Република Србија
ОСНОВНА ШКОЛА
„ЗДРАВКО ЧЕЛАР“ ЧЕЛАРЕВО
Деловодни број: 01-230/1-2025
Датум: 12. 9. 2025.

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл.гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 - други закони, 10/2019, 6/2020 , 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 144. став 1. тачка 2) Статута (дел. бр.01-301 /1-2024, измене 01-362/1-2023 од 27.12.2023, 01-101/1-2024 од 29.02.2024 и 01-148/1-2024 од 24.05.2024) ШКОЛСКИ ОДБОР ОШ “ЗДРАВКО ЧЕЛАР“ Челарево, на седници одржаној 12. 9. 2025. године донео је:

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. годину

Директр школе:
Снежана Оклобџија

Челарево, септембар 2025. године

1. УВОДНИ ДЕО **4**
1.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ 4
1.2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА 4
1.3. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ 7
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ **8**
2.1. БРОЈ УЧЕНИКА И БРОЈ ПОЛАЗНИКА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 8
2.2. СТРУЧНА СПРЕМА РОДИТЕЉА УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ 9
3. ИЗВОД ИЗ ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА **10**
3.1. ДИНАМИКА ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ, КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ 17
3.2. ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА 2025/2026. 17
4. ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА, ИЗБОРНИХ И ВАННАСТСВНИХ ОБЛИКА РАДА
4.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА **18**
4.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА 20
5. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ И РАСПОРЕД ЧАСОВА **23**
5.1. ДЕЖУРСТВО НАСТАВНИКА 24
5.2. РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ 26
5.3. РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА МАЂАРСКИ ЈЕЗИК СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ 26
6. РАСПОРЕД ЧАСОВА **27**
6.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА 27
6.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА 28
7. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА **29**
7.1. НАСТАВНО ОСОБЉЕ 30
7.2. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ 33
7.3. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ 33
7.3.1. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА 34
7.4. ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ 34
7.5. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА 35
7.5.1. ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА 35
7.5.2. РАСПОРЕД ИСПИТА 37
8. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА **39**
8.1. ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА 2025-2026. 39
8.2. ПЛАН И ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 44
8.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 49
8.3.1. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА ОД 1 ДО 4 РАЗРЕДА 49
8.4. ГЛОБАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ВЕЋА 53
8.4.1. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ 2025/2026. 53
8.4.2. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА 59
8.4.3. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ 62
8.4.4. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕШТИНА 65
8.5. СТРУЧНИ АКТИВИ 68
8.5.1. СТРУЧНИ АКТИВ ВАСПИТАЧА 68
8.5.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 72
8.5.3. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ 74
8.6. СТРУЧНИ ТИМОВИ 78
8.6.1. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ШКОЛСКЕ 2025/26. ГОДИНЕ 78
8.6.2. ПЛАН РАДА ПОДТИМА – ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА 2025-2026. ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА 100
8.6.3. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 104
8.6.4. ПОДТИМ - ПЛАН РАДА ТИМА ЗА РЕАГОВАЊЕУ КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА 109
8.6.7. ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИНОНАЛНИ РАЗВОЈ 122
8.6.9. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ 133
8.6.10. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ 136
8.6.10. ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ И МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ 139
8.6.11. ТИМ ЗА ПИСАЊЕ ПРОЈЕКАТА 142
8.6.12. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА 143
9. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА **145**

9.1. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА 145
9.2. ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 147
9.3. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ 152
9.4. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА 154
10. ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА 157
10.1. РЕДОВНА НАСТАВА (ОБАВЕЗНИ, ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ, ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ) 159
10.2. ДОПУНСКА НАСТАВА 159
10.3. ДОДАТНИ РАД 160
10.4. ПРИПРЕМНА НАСТАВА 160
10.5. ИНДИВИДУАЛИЗОВАН РАД 162
10.6. ПЛАН ИЗРАДЕ ИОП-А 163
10.7. ПЛАН ШКОЛСКИХ ТАКМИЧЕЊА 165
11. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА 165
11.1. ЧАС ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ 165
11.2. ВАНАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ 169
11.3. КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА 175
12. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА 177
12.1. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОГА ШКОЛЕ 177
12.2. ПЛАН И ПРОГРАМ БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛЕ 187
13. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА 189
13.1. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ 199
13.2. ПЛАН И ПРОГРАМ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА 201
13.3. ПЛАН РАДА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА 203
14. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА 206
14.1. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ - УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 206
ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА 214
14.4. ПРОГРАМ РАДА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРЈЕНТАЦИЈЕ 232
14.5. ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ ИМАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИКВЕНЦИЈЕ 234
14.6. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ 236
14.7. ПЛАН И ПРОГРАМ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА У УЧЕЊУ 238
14.8. ПЛАН И ПРОГРАМ УНАПРЕЂИВАЊА НАСТАВЕ 239
14.9. ПЛАН ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ 241
14.10. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА 244
15. РАСПОРЕД ЧАСОВА ПРЕДМЕТНИХ НАСТАВНИКА У ЧЕТВРТОМ РАЗРЕД ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. 245
15.1. ПЛАН ПОСЕТЕ НАСТАВНИМ ЧАСОВИМА 246
16. ПРОГРАМ УВОЂЕЊА У ПОСАО ПРИПРАВНИКА 248
17. ПЛАН КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ 251
18. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ 254
18.1. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА 254
19. ПЛАН И ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ 259
20. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА 260
20.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ 260
20.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ 262
21. ТРАНЗИЦИОНИ ПЛАН ОШ „ЗДРАВКО ЧЕЛАР“ ЧЕЛАРЕВО 272
22. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ 275
23. КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА – РАЗРЕДНА НАСТАВА 278
24. КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА 375

1. УВОДНИ ДЕО

1.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

План рада ОШ „Здравко Челар“ у Челареву за школску 2024/25. годину сачињен је на основу претходне анализе реализације Годишњег плана рада у школској 2023/2024. години. Овај програм сачињен је као оперативни документ школе за школску 2024/25. годину.

Саставни делови Плана су планови и програми образовно – васпитног рада, стручних и управних органа школе. У оквиру плана налази се школски календар и други садржаји значајни за укупну реализацију рада у школи.

Полазне основе за израду овог плана:

- Стратегија образовања у Републици Србији до 2030. године (Службени гласник РС, бр.63/2021)
- Правилник о Стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања(Службени гласник РС, бр. 38/2013)
- Закон о основама система образовања и васпитања (“Сл.гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 - други закони, 10/2019, 6/2020 , 129/2021**,** 92/2023 и 19/2025.)
- Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник“ бр. 55/13,101/17, 27/2018-др.закони, 10/2019, 129/2021, 922023 и 19/2025)
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима и структури радних обавеза наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања
- Правилника о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава заосновну школу (Просветни гласник бр.4/90)
- Статута школе
- Школског развојног плана за 2024-2029. годину
- Извештаја о реализацији ГПРШ
- Самовредновања и извештаја о вредновању школе
- Школског календара за 2024/2025. школску годину
- Школског програма
- Образовних стандарда за крај првог циклуса образовања
- Образовних стандарда за крај другог циклуса образовања

1.2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Школски простор

Зграда школе направљена 1986.године
Зграда фискултурне сале школе направљена 1988.године
Површина објеката:

- Површина школе са фискултурном салом	4.210 м^2
Укупна површина школских објеката	4.750 м^2

Отворене површине:

- Бетонско стајалиште-саобраћајни полигон	700 м^2
- Стазе и тротоари	650 м^2
- Зелене дворишне површине	5.000 м^2
Укупно отворене површине	6.350 м^2

Укупно отворене и затворене површине	11.100. м^2

Школска зграда

Васпитно – образовни рад школе организује се у школској згради, а настава физичког и здравственог васпитања у фискултурној сали. Обезбеђени су услови за квалитетно и креативно извођење наставе и васпитни рад са ученицима.

Школско двориште је доста велико и пружа идеалне услове за изградњу спортских терена. Самим тим би се настава физичког васпитања и друге активности изводиле на отвореном што би допринело унапређењу васпитно – образовног процеса и квалитетном провођењу слободног времена ученика.

Наменске просторије у школској згради:

- Кабинета-специјализованих учионица	12
- Припрема за наставнике	10
- Информатички кабинет	1
- Дигитални кабинет	1
- Учионице за продужени боравак	2
- Сала за физичко васпитање са пратећим простором	1
- Библиотека	1
- Зборница	1
- Канцеларије	3
- Трепезарија	1
- Кухиња	1
- Котларница	1
- Радионица	1
- Санитари	7
- Архива	1
- Оставе	4

Школска библиотека

Бибиотека која представља расадник културе у школи располаже са 11.375 књига од чега је око 4.000 књига намењено за педагошко и стручно усавршаввање наставника. Неопходно је обогатити књижни фонд, међутим школа не располаже толиким материјалним средствима тако да се током године набави свега неколико квалитетних нових издања (енциклопедије).

Школа се претплатила и на стручне часописе: Просветни преглед, Педагошку стварност.

Опрема и намештај

Школа поседује одговарајући намештај према нормативима и захтевима кабинета. Опремљеност школе се оцењује као просечна. Током летњег распуста у три учионице Поседује доста дидактичког материјала, готових фолија, филмова, дијафилмова, модела, наставних средстава и апарата за извођење наставе.

Општа аудио-визуелна и друга средства у опреми школе:

- Компјутер 79
- Лаптоп 32
- Видео бим 7
- Телевизора 4
- Клавир-пијано 1
- Хармоника 1
- Тамбуре 23
- Комплет опреме за кабинет прве помоћи 1
- Библиотека ђачке лектире 8.000

Намештај којим је школа опремљена је углавном одговарајући, али се брзо руинира, па се у том погледу пред наставно особље поставља озбиљан задатак да васпитним радом са ученицима делују у смислу чувања школске имовине. У радионици последње четири године се праве нови столови и столице за кабинете тако да су овим новим намештајем опремљени кабинети за српски језик, математику, биологију, физику.

Наставна учила

Основна учила и наставна средства школа поседује у просеку Норматива. Најбоље опремљени предмети су: физичко васпитање, биологија, географија и историја.

Информатички кабинет и дигитални кабинет

Кабинет за информатику се налази у холу школе. Укупно има 29 радних станица од којих су 15 повремено у функцији. Ученици од 7. до 8. разреда похађају информатику као изборни предмет. Такође у оквиру предмета техничког и информатичкогобразовања ученици са наставником веома често реализују часове у овом кабинету. Учитељи разредне наставе поједине наставне јединице изводе у кабинету информатике. У школи је једна учионица опремљена за дигитални кабинет са 10 рачунара прилагођених раду. Школа је опремљена са 7 лап-топова од чега 3 користе наставници. Наставници су прошли основну обуку и користе и овај кабинет у наставном процесу.

Продужени боравак

У школи успешно ради продужени боравак за ученике разредне наставе који похађају ученици 1. и 2. разреда. За потребе рада продуженог боравка су оспособљене две просторије које су изузетно опремљене за рад. Поседују телевизоре ДВД, компјутере и остала дидактичка средства која учитељи користе у образовно-васпитном процесу.

Радне собе за припремни предшколски програм

Постоје две радне собе за припремни предшколски програм. Радне собе су опремљене свим неопходним дидактичким средствима потребним за извођење припремног предшколског програма.

Фискултурна сала

Фискултурна сала је смештена у дворишту школе. У њој се изводи настава за ученике од 1-8 разреда. Поседује сва неопходна наставна, спортска средства за извођење наставних и ваннаставних активности. По опремљености се налази међу најбоље опремљеним простора за извођење наставе. Бројне секције – кошарка, фудбал, стони тенис, одбојка такође свакодневно користе салу за реализацију својих програмскиг активности. Сала за физичко васпитање се користи током школске године за многобројне манифестације, приредбе и др. (Дан школе, Дечја недеља, Свети Сава, музичке и фолклорне смотре и манифестације у сарадњи са локалном самоуправом).

Ђачка кухиња и трпезарија

Ове просторије се налазе у згради школе. Трпезарија служи ученицима за ужину. Ђачка кухиња је изузетно опремљена за свим неопходним уређајима за припремање оброка што подразумева и припремање ручка уколико би се организовао целодневни боравак за ученике.

1.3. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Услови средине у којој школа обавља образовно – васпитни рад су изузетно повољни. Школа се налази у самом центру места. Да би се програм наставних и ваннставних активности успешно реализовао школа ће сарађивати са радним организацијама – Пивара, културним и другим институцима – библиотека, дворац Дунђерски и др. Користиће у реализацији програма физичког васпитања фудбалски стадион, салу за стони тенис кошаркашки терен у месту и уско ће сарађивати са Домом здравља, месном заједницом, поштом и др. Морамо напоменути да се за реализацију многобројних активности користе природни ресурси: Дунав и њено приобаље, паркови у близини школе

У насељу се становништво углавном бави пољопривредом, па је економска ситуација родитеља доста тешка. Културна догађања се дешавају не само у школи већ и у Културном центру.

Општина је током целе школске године обезбеђивала и средства запревоз радника-путника у стопостотном износу. Дневнице наставницима на службеном путу, путовање на такмичење ученика, котизација и пут на семинаре и семинар који је реализован у нашој школи, школа је измиривала од материјалних средстава која су јој опредељена, а која су опет била веома скромна, а потраживање средстава је било пропраћено правдањем рачуна. Реализацију образовног-васпитног рада отежава рад наставника у две школе и путовање наставника.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

2.1. БРОЈ УЧЕНИКА И БРОЈ ПОЛАЗНИКА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

БРОЈ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И СТАРИШИНСТВО 2025/2026
Почетак године 1 полугодиште

Разред	Број ученика	М	Ж	Одељењски старешина
1-1	16	6	10	Мира Бојановић Лабус
1-2	16	7	9	Кутањац Данијела
2-1	22	12	10	Драгана Јеличић
2-2	21	11	10	Весна Кецман
3-1	16	11	5	Снежана Јеличић
3-2	15	11	4	Олгица Ајдер
4-1	22	12	10	Нада Бањац
4-2	23	11	12	Валентина Јовић
Укупно	**151**	**81**	**70**	
5-1	14	8	6	Зорана Јањић
5-2	16	8	8	Биљана Павков
6-1	14	8	6	Лидија Станковић
6-2	18	11	7	Јелена Марцикић
7-1	15	7	8	Верица Савин
7-2	15	7	8	Светлана Векић
8-1	18	9	9	Тања Осмајлић
8-2	21	10	11	Славица Јевић
Укупно	**131**	**68**	**63**	
УКУПНО ШКОЛА	**282**	**149**	**133**	
ППП				
Маја Радишић	18	10	8	
Виолета Киш	18	11	7	
УКУПНО	**36**	**21**	**15**	

2.2. СТРУЧНА СПРЕМА РОДИТЕЉА УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Ниво образовања:	**Отац**	**Мајка**	**Укупно**
Мастер,магистратура,докторат VIIIстепен	-	-	-
VII степен	1	2	3
Виша VI степен	-	5	5
Средња V степен	1	-	1
Средња IV степен	9	12	21
Средња III степен	16	11	27
Основна школа	7	1	8
Без основне школе	-	-	-
Укупно:	**34**	**31**	**65**

3. ИЗВОД ИЗ ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА

На основу члана 185. став 1, а у вези са чланом 28. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.: 88/17, 27/18-др. закон, 10/19, 6/20, 129/21, 92/2023 и 19/2025), члана 15. и 16. став 2., члана 24. став 2. и члана 37. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АП Војводине", бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, доноси:

ПРАВИЛНИК О ШКОЛСКОМ КАЛЕНДАРУ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се календар за остваривања образовно-васпитног рада и школског распуста ученика у основним школама за школску 2025/2026. годину, са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине.

Члан 2.

Обавезни и остали облици образовно-васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом наставе и учења за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

Члан 3.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у понедељак, 1. септембра 2025. године, а завршава се у уторак, 23. децембра 2025. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 12. јануара 2026. године, а завршава се у петак, 12. јуна 2026. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 29. маја 2026**.** године, за ученике осмог разреда, односно у петак 12. јуна 2026**.** године за ученике од првог до седмог разреда.

Члан 4.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника, за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених, није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен на одговарајући начин.

Како би се образовно-васпитни рад реализовао у потребном броју наставних дана, уводе се две радне суботе и то, субота 11. октобра 2025. године, када ће се у свим школама, образовно-васпитни рад реализовати по распореду часова за понедељак и субота 21. марта 2026. године, када ће се у свим школама, образовно-васпитни рад реализовати по распореду часова за петак.

Због равномерне заступљености наставних дана, остваривање образовно-васпитног рада, у среду 19. новембра 2025. године и у четвртак 02. априла 2026. године, у свим школама, реализоваће се по распореду часова за уторак.

Члан 5.

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних, односно шестодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 6.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у понедељак, 10. новембра 2025. године, а завршава се у уторак, 11. новембра 2025. године

Зимски распуст почиње у среду, 24. децембра 2025. године, а завршава се у петак, 09. јануара 2026. године.

Пролећни распуст почиње у петак, 03. априла 2026. године, а завршава се у уторак, 14. априла 2026. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 15. јуна 2026. године, а завршава се у понедељак, 31. августа 2026. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у понедељак, 31. августа 2026. године.

Члан 7.

За време зимског распуста, школа може да планира реализовање додатног и допунског рада са ученицима.

О броју часова, обухвату ученика и распореду извођења додатног и допунског рада са ученицима из става 1. овог члана, на предлог Наставничког већа одлучује директор.

Члан 8.

У току наставног периода школа може утврдити у свом Годишњем плану рада, највише четири наставне суботе и то у случају ако се у наставни дан:

- обележава Дан школе;

- за већи део ученика школе, реализују екскурзије, или неке друге активности;
- са већином ученика учествује на некој спортској или друштвеној манифестацији, или је школа домаћин такмичења, друштвене или спортске манифестације;

- због одсуства већег броја ученика или запослених, који обележавају верски празник, или празник националне мањине утврђен од стране националног савета одређене националне мањине у Републици Србији, а у дан тог празника је отежано извођење наставе.

Наставну суботу у којој се надокнађује пропуштен рад из става 1. овог члана, потребно је одрадити у истом кварталу у коме је и дан који је одређен као ненаставни.

Избор и распоред републичких такмичења ученика, биће одређен програмом такмичења и смотри ученика основних школа и Стручним упутством о организовању такмичења и смотри ученика основних и средњих школа, за школску 2025/26. годину.

За ученике који не буду учествовали на такмичењима, наведени дани су наставни.

У свим другим случајевима одступања од школског календара, школа је дужна да поступа у складу са чланом 28. став 5. и 105. став 3 и 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.: 88/17, 27/18-др. закон, 10/19, 27/18-др. закон, 6/20, 129/21, 92/2023 и 19/2025).

Члан 9.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи се празнују и:

1) 21. октобар 2025. године, као Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату; 2) 27. јануар 2026. године, Свети Сава – Дан духовности;
3) 22. април 2026. године, као Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату; 4) 9. мај 2026. године, као Дан победе;
5) 28. јун 2026. године, Видовдан – спомен на Косовску битку.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у дане када школа и иначе не ради.

У школи се обележавају и:

1) 8. новембар 2025. године, као Дан просветних радника;
2) 21. фебруар 2026. године, као Међународни дан матерњег језика;
3) 10. април 2026. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете;
4) недеља од 4. до 8. маја 2026. године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Члан 10.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника:

- Православни верници - на први дан крсне славе;
- Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском односно Јулијанском календару – на први дан Божића и у дане ускршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном празника;

- Припадници Исламске заједнице – први дан Рамазанског бајрама и први дан Курбан-бајрама.
- Припадници Јеврејске заједнице – на први дан Јом Кипура и први дан Пасха или Песах.

Члан 11.

Одлукама националних савета националних мањина утврђени су следећи национални празници националних мањина:

- за мађарску националну заједницу:
*15. март - Дан револуције и ослободилачке борбе
1848/49 *20. август - Дан Светог Стевана и
*23. октобар - Дан почетка револуције и ослободилачке борбе 1956. године;

- за словачку националну заједницу
* први викенд у августу – Дани словачких народних свечаности;

- за румунску националну заједницу:
*15. јануар - датум рођења националног песника Михаи
Еминескуа, *04. септембар - празник Велике госпојине,
*01. децембар - Национални празник
Румуније и *07. децембар - Дан
националног савета.

- за русинску националну заједницу:
*17. јануар - Дан Русина.

- за хрватску националну заједницу:
*19. март - благдан Светог Јосипа,
*19. јун - датум рођења суботичког бискупа Ивана
Антуновића, *16. октобар - датум рођења бана Јосипа
Јелачића и
*15. децембар - датум оснивања Хрватског националног вијећа.

- за буњевачку националну заједницу:
*02. фебруар - Дан великог прела
*23. фебруар - Дан избора првог Националног
савета *15. август - Дан Дужијанце и
*25. новембар - Дан када је 1918. године у Новом Саду одржана Велика Народна
скупштина Срба, Буњеваца и осталих Словена.

- за ромску националну заједницу:
*14. јануар-Василица,
*03. петак у марту – Бибија,
*08. април - Међународни дан Рома и
*06. мај-Ђурђевдан.

- за бошњачку националну заједницу:
*11. мај - Дан Бошњачке националне заставе
*21. априла - први дан Рамазанског бајрама
*28. јун - први дан Курбанског бајрама и
*20. новембар - Дан ЗАВНОС-а.

- за украјинску националну заједницу:

*17. мај - Дан украјинске заједнице у Србији и
*14. октобар - Дан украјинских хероја.

- за македонску националну заједницу:

*02. август - Илинден – Дан устанка народа Македоније против Турака,
*08. септембар - Дан државности Републике Македоније,
*11. октобар - Дан борца и
*16. децембар – Дан Националног савета.

- за немачку националну заједницу:

*15. децембар - Дан оснивања националног савета.

- за бугарску националну заједницу:

*3. март –Дан ослобођења од турског ропства,
*24. мај – Дан Кирила и Методија и
*01. новембар – Дан народних будитеља.

- за чешку националну заједницу:

*04. фебруар – Дан чешке књижевности,
*28. март – Дан образовања,
*16. мај – Дан националног савета,
*28. септембар – Дан Чеха (Св. Вацлав) и
*04. октобар – Дан чешког језика.

Члан 12.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу саовим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у недељу, 28. јуна 2026. године.

Свечана подела сведочанстава, ученицима осмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у периоду не дужем од седам дана од завршетка наставне године.

Саопштавање успеха ученика музичке и балетске школе на крају другог полугодишта и подела сведочанстава и диплома обавиће се у складу са годишњим планом рада школе, у складу са овим правилником.

Члан 13.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 27. марта 2026. године и у суботу, 28. марта 2026. године, а завршни испит у понедељак, 15. јуна 2026. године, у уторак, 16. јуна 2026. године и у среду, 17. јуна 2026. године.

Пријемни испити за упис у средњу школу, и то у: уметничку школу односно образовни профил у области уметности, одељење за ученике са посебним способностима, школу у којој се део наставе остварује на страном језику и школу за талентоване ученике, полагаће се од 8. до 17. маја 2026. године, у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

Пријемни испит за упис у Средњу школу унутрашњих послова „Јаков Ненадовић” обавиће се у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

Члан 14.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада за основне школе за школску 2025/2026. годину чини саставни део овог Правилника.

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу АП Војводине", а сходно члану 53. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр: 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 – др. закон), биће објављен и у "Службеном гласнику РС".

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 002989538 2025 09427 001 001 000 001 У Новом Саду, 09.07.2025. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ótott Róbert
(Роберт Отот)

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

2025

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар									
	1.	1	2	3	4	5	6	7	22
	2.	8	9	10	11	12	13	14	
	3.	15	16	17	18	19	20	21	
	4.	22	23	24	25	26	27	28	
	5.	29	30						
Октобар				1	2	3	4	5	
	6.	6	7	8	9	10	11	12	24
	7.	13	14	15	16	17	18	19	
	8.	20	21	22	23	24	25	26	
	9.	27	28	29	30	31			
Новембар							1	2	
	10.	3	4	5	6	7	8	9	
	11.	10	11	12	13	14	15	16	18
	12.	17	18	19	20	21	22	23	
	13.	24	25	26	27	28	29	30	
Децембар									
	14.	1	2	3	4	5	6	7	
	15.	8	9	10	11	12	13	14	17
	16.	15	16	17	18	19	20	21	
	17.	22	23	24	25*	26	27	28	
		29	30	31					

Укупно наставних дана: 81

2026

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар					1	2	3	4	
		5	6	7*	8	9	10	11	14
	18.	12	13	14	15	16	17	18	
	19.	19	20	21	22	23	24	25	
	20.	26	27	28	29	30	31		
Фебруар								1	
	21.	2	3	4	5	6	7	8	
	22.	9	10	11	12	13	14	15	18
	23.	16	17	18	19	20	21	22	
	24.	23	24	25	26	27	28		
Март								1	
	25.	2	3	4	5	6	7	8	
	26.	9	10	11	12	13	14	15	23
	27.	16	17	18	19	20	21	22	
	28.	23	24	25	26	**27**	**28**	29	
	29.	30	31						
Април					1	2	3	4	5
		6	7	8	9	10*	11*	12*	14
	30.	13*	14	15	16	17	18	19	
	31.	20	21	22	23	24	25	26	
	32.	27	28	29	30				
Мај						1	2	3	
	33.	4	5	6	7	**8**	**9**	**10**	
	34.	11	12	13	14	**15**	**16**	**17**	20
	35.	18	19	20	21	22	23	24	
	36.	25	26	27	28	29	30	31	
Јун									
	37.	1	2	3	4	5	6	7	
	38.	8	9	10	11	12	13	14	10
	39.	**15**	**16**	**17**	18	19	20	21	
		22	23	24	25	26	27	28	
		29	30						

Укупно наставних дана: 99

ЛЕГЕНДА

- Почетак и завршетак полугодишта и наставне године
- Државни празници који се обележавају радно (наставни дан)
- Школска слава Свети сава и Видовдан
- Радна субота
- Ученички распуст (ненаставни или нерадни дан)
- * Верски празник
- Државни празник (нерадни дан)
- Недеља сећања и заједништва
- 1 Пробни и завршни испит за ученике 8. разреда
- Број наставних дана у месецу

3.1. ДИНАМИКА ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ, КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ

Број наставних дана по месецима:

Месец	Број наставних дана
Септембар	22
Октобар	24
Новембар	18
Децембар	17
Јануар	14
Фебруар	18
Март	23
Април	14
Мај	20
Јун	10

3.2. ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА 2025/2026.

Легенда:

Прво полугодиште (81 наставних дана)
Од 1. септембра до 23. децембра 2025.
Легенда:
15.09.2025. Дан школе
06.– 10.10.2025. Дечја недеља
06.10.2025. Пријем првака у Дечји савез
06.10.2025. Спортске активности – КРОС
11.10.2025.Радна субота, в-о рад ће се реализовати по распореду часова за понедељак
21.10.2025. (уторак) Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату – радни и наставни дан
25.10.2025. Први квартал
08.11.2025. Дан просветних радника – радни и наставни дан
11.11.2025. Дан примирја у Првом светском рату – уторак, нерадни и ненаставни дан
10.-11.11.2025.Јесењи распуст
19.11.2025. Настава ће се реализовати по распореду часова за уторак
23.12.2025. Други квартал
24.12.2025. – 09.01.2026. Зимски распуст
Друго полугодиште (99 наставних дана)
12.01.2026. Први дан у другом полугодишту
12.01. – 12.06.2026. (за ученике од првог до седмог разреда– 99 наставних дана)
12.01.– 29.05.2026. (за ученике осмих разреда – 89 наставних дана)
27.01.2026. Свети Сава, радни и ненаставни дан
15-17.02.2026. Сретење - Дан државности–(понедељак-уторак) нерадни дани
28.03.2026. Трећи квартал
21.03.2026. Радна субота, в-о рад ће се реализовати по распореду часова за петак
27.03. и 28.03.2026. пробни завршни испит
02.04.2026. Настава ће се реализовати по распореду часова за уторак
03-14.04.2026. Пролећни распуст
22.04.2026. Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, као радни и наставни дан
01.мај. Празник рада – нерадни и ненаставни дани

04-08.05.2026. Недеља сећања и заједништва
08.05.2026. Пролећни КРОС РТС-а
15.05.2026. Нај глас школе
29.05.2026. Завршава се настава за осми разред
12.06.2026. Завршава се настава за ученике од првог до седмог разреда
12.06.2026. Четврти квартал
ЗАВРШНИ ИСПИТ 15-17.06.2026. године.
15.06.2026.-31.08.2026. Летњи распуст за ученике од првог до седмог разреда
28.06.2026. Видовдан

4. ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА, ИЗБОРНИХ И ВАННАСТСВНИХ ОБЛИКА РАДА

4.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА

	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	**ПРВИ РАЗРЕД**		**ДРУГИ РАЗРЕД**		**ТРЕЋИ РАЗРЕД**		**ЧЕТВРТИ РАЗРЕД**	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик _____ језик[1]	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
УКУПНО: А		**19**	**684**	**20**	**720**	**20**	**720**	**20**	**720**
	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1	Верска настава / Грађанско васпитање [3]	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Матерњи језик / говор са елементима националне културе [4]	2	72	2	72	2	72	2	72
УКУПНО: Б		**1-3***	**36-108***	**1-3***	**36-108***	**1-3***	**36-108***	**1-3***	**36-108***
УКУПНО: А + Б		**20-22***	**720-792***	**21-23***	**756-828***	**21-24***	**756-864***	**21-24***	**756-864***

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности:

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГРАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	20-22*	720-792*	21-23*	756-828*	21-24*	756-864*	21-24*	756-864*
3.	Дигитални свет [5]	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
4.	Додатна настава	/	/	/	/	1	36	1	36
5.	Настава у природи**	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

Ред. Број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности [6]	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине. Ученик бира један од понуђених изборних програма.

Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм али није у обавези.

Пројектна настава и Дигитални свет су обавезни за све ученике.

[5]Школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта.

* Број часова за ученике припаднике националних мањина

** Настава у природи организује се у складу са одговарајућим правилником

4.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик _____ језик[1]	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
4.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
6.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
8.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
9.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
10.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
11.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
12.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	102
13.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
	УКУПНО: А	24	864	25	900	27	972	27	920
Ред. број	**Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ**	**нед.**	**год.**	**нед.**	**год.**	**нед.**	**год.**	**нед.**	**год.**
1.	Верска настава / Грађанско васпитање[2]	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Страни језик[3]	2	72	2	72	2	72	2	68
	УКУПНО: Б	**4**	**144**	**4**	**144**	**4**	**144**	**4**	**136**
	УКУПНО: А + Б	**27-30***	**972-1080***	**28-31***	**1008-1116***	**30-33***	**1080-1188**	**30-32***	**1020-1088***
Ред. број	В. Слободне наставне активности								
1.	Цртање, сликање и вајање	1	36	1	36	/	/	/	/
2.	Филозофија са децом	/	/	/	/	/	/	1	36
3.	Уметност	/	/	/	/	1	36	/	/
4.	Домаћинство	/	/	/	/	/	/	1	36
5.	Вежбањем до здравља	/	/	1	36	/	/	/	/
	УКУПНО: В	**1-2***	**36-72***	**1-2***	**36-72***	**1-2***	**36-72***	**1-2***	**34-68***
	УКУПНО: А + Б + В	**28-31***	**1008-1116***	**29-32***	**1044-1152***	**31-34***	**1116-1224***	**31-33***	**1054-1122***

1	Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.
*	Број часова за ученике припаднике националних мањина
2	Ученик бира један од понуђених наставних предмета и изучава га до краја другог циклуса.
3	Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса
4	Ученик бира спортску грану са листе коју нуди школа на почетку школске године
5	Школа је дужна да, поред обавезних и зборних предмета са листе Б, понуди још најмање четири изборнап редмета са листе В, за сваки разред, од којих ученик бира један предмет, према својим склоностима, на почетку школске године

4.3. ИЗБОРНА НАСТАВА 2025/26.

Разред и одељење	Изборни предмети			Изборни наставни предмет – матерњи језик са елементима н.к.		
	Верска православна н.	Верска католичка н.	Грађанско в.	Мађаски језик	Словачки језик	Продужени боравак
1-1	31		3	3	12	22
1-2						
2-1	19	2	1	3	4	13
2-2	21			3	6	12
3-1	16				1	
3-2	15			2	2	
4-1	22				6	
4-2	23			1		
5-1	16					
5-2	16			3	1	
6-1	14				1	
6-2	18			1	1	
7-1	14	1		1	2	
7-2	15					
8-1	14	4		3	2	
8-2	21				1	
Укупно	**255**	**7**	**4**	**20**	**39**	**47**

4.3.1. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ 2025/26.

Обавезне ваннаставне активности	Разред:	Број група	Име и презиме наставника
Цртање, сликање и вајање	**5-2, 5-1,6-2,**	16,21,16	Сања Велемир
Уметност	**7-1**	15	Верица Савин
Филозофија са децом	**7-2, 8-1,8-2**	15,18,21	Сања Велемир
Чувари природе	**6-1**	15	Јована Крстин

5. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ И РАСПОРЕД ЧАСОВА

СМЕНЕ

Школа ради у две смене, пре и после подне.
По сменама се мењају предметна и разредна настава.
Прва смена почиње рад у 8.00 часова.
Друга смена почиње рад у 13.30 часова.

РАСПОРЕД УЧИОНИЦА

Кабинети	Наставници
Музички кабинет	Олга Ајдер - професор разредне наставе Марко Бјељац – вероучитељ
Српски 1	Мартина Велемир - професор српског језика
Српски 2	Славица Јевић - професор српског језика Весна Кецман - магистар дид.мет. наука
Математика 1	Биљана Павков - професор математике Мира Бојиновић Лабус - професор разредне наставе
Математика 2	Зорана Јањић - професор математике Валентина Костић Јовић - професор разредне наставе
Техничко образовање	Јелена Марцикић Биљанић - професор технике и технологије
Хемја	Славица Глишић - професор хемије
Физика	Милица Шијаков - професор физике Данијела Кутањац - професор разредне наставе
Биологија	Јована Крстин - професор биологије Верица Савин - професор биологије Сања Царић - професор руског језика Драгана Јеличић - професор разредне наставе
Словачки језик	Нада Бањац - наставник разредне наставе
Енглески језик	Тања Осмајлић - професор енглеског језика Виера Молнарова - професор енглеског језика
Ликовна култура	Сања Велимир - професор ликовне културе Лидија Санковић Лаћарац - професор музичке културе
Географија	Марија Медаревић - професор географије Снежана Јеличић - професор разредне настав
Историја	Снежана Рупар - професор историје Мирослав Томић - професор историје
Продужени боравак 1, 2	Јасна Кавгић - наставник разредне наставе
Продужени боравак 1, 2	Ксенија Грбић - наставник разредне наставе

5.1. ДЕЖУРСТВО НАСТАВНИКА

	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Бојиновић Лабус Мира	Ајдер Олгица	Јеличић Драгана	Кецман Весна	Молнарова Виера
2.	Кутањац Данијела	Јеличић Снежана	Костић Јовић Валентина	Бањац Нада	Суботић Драган

Разредна настава

МЕСТО ДЕЖУРСТВА (Пре подне)	За време трајања малог одмора	За време трајања великог одмора	Пре и после наставе
Школско двориште		1.дежурни	1.дежурни
Хол школе		2.дежурни	2.дежурни
Ходник (први међуспрат)	1.1.дежурни		
Ходник (други међуспрат)	2.2.дежурни		

НАПОМЕНА: Када се због јаке кише или снега не излази напоље, један дежурни наставник стоји испред кабинета музичког, други код степеништа за ученике.

Директор
Снежана Оклобџија

Предметна настава

	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Царић Сања	Марцикић Биљанић Јелена	Осмајлић Тања	Шијаков Милица	Савин Верица
2.	Велемир Мартина	Јевић Славица	Лаћарак Санковић Лидија	Јањић Зорана	Ћулибрк Слободан
3.	Павков Биљана	Велимир Сања	Глишић Славица	Рупар Снежана	Медаревић Марија
4.		Карановић Марија	Ђилас Душан	Крстин Јована	Томић Мирослав
	Р У К О В О Д И О Ц И С М Е Н Е				
	Царић Сања	Марцикић Биљанић Јелена	Осмајлић Тања	Шијаков Милица	Савин Верица
	З А М Е Н И Ц И Р У К О В О Д И О Ц А С М Е Н Е				
	Велемир Мартина	Јевић Славица	Лаћарак Санковић Лидија	Јањић Зорана	Ћулибрк Слободан
	З А М Е Н И Ц И З А М Е Н И К А Р У К О В О Д И О Ц А С М Е Н Е				
	Павков Биљана	Велимир Сања	Глишић Славица	Рупар Снежана	Медаревић Марија
		Карановић Марија	Ђилас Душан	Крстин Јована	Томић Мирослав

МЕСТО ДЕЖУРСТВА (пре подне)	За време трајања малог одмора	За време трајања великог одмора	Пре и после наставе
Школско двориште,леви и десни угао зграде, иза зграде и ђачки улаз		1.дежурни 2.дежурни, 3. дежурни, 4. дежурни	1.дежурни 2.дежурни, 3. дежурни, 4. дежурни
Хол школе	1.дежурни и 4.дежурни		
Ходник (први међуспрат)	2.дежурни		
Ходник (други међуспрат)	3.дежурни		

Дежурство на улазима у школско двориште вршиће помоћно-техничко особље.
НАПОМЕНА: Када се због јаке кише или снега не излази напоље, један дежурни наставник стоји испред кабинета музичког, други код степеништа за ученике, остали дежурни наставнци су на међуспратовима

Директор
Снежана Оклобџија

5.2. РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

Четвртак:
Разредна настава:

Преподневна смена	11.25-13.05 или 12.20-13.25 (I-5,6 II-6,7)
Послеподневна смена	Претчас 12.30 – 13.30

Петак:
Разредна настава:

Преподневна смена	11.25-13.05 или 12.20 – 13.25 (III-5,6)
Послеподневна смена	Претчас 12.30 – 13.30

Петак:
Предметна настава:

Преподневна смена	IV-7,8
Послеподневна смена	Претчас 12.30 – 13.30

Марија Кукучка Супекова, наставница словачког језика са елементима националне културе

5.3. РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА МАЂАРСКИ ЈЕЗИК СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

ПЕТАК:

Разредна настава

Преподневна смена	11.25-13.05 или 12.20-13.25
Послеподневна смена	претчас 12.00-13.25

Предметна настава

Преподневна смена	13.10-14.10
Послеподневна смена	претчас 12.00-13.25

Марта Карчу Копривица,наставница мађарског језик са елементима националне културе

6. РАСПОРЕД ЧАСОВА
6.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА

НАСТАВНИК	ПОНЕДЕЉАК						УТОРАК						СРЕДА						ЧЕТВРТАК						ПЕТАК					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
ЛАБУС МИРА	**С**	**М**	**Е**	**Сон**	**Ф**		**М**	**С**	**Му**	**Л**	**Д**		**С**	**М**	**Ф**	**Е**			**Ф**	**М**	**С**	**Сон**	**В**		**С**	**М**	**ДС**	**Ч**		
КУТАЊАЦ ДАНИЈЕЛА	**С**	**М**	**Ф**	**Сон**	**Е**		**М**	**С**	**Му**	**Л**	**Ч**		**С**	**Е**	**М**	**Ф**	**Д**		**М**	**С**	**Сон**	**ДС**	**Ф**		**С**	**М**	**В**			
ЈЕЛИЧИЋ ДРАГАНА	**Ф**	**С**	**М**	**Сон**	**Д**		**М**	**С**	**Ф**	**Л**	**Л**		**С**	**М**	**Е**	**Сон**	**Ч**		**М**	**С**	**ДС**	**В**	**Му**		**С**	**М**	**Ф**	**Е**		
КЕЦМАН ВЕСНА	**С**	**М**	**Сон**	**Ф**	**Ч**		**М**	**С**	**Л**	**Л**	**Ф**		**Е**	**С**	**М**	**Сон**	**Д**		**М**	**Ф**	**С**	**Му**	**ДС**		**С**	**М**	**Е**	**В**		
ЈЕЛИЧИЋ СНЕЖАНА	**С**	**М**	**ДС**	**Е**	**Др**		**М**	**Ф**	**С**	**ПиД**	**Ч**		**С**	**М**	**Л**	**Л**	**В**		**М**	**С**	**ПиД**	**Ф**	**Д**		**С**	**Ф**	**М**	**Му**	**Е**	
АЈДЕР ОЛГИЦА	**С**	**Е**	**М**	**ДС**	**Др**		**М**	**С**	**ПиД**	**Ф**	**Ч**		**С**	**М**	**Л**	**Л**	**Е**		**М**	**С**	**Ф**	**ПиД**	**Д**		**Ф**	**С**	**М**	**Му**	**В**	
БАЊАЦ НАДА	**Е**	**Ф**	**С**	**М**	**Ч**	**Др**	**Ф**	**М**	**С**	**ПиД**	**Д**		**Ф**	**С**	**М**	**ДС**	**Му**		**С**	**М**	**ПиД**	**Л**	**Л**		**Е**	**В**	**М**	**С**		
КОСТИЋ ВАЛЕНТИНА	**С**	**Ф**	**М**	**ПиД**	**Ч**	**Е**	**М**	**С**	**ДС**	**Му**			**С**	**М**	**ПиД**	**Ф**	**Др**		**М**	**С**	**Л**	**Л**	**Д**		**В**	**Е**	**С**	**М**	**Ф**	

М	МАТЕМАТИКА
С	СРПСКИ ЈЕЗИК
Ф	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
Г	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ
Д	ДОПУНСКА НАСТАВА
Сон	СВЕТ ОКО НАС
ПН	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА
В	ВЕРОНАУКА
ПиД	ПРИРОДА И ДРУШТВО

Л Е Г Е Н Д А

Е	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК
Л	ЛИКОВНА КУЛТУРА
Др	ДОДАТНИ РАД
Ч	ЧОС
Му	МУЗИЧКА КУЛТУРА
ДС	ДИГИТАЛНИ СВЕТ
СЛ	СЛОВАЧКИ

директор
Снежана Оклобџија

Важи од 1. септембара 2025. године до 12. јуна 2026.

6.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

OS Celarevo

Školska 2024/2025. godina

	Ponedjeljak						Utorak						Srijeda						Četvrtak						Petak					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Jević				Srp 7-1	Srp 6-2	Srp 6-1					Srp 7-2	Srp 7-1				Srp 6-1	Srp 6-2	Srp 7-2	Srp 7-1	Srp 6-1	Srp 7-2		Srp 6-2		Srp 7-1	Srp 6-2	Srp 7-2		Srp 6-1	
Velemir				Srp 5-2	Srp 8-1	Srp 5-1		Srp 5-2		Srp 8-1	Srp 5-1	Srp 8-2			Srp 5-2	Srp 8-2		Srp 5-1	Srp 5-2	Srp 8-2	Srp 8-1	Srp 5-1					Srp 5-2	Srp 5-1	Srp 8-2	Srp 8-1
Milićević			rus 8-1	rus 5-1	rus 7-2	rus 8-2		rus 7-2	rus 6-2		rus 7-1	rus 6-1	rus 5-1	rus 6-2		rus 5-2	rus 6-1	rus 8-1				rus 7-1	rus 8-2	rus 5-2						
Osmajlić	eng 7-1	eng 8-2	eng 7-2	eng 6-2	eng 6-1								eng 6-2	eng 6-1		eng 7-1	eng 8-1								eng 8-1	eng 7-2	eng 8-2			
Molnar										eng 5-2		eng 5-1											eng 5-2	eng 5-1						
Pavkov	mat 6-1	mat 6-2	mat 5-1		mat 5-2		mat 8-1	mat 5-1	mat 5-2	mat 6-2			mat 8-1	mat 5-1	mat 6-1	mat 6-2			mat 8-1	mat 5-2	mat 6-2	mat 6-1			mat 6-1	mat 5-1	mat 8-1	mat 5-2		
Zorana	mat 8-2	mat 7-1		mat 7-2			mat 7-2	mat 7-1		mat 8-2			mat 7-1	mat 8-2	mat 7-2				mat 8-2	mat 7-2	mat 7-1									
VericaS	bio 5-1	bio 6-1	bio 5-2										čos 6-1	bio 5-2	bio 6-2	bio 5-1	bio 7-1	bio 6-1	bio 6-2	bio 7-1										
JovanaK									bio 8-1		bio 8-2	bio 7-2										bio 8-1	bio 7-2	bio 8-2						
Vekić							geo 8-2		geo 7-1	geo 6-1	geo 8-1		geo 7-2		geo 7-1	geo 8-1	geo 8-2	geo 6-2							geo 6-2	geo 5-2	geo 5-1	čos 6-2	geo 7-2	geo 6-1
Rupar	ist 6-2	ist 5-1	ist 6-1																		ist 6-1	ist 5-2		ist 6-2						
Tomić													ist 8-2	ist 7-1	ist 8-1		ist 7-2										ist 7-1	ist 8-2	ist 8-1	ist 7-2
Marcikić							TO 6-1		TO 7-2		TO 6-2						TO 5-2			TO 5-1			TO 8-1		TO 8-2			TO 7-1		čos 5-2
Velimir	lik 8-1	lik 7-2		lik 6-1	lik 8-2	lik 7-1	lik 6-2		lik 5-1		lik 5-2																			
Lidija																	čos 5-1	muz 8-2	muz 5-1		muz 5-2	muz 7-2			muz 5-2	muz 8-1	muz 6-2	muz 6-1	muz 5-1	muz 7-1
Ćulibrk S.				fv 8-2		fv 8-1	fv 5-1	fv 6-2	fv 8-2	fv 7-1	fv 6-1	fv 8-1		fv 7-2	fv 5-1				fv 6-1	fv 8-1	fv 8-2	fv 6-2	fv 7-1	fv 7-2	fv 5-1	fv 7-1	fv 6-1	fv 7-2		
MarkoB	fv 5-2		fv 6-2										fv 5-2																	
Karanović	inf 7-2	inf 8-1	inf 7-1		inf 5-1	inf 6-2	inf 5-2	inf 8-2	inf 6-1																					
Slavica			hem 8-2	hem 8-1	hem 7-1	hem 7-2								hem 8-1	hem 8-2	hem 7-2		hem 7-1												
MilicaS							fiz 7-1	fiz 8-1											fiz 7-2	fiz 6-2		fiz 8-2	fiz 6-1	fiz 7-1	fiz 7-2	fiz 6-1		fiz 8-1	fiz 6-2	fiz 8-2
MirkoČ																							Ver 5-1	Ver 6-1					Ver 5-2	Ver 6-2

Raspored važi od :29.8.2024.

директор
Снежана Оклобџија

7. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Презиме и име	Стручна спрема	% радног времена	Врста радног односа	Радни стаж
Велемир Мартина	ВСС	100%	неодређено	27
Јевић Славица	ВСС	88,89% 10% библиотека	неодређено	26
Молнарова Виера	ВСС	100%	неодређено	31
Осмајлић Тања	ВСС	66.,67%	неодређено	18
Царић Сања	ВСС	88,89%	одређено	5
Павков Биљана	ВСС	111,11%	неодређено	34
Јањић Зорана	ВСС	66,67%	неодређено	12
Шијаков Милица	ВСС	60%	неодређено	14
Глишић Славица	ССС	40%	одређено	4
Буха Зорана	ВСС	20% библиотека	неодређено	16
Вјештица Мирјана	ВСС	20% библиотека	неодређено	14
Марцић Биљанић Јелена	ВСС	80%	одређено	7
Савин Верица	ВСС	50%	неодређено	10
Крстин Јована	ВСС	30%	неодређено	6
Медаревић Марија	ВСС	70%	неодређено	13
Рупар Снежана	ВСС	30%	неодређено	24
Томић Мирослав	ВСС	40%	неодређено	15
Ђилас Душан	ВСС	20%	одређено	4
Ђулибрк Слободан	ВСС	100%	неодређено	26
Санковић Лаћарац Лидија	ВСС	50%	неодређено	6
Велимир Сања	ВСС	50% 10% цртање, сликање, вајање	неодређено	26
Кукучка Супекова Марија	ВШС	40%	неодређено	31
Карановић Марија	ВСС	40%	неодређено	29
Суботић Драган	ВСС	80%	одређено	5
Карчу Копривица Марта	ВСС	20%	одређено	8
Старчевић Сања	ВСС	5%	одређено	13
Јеличић Снежана	ВСС	100%	неодређено	32
Ајдер Олгица	ВСС	100%	неодређено	29
Бањац Нада	ВШС	100%	неодређено	37
Бојиновић Лабус Мира	ВСС	100%	неодређено	34
Костић Јовић Валентина	ВСС	100%	неодређено	19
Јеличић Драгана	ВСС	100%	неодређено	32
Грбић Ксенија	ВШС	100%	неодређено	37
Кутањац Данијела	ВСС	100%	неодређено	19
Кецман Весна	ВСС-2	100%	неодређено	28
Кавгић Јасна	ВШС	100%	неодређено	39

7.1. НАСТАВНО ОСОБЉЕ

НАСТАВНИЦИ У ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ

	Име и презиме	Звање	Стаж	Одељенске старешине	Подела предмета на нставнике	Недељни фонд часова
1.	Мартина Велемир	Професор	27		Српски језик: V_{12} , VI_{12}	18
2.	Славица Јевић	Професор	26	VIII_2	Српски језик: VII_{12}, $VIII_{12,}$	16
3.	Сања Царић	Професор	5	VII_2	Руски језик: $V_{1,2}$ $VI_{1,2}$ $VII_{1,2}$ $VIII_{1,2}$	16
4.	Виера Молнарова	Професор	31		Енглески језик:, $VI_{1,2}$	4
5.	Тања Осмајлић	Професор	18	VIII_1	Енглески језик: V_{12}, $VII_{1,2}$ $VIII_{12,}$	12
6.	Биљана Павков	Професор	34	V_2	Математика: $V_{,2}$,$VI_{1,2}$ $VII_{1,2}$	20
7.	Зорана Јањић	Професор	12	V_1	Математика: V_1 ,$VIII_{1,2}$	12
8.	Верица Савин	Професор	9	VII_1	Биологија: $VI_{1,2}$,$VII_{1,2}$ VIII_1	10
9.	Јована Крстин	Професор	6		Биологија: $V_{1,2}$, VIII_2	6
10.	Милица Шијаков	Професор	14		Физика: VI_{12}, VII_{12}, VIII_{12}	12
11.	Јелена Марцикић Биљанић	Професор	7	VI_2	Техника и технологија: V_{12}, VI_{12}, $VII_{12,}$ VIII_{12}	16
12.	Славица Глишић	Професор	4		Хемија: VII_{12}, VIII_{12}	8
13.	Медаревић Марија	Професор	13		Географија: $V_{12,}$ $VI_{12,}$ $VII_{12,}$$VIII_{12}$	14
14.	Снежана Рупар	Професор	24		Историја: $VI_{1,2,}$ VII_1	6
15.	Мирослав Томић	Професор	15		Историја: $V_{1,2,}$$VII_{2,}$ $VIII_{1,2}$	8
16.	Ђилас Душан	Професор	4		Физичко васпитање: V_2 VI_2	4
17.	Слободан Ђулибрк	Професор	26		Физичко васпитање: $V_{1,}$ VI_{12}, $VII_{12,}$ VIII_2	20
18.	Лидија Санковић Лаћарац	Професор	6	VI_1	Музичка култура: $V_{12,}$ $VI_{12,}$ VII_{12}, VIII_{12}	10
19.	Сања Велимир	Професор	26		Ликовна култура:$V_{12,}$ $VI_{12,}$ VII_{12}, VIII_{12}	10
20.	Марија Кукучка Супекова	Наставник	31		Словачки језик са елементима националне културе $I_{12,}$ II_{12}, III_{12}, IV_{12}, V_1, $VI_{12,}$$VII_{12}$**,** VIII_1	8
21.	Марија Карановић	Професор	29		Информатика и рачунарство: $V_{12,}$$VI_{12,}$ VII_{12}, $VIII_{1,2}$	8
23.	Драган Суботић	Вероучитељ	5		Веронаука: : $I_{1,2}$ $II_{1,2}$ $III_{1,2}$ $IV_{1,2,}$$V_{1,2,}$ $VI_{1,2,}$ $VII_{1,2,}$ $VIII_{1,2}$	16
24.	Марта Карчу Копривица	Професор	8		Мађарски језик са елементима националне културе: $II_{1,}$ III_2,IV_1,V_{12},$VI_{12,}$$VIII_1$	4
25.	Сања Старчевић	Професор католички вјеронаук	13		I -VIII	1

НАСТАВНИЦИ У РАЗРЕДНОЈ НАСТАВИ

	Презиме и име	Звање	Стаж	Одељење
1.	Јеличић Снежана	Професор разредне наставе	32	III-1
2.	Ајдер Олгица	Професор разредне наставе	29	III-2
3.	Бањац Нада	Наставник разредне наставе	37	IV-1
4.	Валентина Костић Јовић	Професор разредне наставе	19	IV-2
5.	Бојиновић Лабус Мира	Професор разредне наставе	34	I-1
6.	Кутањац Данијела	Професор разредне наставе	19	I-2
7.	Јеличић Драгана	Професор разредне наставе	32	II-1
8.	Кецман Весна	Професор разредне наставе	29	II-2
9.	Грбић Ксенија	Наставник разредне наставе	37	Продужени боравак I, II
10.	Кавгић Јасна	Наставник разредне наставе	39	Продужени боравак I, II
11.	Суботић Драган	Мастер теолог	5	$I_{,1,2,}II_{\ 1,2}\ III_{1,2,}IV_{,1,2}$
12.	Молнарова Виерка	Професор енглеског језика и књижевности	31	$I_{1,2,}\ II_{1,2,}III_{1,2,}IV_{1,2}$
13.	Марија Кукучка Супекова	Наставник разредне наставе на словачком језику	31	$I_{12,}\ II_{12},III_{12},IV_{12}$
14.	Марта Карчу Копривица	Мастер професор мађарског језика и књижевности	8	$II_{1,}\ III_{2},IV_{1},$
15.	Старчевић Сања	Дипломирани катехета	13	I, III, VI,VII,VIII

Квалификациона структура запослених радника на извођењу наставе је усклађена са потребама школе тј. у потпуности стручно заступљена.

ВАСПИТАЧИ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА

	Презиме и име	Звање	Стаж	Група у којој раде
1.	Киш Виолета	Струковни васпитач	31	Припремни предшколски програм
2.	Радишић Маја	Струковни васпитач	33	Припремни предшколски програм

ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

	Васпитна група	Боравак	Време	Број деце	Пол
1.	ППП	Полудневни	8-12 ч, 13-17 ч	18	м-11, ж-7
2.	ППП	Полудневни	8-12 ч, 13-17 ч	18	м-10, ж-8

НАСТАВНИЦИ ПУТНИЦИ

	Презиме и име	Место из кога путује
1.	Рупар Снежана	Гајдобра
2.	Лаћарак Санковић Лидија	Бегеч
3.	Царић Сања	Руменка
4.	Крстин Јована	Бачка Паланка
5.	Ајдер Олгица	Бачка Паланка
6.	Молнарова Виера	Гложан
7.	Савин Верица	Обровац
8.	Велимир Сања	Бегеч
9.	Павков Биљана	Нови Сад
10.	Кавгић Јасна	Бачка Паланка
11.	Грбић Ксенија	Нови Сад
12.	Осмајлић Тања	Бачка Паланка
13.	Томић Мирослав	Нови Сад
14.	Буха Зорана	Бачка Паланка
15.	Вјештица Мирјана	Бачка Паланка
16.	Ћулибрк Слободан	Гложан
17.	Марта Карчу Копривица	Нови Сад
18.	Старчевић Сања	Нови Сад
19.	Глишић Славица	Нови Сад
19.	Валентина Костић Јовић	Обровац
20.	Данијела Кутањац	Обровац

УКУПНО БЕЗ ПОЛОЖЕНОГ ИСПИТА

Разредна настава	Предметна настава	Стручни сарадници
0	2	1

7.2. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

	Презиме и име	Звање	Стаж	Радно место
1.	Оклобџија Снежана	Магистар менаџмента у образовању	31	Директор

7.3. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

	Име и презиме	Звање	Стаж	Радно место
1.	Бојана Кнежевић	Дипломирани педагог педагог	8	Школски педагог
2.	Зорана Буха	Професор српског језика и књижевности	16	Библиотекар
3.	Мирјана Вјештица	Професор српског језика и књижевности	14	Библиотекар
4.	Марина Јевтић	Мастер психолог	2	Школски психолог

7.3.1. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Школом руководи директор школе.
Радно време директора школе је од 7.00 - 15.00 часова.
По потреби директор ради и у друго време.

У стручној служби школе ради један педагог и један психолог
Радно време педагога школе је од 8.00 - 14.00 часова.
Радно време психолога је:
-прве две седмице у месецу од 8.00-14.00 часова
-друге две седмице у месецу од 10.00-16.00 часова

Школска библиотека је смештена у партеру школе и поседује 10.000 књига.
Школску библиотеку води професор разредне наставе.
Радно време библиотеке три пута недељно:
-понесдељак 9.00-15.00
-уторак 13.00-16.00
- петак 8.45-14.45

7.4. ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ

	Презиме и име	Звање	Стаж	Радно место
1.	Рудић Миланка	Дипломирани правник	32	Секретар школе
2.	Шево Миљана	Дипломирани економиста	13	Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове
3.	Бањац Весо	Машински техничар	36	Домар
4.	Ракић Тања	Туристички техничар	39	чистачица
5.	Бичански Маријана	Текстилни техничар	40	чистачица
6.	Дукић Маја	ОШ	32	чистачица
7.	Галоња Славица	ОШ		Чистачица
8.	Захорец Весна	економиста	15	сервирка
9.	Кецман Јела	Хемијски техничар	38	чистачица
10.	Кресоја Миланко	бравар	41	чистачица
11.	Башић Данијела	трговац	13	чистачица
12.	Радошевић Марица	Трећи степен хемијско-технолошке струке	34	чистачица

7.5. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА

7.5.1. ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА

Разредна настава	Предметна настава
I-1 Мира Бојиновић Лабус	V-1 Зорана Јањић
I-2 Данијела Кутањац	V-2 Биљана Павков
II-1 Драгна Јеличић	VI-1 Лидија Станковић Лаћарац
II-2 Весна Кецман	VI-2 Јелена Марцикић Биљанић
III-1 Снежана Јеличић	VII-1 Верица Савин
III-2 Олгица Ајдер	VII-2 Светлана Векић
IV-1 Нада Бањац	VIII-1 Тања Осмајлић
IV-2 Валентина Костић Јовић	VIII-2 Славица Јевић

Р Е Ш Е Њ Е

О ПОСЛОВИМА И РАДНИМ ЗАДАЦИМА
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.

Запосленом ЦАРИЋ САЊА распоређеном на пословима – наставник предметне наставе (наставник руског језика), утврђује се за школску годину радно време у износу од 77,78% од пуног радног времена у школској 2025/2026. години.

Сходно свом радном месту и наведеном проценту радног времена, запослени је дужан да врши током школске године следеће послове и радне задатке:

I	НЕПОСРЕДНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА	Недељни број часова	Годишњи фонд
1	Изборни предмети – други страни језик	14	504
2	Допунска настава	1	36
3	Додатна настава	1	36
4	ЧОС	1	36
5	Ваннаставне активност (секције у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта)	1	36
III	ОСТАЛИ ПОСЛОВИ		
1	**Планирање и припремање допунске наставе**	**0,5**	**18**
2	**Планирање и припремање додатне наставе**	**0,5**	**18**
3	**Планирање и припремање ваннаставних активности**	**0.5**	**18**
4	**Подршка ученицима , коришћење WEB алата и друге активности за подршку укупном развоју ученика**	**0,5**	**18**
5	**Припрема свечаности за Дан школе и „Светог Саву“**		
6	**Индивидуални разговорори са родитељима**		**18**
7	**Планирање и припремање екскурзије**		
8	**Стручно усавршавање**	**1**	**36**
9	**Седнице Наставничког већа**		**36**
10	**Седнице Одељенског већа**		**36**
11	**Седнице Стручног већа за друштвене науке, председник**		**18**
12	**Седница Педагошки колегијум**		**18**
13	**Израда планова рада, извештаја, годишњег плана рада и годишњег извештаја рада школе**		**18**
14	**Статистичка обрада и педагошка документација ученика**		**18**
15	**Вођење обавезне документације (матична књига, дневник рада, сведочанство о завршеном разреду, ђачке књижице)**		**18**
16	**Дежурство**	**1**	**36**
17	**Рад у Тиму за професионалну оријентацију**		**18**
18	**Сарадња са стручном службом школе**		**18**
19	**Остали послови који произилазе из природе радног места и задужења**		**18**
20	**Послови по налогу директора**		**45**
	УКУПНО САТИ	31	1395

Образложење
Одредбом члана 160. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да структуру и распоред обавеза наставника, васпитача и стручног сарадника у оквиру радне недеље утврђује установа годишњим планом рада. Структура радног времена наставника и стручног сарадника детаљније је уређено Правилником о о норми часова непосредног рада са ученицима и структури радних обавеза наставника стручних сарадника и васпитача у основној школи.

Обрачун по овом решењу вршиће се од 01.09.2025. године.
Правна поука: Против решења запослена има право да поднесе жалбу Школском одбору у року од 15 дана од дана достављања решења. Ако Школски одбор не одлучи по жалби у року од 15 дана,или ако запослени није задовољан другостепеном одлуком, може се поднети тужба надлежном суду у року од 30 дана од дана истека рока за доношење решења, односно од дана достављања решења..

Доставити:
1. Запосленом
2. Обрачунској служби
3. У досије

Директор школе:
Снежана Оклобџија

7.5.2. РАСПОРЕД ИСПИТА

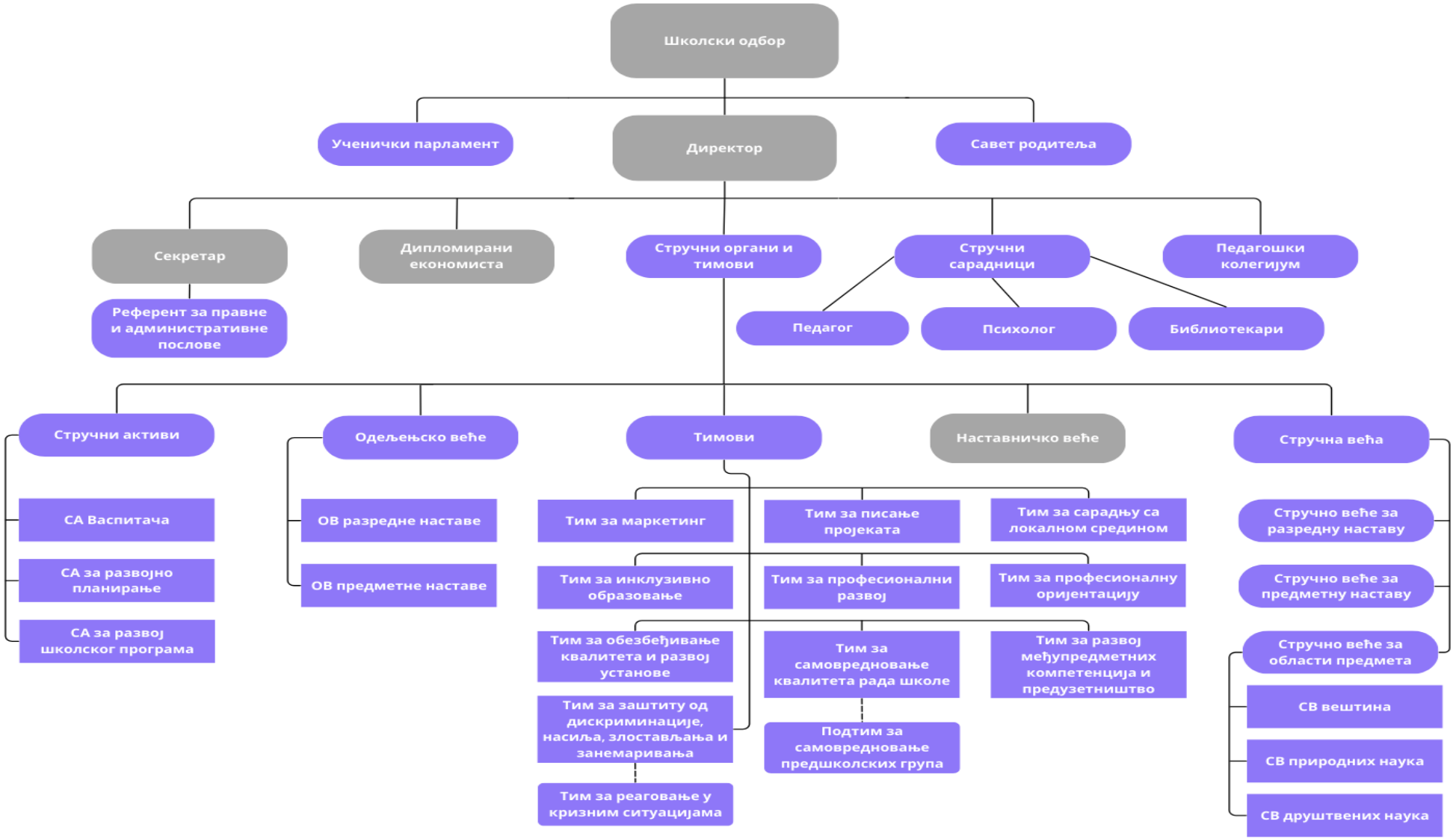
Испити у основној школи су поправни, разредни, испит из страног језика и испити који полажу ученици којима је престала обавеза похађања школе.

Поправни испит полаже ученик од четвртог до осмог разреда који на крају другог полугодишта има до две недовољне закључне бројчане оцене из обавезних предмета или из једног обавезног предмета и изборног програма други страни језик.

Рокови полагања:

- ученик од четвртог до седмог разреда полаже поправни испит у августовском испитном року;
- ученик осмог разреда полаже поправни испит у јунском и августовском року;
- разредни испит полаже ученик који није оцењен из једног или више наставних предмета; (уколико није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова тог предмета и уколико се оцењивањем утврди да није достигао образовне стандарде на основном нивоу);
- Испити из страног језика – ученик може да полаже испит из страног језика који није изучавао у школи;

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЗДРАВКО ЧЕЛАР“



8. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА

8.1. ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА 2025-2026.

Педагошки колегијум је стручни орган школе који чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници. Директор школе руководи Педагошким колегијумом и председава његовим седницама.

Педагошки колегијум разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора који се односе на:

- планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности школе;
- обезбеђивање квалитета рада школе;
- самовредновање рада школе;
- остваривање стандарда постигнућа ученика;
- унапређивање образовно-васпитног рада;
- остваривање Развојног плана школе;
- сарадњу са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- организовање и вршење инструктивно-педагошког увида, праћење квалитета образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручних сарадника;
- планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступка за стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	СТРУЧНА ВЕЋА, СТРУЧНИ АКТИВИ, ТИМОВИ И СТРУЧНИ САРАДНИЦИ
1.	Снежана Оклобџија	Директор
2.	Медаревић Марија	Председник стручног већа из области природних наука
3.	Сања Царић	Председник стручног већа из области друштвених наука
4.	Душан Ђилас	Председник стручног већа за уметност и вештине
5.	Јована Крстин	Председник стручног актива за развој школског програма
6.	Марина Јевтић	Координатор тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
7.	Бојана Кнежевић	Координатор тима за и координатор ИОП-а
8.	Маја Радишић	Стручно веће васпитача
9.	Снежана Рупар	Тим за сарадњу са локалном средином
10.	Јелена Марцикић Биљанић	Тим за самовредновање
11.	Лидија Санковић Лаћарац	Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе
12.	Верица Савин	Тим за развојних међупредметних компетенција и предузетништво
13.	Виера Молнарова	Тим за професионални развој
14.	Тања Осмајлић	Тим за професионалну оријентацију
15.	Валентина Костић Јовић	Стручни актив за развојно планирање
16.	Миљана Шево	Тим за писање пројеката
17.	Снежана Јеличић	Тим за маркетинг
18.	Нада Бањац	Стручно веће за разредну наставу

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Конституисање Педагошког колегијума (председници стручних већа и актива, координатори тимова и стручни сарадници)	Септембар	Усвајање предлога за чланове Педагошког колегијума	Директор школе и чланови Колегијума	Конституисан Педагошки колегијум
Избор записничара, подела задужења члановима Колегијума и договор о динамици седница		Договор, предлагање	Директор школе и чланови Колегијума	Изабран записничар; утврђена задужења и оквирни термини седница
Разматрање и усвајање плана рада Педагошког колегијума за школску 2025/26. годину		Дискусија, предлагање, доношење плана рада	Директор школе и чланови Колегијума	Усвојен план рада Педагошког колегијума
Усвајање критеријума оцењивања по већима		Давање предлога, дискусија, договор	Председници стручних већа	Уједначени и усвојени критеријуми оцењивања, доступни ученицима и родитељима
Разматрање Школског програма, Развојног плана, Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. годину и предлога Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину		Дискусија, предлагање, договор	Директор школе, педагошко-психолошка служба	Размотрени извештај и предлог Годишњег плана рада школе; дато мишљење пре усвајања на Школском одбору
Разматрање термина клс.периода, распореда писаних провера за прво полугодиште, распореда пријема родитеља „Отворена врата, часова ЧОС,допунске, додатне, секција		Давање предлога, дискусија, договор	Директор школе, педагог	Донети сви наведени планови и распореди; ученици и родитељи благовремено обавештени
Разматрање плана стручног усавршавања запослених за 2025/26. годину (у установи и ван ње)		Анализа личних планова професионалног развоја, дискусија, договор	Директор школе, координатор Тима за професионални развој, педагог	Усвојен план стручног усавршавања запослених
Разматрање предлога за област самовредновања за школску 2025/2026.		Дискусија, давање и усвајање предлога	Директор школе и чланови Колегијума	Одабрана област самовредновања за школску 2025/2026. г.
Предлози за угледне часове и часове транзиције у четвртом разреду		Израда плана угледних часова и часова транзиције	Председници стручних већа, педагог	Сачињен распоред угледних часова и часова транзиције
Предлози за унапређивање рада у школској 2025/2026. Набавка материјала, наставних средстава и опреме		Давање предлога, дискусија, договор	Директор школе и чланови Колегијума	Усвојени предлози за унапређивање рада; утврђене приоритетне

				потребе за набавку наставних средстава
Разматрање и доношење ИОП-а за ученике којима је потребна додатна образовна подршка		Предлог Тима за инклузивно образовање, разматрање, доношење	Координатор Тима за инклузивно образовање, педагог	Донети ИОП-и; пружена подршка идентификованим ученицима
План педагошко-инструктивног рада (праћење наставе) за прво полугодиште	Октобар	Договор, усвајање предлога	Директор школе, педагошко-психолошка служба	Усвојен план посете часовима и педагошко-инструктивног рада
Анализа резултата иницијалних тестирања (извештаји стручних већа)		Анализа извештаја, разматрање и усвајање предлога мера	Председници стручних већа, педагог	Утврђен ниво предзнања ученика; предложене мере за индивидуализацију, допунску и додатну наставу
Анализа успеха, владања и изостанака ученика на крају првог пресека стања; предлог мера за побољшање успеха и владања	Новембар	Анализа извештаја, дискусија, давање и усвајање предлога	Педагог, одељењске старешине	Анализирани успех, владање и изостанци; утврђене мере за унапређивање
Анализа резултата завршног испита из јуна 2025. године и уписа ученика у средње школе		Анализа извештаја, поређење са општинским и републичким просеком, предлог мера	Директор школе, педагог, председници стручних већа	Утврђене јаке и слабе стране постигнућа; мере уграђене у планове стручних већа и припрему ученика осмог разреда
Праћење напредовања ученика који се образују по ИОП-у		Анализа извештаја, дискусија, давање и усвајање предлога	Координатор Тима за инклузивно образовање, педагог	Анализиран напредак ученика; ИОП-и ревидирани по потреби
Анализа успеха, владања и редовности похађања наставе на крају првог полугодишта и мере за унапређивање	Децембар	Анализа извештаја, дискусија, давање и усвајање предлога	Педагог	Анализирани успех, владање и изостанци; усвојене мере
Полугодишњи извештаји тимова: за заштиту од насиља (стање безбедности), самовредновање, професионалну оријентацију, сарадњу са локалном средином, писање пројеката, маркетинг, развој МПК и предузетништва, реаговање у кризним ситуацијама		Кратки извештаји координатора, дискусија	Координатори тимова	Праћен рад свих тимова; утврђене потребне корекције планова
Рад приправника и ментора (по потреби)		Анализа извештаја, дискусија, давање и усвајање предлога	Директор школе, педагог, ментори	Усвојени планови увођења у посао приправника; праћено њихово напредовање
Праћење адаптације ученика првог и		Анализа извештаја	Педагог,	Идентификовани

петог разреда		одељењских већа и педагошко-психолошке службе	председник Стручног већа за разредну наставу	ученици којима је потребна подршка; договорене мере
Извештај о унапређивању наставе у првом полугодишту (педагошко-инструктивни увид)		Анализа извештаја, давање предлога и сугестија за унапређивање рада	Директор школе, педагог	Праћене и вредноване активности; дате препоруке наставницима
Реализација угледних часова и стручног усавршавања у првом полугодишту	Јануар/ фебруар	Анализа извештаја, дискусија, давање и усвајање предлога	Педагог, координатор Тима за професионални развој	Поднет извештај о реализованом и планираном стручном усавршавању
Организовање такмичења у складу са Календаром такмичења и смотри Министарства просвете (термини, школа домаћин, распоред школских такмичења)		Праћење упутстава Министарства просвете, договор	Председници стручних већа	Усклађен школски распоред такмичења са календаром Министарства
Доношење ИОП-а за новоидентификоване ученике и ревизија постојећих	Март	Анализа извештаја, дискусија, давање и усвајање предлога	Тим за инклузивно образовање	Донети, односно ревидирани ИОП-и
Разматрање предлога стручних већа за избор уџбеника за школску 2026/27. годину		Анализа, дискусија, давање и усвајање предлога	Директор школе, председници стручних већа	Утврђен предлог уџбеника за Наставничко веће
План педагошко-инструктивног рада (праћење наставе) за друго полугодиште		Анализа, дискусија, давање и усвајање предлога	Директор школе, педагог	Усвојен план педагошко-инструктивног рада, усклађен са задацима из акционог плана
Пробни завршни испит (27. и 28. марта 2026. године)		Праћење упутстава Министарства просвете и Школске управе; праћење рада тима за спровођење пробног завршног испита	Директор школе, педагог	Организован и спроведен пробни завршни испит према упутствима
Анализа успеха и владања ученика на крају трећег пресека стања	Април	Анализа извештаја, дискусија, давање и усвајање предлога	Педагог	Анализирани успех и владање; утврђене мере
Анализа резултата пробног завршног испита и план припреме ученика осмог разреда за завршни испит		Анализа постигнућа по предметима и задацима, договор	Педагог, председници стручних већа	Утврђене области за увежбавање; сачињен распоред припремне наставе
Анализа безбедносне ситуације		Анализа извештаја	Директор школе, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања	Сагледано актуелно стање безбедности у школи; Идентификовани ризици који могу

			и занемаривања, стручна служба	угрозити безбедност ученика и запослених; Утврђене приоритетне мере за унапређивање безбедности
Анкета о изборним програмима и слободним наставним активностима за школску 2026/27. годину	Мај/јун	Договор о понуди изборних програма (анкета за родитеље) и слободних наставних активности у складу са могућностима школе и потребама ученика	Директор школе и чланови Колегијума, стручни сарадници	Утврђена понуда изборних програма и слободних наставних активности; спроведена анкета
Припреме за спровођење завршног испита (15, 16. и 17. јуна 2026.. године)		Праћење упутстава Министарства просвете и Школске управе; праћење рада тима за спровођење завршног испита	Директор школе и чланови Колегијума, одељењске старешине осмог разреда, педагог	Организован и спроведен завршни испит према упутствима
Утврђивање успеха и владања ученика на крају другог полугодишта (осми разред, односно први–седми разред)	Јун	Анализа извештаја и праћење реализације планираних активности, давање предлога за унапређење рада	Педагог	Анализирани успех, владање и резултати са такмичења; договор о задужењима за израду извештаја и Годишњег плана рада школе
Усвајање евалуације ИОП-а		Анализа извештаја, давање предлога	Тим за инклузивно образовање	Усвојене евалуације ИОП-а након представљања остварености планираних исхода
Извештај о самовредновању за 2025/26. годину и предлог мера		Анализа извештаја, дискусија	Координатор Тима за самовредновање, координатор Тима за ОКРУ	Размотрен извештај о самовредновању; предложене мере и приоритети за 2026/27. годину
Извештаји о остваривању Развојног плана, стручног усавршавања и о раду стручних већа и тимова		Анализа извештаја, дискусија	Председници већа и актива, координатори тимова	Сагледана реализација годишњих планова; прикупљени подаци за годишњи извештај

Анализа резултата ученика на такмичењима		Извештаји стручних већа, дискусија	Председници стручних већа	Сагледани резултати; дати предлози за унапређивање додатне наставе
Извештај о раду Педагошког колегијума и евалуација његовог рада		Израда извештаја, обрада података, дискусија	Директор школе и чланови Колегијума	Сачињен, размотрен и усвојен Извештај о раду Педагошког колегијума
Припрема школске 2026/27. године: предлог приоритетних задатака, стручних тема и подела задужења за израду Годишњег плана рада школе	Август	Дискусија, договор	Директор школе и чланови Колегијума	Договорени приоритети и задужења за израду планских докумената
Припрема иницијалног тестирања и планова стручних већа за 2026/27. годину		Договор	Председници стручних већа, педагог	Усаглашени термини и начин иницијалног тестирања

8.2. ПЛАН И ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Оријентациони план рада Наставничког већа обухвата:

- организациона питања: рад школе, наставу, педалу предмета и укупна задужења наставника, формирање, одељења, смена...
- програмирање васпитно – образовног рада и праћење његове реализације, праћење рада наставника,врши анализу успеха ученика
- усмерава и унапређује васпитно – образовни рад
- врши анализу педагошких истраживања у школи
- организује стручно усавршавање наставника

Садржај рада/активности	Начин реализације	Време реализације	Носиоци реализације	Исходи
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Организација почетка школске године, формирање одељења, подела одељенских старешинстава, организација дежурства у школи 3. Доношење одлуке о подели предмета и одељења, остала задужења у 40-то часовној радној недељи 4. Предлог поделе часова, одељења и одељенских старешинстава за 2025/2026.год. 5. Усвајање распореда часова и смена за школску 2025/2026.год. 6. Формирање тимова и стручних већа за наредну школску годину 7. Иницијално тестирање 8. Утврђивање броја група за изборне предмете 9. Прослава Дана школе – начин обележавања и задужења 10. Текућа питања	Излагање, дискусија, договор	Август (друга седница наставничког већа у августу)	Директор, педагог, секретар	Сви су упознати са школском календаром; Сви су упознати са стручним упуством о формирању одељења; Наставници су упознати са предлогом поделе часова, одељења и одељењских старешинстава; Формирани су тимови, стручна већа и активи; Усвојен је распоред часова и смена за наредну шкоску годину; Утврђен је број група за изборне предмете
1. Усвајање записника са претходног				Анализиран и усвојен

састанка 2. Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе у школској 2024/2025.год. 3. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада за школску 2025/2026.год. 4. Упознавање чланова Наставничког већа са потребом идентификације ученика за које је потребна израда ИОП-а 5. Представљање развојног плана за школску 2025/26. Плана стручног усавршавања, Плана унапређивања наставе, Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, План рада Тима за самовредновање 6. Реализација часова предметних наставника у IV разреду 7. Прослава Дана школе- начин обележавања и задужења 8. Текућа питања	Извештај, анализа, дискусија, усвајање	Септембар	Директор, Педагог, Координатори тимова	Извештај о раду у протеклој школској години; Анализиран и усвојен Годишњи план рада за школску 2024/2025. год. Представљени и усвојени развојни план, план рада стручног усавршавања, Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, План рада Тима за самовредновање, Представљен и усвојен план реализације часова предметних наставника у 4. разреду Све активности реализоване у циљу обележавања Дана школе
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају прво класификационог периода; Анализа реализације програмских садржаја за протекли период (редовна, допунска, додатна настава и секције); Предлог мера за побољшање успеха ученика који имају тешкоће у раду; 3. План посете часовима 4. Текућа питања	Извештај, дискусија, договор	Октобар	Директор, педагог, Одељенске старешине Предметни наставници	Утврђен је и анализиран успех и изречене васпитне мере ученицима; Праћење и унапређење редовне,допунске, додатне наставе и секција; Усвојене су и примењују се мере за побољшање успеха ученика који имају тешкоће у раду; Индивидуално се приступа ученицима; Презентован и усвојен план посете часовима
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Анализа рада и успеха ученика на крају I полугодишта и реализација фонда часова свих видова образовно-васпитног рада (сарадња са родитељима, коришћење наставних средстава, рад одељ. заједница, 3. Реализација наставних и ваннаставних активности 4. Извештаји о раду Тимова 5. Извештај о раду Ученичког парламента, предлози, мишљења и ставови са састанка Савета родитеља 6. Анализа стручног усавршавања	Извештај, анализа, дискусија, усвајање, договор	Децембар	Директор, педагог, Одељенске старешине Предметни наставници, Координатори тимова и ученичких организација	Анализиран је успех ученика и предложене мере за унапређење; Анализирана је реализација наставних и ваннаставних активности; Презентовани и усвојени извештаји о раду тимова, ученичких организација; Планира се и изводи допунска и додатна настава за време

7. Организовање допунске и додатне наставе за време зимског распуста 8. Припреме за обележавање школске славе Светог Саве				зимског распуста; Све активности реализоване у циљу обележавања школске славе Светог Саве
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Анализа Стручних и Разредних већа 3. Праћење примене Развојног плана 4. Реализација часова предметних наставника у IV разреду 5. Реализација допунске и додатне наставе за време зимског распуста 6. Текућа питања	Извештај, анализа, дискусија, договор	Јануар	Директор, педагог, Председници стручних и разредних већа, задужени наставници	Анализиран је и усвојен рад стручних и разредних већа; упознавање са активностима развојног плана; Извештај о реализованим часовима у четвртом разреду; Извештај о реализованим часовима допунске и додатне наставе за време зимског распуста
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Извештај о праћењу остваривања Годишњег плана рада школе и инструктивно-педагошког рада са наставницима 3. Доношење одлука о уџбеницима које ће се користити у 2026/2027.год. 4. Организација школских и припрема општинских такмичења 5. Текућа питања	Извештај, анализа, дискусија, договор	Фебруар	Директор, Педагог, представници одељењских већа	Анализиран је и усвојен извештај о праћењу остваривања Годишњег плана рада школе и инструктивно-педагошког рада са наставницима; Одабрани су уџбеници за наредну школску годину у складу са Законом; Организују се и реализују школска такмичења и оптинско такмичење из биологије
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Анализа успеха и владања ученика на крају III класификационог периода и предлози за побољшање истог 3. Организација екскурзија и наставе у природи 4. Припреме за пробни завршни испит 5. Текућа питања	Извештај, анализа, дискусија, планирање, договор	Март	Директор, Педагог, представници одељењских већа	Анализиран је успех ученика и предложене мере за унапређење; Усвојен план реализације екскурзија и наставе у природи;
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Реализација плана професионалне оријентације 3. Учешће ученика на такмичењима и постигнути резултати 4. Ефикасност додатне и допунске и припремне наставе-анализа 5. Текућа питања	Извештај, анализа, дискусија, планирање, договор	Април	Директор, Педагог, Предметни наст. Одељењске старешине	Пружа се помоћ ученицима осмог разреда у одабиру занимања; Истичу се резултати ученика на такмичењима и промовише успех; Анализа ефкасности додатне и допунске наставе; Реализована је припремна настава за

				полагање завршног испита
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Договор о полагању завршног испита ученика VIII разреда-утврђивање задужења 3. Организовање припремне наставе и формирање комисија за полагање поправних и разредних испита за ученике VIIIразреда 4. Извештај о реализованим екскурзијама и настави у природи 5. Припреме за „Нај глас школе“ 6. Текућа питања	Договор, анализа, дискусија, планирање, извештај	Мај	Директор, Педагог, Предметни наст. Одељењске старешине Веће 8. разреда	Усвојен план активнсти и задужења везана за реализацију завршног испита; Реализована је припремна настава за полагање завршног испита Усвојен је извештај о реализованим ексурзима и настави у природи; Све активности реализоване у циљу реализације и промовисања такмичења „ Нај глас школе“
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Извештај о успеху ученика VIII разреда 3. Васпитне и дисциплинске мере 4. Доношење одлука о додели награда, похвала, специјалних Вукових диплома и других признања и избор Ђака генерације 5. Припреме за завршни испит 6. Текућа питања	Извештај, дискусија, анализа договор,	Јун	Директор, Педагог, Предметни наст. Одељењске старешине Веће 8. разреда	Евидентиран је успех ученика 8.разреда на крају школске године; Анализиран је фонд часова редовне наставе за ученике 8.разреда; Донете одлуке о деделама награда, похвала, Вукових диплома... Извршен избор Ђака генерације; Реализован завршни испит у складу са прописима МПНТР
1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Реализација плана уписа у I разред и договор о организовању приредбе за I разред 3. Анализа успеха и владања ученика од I-VII разреда на крају II полугодишта 4. Доношење одлука о додели награда и похвала за постигнуте резултате за ученике од I-VII разреда 5. Реализација плана и програма редовне наставе, допунске идодатне наставе и слободних активности 6. Анализа рада Стручних већа, Тимова, Одељенских већа 7. Анализа резултата завршног испита за ученике 8. разреда 8. Припреме за израду ГПРШ за школску 2026/27. год.	Договор, анализа, дискусија, планирање, извештај	Јун	Директор, Педагог, Предметни наст. Одељењске ст. Координатори тимова, већа, актива	Уписан довољан број ученика за два одељења првог разреда; Усвојен је извештај о успеху ученика од 1. до 7. Разреда на крају школске године; Донете одлуке о деделама награда, похвала, диплома; Усваја се извештај о реализацији годишњег фонда часова редовне, додатне, допунске наставе и секција; Усвојени су годишњи извештаји рада стручних већа, актива, тимова; Поднет извештај о

9. Припремна настава за полагање поправних испита 10. Организовање разредних испита за ученике који нису оцењени 11. Текућа питања				резултатима завршног испита и предложене мере за унапређење; Усвојене смернице за израду ГПРШ; Организовани су и реализовани разредни испити за ученике који нису оцењени и поправни испити;
1. Усвајање записника са претходног састанка 1. Рокови за израду планова ГПРШ за школску 2026/27. и извештаји о раду школе у 2024/25. 2. Календар рада школе 3. Договор о пријему првака 4. Текућа питања значајна за почетак нове школске године	Договор, анализа, дискусија, планирање,	Август (прва седница наставничког већа у августу	Директор, педагог	Усвојени су рокови за израду планова за ГПРШ; Презентован је календар рада школе; Усвојен план организације пријема првака

8.3. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

8.3.1. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА ОД 1 ДО 4 РАЗРЕДА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	**Валентина Костић Јовић**	**проф.разредне наставе, координатор већа**
2.	Весна Кецман	мр дид.мет.наука у области методике српског језика и књижевности
3.	Снежана Јеличић	проф.разредне наставе
4.	Олгица Ајдер	проф.разредне наставе
5.	Нада Бањац	наставник разредне наставе
6.	Мира Бојиновић-Лабус	проф.разредне наставе
7.	Драгана Јеличић	проф.разредне наставе
8.	Данијела Кутањац	проф.разредне наставе
9.	Драгана Јеличић	проф.разредне наставе
10.	Јасна Кавгић	наставник разредне наставе
11.	Ксенија Грбић	наставник разредне наставе
12.	Виера Молнарова	проф.енглеског језика
13.	Драган Суботић	вероучитељ
14.	Марија Кукучка Супекова	наставник словачког језика

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
- Доношење годишњег програма рада одељењског већа - Идентификација ученика за додатни рад, допунски и слободне активности - Усвајање распореда писмених и контролних задатака - Планирање екскурзија и школе у природи - Припреме за прославу Дана школе	Септембар	Састанак	Чланови одељењског већа за разредну наставу	- Израђен годишњи план Одељењског већа за разредну наставу - Идентификовани ученици за додатни,допунски рад и слободне активности - Усвојен распоред писмених и контролних задатака - Извршене припреме за организовање екскурзије и школе у природи - Извршене припреме за прославу Дана школе
- Анализа успеха и владања ученика појединачно и одељења у целини на крају првог класификационог периода - Сагледавање реализације образовно васпитног рада и ваннаставног рада (допунског, додатног, корективног; сарадње са родитељима, друштвено - корисног рада, ИОП-а ...) - Текућа стручна питања	Новембар	Састанак Анализа	Чланови одељењског већа,	- Урађена анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја - Текућа стручна питања
- Анализа реализације програмских задатака,успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта - Текућа стручна питања	Децембар	Састанак Анализа Преддлози	Чланови одељењског већа	-Урађена анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта -Текућа стручна питања

- Анализа успеха и владања ученика појединачно и одељења у целини на крају првог класификационог периода - Сагледавање реализације образовно васпитног рада и ваннаставног рада (допунског, додатног, корективног; сарадње са родитељима, друштвено - корисног рада, ИОП-а ...) - Текућа стручна питања	Април	Састанак Анализа	Чланови одељењског већа	- Анализарана реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају тромесечја - Текућа стручна питања
- Анализа успеха и владања ученика појединачно и одељења у целини на крају школске године - Сагледавање реализације образовно васпитног рада и ваннаставног рада (допунског, додатног, корективног; сарадње са родитељима, друштвено - корисног рада, ИОП-а ...)	Јун	Састанак Дискусија	Чланови одељењског већа	- Анализирана реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта

8.3.2. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА ОД 5 ДО 8 РАЗРЕДА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Зорана Јањић	наставник математике, **председник већа**

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
1.Снабдевеност ученика уџбеницима, приручницима и прибором 2.Усвајање распореда писмених задатака 3 Идентификација ученика за додатни, допунски и слободне активности, и ИОП и израда педагошког профила 4. Сарадња разредних старешина са учитељима 5.Упознавање разредног већа са ученицима који имају тешкоће у праћењу наставе 6.Усклађивање рада наставника и корелација предмета 7.Припреме за организовање екскурзије 8.Припреме за пролаву Дана школе	Септембар	Састанак	чланови одељењског већа 5 раз. 5 раз. 5,6,7,8 раз.	1.ученици снабдевени уџбеницима, приручницима и прибором 2.Усвојен распоред писмених задатака 3. Идентификовани ученици за додатни, допунски и слободне активности, и ИОП и израђен педагошки профили 4. Сарадња разредних старешина са учитељима 5.разредно веће упознато са ученицима који имају тешкоће у праћењу наставе 6.Усклађен рад наставника и корелација предмета 7.Извршене припреме за организовање екскурзије 8.Извршене припреме за пролаву Дана школе
1.Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја 2.Мере на побољшању успеха 3.Напредовање ученика који заостају у психофизичком развоју 4.Текућа стручна питања	Новембар	Састанак Анализа	чланови одељењског већа	1.Урађена анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја 2.Донешене мере за побољшање успеха 3.Напредовање ученика који заостају у психофизичком развоју 4.Текућа стручна питања

1.Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта 2.Анализа планираних активности у одељењима 3.Текућа стручна питања	Децембар	Састанак Анализа Преддлози	чланови одељенског већа	1.Урађена анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта 2.Анализрана оствареност планираних активности у одељењима 3.Текућа стручна питања
1.Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају тромесечја 2.Анализа такмичења – резултати 3.Текућа стручна питања	Април	Састанак Анализа	чланови одељењског већа	1.Анализарана реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају тромесечја 2.Анализрани резултати такмичења 3.Текућа стручна питања
1.Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта 2.Предлози за похвале и казне, избор ученика генерације 8 раз. 3.Анализа рада већа у протеклој школској години 4.Планирање рада одељењског већа за наредну годину и избор руководиоца	Јун	Састанак Дискусија	чланови одељењског већа	1.Анализирана реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта 2.донешени предлози за похвале и казне, избор ученика генерације 8 раз. 3.Анализиран рад већа у протеклој школској години 4.Испланиран рад одељењског већа за наредну годину и избор руководиоца
1.Анализа резултата поправних испита 2.Утврђивање успеха ученика после поправних испита	Август	састанак анализа	чланови одељењског већа	1.Анализирани резултати поправних испита 2.Утврђен успех ученика после поправних испита

8.4. ГЛОБАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

8.4.1. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ 2025/2026.

Стручно веће за разредну наставу чине сви наставници који остварују наставу у првом циклусу образовања и васпитања. Наставник који остварује образовно-васпитни рад у продуженом

боравку учествује у раду стручног већа за разредну наставу, без права одлучивања. (ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА - "Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020)

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Нада Бањац -координатор	наставник разредне наставе
2.	Снежана Јеличић-члан	проф.разредне наставе
3.	Олгица Ајдер-члан	проф.разредне наставе
4.	Весна Кецман – члан	мр дид.мет.наука у области методике српског језика и књижевности
5.	Валентина Костић Јовић -члан	проф.разредне наставе
6.	Мира Бојиновић Лабус -члан	проф.разредне наставе
7.	Данијела Кутањац -члан	проф.разредне наставе
8.	Драгана Јеличић -члан	проф.разредне наставе
9.	Јасна Кавгић -члан	наставник разредне наставе
10.	Ксенија Грбић -члан	наставник разредне наставе
11.	Виера Молнарова--члан	проф.енглеског језика
12.	Биће унето накнадно -члан	вероучитељ
13	Марија Кукучка Супекова -члан	наставник словачког језика

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
- Анализа школског календара; - Доношење годишњег програма рада и избор руководства Стручног већа за разредну наставу; - Договор о задужењима и начину израде глобалних и оперативних планова, наставних и ванаставних активности за школску 2025/2026. год.; - Усаглашавање форме и садржаја месечних оперативних планова васпитно-образовног рада и писаних припрема за часове у текућој школској години; - Доношење плана употребе и размене постојећих, набавка потребних наставних средстава и дидактичког материјала за реализацију васп.-обр. рада за I полугодиште 2025/2026. -Распоред часова, контролних задатака, вежби, тестирања; - Присуствовање семинарима, трибинама, конференцијама, вебинарима, ... ; -Коришћење програма за анализу иницијалних тестирања - Израда месечних оперативних планова васп.-обр. рада за септембар	август	састанак анализа дискусија израда планова; договор усаглашавање сарадња размена искуства; *Учитељи 4. разреда (Мира Б.Лабус Данијела Кутањац)*	Чланови Стручног већа за разредну наставу педагог директор	- Анализиран школски календар; -Израђен годишњи план Стручног већа за разредну наставу; -израђен распоред часова; - Урађени глобални и оперативни планови; - Направљен распоред контролних вежби и тестирања; - Донешен план употребе , размене и набавке наставних средстава и дидактичког материјала

- *Сарадња учитеља прошлогодишњих IV разреда са наставницима и разредним старешинама V разреда* - *Свечани пријем првака*				- приредба
- Анализа резултата тестирања деце за полазак у 1. разред - Усвајање годишњег програма рада Стручног већа за разредну наставу; - Израда месечних оперативних планова васп.-обр. рада за октобар -Планирање садржаја за родитељски састанак („Чувам те“) - Избор родитеља у Савет родитеља школе) - Договор о прослави Дана школе; - Договор о обележавању Светског дана туризма 27.9. - Избор штампе за ученике; - Усвајање програма Школе у природи; - Планирање школе у природи , једнодневних излета и екскурзија - Планирање допунске наставе и наставе слободних активности; - Подела уџбеника; - Распоред такмичења и организовање припреме ученика за такмичења; - Реализација верске наставе и грађанског васпитања; - *Представљање модела праћења физичког развоја и развоја физичких способности ученика*	септембар	састанак анализа усвајање израда планирање избор договор дискусија подела распоређивање организовање представљање	- педагог - Чланови Стручног већа за разредну наставу; - директор - професор српског језика; -координатор Дана школе - вероучитељ - *Нада Бањац*	- Анализирани резултати тестирања деце за полазак у 1. разред ; - Усвојен годишњи програм рада Стручног већа за разредну наставу; - Урађени оперативни планови; - Планирани садржаји за родитељске састанке; - Направљен избор родитеља у Савет родитеља школе - Урађен план активности за обележавање Дана школе; - Одређене активности које ће се реализовати поводом Дана туризма; - Изабрана штампа за ученике; - Израђен план екскурзија, наставе у природи и излета; Планирана допунска, додатна настава и слободне активности; - Подељени уџбеници; - Направљен распоред такмичења - Учитељи обучени за модел праћења физичког развоја и развоја физичких способности ученика
-Обележавање Дечје недеље; - Сарадња са библиотеком, праћење иновација и стручне литературе; - Организовање Спортског дана	октобар	обележавање сарадња праћење организовање	Чланови Стручног већа за разредну наставу,	- Реализоване активности планиране за Дечију недељу

- Организовање излета - Координирање захтева у изради домаћих задатака; - Анализа успешности рализације планираних задатака у васп.-образ. раду за септембар; - Израда месечних оперативних планова васп.-обр. рада за новембар - Анализа постигнутих резултата ученика у претходном периоду; - Реализација плана и програма; - Присуствовање семинарима и трибинама у ДУНС-у, Удружењу просветних радника општине Бачка Паланка – „Слово“, итд, - Обележавање 21. октобра – Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату		координирање анализа израда реализација дискусија	наставник физичког, библиотекари, педагог	- Организована спортска такмичења ученика 1-4.разреда - Организовање излета - Израђени оперативни планови за новембар - Анализирани постигнути резултати ученика - Презентовани садржаји са семинара и трибина - Израђен пано
-Размена искустава и нових сазнања- сарадња са Стручним већима других школа - Разматрање предлога и закључака одељенскух већа који се односе на побољшање резултата образовно – васпитног рада у претходном периоду. - *Угледни час – енглески језик* - *Стручно предавање - “Емоционална интелигенција „*	новембар	састанак дискусија разматрање угледни час приказ предавање анализа	Чланови Стручног већа за разредну наставу, педагог *Молнарова Виера* *Мира Бојиновић Лабус*	- Размењена искуства са другим школама - Разматрани предлози и закључци - Одржан угледни час са дискусијом и анализом; - Реализовано стручно предавање
-Припрема низа задатака објективног типа за проверу ученичких знања и уједначавање критеријума оцењивања на нивоу разреда; - Анализа успеха и владања ученика појединачно и одељења у целини на крају I полугодишта; -Сагледавање реализације програма образовно васпитног рада; - Анализа рада додатне и допунске наставе и слободних активности; - Договор о уређењу школског простора (Нова година, Божић, Дан Светог Саве,...) - Организација и реализација Новогодишњег базара; - Организационе припреме за прославу Дана Светог Саве -Органозовање додатне и допунске наставе за време зимског распуста - *Радионица: Зидне новине -Свети Сав*	децембар	састанак припремањеди скусија анализа договор организација радионица	Чланови Стручног већа за разредну наставу, педагог, Наставник ликовног *Учитељи продуженог боравка Јасна Кавгић, Ксенија Грбић*	-Анализиран успех и владање ученика појединачно и одељења у целини на крају I полугодишта -направљен план активности за реализацију новогодишњег базара - Подељена задужења за припрему обележавања Школске славе - Направљен план допунске и додатне наставе - уређене зидне новине у холу школе
- Доношење плана употребе и	јануар	планирање	Чланови	- Донет план

размене постојећих, набавка потребних наставних средстава и дидактичког материјала за реализацију васп.-обр. рада за 2.полугодиште текуће школске године; - Анализа ефеката стручног усавршавања чланова Стручног већа за разредну наставу; - Анализа остварене сарадње са родитељима и њеног утицаја на резултате у васп.-обр. раду -Разматрање предлога и закључака одељенских већа који се односе на побољшање резултата васп.-обр. рада у претходном периоду. - Свечана академија поводом Дана Светог Саве		дискусија анализа разматрање свечана академија	Стручног већа за разредну наставу, педагог	употребе наставних средстава и дидактичког материјала - Анализиран ефеката стручног усавршавања чланова Стручног већа за разредну наставу; - Анализирана остварена сарадња са родитељима и њен утицај на резултате у васп.-обр. раду - Размотрени предлози и закључци - Изведена Свечана академија
- Организација школског такмичења из математике - Обележавање 21. фебруара – Међународни дан матерњег језика	фебруар	- Школско такмичење из математике; - Плакат, квиз, зидне новине...	Чланови Стручног већа за разредну наставу	- Реализовано школско такмичење из математике - Плакат, квиз, зидне новине...
- Анализа ефеката сарадње рада Стручног већа за разредну наставу са ППС школе; -Набавка уџбеника за наредну школску годину *-Приказ часописа „ Просветни преглед“* -Договор о прослави Ускрса (хуманитарна акција-вашар) - Математичко такмичење „Мислиша“	март	састанак анализа дискусија набавка уџбеника; приказ часописа договор организовање математичког такмичења	Чланови Стручног већа за разредну наставу, педагог *Валентина Костић – Јовић* вероучитељ Наст. мат. Биљана Павков	- направљен план активности за реализацију ускршњег базара - Одржано математичко такмичење „Мислиша“
-Анализа успеха и владања ученика појединачно и у целини на крају претходног периода; -Сагледавање реализације садржаја, образовно-васпитних задатака, наставног и ваннаставног рада (додатног, допунског, корективног, слободних активности, ЧОС-а, друштвено-корисног рада, програма естетско хигијенског уређења учионица и школе, нивоа сарадње са родитељима); - Организовање излета -Планирање активности: Недеља сећања и заједништва (04-08.05.2026.) - *Угледни час: Примена робота у образовању- „Роботи око нас“*	април	састанак анализа дискусија планирање организовање излета извођење угледног часа	Чланови Стручног већа за разредну наставу, педагог *Нада Бањац – Проф. Др Жолт Наместовски (гост)*	- Одржан састанак - Изведен излет - Испланиране активности за Недељу сећања и заједништва - Изведен угледни час

-Недеља сећања и заједништва (04-08.05.2026.) - Коришћење постојећих и потреба за новим наставним средствима -Припрема низа задатака објективног типа за проверу знања ученика и провера уједначавања критеријума оцењивања на нивоу разреда; -Анализа рада у продуженом боравку - Извођење једнодневне екскурзије и школе у природи - *Заједничка радионица: Основе програмирања (Bee Bot)*	мај	организовање разних активности дискусија припрема уједначавање критријума анализа једнодневна екскурзија; школа у природи радионица	Чланови Стручног већа за разредну наставу, педагог *Васпитачи ПУ „Младост“- Бачка Паланка Вртић „Снежана“*	-Реализоване активности за Недељу сећања и заједништва - усвојене технике и модели асертивне комуникације са захтевним родитељима - Одржана заједничка радионица основа програмирања и логичког закључивања
- Анализа успеха и владања ученика појединачно и одељења у целини; -Сагледавање реализације програма образовно-васпитног рада; ИОП-а -Реализација плана рада Стручног већа и предлог плана за наредну школску годину; -Анализа постигнућа ученика на писменој провери знања ученика из српског језика и математике; - Анализа изведене рекреативне наставе, излета, посета и екскурзија; - Анализа учешћа у раду стручних тимова и пројеката; - Сређивање педагошке документације	јун	састанак анализа дискусија предлози сређивање	Чланови Стручног већа за разредну наставу	-Анализирани успех, реализација, рад и постигнућа, резултати такмичења итд. -Извршена евалуација ИОП-а - Сређена педагошка документација

8.4.2. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Марија Медаревић - руководилац већа	професор географије
2.	Зорана Јањић	професор математике
3.	Верица Савин	професор биологије
4.	Јована Крстин	професор биологије
5.	Биљана Павков	професор математике
6.	Славица Глишић	професор хемије
7.	Милица Шијаков	професор физике
8.	Јелена Марцикић Биљанић	професор технике и технологије
9.	Марија Карановић	професор информатике

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
1. Усвајање годишњег плана рада већа за школску 2025/26. годину 2. Усвајање планова рада стручног усавршавања и унапређивање образовно васпитног рада 3. Сарадња већа са већем учитеља 4. Усвајање распореда иницијалних тестова 5. Критеријуми оцењивања 6. Текућа питања	Август	Договор чланова већа у вези годишњег плана рада Дискусија	Чланови већа	Годишњи план рада већа је усвојен, као и планови стручног усавршавања и унапређивања образовно-васпитног рада. Реализована је сарадња већа са већем учитеља. Усвојен је распоред израде иницијалних тестова и критеријуми оцењивања.
1. Анализа резултата иницијалних тестова 2. Избор ученика за рад у секцијама, допунској и додатној настави 3. Разно	Октобар	Презентовање Извештај резултата иницијалног тестирања	Чланови већа Чланови већа разредне наставе	Реализована је анализа иницијалних тестова и изабрани су ученици који ће похађати допунске, додатне наставе и секције из одређених предмета.
1. Обележавање дана науке Kahoot квиз за ученике од 5. до 8. разреда; Јелена Марцикић	Новембар	Такмичење Анализа Извештавање, договор	Ученици од 5. до 8.разреда Чанови већа	Обележен је дан Науке и реализован Kahoot квиз за

2.Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду, предлог мера за унапређење рада 3. Организација одласка на општинска такмичења			Директор Педагог	ученике од 5. до 8. разреда. Анализиран је успех ученика на првом класификационом периоду, дат је предлог мера за унапређење рада. Разматрана је организација одласка ученика на општинска такмичења.
1.Анализа рада већа природних наука у првом полугодишту 2.Анализа реализације плана и програма успеха ученика у првом полугодишту 3.Текућа питања	Децембар	Дискусија	Чланови већа Директор Педагог	Анализиран је рад већа природних наука у првом полугодишту, као и реализација плана и програма успеха ученика у првом полугодишту.
1.Ноћ истраживача – Славица Глишић 2. Разно	Фебруар	Презентовање, анализа и дискусија	Ученици Чланови већа Директор Педагог	Реализована је Ноћ истраживача.
1. Договор око припреме тестирања ученика према моделу завршног испита; 2. Обележавање Дана енергетске ефикасности (5.03.): 1. презентације на тему „Енергетска ефикасност“ и „Обновљиви и необновљиви извори енергије“; 2. Провера знања кроз друштвену игру „Енергетска ефикасност“; (учествује по три ученика из сваког одељења од 5. до 8. Разреда); Милица Шијаков 3. Дан науке – математичко такмичење „Мислиша “ (9.03.) –	Март	Договор чланова већа; Презентовање, провера знања, такмичење, анализа и дискусија	Ученици Чланови већа Директор Педагог	Реализован је договор око припреме тестирања ученика према моделу завршног испита. Обележен је Дан енергетске ефикасности и реализована је друштвена игра „Енергетска ефикасност“. Реализовано је

учествују ученици од 2. до 8. разреда; Биљана Павков и Зорана Јањић 4. Текућа питања				математичко такмичење „Мислиша“
1. Угледни час физика – хемија „Структура атома“, Милица Шијаков и Славица Глишић 2. Анализа резултата пробног тестирања ученика 3.Анализа рада на III класификационом периоду 4.Анализа рада допунске наставе и мере за превазилажење проблема 5.Текућа питања	Април	Извештавање Анализа и договор	Ученици Чланови већа Директор Педагог	Реализован је угледни час физока – хемија „Структура атома“, анализирани резултати пробног тестирања, анализиран је рад у 3. Класификационом периоду, као и рад допунске наставе.
1.Анализа и извештај о раду већа у току школске 2024-2025.године, допунске, додатне наставе, постигнути резултати на такмичењима, припрема ученика за завршни испит 2.Предлог годишњег плана рада за наредну школску годину	Јун	Разговор, анализа постигнутих резултата,	Чланови већа договор	Анализиран је рад већа и школској 2024-2025. години и реализован извештај, анализиран је рад допунске и додатне, анализирани постигнути резултати на такмичењима, анализиран је рад припремне наставе и израђени су извештаји. Дат је предлог годишњег плана рада за наредну школску годину.

8.4.3. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Царић Сања наставник руског језика	(руководилац стручног већа)
2.	Велемир Мартина	наставник српског језика
3.	Рупар Снежана	наставник историје
4.	Мартина Велемир	наставник српског језика
5.	Осмајлић Тања	наставник енглеског језика
6.	Молнарова Виера	наставник енглеског језика
7.	Кукучка Супекова Марија	наставник словачког језика
8.	Карчу Копривица Марта	наставник мађарског језика
9.	Томић Мирослав	наставник историје
10.	Вјештица Мирјана Буха Зорана	библиотекар
11.	Суботић Драган	вероучитељ

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
1. Избор руководства за наредну школску годину 2. Припрема приредбе поводом Дана школе - подела задужења 3. Анализа резултата завршног испита из српског језика и историје у школској 2024-2025.год.	Крај августа	Састанак, договор Анализа, дискусија	Чланови већа Наставници српског језика Наставници српског и историје	Именовани су чланови и изабран руководилац већа Реализована је подела задужења Анализирани су резултати завршног испита за школску 2024-2025.годину
1. Усвајање плана и програма стручног већа за школску 2025-2026. годину 2. Припрема приредбе поводом Дана школе (2-15.септембар) 3. Иницијално тестирање ученика (11-15.септембар) 4. Израда ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка 5. Предлог распореда писмених задатака и тестова у школској 2025/2026.години 6. Избор ученика за рад	септембар	Састанак, Договор Анкетирање На часовима језичке групе предмета	Чланови већа	Реализовано је усвајање плана и програма већа Реализована прослаава Дана школе Реализовано је иницијално тестирање ученика Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка Сачињен је предлог распореда писмених провера Реализовано је анкетирање ученика

у секцијама, додатној и допунској настави 7. Активности везане за обележавање Европског дана језика - 26.септембар		(енглески, руски, мађарски, словачки, српски)	Т.Осмајлић, В.Молнарова, Љ.МилићевићМ.Кукучка Супекова, М.Карчу Копривица, М.Велемир, С.Јевић	Квизови, радови ученика (панои, презентације...)
1. Анализа резултата иницијалног тестирања ученика 2. Предлог за набавку нових књига за школску библиотеку 3. Ликовни конкурс из веронауке	октобар	Извештаји, дискусија, предлози Састанак, договор Учешће	Чланови већа В. Јамина М. Чипак	Анализирани су резултати иницијалног тестирања ученика и предложене мере унапређења Сачињен је предлог за набавку нових књига Учешће на ликовном конкурсу из веронауке
1. Припрема програма за школску славу Светог Саву - писање сценарија и подела задужења 2. Праћење рада ученика којима је потребна додатна подршка 3. Словачка приредба	новембар/ децембар	Састанак, договор Анализа, извештаји Припрема и реализација	М.Велемир Чланови већа М. Кукучка Супекова	Сачињен је сценарио и извршена подела задужења Сачињени су полугодишњи извештаји Реализована је приредба
1. Анализа реализације плана и програма, и успеха ученика у првом полугодишту 2. Прослава школске славе 3. Како теку припреме за такмичења – извештаји предметних наставника 4. Божићни квиз из веронауке 5. Међународни Дан матерњег језика - 21.фебруар	јануар/ фебруар	Извештаји, дискусија, предлози Припрема и реализација Извештаји Учешће и реализација Припрема и реализација по предметима	Чланови већа Тим за приредбу Наставници Чланови већа	Анализирана је реализација плана и програма, и успех ученика по предметима Реализована је приредба Сачињени су извештаји са школских такмичења Учешће на квизу Реализовано је обележавање Дана матерњег језика по предметима
1. Руски језик: - приредба „Масленица“ 2. Одлазак на сајам образовања „Путокази“ у Новом Саду (наступ	март	Припрема и реализација	Љ.Милићевић М.Велимир, С.Јевић, Љ.Милићевић	Реализована је приредба Реализована је посета сајму и наступ ученика руске

ученика руске секције на штанду руске културе – Дани руске културе) 3. Словачка приредба: - Тема „Пролеће“			М. Кукучка Супекова	секције Реализована је приредба
1. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода 2. Анализа остварених резултата на такмичењима 3. Организација припремне наставе за матуранте 4. Обележавање Дана сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату – 22.април 5. Екскурзија ученика који похађају православни катихизис 6. Анализа пробног ЗИ за ученике осмих разреда	април/мај	Анализа, дискусија, предлози Извештаји Припремна настава На часовима историје Припрема и реализација Извештаји	Чланови већа Наставници Наставници српског језика и историје С.Рупар, М.Томић М Чипак Наставници српског језика и историје	Анализирана је реализација плана и програма, и успех ученика по предметима Сачињени су извештаји предметних наставника Реализована је припремна настава Радови ученика (панои, презентације) Реализована је екскурзије Сачињени су извештаји и предложене мере за унапређење постигнућа
1. Анализа реализације наставног плана и програма, и постигнућа ученика на крају другог полугодишта 2. Предлози и сугестије за унапређење ИОП-а и извештаји 3. Годишњи извештај већа	јун	Анализа, дискусија, извештаји	Чланови већа Наставници С. Рупар	Анализирана је реализација плана и програма, и успех ученика по предметима Сачињени су полугодишњи извештаји Сачињен годишњи извештај већа

Циљ:

У школској 2025/2026.години стручно веће ће се бавити питањима успешне организације и реализације наставног процеса и смерница добијених од стране министарства просвете.

Задаци:
- Редовно припремање наставника за извођење наставе;
- Целисходно коришћење фонда часова;
- Примена образовних стандарда;
- Примена и коришћење различитог дидактичког материјала и савремених наставних метода;
- Корелација са другим предметима;
- Корелација са Комисијом за културне делатности;
- Међусобна размена искустава;
- Анализа постигнућа ученика.

8.4.4. ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕШТИНА

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Душан Ђилас	професор физичког васпитања, координатор
2.	Сања Велимир	професор ликовне културе, председник већа
3.	Лидија Санковић	професор музичке културе
4.	Слободан Ћулибрк	професор физичког васпитања

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
- Усвајање плана и програма актива за школску 2025/2026. - Разматрање плана и програма иновирања наставног рада - Праћење стручне литературе и методичко-стручних часописа-библиотекар - Корелација између предмета поводом манифестација у школи - Текућа стручна питања	Август	Састанак Договор дискусија	Чланови актива, библиотекар	Усвојен је план и програм актива, Предложени су планови за иновирање наставе и за праћење стручне литературе. Договорена је корелација већа са другим предметима поводом манифестација у школи.
- Припреме за Дан школе: - одабир ученика за чланове хора, одабир песама и термини пробе хора. - израда сценографије - припрема сале и постављање сцене - Договор о спортским активностима 16.9. – спортски дан	Септембар	састанак договор	Чланови актива, координатор прославе Дана школе	Усвојен је договор о реализацији приредбе за Дан школе и реализацији манифестације спортски дани.

- Анализа успеха ученика на крају 1. тромесечја и сагледавање реализације рада наставног, ваннаставног рада и допунске наставе. - Школско првенство у стоном тенису, општинско и окружно. - Уличне трке у Бачкој Паланци. - Текућа стручна питања	Октобар	Анализа разговор дискусија	Чланови стручног већа	Утврђен је и анализиран успех ученика; Усвојене су и примењују се мере за побољшање успеха ученика који имају тешкоће у раду; Индивидуално се приступа ученицима. Истаћи успех ученика на такмичењима са спортских и других такмичења.
- Сагледавање реализације плана и иновирања наставног рада. - Општинско првенство у кошарци - Општинско првенство у баскету -Одабир песама за школску славу Свети Сава - Текућа стручна питања	Новембар	Анализа договор дискусија	Чланови стручног већа, координатор прославе школске славе	Анализирана је реализација плана и иновирања наставног рада и успех ученика на спортским такмичењима. Планира се и припрема приредба за школску славу Свети Сава.
-Анализа успеха ученика на крају полугодишта и сагледавање реализације образовних и васпитних задатака и садржаја кроз програме наставног, ваннаставног рада у првом полугодишту. -Припреме за Новогодишњи базар. - Републичко првенство у стоном тенису. -Угледни час	Децембар	Анализа договор дискусија	Чланови актива, педагог, директор	Утврђен је и анализиран успех ученика; Усвојене су и примењују се мере за побољшање успеха ученика који имају тешкоће у раду; Индивидуално се приступа ученицима.
- Припреме за школску славу Свети Сава: - хор - сценографија - припрема сале	Јануар	Договор	Чланови стручног већа, координатор прославе школске славе	Утврђена су задужења за приредбу.
- Аудиција за Најглас школе	Фебруар	Договор	Чланови стручног већа	Утврђена су задужења за приредбу.

- Општинско првенство у „футсалу“ - Обележавање 8. Март- Дан жена - Анализа успеха ученика на крају 3. тромесечја и сагледавање реализације рада наставног, ваннаставног рада и допунске наставе	Март	Анализа договор дискусија	Чланови стручног већа	Утврђен је и анализиран успех ученика; Усвојене су и примењују се мере за побољшање успеха ученика који имају тешкоће у раду; Индивидуално се приступа ученицима.
- Обележавање светског дана ПЛАНЕТЕ ЗЕМЉЕ	Април	Договор	Чланови стручног већа	Усаглашене су идеје за обележавање светског дана ПЛАНЕТЕ ЗЕМЉЕ.
- Приредба Најглас школе - Анализа успеха ученика 8. Разреда на крају године и сагледавање реализације рада наставног, ваннаставног рада и допунске наставе	Мај	Анализа договор дискусија	Чланови стручног већа	Одржана је приредба НАЈГЛАС ШКОЛЕ. Анализиран успех ученика 8. разреда и реализација рада наставног, ваннаставног рада и допунске наставе.
Анализа успеха ученика на крају године и сагледавање реализације рада наставног, ваннаставног рада и допунске наставе - Анализа рада актива у овој школској години и мере за унапређење за следећу школску годину - Избор руководства за наредну школ.год	Јун	Анализа договор дискусија	Чланови стручног већа	Утврђен је и анализиран успех ученика и реализација рада наставног, ваннаставног рада и допунске наставе. Анализиран је рад стручног већа вештина. Изабрано је руководство за наредну школску годину.

8.5. СТРУЧНИ АКТИВИ

8.5.1. СТРУЧНИ АКТИВ ВАСПИТАЧА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Маја Радишић	васпитач, **председник већа**
2.	Виолета Киш	васпитач

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Предшколког Програма ПУ за 2025/26 г.	VII	Седница Актива васпитача	чланови Актива	Усвојен Предшколки Програма ПУ за 2025/26 г.
Годишњег Плана рада Актива васпитача ПУ за 2025/26 г.	IX	Седница Актива васпитача	чланови Актива	Усвојен Годишњи Плана рада Актива васпитача ПУ за 2025/26г.
Планирање организације рада вртића у сарадњи са васпитачима и директом О.Ш. у чијем је саставу ПУ	VI VIII тек.год.	Седница Актива васпитача	чланови Актива, директор, секретар ОШ	Испланирана организација рада вртића у сарадњи са васпитачима и директом О.Ш. у чијем је саставу ПУ
Евиденција бројног стања деце деч. вртића који су у саставу О.Ш. за 2025/26г. и формирање васпитних група	VIII тек.год.	Седница Актива васпитача	чланови Актива, секретар ОШ	Евинтирано бројно стање и формиране васпитних групе за 2025/26г
План сарадње са породицом	IX	Седница Актива васпитача	чланови Актива	Усвојен План сарадње са породицом
Плана стручног усавршавања-израда личног плана професионалног усавршавања ван установе (Избор акредитованог семинара стр. усавр. и његова реализација)	IX	Седница Актива васпитача	чланови Актива	Израђен Лични плана стручног усавршавања ван установе
Плана стручног усавршавања-израда личног плана професионалног усавршавања унутар установе (приказ литературе, наставних листова, дидактичких средстава, реализованих пројеката у васпитним групама, радионице....)	IX	Седница Актива васпитача	чланови Актива	Израђен Лични плана стручног усавршавања унутар установе

Планирање набавke стручне литературе , радних листова, дидактичких средстава и играчака потребних за васпитно-образовни рад, као и организовање позоришних представа у ПУ	IX током године	Седница Актива васпитача	чланови Актива	Испланирана набавka стручне литературе , радних листова, дидактичких средстава и играчака потребних за васп.-образ.рад
Приказ наставних листова за децу предшколског узраста – издавач ,,Креативни центар'"- предавач Киш Виолаета	IX	Презентација на Активу васпитача	чланови Актива, Киш Виолета	Презентовани наставни листови за децу предшколског узраста – издавач ,,Креативни центар'"- предавач Киш Виолаета ован
Приказ наставних листова за децу предшколског узраста ,,Публик Практикум"- предавач Радишић Маја	IX	Презентација на Активу васпитача	чланови Актива, Радишић Маја	Презентовани наставни листови за децу предшколског узраста ,,Публик Практикум"- предавач Радишић Маја
Пројектно планирање-приказ реализованих пројеката током године у појединим васпитним групама	током године	Презентација на Активу васпитача	чланови Актива	Приказани реализовани пројекти током године у појединим васпитним групама
Планирање и реализација културних манифестација, наступа деце, приредби, радионица и играоница за децу и родитеље,екскурзија...	током године	Седница Актива васпитача	чланови Актива	Испланиране и реализоване културне манифестације, наступи деце, приредбе, радионице и играонице за децу и родитеље,екскурзија...
Приредба,,Јесења купопродаја" – припремно предшколска васпитна група– васпитач Киш Виолета	X I	Извођење приредбе у згрди вртића	Киш Виолета	Реализована приредба,,Јесења купопродаја" - васпитач Киш Виолета

Новогодишња приредба, припремно предшколска васпитна група– васпитач - Радишић Маја	XII	Извођење приредбе у згрди вртића	Радишић Маја	Реализована Новогодишња приредба– васпитач Радишић Маја
Спортска играоница са мамама-припремно-предшколска васпитна група, васпитач – Радишић Маја	III	Извођење приредбе у згрди вртића	Радишић Маја	Реализована Спортска играоница са мамама-васпитач Радишић Маја
Осмомартовска радионица - припремно-предшколска васпитна група,,Мами на дар" – васпитач Киш Виолета	III	Извођење приредбе у згрди вртића	Киш Виолета	Реализована Осмомартовска радионица – васпитач Киш Виолета
Завршна приредба – припремно-предшколске васпитне групе – васпитачи Радишић Маја и Киш Виолета	VI	Извођење приредбе у згради ОШ	Радишић Маја Киш Виолета	Реализована Завршна приредба – васпитачи Радишић Маја и Киш Виолета
Организовање и реализација општих и групних родитељских сасатанака у вези са организацијом и остваривањем вас.-обр. Рада Организовање информативног родитељског састанка са темом,,Припрема детета за полазак у школу", предавач педагогица из ОШ Бојана Петковић.	ток.год. IV	Родитељски састанци у групни и у оквиру васпитних група	чланови Актива Педагогица Бојана Петковић чланови Актива	Организовани и реализацији општи и групни родитељски сасатанци у вези са организацијом и остваривањем вас.-обр. Рада
Организација и реализација једнодневне дечије екскурзије	V	Стручно путовање	чланови Актива	Организана и реализована једнодневна дечија екскурзија
Учешће у изради школског листа ,,Кораци"	XII VI	Активност у оквиру ОШ	чланови Актива	Израђени садржаји за лист ,,Кораци"
Сарадња ПУ поводом актуелних потреба дечјих вртића и начина њиховог остваривања са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака вас.-обр. рада	ток.год	Седница Актива васпитача	Актив васпитача директор ОШ,стручне службе	Реализована сарадња ПУ са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које

				доприносе остваривању циљева и задатака вас.-обр. рада
Систематско праћење реализацијвас.-обр. рада и напредовања деце током год. у оквиру седница Актива васпитача	X,XII.III,VI, ток.год	Седница Актива васпитача	чланови Актива, педагог и директор ОШ	Испраћена реализација вас.-обр. рада и напредовања деце током год. у оквиру седница Актива васпитача
Пружање стручне помоћи васпитачима који се припремају за проверу савладаности програма увођења у посао васпитача и размена искустава о истом	ток.год	Седница Актива васпитача	чланови Актива, педагог ОШ	Пружена стручна помоћ васпитачима који се припремају за проверу савладаности програма увођења у посао васпитача и размена искустава о истом
Пружање стручне помоћи студентима Високе струковне школе за образовање васпитача – студентска пракса	ток.год	Седница Актива васпитача	чланови Актива, педагог ОШ	Пружена стручна помоћ студентима Високе струковне школе за образовање васпитача – студентска пракса
Праћење напредовања деце у нижим разредима ОШ уз сарадњу са учитељима ОШ "Здравко Челар"	ток.год	Седница Актива васпитача	Актив васпитача, Актив учитеља, педагог ОШ	Испраћено напредовање деце у нижим разредима ОШ уз сарадњу са учитељима ОШ
Анализа рада Актива годишњи извештај	VI	Седница Актива васпитача	чланови Актива, директор и педагог ОШ	Усвојен Годишњи извештај Актив васпитача

8.5.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

- Обезбеђује самосталност и флексибилност наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука
- Процењује и вреднује постигнуте резултате у односу на дефинисане циљеве и задатке и општих и посебних стандарда знања
- Учествује у унапређењу школског програма руководећи се резултатима процеса евалуације и властите процене своје образовне праксе
- Учествује у унапређењу школског програма руководећи се резултатима процеса евалуације и властите процене своје образовне праксе
- Прати потребе и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе
- Обавља и друге послове по налогу директора, Наставничког већа и Школског одбора

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Јована Крстин – председник актива	Наставник предметне наставе
2.	Драгана Јеличић	Наставник разредне наставе
3.	Нада Бањац	Наставник разредне наставе

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
• Израда плана и програма рада актива за 2025/2026 • Учешће у изради годишњег програма за 2025/2026 . • Израда плана и програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника; • Израда плана сарадње са Тимом за инклузију; • Помоћ тимовима за израду индивидуалних програма, према посебним потребама ученика; • Квантитет и квалитет програма наставних предмета /димензије наставних садржаја, број часова-оптималан или не, уџбеници, електронски уџбеници, надоградња на претходни програм, иницијални тест. • Услови за реализацију Школског програма (стручна заступљеност наставника, припремљеност деце за савладавање садржаја предвиђених за одређени разред) • Структура школског	Септембар	Консултације Договори Анализа Дневници рада Дискусија Усаглашавање	Руководиоци актива Чланови већа Наставници	Састанак актива, увид у планове рада наставника за школски 2024/25 годину.

програма (распоређеност садржаја однос међупредметних компетенција и програма наставе и учења, корелација са наставним предметима, распоређеност оперативних задатака и образовних стандарда, организација наставног, ваннаставног и изборног рада. • Разматрање Школског програма за 5.разред 2024/20245 • Избор иновација предвиђених за реализацију у оперативним плановима.				
• Израда процедуре за припрему и извођење екскурзија • Израда процедуре за припрему и извођење наставе у природи • Предлог оперативног програма екскурзија и наставе у природи	Октобар	Консуилтације Договор Разговор Анализа Програми Увид у разредне књиге, књигу дежурства	Руководиоци актива Чланови већа Одељењске старешине Педагог	Увид у разредне књиге, књигу дежурства. Прегледање књиге дежурства, реда и дисциплине.
• План тражења средстава за стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника; • Тромесечни извештај и анализа рада актива • Анализа успеха ученика у полугодишту	Новембар	Консултације Договор Разговор Анализа Програми	Руководиоци актива Чланови већа Одељењске старешине Педагог	Анализе и извештаји рада актива. Статистике успеха ученика у полугодишту.
• Анализа реализације предшколског и школског програма за први и други циклус • Анализа реализације оперативних наставних планова и програма	Децембар	Протоколи Праћења Листе снимања Разговор Анализа Прављење извештаја и презентација на седници наставничког већа	Чланови актива Педагог Директор	Прављење извештаја и презентација на седници наставничког већа
• Анализа рада тима за Инклузивно образовање	Јануар	Састанак већа	Руководиоци актива Чланови већа Одељењске старешине Педагог	Планиран састанак већа у вези са инкулизивним образовањем.
• Анализа реализације ваннаставних активности	Фебруар	Протоколи Праћења Листе снимања	Чланови актива Педагог	Статистика и анализирање активности ученика,

ученика		Анализе	Директор	као и њихов постугнути рад.
• Реализација наставних јединица предвиђених за превенцију насиља • Анализа пропуста у раду и побољшање досадашњег рада	Март	Посете часовима и активностима	Чланови актива Педагог Директор	Активност реализовати у посетама часовима.
• Анализа реализације предшколског програма и школског програма за први и други циклус на крају трећег тромесечја • Анализа реализације оперативних наставних планова и програма на крају трећег тромесечја	Април	Протоколи Праћења Листе снимања Разговор Анализа	Чланови актива Педагог	Анализа и статистика одрађености оперативних планова и програма на крају трећеш тромесечја.
• Анализа пропуста у раду и побољшање досадашњег рада Упис првака • Сагледавање успеха осмака и њихова професионална орјентација	Мај	Анализа	Чланови актива Педагог Одељењске старешине	Анализирати успехе помоћу статистика и графика ученика осмих разреда.
• Анализа реализације предшколског програма и школског програма за први и други циклус • Анализа реализације оперативних наставних планова и програма Усвајање предлога оперативних наставних планова и програма анализа успеха у раду актива • учествовање у изради школског програма од предшколског до осмог разреда извештај рада актива	Јун	Консуилтације Дооговор Протоколи Праћења Листе снимања Разговор Анализа Предлози програма	Чланови актива Педагог Директор	Предлози програма за реализације школског програма за први и други циклус. Извештаји рада актива.
• Усвајање годишњег програма актива • Подела задужења међу члановима актива • Примена законских захтева у изради наставних планова и програма • Планирање и програмирање додатне наставе	Јул	Консултације Договори Усвојен програм рада Запсиници Анализа планова и програма Израђени предлози планова и програма	Руководиоци актива Чланови актива Наставници Педагог	Израдити предлоге планова и програма

8.5.3. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Валентина Костић Јовић	наставник разредне наставе, **председник актива**

2.	Снежана Оклобџија	директор школе
3.	Миланка Рудић	секретар школе
4.	Тања Осмајлић	наставник енглеског језика
5.	Јана Јовановић	психолог
6.	Снежана Јеличић	наставник разредне наставе
7.	Уна Аничић	представник ученичког парламента
8.	Љиљана Стојановић	представник родитеља
9.	Милкица Петржљан	представник локалне самоуправе

Области:
1.ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
2.НАСТАВА И УЧЕЊЕ
3.ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
4.ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
5.ЕТОС
6.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УНРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Развојна област 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
Општи развојни циљ: Савремени рад установе усмеран на специфичности локалне средине

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
-Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи. -Планирање амбијенталне наставе кроз истраживања и прикупљања података	-на месечном нивоу у току 2025/2026. године	Израдити глобални план и оперативне планове. Планирати амбијенталну наставу.	наставници	Израђени глобални план и оперативни планови и извештаји на полугодишњем и годишњем нивоу. Планирана амбијентална настава.

Развојни област 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Општи развојни циљ: Иновативна настава кроз јачање међупредметних компетенција ученика и наставника.

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика	- на дневном нивоу 2025/ 2026. школске године	- Наставник користи различите методе, технике и материјале у сврху прилагођавања потребама ученика. Израдити ИОП	наставници	Коришћени различити методи, технике и материјали у раду са ученицима, у складу са потребама ученика. Израђени ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3

Развојни област 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
Општи развојни циљ: Укључивање ученика у допунску и додатну наставу

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Резултати ученика на завршном испиту показују остварености стандарда постигнућа наставних предмета, односно остварености постављених индивидуалних циљева учења.	- на месечном нивоу у току 2025/ 2026. школске године	-Користити резултате завршног испита, иницијалних тестива и провера знања у индивидуализацији подршке у учењу за даљи развој и напредак сваког ученика	наставници	Резултати са завршног испита, иницијалних тестова и провери знања искоришћени у раду са ученициам у сврху напретка сваког ученика

Развојни област 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
Општи развојни циљ: Сви ученици у школи имају адекватну подршку

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.	- на годишњем нивоу 2025/ 2026. школске године	Подстицати лични, професионални и социјални развој свих ученика у школи.	наставници	Подстицан лични, професионални и социјални развој свих ученика

Развојни област 5: ЕТОС
Општи развојни циљ: Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу као показатељи квалитета рада школе

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
У школи функционише систем заштите од насиља	- на месечном нивоу у току 2025/2026. школске године	Обезбедити функционисање мреже за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о поступању у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	Директор, ученици, наставници, педагог, психолог, Ученички парламент, Савет родитеља	Направљен систем заштите од насиља,урађена процена ризика у школи и у складу са тим, тачно су прецизиране улоге и начин поступања.

Развојни област 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА
Општи развојни циљ: Људски и материјално-технички ресурси школе су у функцији квалитета рада школе

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.	-на годишњем нивоу у току 2025/2026. школске године	Развијати сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика	Директор, ученици, наставници, педагог, психолог, Ученички парламент, Савет родитеља, Школски одбор	Успостављена сарадња и мрежа са привредним и непривредним организација у месту,организоване посете ученика

8.6. СТРУЧНИ ТИМОВИ

8.6.1. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ШКОЛСКЕ 2025/26. ГОДИНЕ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Јелена Марцикић Биљанић	наставник предметне наставе, наставник тхнике и технологије, **координатор**
2.	Бојана Кнежевић	педагог
3.	Марија Карановић	наставник предметне наставе, наставник информатике и рачунарства
4.	Виолета Киш	васпитач
5.	Олгица Ајдер	наставник разредне наставе
6.	Милош Ковачевић	ученички парламент
7.	Александра Латковић	представник родитеља
8.	Сања Манојловић	представник ШО
ПОДТИМ – ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА		
1.	Виолета Киш	васпитач,**кординатор**
2.	Маја Радићић	васпитач
3.	Јелена Марцикић Биљанић	наставник предметне наставе, наставник тхнике и технологије
4.	Бојана Кнежевић	педагог

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
-Евалуација рада, реализације активности планираних за протеклу школску годину и подношење извештаја	август	Анализа анкета, статистичка обрада података, писање извештаја, читање извештаја и представљање добијених резултата НВу	- Координатор тима -Чланови тима	-Чланови НВ а су упознати са резултатима истраживања и праћења кључне области 1. Програмирање, планирање и извештавање, 2. Настава и учење, 3. Образовна постигнућа ученика - Чланови НВа су добили смернице за даље поступање на основу резултата провераване области

- Упознавање Школског одбора и Савета родитеља са извештајем ТЗС за протеклу школску годину	септембар	Детаљно подношење извештаја Школском одбору и Савету родитеља за протеклу ш.г.	-Директор школе	-Школски одбор и савет родитеља су упознати са резултатима истраживања праћења кључне области са 1. Програмирање, планирање и извештавање, 2. Настава и учење, 3. Образовна постигнућа ученика смерницама које су препоручене НВу за рад у наредној школској години
Израда плана рада тима за самовредновање за наредну школску годину којим се заокружује петогодишњи циклус те се самовреднују све кључне области	Септембар	На основу анализе рада тима из предходног периода, за текућу ш.г одабране су кључне области самовредновања	- координатор тима -чланови тима	Кроз континуирани процес преиспитивања постојеће праксе, који се спроводи систематски и транспарентно у школи од стране запослених, очекујемо ниво остварености стандарда у потпуности или у већој мери. Резултати служе за унапређивање рада запослених као и развој установе, а у циљу остваривања добробити ученика.

- Упознавање колектива са планом и програмом и истицање програма на видном месту	септембар	Читање записника са састанка тима	- координатор тима	- Чланови колектива су упућени у програм рада тима и позвани на сарадњу у циљу истраживања и заједничког побољшања рада школе
-Израда анкете за учеснике истраживања, одабир других техника за прикупљање доказа	Октобар-април	Анкетирање, интервјуисање, посматрање, прегледањље чек листа документације...	-сви чланови тима	-Ангажовање свих чланова тима у циљу добијања што релевантнијих резултата
-Припрема и подела материјала потребног за прикупљање података	Октобар-април	Штампање, копирање и дистрибуирање материјала	-чланови тима -сви учесници у истраживању	-подстицање на сарадњу свих учесника истраживања - економично коришћење времена
-Статистичка обрада података	Новембар-мај	Google upitnik	-чланови тима	-Јасан увид у резултате анкета
-Анализа обрађених и прикупљених података	Новембар-мај	Google upitnik	-чланови тима	-одређивање нивоа остварености стандарда квалитета рада
Писање извештаја	Децембар-мај		Координатор тима	Јасно, прецизно представљање и сажимање резултата истраживања у писаној и електронској форми како би било доступно свима који желе да га детаљно прочитају

Представљање извештаја свим релевантним органима управљања-НВ,СР,ШО	Децембар-јун	Читање извештаја на састанцима	Координатор тима Директор школе	Чланови НВа, Школског одбора и Савета родитеља су упознати са резултатима самовредновања кључне области тако да могу да делују у складу са истим у будућој школској години како би се допринело побољшању квалитета рада школе
Израда акционог плана за наредну школску годину на основу добијених резултата за кључне области самовредновања	Децембар-јун	-поновити технике прикупљања података у циљу добијања релевантних резултата за индикатор који је лоше оцењен	-чланови тима	Израда плана за побољшање евентуалних стандарда из кључне области чије су просечне оцене ниске (ако их буде)

АКЦИОНИ ПЛАН ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ
ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА: ***1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ***

	1.1.Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.	1.1.1.Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа (члан 61. Закона о основама система образовања и васпитања)*
		1.1.2.У изради Развојног плана установе учествују све кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи/законски заступници, локална заједница)
		1.1.3.Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.

СТАНДАРД		1.1.4.Програмирање рада заснива се на аналитичкоистраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.
		1.1.5.У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика
	1.2.Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.	1.2.1.Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.
		1.2.2.У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.
		1.2.3.Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.
		1.2.4.Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.
		1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.
	1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним	1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

	предметима и општих међупредметих и предметних компетенција	
		1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу
		1.3.3.Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.
		1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика
		1.3.5.Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.
ЦИЉЕВИ	Праћење, провера и унапређење професионалних компетенција, умеће и способности руководиоца, ефикасност руковођења, тимски рад, школски менаџмент, планирање и остваривање школског развојног плана, извештавање о квалитету рада, обезбеђивање квалитета...	
АКТИВНОСТИ	-Анализа остварености стандарда према Правилнику о стандардима квалитета рада установе.*(тим)* -Израда анкета за ученике*(тим)* -Израда анкета за наставнике*(тим)* -Израда анкета за родитеље*(тим)* -Статистичка обрада података*(тим)* -Израда презентације*(тим)*	
ЗАДУЖЕЊА	*Јелена Марцикић Биљанић*-израда планова,презентација, извештаја *Виолета Киш*-израда анкета *Марија Карановић*-статистичка обрада података *Јелена Марцикић Биљанић*-извештај	
РЕСУРСИ	Чланови Тима, ученици, учитељи,наставници, ПП служба, Анкете,евиденције, извештаји- процене.	
ВРЕМЕНСКИ РОК	Септембар2024.-јун2026.	
ПРАЋЕЊЕ	Увидом у непосредне активности	
ДОКАЗИ УСПЕХА	Записник са састанка Тима за самовредновање Извештаји Анализе	

	Презентације

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА: ***2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ***

СТАНДАРД	2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	2.1.1Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да науче
		2.1.2.Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.
		2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке…), односно спроводи обуку у оквиру занимања/ профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.
		2.1.4. Наставник поступно поставља питања/ задатке/захтеве различитог нивоа сложености.
		2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).
		2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и обезбеђује да ученици користе доступне изворе знања.
	2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	2.2.1.Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.
		2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

		2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама
		2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације
		2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.
		2.2.6.Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.
	2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу	2.3.1.Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.
		2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом
		2.3.3.Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења
		2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења

		2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/ унапреди учење
		2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави
	2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења	2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са Правилником, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).
		2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања
		2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима
		2.4.4.Ученик поставља себи циљеве у учењу 2.4.5.Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика
	2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан	2.5.1.Наставник/инструктор практичне наставе уважава личност сваког ученика, подстиче ученике на међусобно уважавање, на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима
		2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.

		2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења
		2.5.4.Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала
		2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.
ЦИЉЕВИ	Унапређење планирања и припремања наставе и других облика образовно-васпитног рада, реализација наставе, активност ученика, начин учења, оцењивање, праћење, извештавање...	
АКТИВНОСТИ	Анализа остварености стандарда према Правилнику о стандардима квалитета рада установе.*(тим)* -Израда анкета за ученике*(тим)* -Израда анкета за наставнике*(тим)* -Израда анкета за родитеље*(тим)* -Статистичка обрада података*(тим)* -Израда презентације*(тим)*	
ЗАДУЖЕЊА	*Јелена Марцикић Биљанић*-израда планова,презентација, извештаја *Олгица Ајдер, Јелена Марцикић Биљанић*-израда анкета за наставнике, ученике и родитеље *Марија Карановић*- статистичка обрада података *Јелена Марцикић Биљанић-извештај*	
РЕСУРСИ	Чланови Тима, ученици, учитељи,наставници, ПП служба, Анкете,евиденције, извештаји- процене.	
ВРЕМЕНСКИ РОК	Септембар 2025.-јун 2026.	
ПРАЋЕЊЕ	Увидом у непосредне активности	
ДОКАЗИ УСПЕХА	Записник са састанка Тима за самовредновање Извештаји Анализе Презентације	

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА*: 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА*

		3.1.1.Резултати ученика на завршном испиту из српског/ матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека
		3.1.2. Мање од 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у кварталу 1 расподеле резултата.

СТАНДАРД	3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују да ученици достижу одређене нивое постигнућа у оквиру наставних предмета, односно показују остварености циљева и исхода учења	3.1.3. Најмање 40% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике збирно у кварталима 2 и 3 расподеле резултата.
		3.1.4. Најмање 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у кварталу 4 расподеле резултата.
		3.1.5. Најмање 70% ученика остварује одређене нивое постигнућа из изабраног наставног предмета збирно у кварталима 2, 3 и 4 расподеле резултата
		3.1.6. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења
		3.1.7. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/ матерњег језика и математике су уједначена
	3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.	3.2.1.Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика
		3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима
		3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама
		3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу

		3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама
		3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит
		3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.
		3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења
ЦИЉЕВИ	Праћење и унапређење успеха у учењу (на нивоу разреда, одељења, школе), квалитет знања, постигнућа ученика на квалификационим и пријемним испитима и такмичењима, мотивацију ученика, вредности код ученика...	
АКТИВНОСТИ	Анализа остварености стандарда према Правилнику о стандардима квалитета рада установе.*(тим)* -Израда анкета за ученике*(тим)* -Израда анкета за наставнике*(тим)* -Израда анкета за родитеље*(тим)* -Статистичка обрада података*(тим)* -Израда презентације*(тим)*	
ЗАДУЖЕЊА	*Јелена Марцикић Биљанић*-израда планова,презентација, извештаја *Бојана Кнежевић, Марија Карановић*-анкете и статистичкаобрада података *Јелена Марцикић Биљанић*-извештај	
РЕСУРСИ	Чланови Тима, ученици, учитељи,наставници, ПП служба, Анкете,евиденције, извештаји- процене.	
ВРЕМЕНСКИ РОК	Септембар 2025. –јун 2026.	
ПРАЋЕЊЕ	Увидом у непосредне активности	
ДОКАЗИ УСПЕХА	Записник са састанка Тима за самовредновање Извештаји Анализе Презентације	

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА*: 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА*

СТАНДАРД	4.1. У школи функционише систем подршке свим ученицима	4.1.1 Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.
		4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.
		4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.
		4.1.4. . У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.
		4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.
	4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.	4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација…).
		4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.
		4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој

		4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.
	4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.	4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група
		4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група
		4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.
		4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

ЦИЉЕВИ	-Пружање помоћи и подршке ученицима у процесу учења кроз квалитетно понуђене програме прилагођене њиховим могућностима као и подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика. -Појачана информисаност ученика и родитеља о врстама подршке коју школа пружа у учењу -Посвећивање веће пажње промовисању здравих стилова живота и заштити човекове околине у циљу развијања еколошких вредности код ученика -Интензивирање рада са талентованим ученицима -Мотивисање ученика за укљученост у ваннаставне активности и секције -Развијање позитивне климе у школи и одржавање међусобне солидарности, толеранције и поштовања -Пружање адекватне помоћи ученицима при избору наставкашколивања и што потпунијих информација о могућностима даљег школовања програмом рада Тимаза професионалну оријентацију
АКТИВНОСТИ	- Упознати родитеље на родитељским састанцима и на Савету родитељаса радом тимова за пружање подршке ученицима у прилагођавању школском животу и врстама подршке ученицима у процесу учења(*учитељи, одељенске старешине)* - На часовима одељенског старешине као и на састанку Ученичког парламента ученицима представити Тимове за пружање подршке ученицима и врсте подршке које им школа пружа(*учитељи, одељенске старешине, педагог)* -Редовно планирање и реализација часова допунске наставе*(учитељи, предметни наставници)* -Планови диференцираног и индивидуализованог рада са ученицима уз одговарајућу документацију праћења и вредновања(*учитељи, предметни наставници, педагог)* -Планови ИОП-1 ИОП-2 размарани на стручним тимовима и Педагошком колегијуму и периодично вредновани кроз прописану документацију о ученику(*учитељи, предметни наставници, педагог)* -Ученицима који показују додатна интересовања и способности пружити пуну подршку, пратити њихов развој и анализирати успех током школске године(*учитељи, предметни наставници, педагог)* -Проналажење бољих организационо-техничких решења за

	образовно васпитни рад са даровитим ученицима(у дневним припремама задатке прилагодити даровитој деци), (*учитељи, предметни наставници, педагог)* -Направити што разноврснији програм секција и презентовати га ученицима ради повећања мотивације заучешће у ваннаставним активностима(*предметни наставници, учитељи)* -Организовати предавања и радионице на тему солидарности, дискриминације, поштовања различитости(*одељенске старешине, наставници,педагог*) -Појачати активности ипредавања која се односе на превазилажење конфликта и конструктивно решење проблема (*одељенске старешине, наставници,педагог*) -Ученицима пружити јасне, прецизне, релевантне и актуелне информације о могућностима даљег школовања путем презентација, плаката, брошура , радионица програма и опонуда средњих школа и других стручних информација у штампаном иелектронском облику*(одељенске старешине, Тим та професионалну оријентацију, педагог)* -Организовати информативне посете и сусрете са представницима из разних области у функцији унапређивања професионалне оријентације(*директор, педагог, одељенске старешине, тим за професионалну оријентацију)* -Пружати континуирану помоћ ученицима при самопроцењивању сопствених способности и интересовања (*одељенске старешине, педагог)*
	-Анализа остварености стандарда према Правилнику о стандардима квалитета рада установе.*(тим)* -Израда анкета за ученике*(тим)* -Израда анкета за наставнике*(тим)* -Израда анкета за родитеље*(тим)* -Статистичка обрада података*(тим)* -Израда презентације*(тим)*
ЗАДУЖЕЊА	*Јелена Марцикић Биљанић*-израда планова,презентација,

	извештаја *Јелена Марцикић Биљанић*- израда анкета у сарадњи са педагогом *Марија Карановић*- статистичка обрада података,презентација *Соња Селаковић*-статистичка обрада података	
РЕСУРСИ	Чланови Тима, ученици, учитељи,наставници, ПП служба	Анкете,евиденције, извештаји-процене.
ВРЕМЕНСКИ РОК	Септембар 2025.-јун 2026.	
ПРАЋЕЊЕ	Увидом у непосредне активности	
ДОКАЗИ УСПЕХА	Записник са састанка Тима за самовредновање Презентације	

Област вредновања: ***5. ЕТОС***

СТАНДАРАД	5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.
		5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.
		5.1.3 За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.
		5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликата.
	5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.

		5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате
		5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултате
		5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе
	5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.
		5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.
		5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.
		5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).
	5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.

		5.4.2. Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима.
		5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.
		5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.
	5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности	5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи 5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници
		5.5.2 Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.
		5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.
		5.5.4. Резултати успостављеног сиситема тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.
		5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.

ЦИЉЕВИ	Унапредити квалитет анкетирања наставника, родитења и ученика. Побољшати похвањивање инаграђивање ученика и запослених. Упознати родитеље ученика са члановима стручнихтимова и актива и основним задацима истих. Постићи да се ученици осећају заштићено и безбедно у школи.	
АКТИВНОСТИ	По потреби направити различите анкете за ученике различитих узраста Објављивати анализе резултата анкета на веб- сајту школе, ЧОСу и седницама Савета родитеља Саставити Интерни правилник о награђивању и похваљивању ученика Обавестити ученике о томе коме треба да се обрате за помоћ у различитим ситуацијама	
ЗАДУЖЕЊА	*Јелена Марџикић Биљанић*-израда планова,презентација, извештаја *Јелена Марџикић Биљанић*- израда анкета у сарадњи са педагогом *Марија Карановић*- статистичка обрада података,презентација *Виолета Киш*--статистичка обрада података	
РЕСУРСИ	Чланови Тима, ученици, учитељи,наставници, ПП служба	Анкете,евиденције, извештаји-процене.
ВРЕМЕНСКИ РОК	Септембар2025. –јун 2026.	
ПРАЋЕЊЕ	Увидом у непосредне активности	
ДОКАЗИ УСПЕХА	Записник са састанка Тима за самовредновање Анализа прикупљених података Извештај презентације	

Област вредновања: ***6. Организација рада школе, управљање људским иматеријалним ресурсима***

СТАНДАРД	6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе	6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцимаодговорност
		6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених

	6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.	6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад.
		6.2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада
		6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета
	6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе	6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе
		6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали
	6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално	6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса
		6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе
	6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух	6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције
		6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника
ЦИЉЕВИ	успешногрешавањаконфликтнихситуација; преузимањаодговорности у доношењуодлука; мотивацијезапосленихнапрофесионалниодноспремараду; промовисања, подстицања и организацијетимскограда; подстицања и подржавањастручногусавршавањанаставника; стварањаусловазаучешћеученика у одлучивању о организацији и животушколе	
АКТИВНОСТИ	Креирати анкете за истраживање, интервјуисати директора,	

	педагога и секретара школе, анализирати и објавити резултате истраживања, сачинити извештај о резултатима и раду тима.	
ЗАДУЖЕЊА	*Јелена Марцикић Биљанић*-израда планова,презентација, извештаја *Јелена Марцикић Биљанић*- израда анкета у сарадњи са педагогом *Марија Карановић*- статистичка обрада података,презентација *Виолета Киш*-статистичка обрада података	
РЕСУРСИ	Наставно и ваннаставно особље, Чланови тима	Анкете,евиденције, извештаји- процене
ВРЕМЕНСКИ РОК	Септембар 2025.-јун 2026.	
ПРАЋЕЊЕ	Увидом у школску документацију Увидом у непосредне активности	
ДОКАЗИ УСПЕХА	Записник са састанка Тима за самовредновање Анализа прикупљених података Извештај презентације	

8.6.2. ПЛАН РАДА ПОДТИМА – ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА 2025-2026. ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Састанак тима и избор области за самовредновање за радну 2025/2026.	Септембар 2025.	Консултовање чланова тима	Тим	Изабрана област за самовредновање Област. 1. Васпитно-образовни рад 2. 2. Подршка деци и породици 3. Професионална заједница учења 4. Управљање и организација
Рад на разумевању самовредновања као процеса за развијање праксе у ПУ	Октобар-Новембар 2025.	Дискусија, разговор, прилагођен писани материјал	Тим за самовредновање, родитељи деца	Постигнуто разумевање процеса самовредновања а и спремност свих актера за учешће у самовредновању
Избор, прилагођавање и израда инструмената у циљу прикупљања података	Децембар-Јануар 2025/2026.	Припремљени инструменти, одабране циљне групе и узорак	Тим	Анализа и избор инструмената
Прикупљање података	Јануар - Април 2026.	Упитници, чек листе,консултовање са децом, анализа документације	Тим за самовредновање, деца	Обрађени и анализирани подаци и донети закључци о остварености свих стандарда у областима
Израда нацрта извештаја о самовредновању	Мај 2026.	Писани материјал	Тим	Припремљени нацрт извештаја о самовредновању о квалитету рада у оквиру одабраних области са препорукама за унапређење квалитета рада

Разматрање нацрта извештаја на нивоу ПУ и припрема завршне верзије истог	Мај 2026.	Писани и штампани материјал	Тим	Припремљена завршна верзија извештаја која се шаље директору
Извештавање о резултатима самовредновања на активу васпитача	Јун - Септембар 2026.	Разговор, дискисија, штампани материјал	Тим и директор	Извештај о самовредновању презентован на активу
Израда АКЦИОНОГ плана за унапређење квалитета рада у оквиру одабраних области квалитета	Јун 2026.		Тим	Израђен акциони план за унапређење квалитета рада у развојном плану установе

АКЦИОНИ ПЛАН
ГОДИНА ПРЕД ПОЛАЗАК У ШКОЛУ 2025/2026.

ОБЛАСТИ ВРЕДНОВАЊА. Сходно правилнику који нас обавезује вредноваће се све 4 области.
1. ВАСПИТО-ОБРАЗОВНИ РАД
2. ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ
3. ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА
4. УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА

На основу извештаја о самовредновању из предходног периода тим израђује акциони план за унапређење квалитета рада.Праћењем акционог плана закључено је да се завршава један циклус и почиње други-процес је континуиран. и кроз квалитетну реализацију свих корака самовредновања омогућава се развој унапређења квалитета установе .

СТАНДАРД	1.Област васпитно образовни рад	1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце 1.2.. Социјална средина подстиче учење и развој деце 2.3.Установа сарађује са породицом и локалном заједницом 2.3.1.програм сарадње са породицом развија се на основу испитивања потреба, могућности и интересовања деце
	2.Област подршка деци и породици	2.1.Установа је сигурна и безбедна средина 2.1.2. Остваривање програма заштите деце од насиља 2.1.3. Установа обезбешује различите начине информисања родитеља и запослених са циљем заштите права деце 3.2.1.У.установи се негује клима поверња и sаједништва 3.2.1.Уустанови се доследно поштују норме које се односе на права и одговорности свих 3.2.2. Стручни сарадници и васпитач својим континуираним заједничким радом унапређују васпитно-образовни процес

	3. Област професионална заједница учења	3.1.Установа подстиче професионалну комуникацију 3.1.1. Уустанови се организују прилике за узајамно информисање свих учесника о различитим аспектима живота и рада установе 3.2.2.Запослени адекватно примењују дигиталне технологије за размену информација са свим релевантним учесницима 3.1.3.Учешће у стручним органима и телима заснива се на принципима тимског рада
		3.3. У установи се развија култура самовредновања 3.3.1. Запослени преиспитују своје компетенције у односу на улоге и одговорност професије 3.3.2. Васпитачи и стручни сарадници критички сагледавају своју праксу кроз заједничка истраживања и процес рефлексије 3.3.3. Уустанови се примењују одговарајући начини праћења и вредновања који доприносе бољем разумевању и развијању праксе 3.3.4.У животу и раду предшколске установе учесници су мотивисани и активно учествују у процесу самовредновањ
		3.4.Установа је мссто континуираних промена учења и развоја 3.4.1.Установа је место заједничког учења са колегама,критичког преиспитивања и вредновања праксе вртића који се одвијају у планирано време 3.4.2.Васпитачи и стручни сарадници размењују искуства и користе резултате истраживања у функцији развоја 3.5. Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници 3.5.1. Запослени су ангажовани на промоцији вртића у складу са принципима професије како би допринели његовој видљивости у заједници 3.5.2.Установа сарађује са основном школом 3.5.3.Установа сарађује са другим установама , релевантним институцијама, организацијама и удружењима 3.5.4.Установа иницира или учествује у разним акцијама у локалној заједници у циљу заступања и промовисања права детета.. 3.2. Уустанови се негује клима поверења и заједништва 3.2.1. У установи се поштују норме које се односе на права и одговорности свих 3.2.2.Стручни сарадник и васпитач континуираним заједничким радом унапређују

	4.Област управљање и организација	васпитно-образовни процес 4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја 4.1.1.Документа се израђују кроз консултације уз учешће кључних актера 4.1.3. Дефинисане су улоге и одговорностии носилаца, система праћења и ревидирања планова 4.2. Организација рада установе јеефикасна и делотворна 4.2.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаном процедуром и носиоцима одговорности 42.2.Стручни органи и тимови формирани су у скаладу са компетенцијама запослених 4.2.3. Материјално-технички ресурси се користе у циљу подршке учењу 4.3. Руковођење директора је у функцији унапређења рада установе 4.3.1. Директор обезбеђује услове да се запослени усавршавају и подстиче њихов професионални развој 4.3.2.. Директор уважава предлоге савета родитеља 43.3.Директор прати рад запослених и тимова
ЦИЉЕВИ	Циљ самовредновања је утврђивање реалног стања у овим областим и снага путем којих се могу отклонити евентуалне слабости и недостаци. Евалуацијом се настоји утврдити оствареност стандарда квалитета рада установе у свим областима 1. Обезбедити различите начине учешћа породице у животу и раду ПУ	
АКТИВНОСТИ	-На првом родитељском састанку договорити се око интересовања родитеља а и потреба за њихово укључивање у живот и рад установе - Сугестије родитеља уврстити у план сарадње са породицом - Анализа остварености стандарда према Правилнику о стандардима квалитета рада установе. *(*тим) - Израда анкета за родитеље *(*тим *)* -Фокус групе васпитачи и родитељи - Статистичка обрада података *(*тим*)* - Израда презентације *(*тим*)*	
ЗАДУЖЕЊА	Виолета Киш - израда планова, презентација, извештаја Маја Радишић- статистичка израда података	
РЕСУРСИ	Чланови Тима, деца, родитељи, локална заједница	
ВРЕМЕНСКИ РОК	Септембар 2025. - Јун 2026.	
ДОКАЗИ УСПЕХА	Записник са састанка тима за самовредновање, извештаји и анализе презентација	

8.6.3. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Задаци Тима за заштиту ученика од насиља су да:

припрема програм заштите;
информише ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућностима тражења подршке и помоћи од Тима за заштиту;учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција потребних за превенцију насиља, злостављања и занемаривања;
предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењу одлука о поступцима у случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања;укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности;
прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту ученика и даје одговарајуће предлоге директору;сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
води и чува документацију извештава стручна тела и органе управљања.

Програм заштите се односи на:
· Превентивне и
· Интервентне активности
Предложене активности треба да обезбеде стварање атмосфере поверења, сигурности и поштовања дечјих права кроз јединствено деловање свих актера.
Образовноваспитна установа је одговорна за:
• успостављање превентивног рада на заштити ученика од насиља као редовне праксе у образовноваспитном процесу;
• непосредну укљученост вршњачких тимова и ученичког парламената у пружање подршке вршњацима при заштити од насиља и успешну реинтеграцију починилаца насиља у вршњачку заједницу;
• увођење правила понашања и реституције као превентивних мера и вредности у живот заједнице, изградњу позитивне климе и конструктивне комуникације;
• успостављање вршњачке медијације и вршњачке едукације као ефикасних механизама превенције са инструментима за праћење ефикасности;
• укључивање у програме за превенцију насиља, осмишљавање програма за разне узрасте, умрежавање школа ради размене позитивних искустава и ширења мреже заштите;
• примену Посебног протокола за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
• развијање подстицајне средине и укупно повећање атрактивности школе;
• систематско праћење и унапређивање нивоа безбедности, заштите и подршке ученицима

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Марина Јевтић	Психолог, координатор
2.	Миланка Рудић	секретар
3.	Бојана Кнежевић	педагог
4.	Славица Јевић	Наставник српског језика и књижевности
5.	Тања Осмајлић	Наставник енглеског језика
6.	Слободан Ћулибрк	наставник предметне наставе, наставник физичког и здравственог васпитања
7.	Мира Бојиновић Лабус	Наставник разредне наставе
8.	Маша Антуновић	представник ученичког парламента
9.	Алекснадра Мишков	Представник родитеља
ПОДТИМ –ТИМ ЗА РЕАГОВАЊЕ У КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА		

1.	Слободан Ћулибрк	наставник предметне наставе, наставник физичког и здравственог васпитања
2.	Миланка Рудић	секретар
3.	Бојана Кнежевић	педагог
4.	Марина Јевтић	н

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Конституисање Тима за заштиту ученика - дефинисање улога и одговорности чланова Тима и детаљније упознавање са задацима рада	IX	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Конституисан тим, подељена задужења План и програм рада чини саставни део Годишњег плана рада школе
Израда Програма заштите ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања за текућу годину		Увидом у ГПРШ	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Усаглашени и доступни свим актерима живота школе: Правила понашања Правилник о правима, обавезама и одговорности ученика Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика
Информисање свих запослених о листи индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима		Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Осигурани сигурност и заштита ученика
Сарадња са наставницима у организовању ЧОС - а посвећеном превенцији насиља		Увидом у дневник рада наставника	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Разредне старешине	Подршка школске администрације и ученика,као и квалитет програма превенције насиља који ће бити спроведен. Ова сарадња може бити кључна у стварању пзитивног окружења у школи.
Светски Дан људских права	XII	Увидом у записник Тима за заштиту ученика од насиља,	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације,	Код ученика свих разреда упознати која су људска

		дискриминације, злостављања и занемаривања, фотографије ,радионица	злостављања и занемаривања, Разредне старешине,ученички парламент	права , повећана свест међу људима,промена политике и солидарност.
Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу-радионица за децу 5. разреда	Током првог полугодишта	Радионица	Министарство просвете Министарство унутрашњих послова Психолог	Подизање свести код ученика основних школа о последицама насилног понашања у стварном и виртуелном окружењу
Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу-БЕЗБЕДНА ПРОСЛАВА МАТУРЕ Радионица за децу 8. разреда	Током првог полугодишта	Радионица	Министарство просвете Министарство унутрашњих послова Психолог	Препознавања различитих видова насиља и дискриминације
Заједничко новогодишње кићење школе и израда честитки		Увидом у фотографије и израђени материјал	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Разредне старешине, Ученици	Окићена јелка и сваки кабинет, одржан хуманитарни базар.
Анализа дисциплине ученика и анализа рада Тима на крају првог полугодишта	I	Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања и Наставничког већа	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Након анализе доћи до конкретних закључака и препорука за побољшање ситуације ако је потребно.
Обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља ("Дан розих мајица")	II	Увидом у записник Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, фотографије	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Стварање сигурног и подржавајућег окружењау којим млади могу отворено разговарати о проблемима насиља и тражити подршку од својих родитеља и школске заједнице.
Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењ-ОНЛАЈН	Током другог полугодишта	Радионица	Министарство просвете Министарство унутрашњих послова Психолог	Пажња на безбедном игрању онлајн игрица.

ИГРИЦЕ Радионица за децу шестог и седмог разреда				
Недеља сећања на жртве Рибникара	5.-9- Мај	Радионице Предавања о насиљу	Чланови тима Одељенске старешине	Подизање свести о насиљу.
Евалуација програма на основу прикупљене документације и евентуалне измене програма	VI	Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Побољшање програма како би боље служио сврси и циљевима,
Анализа дисциплине ученика и рада Тима у току целе године		Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.	Након анализе доћи до конкретних закључака и препорука за побољшање ситуације ако је потребно.
Евидентирање непожељних облика понашања и предлагање мера и активности	Током године	Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.	Смањење и елиминација непожељних облика понашања уз примењивање ефикасних и одрживих стратегија за промену понашања.
Праћење едукативних садржаја постављених на Националној платформи за превенцију насиља "Чувам те".		Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Повећана свест и разумевање о превенцији насиља, боље информисани појединци о доступним ресурсима и стратегијама за превенцију насиља, као и потецијално смањење инцидената насиља кроз примену научених вештина и знања.
Праћење и похађање обука доступних на Националној платформи за превенцију насиља "Чувам те".		Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Укључивати стицање конкретних вештина за препознавање,спречавање и реаговање на насиље,развијање капацитета за подршку жртвама насиља,повећање

				свести у заједници о проблему насиља и допринос смањењу инцидената насиља у друштву. Такође, похађање обука може помоћи у јачању сарадње између различитих актера у превенцији насиља.
Упућивање запослених, родитеља и ученика на едукативне садржаје и доступне обуке на Националној платформи "Чувам те"		Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Стварање сигурнијег и подржавајућег окружења за све учеснике у образовном процесу.
Јачање компетенција запослених у препознавњу феномена трговине људима, факторима ризика и начинама заштите реализацијом трибине посвећеној трговини људима		Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Повећање знања и разумевања запослених о феномену трговине људима , укључујући факторе ризика и карактеристике ове проблематике. Смањењу инцидената трговине људима и заштити потенцијалних жртава.
Едукација ученика о феномену трговине људима путем реализоване радионице		Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, слике са одржане радионице	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Разредне старешине	Подизање свести међу ученицима о озбиљности овог проблема и њиховој улози у превенцији. Јачање капацитета ученика за деловање и пружање подршке потенцијалним жртвама или пријављивање сумњивих активности.
Едукација ученика о активностима у циљу превенције		Увидом у записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације,	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и	Развој вештине препознавања и реаговања на дигитално насиље,

дигиталног насиља		злостављања и занемаривања, слике са одржане радионице	занемаривања, Одељењске старешине	укључујући пријављивање штетних садржаја и ситуација.

8.6.4. ПОДТИМ - ПЛАН РАДА ТИМА ЗА РЕАГОВАЊЕ У КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА
Школска 2025/2026.

Кризне ситуације у образовно-васпитној установи:

- природна смрт ученика (у школи или ван ње, на екскурзији, рекреативној настави)
- убиство ученика (у школи или ван ње)
- самоубиство ученика (у школи или ван ње)
- саобраћајна несрећа у којој озбиљно страда ученик или наставник (у близини школе, али и далеко од ње)
- насиље већих размера (масовна туча у школи, злостављање било које врсте)
- природна смрт, убиство или самоубиство наставника
- одвијање наставе после неке интензивне катастрофе која је погодила целу заједницу или њен значајан део

Тим за реаговање у кризним ситуацијама, именован од стране Наставничког већа 06.09.2024. године, донео је одлуку о саставу тима:

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Конституисање стручног тима за кризне ситуације, за текућу школску годину	IX месец	- решења члановима тима - записник о одржаном састанку тима, наставничког већа	Директор школе	Реализоване активности конституисање стручног тима за кризне ситуације
Израда годишњег извештаја о раду: -стручног тима -прегледу кризних ситуација	IX месец	Евиденција са састанка, извештај	Тим за кризне ситуације	Реализоване активности у оквиру израде годишњег извештаја о раду
Израда годишњег плана рада тима за кризне ситуације, подела обавеза и задужења за текућу школску годину	IX месец	Евиденција са састанка, план рада	Тим за кризне ситуације	Реализоване активности у оквиру израде годишњег плана рада
Анализа ресурса за реализацију плана	IX месец	Евиденција са састанка, извештај	Тим за кризне ситуације	Анализирани ресурси за реализацију плана
Информисање Педагошког колегијума о акционом плана	IX месец	Евиденција, извештај	Тим за кризне ситуације	Чланови Педагошког колегијума су упознати са акционом планом
Информисање	IX месец	Евиденција,	Тим за	Чланови Наставничког већа,

Наставничког већа, Савета родитеља и Школски Одбор о плану		извештај	кризне ситуације	Савета родитеља и Школски одбор су упознати са планом
Организовање Активности за спремност на кризне ситуације	Током године	Евиденција са састанка, извештај	Тим за кризне ситуације	Реализоване активности
У случају кризне ситуације састанак и подршка у координацији	Током године	Евиденција са састанка, извештај	Тим за кризне ситуације	Пружена помоћ у координације
Вођење евиденције и документације о кризној ситуацији	Током године	Евиденција са састанка, извештај	Тим за кризне ситуације	Извештај
Комуникација са медијима у случају кризне ситуације	Током године	Евиденција	Директор школе	
Неколико недеља по догађају одржати састанак особља са Кризним тимом и да се анализира ефикасност школе у превладавању кризног догађаја.	Током године	Евиденција са састанка, извештај	Тим за кризне ситуације	Извештај
Организовати састанак са заинтересованим родитељима о томе како је школа реаговала на кризни догађај	Током године	Евиденција са састанка, извештај	Тим за кризне ситуације	Извештај

Како помоћи деци који су били жртве или сведоци кризног догађаја и испољавају знаке кризе:

- Покажите своја осећања. Тиме ће ваши ученици добити „дозволу“ да искажу сопствена осећања
- Разговарајте са њима о томе шта се догодило
- Подстичите их да напишу или нацртају оно што их мучи. Ако не желе, не морају да вам покажу свој састав или цртеж
- Уважите њихова оправдања (да нису спремни да одговарају, да нису довољно сконцентрисани) посебно у првим недељама после тешких догађаја
- Пустите их да у разреду седе како желе, никако их немојте размештати у том периоду
- Нека у вама виде особу која ће их заштити и пружити им сигурност
- Немојте испитивати и оцењивати непосредно након кризног догађаја – свакако не у првим недељама после догађаја.

Ученицима НЕЋЕ помоћи:

1. Избегавање разговора о догађају
2. Прећуткивање битних и примерених информација
3. Понашање као да се ништа није догодило
4. Пожуривање опоравка (вербално или поступцима)
5. Потискивање ваших осећања и реакција.

Обзиром да је школа ученицима познато и сигурно место, потребно је ученицима обезбедити безбедна места на којима ће добити подршку.

Педагог и наставници су прве особе које пружају подршку, ослонац и сигурност.

Како организовати живот и рад у о-в установи након кризног догађаја:
Улога директора и руководиоца тима за кризне интервенције

Први дан

- Проверите одмах телефоном веродостојност ове информације преко поузданих извора: полиције, породице, локалних институција и сл
- Уколико је информација тачна, треба одмах позвати чланове Кризног тима. Међутим, могуће је, ако је потребно, да позове још неке сараднике, али њихов број не би требало да буде већи од 9 чланова
- Телефоном обавестите све запослене (укључујући и помоћно особље) о кризном догађају и заказати хитан састанак свих запослених. На том састанку поделити са особљем проверене информације везане за кризни догађај Упознајте све запослене са тешкоћама које ће можда имати наредних дана.
- Нагласити да представнике медија упућују на особу која је задужена да даје информције и која једина може да контактира са медијима. А то је директор.
- Упознати запослене да помоћ могу да потраже од стручног сарадника.
- Наложити да се фотокопира текст „Упутства за наставнике“, који ћете поделити свим наставницима (текст се налази у Прилогу бр. 1. под насловом „Упутства за наставнике“)
- Након првих неколико дана, праћење ситуације у школи се наставља и даље.Зависно од врсте догађаја, Тим за кризна стања се састаје према плану и потребама што ће зависити од самог кризног догађаја
- Позовати породицу/е погођених кризним догађајем и договорите се са њима око њихових жеља у вези са пружањем информација школском особљу и ученицима
- Размотрите све добијене информације и одредите које ћете информације проследити запосленима у школи, ученицима, родитељима ђака и медијима
- Одредите на који начин ће информације бити прослеђене (у писменој или усменој форми).
- Припремите Саопштење које ће се прочитати ученицима (текст саопштења налази се у Прилогу бр.2.)
- Обавештење које ће се упутити родитељима других ученика (текст обавештења налази се у Прилогу бр.3.)
- Правила за контакт са медијима (Прилог бр.4)

Одредити просторију у којој ће стручни сарадник обављати саветодавни рад са запосленима и ученицима којима је таква помоћ потребна.

Други дан

- Дан почети кратким састанком са особљем које је у преподневној смени. Обавестите их о новим информацијама, уколико их има
- Утврдите да ли је потребно да се обезбеди замена за наставнике
- Охрабрити запослене да, уколико за то постоји потреба, потраже помоћ од одговарајућих стручних лица
- Уколико се кризни догађај завршио фатално (смрт ученика или наставника) обавестити особље о времену сахране и договорите се око протокола у вези са сахраном

- Заједно са особљем идентификовати особе које су најугроженије: брата или сестру - уколико похађају исту школу, најбоље другове или другарице, особу са којом је пострадали био у емотивној вези итд
- Исти састанак одржати и са особљем у поподневној смени
- Током дана одржати састанак кризног тима. На том састанку: Подсетити стручног сарадника да прати реакције најугроженијих особа
- Одлучите да ли неке школске догађаје (екскурзије, тестирање, писмени задаци, спортска и културна догађања) треба отказати или померити датум одржавања.

Трећи дан

- Почети радни дан кратким састанком запослених из прве смене (као и из друге смене) и информсати их о корацима које је кризни тим предузео. Чак и онда када немате неке нове информације о корацима које је кризни тим предузео, важно је да одржите тај састанак, јер на тај начин особљу упућујете поруку да нису сами и да поштујете њихова осећања
- Договорити се са породицом око евентуалне комеморације у школи
- Уколико је у питању смрт ученика, одредите особу која ће сакупити све личне ствари преминулог и, у погодном тренутку, вратити његовој породици.

Четврти, пети дан

- **Активности у данима који следе зависиће од типа кризног догађаја,** који је школску заједницу довео до кризе.
- Уколико је у питању смрт ученика (или наставника/васпитача) најчешће се поставља питање да ли ђаци треба да присуствују сахрани, да ли у школи треба организовати комеморативни скуп и на који начин је најприкладније опростити се од преминулог.
- **Сахрана** је важан ритуал који помаже ожалошћнима да прихвате губитак вољене особе. Коначно полагање тела преминулог суочава нас са коначношћу коју доноси смрт. Сахрана је за многе важна религиозна церемонија којом се испуњава коначна фаза живота. Ова церемонија окупља родбину, пријатеље и познанике и све то представља снажну психолошку подршку ожалошћенима.

  (Што се тиче питања **да ли деца треба да присуствују сахрани**, међу стручњацима за ментално здравље постоји сагласност да одлазак на сахрану може да буде позитивно искуство за децу. Међутим, одлазак на сахрану треба добро припремити.
  Прво, одлука о одласку на сахрану је индивидуални чин. Не треба цео разред повести на сахрану, већ само оне који испоље жељу да оду. Такође, треба поштовати жељу неких да не улазе у капелу где је положен ковчег са телом покојника. Веома је важно пре одласка на сахрану разговарати са децом и младима о церемонији сахране и припремити их за оно што их тамо очекује. За ученике је значајно, уколико то они желе и уколико то жели породица преминулог, да преузму неку активнију улогу у церемонији сахране: ношење крста, цвећа, венаца или формирање почасне страже. Обично породици преминулог ученика пружа утеху присуство другова из разреда и наставника; то се односи и на ситуацију када је преминули наставник/васпитач.
  Према томе, **на питање да ли деца и млади треба да присуствују сахрани, одговор је потврдан, али уз додатак: од почетка па до краја наставник - учитељ/ица, разредни старешина, васпитач- треба да буду уз децу и пружају снажну емоционалну подршку. Јер, све то може да има специфични едукативни значај.)**

Праћење ситуације након кризног догађаја

- Неколико недеља по догађају одржати састанак особља са Кризним тимом и да се анализира ефикасност школе у превладавању кризног догађаја.

- Организовати састанак са заинтересованим родитељима (сврха састанка је да се родитељима пружи могућност да говоре о својим осећањима и да процене колико је школа адекватно реаговала на кризни догађај

Упутства за наставнике:

- После кризног догађаја наставници би требало да се држе неколико начела у контакту са ученицима:
- Бити отворен и поштен, давати конкретна и узрасту примерена објашњења. Нетачна и апстрактна објашњења са сврхом „да се деца заштите“, могу изазвати додатне тешкоће. Тако, на пример, смрт не треба млађим ученицима објашњавати изразима као што су „спава“, „отпутовао“, јер то може да пробуди фантазије којих ће се плашити (нпр. могу да се плаше да иду на спавање, да се одвоје од родитеља итд.). Када је реч о самоубиству које на посебан начин узнемирава децу, савет наставницима је да избегавају изразе који би могли да се схвате као глорификација или оправдавање тог чина. Најбоље је користити изразе попут „несрећан чин“, „непромишљен“, „коначан“
- Дати ученицима времена да когнитивно овладају догађајем и бити спреман да се о том догађају разговара. При томе треба ослушкивати потребе ученика и давати само оне информације за које они питају. Примећено је да су овакви разговори лековити: после оваквих разговора ученици се могу вратити нормалном наставном раду, док у противном, ако разговор изостане, ученици могу бити деконцентрисани,узбуђени и немирни
- Учинити губитак стварним, што значи да не треба скривати сопствена осећања. Треба омогућити ученицима да учествују у ритуалима опраштања, комеморације, погреба и допустити им да неко време у разреду држе предмете који подсећају на умрлог (цртеж, фотографија на његовом месту и сл.). Погреб као церемонија има дубоки људски смисао, који врло често ускраћујемо ученицима, чиме негирамо њихова осећања, њихову патњу и отежавамо процес тугов
- Јасно рећи ученицима да је сасвим нормално да имају емоционалне реакције на догађај, информисати их о уобичајеним реакцијама људи на кризне догађаје, о томе да емоције не треба умањивати нити скривати, и да је корисно о њима говорити, иако је то болно
- Наставници могу да предложе ученицима начине на које ће изразити своја тешка и болна осећања у вези са догађајем. То може бити цртање, писање дневника и сл
- Охрабрити их да говоре о својим осећањима са пријатељима, родитељима, да постављају питања, да разреше сопствене недоумице, да редовно једу и довољно спавају.

Саопштење које може да се прочита ученицима, као и родитељима се налази у Приручнику психолошке – кризне ситуације.

Правила за контакт са медијима

За комуникацију са медијима је одговоран директор образовно - васпитне установе.
Правила сарадње са медијима се налази у Приручнику психолошке – кризне ситуације.

8.6.5. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Прописане улоге и процедуре

а) улоге и одговорности појединих актера као и начин формирања нових тимова у установи

- **родитељи/старатељи** дају своју процену потребе за ИОП-ом и/или писмену сагласност да се приступи његовој изради, учествују у изради као чланови ИОП тима и дају писмену сагласност на спровођење израђеног ИОП-а

- **директор установе** формира ТИО, по предлогу ТИО утврђује право на ИОП, прибавља сагласност родитеља/старатеља и формира ИОП тимове, одобрава друге предлоге СТИО у вези са применом и вредновањем ИОП-а

- **педагошки колегијум** установе усваја израђен ИОП и доноси одлуку о даљој примени и изменама ИОП-а или престанку потребе за њим

- **тим за инклузивно образовање** (**ТИО**) предлаже све стручне одлуке у вези са ИО и ИОП-ом (које подноси директору или педагошком колегијуму на усвајање), ствара услове потребне за реализацију ИО и ИОП-а у установи и надгледа примену донесених одлука и ИОП-а
- **тим за пружање додатне подршке** детету/ученику (**ИОП тим**) израђује, примењује и вреднује ИОП у сарадњи са ТИО.

б) процедуре и поступци за
- утврђивање права на ИОП
- израду и доношење ИОПа
-примену ИОП-а, укључујући и оцењивање постигнућа

- вредновање и наставак примене тј. престанак потребе за ИОП-ом о евиденцију и документацију.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Бојана Кнежевић	педагог, **координатор**
2.	Марина Јевтић	Психолог
3.	Снежана Јеличић	наставник разредне наставе
4.		преставник родитеља
5.		представник ученичког парламента

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Конституисање стручног тима за инклузивно образовање, за текућу школску годину	VIII месец	- решења члановима тима - записник о одржаном састанку тима, наставничког већа	Директор школе, Наставничко веће	Реализоване активности конституисање стручног тима за инклузивно образовање
Израда годишњег извештаја о раду: -стручног тима за ИО -остварености акционог плана ИО -броју ученика којима	VI месец	Евиденција са састанка, извештај, извештај ГПР	ТИО	Реализоване активности у оквиру израде годишњег извештаја о раду

је пружана додатна образовна подршка -броју ученика којима је пружана социјална подршка				
Израда годишњег плана рада СТИО, подела обавеза и задужења за текућу школску годину	VIII месец	Евиденција са састанка, план рада	ТИО	Реализоване активности у оквиру израде годишњег пл ана рада СТИО
Анализа ресурса за реализацију инклузивне праксе: -доступност физичког окружења -проактивност школског окружења -социјално културна доступност	VIII, X месец	Евиденција са састанка, извештај	ТИО, Руководиоци стручних већа	Анализирани ресурси за реализацију инклузивне праксе
Индетификација ученика са посебним образовним, здравственим и социјалним потребама -ученика којима је потребна додатна подршка (индивидуализација, ИОП-прилагођени, измењени) или ученика код којих је престала потреба за додатном подршком	IX, X месец	индентификациони списак ученика, ИПП ИРК, Усвојени ИОП од стране Педагошког колегијума -записници	Одељенске старешине, ТИО	Индетификовани ученици којима је потребна:индивидуализација, ИОП-прилагођени, измењени, додатна подршка
Успостављање сарадње са родитељима/старатељима ученика којима је потребна додатна образовна подршка, обавештавање родитеља и прибављање њихове сагласности	Током године	Писмени допис родитељима, писмена сагласност родитеља, евиденција са састанка, записник о сарадњи,	ТИО, одељењске старешине	Успешно успостављена сарадње са родитељима/старатељима ученика
Информисање Педагошког колегијума о акционом плана СТИО, и ученицима којима је потребна додатна подршка или престаје потреба за додатном подршком и	IX, X, I,II, VI месец	Евиденција, извештај, ИПП, усвојени ИОП, евиденција, записник са П.К	Чланови тима ТИО Педагошки колегијум	Чланови Педагошког колегијума су упознати са акционом планом СТИО, и ученицима којима је потребна додатна

давање предлога за усвајање ИОП-а				
Информисање Наставничког већа, Савета родитеља и ШО о акционом плану СТИО за текућу школску годину	VI, IX месец	Евиденција, извештај	Члан ТИО тима	Чланови Наставничког већа, СР и ШО су упознати са акционом планом ТИО
Организовање Активности за јачање толеранције и поштовање Различитости (обележавање Међународног дана људских права)	Током године	Евиденција са састанка, извештај, продукти, план активности, фотографије	Чланови тима ТИО Тим за заштиту, Ђачки парламент	Обележен Међународни дан људских права (радионице, плакати)
Праћење и вредновање реализације ИОПа и остварености постављених циљева и стандарда ИОПа	Током године	Евиденција, извештај, ИПП, усвојени ИОП, евиденција,	Наставници који реализију ИОП, руководилац ТИО	Редовно су праћена и реализована вредновања ИОП-а
Припремање едукативног материјала за наставнике и родитеље, прослеђивање електронског материјала о ИО	Током године	Едукативни материјали, записници, продукти	ТИО	Наставници и родитељи су упознати са едукативним материјалом о ИО
Едукација новозапослених и наставника који први пут примењују ИОП: -о изради ПП -изради и примени ИОП-1,2,3 -ревизији ИОПа -писању дневних припрема	Током године	ПП, ИОП, РЕВИЗИЈЕ ИОП	ТИО	Новозапослени наставници који први пут примењују ИОП су едуковани о начину рада
Пружање помоћи ученику и родитељу за превазилажење препрека и потпуном укључивању детета у живот основне школе	Током године	документација	ТИО	Пружена помоћ ученику и родитељу за превазилажење препрека
Вођење евиденције и документације опис образовне ситуације ученика, претходно примењивани планови прилагођавања и/или ИОП-и и њихово вредновање,	Током године	Педагошка документација о ученику/ци	Стручни сарадник	Редовно је вођена Педагошка документација о ученику

портфолио ученика исл				

АКЦИОНИ ПЛАН ИНПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ИО **ОБЛАСТ: ИДЕНТИФИКОВАЊЕ КОНКРЕТНИХ ПОТРЕБА ШКОЛЕ-УЧЕНИКА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА**				
1.Анализа тренутне ситуације, идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка ,ученика који понављају разред, имају тешкоћа у учењу, инвалидитет или показују таленат	Током године	Педагошка документација, опсревација, непосредан увид, педагошки досије ученика, посета часовима, портфолио ученика	ТИО Одељенске старешине	Индетификовани ученици којима је потребна:индивидуализација, ИОП-прилагођени, измењени, додатна подршка
2. Формирање базе податаке: -број ученика са сметњама у развоју -број ученика којима је потребна додатна подршка -број ученика који се школују по ИОП-у, а који ће полагати завршни испит -породични и социјани контекст ученика којима се пружа додатна подршка -Редовно ажурирање базе	Током године	База података, евиденција, евиденција о ученицима	Стручни сарадник	Формирана база података о броју ученика
3. Утврђивање потреба наставника за јачањем компетенција из области ИО	Током године	План личног усавршвања наставника, разговори, евиденције стручних већа, записници	Стручни сарадник ТИО Стручна већа	Наставници су едуковани из области ИО
4.Анализа напредовања и постигнућа ученика који раде по ИОП-у,евалуација -Достављање извештаја СТИО	XI,XII,IV, V,VI месец	Планови наставника, продукти, педагошки досије и портфолио ученика, опсревације	Тимови за ПДП	Редовно је вођена документација о напредовању и постигнућима ученика који раде по ИОП-у

5.Израда плана припремне наставе за ученике који полажу завршни испит	IX, II месец	Планови наставника, продукти, педагошки досије и портфолио ученика, опсревације	Предметни наставници	Реализоване активности у оквиру израде плана припремне наставе за ученике који полажу завршни испит
САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ЛЗ				
-Упознавање нових родитеља/старатеља деце са сметњама у развоју са правилником о додатној -подршци, раду тима за ПДП	Током године	Евиденција, извештај	СТИО	Родитељи су упознати са правилником о додатној -подршци, раду тима за ПДП
-Успостављање сарадње са општинском ИРК, -учествовање у доношењу плана ИПП, -тражење саветодавне подршке	Током године	Евиденција, извештај	Руководилац СТИО-а	Успостављена је сарадња са општинском ИРК, - донет је план ИПП,
-Успостављање сарадње са надлежним органом Старатељства, -подршка социјално угроженим ученицима, -саветодавна подршка	Током године	Евиденција, извештај	Директор школе Руководилац СТИО-а	-Успостављена је сарадња са надлежним органом Старатељства, -Пружена је подршка социјално угроженим ученицима,
Успостављање сарадње са локалном самоуправом и другим релевантним инситутцијама и цивилним сектором у вези ИО	Током године	Евиденција, извештај	Директор школе, Педагог	-Успостављена је сарадња са локалном самоуправом и другим релевантним инситутцијама и цивилним сектором у вези ИО
Транзиција ученика: Полазак у пети разред: припрема родитеља/старатеља (процедура уписа, припремне активности током транзиционог периода); припрема детета Полазак у пети разред: припрема породице за пети разред) Припрема школе за транзиционе периоде: прилагођавања школе, примена активности	Током године	Евиденција, извештај	ТИО Педагог	Реализоване активности у оквиру транзиције ученика (припремљени родитељи/старатељи, ученици, школа)

које могу олакшати прелазак детета у пети разред Прелазак у средњу школу-пружање подршке породици, посебно деце са сметњама у развоју за наредни ниво образовања				
САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, ЂАЧИМ ПАРЛАМЕНТОМ ,ТИМОВИМА, СТРУЧНИМ ВЕЋИМА				
-Пружање помоћи наставницима и учешће у изради педагошког профила ученика и плана индивидуализације	Током године	Евиденција, извештај, педагошки профил	ТИО	Све активности су реализоване у оквиру израде индивидуализације и пп
-Покретање предлога за утврђивање права на ИОП, подношење предлога и успостављање сарадње са ИРК	Током године	Евиденција, извештај	ТИО	Поднети предлози за утврђивање права на ИОП, и успостављена сарадње са ИРК
-Едукација ученика из редовне популације о сузбијању предрасуда о корисницима ИОП -кроз обавезне изборне предмете -кроз ваннаставних активности -путем пројектних школских активности -реализацијом радионица -кроз ангажовање Ученичког парламента	Током године	Евиденције, извештаји, педагошки досије	ТИО разредне старешине, предметни наставници	Организована предавања за ученика из редовне популације о сузбијању предрасуда о корисницима ИОП
-Заједнички састанак ТИО са другим тимовима, анализа квалитета имплементације ИО, дефинисање приоритета, маркирање слабости	Током године	Евиденција, извештај	ТИО, Руководиоци тимова и стручних већа	Реализоване активности у оквиру анализа квалитета имплементације ИО, дефинисање приоритета, маркирање слабости
Предлози потребних наставних средстава за децу и других могућности подршке деци која раде по инклузивном програму	Током године	Евиденција, извештај	ТИО, Руководиоци тимова и стручних већа	Обезбеђена наставних средстава за децу и Друге могућности подршке деци која раде по инклузивном програму

ПРОМОЦИЈА РАДА СТИО				
Прикупљање материјала за школски сајт и постављање материјала	Током године	Фотографије, продукти, чланак на сајту Евиденција, извештај	Информатичар	Школски сајт је потхрањен материјалима у оквиру ИО
Прикупљање и размена примера добре праксе, на нивоу стручних већа	Током године	Примери добре праксе, извештаји	Руководиоци стручних већа	На нивоу стручних већа је организована размена примера добре праксе
Израда промо материјала, постављање и израда постера, реализација манифестација на нивоу школе и / или у сарадњи са ЛЗ	Током године	Продукти, фотографије, чланак на сајту	НВО	На нивоу школе и у сарадњи са ЛЗ, су реализоване манифестације и израђен је промо материјал
ЕВАЛУАЦИЈА И САМОЕВАЛУАЦИЈА				
1. Анализа рада и реализације програма, вредновање резултата рада и евалуација личног рада	XII, VI	Извештаји, евиденције	ТИО, Тим за ПДП	Све активности су реализоване у оквиру анализе рада и реализације програма, вредновање резултата рада
2.Рад тимова за додатну образовну подршку Ученику на креирањуИОП-а: анализа остварености прописаних/прилагођен их стандарда и доношење одлука од даљим корацима	XII,I,IV,VI	Планови наставника, продукти, педагошки досије и портфолио ученика, опсревације	ТИО, Тим за додатну подршку	Све активности су реализоване у оквиру анализе остварености прописаних/прилагођених стандарда и донете су одлуке од даљим корацима
3. Анализа, вредновање појединачних ИОП-а на крају полугодишта на основу извештаја одељенских старешина и предметних наставника	XII , I, VI	Планови наставника, продукти, педагошки досије и портфолио ученика, опсревације	ТИО	Реализована су вредновања појединачних ИОП-а на крају Полугодиштаи шк године
5.Анализа сарадње са родитељима деце који су укључени у ИО	VI	Чек листа, анализе	ТИО	Све активности су реализоване у оквиру анализе сарадње са родитељима деце који су укључени у ИО
6.Израда ревизије за општинску ИРК и достављање извештаја	XII ,I, V, VI	Извештаји	Наставници	Реализоване активности израде ревизије за општинску ИРК и достављање извештаја
7.Анализа рада тима,	VI,VII	Евалуација,	Руководилац	Реализоване

анализа остварености акционог плана и предлози за даљи рад		извештај, евиденција	тима	активности анализе рада тима, анализе остварености акционог плана и предлози за даљи рад

8.6.7. ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИНОНАЛНИ РАЗВОЈ

Професионални развој представља стални, плански и систематизовани и програмирани процес којим се обезбеђује: стицање нових и што савременијих педагошких, психолошких методичких и дидактичких знања и усавршавање тих знања до нивоа њихове примене у раду са ученицима и родитељима ученика, стално праћење нових достигнућа у струци, продубљивање и развој стеченог знања из области педагогије, психологије и методике у функцији остваривање наставних садржаја, полазећи од узраста детета и ученика, њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба, увођење нових знања у образовни и васпитни рад са ученицима.

З**адаци** Тима за професионални развој:

- јачање компетенција наставника
- унапређивање образовно-васпитног рада
- остваривање циљева и стандарда постигнућа ученика

Потребе и приоритете професионалног развоја установа планира на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, васпитача и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства ученика и родитеља, односно старатеља деце и ученика и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Лични план професионалног развоја наставника и стручних сарадника сачињава се на основу самопроцене нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника (у даљем тексту: компетенције).

Стални професионални развој се остварује активностима које:

- Предузима установа у оквиру својих развојних активности, и то: .
- извођењем угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом;
- излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, различите врсте истраживања,
- студијско путовање и стручну посету са обавезном дискусијом и анализом;
- остваривањем:
  - истраживања пројекта образовно-васпитног карактера у установи;
  - програма од националног значаја у установи;
  - програма огледа, модел центар;
  - облика професионалног развоја који је припремљен и остварен у установи у складу са потребама запослених;

Тим за професионални развој ОШ "Здравко Челар" чине:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ

1.	Виера Молнарова	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика, **координатор**
2.	Зорана Јањић	наставник предметне наставе
3.	Виолета Киш	васпитач

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Прикупљање података од стручних већа и израда годишњег плана ПР на нивоу школе	Септембар	Израда годишњег плана професионалног развоја наше школе изван установе	Тим за ПР	Акциони план за професионални развој учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2025/25.год.
Израда личних планова професионалног развоја	Септембар-октобар	Усмеравање, помоћ у изради и прикупљање личних планова професионалног развоја	Тим за ПР у сарадњи са члановима наставничког већа	Сви учитељи, наставници и стручни сарадници имају план професионалног развоја у установи и ван установе за шк.2025/26.год.
Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара	У току школске године	Позивање аутора семинара и договор око организације и реализације семинара	Тим за ПР Директорица школе, ППслужба	Заказани и организовани семинари
Евиденција о професионалном развоју	У току школске године	Учитељи, наставници и стручни сарадници достављају Тиму за ПР доказе о професионалном развоју.	Тим за ПР	Извештај са одржаних семинара Уверења
Евалуација планираног професионалног развоја у установи и ван установе у школској 2024/25.год.	Јун-август	Тим за ПР врши евалуацију и подноси извештај о остварености плана ПР Учитељи, наставници и стручни сарадници подносе извештај о остварености личног плана професионалног развоја	Тим за професионални развој и чланови наставничког већа	Извештај о реализованим активностима које су планиране у годишњем плану професионалног развоја на нивоу установе као и у личним плановима професионалног развоја.

Предвиђени колективни семинари за професионални развој ван установе:

1. Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика
   Каталошки број програма: 496

Област: општа питања наставе
Компетенција коју програм развија код циљне групе:
наставник разредне наставе - компетенције наставника за поучавање и учење; наставник предметне наставе – основна школа - компетенције наставника за поучавање и учење;
Приоритетна област:
Унапређивање стручних - предметно методичких, педагошких и психолошких знања запослених у образовању

Општи циљеви:
Проширивање и систематизација знања наставника и стручних сарадника о могућим чиниоцима школског неуспеха и могућностима њиховог дијагностиковања, предупређења и отклањања, а тиме и побољшања квалитета и ефикасности наставе и учења ученика.
Специфични циљеви:
Упознавање наставника и стручних сарадника са применом метода, техника и инструмената дијагностиковања узрока школског неуспеха и стратегијама њиховог предупређења или отклањања, а тиме и пружање адекватне помоћи и подршке ученицима који имају тешкоћа у развоју и школском учењу. Оснаживање компетенција наставника за квалитетно и ефикасно остваривање наставе и учења у инклузивним условима рада школе.
Очекивани исходи обуке:
Учесници семинара биће оспособљени за: потпуније, објективније и благовремено сагледавање узрока школског неуспеха; на бази тога примена ефикаснијих мера за њихово предупређење или отклањање; побољшање квалитета наставе и пружање адекватне помоћи и подршке ученицима који имају тешкоћа у процесу учења; ефикаснија сарадња ученик-наставник-родитељ у побољшању постигнућа ученика у школском учењу.
Теме програма:

- 1. дан
  - Фактори друштвене, школске и породичне средине као чиниоци школског неуспеха
  - Мотивација и школско учење
- 2. дан
  - Могућности дијагностике, превенције и отклањања узрока неуспеха у школском учењу ученика
  - Стратегије предупређења и превладавања школског неуспеха

Број учесника:
30, Трајање програма: дана: 2,бодова: 16

2. Заштита личних података и ИТ безбедност у школи (4 недеље, 32 бода, кат. бр. 356)

Приоритетна област П6 - Унапређивање дигиталних компетенција и употреба информационокомуникационих тех. у реализацији образовно васпитног процеса,
К1 – Компетенције наставника за уже стручну област,
К4 – Компетенције наставника за комуникацију и сарадњу,
К22 – Компетенције директора за обезбеђивање законитости рада установе.

ПЛАНИРАНИ ОБЛИЦИ УСАВРШАВАЊА ВАН УСТАНОВЕ

Име и презиме наставника	Назив сминара
1. Јована Крстин	• Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Заштита личних података и ИТ безбедност у школи • Реализација спиралног Наставног програма биологије у основној школи • Међународна конференција „Дигитално образовање 2025“ • Вебинари – БИГЗ, Клетт, Дата статус
2. Верица Савин	• Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Заштита личних података и ИТ безбедност у школи • Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању

	• Твоје знање мења свет • Вебинари по избору
3.Павков Биљана	• Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwiningпројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Вебинари по избору
4.Славица Глишић	• „Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању“ • Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика
5. Сања Царић	• „Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању“ • Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика
6.Виера Молнарова	• Дијагностика,превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Модернизација образовно васпитног процеса • Заштита личних података и ИТ безбедност у школи • Вебинари по избору
7. Марија Медаревић	• Програм управљања стресом настника и ученика „ Зашто зебре немају чир“ • Осавремењавање стручно -методичких знања из демографије • Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика
8.Сања Велимир	• Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Заштита личних података и ИТ безбедност у школи
9.Тања Осмајлић	• Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Повезивање језичких и нејезичких садржаја у настави страних језика и ресурси за подстицање вишејезичности • Од проблема до решења – настава страног језика са ученицима школског узраста • Настава у ери вештачке интелигенције
10.Мартина Велемир	• Примена вештачке интелигенције и дигиталних алата у разредној, предметној и универзитетској настави Друштво

	за стране језике и књижевности Србије 803 • Школа емпатије, Међународни институт Психофонетике, Братислава,Словачка • Емпатија у раду са децом
11.Славица Јевић	• Примена драмских техника у настави језика и књижевности • Позориште лектира, комуникација у савременој настави • Драмски метод у настави, Од игре до уметности
12. Лидија Санковић Лаћарац	• Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Музика уз помоћ рачунара Каталошки број 1034 • Вебинари по избору
13.Мирослав Томић	• Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха
14.Марија Карановић	• Магија web програмирања (204) • Модернизујте своју наставу – лако израдите свој WEB сајт (206) • Технике визуелног програмирања и C# (218)
15. Јасна Кавгић	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору
16. Бојана Кнежевић	• Модернизација образовно васпитног процеса • Дијагностика,превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору
17.Снежана Рупар	• Модернизација образовно васпитног процеса • Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика, 411 • Вебинари по избору
18.Нада Бањац	• Модернизација образовно васпитног процеса • Дигитални свет учетвртом разреду основне школе • Дијагностика,превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Зимски сусрет учитеља • Конференција „Нове технологије у образовању .“ • Међународни фестивал дечјег и наставничког

	стваралаштва **„КРЕАТИВНА ЧАРОЛИЈА“** • „Моја учионица-креативни простор“- фото приказ
19. Јелена Марцикић-Биљанић	• Амбалажа, отпад, рециклажа • Научници српаког порекла и њихов допринос развоју технике • Моделарство- програм обуке наставника у изради модела • Одељењски старешина- кључни фактор у образовно-васпитном систему • Виртуелно није реално • Вебинари по избору
20. Данијела Кутањац	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору
21. Весна Кецман	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору
22. Мира Бојиновић Лабус	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору

23. Валентина Костић	• Дигитални свет у другом разреду основне школе DSVT223-5572 ЗУОВЕд • eTwining за почетнике- први кораци • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивање штетних последица вршњачког насиља • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Међународни фестивал дечјег и наставничког стваралаштва„КРЕАТИВНА ЧАРОЛИЈА“ • „Моја учионица-креативни простор“- фото приказ
24. Драгана Јеличић	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору
25.Снежана Јеличић	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору
26.Олгица Ајдер	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору

27.Марија Кукучка Супекова	• Дигитални свет-обука • Национални савет словачке националне мањине • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Вебинари по избору
28.Зорана Јањић	• Дигитални свет-обука • eTwining за почетнике- први кораци • Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Ка квалитетним eTwining пројектима у циљу унапређења ИКТ-а у настави • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави • Асертивном комуникацијом до успеха • Вебинари по избору
29. Ксенија Грбић	• Модернизација образовно васпитног процеса • Дијагностика,превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Зимски сусрет учитеља • Вебинари по избору
30. Слободан Ћулибрк	• Модернизација образовно васпитног процеса • Дијагностика,превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Вебинари по избору
31.Виолета Киш	• Примена пројектног планирања у предшколској установи кроз елементе интегрисаног учења • Пројектни приступ учењу у функцији остваривања принципа интегрисаног и кооперативног учења у васпитној групи • Пројекти у предшколској установи • Мобилни свет наставе • Сарадња са ПУ Младост поводом актуелних тема • Сарадња са ПУ у саставу ОШ на територији општине
32.Маја Радишић	• Примена пројектног планирања у предшколској установи кроз елементе интегрисаног учења • Пројектни приступ учењу у функцији остваривања принципа интегрисаног и кооперативног учења у васпитној групи • Пројекти у предшколској установи • Мобилни свет наставе • Сарадња са ПУ Младост поводом актуелних тема • Сарадња са ПУ у саставу ОШ на територији општине
33. Драган Суботић	• Модернизација образовно васпитног процеса • Дијагностика,превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Вебинари по избору
34. Слободан Ћулибрк	• Примена акционих и експресивних техника у педагошком раду у циљу превенције, подизања нивоа свести и умањивању вршњачког насиља • Може то и боље – конкретна примена иновативних активности • Асертивном комуникацијом до успеха

	• Спортски савез стручно усавршавање
35. Мирјана Вјештица	• Растимо здраво, растимо мудро: савремено читање народних бајки, песама, кратких умотворина - васпитна улога школске библиотеке у развијању вредносних ставова
36. Зорана Буха	• Растимо здраво, растимо мудро: савремено читање народних бајки, песама, кратких умотворина - васпитна улога школске библиотеке у развијању вредносних ставова
37. Душан Ђилас	• Модернизација образовно васпитног процеса • Дијагностика,превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу ученика • Вебинари по избору

8.6.8. ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Снежана Рупар	наставник предметне наставе ,**координатор**
2.	Јована Крстин	професор биологије
3.		представник ученичког парламента
4.		представник родитеља
5.	Никола Кнежевић	представник локалне самоуправе

Сарадњом са општином, градом, невладиним организацијама, друштвеним, спортским и хуманитарним организацијама, предузећима али и личностима, школа развија свој интегративни пут у друштвену средину, приказујући јој своје могућности и домете, истовремено и користећи све њене услове и погодности за осавремењивање и побољшање рада.

Школа прати и укључује се у дешавања у локалној самоуправи и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње. Сарадња са локалном самоуправом садржи следеће активности:

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Сарадња са локалном самоуправом (Општина БП)	Током године	Обезбеђивање бесплатних ужина за социјално угрожене ученике; Локална самоуправа путем капиталних инвестиција омогућава да се објекти школе одржавају током године; Сарадња око обезбеђивања бесплатних уџбеника за прваке; Сарадња око награда за ученике генерације на крају	Чланови тима, директор	Обезбеђена бесплатна ужина, Бесплатни уџбеници за прваке; Организован свечани пријем награђених ученика, вуковаца и Ђака генерације.
Сарадња са интерресорном комисијом	Током године	На предлог школе, а уз сагласност родитеља, интересорна комисија процењује којим ученицима је потребна додатна образовна, здравствена или социјална подршка.	Чланови тима, педагог	Реализоване све активности везане за сарадњу са интерресорном комисијом
Сарадња са ватрогасном службом Бачка Паланка	Током године	Организација трибина, предавања	Чланови тима, Директор, педагог	Реализоване све активности везане за сарадњу са ватрогасном службом
Сарадња са МУП-ом	Током године	Организација трибина, предавања, контролни прегледи возила приликом одласка на	Чланови тима, Директор, педагог	Реализоване све активности везане за сарадњу са МУП-ом

		екскурзије, излете и школе у природи; Помоћ у заштити имовине Школе; Дежурство у школи током извођења наставе		
Сарадња са месном заједницом	Током године	Заједничке акције озелењавања, уклањања графита, чишћење околине школе; Учешће у прослави Дана места	Чланови тима, Директор,	Учешће у акцијама Месне заједнице, подизање свести о значају очувања животне средине
Дом здравља	Током године	Праћење здравља ученика; Послови категоризације; Информисање и здравствено образовање ученика и родитеља	Чланови тима	Систематски прегледи ученика, предавања и радионице за ученике из области здравственог васпитања, укључивање у израду литерарних и ликовних на здравствене теме
Центар за социјални рад	Током године	Рад на преваспитавању васпитно запуштене деце; Пружање помоћи деци ометеној у развоју; Решавање социјалних проблема, Организовање радионица и предавања	Чланови тима, педагог, директор	Превазилажење породичних проблема ученика, проблема насиља и малолетничке делинквенције Реализоване све активности везане за сарадњу са Центром за социјални рад
Библиотека „Вељко Петровић"	Током године	Укључивање ученика у чланство библиотеке; Организовање литерарних сусрета и књижевних вечери	Чланови тима	Реализовано учлањивање ученика у библиотеку; Организовани литерарни сусрети и књижене вечери;
КУД " Петар Кочић"	Током године	Укључивање чланова КУДа у приредбе које организује школа	Чланови тима	Реализоване све активности везане за сарадњу са КУД-ом „Петар Кочић“
Културни центар Челарево	Током године	Укључивање ученика школе у ваншколске активности које се организују при Центру; Коришћење простора Културно-просветног центра за школске представе, приредбе, трибине и друге манифестације.	Чланови тима	Реализоване све активности везане за сарадњу са културним центром
„ДЕЛТА АГРАР“ Челарево	Током године	Посета воћњаку	Чланови тима	Реализова излет
Сарадња са локалним медијима	Током године	Промоција на локалним ТВ и радио станицама (директор, наставници, ученици)	Чланови тима	Промоција и презентација ученичких постигнућа, школских манифестација и рада школе

8.6.9. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Лидија Санковић Лаћарац	наставник предметне наставе, наставник музичке културе, **кординатор**
2.	Олгица Ајдер	наставник разредне наставе
3.		представник родитеља
4.		представник ученичког парламента
5.		представник локалне самоуправе

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
-Усвајање плана рада Тима -Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе -Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. -Разматрање,доношење и реализација нових ИОП планова рада у оквиру Тима за инклузију -Разматрање измена и допуна за Анекс Школског програма -Доношење нових планова и програма Тимова за школску 2025/26.годину	Септембар-Децембар	Анализа Дискусија Сугестија	Чланови тима	- Анализирање главних активности и циљева тима; усвајање плана рада за 2025/26. годину. - Годишњи план рада ће бити детаљно анализиран и размотрен. - Чланови Тима за инклузију ће добити смернице за даље поступање на основу резултата проверене области - Нове предложене измене или допуне ће бити укључене у програм уколико одговарају потребама и циљевима школе

-Анализа реализације наставе у току првог полугодишта -Анализа рада Стручних већа и Тимова -Анализа Извештаја о раду директора -Анализа Извештаја о обављеном редовном инспекцијском надзору -Анализа остварености ИОП-а -Анализа развоја међупредметних компетенција -Анализа стручног усавршавања наставника и стручних сарадника,тј.личних компетенција запослених -Разматрање остварености стандарда квалитета развоја установе -Анализа остварености резултата наставника и стручних сарадника	Јануар-Мај	Анализа Дискусија Сугестија	Чланови тима	- Оствареност наставе у првом полугодишту; идентификовање изазова у реализацији наставе, анализа квалитета наставе из приложених извешатај - Преглед извештаја Тимова и Стручних већа, Извештаја о раду директора и Извештаја о редовном инспекцијском надзору; дефинисање предлога и акција за унапређење њиховог рада - Анализа остварености ИОП-а и прављење плана за унапређивање остварености - Преглед учешћа наставника у стручним курсевима, семинарима и обукама; разматрање потреба за додатним усавршавањем на основу компетенција - Утврђивање критеријума и мера за праћење остварености квалитета развоја установе; креирање плана за подизање остварености стандарда квалитета рада установе

-Анализа постигнућа ученика у току школске 2024/25. године -Разматрање квалитета стручног усавршавања наставника -Анализа успеха на такмичењима -Анализа завршног испита	Јун	Анализа Извештај тима	Чланови тима	- Сакупљање података о постигнућима ученика у 2024/25. години; анализа резултата са циљем да се разумеју фактори који су допринели успеху ученика - Сакупљање података о стручним курсевима и обукама које су наставници похађали; оцењивање квалитета стручних обука и курсева на основу документације и повратних информација од наставника - Сакупљање података о свим такмичењима на којима су ученици школе учествовали - Сакупљање резултата свих ученика који су полагали завршни испит, као и њихова анализа са циљем разумевања успеха и изазова на завршном испиту

Давање смерница за нови Годишњи план рада школе -Анализа Тимова, извештаји и припреме нових планова -Предлог Анекса Школског плана и Школског развојног плана уколико се укаже потреба -Израда Извештаја о раду Тима за школску 2024/25.годину	Август	Анализа Дискусија Извештај	Чланови тима	- Прегледани су резултати и активности из претходног Годишњег плана рада школе; анализирано је шта је остварено, шта није и зашто, вршена је оцена стања школе и потреба за унапређењем - Рад тимова за наредну годину је детаљно анализиран, укључујући активности, постигнуте резултате и области који које захтевају унапређење - Идентификована је потреба за додатним Анексом Школског плана и Школског развојног плана на основу актуелних изазова на основу актуелних изазова и потреба школе - сакупљање података о извршеним активностима, постигнутим циљевима и проблемима са којим се колектив сусретао током године; вршена је детаљна анализа реализација активности Годишњег плана рада Тима за школску 2025/26. године

8.6.10. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Циљ рада Тима за професионалну оријентацију

- Подршка ученицима VII и VIII разреда у процесу самоспознаје, упознавања својих интересовања, способности и вредности.
- Упознавање ученика са различитим образовним профилима и занимањима у складу са системом средњег образовања у Републици Србији.
- Развијање способности ученика да доносе промишљене, одговорне и самосталне одлуке о избору будућег занимања и школе.
- Укључивање родитеља у процес професионалне оријентације као подршке деци.
- Сарадња школе са локалном заједницом, средњим школама и тржиштем рада.
- Развијање свести ученика о значају образовања за лични развој и активну улогу у друштву.

Исходи рада Тима за професионалну оријентацију

- Ученици упознати са различитим занимањима и образовним профилима у средњим школама.
- Ученици умеју да препознају своје способности, интересовања и вредности и да их повежу са могућностима даљег школовања.
- Развијене компетенције ученика за доношење одлуке о избору школе и занимања.
- Ученици мотивисани за активно учешће у процесу планирања сопствене будућности.

- Родитељи информисани и укључени у процес професионалне оријентације.
- Обезбеђена сарадња школе са локалном заједницом, стручним институцијама и средњим школама.
- Јасна евиденција о реализацији активности и анализи резултата тима.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Тања Осмајлић	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика
2.	Славица Јевић	наставник предметне наставе, наставник српског језика и књижевности
3.	Верица Савин	наставник биологије
4.	Сања Царић	наставник руског језика

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Формирање школског тима за ПО и верификација на Наставничком већу	август	Седница НВ	Тим за ПО Директор НВ	Наставничко веће је упознато са члановима тима ПО за школску 2025/26. годину
Израда плана рада Тима за ПО	септембар	Састанак тима за ПО Дискусија, анализа рада из претходне године	Чланови тима	Упознавање ученике са појединим занимањима кроз адекватне наставне јединице; указивање на неопходност знања из појединих предмета за одређена занимања
Информисање и промоција активности Тима ПО	Септембар Током целе школске године	Извештавање и информисање на седницама: Наставничког већа, Савета родитеља Школског одбора Одељеских заједница 7. и 8. Разреда Ученичког парламента	Чланови тима Директор	Ученици се упознају са различитим занимањима и профилима у појединим средњим школама као и са карактеристикама одређених занимања Родитељи ученика су активно укључени у пружање подршке и помоћи приликом избора средње школе свог детета

Имплементација плана рада ПО	септембар	Избор модела имплементације и израда акционог плана имплементације ПО у сарадњи са разредним већем 7. и 8. разреда	Чланови Тима за ПО ОС 7. и 8.разреда	Развијање способности ученика да донесу и спроведу промишљену, ваљану и самосталну одлуку о избору школе и занимања, као и да покушају да планирају каријеру и свој начин укључивања у свет рада
Извођење радионица са ученицима	Током целе школске године	Креирање плана реализације радионица са ученицима Информисање ОЗ 7. и 8.разреда Информисање родитеља Радионице	Директор,чланови Тима за ПО, ученици 7. и 8. разреда, родитељи, предметни наставници	Упознавање, праћење и подстицање индивидуалних карактеристика ученика Родитељи ученика су активно укључени у пружање подршке и помоћи приликом избора средње школе свог детета Ученици се упознају са различитим занимањима и профилима у појединим средњим школама као и са карактеристикама одређених занимања
Сарадња са стручним органима школе	Током целе школске године	Састанци, презентације, прикази, излагање Подршка плану ПО на седницама стручних органа: наставничко, одељењска већа 7. и 8. разреда, стручних већа	Чланови Тима за ПО, Педагог,	Вођење разговора са ученицима који су неодлучни у избору занимања (давање адекватних савета, разрешавање дилема
Вођење евиденције	Током целешколске године	Прикупљање продуката, попуњавање фолдера, ПП презентација постигнућа ученицима и партнерима Креирање модела за евиденцију- Формирање и попуњавање фолдера евиденције о реализацији активности	Чланови тима	Стицање увида у квалитет рада Тима и квалитет акционог плана са циљем да се евентуални уочени недостаци превазиђу

Извештавање	Јун	Писање извештаја, Креирање ПП презентације постигнућа	Координатор тима	Јасно, прецизно представљање и сажимање резултата рада тима и активности тима током школске године у писаној и електронској форми како би било доступно свима који желе да га детаљно прочитају

8.6.10. ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ И МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Тим за маркетинг наставиће с развијањем свести о начелима и неопходности екстерног и интерног маркетинга школе и захтеву времена за брзим деловањем и обавештавањен непосредно пре помовисане активности или одмах, по самом одржавању и дешавању.

Радом тима обухваћени су следећи послови:

- објављивање школског листа „Кораци“;
- награђивање и промовисање успешних ученика и наставника школе;
- сарадња са сеоском библиотеком;
- информисање локалие заједнице о успесима које постижу ученици и наставници наше школе;
- израда и презентација паноа; аудио и видео записа о образовно-васпитном раду школе;
- редовно ажурирање, праћење и вођење школског веб-сајта, Фејсбук и Инстаграм налога, као и школског летописа;
- сарадња с медијима и укључивање ученика у медијско представљање рада школе;
- организивање културних активности и учешће на фестивалима и конкурсима;
- учешће у обележавању значајних датума: Дана школе, Дечје недеље, Светог Саве, Међународног дана матерњег језика, Светског дана књиге и ауторских права и сл.;
- сарадња са осталим тимовима и Ученичким парламентом.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Мирјана Вјештица (координатор)	професор српске књижевности и језика
2.	Мартина Велемир	професор српског језика и књижевности
3.	Лидија Санковић Лаћарац	професор музичке културе
4.	Снежана Јеличић	професор разредне наставе
5.	Мирослав Томић	професор историје
6.	Сања Велимир	професор ликовне културе
7.	Виолета Киш	васпитач

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Свечани пријем првака	крајем августа	праћење спроведених активностии поводом одржавањ	учитељи четвртог разреда, наставници задужени да	развијање школског етоса и сарадње међу ученицима, наставницима и

		а свечаног пријема првака у школу	школски веб-сајт, Фејсбук, Инстагр ам и школски летопис, као и чланови тима	учитељима
Обележавање Дана школе	септембар	реализација приредбе и спровођење других активности поводом обележавања Дана школе, као и њихово представљање	директор, координатори приредбе и задужени учитељи и наставници	развијање школског етоса и сарадње међу ученицима и наставницима и учитељима, презентација догађаја
Обележавање Дечје недеље	октобар	организовање, праћење и представљање спр оведених препоручених активности од стране Министарства просвете или пак активности које су заједнички осмислили наставници ученик и	учитељи, школски библиотекари, задужени наставници предметне наставе и чланови тима	представљање, организовање, структурирање и форматирање сегмената догађаја којима школа представља у дигиталном окружењу своје примарне васпитно-образовне циљеве и положај ученика у школском систему
Обележавање школске славе - Свети Сава	јануар	реализација приредбе и њено презентовање на друштвеним мрежама и веб-сајту школе, као и спровођење и публиковање других активности поводом обележавања школске славе	директор, вероучитељи, наставници музичког и ликовног, уредништво часописа „Кораци“ и задужени наставници, као и чланови тима	развијање националне свести и промовисање подстицај ног односа према културној и историјској баштини српског народа кроз различите медије
Обележвање Међународног дана матерњег језика	фебруар	спровођење активности које промовишу значај очувања и неговања матерњег језика кроз радионице, језичке квизове, израду паноа итд.	наставници српског језика, учитељи, школски библиотекари и чланови тима	развијање свести о значају националног и језичког идентитета, кроз представљање ученичких продуката (чланака, паноа, дигиталних квизова...) на друштвеним мрежама и у самој школи
Обележавање Светског дана књиге и ауторских права	април	спровођење активности које промовишу значај развијања љубави према књизи кроз активности у школској	наставници српског језика, учитељи, школски библиотекари и чланови тима	.развијање сарадње са локалном заједницом и развијање љубави према књизи, исправног односа према ауторским правима, као и афирмација правих

		библиотеци и кроз посету месној библиотеци		књижевних вредности, кроз представљање ученичких чланака, листе најчитанијих књига на друштвеним мрежама и сл.
Електронски часопис	јун	представљање и промовисање школског часописа у дигиталном окружењу	уредништво школског часописа, наставници задужени за оглашавање на друштвеним мрежама и чланови тима	развијање сарадничких односа у припреми, уређивању и објављивању часописа с ученичким литерарним и ликовним радовима, као и с извештајима о осталим активностима и успесима ученика и наставника школе
Завршна свечаност ученика осмог разреда	јун	помоћ у припреми и презентовање свеч ане завршне смотре за ученике осмог разреда	директор, одељењске старешине осмог разреда, чланови тима и наставници задужени за друштвене мреже	развијање школског етоса и сарадње међу ученицима и наставницима и учитељима, те информисање локалне заједнице о постигнућима ученика на крају осмогодишњег образовања
Праћење резултата учешћа ученика на такмичењима	током школске године	промовисање успеха ученика и наставника интерно, у самој школи, али и у локалној заједници, кроз различите медије	директор, чланови тима, задужена лица за веб-сајт и друштвене мреже	афирмација подстицајног односа према учењу и додатном стицању знања, кроз анализирање и информисање јавности о оствареним постигнућима ученика
Промовисање рада секција школе	током школске године	публиковање продуката рада секција у школи и ван ње	руководиоци секција, чланови тима, задужена лица за веб-сајт и друштвене мреже	објављивање продуката рада секција у школи, на веб-сајту и друштвеним мрежама
Праћење резултата литерарних и ликовних конкурса	током школске године	информисање наставника и ученика о конкукрсима, роковима и условима, као и објављивање награђених ученичких радова	наставници ликовне културе, српског језика и учитељи, школски библиотекари и наставници задужени за друштвене мреже и веб-сајт школе	промовисање ученичких радова са израженими естетичким компонентама, кроз објављивање у различитим медијима, као и кроз излагање радова у самој школи

8.6.11. ТИМ ЗА ПИСАЊЕ ПРОЈЕКАТА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Миљана Шево	дипломирани економсита за финансијско рачуноводствене послове**, координатор**
2.	Весна Кецман	наставник разредне наставе
3.	Маја Радишић	васпитач

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Предлог за усвајање плана рада пројектног тима, подела задужења	септембар 2024.	-Разговор, дискусија	Чланови тима за писање пројеката	Усвојен план рада пројектног тима
Проналажење сајтова на којима се објављују конкурси за финансирање пројеката погодних за учешће наше школе	септембар	-Посета сајтовима Министарства просвете и науке, амбасада, конзулата, невладиних организација и свих субјеката који се баве било каквим пројектима и донаторством -У случају проналажења пројеката одредити носиоце активности	Чланови тима по задужењу	Пронађени сајтови на којима се објављују конкурси за финансирање пројеката погодних за учешће наше школе
Одабир пројеката за које школа жели да аплицира	септембар - август	-Стално претраживање, састанци тима, консултације са директором и Наставничким већем, по потреби консултације са локалном самоуправом у случају потребе суфинасирања и сл. -Одређивање носиоца активности	Чланови тима, ШО, директор школе, чланови Н. већа	Одабрани пројекти за које школа жели да аплицира
Прикупљање конкурсне документације и израда одабраног пројекта	септембар - август	-Писање пројекта, прикупљање понуда, кореспонденција са донаторима	Чланови тима по задужењу	Прикупљена конкурсна документација и израђен одабрани пројекта
Израда извештаја тима	август 2025.	-Писање извештаја о пријављеним и реализованим пројектима	Руководилац тима са члановима	Израђен извештај тима

8.6.12. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, применљиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака и неопходне свим ученицима за лично остварење и развој, укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Од ученика се очекује да примењују (употребљавају) знања у новим и различлитим ситуацијама, да истражују и откривају, да креирају нове продукте, као и да процењују и вреднују сопствена постигнућа и ставове, али и постигнућа и ставове других. Значај кључних компетенција је евидентан, али је важно питање како радимо на њима и колико имамо простора у наставном процесу за њих. Рад на кључним компетенцијама није непосредно везан за одређени школски предмет или садржај, а одговорност за њихов развој носе сви наставници и сви школски предмети.

У нашој образовној пракси дефинисано је једанаест кључних међупредметних компетенција.

Опште међупредметне компетенције за крај основног образовања и васпитања су:

1) Компетенција за целоживотно учење
2) Комуникација
3) Рад са подацима и информацијама
4) Дигитална компетенција
5) Решавање проблема
6) Сарадња
7) Одговорно учешће у демократском друштву
8) Одговоран однос према здрављу
9) Одговоран однос према околини
10) Естетска компетенција
11) Предузимљивост и оријентација према предузетништву

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Верица Савин	наставник предметне наставе, наставник биологије, **кординатор**
2.	Биљана Павков	наставник предметне наставе, наставник математике
3.		преставник ученичког парламента
4.		представник родитеља

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци активности	Исходи
Израда Плана рада/ Писање и усвајање плана рада и активности тима	Септембар	Прикупљање потребних података Дефинисање активности	Педагог Чланови тима	Израђен план и договор о начину рада тима

Упознавање актива са листом општих међупредметних компетенција Увид у месечне и годишње планове рада и припреме рада наставника	Септембар	Усклађивање тема и садржаја премета у циљу развоја међупредметних компетенција кроз заједничке пројекте	Пеадгог Чланови тима Чланови стручног већа за разредну наставу Чланови стручног већа за предметну наставу	Анализирани планови и припреме наставника у циљу анализе развоја међупредмтених компетенција.
Израда планова за заједничкие пројекте у циљу развоја међупредметних компетенција	Септембар	Планирање активности и подела задужења (у циљу акцентовања појединих активности) Избор предмета/наставника који ће учествовати у пројектима са децом. Предлог тема/активности/значај них догађаја за израду пројеката.	Педагог Чланови тима Чланови стручног већа за разредну наставу Чланови стручног већа за предметну наставу	Операционализација рада
Праћење развоја међупредметних компетенција и предузетништва на часовима	Током године	Посета часовима	Директор Педагог Чланови тима	Израђен план посете часовима у циљу праћења развоја међупредметних компетенција
Организовање предавања/презент-ована пројекта, радионица,продајних изложби,приредби итд.	Током године	Присуство предавањима/презентацијама приредбама, радионицама и учешће у истим	Чланови тима Предметни наставници ученици	Реализацовани пројекати
Евалуација рада тима Писање извештаја	Мај - јун	Анализа спроведених активности и учешћа чланова тима.	Чланови тима Координатор тима	Праћење и вредновање резултата рада и израђен извештај о раду Тима.

9. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА

9.1. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА	
1.	Мира Бојиновић Лабус, председник	Представник запослених
2.	Слободан Ћулибрк	Представник запослених
3.	Виера Молнарова	Представник запослених
4.	Сања Манојловић	Представник родитеља
5.	Ивана Грубиша	Представник родитеља
6.	Драгана Пилиповић	Представник родитеља
7.	Урош Ђорђевић	Представник локалне самоуправе
8.	Андријана Кнежевић	Представник локалне самоуправе
9.	Ђорђе Мишков	Представник локалне самоуправе

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
1.Усвајање Извештаја о остваривања Годишњег плана рада за 2023/2024. годину и доношење Годишњег плана рада за 2024/2025. годину 2.Усвајање Извештаја директора школе за 2023/2024. годину 3.Усвајање Извештаја о остваривању Школског развојног плана 4.Доношење Плана стручног усавршавања 5.Усвајање Извештаја о остваривању Плана стручног усавршавања 6.Усвајање Извештаја о самовредновању школе 7.Давање сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова	септембар	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Педагог Секретар, Координатор Стручног актива за развојно планирање, Координатор Тима за самовредновање квалитета рада Школе; Координатор Тима за професионални развој	Усвојен Извештај о остваривања Годишњег плана рада за 2023/2024. Годину; Донет Годишњи плана рада за 2024/2025. годину Усвојен Извештаја директора школе о свом раду и раду школе Усвојен Извештај о остваривању Школског развојног плана Донет План стручног усавршавања Усвајен Извештај о остваривању Плана стручног усавршавања Усвајен Извештај о самовредновању

				школе Дата сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова
1.Доношење Финансијског плана за 2025. годину 2.Доношење Плана јавних набавки за 2025. Годину 3. Извештај о успеху ученика на крају првог полугодишта 4. Доношење одлуке о намени „Ђачког динара“ 5. Доношење општег акта	јануар	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Секретар, Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	Донет Финаснијски план за 2025. Годину Донет План јавних набавки за 2025. годину Разматран извештај о успеху ученика на крају првог полугодишта Донета одлука о намени „Ђачког динара Донет општи акт школе
1.Усвајање Извештаја о попису имовине и обавеза 2.Усвајање Финансијског извештаја по завршном рачуну за 2024. годину 3.Извештај директора о свом раду и раду школе	фебруар	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Секретар, Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	Усвојен Извештај о попису имовине и обавеза Усвојен Финансијски извештај по завршном рачуну за 2024. Годину Усвојен извештај директора школе о совом раду и раду школе
1.Доношење Анекса Предшколског програма 2.Усвајање Извештаја о извођење екскурзије и наставе у природи 3.Извештај о успеху ученика на крају другог полугодишта	јун	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Педагог, секретар	Донет Анекс Предшколског програма Усвојен Извештај о извођењу екскурзије и наставе у природи

				Анализиран успех ученика на крају другог полугодишта
1.Утврђивање предлога финансијског плана за припрему буџета Републике Србије	јул	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Секретар, Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	Утврђен предлог финансијког плана за припрему буџета Републике Србије
1.Утврђивање предлога финансијског плана за припрему буџета локалне самоуправе	август	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Секретар, Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	Утврђен предлог финансијког плана за припрему буџета локалне самоуправе

9.2. ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Полазне основе рада директора су надлежности и одговорности директора школе, прописане у чл. 122 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 - др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), Статутом школе и др. подзаконски акти, Правилником о стандардима компетенција директора установа васпитања и образовања („Службени гласник РС“, бр. 38/2013).

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
1. РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ				
Организује активности у циљу промовисања вредности учења	Током године	Састанци, дискусија, анализа, извештавање	Директор, педагог, наставници	Квалитетна настава и Функционална знања
Организује превентивне активности које омогућавају безбедно окружење (дежурство наставника, поштовање правила понашања)	Током године	Састанци, дискусија, анализа, извештавање, предлагање	Директор, педагог, наставници ученици, родитељи	Школа је безбедна и здрава средина
Медијски промовише резултате рада школе	Током године	Састанци, дискусија, анализа,извештавање,предлагање	Тим за промоцију школе	Значајне активности школе медијски пропраћене
Присуствује угледним часовима, припрема презентације и промовише иновације у образовно-васпитном процесу	Током године	Присуство, анализа, дискусија, извештавање	Тим за професионални развој, педагог, директор	Наставни процес се реализује квалитетно
Организује активности које подстичу креативност ученика, стицање функционалних и трајних знања, развој социјалних вештина и здравих стилова живота	Током године	Састанци, дискусија, предлагање, анализа, усвајање	Тимови, наставници педагог	Наставне и ваннаставне активности у функцији развоја

		садржаја		ученика
Ствара услове и подстиче процес квалитетног образовања и васпитања засве ученике (таленте, ученике са посебним потребама...) Учествује у изради ИОП-а	Током године	Састанци, дискусија, анализа, предлагање, усвајање садржаја	Тим за инклузију, педагог, директор	Образовно-васпитни процес у функцији свих ученика
Анализира постигнућа ученика на класификационим периодима, такмичењима, завршном испиту Процењује ученичка постигнућа и награђује најбоље	Током године	Састанци, дискусија, анализа, извештавање, разматрање, усвајање садржаја	Педагог, Директор, наставници	Образовно-васпитни процес у функцији свих ученика
2. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ				
Организује и оперативно спроводи процес планирања и програмирања рада школе придржавајући се Стручних упутстава МПНТР	Август, септембар	Састанци, дискусира, анализа, усвајање садржаја	Директор, педагог наставници	Благовремено урађени планови рада
Образује стручна тела, већа, обавезне тимове и друге тимове, стручне активе и комисије	Септембар	Састанци, дискусира, анализа, усвајање садржаја	Директор, педагог наставници	Успостављена координација рада стручних органа, већа и тимова
Учествује у изради 40 часовне радне недеље	Септембар	Састанци, анализа, усвајање	Директор, педагог наставници	Израђена решења о 40 часовној радној недељи за све запослене
Учествује у изради Годишњег плана рада и Годишњег извештаја	до 15. септембра	Састанци, дискусија, анализа, усвајање	Тимови, наставници, педагог, директор	Квалитетно урађен Годишњи план рада и Годишњи извештај
Учествује у изради планова рада које Школски одбор усваја	до 15. септембра	Састанци, дискусија, анализа, Предлагање усвајање	Секретар школе, Директор	Усвојени сви планови на нивоу установе
Организује процес праћења, вредновања и самовредновања, извештавања и анализу резултата рада школе и предузима корективне мере	Током године	Састанци, дискусија, анализа, Предлагање усвајање	Тимови, наставници, педагог, директор	Квалитетна анализа успеха и израда акционих планова у циљу унапређења рада школе, полугодишње и годишње извештавање о свим сегментима рада школе
Упознаје Школски одбор, Савет родитеља, Наставничко веће, Педагошки колегијум са извештајима и анализама резултатима рада и предузетим корективним мерама; Упознаваје Наставничко веће,	Током године	Састанци, дискусија, анализа, Предлага ње усвајање	Тимови, наставници, педагог, директор	Школски одбор, Савет родитеља, Наставничко веће, Педагошки колегијум упознати са свим извештајима,

Саветро дитеља и Школски одбор са допунама и изменама свих важећих закона и правилника који се односе на рад у основном образовању				анализама и предузети м корективним мерама
Информише све запослене о важним питањима живота и рада школе	Током године	Састанци, предлагање, разматрање и усвајање садржаја	Педагог, директор	Важне информације доступне свим запосленима преко огласне табле, сајта школе, фејсбук страницеи вајбер група
Прати реализацију екскурзија и наставеу природи, информише Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор	Током године	Састанци, дискусија, усвајање садржаја	Директор, педагог, одељењске старешине	Важне информаце доступне члановима Школског одбора,Савета родитеља, запосленима и родитељима ученика
Организује обуку запослених за примену савремених метода рада у настави	Током године	Састанци, дискусија, усвајање садржаја	Наставнници, тим за стручно усавршавање	Наставници унапређују наставу кроз употребу савремених метода рада
Учествује у процесу самовредновања рада школе и сопственом самовредновању	Током године	Састанци, предлагање, разматрање и усвајање садржаја	Тим за самовредновање педагошка служба	Резултати Самовредновања су у функцији унапређења квалитета рада
Анализира постигнућа ученика на пробном завршном испиту и завршном испиту	Април, август	Састанци, предлагање, разматрање и усвајање садржаја	Наставници, Педагог, директор	Урађене анализе завршног испита и презентоване на Наставничком већу, Педагошком колегијуму, Савету родитеља и Школском одбору
3.ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ				
Обезбеђује стручан и квалитетан наставни кадар	до 1. септембра	Састанци, предлагање, усвајање	Секретар	Поштујући законске регулативе обезбеђен квалитетан наставни кадар
Прати рад ментора и приправника	Током године	Састанци, предлагање,	ментори	Приправници стручно

		разматрање и усвајање садржаја		оспособљени за посао и прилагођени радној среди ни
Организује стручно усавршавање и професионални развој запослених	Током године	Састанци, предлагање, разматрање и усвајање садржаја	Наставници, Тим за стручно усавршавање	Планиране активности стручног усавршавања и професионалног развоја остварене
Комуницира са свим запосленима уциљу стварања позитивне и радне атмосфере	Током године	Састанци, предлагање, разматрање и усвајање садржаја	Сви запослени	Професионална сарадња, тимски рад, позитивна атмосфера
Остварује педагошко-инструктивни увид и надзор образовно-васпитног радау складу са Годишњим планом рада школе и Планом педагошко-инструктивног рада	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање	Педагог	Побољшан квалитет наставе
4.РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА,ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ				
Организује рад Савета родитеља	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавње	Педагог секретар, координатори Тимова	Родитељи ефикасно учествују у животу и раду школе
Сарашује са МПНТП, Школском управом, Активима директора Сарађује са Полицијском управом, Домом здравља, Црвеним крстом, Центорм за социјални рад Локалном самоуправом	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавње, усвајање садржаја	Педагог, секретар, директор	Школа је укључена у активности које организује град
Конструктивно решава конфликте ученика у сукобу	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање, усвајање садржаја	Тим за заштиту ученика од насиља,злост ав ња и занемаривања , педагог, директор	Конфликтне ситуације успешно решене
Правовремено обавештава Школски одбор о свом раду (два пута годишње), о реализацији васпитно-образовног програма, Школског програма, Годишњег плана рада установе, финансијском пословању, постигнућима ученика и другим питањима за које је надлежан Школски одбор	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање, усвајање садржаја	Директор, секретар, педагог књиговођа Тимови	Правовремено и детаљно обавештен ШО о свим сегментима рада школе који су предвиђени законском регулативом

-Сарађује са репрезентативним синдикатом	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање, усвајање садржаја	Представници репрезентативног синдиката	Поштовање колективног уговора и закона
5. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ				
Учествује у изради финансијског плана, благовремено планира финансијске токове у циљу позитивног финансијског пословања	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање, усвајање садржаја	Шеф рачуноводства	Ефикасно управљање Финансијским ресурсима
Распоређује материјалне ресурсе у циљу оптималног извођења образовно- васпитног процеса, прати спровођење јавних набавки	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање, усвајање садржаја	Шеф рачуноводств секретар	Ефикасно управљање материјалним ресурсима, јавне набавке спроведене у складу са законском регулативом
Учествује у изради потребне документације предвиђене законском регулативом - редовно прати процес ажурирања података о свим запосленима у електронском програму Доситеј, као и ЈИСП, -редовно прати уношење података у електронски дневник	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање усвајање садржаја	Секретар, педагог	Школа поседује законом прописану документацију
6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ				
Континуирано прати законску регулативу у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка и новине примењује у пракси	Током године	Састанци, предлагање дискусија, разматрање извештава ње усвајање садржаја	Секретар, педагог, директор	Школа функционише и поседује документацију урађену у складу са законском регулативом
Организује, координира и омогућује израду и доступност општих аката и документације у складу са законом и другим прописима	Током године	Састанци, предлагање дискусија, разматрање извештава ње, усвајање садржаја	Секретар, педагог, директор	Школа функционише и поседује документацију урађену у складу са законском регулативом
Израђује планове за унапређење рада установе на основу стручно-педагошког и инспекцијског надзора	Током године	Састанци, предлагање, дискусија, разматрање, извештавање, усвајање садржаја	Педагог, директор, секретар	Урађена документација, општи акти и прописи у складу са законом

9.3. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	
1.	Миланка Рудић	Дипломирани правник

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Израда општих аката школе и њихово усклађивање са изменама позитивно-правних прописа	Септембар-август	Израда предлога општиха аката, усвајање на седницама Школског одбора	Секретар, Школски одбор	Донети општи акти, који су усклађени са изменама позитивноправних прописа
Праћење закона и подзаконских аката и информисање запослених	Септембар-август	Информисање запослених са изменама прописа на седницама Наставничког већа	Секретар	Запослени су упознати са донетим законима и подзаконским актима
Стручни послови у вези са остваривањем права запослених из радног односа, вођење кадровске евиденције, расписивање конкурса за пријем у радни однос	Септембар-август	Праћење прописа, упознавање запослених са њиховим правима, Вођење евиденције о запосленима	Секретар	Запослени упознати са правима из радног односа, Кадровска евиденција уредна и ажурирана Запослени примљен у радни однос по расписаном конкурсу
Припремање седница Савета родитеља и присуствовање на њима	Септембар, јануара, март, јун	Припремање дневног реда за седнице, присуствовање седницама	Секретар, Председник Савета родитеља	Одржане седнице Савета родитеља
Припремање седница Школског одбора, присуствовање на њима, вођење записника	Септембар, јануар, фебруар, април, јун, август	Припремање дневног реда за седнице, присуствовање седницама	Секретар, Председник Школског одбора	Одржане седнице Школског одбора, Сачињен записник
Израда решења, уговора, дописа, захтева, обавештења,одговора и сл.	Септембар-август	Израда решења, уговора	Секретар	Донета решења, уговори. Урађени дописи
Спровођење поступка јавних набавки	Јануар-мај	Припрема поступка, анализа тржишта, рад на порталу	Секретар, Дипломирнаи економиста за финансијско рачуноовдствене послове	Закључен уговор о јавној набавци.
Упис деце у припремни предшколски програм и први	Април, мај	Прикупљање пријава,	Секретар, педагог	Прикупљене пријаве за упис у

разред		Рад у апликацији Е-упис		ППП и уписани ученици преко апликације Е-упис
Издавање потврда за ученике	Септембар-август	Издавање потврда	Секретар, референт за правне, кадровске и административне послове	Издате потврде ученицима.
Архивирање докумената и излучивање безвредног регистратурског материјала	април	Завршени предмети се одвајају и чувају у архиви.	Секретар	Предмети архивирани.
Израда извештаја о остваривању Плана управљања ризицима родне равноправности	јануар	Израда извештаја	Секретар	Сачињен извештај о остваривању Плана управљања ризицима родне равноправности
Израда извештаја о јавним набавкама	јануар	Израда извештаја	Секретар	Сачињен извештај о спроведеним поступцима јавних набавки
Израда извештаја о поднетим захтевима за заштиту података личности	јануар	Израда извештаја	Секретар	Сачињен извештај о поднетим захтевима за заштиту података о личности
Примање, отварање и прегледање поште, завођење аката, вођење књиге деловодног протокола	Септембар-август	Примање и прегледање поште, упис у књигу деловодног протокола	Секретар	Пошта запримљена и прегледана У књигу деловодног протокола заведени предмети
Рад у ИС „ЈИСП“ и „ИСКРА“	Септембар-август	Рад у апликацији	Секретар	Унети подаци о објектима, ученицима и запосленима

9.4. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЧЛАНА САВЕТА РОДИТЕЉА	ОДЕЉЕЊЕ
1.	Нина Лабус	ППП 1
2.	Наташа Матијевић	ППП 2
3.	Мелита Супек	I-1
4.	Марина Јовановић	I-2
5.	Елизабета Бошковић Радошевић	II-1
6.	Жељана Зорјан	II-2
7.	Дина Берић Живков	III-1
8.	Драгана Ерић	III-2
9.	Мирослав Совиљ	IV-1
10.	Маја Грбић	IV-2
11.	Тања Аничић	V-1
12.	Весна Гашпар	V-2
13.	Данијела Рац	VI-1
14.	Александра Мишков	VI-2
15.	Миланка Зорић Рокнић	VII-1
16.	Драган Ступар	VII-2
17.	Вељко Ковачевић	VIII-1
18.	Ружица Мирковић	VIII-2

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
1.Конситуисање Савета родитеља, избор председника, заменика и записничара; 2.Усвајање Пословника о раду; 3.Разматрање Извештаја о остваривању годишњег плана за школску 2023/2024 и предлога Годишњег плана за школску 2024/2024. год.; 4.Разматрање извештаја о остваривању Школског развојног плана; 5.Разматрање извештаја о самовредновању: 6.Разматрање извештаја о завршном испиту; 7.Избор представника у тимове школе 8.Разматрање понуда осигуравајућих кућа 9.Извештај о трошењу „Ђачког динара“ за шк. 2024/2025. годину и намена коришћења тих средстава у шк. 2025/2026. години.	Септембар	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Педагог Секретар, Координатор Стручног актива за развојно планирање, Координатор Тима за самовредновање квалитета рада Школе;	Изабрани председник, заменик и записничар. Усвојен Пословник о раду Савета родитеља. Представљен и анализиран Извештај о раду у протеклој школској години; Представљен и анализиран Годишњи план рада за школску 2024/2025. год. Представљени и анализиран извештај о остваривању школског развојног плана развојни плана, Представљен и анализиран

				извештај о самовредновању; Разматран Извештај о завршном испиту; Изабрани представници у тимове школе Именована комисија која ће разматрати понуде осигуравајућих кућа Рзматран извештај о трошењу ђачког динара, и донет предлог за коришћење тих средстава у шк.2024/2025. год.
1.Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта	Јануар	Извештај, анализа, дискусија,	Директор, Педагог Секретар	Представљен и анализиран успех ученика на крају првог полугодишта;
1.Извештај о спроведеној јавној набавци – екскурзија ученика и настава у природи и утврђивање накнаде за наставнике који изводе екскурзију и наставу у природи; 2.Избор дистрибутера за набавку уџбеника за школску 2025/2026. годину	Март	Извештај, анализа, дискусија, одлучивање	Директор, Секретар	Представљен извештај о спроведеној јавној набавци – екскурзија ученика и настава у природи Донета одлука о висини накнаде за наставнике који изводе екскурзију и наставу у природи
1. Упознавање са одлуком Наставничког већа о избору уџбеника	Април	Извештај, дискусија	Директор, Секретар	Упознати чланови Савета родитеља са одлуком Наставничког већа о избору уџбеника
1. Разматрање извештаја о реализованој екскурзији и настави	Јун	Извештај, дискусија	Директор, Педагог	Представљен и анализиран

у природи 2.Разматрање извештаја о успеху и владању на крају другог полугодишта 3. Разматрање и праћење услова за рад установе, услове за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика			Секретар	извештај о реализовнаој екскурзији и настави у природи Представљен и анализиран извештај о успеху и владању на крају другог полугодишта Разматрани услови за рад школе и за безбедност и заштиту деце и ученика

10. ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

За школску 2025/2026. годину сачињени су планови редовне, допунске, изборне наставе и додатног рада на основу правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања и образовних стандарда за крај основног образовања и крај првог циклуса. Глобални планови наставног рада чине саставни део Годишњег плана рада школе анекс.

ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И
ИНДИВИДУАЛНЕ КОНСЛУТАЦИЈЕ СА РОДИТЕЉИМА у школској 2025/26. години

	Име и презиме наставника	Предмет	Час одељенског старешине	Индивидуалне консултације са родитељима	Додатна настава	Допунска настава
1.	Велемир Мартина	Српски језик	-	Среда 7.час	Понедељак претчас	Четвртак претчас
2.	Јевић Славица	Српски језик	Понедељак 6.час	Понедељак 4.час	Уторак претчас	Среда претчас
3.	Сања Царић	Руски језик	Понедељак претчас	Среда 5.час	Четвртак претчас	Среда 7.час
4.	Молнарова Виера	Енглески језик	-	Четвртак 5. час	Четвртак 7. час	Уторак претчас
5.	Осмајлић Тања	Енглески језик	Петак претчас	Понедељак 4.час	Понедељак претчас	Среда претчас
6.	Павков Биљана	Математика	Среда 4.час	Понедељак 3.час	Петак претчас	Петак 4.час
7.	Јањић Зорана	Математика	Понедељак 1.час	Среда 2.час	Среда претчас	Четвртак претчас
8.	Верица Савин	Биологија	Среда 7.час	Среда 2.час	Среда претчас	Петак Претчас
9.	Милица Шијаков	Физика	-	Четвртак 3.час	Уторак 7. час	Четвртак претчас
10.	Јелена Марцикић	Техника и технологија	Петак 1.час	Петак 2.час	Среда претчас	Четвртак 7. час
11.	Славица Глишић	Хемија	-	Среда 4.час	Понедељак 7. час	Среда 7.час
12.	Марија Медаревић	Географија	-	Уторак 5.час	Уторак 7.час	Среда 7.час

13.	Рупар Снежана	Историја	-	Понедељак 4.час	Четвртак Претчас	Понедељак претчас
14.	Томић Мирослав	Историја	-	Петак 5.час	Петак Претчас	Петак 7.час
15.	Душан Ђилас	Физичко и здравствено васпитање	-	Среда 3.час	-	-
16.	Ђулибрк Слободан	Физичко и здравствено васпитање	-	Петак 4.час	-	-
17.	Лидија Санковић Лађарац	Музичка култура	Среда 1.час	Петак 3.час	-	-
18.	Велимир Сања	Ликовна култура	-	Понедељак 3.час	-	-
20.	Кукучка Супек Марија	Словачки језик са елементима националне културе	-	Петак 12.00	-	-
21.	Карановић Марија	Информатика и рачунарство	-	Понедељак 7. час	Уторак 7.час	-
22.	Драган Суботић	Веронаука	-	Петак претчас	-	-
23.	Марта Карцу Копривица	Мађарски језик са елементима националне културе:	-	Петак 1.час	-	-
24.	Јована Крстин	Биологија	-	Уторак 3.час	Четвртак 7. час	Уторак 7.час
25.	Нада Бањац	Наставник разредне наставе	Понедељак 5.час	Уторак 6.час	Понедељак 6. час	Уторак 5.час
26.	Валентина Јовић	Наставник разредне наставе	Среда 5.час	Понедељак 6.час	Среда 5.час	Четвртак 5. час
27.	Мира Бојиновић Лабус	Наставник разредне наставе	Петак 4.час	Понедељак 3.час	-	Уторак 5.час
28.	Данијела Кутањац	Наставник разредне наставе	Уторак 5.час	Петак 3.час	-	Среда 5.час
29.	Јеличић Драгана	Наставник разредне наставе	Среда 5.час	Среда 3.час	-	Понедљак 5.час
30.	Весна Кецман	Наставник разредне наставе	Понедељак 5.час	Среда 1. час	-	Среда 5.час
31.	Снежа Јеличић	Наставник разредне наставе	Уторак 5.час	Уторак 6.час	Понедљак 5.час	Четвртак 5. час
32.	Олгица Ајдер	Наставник разредне наставе	Уторак 5.час	Понедељак 2.час	Понедљак 5.час	Четвртак 5. час

10.1. РЕДОВНА НАСТАВА (ОБАВЕЗНИ, ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ, ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ)

Наставник је обавезан да сачини глобални (годишњи) и оперативни план рада до 15. септембра. Наставници су обавезни да сачине Школски програм до 1. јула – 2 месеца пре почетка школске године у којој ће се примењивати.

Глобални (годишњи) план рада мора садржати следеће елементе: циљеве и задатке наст. предмета, оперативне задатке за одређени разред, редни број теме, назив теме, број часова по теми, број часова за обраду, за утврђивање и других типова часова – по теми и укупно. Саставни део глобалног плана су и образовни стандарди, који се могу унети у виду шифре или пуног текста. Оперативни (тематски) план рада представља даљу дидактичко – методичку разраду наставних тема на наставне јединице према хронолошком редоследу реализације. Поред редног броја теме и наставне јединице, мора обухватити назив наст. јединице, тип часа, место извођења, облике, методе и средства рада, корелацију, активности ученика и образовне стандарде.

Планирање наст. часа спада у део микропланирања наставе и представља даљу операционализацију глобалног и тематског плана. Припрема за час треба да обухвати: назив наст. предмета, наст. јединице, разред и одељење, тип часа, циљ и задатке часа (образовни, васпитни и функционални), артикулацију часа у тезама (са аспекта активности ученика), облике, методе и средства рада, корелацију са другим наст. предметима, изворе за ученике и наставника. Припрема треба да садржи задатке предвиђене за просечне, боље и ученике са тешкоћама у раду. Део припреме су и облици индивидуализовованог рада са ученицима, као и образовни стандарди. Саставни део припреме је и самокритички осврт наставника на реализовани наст. час. Уз корекције, припреме (по истом програму) се могу користити више година.

10.2. ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава се организује за ученике који заостају у савлађивању наставног градива у свим предметима и разредима (I-VIII). Допунска настава је обавезна за ученике који су упућени да је похађају од стране предметног наставника или одељењског већа. Извођење допунске наставе врши се у току целе школске године са недељним фондом од 1 часа, а годишњим од 36 часова.Школа је у обавези да за време трајања зимског распуста организује допунску наставу за ученике који заостају у савлађивању наставног градива. Са допунском наставом се почиње чим се код неких ученика уоче тешкоће у раду, а ученици се укључују повремено, док им је такав вид помоћи потребан. Допунска настава је искључиво индивидуализована. Када савладају тешкоће, престају са допунском наставом, а у редовној настави се остварује диференцирани приступ.

Евиденција о раду допунске наставе води се у дневницима осталих облика васпитно образовног рада за сваки разред . Планови допунског рада су саставни део Школског програма.

10.3. ДОДАТНИ РАД

Додатни рад се организује за ученике од IV до VIII разреда који испољавају посебне склоности, интересовања и способности за поједине наставне предмете. У додатни рад ученици се укључују добровољно, а могу бити ангажовани у додатном раду само из једног наст. предмета. Идентификацију ученика за додатни рад врше предметни наставници и ППС, а рад са њима је индивидуалан или у малим групама. Планови додатног рада су саставни део Школског програма.

Предмет-област рада	Наставник	Разред
1.Српски језик	Велемир Мартина Јевић Славица	5, 6 7, 8
2.Биологија	Верица Савин Јована Крстин	6, 7, 8-1 5,8-2
3.Географија	Марија Медаревић	5, 6, 7, 8
4.Енглески језик	Тања Осмајлић Молнар Виера	5,7,8 6
5.Физика	Милица Шијаков	6, 7,8
6.Математика	Павков Биљана Јањић Зорана Бањац Нада Валентина Костић Јовић Снежана Јеличић Олгица Ајдер	5-2, 6,7 5_1, 8 4_1 4_2 3_1 3_2
7.Руски језика	Сања Царић	5,6,7,8
8.Хемија	Славица Глишић	7, 8
9.Историја	Томић Мирослав Рупар Снежана	5, 7-2, 8 6, 7-1

10.4. ПРИПРЕМНА НАСТАВА

За ученике упућене на поправни испит, школа организује припремну наставу. Циљ ове наставе је да се помогне ученицима који су оцењени недовољном оценом да постигну успех на поправном испиту. Припремна настава организује се у августу, пет дана пре почетка испитног рока, са по два часа дневно. Рад је индивидуализован. Припремна настава организује се и за ученике осмог разреда са циљем оспособљавања за успешно полагање завршног испита – са фондом 100% од годишњег фонда часова (минимум 14 часова по предмету).

Припремна настава за полагање завршног испита

У току школске 2025/2026. школа ће реализовати припремну наставу за полагање завршног испита у циљу постизања бољег успеха ученика. Ове школске године немамо ученике који полажу завршни испит по измењеном плану и за њих је планирана припремна настава за полагање завршног испита.

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
Иницијално тестирање	Увид ученика у резултате	Пред.наставници	Септембар	Тестови
Анализа резултата	Предузимање мера након анализе	Пред. Наставник Одељ. старешина	Септембар	Извештај
Упознавање ученика и родитеља са анализом	Ученици имају сазнање о нивоу знања	Пред.наставници Одељ.старешина	Септембар	Извештај, анализа

резултата				
Прилагођавање дневне припреме наставника ученику	Индивидуализација наставе	Пред.наставник	Дневно	Писана припрема
Израдити распоред припреме наставе за ЗИ	-рапоред за друго пол.и након завршетка школске године	Предм.наставници	септембар	Евиденција у ГПШ
Припремна настава за ЗИ	Виша постигнућа Развијање самопоуздања	Предметни наставници	Од јануара	Евиденција у Дневнику осталих облика
Информисати родитеље ученика VIII-их разреда о полагању ЗИ	Увид у процедуру ЗИ	Одељенске старешине и педагог	Друго полугодиште	Увид у записнике са родитељских састанака
Обезбедити збирке тестова	Виша постигнућа	Директор	Према плану МПС	
Пробни ЗИ (Симулација ЗИ) и Анализа резултата	Увид у ниво знања Развијање самопоуздања	Предметни наставници	Према плану МПС	евиденција
Предлог мера за побољшање	Повећан број бодова на ЗИ	Повећан број бодова на ЗИ	Мај - јун	Евиденција у записницима
Формирати базу података за ученике	База података	Одељенске старешине, ПП служба	Према плану МПС	евиденција

ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА за ученике који раде по ИОП-у

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
Формирање Тима за полагање завршног испита	Добра припрема за полагање теста	Предметни наставници	Септембар	План активности
Иницијално тестирање	Увид ученика у резултате	Предметни наставници	Септембар	Тестови
Анализа резултата	Предузимање мера након анализе	Предметни наставник. Одељењски старешина	Септембар	Извештај
Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата	Ученици имају сазнање о нивоу знања	Предметни наставници Одељ.старешина	Септембар	Извештај, анализа
Одређивање стандарда за израду завршног испита	ИОП	Предметни наставник	Септембар	Наставни планови
Прилагођавање дневне припреме наставника ученику	ИОП, припрема омогућава добру организацију часа	Предметни наставник	Дневно	ИОП, Писана припрема
Израдити распоред припреме наставе за ЗИ	Распоред припрема,	Предметни наставници	септембар	Евиденција у ГПШ
Припремна настава за ЗИ	Виша постигнућа Развијање самопоуздања	Предметни наставници	Од јануара	Евиденција у Дневнику осталих облика

Информисати родитеље ученика VIII-их разреда о полагању ЗИ	Увид у процедуру ЗИ	Одељенске старешине и педагог	Друго полугодиште	Увид у записнике са родитељских састанака
Сатављење тестова за полагање ЗИ на основу стандарда утврђених на почетку године	Израда тестова према стандардима	Предметни наставници-Тим	Друго полугодиште према плану МПС	Тестови
Одређивање пратиоца у циљу пружања подршке и подстицаја за рад	Пружена додатна подршка	Стручно лице	Друго полугодиште Према плану МПС	Записник са завршног испита
Израда пробног ЗИ (Симулација ЗИ) и Анализа резултата	Увид у ниво знања, Развијање самопоуздања	Предметни наставници	Према плану МПС	Евиденција
Предлог мера за побољшање	Повећан број бодова на ЗИ	Повећан број бодова на ЗИ	Мај – јун	Евиденција у записницима
Израда тестова за завршни испит	Тест са утвђеним стандардима	Тим за полагање ЗИ	Према плану МПС	Тест
Преглед тестова, бодовање и формирање базе података за ученика	База података	Тим за полагање ЗИ	Према плану МПС	Евиденција

10.5. ИНДИВИДУАЛИЗОВАН РАД

Због ограничених ефеката једнаког третмана сваког ученика или усклађивања наставе према "просечном ученику", јавља се потреба за индивидуализованим приступом у настави. С обзиром на велике индивидуалне разлике међу ученицима (у погледу способности, мотивације, особина личности, интересовања, претходних знања, изграђености радних навика, начина учења итд), њихове потенцијале могуће је развијати само различитим облицима, методама, средствима и садржајима рада.

Индивидуализована настава је екстремни облик диференцијације наставе, тако да је учење подешено индивидуалним особинама појединца. Да би индивидуализована настава била ефикасна, наставник треба добро да упозна ученике путем разговора и посматрања уз систематско бележење података, али и коришћењем анкета, скала, тестова, чек листи итд. Потребно је анализирати одговоре ученика и начињене грешке, како би се што прецизније утврдила врста садржаја и ниво захтева који погодује развоју ученика. Добра евиденција запажених карактеристика у виду досијеа ученика, портфолиа и сл. омогућиће ефикасније прилагођавање индивидуалним потребама детета.

Индивидуализација наставе је обавеза наставника, што значи да се већ у припреми за наставни час мора утврдити на који начин ће се достићи циљеви код појединих ученика. Етапе индивидуализације наставе су:

Идентификовање индивидуалних разлика међу ученицима путем:

Посматрања и праћења развоја (досије, белешке, протоколи) анализе писмених и усмених облика изражавања ученика (писмени задаци и вежбе, домаћи задаци, произведени предмети, ликовни радови...) инструмената објективног вредновања (тестови знања, тестови способности, скале, упитници, инвентари радних навика, интервју...)

Избор предмета и садржаја који ће бити обрађени на индивидуализовани начин Избор облика индивидуализације, што зависи од природе садржаја и циљева који се желе остварити.

Етапа припреме и планирања (избор наставних средстава, израда потребних дидактичких материјала, утврђивање поступка праћења и вредновања рада).

Сам ток индивидуализоване наставе.

Прикупљање података о резултатима рада и њихова анализа.

Најпознатији облици индивидуализације наставе су наставни листићи – фише, индивидуализација у програмираној настави и индивидуализација помоћу компјутера.

10.6. ПЛАН ИЗРАДЕ ИОП-А

ИОП се израђује за децу са сметњама у развоју за коју се реализована индивидуализација наставе показала недовољно ефикасном.

Деца са сметњама у развоју су:

• Деца са сметњама у телесном, менталном и сензорном развоју
• Деца са поремећајима понашања
• Деца са тешким хроничним обољењима и деца на дуготрајном болничком или
• кућном лечењу
• Деца са емоционалним поремећајима
• Деца из социјално, културно и материјално депривираних средина
• Деца без родитељског старања
• Злостављана деца
• Избегла и расељена деца

Даровита деца имају право на рад по ИОП-у са обогаћеним садржајима. Дете са сметњама у развоју је дете које "има тешкоће у развоју и није у могућности да постигне или одржи задовољавајући ниво здравља и развоја или чије здравље и развој могу значајно да се погоршају без додатне подршке или посебних услуга у области здравствене заштите, рехабилитације, образовања, социјалне заштите или других облика подршке".

За успешно образовање деце са сметњама у развоју, одлучујуће су модификације / адаптације у неколико области:

• Физичкој средини / окружењу
• Наставном плану и програму
• Наставним помагалима / материјалима / уџбеницима
• Методама рада
• Дневном распореду / организацији наставе
• Начину провере наученог

Све модификације и адаптације треба да буду дискретне, нестигматизујуће. За ефикасан рад са децом са сметњама у развоју, школа сарађује са стручњацима локалне заједнице (олигофренолог, логопед, сурдолог, тифлопедагог, дечји неуропсихијатри области, педијатри и др.) и интензивну сарадњу са родитељима ученика на реализацији индивидуалних образовних планова. Индивидуални образовни план је писани документ који покрива академских и ванакадемских знања и вештина, заснива се на динамичкој процени актуалног и планираног нивоа знања и вештина, и у ком је дефинисан ниво и врста подршке која је детету потребна у учењу и школском животу.

ПРОЦЕДУРА ПОСТУПАЊА У ИЗРАДИ ИОП-а

1. ПРОЦЕНА ПОТРЕБА УЧЕНИКА	Наставник, стручни сарадник, родитељ
2. ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА ЗА ИОП ДИРЕКТОРУ ШКОЛЕ	Стручни тим за ИО
3. ОБАВЕШТАВАЊЕ РОДИТЕЉА О ПОДНЕТОМ ПРЕДЛОГУ	Директор
4. САГЛАСНОСТ РОДИТЕЉА НА ИЗРАДУ ИОП-а	Родитељ
5. РЕШЕЊЕ ДИРЕКТОРА О ФОРМИРАЊУ ИОП ТИМА	Директор
6. ИЗРАДА ПЕДАГОШКОГ ПРОФИЛА И ИОП-а	Тим за додатну подршку (ИОП тим)
7. САГЛАСНОСТ РОДИТЕЉА НА СПРОВОЂЕЊЕ ИОП-а	Родитељ
8. УСВАЈАЊЕ ИОП-а	Педагошки колегијум

САДРЖАЈ ИОП-а

Садржај ИОП-а је одређен прописаном евиденцијом/обрасцем који обухвата:
1) Детаљан опис актуелне образовне ситуације детета по областима развоја: учење, комуникација, самосталност и брига о себи, социјални развој и утицај спољашњег окружења на учење
2) "Јаке стране" детета – вештине, интересовања, области развоја у којима је дете најуспешније
3) Потребе за подршком – области развоја у којима је детету потребно подстицање и помоћ
4) Прецизне, мерљиве и реалне циљеве који се планирају у одређеном временском периоду
5) Активности којима ће се планирани циљеви остварити
6) Облике, садржаје и учесталост подршке детету
7) Сагласност родитеља на израду и спровођење ИОП-а
8) Остале податке

10.7. ПЛАН ШКОЛСКИХ ТАКМИЧЕЊА

	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	РАЗРЕДИ ОБУХВАЋЕНИ ПРИПРЕМОМ ЗА ТАКМИЧЕЊЕ:
1.	Српски језик	Мартина Велемир Славица Јевић	V, VI VII, VIII
2.	Математика	Биљана Павков Јањић Зорана	V, VI ,VII V, VIII
3.	Енглески језик	Виера Молнарова Тања Осмајлић	VI V, VII, VIII
4.	Биологија	Крстин Јована Верица Савин	VII, VIII V,VI,VII
5.	Хемија	Славица Глишић	VII, VIII
6.	Физика	Милица Шијаков	VI VII, VIII
7.	Географија	Марија Медаревић	V, VI, VII, VIII
8.	Историја	Снежана Рупар Мирослав Томић	VI, VII V, VIII
9.	Техника и технологија	Јелена Марцикић Биљанић	V, VI, VII, VIII
10.	Информатика и рачунарство	Марија Карановић	V, VI, VII, VIII
11.	Ликовна култура	Сања Велимир	V, VI, VII, VIII
12.	Физичко васпитање		
	Атлетика	Слободан Ћулибрк	V-VIII
	Одбојка		V-VIII
	Фудбал		V-VIII
	Кошарка	Слободан Ћулибрк	V-VIII
	Рукомет		V-VIII
	Пливање	Слободан Ћулибрк	V-VIII
	Стони тенис	Нада Бањац	I-VIII

11. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

11.1. ЧАС ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Рад одељенског старешине одвија се у неколико области:

I Планирање и програмирање

- рада одељенског старешине
- рада одељенског већа
- рада са заједницом ученика на ЧОС-у
- сарадње са родитељима
- укључивање ученика у слободне активности школе
- организовање послова за унапређивање, анализирање и вредновање квалитета и ефеката образовно-васпитног рада у одељењу

II Рад одељењског старешине са ученицима

1. Индивидуални рад са ученицима

- прикупљање релевантних података о ученику (од родитеља/старатеља, учитеља, стручних сарадника, лекара, наставника)
- уочавање индивидуалних способности, особина, интересовања, склоности ученика, тенденција у развоју,
- упознавање породичних, социјалних, материјалних и других услова за развој ученика,
- праћење напредовања ученика - успех, владање, инелектуални развој, мотивација, оспособљеност за самостално и рационално учење, однос према раду, социјални статус у одељењу,
- примена мотивационих васпитних средстава у подстицању позитивног понашања,
- идентификација даровитих ученика,
- идентификација ученика којима је потребна подршка у раду и учествовање и координација рада тима за подршку (ИОП тима),
- предузимање педагошких мера, процена ефикасности и успешности примењених поступака,
- саветодавни рад у решавању школских проблема

2. Рад са одељењем

- организовање учења, игре и рада
- изграђивање осећања припадности одељењу
- реализовање активности предвиђених годишњим планом рада школе
- укључивање одељења у шире активности школе
- организовање екскурзија, посета и излета

III Рад са одељенским већем и наставницима

- припремање и организовање седница одељенског већа,
- координирање рада наставника,
- праћење реализације плана и програма образовно-васпитног рада,
- праћење и евалуација ИОП-а и сарадња са тимом за подршку и стручним тимом за ИО,
- предлагање уједначавања критеријума вредновања и растерећења ученика,
- сарадња са наставницима у вези избора ученика за такмичења,
- учешће у организацији наставе, допунског и додатног рада, слободних активности, такмичења,
- упознавање наставника са степеном развоја ученика и напредовањем.

IV Рад са родитељима

- индивидуални и групни рад у циљу упознавања развоја ученика у породичним условима,
- информисање родитеља о њиховим правима и обавезама у односу на школовање и школу њиховог детета,
- информисање родитеља о успеху и постигнућу њиховог детета (квартално)
- организовање родитељских састанака - у току школске године одржати најмање 4 родитељска састанка (септембар, децембар, март, јун), а по потреби и више,
- упућивање родитеља у педагошко-психолошко образовање,
- информисање родитеља о важним активностима школе,
- подстицање родитеља на индивидуалне контакте са одељенским старешином и наставницима

V Сарадња са стручним сарадницима и институцијама

- према потребама у одељењу, одељенски старешина укључује стручне сараднике у школи на решавању проблема,
- одељенски старешина сарађује са школским лекаром, стручњацима Центра за социјални рад, МУП-ом, педагошким асистентом, по потреби са дефектологом, логопедом и другим стручњацима ван школе

VI Сарадња са другим стручним органима, директором школе и помоћником директора

- у решавању сложенијих педагошких проблема одељенски старешина полази од одлуке Наставничког већа и упутства директора,
- упознавање стручних органа школе са остварeним резултатима рада.

VII Вођење педагошке документације

- вођење ЕСдневника
- ажурно и прецизно уношење података у матичну књигу школе
- попуњавање ђачких књижица
- попуњавање похвалница, диплома
- издавање сведочанстава

За све разреде обавезно је упознавање са правилима понашања у школи на почетку школске године.

Реализација тема за ЧОС:

Област	Теме
Унапређивање успеха у настави и другим ученичким активностима	I Шта је потребно за успешно учење; Како вежбамо читање и писање II Моје радно место за учење III Распоред активности у току дана IV Активно учење; Како учимо V Режим дана; Правилно коришћење уџбеника; Учење VI Технике понављања градива VII Усавршавајмо своје памћење VIII Мотивација за учење
Чување здравља, заштита и унапређивање животне средине	I Здрава храна сваког дана; Ко се воде не боји, са здрављем у љубави стоји; Баш је фина здрава средина II Хигијена зуба; Ручак је био, а на ручку...; Мој однос према природи III Пирамида исхране; Чистоћа је пола здравља; 10 еколошких заповести IV Пирамида активности; Болести прљавих руку; Добро дрво; Писмо индијанског поглавице V Правилно седење; Витамини и њихов значај за здравље; Планета затрпана смећем VI Твоја исхрана си ти; Свака кап воде је драгоцена VII Болести дефицитарне исхране; Ефекти физичке активности; AIDS VIII Болести суфицитарне исхране; Карактеристике адолесценције; Та прекрасна, плава планета
Развијање хуманих међуљудских односа	I Моја породица; У кућици пријатељства II Другарство је...; Језиком по разликама III Плусеви и минуси за пријатељство; Свитац тражи пријатеље IV Однос према другима; Симпатија; Разлике између раса и другарство V Пријатељство; Умеш ли да чуваш тајну; Симпатија VI Колико се познајемо с родитељима; Љубав се види; Има нас разних VII Може ли се сукоб спречити; Толеранција; Имаш ли слуха за дру VIII Шта мислим о равноправности полова; Ни њима није лако...
Васпитање у духу патриотизма и међународног разумевања	I Шта знам о месту у ком живим II Земља коју бих волео да посетим III Деца света и УНИЦЕФ IV Велики људи – деца жељна знања V Место у ком живим – некад и сад VI Историјске знаменитости моје домовине VII Лепоте наше земље: национални паркови VIII Спорт, спона међу народима
Професионална оријентација	I Занимање мојих родитеља II Како путује писмо; Кад порастем бићу... III Препознај занимања IV Кад порастем, желим да будем... V Шта бих волео да будем кад порастем VI Подручја рада VII Представљање програма и портфолија за ученике; У свету вештина и способности; У очима других VIII Ранг – листа жељених занимања; Представљање програма и портфолија за ученике; У свету врлина и вредности; Самоспознаја-то сам ја; Образовни профили у средњим школама; Захтеви занимања-способности и контраиндикације; Критеријуми за избор школе; Припрема за реалне сусрете-остварујемо учење путем реалних сусрета; Рефлексија учења путем реалних сусрета; Моја одлука о школи и занимању
Активности у слободном времену	I Шта да радим кад ништа не радим II Помажем у кући III ТВ – стални гост у кући; Читалачка култура IV Лето – шта са слободним временом

	V Како проводимо слободно време; Мој хоби VI Шта ти ради телевизија VII Стил живота; Музика коју волим VIII Изабери фазон
Превенција наркоманије и малолетничке делинквенције	I Кад сам у невољи помажу ми...; Опасности II Ко пуши здравље руши – у диму се гуши III Свако осећање је део мене; Правилна исхрана и физичка активност (Савет. за младе) IV Истражујемо дрогу и њено дејство на тело и психу; Пирамида активности; Пубертет и одрастање (Савет за младе) V Превенција пушења (Савет за младе); Дрога или живот VI Пут у зависност-од пробача до зависника; Болести изазване алкохолизмом; Помозите, шта да радим? VII Ставови у односу на употребу алкохола и дроге; Знање о алкохолу и дрогама; Како одбити понуђену дрогу; Вредности; Стрес код тинејџера; Ефекти физичке активности VIII Ефекти пушења на организам; Социјални притисак; Изабери фазон; Самопоштовање
Заштита деце од насиља, обука за безбедно понашање	I Дете има права; Од куће до школе – понашање у саобраћају; Картице од 1 до 6 (прихватање различитости); Како помирити куцу и мацу II Решавамо проблеме; Деца морају бити опрезна са непознатим људима; Писана и неписана правила; Како реагујемо на насиље III Шта је насиље; Израда постера о дечјим правима; Освета; Кажњавање; Батине; Возић правила; Та тешка реч "извини" IV Врсте права; Предрасуде и стереотипи; 20 ствари које можеш да урадиш уместо да одговориш силом; Заштита деце од злостављања; Возић правила; Та тешка реч "извини" V Понашање на спортским теренима; Како се доносе правила; Превенција вршњачког насиља (Савет. за младе) VI Врсте права; Конфликт и мир (серија од 9 радионица) VII Заштита деце од занемаривања; Може ли се сукоб спречити; Заштита деце на интернету (Савет. за младе); Опасности од секти VIII Предрасуде и стереотипи; Опасност од трговине људима

11.2. ВАНАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Слободне активности и ученичке организације обухватају активности ученика школе које им омогућавају да открију, задовоље и даље развијају интересовања, склоности и способности.

У слободне активности укључени су ученици од I до VIII разреда. Подручја рада слободних активности су наставни предмети, радно производне и техничке делатности, културно - уметничке и спортско-рекреативне делатности. Ученици од првог до трећег разреда ће своја интересовања задовољити у оквиру одељењских заједница. Анкетирањем ученика утврђена су интересовања и у складу са њима формиране секције

Област наставних предмета и подручја:

- Пружати могућност ученицима да задовоље и развију постојећа и да стварају нова интересовања за одређене предмете и да стечено знање преносе у живот.
- Науку треба представити као резултат истрајног рада генерација и њихових најистакнутијих представника.
- Развијати интересовање за рад у секцијама, самосталног и истрајног рада,способност за извођење експеримената и оспособљавати ученике за друштвени живот.
- У раду усавршавати експерименталну методу и методу посматрања код појединих предмета.
- Помоћи ученицима да разумеју живот савременог човека,да схвате да се добит људи напрестано мења и да производна средина и друштвени односи се ткђ. мењају и усавршавају непрекидно.
- Задовољити сакупљачку страст ученика(збирка, албуми).
- Организовати посете фабрикама,институцијама,музејима.

- Омогућити ученицима да поред културе наших народа и народности упознају културу и уметност, историју и обичај оних земаља чији језик уче.
- Развијати навику чувања природе и човекове здраве животне и радне средине.
- Укључити се у такмичење "Наука младима".

Област културно-уметничке делатности:

- Омогућити ученицима да упознају културне традиције и тековине савременог културног живота народа и народности, те да се тако утиче на међусобно зближавање и васпитање у духу заједништва, а то се нарочито успешно постиже кроз двојезичан рад секција као нпр. литерарна, рецитаторска, новинарска итд.
- Да се формира навика за рационално искоришћавање слободног времена.
- Да се правилно орјентише развој естетског осећања ученика и кроз естетско уређење школе и средине.
- Да се богате индивидуалне изражајне могућности ученика кроз подстицај за сврваралачки рад.
- Да се припремају програми за школске,ваншколске свечаности,односно радови за зидне,школске новине,конкурсе,такмичења итд.

Област радно-производне ти техничке делатности:

- Код ученика изградити схватање да је дар услов живота и напретка,како појединца,тако и читавог друштва.
- Активности у свим секцијама треба да имају карактер стваралачког,практичног рада,при чему нарочито треба да се испоље елементи повезивања теорије и праксе и организације рада која у себи садржи планирање и вредновање реултата рада.
- Истакнути значај вредности и одговорности у сваком занимању.
- Пружити могућност за интересовање и стицање знања из области саобраћаја и оспособити ученике да та знања примењују у саобраћају.

Област спортске и рекреативне делатности:

- Обезбедити ученицима правилан и хармоничан психофизички развој кроз кретање,игру,борбу за асимилацију.
- Формирање здравог такмичарског духа.
- Омогућити ученицима да се у што већем броју укључе у руковођење секцијама,да буду организатори такмичења,помоћници тренера,судија итд.
- Идаље унапређивати слободне активности ученика из области спортке делатности.
- У разредној настави (I-IV) неће се организовати посебне групе и секције посебних активности, већ се ученици укључују у активности одељенске заједнице, заједно са одељенским старешинама и у акције заједнице ученика школе.

Ученику се не може ускратити учешће у слободним активностима због слабог успеха у учењу.

Оптерећеност ученика због ангажовања у слободним активностима мора бити примерно њиховом узрасту и индивидуалним способностима и моћима. По правилу, ученици могу бити ангажовани највише у две врсте слободних активности.

Број ученика у једном облику слободних активности (групна секција) зависи од карактера рада. Уколико рад у групи има наглашен практичан карактер,а број ученика прелази 20 организује се више група истовремено-исте врсте.

У састављању распореда, планирању рада, вођењу педагошке документације, у руковођењу радом секције заједно са наставницима учествују активно и ученици.

Слободне активности ученика ће се перманентно пратити и анализирати, и предузети мере за њихово унапређивање. Одељенска већа пратиће учешће ученика одељења у слободним активностима. Наставничко веће анализираће организацију и реализацију слободних активности у школи најмање два пута у току школске године.

СЕКЦИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОД.

Назив секције	Руководилац	Разред	Планирани број часова
Атлетика	Слободан Ћулибрк	5-8	36
Саобраћајна	Јелена Марцикић	5-8	36
Драмско – рецитаторска	Мартина Велимир	5-8	36
Литерарна секција	Олгица Ајдер	1-2	36
Лепо писање	Валентина К Јовић	1-4	36
Новинарска	Кецман, Лабус	1-8	36
Мислише	Биљана Павков	5	18
Стони тенис	Нада Бањац	4-8	36
Литерарна	Данијела Кутањац	3-4	36
Ликовна	Снежа Јеличић	1-4	36
До енглеског кроз игру	Тања Осмајлић	6-8	36
Руски језик	Сања Царић	5-8	36
Драмска	Драгана Јеличић	1-4	36
Новинарска секција	Славица Јевић	7-8	36

11.3. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

План рада у продуженом боравку
После редовне наставе организује се продужени боравак у школи за ученике првог и другог разреда основне школе. Боравак и рад према таквом облику организује се од 10:30 сати до 15,00 сати, а по потреби и дуже. Учитељи који раде у редовној настави свакодневно се договарају и усклађују своје активности са учитељима из продуженог боравка. Време за договарање и усклађивање активности не би смело бити краће од пола сата недељно. Стручни тим сачињавају и учитељи веронауке и страног језика и они се укључују у заједничко планирање активности. У циљу упознавања деце, као и решавања педагошких ситуација учитељи из продуженог боравка су упућени на непрекидну сарадњу са педагогом и психологом .Учитељи који раде у продуженом боравку са осталим учитељима делују јединствено, сарадднички, синхронизовано, свеобухватно и интегрисано са читавим разредним процесом. Заједно сарађују с родитељима, одржавају родитељске састанке и појединачне индивидуалне разговоре с родитељима.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Јасна Кавгић	наставник разредне наставе
2.	Ксенија Грбић	наставник разредне наставе

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације
Увежбавање писања слова · Богаћење речника новим речима и развијање осећаја за реченицу · Упућивање на правилну артикулацију гласова · Богаћење речника новим речима и развијање осећаја за · реченицу · Развијање смисла за тачност и естетски доживљај · Развијање свести и навика о	ОКТОБАР	Израда домаћих задатака и провера тачности · Учествовање у активностима у оквиру „Дечије недеље“ · Стваралачке игре,ликовне активности · Друштвене игре · ТВ емисије · Сакупљање лишћа,плодова · Обележавање Међународног дана заштите животиња	Учитељице

чувању здравља · Развијање колективног духа и осећаја за групни рад · Развијање и неговање љубави према музици · Неговање хигијенских навика · Развијање љубави према животињама		· Угрожене животиње- текст и слика · Ужина за птице · Октобар-месец здраве исхране · Радионица- изражавање сопствених осећања · Слушање и читање бајки · Обележавање Светског дана пешачења- шетња парком · Бонтон- у библиотеци · С децом око света · Вежбе обликовања · Полигон препрека · Поставка тематског паноа „Јесен“	
Увежбавање читања и писања · Богаћење речника новим речима · Развијање перцепције,пажње, мишљења и закључивања · Развијање уредности, тачности, маште,процене свог и туђег рада · Оспособљавање за правилно коришћење основнихрачунских операција · Оспособљавање за практичан рад · Развијање ликовних доживљаја · Развијање колективног духа	НОВЕМБАР	Израда домаћих задатака и провера тачности · Продубљивање садржаја (српски језик, математика,свет око нас) · Вукова недеља (упознавање са животом и радом Вука Караџића) · Пратимо како се природа мења · Скупљање лишћа и плодова-колаж · Јесењи плодови · Прелиставање дечје штампе · Од старих, нове ствари-израда играчака · Припрема и реализација изложбе дечјих рукотворина · Радионица- развијање вештине ненасилне комуникације · Конструктивно решавање конфликата · Бонтон- у позоришту · Драматизација текста · С децом око света	Учитељице
Увежбавање правилног писања и изражајног читања · Оспособљавање за примену стечених знања · Неговање уредности, тачности, упорности, радних навика · Богаћење речника · Развијање маште и стваралаштава · Развијање креативности и међусобне сарадње	ДЕЦЕМБАР	Израда домаћих задатака и провера тачности · Утврђивање и продубљивање садржаја (српски језик, математика, свет око нас) · Колико поштујемо донета правиламењамо стара,доносимо нова · Богаћење речника · Много речи, једна песма · Обележавање Међународног	Учитељице

· Развијање осећаја за ритам и координацију покрета · Неговање љубави према зимским чаролијама · Развијање физичкеспретности ученика · Неговање правилних хигијенских навика		дана људских права „Живи слободно и сигурно“ · Права и обавезе деце · Права деце са посебним потребама · Дошла нам је зима- цртање по снегу · Израда новогодишњих честитки и украса · Писма Деда Мразу · Израда паноа („У сусрет Новој годиниНовогодишњи пано жеља) Новогодишња журка · С децом око света · Игре на снегу	
Увежбавање правилног писања и изражајног читања · Неговање уредности, тачности, упорности, раднихнавика · Богаћење речника – вежбе у усменом изражавању:причање, описивање, препричавање · Неговање групног облика рада · Учествовање уорганизовањууметничких активности · Подстицање и развој креативности · Унапређивање навика значајних за очување здравља	ЈАНУАР	Израда домаћих задатака и провера тачности · Говорна вежба (Доживљај са зимског распуста) · Игре на снегу (правимо фигуре од снега, Снешко Белић, Ледени град) · Свети Сава, школска слава · Упознавање са ликом и делом Светог Саве · Драматизација текстова о Светом Сави · Цртање портрета Светог Саве · Уређење паноа (игре на снегу, Свети Сава) · С децом око света · Вежбе обликовања · Штафетне игре са препрекама · Занимљивости из дечије енциклопедије	Учитељице
Развијање правилног и лепог изражавања · Неговање изражајног читања · Неговање другарства · Даљи развој физичких способности · Развој критичког мишљења · Неговање хигијенских навика	ФЕБРУАР	· Израда домаћих задатака и провера тачности · Говорна вежба (И речи се друже – наоснову приче по сликама) · Доврши започету причу · Промени крај познате приче · Упознајемо нашу традицију · Прављење нових предмета од рециклираног материјала · Играчке некада- прављење крпењача и лутки од варјаче · За мене је љубав... – пано · Квиз „Употреби кликере“ · Читање дечјих енциклопедија · С децом око света	Учитељице
о Развијање математичке		о Израда домаћих задатака и	

писмености о Развијање ученичких способности о посматрања иопажања, логичког, стваралачког и апстрактног мишљења о Неговање математичке радозналости, радних,културних, етичких и естетских навика о Рад на оспособљености затимски рад о Неговање изражајног читања и рецитовања о Развијање итакмичарког духа о Неговање хигијенскихнавика о Развијање фине моторике	МАРТ	провера тачности о Продубљивање садржаја (српски језик, математика, свет око нас) о Обележавање Дана жена о Мама, бако... волим те-изложба радова о Писање и читање најлепших порука Пролеће (пролећно небо, пролећно дрво, пролећно цвеће и пролећне игре)-спајамо у слику,пано о Обележавање Светског дана шума и воде о Изложба радова „Вода је живот“ о Бонтон- у природи о Уређење тематског паноа „Пролеће“ о С децом око света о Уређење паноа (Осми март Дан жена) о Трчање право, кривудаво, око препрека о Елементи одбојке	Учитељице
· Оспособљавање за правилну примену садржаја · Неговање изражајности при читању и рецитовању · Развијање осећаја за склапање боја · Развијање креативности и стваралаштва · Развијање координације покрета уз музику · Развијање осећаја за колективни рад	АПРИЛ	· Израда домаћих задатака и провера тачности,утврђивање и повезивање садржаја – корелацијаизмеђу наставних предмета · Продубљивање садржаја (српски језик, математика, свет око нас) · Слободне активности: · Креативан рад (прављење корпица за јаја, украшавање васкскршњих јаја), · Читање текстова по избору ученика,изражајно рецитовање, · Здраво, како сте? Како ваше биљке и животиње? · Чувамо природу и природа ће чувати нас, · Обележавање Дана планете Земље · Слушање музике и играње народних игара, · Уређење паноа за Васкрс · Друштвене игре · Спортске активности у дворишту или у сали	Учитељице
Правилна примена стечених		Израда домаћих задатака и	

знања Увежбавање читања са разумевањем Подстицање на слободно причање према узорку из књижевног дела Развијање способности изражајног казивања текстова, Стицање навика и оспособљавање ученика за коришћење различитих извора знања Развијање такмичарског духа Поштовање правила игре и поседовање спортске културе, Неговање навике очувањаживотне средине Упознавање знаменитости и лепоте места и околине истварање навике за њихово чување и унапређивање	МАЈ	провера тачности Утврђивање наставних садржаја Обележавање Дана Сунца Сунце као извор живота Правимо хербаријум Потрага за благом Обележавање Светског дана Црвеног крста Помогао/ла сам у невољи Обележавање Светског дана породице Моја породица и ја Радионица- дете, родитељ и наставник Прављење изложбе заједничких радова Читамо о далеким земљама Моје необично путовање Обележавање Међународног дана биодиверзитета Занимљивости из дечије штампе Слободне игре у дворишту Прескакање вијаче, игре са вијачом Елементи рукомета	Учитељице
Правилна примена стечених знања · Неговање изражајности у читању и рецитовању · Неговање осећаја за поштовање и уважавање туђегмишљења · Развијање склоности према лепом у природи и задоживљавање лепоте природе · Неговање такмичарског духа · Неговање навике учествовања у тимском раду · Неговање хигијенских навика	ЈУН	Израда домаћих задатака и провера тачности · Утврђивање наставних садржаја · Омиљене игре ове школске године „Шта знаш о природи“ - квиз · Ја имам таленат „Мали математичари“- квиз · С децом око света · Између две ватре- турнир Игре по избору ученика · Друштвене игре · Препоручујемо да прочитате · Весело дружење поводом краја школске године	Учитељице

11.4.
11.5. КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА

Критеријуми оцењивања сачињени су у складу са циљевима и исходима прописаних Планом и програмом наставе и учења предмета, Општим стандардима постигнућа – образовни стандарди

за крај обавезног образовања и уз поштовање Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању.

Полазна основа за израду:

- Правилник о стандардима квалитета рада установе (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 14/2018) од 02.08.2018. године – Друга област и
- ПРАВИЛНИК О ОЦЕЊИВАЊУ УЧЕНИКА У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ ("Сл. гласник РС", бр. 34/2019, 59/2020 и 81/2020)

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020).

12. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

12.1. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОГА ШКОЛЕ

ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА

ЦИЉ Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.

ЗАДАЦИ

- Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и ученика и остваривање образовно-васпитног рада,
- Праћење и подстицање целовитог развоја детета и ученика,
- Подршка васпитачима у креирању програма рада са децом, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе дечјем развоју и напредовању,
- Пружање подршке васпитачу, односно наставнику на унапређивању и осавремењивању васпитно-образовног рада,
- Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада,
- Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
- Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Бојана Кнежевић	Педагог

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				
-Учествовање у изради школског програма, плана самовредновања и развојног плана установе -Учествовање у изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова (организација и облици рада, програм стручних органа и тимова, стручно усавршавање, рад стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадња са друштвеном средином, превентивних програма)	Август, септембар	Анализе Истраживања Праћења Договори и учешће у раду актива, тимова и већа Сарадња са друштвеном средином Израда и прилагођавање документације, инструмената	Директор, Педагошко веће	Реализоване активности у оквиру израде школског програма, плана самовредновања, развојног плана установе, и Годишњег плана рада школе
Израда годишњег и месечних планова рада педагога	Август и током године	Израда и прилагођавање документације,	Директор	Редовно вођена документација рада педагога
- Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба деце/ученика, родитеља, наставника и локалне	Август и током године	Сарадња са друштвеном средином Израда и	Одељенске старешине Савет родитеља	Организована сарадња са другим институцијама и спроведено

средине, -Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама		прилагођавање документације, инструмената	Директор	истраживање у установи
-Планирање набавке стручне литературе, периодике и учешће у набавсци и изради дидактичког материјала, наставних средстава – уједначавање наставних средстава по наставним предметима - Учествовање у писању пројеката установе и конкурисању ради обезбеђивања средстава који би доптинели побољшању наставног процеса	Септембар и током године	Сарадња са друштвеном средином Израда и прилагођавање документације, инструмената	Директор, библиотекар	Набављена стручна литература и организовани пројекати у установи
- Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада -Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, односно учешће у планирању излета, екскурзија, боравка деце у природи	Током године	Израда и прилагођавање документације, инструмената	Директор, Предметни наставници	Организована иновативна настава и разноврсне ваннаставне и ваншколске активности
- Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада,плана рада одељенског старешине, секција ... -Учешће у избору и предлозима одељенских старешинстава	Август-септембар	Сарадња са наставницима и пружање помоћи	Наставници	Реализоване активности у оквиру избора одељенских старешинстава и пружања помоћи наставницима у изради планова
II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				
- Систематско праћење и вредновање васпитно-образовног, односно наставног процеса, самовредновање рада школе, развојно планирање, праћење развоја и напредовања деце, односно ученика -Праћење раелизавија васпитно-образовног, односно образовно-васпитно рада	Континуирано, током школске године, на класификационим периодима	Анализе, рад у активима, већима, тимовима Истраживања и израда Инструмената, Праћење наставе и евалауација	Директор Педагошко веће	Реализоване активности у оквиру праћења, вредновања и реализације васпитно-образовног рада
- Праћење ефеката иновативних активости и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада - Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе	Током године – крајем сваког квартала	Праћење наставе и евалауација Израда извештаја и презентација Презентовање на већима, ПК, СР, ШО	Директор Педагошко веће	Реализоване активности праћења ефеката пројеката и примене инструмената за вредновање
Праћење и вредновање примене мера индивидулазације и индивидуалног образовног плана	Током године	Праћење ученика	СТИО тим	Реализоване активности у оквиру СТИО

				тима
Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника/учитеља, стручног сарадника	Током године	Праћење, саветовање и евалауација	Педгошко веће	Реализоване активности у оквиру рада комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника учитеља, стручног сарадника
Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређења васпитно-образовног рада	По потреби током године	Истраживања и израда Инструмената	Директор Наставници - ментор Стручне установе	Реализована истраживања в-о праксе које организује установа
Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програм стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада струче службе, сарадња са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова)	Август – септембар (за прошлу годину)	Израда и прилагођавање документације	Директор	Реализоване активности у оквиру израде Годишњег извештаја рада школе
Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика - Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодиме, као и предлагање мера за њихово побољшање - Праћење успеха ученика у ваннставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе -Учествовање у усклађивању са индивидуалним карактеристикама ученика - Праћења узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха -Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	Након сваког квартала	Праћење наставе и евалауација Израда извештаја и презентација Презентовање на већима, ПК, СР, ШО	Предметни наставници Разредне старешине	Организовано праћење стандарда постигнућа ученика, анализе успеха и дисциплине, успеха ученика у ваннставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе, Праћење школског неуспеха и ефеката оцењивања ученика
III РАД СА НАСТАВНИЦИМА				
- Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и	Септембар, Током године	Анализа и праћење документације	Предметни наставници Учитељи	Сарадња са наставницима на конкретизовању и

задатака васпитно-образовног, односно образовно – васпитног рада - Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда		Размена информација и примера добре праксе		операционализовању циљева и задатака васпитно-образовног рада и начина за имплементацију општих и посебних стандарда
-Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења -Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци	Током године	Анализа и праћење документације Размена информација и примера добре праксе	Предметни наставници Учитељи	Подигнут квалитет нивоа ученичких знања и израђени планови професионалног развоја и напредовања у струци наставника
- Анализирање реализације пређених часова редовне наставе у школи као и других облика васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада којим је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење -Праћење начина вођења педагошке документације наставника -Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	Током године	Увид у педагошку документаију Присуство на часовима ПЗ и реализаија појединих часова Праћење наставе и анализа часова са наставницима	Предметни наставници Учитељи Директор	Редовна анализа реализованих часова након педагошко-инструктивног увида -Пружене смернице за вођење педагошке документације наставника
-Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика - Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са децом, односно ученицима којим је потреба додатна подршка (даровити ученици, ученици са тешкоћама у учењу и напредовању; ИОП 1, ИОП 2; ИОП3)	Септембар Током године	Планирање активности, часова, Увид у педагошку Документаију, Израда ПП и плана индивидуализације	Предметни наставници Учитељи	Пружена стручна помоћ наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената за оцењивање ученика, Израђени ПП, план индивидуализације и планови активности
-Оснаживање наставника за рад са децом односно ученицима из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју -Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово	Током године	Размена информација и примера добре праксе	Предметни наставници Учитељи	Реализоване активности у оквиру оснаживања наставника за рад са децом, односно ученицима

подстицање на реализацију зајдничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија				
- Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне орјентације и каријерног вођења и унапређивања тог рада - Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима -Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада и плана рада одељенског старешине и секција	Током године	Анализа и праћење документације Размена информација и примера добре праксе Увид у педагошку	Предметни наставници Одељенске старешине Учитељи	Реализоване активности у оквиру организовања радионица за професионалне орјентације, огледних и угледних активности, изради планова допунског, додатног рада и плана рада одељенског старешине и секција
- Упознавање и одељенских старешина и одељенских већа са релевантним карактеристикама нових ученика -Пружање помоћи одељенским старешинама у реализацији појединих садржаја ЧОС-а -Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом -Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу -Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације	Током године По потреби	Увид у педагошку документаију Присуство на часовима ПЗ и реализаија појединих часова Праћење наставе и анализа часова	Одељенске старешине Приправници Наставници ментори Предметни наставници Учитељи	Упознате одељењске старешина и одељењскиа већа са релевантним карактеристикама нових ученика, Пружања помоћ у реализацији садржаја ЧОС-а, сарадње са породицом, у примени различитих техника и поступака самоевалуације
IV РАД СА УЧЕНИЦИМА				
- Упознавање деце уписане у основну школу -Праћење дечијег развоја и напредовања -Праћење оптерећеносту ученика (садржај, обим, врста и начин ангажованости детета односно ученика) -Савтодавни рад са ученицима Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета односно ученика и пружање помоћи и подршке	Током године	Тестирање Интервјуисање Истраживање Разговори (индивидуални, групни) Радионице	Разредни стрешина Родитељи Разредне старешине	Реализоване активности у оквиру упознавања деце уписане у основну школу, праћење дечијег развоја и стварање оптималних услова за индивидуални развој детета
- Пружање подршке и помоћи ученицима у раду Ученичког парламента и других ученичких	Током године	Радионице Предавања Одржавање	Разредне старешине Предметни	Пружена подршка и помоћ ученицима у раду

организација - Идентификовање и рад на отклањању прдагошких узрока проблема у учењу и понашању -Рад на професионалној орјентацији и каријерном вођењу -Анализирање и предлагање мера за унапређење ваннаставних активности -Пружање помоћи и подршке укључивању ученика у различите пројекте и ваншколских активности		часова ОЗ Контактирање потребних сарадника у пружању подршке ученицима	наставници Ученички парламент	Ученичког парламента, у оквиру професионалне орјентације, ваннаставних и ваншколских активности
- Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена - Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота - Учествовање у изради педагошког профила детета, односно ученика за ученике којима је потребна додатна подршка или израда ИОП-а -Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређење рада школе и помоћ у њиховој реализацији - Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостају из школе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању свох права	Током године	Тестирање Интервјуисање Истраживање Разговори (индивидуални, групни) Радионице Предавања Одржавање часова ОЗ Контактирање потребних сарадника у пружању подршке ученицима	Одељенске старешине Учитељи Тим за ИОП Разредне старешине Родитељи Директор школе	Реализоване радионице у оквиру коришћења слободног времена, ненасилних метода решавања проблема, Израдиа педагошког профила детета, саветодавни рад са ученицима који врше повреду правила понашања у школи
V РАД СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМ				
- Организовање и учествовање на родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада - Припрема и реализација родитељских састанка, трибина, радионица са стручним темама - Укључивање родитеља, старатеља у поједние облике рда установе (васпитно –образовни	Током године	Разговори Предавања Презентације Радионице	Одљењске старешине Родитељи Директор	Реализоване активности у оквиру организовања родитељских састанака и укључивање родитеља у поједние облике рада установе

рад, односно наставва, предаванја, пројекти, професионална орјентација...) и партиципација у свим сегментима рада установе				
- Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној орјентацији -Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој детета, односно ученика у циљу представљања и начина поступања установе,	Током године	Разговори Предавања Презентације Радионице Манифестације, различите ваннаставне активности	Одељењске старешине Родитељи Директор	Саветодавни рад са родитељима
-Пружање подршке и помоћи родитељима у осмишљавању слободног времена деце, односно ученика, -Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања подарака о деци - Сардања са савтом родитеља, попотреби, информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету	Током године	Разговори Предавања Презентације Радионице Манифестације, различите ваннаставне активности Састанци Савета родитеља	Одељењске старешине Родитељи Директор	Сарадња и пружање подршке и помоћи родитељима
VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ				
- Сарадња са директором на истраживању постојеће васпитно-образовне праксе и специфичнх проблема и потреба установе и предлагање мера унапређења, - Сарадња са директором школе у оквиру рада стручних тимова, актива и комисија и редовна размена информација,	Током године	Састанци стручних већа, актива, тимова Размена информација Писање извештаја, одговора Израда докумената, анализа	Директор Педагошки колегијум Предметни наставници Учитељи	Решавање специфичнх проблема и потреба установе и предлагање мера унапређења, Учешће у оквиру рада стручних тимова
- Сарадња са директором школе на заједничком планирању активности, израда стратешких докумената установе, анализа и извештај о раду школе, - Сарадња са директором школе на формирању одељења и расподели одељенских старешинстава, - Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи	Август - септрмбар	Писање извештаја, одговора Израда докумената, анализа Формирање одељења	Директор Скретар	Израда стратешких докумената установе, формирана одељења и расподела одељенских старешинстава, Унапређена педагошка документација у установи

- Сарадња са директором школе на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција, - Сарадња са директором школе по питању приговора и жалби ученика и њихових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета владања	Током године	Размена информација Писање извештаја, одговора Израда докумената, анализа	Директор Скретар	Реализоване активности у оквиру јачања наставничких и личних компетенција и све активности у вези приговора и жалби ученика
VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА				
Учествовање у раду Наставничког већа (давањем саопштења, инфорнисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за васпитно – образовни рад и јачање наставничких компетенција, стручна тема)	На крају сваког квартала	Учешће у раду актива, већа и тимова кроз разговоре, презентације, анализе, извештавања.	Директор Наставничко веће	Реализоване активности у оквиру давања саопштења на Наставничком већу
Учествовање у раду стручних тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта. - Учествовање у раду Наставничког већа и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма, -Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа,	Током године	Учешће у раду актива, већа и тимова кроз разговоре, презентације, анализе, извештавања	Директор Наставничко веће Педагошки колегијум	Организовани састанци и саветовање у оквиру раду стручних тимова, већа, актива и комисија
VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ				
- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно – васпитног, односно васпитно-образовног рада, - Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа, - Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих	Током године	Контактирање установа и организација, Обезбеђивање услова и организација ученика за радионице, предавања	Директор	Организована сарадња са институцијама, реализована истраживања, Реализоване активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих
- Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација, - Сарадња са удружењима кој се баве са програмима за маладе,	Током године	Контактирање установа и организација, Обезбеђивање услова и	Директор	Реализоване активности у оквиру рада стручних друштава, органа и

- Учешће у раду и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој, - Сарадња са националном службом за запошљавање, - Сарадња са националним саветима		организација ученика за радионице, предавања		организација, са комисијама на нивоу локалне самоуправе, са националном службом за запошљавање, и са националним саветима
IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ				
- Израда извештаја о раду за минулу годину и протекле месеце, као и вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. - Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење настеве и васпитних активности на нивоу школе - Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога - Прикупљање података о деци, односно ученицима и чување материјала који садржи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким кодексом педагога	Током године	Самоевалуаија и мере за унапређивање сопственог рада Планирање стручног усаршавања Похађање семинара, стручних скупова и других облика СУ	Директор Педагошко веће	Израда извештаја о раду за минулу годину и протекле месеце, као и вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу, чек листа за праћење настеве и васпитних активности на нивоу школе, прикупљене информације о деци
- Стручни сарадник педагог се стручно усавршава: праћењем стручне литературе и периодике, праћењем информација од значаја за образовање и васпитање на интернету; учествовањем у активностима струковног удружења, похађањем акредитованих семинара, учешћем на конгресима, конференцијама, трибинама, осмишљавањем и реализацијом акредитованих семниара, похађањем стручних скупова, разменом искустава и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању.	Током године	Праћење литературе Самоевалуаија и мере за унапређивање сопственог рада Планирање стручног усаршавања Похађање семинара, стручних скупова и других облика СУ Стручо усавршавање унутар установе (истраживање, присуство угледним активностима /часовима и друго)...	Директор	Праћење стручне литературе и периодике, информација од значаја за образовање и васпитање на интернету; учествовање у активностима струковног удружења, похађањем акредитованих семинара, учешће на конгресима, трибинама, осмишљавање и реализација акредитованих семниара, разменом искустава и сарадњом са другим педагозима и стручним

				сарадницима у образовању.

12.2. ПЛАН И ПРОГРАМ БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛЕ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЗВАЊЕ
1.	Зорана Буха	дипломирани професор српске књижевности и језика
2.	Мирјана Вјештица	дипломирани професор српске књижевности и језика
3.	Славица Јевић	дипломирани професор српског језика и књижевности

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Планирање и програмирање: • израда плана и програма и расподела задужења.	септембар	непосредно	школски библиотекари	/
Рад са наставницима: • одабир и припрема литаратуре и библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно-васпитног рада; • упознавање првака са школском библиотеком; • организовање манифестације „Читајмо гласно" са циљем унапређивања читалачких навика.	током целе школске године	непосредно и посредно	школски библиотекар, наставници	Ученици и наставници су упознати са начином рада библиотеке, те успешно користе библиотечки фонд.
Рад са ученицима: • припрема ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и унапређивање њихове информационе писмености; • стимулисање ученика да пажљиво чувају и користе библиотечку грађу, да развијају навику долажења у школску и јавну библиотеку, да узимају учешћа у њеним културно-просветним активностима у складу сасвојим интересовањима и потребама.	током целе школске године	непосредно и посредно (учешћем у активностима којима се обележавају значајни датуми)	школски библиотекар, ученици и наставници	Ученици су упознати са начином функционисања библиотеке, имају развијену свест о потреби чувања школског фонда, те пружају своју подршку у обележавању значајних датума израдом паноа, краких видеа и сл.

Рад са директором, стручним сарадником и рачуновођом: • сарадња са директором и рачуновођом у вези са набавкокм књижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке; • учешће и организација у културним активностима школе и поспешивање сарадње са институцијама које промовишу културу читања и истинске литерарне вредности.	током целе школске године	непосредно и посредно	директор, стручни сарадник, рачуновођа и библиотекар	Књижни фонд се плански и циљано увећава.
Сарадња са надлежним установама и организацијама: • сарадња са месном библиотеком	по потреби	непосредно и посредно	школски библиотекар	Одабир наслова за расходовање.
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање: • Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци; • вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара, анализа и вредновање рада школске библиотеке у току школске године; • вођење електронског летописа школе и Фејсбук странице школе; • стручно усавршавање унутар установе и изван установе према плану стручног усавршавања.	током целе школске године	непосредно	школски библиотекар	Наведена документација је потпуна и садржи све појединости о животу школе.
Рад у стручним органима и тимовима: • рад у стручним већима у циљу промовисања школе и прикупљања средстава за обнову књижог фонда.	по потреби	непосредно и посредно	библиотекар и чланови тимова	Библиотечки фонд се континуирано унапређује и обнавља.

Обележавање значајних датума: • Обележавање Дана европских језика (26.септембар), Дана библиотекара Србије (14. децембар), Међународног дана матерњег језика (21. фебруар), Читајмо гласно (28.фебруар), Светског дана књиге и ауторских права (23. април)	септембар, децембар, фебруар, април	непосредно и посредно (израдом кратког видеа, паноа, зидних новина, Кахут квиза, Гугл упитника…)	библиотекар, ученици и наставници	Ученици развијају своја интересовања ангажовањем у ваннаставним активностима.

12.3. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ

ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА

ЦИЉ: Психолог установе применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.
ЗАДАЦИ: - Стварање оптималних услова за развој деце и остваривање васпитно-образовног рада,Учествовање у праћењу и подстицању развоја детета, односно ученика, Подршка јачању васпитачких, односно наставничких компетенција и њиховог професионалног развоја, Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада и предлагање мера које доприносе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности рада установе, - Учествовање у праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика и предлагање мера за унапређивање, Подршка отворености установе према педагошким иновацијама, -Развијање сарадње установе са породицом и подршка васпитним компетенцијама родитеља, односно старатеља, Сарадња са другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за установу, Стално стручно усавршавање и праћење развоја психолошке науке и праксе.

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	**ЗВАЊЕ**
1.	Марина Јевтић	Психолог

Садржај рада/активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				
-Учествовање у изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова (организација и облици рада, програм стручних органа и тимова, стручно усавршавање, рад стручних сарадника,	Август, септембар	Анализе Истраживања Праћења Договори и учешће у раду актива, тимова и већа	Директор, Педагошко веће	Реализоване активности у оквиру израде школског програма, плана самовредновања, развојног плана

сарадње са породицом, сарадња са друштвеном средином, превентивних програма)		Сарадња са друштвеном средином Израда и прилагођавање документације, инструмената		установе, и Годишњег плана рада школе
Израда годишњег и месечних планова рада психолога	током године	Израда и прилагођавање документације,	Директор	Вођење документације рада психолога
- Учествовање у изради годишњих извештаја о раду школе Спровођење истраживања у циљу унапређења ОВР	Август и током године	Сарадња са друштвеном средином Израда и прилагођавање документације	Одељенске старешине, Савет родитеља, Директор,педагог	Организована сарадња са другим институцијама и спроведено истраживање у установи
-Планирање набавке стручне литературе, периодике и учешће у набавсци и изради дидактичког материјала, наставних средстава – уједначавање наставних средстава по наставним предметима - Учествовање у писању пројеката установе и конкурисању ради обезбеђивања средстава који би доптинели побољшању наставног процеса	Септембар и током године	Сарадња са друштвеном средином Израда и прилагођавање документације, инструмената	Директор, библиотекар	Набављена стручна литература и организовани пројекати у установи
- Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада	Током године	Израда и прилагођавање документације, инструмената	Директор, Предметни наставници	Организована иновативна настава и разноврсне ваннаставне и ваншколске активности
- Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада,плана рада одељенског старешине, секција ... -Учешће у избору и предлозима одељенских старешинстава	Август-септембар	Сарадња са наставницима и пружање помоћи	Наставници	Реализоване активности у оквиру избора одељенских старешинстава и пружања помоћи наставницима у изради планова
II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				

- Систематско праћење и вредновање васпитно-образовног, односно наставног процеса, самовредновање рада школе, развојно планирање, праћење развоја и напредовања деце, односно ученика -Праћење раелизавија васпитно-образовног, односно образовно-васпитно рада	Континуирано, током школске године, на класификационим периодима	Анализе, рад у активима, већима, тимовима Истраживања и израда Инструмената, Праћење наставе и евалауација	Директор Педагошко веће	Реализоване активности у оквиру праћења, вредновања и реализације васпитно-образовног рада
- Праћење ефеката иновативних активости и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада - Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе	Током године – крајем сваког квартала	Праћење наставе и евалауација Израда извештаја и презентација Презентовање на већима, ПК, СР, ШО	Директор Педагошко веће	Реализоване активности праћења ефеката пројеката и примене инструмената за вредновање
Праћење и вредновање примене мера индивидулазације и индивидуалног образовног плана	Током године	Праћење ученика	СТИО тим	Реализоване активности у оквиру СТИО тима
Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређења васпитно-образовног рада	По потреби током године	Истраживања и израда Инструмената	Директор Наставници - ментор Стручне установе	Реализована истраживања в-о праксе које организује установа
Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програм стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада струче службе, сарадња са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова)	Август – септембар (за прошлу годину)	Израда и прилагођавање документације	Директор,педагог	Реализоване активности у оквиру израде Годишњег извештаја рада школе
Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика - Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодиме,	Након сваког квартала	Праћење наставе и евалауација Израда извештаја и презентација Презентовање	Предметни наставници Разредне старешине	Организовано праћење стандарда постигнућа ученика, анализе успеха и дисциплине,

као и предлагање мера за њихово побољшање - Праћење успеха ученика у ваннставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе -Учествовање у усклађивању са индивидуалним карактеристикама ученика - Праћења узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха -Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика		на већима, ПК, СР, ШО		успеха ученика у ваннставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе, Праћење школског неуспеха и ефеката оцењивања ученика
III РАД СА НАСТАВНИЦИМА				
Саветовање наставника у погледу индивидуализације наставе, на основу психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика	Септембар, Током године	Анализа и праћење документације Размена информација и примера добре праксе	Предметни наставници Учитељи	Сарадња са наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака васпитно-образовног рада и начина за имплементацију општих и посебних стандарда
Подршка наставницима у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (израда педагошког профила ученика, израда и евалуација ИОП)	Током године	Анализа и праћење документације Размена информација и примера добре праксе	Предметни наставници Учитељи	Подигнут квалитет нивоа ученичких знања и израђени планови професионалног развоја и напредовања у струци наставника
Подршка наставницима у раду са ученицима који имају психолошки узрок неуспеха у учењу и неадаптивне облике понашања	Током године	Увид у педагошку документаију Присуство на часовима ПЗ и реализаија појединих часова Праћење наставе и	Предметни наставници Учитељи Директор	Редовна анализа реализованих часова након педагошко-инструктивног увида -Пружене смернице за вођење педагошке

		анализа часова са наставницима		документације наставника
-Оснаживање наставника за рад са децом односно ученицима из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју -Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија	Током године	Размена информација и примера добре праксе	Предметни наставници Учитељи	Реализоване активности у оквиру оснаживања наставника за рад са децом, односно ученицима
- Пружање помоћи наставицима у остваривању задатака професионалне орјентације и каријерног вођења и унапређивања тог рада - Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима -Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада и плана рада одељенског старешине и секција	Током године	Анализа и праћење документације Размена информација и примера добре праксе Увид у педагошку	Предметни наставници Одељенске старешине Учитељи	Реализоване активности у оквиру организовања радионица за професионалне орјентације, огледних и угледних активности, изради планова допунског, додатног рада и плана рада одељенског старешине и секција
- Упознавање и одељенских старешина и одељенских већа са релевантним карактеристикама нових ученика -Пружање помоћи одељенским старешинама у реализацији појединих садржаја ЧОС-а -Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом -Пружање помоћи приправницима у процесу	Током године По потреби	Увид у педагошку документаију Присуство на часовима ПЗ и реализаија појединих часова Праћење наставе и анализа часова	Одељенске старешине Приправници и Наставници ментори Предметни наставници Учитељи	Упознате одељењске старешина и одељењскиа већа са релевантним карактеристикам а нових ученика, Пружања помоћ у реализацији садржаја ЧОС-а, сарадње са породицом, у примени различитих

увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу -Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације				техника и поступака самоевалуације
IV РАД СА УЧЕНИЦИМА				
Испитивање и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења	Током године	Тестирање Интервјуисање Истраживање Разговори (индивидуални, групни) Радионице	Разредни стрешина Родитељи Разредне старешине, Ученички парламент	Реализоване активности у оквиру упознавања деце уписане у основну школу, праћење дечијег развоја и стварање оптималних услова за индивидуални развој детета
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима са тешкоћама у учењу, развојним, емоционалним и социјалним тешкоћама, проблемима прилагођавања, проблемима у понашању - Пружање подршке ученицима који се школују по индивидуализованој настави и ИОП	Током године	Тестирање Интервјуисање Истраживање Разговори (индивидуални, групни)	Разредне старешине Предметни наставници, педагог	Пружена подршка и помоћ ученицима у раду Ученичког парламента, у оквиру професионалне орјентације, ваннаставних и ваншколских активности
Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група - Идентификовање и подршка даровитим ученицима, процена могућности за убрзано школовање компетенција, ставова и вредности ученика потребних за живот у савременом друштву Подршка ученичком активизму и партиципацији у школском животу - помоћ ученику и одељењу у акцидентним кризама - Учествовање у појачаном васпитном раду са ученицима - Организовање и реализовање предавања, трибина, радионица и др. за	Током године	Тестирање Интервјуисање Истраживање Разговори (индивидуални, групни) Радионице Предавања Одржавање часова ОЗ Контактирање потребних сарадника у пружању подршке ученицима	Одељенске старешине Учитељи Тим за ИОП Разредне старешине Родитељи Директор школе	Реализоване радионице у оквиру коришћења слободног времена, ненасилних метода решавања проблема, Израда психолошког профила детета, саветодавни рад са ученицима који врше повреду правила понашања у школи

ученикае из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије				
V РАД СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМ				
- Организовање и учествовање на родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада - Припрема и реализација родитељских састанка, трибина, радионица са стручним темама	Током године	Разговори Предавања Презентације Радионице	Одељењске старешине Родитељи Директор	Реализоване активности у оквиру организовања родитељских састанака и укључивање родитеља у поједние облике рада установе
-Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој детета, односно ученика у циљу представљања и начина поступања установе, - Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној орјентацији	Током године	Разговори Предавања Презентације Радионице Манифестације, различите ваннаставне активности	Одељењске старешине Родитељи Директор, педагог	Саветодавни рад са родитељима
- Подршка јачању подитељских васпитних компетенција - Саветодавни рад са родитељима ученика који врше повреду правила понашања и којима је одређен васпитни рад	Током године	Разговори Предавања Презентације Радионице Манифестације, различите ваннаставне активности Састанци Савета родитеља	Одељењске старешине Родитељи Директор,педагог	Сарадња и пружање подршке и помоћи родитељима
VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ				
- Сарадња са директором на истраживању постојеће васпитно-образовне праксе и	Током године	Састанци стручних већа, актива,	Директор Педагошки колегијум	Решавање специфичнх проблема и

специфичнх проблема и потреба установе и предлагање мера унапређења, - Сарадња са директором школе у оквиру рада стручних тимова, актива и комисија и редовна размена информација,		тимова Размена информација Писање извештаја, одговора Израда докумената, анализа	Предметни наставници Учитељи	потреба установе и предлагање мера унапређења, Учешће у оквиру рада стручних тимова
- Сарадња на плану обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности ОВР школе (избор наставника ментора, подела одељенског старешинства..) - Сарадња на припреми докумената школе (ивештај, планови, прегледи, анализе) - Сарадња у организовању трибина, предавања, радионица...	Август - септрмбар	Писање извештаја, одговора Израда докумената, анализа Формирање одељења	Директор Скретар	Израда стратешких докумената установе, формирана одељења и расподела одељенских старешинстава, Унапређена педагошка документација у установи
- Сарадња по питању приговора и жалби ученика и родитеља/старатеља на оцену из предмета и владања	Током године	Размена информација Писање извештаја, одговора Израда докумената, анализа	Директор Скретар	Реализоване активности у оквиру јачања наставничких и личних компетенција и све активности у вези приговора и жалби ученика
VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА				
Учествовање у раду Наставничког већа (давањем саопштења, инфорнисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за васпитно – образовни рад и јачање наставничких компетенција, стручна тема)	На крају сваког квартала	Учешће у раду актива, већа и тимова кроз разговоре, презентације, анализе, извештавања.	Директор Наставничко веће	Реализоване активности у оквиру давања саопштења на Наставничком већу
- Учешће у раду Наставничког већа - Учешће у раду тимова, комисија - Учешће у раду актива за развојно планирање и развој школског програма, педагошког колегијума	Током године	Учешће у раду актива, већа и тимова кроз разговоре, презентације, анализе, извештавања	Директор Наставничко веће Педагошки колегијум	Организовани састанци и саветовање у оквиру раду стручних тимова, већа, актива и комисија

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ				
- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно – васпитног, односно васпитно-образовног рада, Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином - Учествовање у раду стручних удружења - Сарадња са психолозима из других установа, институција и организација које су од значаја за остваривање ОВР	Током године	Контактирање установа и организација, Обезбеђивање услова и организација ученика за радионице, предавања	Директор	Организована сарадња са институцијама, реализована истраживања, Реализоване активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих
- Учешће у раду и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој, - Сарадња са националном службом за запошљавање,	Током године	Контактирање установа и организација, Обезбеђивање услова и организација ученика за радионице, предавања	Директор	Реализоване активности у оквиру рада стручних друштава, органа и организација, са комисијама на нивоу локалне самоуправе, са националном службом за запошљавање, и са националним саветима
IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ				
-Вођење документације о свом раду (дневник рада, психолошки досијеи ученика) - Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним часовима - Прикупљање података о деци, односно ученицима и чување материјала који садржи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким кодексом	Током године	Самоевалуаија и мере за унапређивање сопственог рада Планирање стручног усаршавања Похађање семинара, стручних скупова и других облика СУ	Директор Педагошко веће	Израда извештаја о раду за минулу годину и протекле месеце, као и вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу, чек листа за праћење настеве и васпитних активности на нивоу школе, прикупљене

				информације о деци
- Припрема за све послове предвиђене годишњим и месечним плановима рада психолога - Прикупљање, чување и заштита материјала који садржи личне - Праћење стручне литературе и периодике, учествовање у активностима струковног удружења, похађање акредитованих семинара, похађање стручних скупова, размена искустава и сарадња са другим психолозима у образовању	Током године	Праћење литературе Самоевалуаија и мере за унапређивање сопственог рада Планирање стручног усаршавања Похађање семинара, стручних скупова и других облика СУ Стручо усавршавање унутар установе (истраживање, присуство угледним активностима/ часовима и друго)...	Директор	Праћење стручне литературе и периодике, информација од значаја за образовање и васпитање на интернету; учествовање у активностима струковног удружења, похађањем акредитованих семинара, учешће на конгресима, трибинама, осмишљавање и реализација акредитованих семниара, разменом искустава и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању.

13. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

13.1. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

СПИСАК УЧЕНИКА – УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ 2025/2026.

КООРДИНАТОР:	Зорана Буха

ОДЕЉЕЊЕ	**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА**
VII 1	Мила Рокнић
VII 1	Софија Совиљ
VII 2	Теа Манојловић
VII 2	Николина Галоња
VIII 1	Марија Комарчевић
VIII 1	Душан Медић
VIII 2	Јелена Вргоч
VIII 2	Маша Антуновић

Активности	**Време реализације**	**Сарадници**	**Исходи**
• Избор представника одељења (кандидатура, избори); • Конституисање новог сазива Ученичког парламента; • Предлог и усвајање статута УП, правилника о раду ученичког парламента, плана рада парламента за предстојећу школску годину. Упознавање чланова парламента са законским оквиром деловања парламента, са правима и дужностима чланова; • Испитивање потреба ученика одељења – предлога ученика важних за рад; • Рад са члановима парламента о начинима доношења одлука, преузимању одговорности, тимском раду и планирању акција, подела на одборе, израда обележја (гостовања), договор о начину промоције рада ученичког парламента; • Разматрање извештаја о остваривању годишњег плана рада школе 2024/2025. • Информисање осталих ученика о плану рада на састанцима одељенских старешина, на	септембар	одељењске старешине ученика 7. и 8. разреда руководилац и представници одељења руководилац и представници одељења руководилац и представници одељења руководилац и представници одељења руководилац и представници одељења руководилац и представници одељења	Ученици су у стању да: • Сарађују са одељењским старешином у избору чланова тима; • сарађују са руководиоцем тима и међусобно; • разматрају и усвајају најважнија документа; • осмишљавају и предлажу активности; - износе критички став и аргументовано га образлажу.

првом наредном ЧОС-у (након изношења плана рада ученицима, могућа допуна са добрим идејама осталих ученика који нису чланови парламента). • Одређујемо место огласне табле на којој ће бити обавештења о нашем раду, фотографије наших активности... ▪ Обележавање Међународног дана мира.		руководилац и представници одељења руководилац и представници одељења	
• Учешће у обележавању Дечје недеље – Конвенција о правима детета/ ПОСЕТА Геронтолошком центру; • Класификациони период - представници УП информишу наставника и стручне службе са планом рада на седници Наставничког већа кратким усменим излагањем једног члана Ученичког парламента; ▪ Ревидирање правила понашања на нивоу школе и нивоу одељња – сарадања са Тимом за заштиту ученика од дискирминације, злостављања и занемаривања.	октобар	педагог, руководилац и чланови УП-а	Ученици су у стању да: -пронађу Конвенцију, тумаче њене одредбе и издвоје најзначајније; -износе и реализују идеје у оквиру ДН; - -сарађују са другим тимовима у школи.
• Међународни дан толеранције; • Дан просветних радника – замена улога; • Хуманитарне акције – предлози; • Предлози за побољшање школског живота - Школа је моја друга кућа. ▪	новембар	педагог, руководилац и чланови УП-а	Ученици су у стању да: - -осмисле, промовишу и спроведу планиране активности.
• Новогодишња журка; ▪ Анализа полугодишњег рада ученичког парламента.	децембар	педагог, руководилац и чланови УП-а	Ученици су у стању да: - -осмисле, промовишу и спроведу планиране активности.
• Учешће у обележавању школске славе; • Обележавање Дан борбе против вршњачког насиља „Дан розе мајица“. ▪	јануар и фебруар	педагог, одељењске старешине, руководилац и чланови УП-а	Ученици су у стању да: - -осмисле, промовишу и спроведу планиране активности.
• Турнир у одабраним школским дисциплинама (ученици-ученици и ученици-професори);	март	педагог, руководилац и чланови УП-а	Ученици су у стању да: - -осмисле, промовишу и спроведу планиране

• Присуство једном од огледних часова наставника, учитеља (у улози посматрача); ▪ У сусрет пролећу - еколошка акција улепшавање школског дворишта.			активности.
• Давање мишљења и предлога стручним органима о избору уџбеника; • Промоција средњих школа • Светски дан здравља – промотивне активност; • Професионална оријентација ученика 7. и 8. разреда (радионце). ▪	април и мај	педагог, руководилац и чланови УП-а	Ученици су у стању да: -осмисле, промовишу и спроведу планиране активности; - -реализују радионице из приручника о ПО.
• Мотивисање осталих ученика за учешће у УП и његовим активностима; • Анализа рада Ученичког парламента; • Писање годишњег извештаја о раду парламента. ▪	јун	педагог, руководилац и чланови УП-а	Ученици су у стању да: -осмисле, промовишу и спроведу планиране активности.

13.2. ПЛАН И ПРОГРАМ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА

КООРДИНАТОР:	Драгана Јеличић

Циљ: Да доприноси складно физичко-здравствено, интелектуално-радном, друштевно-моралном и естетском развоју деце како би их припремили за живот у савременом друштву.

Активности/садржај	**Време реализације**	**Облици рада**	**Носиоци реализације**
Израда плана и програма рада Дечијег савеза за школску 2025/2026. год. и избор новог руководства.	јун	састанак	учитељи
Састанак руководства Дечијег савеза	септембар	састанак	Руководство Дечјег савеза
Припрема за Дечју недељу	септембар	састанак	учитељи, разредне старешине, професори физичког васпитања
Састанак одбора Дечијег савеза	октобар	састанак	одбор Дечијег савеза
Обележимо Дечију недељу: Током целе недеље: поклон књига школској библиотеци, прикупљање школског прибора за децу слабијег материјалног стања	октобар	Поклањање књига школској библиотециприкупљање школског прибора деца – деци	разредне старешине, школски библиотекар, педагог школе
1. Буквар дечјих права	октобар	Упознавање са дечијим правима	учитељи, разредне старешине
2. Спортски дан	октобар	учешће	учитељи

Активности/садржај	Време реализације	Облици рада	Носиоци реализације
3. Изложба дечијих радова	октобар	креативне радионице	учитељи, наставница ликовне културе
4. Представа за децу	октобар	присуство	учитељи
5. Пријем првака у Дечији савез	октобар	приредба	Руководиоци Дечијег савеза, учитељи, одељењске старешине
Обележавање 21. октобра - Сећање на стрељање ђака у Крагујевцу	октобар	Читање "Крваве бајке" Д. Максимовић	учитељи, професори српског језика и историје
Обележавање рођења Ј. Ј.Змаја	новембар	Читање песама Ј.Ј.Змаја	учитељи, професори српског језика
Састанак одбора Дечијег савеза	новембар	састанак	Одбор Дечијег савеза
Дан просветних радника (подела задужења ученицима по предметима и пословима у школи)	новембар	састанак	учитељи и наставници, педагог школе, одабрани ученици
Обележавање11. новембра - Дана примирја у Првом светском рату	новембар	упознавање	учитељи, професори српског језика и историје
Састанак одбора Дечијег савеза	децембар	састанак	Одбор Дечијег савеза
Украсимо хол школе поводом новогодишњих празника	децембар	састанак	Наставник физичког васпитања, учитељи, наставница ликовне културе, ученици
Организација новогодишњег вашара	децембар	састанак	Учитељи,наставници
Договор и подела задужења за приредбу поводом обележавања школске славе	децембар	састанак	Тим за реализацију светосавске приредбе
Састанак одбора Дечијег савеза	јануар	састанак	Одбор Дечијег савеза
Обележимо Школску славу - Светог Саву	јануар	свечана приредба	Тим за реализацију светосавске приредбе, сви наставници, ученици и особље школе
Зимске слике	јануар	дружење	учитељи, наставници физичког васпитања, наставница ликовне културе
Састанак одбора Дечијег савеза	фебруар	састанак	Одбор Дечијег савеза
21. 2. Међународни дан матерњег језика (завештања Великог жупана Стефана Немање свом сину Светом Сави)	фебруар	читање текста, разне активности по избору	учитељи, професори српског језика
Састанак одбора Дечијег савеза	март	састанак	Одбор Дечијег савеза
Обележимо 8. март	март	изложба ликовних и литералних радова	учитељи, наставници српског језика и ликовне културе
Састанак одбора Дечијег савеза	април	састанак	Одбор Дечијег савеза

Активности/садржај	Време реализације	Облици рада	Носиоци реализације
7. април- Светски дан здравља	април	састанак	Учитељи,наставници
Изложба ликовних радова поводом прославе Ускрса	април	изложба	учитељи, наставница ликовне културе
Састанак одбора Дечијег савеза	мај	састанак	Одбор Дечијег савеза
Дан сећања	мај	састанак	Сви наставници
Пролећни крос	мај	Реализација кроса	Сви наставници, помоћно особље, медицинска служба
„Нај глас школе“	мај	приредба, Избор стручног жирија и додела признања за „Нај глас школе“	Тим за организацију, сви наставници, помоћно особље
Састанак одбора Дечијег савеза	јун	састанак	Одбор Дечијег савеза
Припрема програма за пријем првака	јун	састанак	учитељи IV разреда
Испраћај још једне генерације ученика	јун	свечана приредба	Одељењске старешине VIII и IV разреда

13.3. ПЛАН РАДА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА

Подмладак Црвеног крста је једна од најмасовнијих организација у школи. У оквиру различитих организационих форми развија активности које доприносе здравственом и социјално-моралном васпитању деце и омладине.

Задаци који произилазе из циљева Подмлатка остварују се једним делом кроз образовно-васпитне функције школе, изражене наставним планом и програмом као и целокупне организације образовно-васпитног рада и живота у школи, а другим делом кроз активности предвиђене програмом Подмлатка Црвеног крста.

КООРДИНАТОР:	Данијела Кутањац

Активност/садржај	**Начин реализације**	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Исходи**
Конститаусање организације - Подмладак Црвеног крста	Пријем заинтересованих ученика у ПЦК	септембар	тим школе ЦК , тим ЦК Бачка Паланка	Дефинисање основних задатака ПЦК (наша мисија и задаци)
Евидентирање социјално угрожених ученика	Израда списка	септембар	Школа тим школе	Обезбедити ужину за социјално угрожене
Помоћ болеснима	Помоћ болеснима	октобар	тим школе ЦК	Развијање хуманог односа према болесним, старим особама (или особама са повредама, посебним потребама итд.) и спремности да им се пружи помоћ
Акција „Заштитимо децу у саобраћају"	Организовати предавања на тему „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике I разреда	октобар	Представници МУП-а	Обука деце за поштовање правила у пракси
„Лична хигијена и ми“	Задужити ПЦК око организације и ралиазације. Организовати предавање на задату тему за девојчице- Пубертетски узраст.	новембар	тим школе ЦК	Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље
Месец борбе против болести зависности	Организовати предавања на тему: „Алкохолизам и наркоманија“ за ученике VII разреда у сарадњи са ЦК Бачка Паланка	новембар	тим школе ЦК тим ЦК Бачка Паланка	Развијање свести о последицама употребе дрога и свих психоактивних супстанци Превенција ризичног понашања
Борба против ХИВ/ АИДС-а	Организовати предавања на тему : „ХИВ и полне болести“ за ученике VII разреда у сарадњи са ЦК Бачка Паланка	децембар	тим школе ЦК тим ЦК Бачка Паланка	Усвајају знања, примењују стечена знања
Сабирна акција	Организовати прикупљање	октобар новембар	тим школе ЦК тим ЦК Бачка	Учешће у хуманитарним

	гардеробе,обуће, школског прибора и играчака за најмлађе. Извршити селекцију прикупљених ствари и предати ЦК Бачка Паланка	децембар	Паланка	активностима у организацији Црвеног крста , Развијање и неговање хуманих односа међу вршњацима
Припрема ученика за такмичење	Ученике из седмог и осмог разреда припремати за такмичење. У оквиру теме „Здравље је наше највеће богатство“ направити пано посвећен дану борбе против дуванског дима.	фебруар	тим школе ЦК тим ЦК Бачка Паланка	Вежбање, учење , школско такмичење , обогаћивање знања и мотивисање ученика за рад ЦК
Предавања-прва помоћ Хуманитарна акција	Организовати предавање на тему прве помоћи у организацији ЦК Бачка Паланка за ученике 7. И 8. разреда Организовати неки вид хуманитарне акције	април мај	тим школе ЦК тим ЦК Бачка Паланка	Обогаћивање знања и мотивисање ученика за рад ЦК
Месец Црвеног крста	Обогаћивање знања и мотивисање ученика за рад ЦК	мај	тим школе ЦК тим ЦК Бачка Паланка	учествовање на ликовним и литерарним конкурсима: Крв живот значи…
Израда извештаја о раду Помлатка ЦК	Евалуација и самоевалуација	јун	тим школе ЦК	Извештај о реализованим активностима ПЦК током школске године. Иновацијие и унапређење за наредну школску годину.

14. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

14.1. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ - УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

„Република Србија се ратификацијом Конвенције о правима детета Уједињених нација („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори", број 15/90 и „Службени лист СРЈ – Међународни уговори", бр. 4/96 и 2/97 – у даљем тексту: Конвенција), обавезала да обезбеди остваривање свих права детета, а нарочито, на заштиту од свих облика насиља, злостављања и занемаривања, потпуну информисаност, на правично поступање и заштиту приватности, као и да детету које је било изложено насиљу обезбеди подршку за физички и психички опоравак и његову социјалну реинтеграцију."

Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања ("Службени гласник РС", бр. 46 од 26. јуна 2019, 104 од 31. јула 2020.) у образовно-васпитним установама детаљније се *разрађује интерни поступак у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања*. Посебни протокол пружа и *оквир за превентивне и интервентне активности* и води ка унапређењу стандарда за заштиту ученика.

Посебни протокол је обавезујући за све који учествују у раду и животу васпитно-образовне установе и намењен је деци, ученицима, наставницима, директорима, стручним сарадницима, помоћном и административном особљу, родитељима/старатељима и представницима локалне заједнице.

У примени Правилника о протоколу установа је дужна да обезбеди услове за сигурно и подстицајно одрастање и развој детета и ученика, заштиту од свих облика насиља, злостављања и занемаривања и социјалну реинтеграцију детета и ученика које је извршило, односно било изложено насиљу, злостављању или занемаривању. У свим поступцима који се тичу детета приоритетни принцип поступања је најбољи интерес детета.

Општи циљ овог програма је унапређење квалитета живота деце, односно стварање безбедне и подстицајне средине за ученике применом мера превенције и мера интервенције.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

Специфични циљ 1. Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад установе за препознавање насиља, злостављањаи занемаривања.

Активности и задаци:

- Наставак рада Тима за заштиту деце/ученика од насиља (план рада тима, редовни састанци Тима, обавештавање ученика, родитеља и запослених о активностима и плану рада)
- Истраживање - (упитник за ученике, упитник за наставнике, упитник за родитеље ради процене учесталости и најчешћих облика насиља,као и капацитета ученика и запослених да одреагују на насиље на правилан начин, процена реализованих обука за запослене и потреба даљег усавршавања)
- Подсећање свих учесника у животу и раду школе на „Посебан протокол за заштиту деце и ученика од злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама" (НВ, СР, родитељски састанци, ШО)
- повећање осетљивости за препознавање и реаговање на насиље (на часовима ОС- радионице, предавања)
- Информисање о темама везаним за безбедност ученика и различите облике насиља (трибине, предавања, разговори)

Специфични циљ 2: Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља.

Активности и задаци:

- усклађивање постојећих подзаконских аката установе (Правилник о безбедности и други)
- дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака (унутрашња и спољашња заштитна мрежа- коме се и када обраћајуза помоћ)

Специфични циљ 3: Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања.

Активности и задаци:

- развијање толеранције и прихватања различитости и развијање културе понашања у оквиру образовно-васпитних активности(радионичарски рад- стварање позитивне климе у одељењу)
- развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља (радионице, ненасилно решавање сукоба, Ја-говор)
- организовање обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање сукоба
- организовање разноврсних заједничких активности ученика, наставника и родитеља (ваннаставне активности, ускршњи базар, новогодишњи вашар, креативне радионице, спортска такмичења)

МЕРЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Специфични циљ 1: Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља и успостављање система ефикасне заштите деце услучајевима насиља.

Активности и задаци:

- унутрашња заштитна мрежа (ОС, Тим, стручни сарадници, директор; процена нивоа ризика и реаговање у складу са проценом)
- спољашња заштитна мрежа (сарадња са релевантним службама)

Специфични циљ 2: Стално праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите.

Активности и задаци:

- праћење и евидентирање (бележење свих инцидентних ситуација, праћење разрешавања инцидентних ситуација, извештаји - месечни, квартални, годишњи, планирање наредних корака према овој евиденцији)

Специфични циљ 3: Ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграција детета у заједницу вршњака.

Активности и задаци:

- подршка деци која трпе насиље
- рад са ученицима која врше насиље
- оснаживање деце посматрача да конструктивно реагују
- саветодавни рад са родитељима.

Програм за заштиту деце од насиља припремљен је са намером да помогне у стварању сигурне и безбедне средине, да се олакшају и прецизирају процедуре и поступци у заштити деце од насиља и обавезујући је за све субјекте у процесу образовања.

Програм за заштиту деце од насиља припремљен је са намером да помогне у стварању сигурне и безбедне средине, да се олакшају и прецизирају процедуре и поступци у заштити деце од насиља и обавезујући је за све субјекте у процесу образовања.

САДРЖАЈ/ АКТИВНОСТ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ/САРАДНИЦИ	ИСХОДИ
Израда плана тима и договор о раду	Састанци, предлози,договор	Септембар	Чланови тима	Израђен план рада
Информисање родитеља на Савету родитеља и родитељским састанцима о стању о безбедности у школи, мерама запобољшање и превентивним активностима	Увид у дневник рада	Септембар	Одељенске старешине	Информисани родитељи
Договор о одељењским и школским правилима понашањана ЧОСу	Панои	Септембар	Одељенске старешине, ученици	Утврђена и истакнута одељенска правила
Упознавање наставника, родитеља и ученика са унутрашњом заштитном мрежоми процедуром реаговања у случају насиља над децом	Упознавање са превентивним и интервентним активностима Тима, Евиденција, документација, панои	Током године	Чланови тима	Упознати наставници, родитељи и ученици са унутрашњом мрежом заштите, превентивним и интервентним активностима
Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу	Радионица за децу 5. разреда	Током првог полугодишта	Министарство просвете Минисарство унутрашњих полсова Психолог	Подизање свести код ученика основних школа о последицама насилног понашања у стварном и виртуелном окружењу
Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу. БЕЗБЕДНА ПРОСЛАВА МАТУРЕ	Радионица за децу 8. разреда	Током првог полугодишта	Министарство просвете Минисарство унутрашњих полсова Психолог	Препознавање различитих видова насиља и дискриминације

Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу- ОНЛАЈН ИГРИЦЕ	Радионица та децу шестог и седмог разреда	Током другог полугодишта	Министарство просвете Минисарство унутрашњих полсова Психолог	Пажња на безбедном игрању онлијн игрица .
Дан розе мајица	Разне активности (радионице, панои, мајице..)	Фебруар	Чланови Тима Одељенске старешине	Подизање свести о насиљу.
Недеља сећања на жртве Рибникара	Предавања о насиљу Радионице	Од 5.-9. Маја	Чланови Тима Психолог Педагог Одељенске старешине	Подизање свести о насиљу.
Сарадња са другим тимовима (Ученички парламент)	Оснаживање Ученичког парламента да конструктивно реагују као медијатори међу вршњацима	Током године	Чланови тима	Конструктивно реаговање чланова Ученичког парламента
Учешће тима у брзом и ефикасном реаговању у ситуацијама насиља, активна улога тима у унутрашњој заштитној мрежи	Реализовање свих коракау спречавању дешавања насиља, евиденција	Током године	Чланови тима Педагог	Решавају се инцидентне ситуације
Сарадња са другим институцијама (Полиција, Центар за социјални рад)	Консултације, евиденцијео сарадњи	Током године	Чланови тима Пепси Служба	Успешна сарадња

Активности у току Дечје недељеповодом Дана ненасиља	Евиденција, фотографије, активности ученика	Октобар	Чланови тима Педагог	Промоција ненасилног понашања, комуникације и толеранције
Праћење учесталости инцидентних ситуација, вођењеевиднције дежурних наставника	Бележење свих инцидентних ситуација у школи	Током године	Чланови тима Педагог	Увид у белешке дежурних наставника
Стручно усавршавање наставника	Похађање семинара на тему вршњачког насиља у школама	Током године	Чланови тима Педагог	Посета семинарима, читањелитературе Сертификати са семинара
Трибина на тему безбедности и заштите деце од насиља	Евиденција, фотографије	Током године	Чланови тима Педагог	Едукација наставника, родитеља и ученика
Евалуација рада тима	Извештаји, записници	На полугодиштуи на крају школске године	Чланови тима	Сагледавање рада тима, добрих страна и тешкоћа

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ И ИНТЕРВЕНТНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ		
Израда Програма за заштиту ученика од насиља	Чланови тима	Септембар
Упознавање ученика првака и новопридошлих ученика и родитеља саКућним редом школе и правилима понашања	Учитељи	Септембар
Информисање запослених и упознавање са Програмом заштите ученикаод насиља, злостављања и занемаривања и Акционим планом за текућу школску годину	Стручни сарадници, чланови тима	Септембар
Информисање родитеља на Савету родитеља и родитељским састанцима остању безбедности у школи, мерама за побољшање	Чланови тима, директор	Септембар
Сарадња са чланова Ученичког парламента (акције ученика и радионице о ненасиљу на нивоу одељења и школе кроз редовну наставу, чос, грађанско васпитање, верска настава)	Одељењске старешине, учитељи	У току школске године
Обележавање важних датума(Светског дана толеранције и сл.)	Дачки парламент	У току школске године
Анализа безбедности ученика у школи и предлог мера за унапређивање	Чланови тима	У току школске године
Превентивне радионице	Педагог, одељењске старешине	У току школске године
Организовање стручних предавања, трибина, представа на тему ненасиља,безбедности ученика, превенцију употребе дрога	Чланови тима, предавачи стручњаци, МУП	У току школске године
Праћење функционисања унутрашње заштитне мреже	Чланови тима	У току школске године
Стручно усавршавање наставника	Наставници, учитељи, стручни сарадници	У току школске године
Сарадња са полицијском управом	Наставници, учитељи, стручни сарадници	У току школске године
Дежурство наставника	Наставници, учитељи	У току школске године
ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ		
Континуирано евидентирање случајева насиља	Одељењске старешине, учитељи, чланови тима,стручни сарадник	У току школске године

Израда плана заштите	Чланови тима, одељењске старешине	У току школске године
Појачан васпитни рад	Одељењске старешине, предметни наставници, стручни сарадник	У току школске године
Рад са ученицима и пружање подршке ученицима који трпе насиље, којаврше насиље и охрабривање посматрача	Наставници, учитељи, стручни сарадник	У току школске године
Саветодавни рад са родитељима ученика	Наставници, учитељи, стручни сарадник	У току школске године
Појачано дежурство наставника	Наставници, учитељи	У току школске године
Интервентне радионице:	Одељењске старешине, педагог	У току школске године
Сарадња са релевантним службама (ПУ, ЦЗСР, здравствене установе)	Чланови тима	У току школске године
Спровођење поступака и процедура у кризним ситуацијама	Педагог, чланови тима	У току школске године
Евалуација рада тима,анализа реализације акционог плана, планова заштите и програма заштите са извештавањем на Наставничком већу	Чланови тима	Децембар, јун

ПРОГРАМ СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

Програм превенције дискриминаторног понашања има за циљ превазилажење стереотипа и предрасуда, препознавање сваког дискриминаторног понашања, усвајање става нулте толеранције за све облике и врсте дисакриминације и промовисање разумевања и сарадње без обзира на етнички,културни, језички или верски идентитет.

Циљеви Програма реализоваће се унапређивањем система заштите и развијањем компетенција за делотворно смањивање дискриминације кроз мере иактивности у току школске године.

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израда Програма и Акционог плана у превенцији дискриминаторногпонашања	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављањаи занемаривања	август, септембар
У школским просторијама и на сајту школе истицање информације осаставу Тима и коракцима/редоследу поступања школе у случају дискриминације	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављањаи занемаривања	септембар
Упознавање ученика и родитеља првог разреда са Правилником опоступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности; подсећање запослених, родитеља и ученика осталих разреда на поступање установе у случају дискриминаторногпонашања	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања изанемаривања одељенске старешине	септембар

Хоризонтално стручно усавршавање: представљање наученог са обукена стручним већима	Председници стручних већа	јануар
Обука за чланове Ученичког парламената : Интеркултуралност Асертивност	Чланови Ученичког парламента уз подршку Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављањаи занемаривања	Током школске године
Чланови УП на ЧОС-у преносе знања и информације са обуке кроз коју су прошли	Чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима	Током школске године
Теме за час одељењског старешине: -„Другачији, а исти“ - „Прихватање различитости“ - „Толеранција“	Одељењске старешине	Током школске године
Подршка ученицима из осетљивих друштвених група	Одељењске заједнице, одељењске старешине	током школске године
Организовање вршњачке подршке на нивоу одељења у учењу за ученике којима је подршка потребна	Одељењске старешине ученици	током школске године
Обележавање Дана толеранције	Вршњачки тим	16.11.
Обележавање Међународног Дана људских права	Одељенске старешине	10.12.
Обележавање Међународног дана Жена темом родна равноправност	Одељенске старешине 7. и 8.разреда	8.03.
Промовисање активности на сајту школе и ФБ страници	Администратори сајта и ФБ странице	током школске године
Извештавање о случајевима дискриминације и предузетим мерама(Наставничко веће, Савет родитеља)	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања изанемаривања	током школске године
Извештавање о реализацији и ефектима АП	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања изанемаривања	Фебруар, јун

ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Основни циљ је да се за сву децу, ученике наше школе осигурају безбедни и оптимални услови за несметан боравак и рад у школи, као и заштита од свих облика насиља, злостављања и занемаривања.

Као саставни део рада, школа мора омогућити деци обавештења о свим питањима у вези с пушењем, алкохолом и дрогом као и обука деце у вези са ризицима везаним за игре на срећу (спортске кладионице, коцкање…) и компјутерске игре. Посебна пажња треба да се поклони последицама узимања дрога и других психоактивних супстанци. Децу треба упућивати на све штетне последице и ризике које могу имати на здравственом, психолошком, социјалном и економском плану. Едукација деце треба да има за циљ утицај на обликовање пожељних ставова и усвајање позитивних облика понашања.

	САДРЖАЈ РАДА/АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ/ САРАДНИЦИ	ИСХОДИ
1.	Сарадња са установама: -Успостављање сарадње са МУП - укључивање успољашњу заштитну мрежу -Сарадња са Домом здравља - Сарадња са Саветовалиштем за младе	Међусобна комуникација, размена информација	Током године	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, директорка школе, чланови Тимова из других институција	- Остварена сарадња са другим установама организоване су радионицеи трибине од стране Тимова из тих организација о ризицима разних обликаризичног понашања
2.	Стручно усавршавање наставника у школи	Семинар Размена искуства	Током године	Педагог, одељењске старешине	-унапређују се вештине комуникације -унапређују се вештине решавања сукоба
3.	Превенције, идентификација и пријављивање: -Превентивне активности на нивоу одељењске заједнице, разговори, радионице, предавања на теме: алкохол, дуван, дрога, организовање спортских и слободних активности у школи -Идентификација ученика са проблемима у понашању и пријављивање облика ризичног понашањародитељима/старатељима	Анкетирање -Разговори -Радионице -Сарадња са МУП-ом -Сарадња са Центром за социјални рад -Сарадња са организацијама	Током године	Тим, одељењске старешине, педагог, наставницибиологије	-дефинисане су улоге и одговорности у примени процедура ипоступака -благовремено се откривају и реагује сена ризична понашања ученика, остварена је сарадња са родитељима/старатељима -реализују се активности у оквирунаставних предмета на превенцијиризичних понашања

4.	Разговор са учеником и његовим родитељима/ старатељима. Повезивање са другим установама и институцијама (МУП, Центар за социјални рад, Дом здравља...).	Анкетирање -Разговори -Радионице -Сарадња са МУП-ом -Сарадња са Центром за социјални рад -Сарадња са организацијама	Током године	Тим, одељењске старешине, педагог	-развијање родитељских компетенција, -разговори са мањим групама родитеља исаветодавни разговори са родитељима, -саветодавни разговори са представницима других установа
5.	Планови заштите и ефекти: -Израда индивидуалног плана заштите за ученика са ризичним понашањем и његово спровођење -Појачани васпитни рад са учеником ризичног понашања- укључивање у едукативне програме; укључивање ученика са уоченим ризичним понашањем у спортске или друге активности у оквиру школе -Сарадња са установама које се баве преступничким понашањем /Центар за социјални рад, Одсек за превенцију наркоманије.../ -Праћење ефеката појачаног васпитног рада и вредновање плана заштите -Вођење педагошке документације о ученику	Анкетирање -Разговори -Радионице -Сарадња са МУП-ом -Сарадња са Центром за социјални рад -Сарадња са организацијама	Током године	Тим, одељењске старешине, педагог	- укључивање ученика у рад ваннаставних активности,спортскисусрети и турнири. -промовисање здравих стилова живота
6.	Евалуација рада током године (Извештавање о броју уочених случајева, мерама заштите и њиховим ефектима)	Сачињавање извештаја о реализованом у току школске године	Током године	Координатор Тима за заштиту деце од насиља,злостављања и занемаривања	-упознавање са активностима предузетимод стране Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања -писани извештај о раду Тима за заштиту

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Циљ сарадње са породицом је подстицање и неговање партнерског односа, заснованог на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења наставника, ученика и родитеља.

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Програми у области сарадње са породицом усмерени су на јачање родитељске компетенције и имају социо-едукативни и саветодавни карактер. Сарадња са породицом одвијаће се плански и систематски током целе године укључујући породице у планирању, реализацији и евалуацији те сарадње. Да би се што боље одговорило потребама деце, породице и средине, сарадња ће се реализовати применом и комбинацијом различитих облика сарадње:

Сарадња са родитељима остварује се кроз укључивање родитеља у систематски васпитни рад школе путем родитељских састанака, Савета родитеља и индивидуалних контаката наставника и родитеља. На тај начин врши се координација педагошког деловања породице и наставника. Осим тога педагошко-психолошка служба обавља разговоре са родитељима ради упућивања у напредак ученика, али и у случајевима дешавања проблема и приметног непримереног понашања. Тада родитељи, одељењски старешина и педагошко-психолошка служба проналазе најбољи начин за решавање настале ситуације. У случајевима дешавања насиља, злостављања и занемаривања, школа одмах обавештава родитеље, предузима потребне кораке и сачињава план подршке и заштите у који укључује и сарадњу са родитељима, односно заједничко деловање породице и школе.

Сарадња се остварује кроз:

Међусобно информисање о здрављу, психофизичким способностима и социјалном развоју ученика, информисање о учењу, понашању, ваннаставним школским активностима, условима рада у породици и друштвеној средини. Такође и кроз индивидуалне разговоре и размену мишљења родитеља, наставника и стручних сарадника о напредовању и понашању ученика у породици и школи, припрема информација за групу родитеља код чије деце се јављају потешкоће у развоју – помоћ родитеља у налажењу нових најбољих решења, као и рад савета родитеља школе. Разговор организује одељенски старешина у сарадњи са педагогом и психологом школе.

Родитељски састанци:

ОС је стручно лице које је задужено да сазива, припрема и води родитељске састанке. Родитељски састанци се одржавају најмање 4 пута годишње (или по потреби) .Евиденција родитељских састанака се води у дневнику рада.

	САДРЖАЈ РАДА/АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ/ САРАДНИЦИ	ИСХОДИ
1.	Информисање родитеља и старатеља -креирање странице намење родитељима на сајту Школе -организовање Отворених врата – термина када родитељи имају могућност да са наставницима разговарају о раду и напредовању ученика -организовање Отвореног дана, када	Информисање родитеља и старатеља на ЧОС-у	Септембар	ОС, наставници, стручни сарадници и друга стручна лица	-Информисани родитељи -Креирана страница та родитеље -Организовање дана отворених дана за родитеље -Уређена огласна табла -редовно одржавање родитељских састанака

	родитељи, односно старатељи могу да присуствују образовно - васпитном раду. -уређивање огласне табле за родитеље у просторијама Школе -организовање и реализација родитељских састанака				
2.	Укључивање родитеља и старатеља у наставне и остале активности -кроз учешће у различитим образовним пројектима који се одвијају у школи/у које је школа укључена, -едукатори деце у областима у којима су професионалци/експерти, -сарадници у настави, -сарадници и асистенти у реализацији програма секција, -сарадници за обезбеђивање безбедног окружења у школи, -сарадници у процесу професионалне оријентације, -сарадници при организацији и реализацији приредби, изложби, спортских и других такмичења и сличних активности у Школи, -сарадници и асистенти у реализацији излета, посета, екскурзија ученика, -сарадници у организацији и реализацији радионица, хуманитарних акција и сличних активности, -учешће у стручним тимовима које директор формира по потреби, -као евалуатори образовно-васпитног рада и квалитета рада установе кроз процес самовредновања квалитета образовно-васпитне праксе, -родитељи ученика из осетљивих и маргинализованих група (социјална ускраћеност, сметње у развоју, инвалидитет и др.) имају могућност да	Укључивање родитеља и старатеља у наставне и остале активности	Током године	ОС, наставници, стручни сарадници, родитељи	-Укључени родитељи-старатељи у наставне и остале активности

	учествују у изради и реализацији индивидуалног образовног плана, -и друго.				
3.	Укључивање родитеља и старатеља у процес одлучивања -укључивање родитеља у Савет родитеља Школе, -укључивање родитеља у Школски одбор, -укључивање родитеља у рад тимова на нивоу школе(самовредновање, развојно планирање, сарадња са локалном заједницом и породицом и сл.), -испитивање потреба и очекивања родитеља анкетирањем на крају сваког полугодишта, -родитељи ученика из осетљивих и маргинализованих група (социјална ускраћеност, сметње у развоју, инвалидитет и др.) имају могућност да учествују у изради индивидуалног образовног плана, да по потреби предлажу спољне сараднике у тиму за подршку ученику, као и да дају одобрење за спровођење тог индивидуалног образовног плана.	Укључивање родитеља и старатеља у наставне и остале активности	Током године	Представници Савета родитеља, Школског одбора, Тимова на нивоу школе, спољни сарадници	-Укључени родитељи и старатељи у процес одлучивања
4.	Едукација и саветодавни рад са породицом - едукација кроз организовање мини предавања на родитељским састанцима, -организовање трибина и радионица за заинтересоване родитеље, -саветодавни рад стручних сарадника	Едукација и саветодавни рад са породицом	Током године	Стручњаци из разних области	-Организоване едукације за родитеље

ПРОГРАМ ЗА УНАПРЕЂЕЊА ЗАШТИТЕ ОД ТРГОВИНЕ ЉУДИМА /ДЕЦОМ

Циљ унапређења заштите од трговине људима / децом је благовремено откривање и препознавање фактора ризика и могућности да дете постане део ланца трговине је од непроцењивог значаја за правовремено реаговање и адеквантну интервенцију у циљу спречавања експлоатације ученика и обезбеђивање адекватне подршке детету.

	САДРЖАЈ РАДА/АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ/ САРАДНИЦИ	ИСХОДИ
1.	Континуирано евидентирање у случају појаве насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Континуирано евидентирање	Током године	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Одељењске старешине, Дежурни наставник, Родитељи ученика, Педагошки колегијум	Редовно вођен записник Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања
2.	Препознавање фактора рањивости везаних за трговину људима, пружање подршке ученику и укључивање других институција у складу са процедурама прописаним Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Током године	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Одељењске старешине, Дежурни наставник, Предметни наставници	Препознати фактори рањивости везаних за трговину људима, пружена подршка ученику и укључивање других институција у складу са процедурама прописаним Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање

3.	У случају сумње или сазнања да је ученик укључен у било који облик трговине људима, школа реагује у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, обавештава и сарађује са надлежним службама.	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Током године	Директор, Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Одељењске старешине, Дежурни наставник, Предметни наставници	Обавештавање и сарадња са надлежним службама
4.	Обезбеђивање континуиране подршке ученику након што је био изложен неком облику трговине људима	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Дневник рада педагога	Током године	Директор, Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Одељењске старешине, Дежурни наставник, Предметни наставници	Обезбеђена континуиране подршке ученику
5.	Сарадња са локалном заједницом, тј. свим релевантним службама	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Дневник рада педагога	Током године	Директор, Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Одељењске старешине, Дежурни наставник, Предметни наставници	Остварена сарадња са локалном заједницом, тј. Свим релевантним службама
6.	Интензивиран васпитни рад са ученицима (праћење понашања на часу, праћење вршњачких односа, праћење ваннаставних активности	Дневник рада педагога, појачан васпитни рад	Током године	Педагог, Одељењске старешине,	Реализован васпитни рад са ученицима

	- разговор са родитељима и особљем).				
7.	Укључивање родитеља у решавање проблема	Увидом у Записник Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Током године	Директор, Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Одељењске старешине, Дежурни наставник, Предметни наставници	Родитељи укључени у решавање проблема
8.	Саветодавни рад са родитељима	Дневник рада педагога, есДневник	Током године	Педагог, Одељењске старешине	Пружена саветодавна подршка родитељима
9.	Помоћ наставницима у случају појаве насиља у одељењу	Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, дневник педагога	Током године	Педагог, Кординаор тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Пружена стручна помоћ наставницима у случају појаве насиља у одељењу
10.	Појачан индивидуални васпитни рад са ученицима у случају појаве насиља	Вођење појачаног васпитног рада са учеником, прављење плана активности	Током године	Педагог, Одељењске старешине, Директор, Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања,	Пружена адекватна помоћ и подршка ученицима у случају појаве насиља
11.	Пружање помоћи ученицима у решавању индивидуалних проблема или проблема са другима - саветодавни рад са ученицима који имају проблема у понашању	Саветодавни разговори са педагогом и одељењским старешином, прављење плана активности	Током године	Педагог, Одељењске старешине, Директор, Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања,	Пружена адекватна помоћ и подршка ученицима ученицима у решавању индивидуалних проблема или проблема са другима -

12.	Примена утврђених поступака и процедура у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у случају насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања у случају појаве насиља	Поштовање и вођење поступака у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у случају насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања у случају појаве насиља	Током године	Директор, Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Одељењске старешине, Дежурни наставник, Предметни наставници	Адекватно примењени поступци и процедуре у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у случају насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања у случају појаве насиља

АКТИВНОСТИ У ЦИЉУ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДИГИТАЛНОГ НАСИЉА

ДИГИТАЛНО НАСИЉЕ

Континуирани развој информационо-комуникационих технологја, као и све већа доступност интернета младима, омогућили су нове видове учења, забаве, комуницирања, али и нове врсте ризика и насиља. Стога су последњих година, поготову на међународном плану, покренуте бројне иницијативе којима се регулишу права деце и младих у дигиталном свету.

Иако знамо да коришћење интернета може да има позитиван утицај на целокупни развој младих, омогућавајући им стицање дигиталних вештина неопходних за живот у 21. веку, чињеница је да младима недостају вештине конструктивног коришћења интернета и заштите од потенцијалних ризика и насиља на интернету.

Како је дигитална комуникација готово свакодневни вид комуникације данашњих ученика и ученица, важно је да разумемо на које све начине, и под којим условима, дигитално насиље може да остави озбиљне емоционалне, психичке и социјалне последице на све особе које су му изложене.

Дигитално насиље је коришћење дигиталне технологије (интернета и мобилних телефона) с циљем да се друга особа узнемири, повреди, и понизи и да јој се нанесе штета.

Дигитално насиље може се испољити на различите начине. Најчешће се срећу следећи **облици дигиталног насиља:**

- постављање узнемирујућих, увредљивих или претећих порука, слика или видео-снимака на туђе профиле или слање тих материјала СМС-ом, инстант порукама, имејлом, остављање на чету;
- снимање и дистрибуција слика, порука и материјала сексуалног садржаја;
- узнемиравање телефонским позивима;
- лажно представљање, коришћење туђег идентитета, креирање профила на друштвеним мрежама на туђе име;
- недозвољено саопштавање туђих приватних информација, објављивање лажних оптужби или гласина о другој особи на профилима друштвених мрежа, блоговима итд.;
- промена или крађа лозинки;
- слање вируса;
- исмевање у онлајн причаоницама и на интернет форумима;
- непримерено коментарисање туђих слика, порука на профилима, блоговима;
- игнорисање, искључивање (нпр. из група на социјалним мрежама), подстицање мржње (по различитим основама) и др.

Дигитално насиље може се вршити директно или индиректно (преко посредника), уплитањем других особа у вршење насилне активности, са или без њиховог знања (нпр. у име неке особе, са њене адресе или профила, шаљу се узнемиравајуће поруке или се остављају на блогу, чету, форуму или профилу других особа).

Дигитално насиље обично се дешава међу младима, међутим, нису ретки случајеви када се одрасле особе насилне према деци и младима на интернету. У тим случајевима најчешће је реч о малтретирању или прогањању путем интернета, што представља кривично дело и кажњиво је законом.

ШТА БИ УЧЕНИЦИ/Е ТРЕБАЛО ДА ЗНАЈУ У ВЕЗИ СА ПРЕВЕНЦИЈОМ ДИГИТАЛНОГ НАСИЉА?

1. Односите се према другима с поштовањем

Било да пишете мејлове, разговарате на чету, остављате коментаре на социјалним мрежама, учествујете у форумима или радите нешто друго на интернету, понашајте се пристојно и културно. Златно правило сваке комуникације, без обзира да ли се она дешава у реалном или виртуелном вету гласи: **не чини другима оно што не желиш да они/е теби чине!**

2. Будите свесни/е трагова које остављате у дигиталном свету, размислите пре него што нешто "постујете", "шерујете", "твитујете" ...

Имајте на уму да информација коју једном поставите на интернет престаје да буде ваше власништво и да заувек губите контролу на њом. НА пример, само једна несмотрено постављена фотографија, неколико година касније, може неком бити препрека за добијање радног места ...

3. Обратите пажњу на језик којим комуницирате на интернету

Непримерене, грубе и вулгарне поруке могу повредити некога, иако можда иза њих не стоји нужно лоша намера. Осим тога, већина форума, мрежа и других онлајн сервиса има прописана правила комуницирања, па вам се може десити да вас привремено искључе или да вам трајно онемогуће коришћење тих сервиса.

4. Будите опрезни/е с личним информацијама, не делите их с другима.

Никада не делите личне информације (име, адреса, бројеви телефона, име школе, место живљења) о себи, породици или пријатељима с другима, чак и онда када позитивно процењујете њихове намере. Поштујте упутства за заштиту личних података и правила за креирање безбедне лозинке. То ће повећати вашу безбедност на интернету.

5. Предузмите неопходне мере техничке заштите како бисте предупредили/е могућност насиља

Заштитите свој рачунар антивирус програмима. Приликом регистрације на неку социјалну мрежу, прочитајте упутства за безбедно коришћење.

6. Помозите особама које се не сналазе најбоље на интернету

Свака особа која користи интернет у неком тренутку била је "новајлија" на њему. Будите солидарни/е, помозите другима да безбедније користе интернет, јер тако повећавате и личну безбедност, а интернет чините безбеднијим и бољим местом за све који/е га користе.

7. Будите свесни/е дигиталног насиља

Дигитално насиље чешће је него што то многи млади мисле. Имајте на уму да интернет није креиран с циљем да буде пријатељско окружење за децу и младе! Често млади нису свесни да својим понашањем повређују друге и да заправо чине дигитално насиље.

8. Немојте пасивно да посматрате дигитално насиље, пријавите га

Дигитално насиље треба пријавити и на њега треба реаговати.

9. Информишите се о дигиталном насиљу

Информишите се о превентивним мерама које можете да предузмете пре него што се дигитално насиље догоди. Запамтите, само заједничким снагама можемо да учинимо интернет безбеднијим и бољим местом за младе!

10. Коришћење интернета сведите на разумну меру

Не трошите превише времена на интернету. Постоје и други занимљиви начини на које можете да потрошите своје слободно време.

КАКО ДА РЕАГУЈЕ УЧЕНИК/ЦА КАДА ДОЖИВИ ДИГИТАЛНО НАСИЉЕ?

Иако начин реаговања зависи од облика дигиталног насиља и специфичног контекста у коме се оно догађа, постоји неколико ствари које би ученик/ца требало да уради како би се насиље зауставило и ублажили негативни ефекти:

1. Промислите пре него што било шта предузмете

Насилно понашање је апсолутно неприхватљиво, увек имате право да тражите подршку и излаз из ситуације у којој сте се нашли/е. Међутим, када сте узнемирени/е, уплашени/е, љути/е не можете разумно да промишљате. Зато, не доносите исхитрене одлуке! Дубоко удахните ваздух, "избројте до 10" или радите нешто друго што вас умирује, пре него што било шта предузмете (нпр. одговорите на увредљиву поруку). Не дозволите себи да кажете или урадите нешто због чега ћете се касније кајати.

2. Не одговарајте на узнемиравајуће и претеће поруке

Нормално је да осећате љутњу према особама које вас узнемиравају и да имате потребу да нешто предузмете, кажете или да нешто урадите тим особама. Међутим, имајте на уму да освета може да учини ситуацију још компликованијом и да се тако круг насиља не затвара, већ наставља. Покажите да умете да се носите са ситуацијом на најпозитивнији могући начин, да имате контролу над ситуацијом. Дајте себи шансу да постанете још боља особа!

3. Сачувајте доказе узнемиравања

Немојте да бришете узнемиравајуће поруке пре него што их сачувате (можете да направите снимак екрана).

4. Онемогућите особи која вас узнемирава да поново ступи у контакт са вама

Блокирај те садржај, страницу на друштвеној мрежи, групу, сајт или налог особе која вас узнемирава.

5. Поделите негативно искуство са особама у коју имате поверења

Прво што би требало да има на уму свака особа која је доживела било који облик дигиталног насиља јесте да негативно искуство не треба да задржи за себе, чак и уколико јој/му је непријатно, или се можда стиди, прибојава да то учини. Уз подршку поузданог пријатеља/ице или одрасле особе (родитељи, чланови породице, психолог/шкиња, педагог/шкиња, наставник/ца) много лакше се решава сваки проблем. Подршку можете да потражите и од стручних особа оспособљених за пружање подршке младима који су искусили ову врсту узнемиравања. Један такав сервис налази се на Фејсбук страници *Бирај речи, хејт спречи*.

6. Не кривите себе због тога што вам се догодило/догађа

Насиље никада није прихватљиво. Без обзира шта је у питању, нико нема право да намерно вређа и узнемирава другу особу.

КАКО ДА РЕАГУЈЕ УЧЕНИК/ЦА КАДА ЈЕ СВЕДОК ДИГИТАЛНОГ НАСИЉА?

1. Никако немојте остати "скрштених руку"

Сведоци имају кључну улогу у спречавању и заустављању дигиталног насиља. Зато, немојте пасивно да примате информације, већ учините све што можете. Покажите солидарност и одговорност.

2. Немојте се укључивати у насиље и распиривати лоша осећања

Немојте да подлежете притиску вршњака/иња. Прослеђивањем ружних порука, смејањем неумесним шалама, "хејтовањем", постајете саученик/ца у насиљу. Замислите како бисте се ви осећали/е у тој ситуацији.

3. Подржите особу која трпи насиље

Уколико сте дигитално вештили од особе која је доживела насиље, помозите јој да предузме адекватне техничке мере заштите. Подржите је да насиље пријави или да се обрати за помоћ. Саслушајте је, понекад је и то довољно.

4. Обратите се за помоћ одраслима

У вашем окружењу постоје одрасле особе у које имате поверење и оне могу да вам помогну да предузмете најефикасније ораке.

5. Упутите своје другове и другарице на Онлајн сервис за подршку деци и малдима који су искусили дигитално насиље

6. Пријавите дигитално насиље установама које су за то надлежне

КОМЕ ПРИЈАВИТИ ДИГИТАЛНО НАСИЉЕ?

1. Сваки облик насиља, па и дигитално насиље, пријављује се школи: наставнику/ци и одељењском старешини.

У зависности од нивоа насиља, активности у вези са заштитом предузима сам наставник/ца и одељењски старешина, тим за заштиту од насиља, односно унутрашња заштитна мрежа, или се укључује спољашња заштитна мрежа (остале установе; центар за социјални ад, полицијска управа, установе здравствене заштите).

2. Образовно-васпитна установа је у обавези да сваки облик насиља трећег нивоа пријави надлежној школској управи у року од 24 сата.

3. У оквиру Министарства просвете, науке и технолошког развоја функционише СОС телефонска линија.

На број телефона **0800/200-201** може да се пријави сваки облик насиља, па и дигитално насиље.

Комплетан приручник **ДИГИТАЛНО НАСИЉЕ - превенција и реаговање**, издавача Министарство просвете, науке и технолошког развоја и Педагошко друштво Србије, можете погледати на страници https://www.unicef.org/serbia/zaustavimo-digitalno-nasilje.

14.2. ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА

ТИМ ЗА СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ – План 2025- 2026.

КООРДИНАТОР: Слободан Ћулибрк
ЧЛАН: Душан Ђилас

Ради подстицања правилног развоја и развијања свести о значају здравља и његовог очувања,потребно је укључивати ученике у што више спортских активности које ће допринети реализацији циљева физичког васпитања. Кроз те активности ученици ће усавршавати своје моторичке способности и задовољитии своје социјалне потребе.

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Септембар (У зависности од препорука превентивних мера кризног штаба због цовид-19)	-Јесењи крос -Секције (кошарка,стони тенис,атлетика)	Актив физичког васпитања Актив физичког васпитања, Нада Бањац
Октобар	-Дечија недеља -Недеља спорта -Уличне трке -Општинско такмичење у стоном тенису -Секције (кошарка,стони тенис, фудбал, атлетика)	Актив физичког васпитања, учитељи Актив физичког васпитања, учитељи Актив физичког васпитања, Учитељ Нада Бањац Актив физичког васпитања
Новембар	-Секција (кошарка, фудбал, рукомет, атлетика) -Школско такмичење у рукомету -Школско такмичење у кошарци (3 на 3) -Општинско такмичење у рукомету -Општинско такмичење у кошарци (3 на 3) -Окружно такмичење у пливању	Актив физичког васпитања Небојша Новаковић Слободан Ћулибрк Небојша Новаковић Слободан Ћулибрк Слободан Ћулибрк
Децембар	-Секција (одбојка, рукомет, атлетика, фудбал) -Општинско такмичење у одбојци	Актив физичког васпитања Небојша Новаковић
Јануар	-Секција (одбојка, рукомет, фудбал, атлетика)	Актив физичког васпитања
Фебруар	-Секција (одбојка, рукомет, фудбал, атлетика) -Школско такмичење у фудбалу	Актив физичког васпитања Небојша Новаковић
Март	-Секција (рукомет, атлетика, фудбал) -Општинско такмичење у фудбалу	Актив физичког васпитања Небојша Новаковић
Април	-Секција (рукомет, атлетика) -Недеља спорта -Школско такмичење у атлетици	Актив физичког васпитања Актив физичког васпитања,учитељи Слободан Ћулибрк
Мај	-Секција (рукомет, атлетика, фудбал) -Пролећни крос -Зонско такмичење у атлетици	Актив физичког васпитања Актив физичког васпитања Слободан Ћулибрк
Јун	-Међуразредна такмичења – спорт по избору	Актив физичког васпитања

14.3. ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА

Програмски задаци	Садржај рада	Облици и методе рада	Носиоци реализације	Време реализације
1. Прилагођавање ученика на школу и учешће у школским активностима	1. Упознавање ученика првог разреда и новоуписаних ученика са школом. 2. Неговање лика Здравка Челара и изграђивање свести о припадању школи и идентитету школе. 3.Активно укључивање свих ученика у припреме за организовање Дечје недеље. 4.Упознавање ученика и родитеља са правилима понашања у школи и њихова евентуална дорада и измена 5.Организовање акција међусобне помоћи у оквиру одељења. 6. Договор о узајамним очекивањима, потребама и захтевима 7. Подстицање свести о потреби очувања материјалних добара	ЧОС редовна настава, сл. актив, свечаности ЧОС, слоб. активности ЧОС, родитељ. састанци ЧОС род. сast., Савет родитеља сви облици рада у школи	ОС ОС, наставници ОС ОС ОС О директор запослени у школи	септембар током године октобар септембар, октобар током године септембар током године
2.Подстицање личног развоја	1. Подстицање личног самопоуздања, упознавање и прихватање сопствених вредности, учење видова самопотврђивања уз уважавање личности других ученика 2. Неговање осећања, уочавање веза између осећања, потреба, мисли и акција 3. Препознавање	сви облици рада у школи ЧОС, индивид. разговори ЧОС, индивид. разговори	наставно особље и стручни сарадник ОС, педагог ОС, педагог	током године током године током године

	својих и туђих потреба			
3. Подстицање социјалног сазнања и социјалних односа	1. Разумевање других ученика и усклађивање поступака и активности у социјалној групи 2.Развијање толеранције према разликама у мишљењима, ставовима, особинама, навикама, изгледу и потребама других 3.Успостављање, неговање и развијање односа са другима, пријатељство. Сарадднички однос. Односимеђу генерацијама. Односи у породици и школи. 4. Сарадња у школи. Припремање заједничких програма којима се побољшава квалитет живота у школи	ЧОС, ваннастав. Активности сви облици рада у школи ЧОС, екскурзије, ваннастав. Активности ваннаст. активности, прославе и свечаности	ОС, наставници сви запослени у школи ОС наставници ОС	током године током године током године током године
4.Развијање комуникативне способности, сарадње и конструктивног разрешавања сукоба	1. Развој сарадничке комуникације. Активно, пажљиво слушање другог. Изражавање својих опажања, осећања и потреба и постављање јасних захтева без оптуживања, критико-вања и пребацивање одговорности на другог. Конструктивно одговарање на критику 2.Познавање невербалне комуникације и њених особености 3. Динамика сукоба, стратегије и стилови понашања у сукобу и конструктивно ре	ЧОС, радионице, саветод. рад ЧОС, радионице ЧОС, радионице, саветод. рад	ОС, педагог ОС ОС, Тим за заштиту од насиља	Током године Током године Током године

5. Неговање активности зарешавање индивидуалних проблема	1. Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање и развој. Изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема 2. Помоћ ученицима код којих постоји агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни и слична непожељна понашања да се адаптирају на живот и рад у колективу 3.Превентивне активности везане за сузбијање болести зависности	ЧОС, саветовање, радионице ПВР, саветодав. рад ЧОС, ваннаст. активности	ОС, наставници, педагог ОС, педагог, Тим за заштиту од насиља ОС, наставници и стручни сарадници	Токомгодине по потреби током године
6.Формирање аутономне моралности и изграђивање моралних и других вредности	1. Упознавање сазнајних и практичних вредности моралних норми. Неговање моралног односа према раду и школском окружењу 2. Развијање критичког односа према вредностима израженим у мас-медијима и непосредном окружењу 3.Афирмација позитивних примера у неговању	ЧОС, настава, радионице ЧОС, настава настава српског језика и историје	наставно особље ОС, наставници наставници српског језика и историје	током године према плану и програму према плану и програму
7.Развијање хуманих међуљудских односа и васпитање за хумане односе међу половима	1. Подстицање и неговање односа уважавања и прихватања између дечака и девојчица 2. Упознавање ученика са биолошким одликама полног сазревања – пубертет 3. Упознавање ученика са полно преносивим болестима и	сви облици рада у школи настава биологије настава биологије, ЧОС, радионице радионице	наставно особље и стр. сарадници наставници биологије наставници биологије ОС ОС	Током године према плану и програму према плану и програму децембар март

	могућом заштитом 4. Родна равноправност			
8. Васпитање у духу патриотизма	1. Подстицање и неговање патриотизма и осећања припадности свом народу 2.Обележавање значајних датума из историје земље	редовна настава свечаности	наставно особље комисија за културну и јавну делатност	током године према календару

14.4. ПРОГРАМ РАДА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРЈЕНТАЦИЈЕ

Општи циљеви и задаци ПО у основној школи су:

1. Упознавање, праћење и подстицање индивидуалних особина личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја.
2. Оспособљавање ученика за стицање реалне слике о себи, оспособљавање за самопроцену и унапређивање капацитета за саморазвој.
3. Стицање знања о различитим занимањима, каријери и могућностима школовања.
4. Упознавање ученика са светом рада и системом средњег образовања.
5. Формирање правилних ставова према раду.
6. Подстицање ученика на испитивачко, експлоративно понашање према себи и према раду.
7. Оснаживање ученика да самостално донесу одлуку о даљем школовању и занимању

Област	Садржај активности	Носиоци реализације	Време реализације
1.Професионално васпитање	Развијање свести о вредности људског рада	ОС, наставници	Током године
	Развијање радних навика, културе рада и особина као што су упорност и прецизност	ОС, наставници	Током године
	Утицање на превазилажење предрасуда о појединим занимањима	ОС, наставници	Током године
	Откривање, подржавање и усмеравање индивидуалних склоности ученика	наставници, ОС, педагог	Током године
	Реализација програма професионалне оријентације за 7. и 8. разред – модул самоспознаја	ОС, предметни наставници, педагог	септембар, октобар, новембар
2.Професионално информисање	Израда паноа за ПО	ОС, предметни наставници, педагог, психолог	новембар, децембар, јануар, фебруар
	Реализација програма професионалне оријентације за 7. и 8. разред – модули информисање о занимањима, каријери и путевима образовања Испитивање професионалних интересовања тестом		 Април, мај
3.Реални сусрети	Реализација програма професионалне оријентације за 7. и 8. разред – модул реални сусрети	ОС, предметни наставници, педагог,	март, април, мај
	Сајам образовања, посете средњим школама и предузећима	ОС, тим за ПО	април, мај
	Представљање стручњака разних занимања	ОС, тим за ПО	април, мај
4.Професоонално саветовање	Професионално саветовање: - ученика који имају потешкоћа у развоју и савладавању О-В задатака - ученика који су неодлучни у	Педагоф	Фебруар-мај

	избору занимања - даровитих ученика		
5.Рад са родитељима	Упознавање родитеља са образовним профилима и системом средњег образовања	педагог, ОС	мај
	Оспособљавање родитеља за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја	педагог, ОС	Током године
6.Припрема ученика осмих разреда	Информисање ученика о завршном испиту.	педагог, ОС	Април,мај
	Организација пробног испита	педагог, ОС	април
	Сачињавање планова рада са ученицима ради припреме за завршни испит Анализа постигнутих резултата завршног испита	предметни наставник активи српског језика, математике, природних и друштвених наука	Април, мај Јун
	Предлог мера за постизање бољих резултата у даљем раду	активи	јун

14.5. ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ И МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИКВЕНЦИЈЕ

Циљ програма је операционализација превентивних активности у борби против болести зависности и делинквентних облика понашања, чија примена ће допринети формирању здраве личности ученика.

Задаци школе су да:

1. својим целокупним васпитно-образовним радом обезбеди нормалан развојученика и делује превентивно против сваког девијантног облика понашања ;
2. обезбеди да ученици стичу неопходна знања која су значајна за формирање ставова, вредности и понашања која карактеришу здраву личност, способну за избор пожељних стилова живота;
3. ученици усвоје знања и облике понашања предвиђене законима и правилима која се односе на забрану коришћења психоактивних супстанци;
4. се код ученика формирају механизми одбрамбеног понашања да препознају и супротставе се у ситуацијама погодним за коришћење психоактивних супстанци и делинквентног понашања уопште.

Област	Садржај	Облик реализације	Носиовци реализације	Време реализације
1.Пушење	-упознавање са штетмошћу пушења и здравственим ризима	- пано -радионице -предавања за ученике Дидкусије и дебате	ОС, лекар	Мај, према програму ОС
2.Алкохол	- израда паноа о штетности употребе алкохола у оквиру учионице - болести које проузрокује алкохолизам - упућивање ученика код лекара специјалисте - можемо се лепо забављати и без алкохола	- плакат - предавање - разговор (ЧОС) - разговор (ЧОС, ексурзија	ОС, ОС, Лекар, ОС, Стручни сарадници, ОС	Децембар Према програму ОС, по потреби Према програму ОС и екскурзија
3.Наркоманија	- упознавање ученика са ефектима и опасностима коришћења различитих дрога - сарадња са Домом здравља	Радионице Плакати третман	ОС, Ликовна секција ОС, педагог	Април По потреби
4.Поремећаји понашања	Идентификација ученика са поремећајима понашања - крађа	систематско праћење ученика и сарадња са стручним сарадницима	наставници, ОС, стручни сарадници Тим за заштиту од насиља, наставници, ОС, стручни	Током године Током године По потреби Током године

	- лаж - бежање од куће - претерана вербална агресивност - честа физичка агресивност - неоправдано изостајање из школе Интензивирање тимског рада наставника и стручних сарадника на реализацији васпитног рада Сарадња са родитељима чија деца манифестују неки од облика поремећаја понашања Сарадња са друштвеном средином: - МУП - Центар за социјални рад - Дом здравља - Породично саветовалиште - Ресурс центар ОШ Херој Пинки Праћење укључености ученика у слободне активности у школи и активности ван школе Појачан васпитни рад са ученицима који испољавају неке од облика поремећаја	стручне консултације, индивидуални разговори стручна помоћ, консултације, интервенције писмена евиденција групни и индивидуални појачан васпитни ра	сарадници ОС, педагог, ОС, педагог, психолог, тим за заштиту од насиља ОС, педагог ОС, наставници, педагог,	Током године

14.6. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

Циљеви програма:

- Стацање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу људима.
- Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље.
- Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика.

Област	Садржај рада I-IV разред	V-VIII разред
Изграђивање самопоштовања	-Сазнање о себи -Изграђивање селф-концепта -Правилно вредновање понашања -Препознавање осећања	-Свест о сличностима и разликама наших акција, осећања, изгледа -Евидентирање промена у развоју, формирање културног идентитета -Проналажење начина за превазилажење психолошких проблема
Здрава храна	-Утврђивање сопствених потреба за храном и њихов однос са растом и развојем -Разноврсна исхрана	-Испитивање фактора који утичу на навике о правилној исхрани -Формирање основних ставова у погледу исхране -Балансирање хране са енергетским потенцијалом
Брига о телу	-Стицање основних хигијенских навика:прање руку, купање, хугијена уста и зуба, хигијена одевања и хигијена становања	-Развијање личне одговорности за бригу о телу: коси, устима, носу, чистоћа тела, брига о одећи, здраве навике, непушење
Физичка активност и здравље	-Налажење задовољства у физичким активностима -Стицање базичних способности покретљивости -Игра -Значај одмарања	-Примењивање физичких способности у дневним активностима: -Развијање позитивних ставова за прикладност -Коришћење времена и рекреације -Избор активности, спортова и клубова за вежбу
Бити здрав	-Утврђивање здравог понашања -Потреба за одмором -Спавање и релаксација -Начини за савлађивање лаких здравствених проблема	-Научити како да се спречи болест: -Природне одбране организма -Спречавање инфекција -Суочавање са развојним страховима и анксиозношћу
Безбедно понашање	-Научити основна правила о безбедности у кући, школи и заједници -Спречавање акцидената -Безбедно кретање у саобраћају	Стицање поуздања у опсегу активности: безбедност у саобраћају, хитне интервенције, безбедно понашање
Односи са другима	-Упознати се са односима у породици и пријатељима:	-Оспособити ученике да разумеју потребе и осећања других водећи рачуна о њима, прихватајући и поштујући различите традиције

	-Склапати пријатељсртва са сругом децом -Сарађивати у породици и у школи -Савладати конфликтна и туђа нерасположења -Савладати широк дијапазон интеракција са људима различитих узраста, културе и традиције	-Адаптирати се на промене у социјалним односима
Хумани односи међу половима	-Оспособити ученике да: -Перципирају индивидуалне разлике међу половима -Сарађују са супротним полом -Науче да помажу другима када је то потребно	-Оспособити ученике да: -Правилно препознају своја осећања _Спознају физичке разлике међу половима -Стекну позитивне ставове и позитивно вреднују супротан пол
Правилно коришћење здравствених сужби	-Упознавање и први контакти са лекаром, стоматологом, медицинском сестром, здравственим установама, болницама, домовима здравља	-Откривањер да одговарајуће службе пружају здравствену помоћ појединцу, организацији, различитим социјалним групама, заједници у целини
Улога за здравље заједнице	-Знати сачувати здраву околину	-Допринети здрављу околине -Чувати животну средину -Открити начине социјалне интеракције са људима из заједнице

14.7. ПЛАН И ПРОГРАМ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА У УЧЕЊУ

Послови	Носиоци реализације	Време реализације	Облици, методе рада
Реализација ЧОС – ова: - Шта је потребно за успешно учење I - Како вежбамо читање и писање I -Моје радно место за учење II - Распоред активности у току дана III - Активно учење IV - Како учимо IV - Режим дана V - Правилно коришћење уџбеника V -Методе и технике успешног учења V -Технике понављања градива VI -Научите да учите VI -Усавршавајмо своје памћење VII -Мотивација за учење VIII	ОС, педагог	По плану рада ОС	Разговор Дискусија Радионице
Оспособљавање ученика за коришћење уџбеника каоизвора знања, разумевање прочитаног, уочавање битног,преслишавање, коришћење речника и енциклопедија...	ОС, педагог Наставници	Током године	индивидуално групно
Помоћ ученицима у превазилажењу неуспеха, процени сопственог напредовања, развијању мотивације за учење	ОС, педагог Наставници	Током године	индивидуално групно
Презентација на седници Наст. већа : Успешно учење	Педагог	децембар	Предавање
Утврђивање стила учења, нтересовања ученика итешкоћа у учењу	ОС, педагог Наставници	током године	
Диференцијација и идивидуализација наставе (посебне активности и задаци, ндивидуалан темпо и начин	ОС, педагог Наставници		Диференцијација Индивидуализација
Регулација процеса учења кроз пружање садржајне иблаговремене повратне информације ученицима	Наставници	Током године	Разговор Обавештавање
Систематско праћење успеха и напредовања ученика, узпромовисање ученика са најбољим постигнућима	ОС, педагог Наставници	Током године	Праћење Промовисање

14.8. ПЛАН И ПРОГРАМ УНАПРЕЂИВАЊА НАСТАВЕ

План је сачињен на основу:
- Анализе посете часовима –примена стандарда квалитета рада школе у области „Настава и учење“
- Извештаја самовредовања-испитивање области „Настава и учење“
- Извештаја о резултатима на завршном испиту

У школској 2025/2026. години главни задатак на унапређењу наставног рада биће имплементација стандарда квалитета рада школе у области „Настава и учење“,посебно за следеће стандарде:

1. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу (показатељи од 2.2.1. до 2.2.5.)
2. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу (показатељи од 2.5.1. до 2.5.6.)

Врста активности	Носиоци реализације	Време реализације
Унапређивање учења иквалитета наставе путем праћења напредовања ученика кроз заједничке, јасне, дефинисане и свима доступне критеријуме оцењивања у сагласностима са стандардима постигнућа	Стручна већа	септембар
Избор задатака у којима се примењују стечена знања и повезивање наученог са ситуацијама из живота	стручна већа	септембар
Интерни семинар-обуке-херуристичка настава, добра припрема за час, примена савремених техника у настави	управа школе стручни сарадници	Током године
Коришћење рачунара и готових образовних софтвера у настави	стручна већа	Током године
Реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узору на завршни тест и праћење напредовања ученика	стручна већа, стручни сарадници, тим за самовредновање	Током године
Мере унапређивања образ. васп. рада на основу резултата на завршном испиту донете у оквиру развојног плана рада школе	Стручна већа, Стручни сарадници, Директор,	Током године
Мере унапређивања образ. васп. рада на основу резултата на завршном испиту донете у оквиру развојног плана рада школе	Стручна већа, Стручни сарадници, Директор	Током године
Едуковање ученика о техникама и стиловима учења	Одељењске старешине	Прво полугодиште
Едуковање ученика о могућностима примене различитих медија у настави	Стручно веће српског језика и физичког васпитања, Ђачки парламент	Током године
Оспособљавање ученика за израду «мапа»	Учитељи	Током године

Утврђивање стила учења ученика старијих разреда „Мој тип уче"	ОС, Стручни сарадници, Тим за професионалну оријентацију	Март
Оспособљавање ученика за постављање циљева у учењу на основу самопроцене и препорука наставника	Сви наставници	Током године
Презентације на Наставничком већу, Стручним већима за разредну и предметну наставу, на активима и стручним већима по предметима	учитељи, наставници, стручни сарадници, управа школе	Током године
Угледни часови са анализом и дискусијом	Учитељи, Наставници	Током године
Одабир угледних часова као примера добре праксе-каталог	педагог, комисија за стручно усавршавање	Полугодиште
Размена искуства-примера добре праксе у оквиру рада актива и стручних већа хоризонтална евалуација	Активи, стручна већа	Током године
Организација педагошко-инструктивног увида и надзора	директор, педагог,	Током године

14.9. ПЛАН ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

Свим активностима на естетском, еколошком и хигијенском уређењу руководиће Комисија састављена од:

- представника Разредног већа I-IV, V-VIII
- наставника ликовне културе
- наставника биологије
- представника помоћно-техничког особља

Комисија доноси Програм рада, прати реализацију и повремено извештава чланове Наставничког већа. Комисија ће сачинити Листу оцењивања ради лакшег и прегледнијег вредновања.

Чланови тима:

- Милена Башић – координатор
- Сања Велимир
- Олгица Ајдер
- Марија Карановић

Циљ:

Омогућавање и подстицање естетских, еколошких и хигијенских опажања, разумевања и поступања.

Задаци:

- Стварање услова за реализацију естетских, еколошких и хигијенских потреба у школи и социокултурној средини;
- развијање критеријума за вредновање естетских, еколошких и хигијенских вредности;
- развијање одговорности за очување културне баштине, екологије и хигијене у животном амбијенту.

Еколошке заповести:

- Не очекуј од природе више него што си јој дао
- Заштити планету ову, друге немамо, нити ћемо добити нову.
- Сети се да је живот дрвета залог за дрво живота.
- Мисли више о отпаду, да не завршимо на њему.
- Знај да Земља дарује само кад ум царује.
- Урачунај цену очувања природе у цену сваког производа.

Садржај рада	Носиоци реализације
УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ШИРЕГ ПРОСТОРА 1. Редовно одржавање школског парка –редовно кошење траве, –садња и одржавање цвећа, –орезивање грмоликог зеленила, –уклањање сувог грања са дрвећа, –свакодневно уклањање отпадака 2. Школско двориште –редовно чишћење бетонских и поплочаних површина –постављање и пражњење корпи за отпатке –уклањање свих отпадака –одржавање и ограде 3. Фасада школске зграде –редован преглед (обилазак) школске зграде –уклањање натписа на фасади –кречење и поправка оште	Радници на одржавању Радници на одржавању и ученици Радници на одржавању и секретар школе
УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ УНУТРАШЊЕГ ПРОСТОРА ШКОЛЕ 1. Редован преглед зидова и одржавање свих унутрашњих просторија - редовно прање прозора и подних површина 2. Уређење учионица и кабинета –постављање актуелних паноа, неговање цвећа, уредно одржавање учионица - постављање слика из појединих области –постављање репродукција, графика –постављање ученичких радова, 3. Уређење простора испред учионица –постављање ученичких радова на паноима и у ходницима и испред учионица 4. Уређивање хола –одржавање сталне изложбе уметника, чланова Ликовне колоније –одржавање изложбе ликовне и литерарне секције –постављање нових експоната (ТО) –садња и одржавање цвећа –постављање табела о успеху у учењу, такмичењима и слично 5. Улаз за ученике и наставнике –постављање нових апликација на улазни пано –редовно одржавање витрине за фотографије	Радници на одржавању ОЗ ОЗ Чланови ликовне секције, литерарне и др секција Ђачки парламент

–постављање жардињера за цвеће и одржавање 6. Уређивања свих просторија намењених за педагошки и административни рад 7. Простори за заједничке активности –фискултурне сале са помоћним просторијама –трпезарија	
ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ –помоћ ученицима слабијег имовног стања-набавка уџбеника и финансирање школе у природи и екскурзија –помоћ ученицима других школа –учествовање у акцијама Црвеног крста	ОЗ, наставник задужен за рад ЦК

14.10. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Задаци:	Носиоци реализације	Време реализације
1.Сарадња са Центром за социјални рад у свим питањима заштите ученика	директор, ОС, ППС	Током године
2.Прикупљање половних уџбеника, школског прибора иприбора за личну хигијену	ОС, ученици	септембар
3.Манифестација "Деца деци"	Дечји савез	септембар
3.Поклон књига школској библиотеци	Библиотекар	октобар
4.Хуманитарна акција - прикупљање половне обуће и одеће	ЦК, ОС, ученици	децембар
5.Хуманитарна акција "Играчка за непознатог друга"	Дечји савез	децембар
6.Омогућавање социјално угроженој деци бесплатне екскурзије	директор, ОС, агенције	Током године
7.Посредовање школе у остваривању права деце набесплатану ужину	ОС	Током године
8.Организација "берзе уџбеника"	Ученички парламент	Током године
9.Сарадња са Црвеним крстом у вези бесплатних уџбеника	Директор, ОС ЦК	Током године
10.Избор социјално угрожене деце за бесплатно летовање у сарадњи са ЦК	Директор, ОС ЦК	јун
11.Обилазак и кућне посете породицама у циљу ефикаснијег пружања помоћии побољшљња саеадње између породице и школе	ОС, педагог	Током године, по потреби

15. РАСПОРЕД ЧАСОВА ПРЕДМЕТНИХ НАСТАВНИКА У ЧЕТВРТОМ РАЗРЕД ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

Име и презиме	Време реализације	Предмет	Одељење
Јована Крстин	Септембар Децембар	Биологија	4-1 4-2
Верица Савин	Новембар	Биологија	4-1 4-2
Зорана Јањић	Новембар	Математика	4-1 4-2
Марија Медаревић	Септембар	Географија	4-1 4-2
Јелена Марцикић	Децембар	Техника и технологија	4-1 4-2
Карановић Марија	Новембар	Информатика и рачунарство	4-1 4-2
Велимир Сања	Октобар	Ликовна култура	4-1 4-2
Лидија Станковић Лађарац	Октобар	Музичка култура	4-1 4-2
Томић Мирослав	Новембар	Историја	4-1 4-2
Биљана Павков	Септембар	Математика	4-1 4-2
Ћулибрк Слободан	Децембар	Физичко и здравствено васпитање	4-1 4-2
Велемир Мартина	Децембар	Српски језик	4-1 4-2
Тања Осмајлић	Децембар	Енглески језик	4-1 4-2
Душан Ћилас	Октобар	Физичко и здравствено васпитање	4-1 4-2
Сања Царић	Децембар	Руски језик	4-1 4-2

15.1. ПЛАН ПОСЕТЕ НАСТАВНИМ ЧАСОВИМА

ПЛАН ПОСЕТЕ НАСТАВНИМ ЧАСОВИМА И ЧОСОВИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Датум	Наставник	Циљеви посете час
20.10.2025.	Сања Царић	Праћење и адаптација ученика првог разреда; Праћење остварености стандарда квалитета у области Настава и учење; Праћење и евалуација планова рада и дневних припрема; Праћење и примене формативног оцењивања.
20.10.2025.	Славица Глишић	
21.10.2025.	Јована Крстин	
22.10.2025.	Мартина Велемир	
23.10.2025.	Славица Јевић	
23.10.2025.	Виера Молнарова	
24.10.2025.	Лидија Санковић	
24.10.2025.	Милица Шијаков	
27.10.2025.	Мира Бојиновић Лабус	
28.10.2025.	Олгица Ајдер	
28.10.2025.	Снежана Јеличић	
29.10.2025.	Данијела Кутањац	
29.10.2025.	Јелена Марцикић	
30.10.2025.	Нада Бањац	
31.10.2025	Валентина Костић Јовић	
31.10.2025.	Драган Суботић	
03.11.2025.	Биљана Павков	
03.11.2025.	Марија Карановић	
4.11.2025.	Весна Кецман	
05.11.2025.	Душан Ђилас	
05.11.2025.	Марија Медаревић	
6.11.2025.	Снежана Рупар	
6.11.2025.	Слободан Ћулибрк	
13.11.2025.	Маја Радишић	

13.11.2025.	Виолета Киш	
13.11.2025.	Драгана Јеличић	
14.112025.	Мирослав Томић	
14.11.2025.	Верица Савин	

16. ПРОГРАМ УВОЂЕЊА У ПОСАО ПРИПРАВНИКА

За рад са приправником одређује се ментор. Ментора одређује директор, а по претходно прибављеном мишљењу стручног органа, односно стручног већа (актива) за област предмета.

1. Ментор уводи у посао приправника присуствовањем образовно-васпитном раду најмање 12 часова у току приправничког стажа.

2. Наставник приправник присуствује настави ментора, а по препоруци ментора и раду других наставника, у трајању од најмање 12 часова у току приправничког стажа.

3. ПРИПРАВНИК води евиденцију о свом раду и то:

- сачињава месечни оперативни план и програм рада;
- израђује припрему за одржавање часова;
- износи запажања о свом раду са ученицима, о посећеним часовима, о својим запажањима и запажањима ментора.

4. Провера савладаности програма остварује се извођењем и одбраном часа наставника у школи.

ПРИПРАВНИК бира, у сарадњи са ментором, тему образовно-васпитног рада.

5. Проверу савладаности програма врши комисија у школи у којој је приправник запослен. Комисију образује директор решењем,а чине је три члана:

- Директор као председник;
- Члан актива за област предмета;
- Педагог школе

6. Провера савладаности програма остварује се најраније након годину дана и то извођењем и одбраном часа наставника у школи.

Наставник бира,у сарадњи са ментором,наставну тему-односно јединицу.

7. Оцену о савладаности програма даје комисија у пуној форми у виду ИЗВЕШТАЈА.

Приликом сачињавања извештаја комисија разматра:

- Извештај ментора
- Евиденцију приправника о његовом раду
- Оцену Комисије о припреми,извођењу часа и одбрани.

8. Када комисија оцени да је у „потпуности савладао програм“ наставник стиче право за полагање испита за лиценцу.

Када комисија оцени „делимично савладао“ даје препоруку ментору и наставнику за даљи рад са роком за поновну проверу савладаности програма.

Област	Активности	Време реализације	Носиоци
ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ВРЕДНОВАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Израда годишњег плана рада и месечног оперативног плана за септембар заједно са ментором и стручним сарадником (расподела предвиђених наставних садржаја по месецима: број часова обраде, понављања, утврђивања, систематизације; попоњавање образаца за наставни план и програм; одређивање образовно-васпитних циљева и задатака за поједине наставне теме и области; одабир наставних метода и средстава, облика рада;) 2.Самостална израда (уз повремене консултације) оперативних програма до краја школске године) 3.Заједничко писање дневних		Стручни сарадник Ментор Наставник-приравник Наставник-приравник

	припрема за месец септембар (типови часа, структура наставног часа, одабир облика рада и наставних средстава; уважавање индивидуалних могућности ученика и образовног нивоа одељења као целине; домаћи задаци; мотивација за рад) 4.Самостална израда дневних припрема до краја школске године (уз повремене консултације) 5.Вођење дневника запажања о реализацији појединих часова-вредновање сопственог рада-артикулација часа, одабир наставних метода и облика рада, реализација планиране наставне јединице, мотивисаност и активност ученика и сл. 6.Присуствовање часовима ментора (часови обраде, понављања и утврђивања) 7.Самостално извођење наставе 8.Упознавање са израдом плана и програма рада 9.Присуствоње часу слободне активности по препоруци ментора 10.Упознавање са планом рада одељењског старешине 11.Присуствовање часу одељењског старешине 12.Самостално планирање и извођење једног часа одељењског старешине		Стрчни сарадник Ментор Наставник-приправник Наставник-приправник Наставник-приправник Ментор Наставник-приправник Наставник-приправник Наставник-приправник Ментор Наставник-приправник Ментор
ПРАЋЕЊЕ РАЗВОЈА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	1.Упознавање са Правилником о оцењивању ученика 2.Оцењивање (како, шта, кад се оцењује; оцењивање напретка ученика у односу на сама себе – на почетно стање; образлагање оцене уз уважавање личности ученика, оцењивање ученика који заостају у савладавању наставног градива 3.Самостално оцењивање неких ученичких одговора (уз присуство и корекције ментора) 4.Писмени задаци (одабир тема или задатака 5.Предлог тема или задатака за један писмени задатак у одељењу и консултације са ментором 6.Контролни задаци- израда, примена и оцењивање 7.Самостално (уз присуство и		

	корекције ментора (прегледање и оцењивање једног контролног задатка)		
САРАДЊА СА КОЛЕГАМА, ПОРОДИЦОМ ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	1.Упознавање са члановима колектива 2.Начини сарадње са родитељима (индивидуални разговори, родитељски састанци) 3.Информације о ученику (афирмативно саопштавање информација о напретку понашања ученика без вредновања његове личности) 4.Присуство родитељском састанку 5.Облици сарадње са локалном средином (упознавање и укључивање)		
ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	1.Упознавање са програмом стручног усавршавања наставника 2.Стручна тела у школи (која су, шта раде, укључивање у рад неких) 3.Присуствање облицима стручног усавршавања који буду организовани у току школске године 4.Праћење школске литературе у школи		
ДОКУМЕНТАЦИЈА	1Упознавање са Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању 2.Упознавање са Статутом школе 3.Упознавање са правилником о понашању наставника и ученика школе 4.Упознавање са Дневником рада (како се води и попуњава) 5.Матична књига – начин попуњавања 6.Ђачка књижица и сведочанство (ко, када и како попуњава) 7.Евиденција часова додатног рада, допунске наставе, слободних активности, припремне наставе)		

17. ПЛАН КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Културне активности реализоваће се кроз активности ученика и наставника, у сарадњи са локалном самоуправом, културним институцијама у граду и земљи. Циљ ових активности је промоција културе и уметности, промоција школе, примена знања и вештина стечених у школи и ван ње, развијање естетских вредности и навика, јачање самопоуздања и вештине у јавном наступу, омогућавање испољавање уметничких талената ученика, унапређење етоса, унапређење сарадње са родитељима.

Садржај рада	Активности ученика	Активности наставника	Време реализације	Начини и поступци остваривања садржаја	Циљеви и задаци садржаја програма
Обележавање почетка школске године – пријем првака	Учествовање у приредби	-одабир ученика и пригодних текстова -организовање -координирање	август -	тимски рад	-пружање подршке ученицима и родитељима -добродошлица
Обележавање Дана писмености	одабир ученика и пригодних текстова	Наставници српског језика	8.септембар	тимски рад	-пружање подршке ученицима
Обележавање Дана школе и места	Учествовање у приредби, спортским такмичењима	-координирање -усмеравање активности ученика - поставка изложбе " То смо ми"	септембар	рад у групама тимски рад	-указивање на значај годишњице -сарадња са локалном заједницом
Акција „Поклони књигу библиотеци“	Прикупљање књига	-подстисање	Октобар	Тимски рад	-Указивање на значај акције, обогаћивање књигама школске библиотеке
Обележавање Дечје недеље	Пријем првака у Дечији савез Учествовање у конкурсима, изложбама, такмичење, хуманитарна акција	-координирање -усмеравање активности	октобар	тимски рад	-развијање хуманих осећања и такмичарског духа
Међународни сајам књига Београд		Посета сајму	октобар		Стручно усавршавање

Дан хране	-разноврсна храна на часовима домаћинства и радионице ученика разредне наставе	-задуживање ученика -усмеравање активности -презентовање садржаја	16.октобар	Тимски рад	-указивање на значај правилне исхране и чувања хране
Обележавање државних празника који се славе (21.октобар, 8.новембар, 11.новембар, 27.јануар, 17.фебруар, 22.април, 9.мај, 28.јун)	Прављење паноа, организовање изложби, писање реферата	-задуживање ученика -усмеравање активности -презентовање садржаја	прво и друго полугодиште	рад у групама тимски рад демонстративни истраживачки	-указивање на значај културних и националних вредности
Дан толеранције	Прављење паноа, организовањерадионица	-задуживање ученика -усмеравање активности	16. новембар	Тимски рад, рад у групама	-развијање толеранције међу ученицима
Кићење јелке	Кићење у холу	Ђачки парламент	Децембар	Тимски рад	-Креативност
Новогодишња журка	Журка у холу	Координатор и чланови парламента	Децембар	Тимски рад	-пружање подршке ученицима
Обележавање школске славе – Светог Саве	Припрема и извођење приредбе, учешће на ликовном и литерарном конкурсу, израда паноа	-израда сценарија за приредбу - одабир ликовних и литерарних радова за јавну публикацију	јануар	тимски рад	-указивање на значај и дело Светог Саве -обележавање школске славе
„Масленица“	Приредба и изложба	координисање -усмеравање активности ученика	фебруар	тимски рад	- Упознавање са културом руског народа
„Дан заљубљених“	-писање порука	-координисање -усмеравање активности ученика	14.фебруар	Тимски рад	- Креативност и ефекат порука
Обележавање 8. марта	Припрема честитки, изложба	-координисање -усмеравање	март	тимски рад истраживачки	-указивање на историјски значај и вредност мајке као ослонца породице

	радова, организовање приредбе	активности ученика			
Словачки језик	Приредба и изложба	координисање -усмеравање активности ученика	Током године	тимски рад	- Упознавање са културом словачког народа
Обележавање Васкрса	Украшавање, фарбање васкршњих јаја, цртање, сликање, вајање, изложба	-усмеравање активности ученика	април	тимски рад	-очување традиције -развијање креативности
Пролећни вашар	Продаја ученичких радова	координисање -усмеравање активности ученика	април	рад у групама тимски рад	- развијање радних навика
Посете позоришту, музеју, архиву, галерији	Посете ученика, презентовање	-координисање (библиотекар)	прво и друго полугодиште	тимски рад	-развијање естетских и културних вредности -стицање знања
" Нај глас школе"	такмичење	координисање -усмеравање активности ученика	мај	рад у групама тимски рад	развијање креативности, такмичарског духа
Приредба поводом завршетка разредне наставе за ученике 4. разреда	приредба	координисање -усмеравање активности ученика	јун	рад у групама тимски рад	развијање естетских и културних вредности

18. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

18.1. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

ДАН ОТВОРЕНИХ ВРАТА
ТЕРМИНИ КАДА РОДИТЕЉИ МОГУ ДА ПРИСУСТВУЈУ ЧАСОВИМА:

Месец	Дан
Октобар	06.10.2025.
Новембар	04.11.2025.
Децембар	03.12.2025.
Јануар	15.01.2026.
Фебруар	06.02.2026.
Март	02.03.2026.
Април	21.04.2026.
Мај	20.05.2026.
Јун	04.06.2026.

Сви заинтересовани родитељи се договарају три дана пре заказаног термина са одељењским старешином на ком часу ће присуствовати.

Циљ:

Породица и школа имају заједнички циљ – подржавање и подстицање развоја ученика, те њихови односи морају бити пре свега партнерски. Програми у области сарадње са породицом усмерени су пре свега на развијање партнерских односа између кључних актера у Школи, као и на јачање родитељске компетенције, посебно у областима процеса васпитања и превенције негативних појава.

Задаци :

- информисање родитеља о њиховим правима и обавезама, те начинима укључивања у рад школе,
- задовољавање потреба породице и њених циљева,
- едуковање родитеља кроз информисање и пружање адекватног модела васпитања и образовања,
- развијање партнерског деловања породице и школе у образовању и васпитању ученика,
- обезбеђивање редовне, трајне и квалитетне сарадње породице и Школе,
- остваривање позитивне интеракције наставник- родитељ,
- обезбеђивање информисаности родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика, као и о свим дешавањима у животу Школе.

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Информисање родитеља и старатеља -креирање странице намење родитељима на сајту Школе -организовање Отворених врата – термина када родитељи имају могућност да са наставницима разговарају о раду и напредовању ученика -организовање Отвореног дана, када родитељи, односно старатељи могу да присуствују образовно - васпитном раду. -уређивање огласне табле за родитеље у просторијама Школе -организовање и реализација родитељских састанака	ОС, наставници, стручни сарадници и друга стручна лица
2. Укључивање родитеља и старатеља у наставне и остале активности -кроз учешће у различитим образовним пројектима који се одвијају у школи/у које је школа укључена, -едукатори деце у областима у којима су професионалци/експерти, -сарадници у настави, -сарадници и асистенти у реализацији програма секција, -сарадници за обезбеђивање безбедног окружења у школи, -сарадници у процесу професионалне оријентације, -сарадници при организацији и реализацији приредби, изложби, спортских и других такмичења и сличних активности у Школи, -сарадници и асистенти у реализацији излета, посета, екскурзија ученика, -сарадници у организацији и реализацији радионица, хуманитарних акција и	ОС, наставници, стручни сарадници, родитељи

сличних активности, -учешће у стручним тимовима које директор формира по потреби, -као евалуатори образовно-васпитног рада и квалитета рада установе кроз процес самовредновања квалитета образовно-васпитне праксе, -родитељи ученика из осетљивих и маргинализованих група (социјалнаускраћеност, сметње у развоју, инвалидитет и др.) имају могућност даучествују у изради и реализацији индивидуалног образовног плана, -и друго.	
3. Укључивање родитеља и старатеља у процес одлучивања -укључивање родитеља у Савет родитеља Школе, -укључивање родитеља у Школски одбор, -укључивање родитеља у рад тимова на нивоу школе(самовредновање, развојно планирање, сарадња са локалном заједницом ипородицом и сл.), -испитивање потреба и очекивања родитеља анкетирањем на крају сваког полугодишта, -родитељи ученика из осетљивих и маргинализованих група (социјалнаускраћеност, сметње у развоју, инвалидитет и др.) имају могућност даучествују у изради индивидуалног образовног плана, да по потреби предлажуспољне сараднике у тиму за подршку ученику, као и да дајуодобрење за спровођење тог индивидуалног образовног плана.	Представници Савета родитеља, Школског одбора, Тимова на нивоу школе, спољни сарадници
4.Едукација и саветодавни рад са породицом -едукација кроз организовање мини предавања на родитељскимсастанцима, -организовање трибина и радионица за заинтересоване родитеље, -саветодавни рад стручних сарадника	Стручњаци из разних области

Облици сарадње са породицом:

- Свет родитеља
- Школски одбор
- Родитељски састанци
- Индивидуални разговори са родитељима
- Отворена врата
- Отворени дан
- Анкете и упитници
- Укључивање у процес наставе
- Огласне табле
- Едукативни чланци на сајту Школе
- Приредбе, посете, спортска и друга такмичења ученика
- Радионице и трибине за родитеље
- Реализација излета, посета, екскурзија ученика

Садржаји:

Садржаји сарадње с родитељима се односе на савремена сазнања из теорије и праксе развоја ученика. Та сазнања нуде делови медицине, развојне и педагошке психологије, педагогије. Знања из ових области, које се међусобно условљавају, а само се теоријскимогу појединачно изучавати, су својеврсна основа родитељима и просветним радницима за организовање васпитно-образовног утицаја у својим срединама. Због истовременог интензивног деловања различитих друштвених чинилаца на развоју ченика, у сарадњи с породицом потребно је да родитељи познају и утицај сваког од њих. Отуда садржаји сарадње обухватају и следеће садржаје:

- развојне карактеристике и потребе ученика, норме развоја, интелектуални развој, превенција негативних појава (алкохолизам, наркоманија и сл.), понашање ученика, развој способности, подршка учењу, формирање навика, професионална оријентација ученика;
- ненасилна комуникација, ненасилно решавање конфликата, превенција и сузбијањене прилагођеног понашања;
- живот детета у породици: услови који задовољавају основне потребе ученика (здравствени, емотивни, економски), структура породице и односи у породици (између родитеља и осталих одраслих чланова, родитеља и деце, деце када их је више у породици), организација породичног живота (активности одраслих и деце у одређеном времену да би се задовољиле потребе свих чланова...), породично васпитање, дечје игре и стваралаштво, садржај породичног васпитања, методе породичног васпитања;
- имунизација, исхрана, природни услови;
- живот у школи: активности, резултати и понашање ученика и његових вршњака (у току дана, периодично, годишње), стручњаци који реализују васпитање и образовање, организација рада установе (простор и време, распоред активности, разреди и одељења у оквиру њих, прибор за рад и учење, општи услови за задовољавање потреба и различите активности ученика), средства за несметано одвијање активности (школски простор, уџбеници, школски прибор, наставна средства, средства за практичан рад...); чиниоци у друштвеној средини, културна и јавна делатност школе; адаптација на нову средину; укључивање ученика у ваннаставне активности;
- значај сарадње породице и школе; координација, усклађивање и повезивање активности породице и школе у процесу васпитања;

- локална средина у којој живи породица (становништво, дечје и омладинске организације, културне, спортске, техничке организације које организују активности деце и младих у слободном времену, здравствене и комуналне службе и друге јавне службе...); шира средина у којој старији ученици посећују наставу или је њихово школовање ван места живљења породице; прва социјализација, идентификација, емоције, прва дружења, утицај литературе, моралне норме.

Начин и поступак остваривања:

Сарадња са породицом одвија се плански и систематски током целе године и подразумева укључивање породице у планирање, реализацију и евалуацију те сарадње. Активности у оквиру сарадње са породицом реализују се на основу Развојног плана Школе и Годишњег плана Школе и то кроз:

- план рада Савета родитеља
- план рада директора школе
- план рада стручних сарадника
- планове рада стручних већа
- планове одељењских већа
- планове одељењских старешина

19. ПЛАН И ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Безбедност и здравље на раду обухвата заједничке активности школе, родитеља и јединице локалне самоуправе на развијању свести за спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду. Школа је у законској обавези да има задужено лице са лиценцом за спровођење и унапређење ове области. У току године очекујемо да се уради *Акт о процени ризика безбедности и здравља на раду* који треба да стандардизује поступке и донесе обавезе за све чланове колектива. У сарадњи са локалном самоуправом школа ће радити на побољшању услова рада као и безбедности, а у ове активности укључићемо и родитеље.

Садржаји програма	Активности	Начин и поступак остваривања	Циљеви и задаци садржаја програма
Обука запослених из прве помоћи	Присуство предавњу, вежбање	Усмено излагање, практичне вежбе	Оспособоти одређени број запослених за пружање прве помоћи при повређивању како ученика тако и запослених
Обука запослених у школској кухињи о правилном и безбедном чишћењу опреме за рад у складу са ХАСАП стандардом	Предавања	Усмено излагање, практичне вежбе	Оспособоти запослене у школској кухињи да правилно безбедно рукују опремом за рад у склду са ХАСАП стандардом
Процедуре понашања професора физичког при повређивању ученика на вежбама, такмичењима, при изазивању нереда на утакмицама које организује школа	Састанак, обука, предавање	Усмено излагање, израда ходограма, практичне вежбе	Утврђивање процедура понашања професора физичког при повређивању ученика на вежбама, такмичењима, при изазивању нереда на утакмицама које организује школа ради повећања сигурности и заштите ученика
Управљање отпадом и смећем	Предавања	Усмено излагање, презентација	Оспособоти помоћно особље за правилнои безбедно по здравље одлагање отпадом и смећем
Обука помоћног особља о правилном и безбедном коришћењу средстава за хигијену	Предавања	Усмено излагање, презентација	Оспособоти помоћно особље да правилно и безбедном користи средстава за хигијену
Укључивање родитеља ради елиминисања могућег злостављања од стране ученика према вршњацима и према запосленима	Састанак са саветом родитеља, родитељски састанци	Усмено излагање	Елиинисање могућег злостављања од стране ученика према вршњацима и према запосленима, избећи ризичне ситуације, оснажити ученике и запослене за мирно решавање конфликата

20. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

20.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активности	Начин реализације	Носиоци	Време	Место
СВЕЧАНИ ПРИЈЕМ ПРВАКА	-договор са седницама Разредног већа -припрема програма -извођење приредбе -пропратити свечаност, прикупити материјал (фотографисати пријем, разговор са првацима)	Учитељи 4. разреда, тим за маркетинг	Август	Хол школе
ОРГАНИЗОВАЊЕ СВЕЧАНОСТИ ПОВОДОМ ДАНА ШКОЛЕ	-договор о припреми програма на Активима-српски,ликовно, музичко, -осмишљавање програма -реализација и представљање програма -информисати јавност, колектив и ученике, родитеље о програму обележавања Дана школе, -фотографисање, видео запис	Руководство школе Чланови тима за маркетинг, Руководиоци актива и секција Ученици	Септембар	Фискултурна сала
ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ	-осмишљавање активности у плану рада Дечјег савеза поводом маркетинга школе Информисати ученике о колективним активностима током недеље путем књиге обавештења -прикупити материјали приказати на паноу (фотографије, записи учесника) -остварити сарадњу са родитељима и медијима	Актив учитеља, Тим за маркетинг, ученици, родитељи	Октобар	Просторије школе, фискултурна сала
ПОСЕТА САЈМУ КЊИГА	-информисати ученике -прикупити материјал (фотографисати, документовати) -прикупити средства за школу и допунити библиотеку	Тим за маркетинг, управа школе, остали ктиви	октобар	Школа, Сајам књига у Београду
ОРГАНИЗОВАЊЕ НОВОГОДИШЊЕ ЖУРКЕ	-договор на састанку Ђачког парламента -осмишљавање и реализација -документовано и медијски пропраћено	Чланови Ђаћког парламента, управа школе, ученици, родитељи	Децембар	Хол школе
ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКЕ СЛАВЕ СВЕТИ САВА	-договор на Наставничком већу и стручним активима друштвених наука и вештина осмишљавање и реализација програма -информисати јавност, колектив и ученике, родитеље о програму обележавања Дана	-чланови стручних актива -руководиоцо Одељењских већа -вероучитељ Руководиоци секција Тим за маркетинг	Јануар	Фискултурна сала

	Светог Саве -документовано медијски пропраћено, -фотографисање, видео запис			
ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА	-организовање хуманитарних акција, предавања, радионица у сарадњи са ОС прикупљање материјала, -фотографисање, медијски пропраћено	Чланови тима ЦК, одељењске старешине Представници ЦК	Током године	школа
ЗИДНЕ НОВИНЕ, ПЛАКАТИ, ИЗЛОЖБЕ	-Договор наставника и ученика у изради различитих паноа на разне теме	Наставници, ученици	Током године	школа
ОРГАНИЗВАЊЕ СЛОВАЧКЕ ПРИРЕДБЕ И МАСЛЕНИЦЕ	-договор на стручним активима -осмишљавање програма и реализација -документовано и медијски пропрачено	Стручни активи друштвених наука	Децембар, март	Хол школе
УРЕЂЕЊЕ НАШЕГ ШКОЛСКОГ ЛИСТА «КОРАЦИ»	-осмишљавање активности литерарне, новинарске секције, прикупљање материјала, осмишљавање ОС са својим одељењима презентовање на сајту школе	Редакција школског листа Одељењске старешине Секције школе ученици	Јануар, јун	Сајт школе
ПРИКАЗ УСПЕХА УЧЕНИКА	-приказати најспешније ученике и менторе за текућу школску години -осмислити пано	Тим за маркетинг	Јун	школа
ПРАЋЕЊЕ СЕКЦИЈА У ШКОЛИ	-промовисати и пратити рад секција -приказати постигнућа ученика путем табле и књиге обавештења	Тим за маркетинг	Током године	Просторије школе

20.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активности	Начин реализације	Носиоци	Време	Место
ПРАЋЕЊЕ ОПШТИНСКИХ, ОКРУЖНИХ И РЕПУБЛИЧКИХ ТАКМИЧЕЊА	-афирмација ученика и школе на основу постигнутих резултата -обавештавање кроз књигу обавештења за ученике -истицање резултата на паноима -потенцирати награђибвање успешних	Ученици, наставници, чланови тима за маркетинг	Фебруар-јун, према календару такмичења Министарства	школа
УЧЕШЋЕ НА СПОРТСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА	-афирмација ученика и школе на основу постигнутих резултата -пратити и промовисати спортске активности а потом информисати и мотивисати ученике и чланове колектива на учешће	Ученици спортских секција, наставници, чланови тима за маркетинг	према календару такмичења Министарства	Школа
ЛИТЕРАРНИ И ЛИКОВНИ КОНКУРСИ	-пратити и промовисати конкурсе, изложбе -информисати и мотивисати ученике и чланове колектива на учешће	Чланови тима за маркетинг, наставници и ученици	Током године	школа
УРЕЂЕЊЕ САЈТА ШКОЛЕ	-идејно осмишљавање сајта -прикупљати материјал са различитих манифестација и догађаја у школи и редовно их постављати на сајт школе и месечно ажурирати, -укључити колектив и ученике у активност ради	Координатор уређења сајта у сарадњи нса колективом, ОС, ученици	Током године	Информатички кабинет
САРАДЊА СА МЕДИЈСКИМ КУЋАМА	-афирмисање школе кроз срадњу са локалним медијским кућама – радио Импулс, Недељне новине -прикупљање података о дешавањима и	Директор, педагог, наставници и ученици Особе задужене за контакт са медијима	Септембар-јун	Локалне медијске куће школа

	успесима у школи, -оглашавање и промовисање			
САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ МАНИФЕСТАЦИЈЕ , ПОСЕТЕ, ЕДУКАТИВНИ ПРОГРАМИ, САЕАДЊА	-афирмисање школе кроз сарадњу са представницима и институцијама у локалној заједници (МЗ,СО, Друштво пријатеља деце, предшколском установом, КУД "Петар Кочић", сеоском библиотеком, Културним центром, јавна предузећа, приватне занатске радње -осмишљавање активности Тима за сарадњу са друштвеном средином	Директор, педагог, чланови тима за сарадњу, наставници и ученици	Септембар-јун	Просторије школе КЦ Сеоска библиотека
ПУБЛИКОВАЊЕ ДЕЧЈИХ РАДОВА	-афирмисање школе кроз сарадњу са издавачким	ОС Руководиоци секција, ученици	Октобар-јун	школа
ПРЕДСТАВЉАЊЕ ЂАЧКОГ ЛИСТА «КОРАЦИ»	-вид презентације школе -осмишљавање активности секција које учествују у издавању листа	ОС, чланови секција , ученици Тим листа «Кораци»	Јануар , јун	школа
УРЕЂЕЊЕ ЛЕТОПИСА ШКОЛЕ	-идејно осмишљавање летописа на сајту школе -прикупљати материјал са различитих манифестација и догађаја у школи и редовно их постављати на сајт школе и месечно ажурирати	Координатор уређења летописа у сарадњи са колективом, ОС, ученици	Током године	библиотека

Чланови стручних већа, актива, тимова, ученичких организација за школску 2025/2026. годину

СТРУЧНО ВЕЋЕ ВАСПИТАЧА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Маја Радишић	васпитач, **председник већа**
2.	Виолета Киш	васпитач

СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Нада Бањац	наставник разредне наставе, **председник већа**
2.	Мира Бојиновић Лабус	наставник разредне наставе
3.	Весна Кецман	наставник разредне наставе
4.	Снежана Јеличић	наставник разредне наставе
5.	Олгица Ајдер	наставник разредне наставе
6.	Данијела Кутањац	наставник разредне наставе
7.	Валентина Костић Јовић	наставник разредне наставе
8.	Драгана Јеличић	наставник разредне наставе
9.	Јасна Кавгић	наставник у продуженом боравку
10.	Ксенија Грбић	наставник у продуженом боравку
11.	Виера Молнарова	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика
12.	Драган Суботић	наставник предметне наставе, наставник верске наставе, православни катихизис
13.	Сања Старчевић	наставник предметне наставе, наставник верске наставе, католички вјеронаук
14.	Марија Кукучка Супекова	наставник предметне наставе,наставник словачког језик с елем.нац.културе
15.	Марта Карчу Копривица	наставник предметне наставе, наставник мађарског језик с елем.нац.културе

СТРУЧНО ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Сања Царић	наставник предметне наставе, наставник руског језика, **председник већа**
2.	Славица Јевић	наставник предметне наставе, наставник српског језика и књижевности
3.	Виера Молнарова	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика
4.	Тања Осмајлић	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика
5.	Мартина Велемир	наставник предметне наставе, наставник српског језика и књижевности
6.	Снежана Рупар	наставник предметне наставе, наставник историје
7.	Мирослав Томић	наставник предметне наставе, наставник историје
8.	Драган Суботић	наставник предметне наставе, наставник верске наставе, православни катихизис
8.	Сања Старчевић	наставник предметне наставе, наставник верске наставе, католички вјеронаук
9.	Марија Кукучка Супекова	наставник предметне настве, наставник словачког језик с елем.нац.културе
10.	Марта Карчу Копривица	наставник предметне настве, наставник словачког језик с елем.нац.културе

СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Марија Медаревић	наставник предметне наставе, наставник географије, **председник већа**
2.	Биљана Павков	наставник предметне наставе, наставник математике
3.	Зорана Јањић	наставник предметне наставе, наставник математике
4.	Верица Савин	наставник предметне наставе, наставник биологије
5.	Јована Крстин	наставник предметне наставе, наставник биологије
6.	Милица Шијаков	наставник предметне наставе, наставник физике
7.	Јелена Марцикић Биљанић	наставник предметне наставе, наставник технике и технологије
8.	Марија Карановић	наставник предметне наставе, наставник информатике и рачунарства
9.	Славица Глишић	наставник предметне наставе, наставник хемије

СТРУЧНО ВЕЋЕ ВЕШТИНА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Душан Ђилас	наставник предметне наставе, наставник физичког и здравственог васпитања, **председник већа**
2.	Лидија Санковић Лаћарац	наставник предметне наставе, наставник музичке културе
3.	Слободан Ђулибрк	наставник предметне наставе, наставник физичког и здравственог васпитања
4.	Сања Велимир	наставник предметне наставе, наставник ликовне културе

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Редни броја	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Валентина Костић Јовић	наставник разредне наставе, **председник актива**
2.	Снежана Оклобџија	директор школе
2.	Миланка Рудић	секретар школе
3.	Тања Осмајлић	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика
4.	Зорана Буха	библиотекар
5.	Снежана Јеличић	наставник разредне наставе
7.	Теа Манојловић	представник ученичког парламента
8.	Мирослав Совиљ	представник родитеља
9.	Милкица Петржљан	представник локалне самоуправе

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Јована Крстин	наставник предметне наставе, наставник биологије, **председник актива**
2.	Марина Јевтић	наставник разредне наставе
3.	Нада Бањац	наставник разредне наставе

ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Бојана Кнежевић	педагог, **координатор**
2.	Марина Јевтић	психолог
3.	Снежана Јеличић	наставник разредне наставе
4.	Ивана Грубиша	представник родитеља
5.	Јелена Вргоч	представник ученичког парламента

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Марина Јевтић	психолог, **координатор**
2.	Миланка Рудић	секретар
3.	Бојана Кнежевић	педагог
4.	Славица Јевић	наставник предметне наставе, наставник српског језика и књижевности
5.	Тања Осмајлић	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика
6.	Слободан Ћулибрк	наставник предметне наставе, наставник физичког и здравственог васпитања
7.	Мира Бојиновић Лабус	наставник разредне наставе
8.	Маша Антуновић	представник ученичког парламента
9.	Александра Мишков	представник родитеља
ПОДТИМ –ТИМ ЗА РЕАГОВАЊЕ У КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА		
1.	Слободан Ћулибрк	наставник предметне наставе, наставник физичког и здравственог васпитања
2.	Миланка Рудић	секретар
3.	Бојана Кнежевић	педагог
4.	Марина Јевтић	психолог

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Јелена Марцикић Биљанић	наставник предметне наставе, наставник технике и технологије, **координатор**
2.	Бојана Кнежевић	педагог
3.	Марина Јевтић	психолог
4.	Виолета Киш	васпитач
5.	Марија Карановић	наставник предметне наставе, наставник информатике и рачунарства
6.	Марија Комарчевић	ученички парламент
7.	Весна Гашпар	представник родитеља
8.	Сања Манојловић	представник ШО
ПОДТИМ – ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА		
1.	Виолета Киш	васпитач,**кординатор**
2.	Маја Радишић	васпитач
3.	Јелена Марцикић Биљанић	наставник предметне наставе, наставник технике и технологије
4.	Бојана Кнежевић	педагог
5.	Марина Јевтић	психолог

ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАДА УСТАНОВЕ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Лидија Санковић Лаћарац	наставник предметне наставе, наставник музичке културе, **кординатор**
2.	Олгица Ајдер	наставник разредне наставе
3.		представник родитеља
4.	Николина Галоња	представник ученичког парламента
5.	Дијана Влаховић	представник локалне самоуправе

ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Верица Савин	наставник предметне наставе, наставник биологије, **кординатор**
2.	Биљана Павков	наставник предметне наставе, наставник математике
3.	Мила Рокнић	представник ученичког парламента
4.	Елизабета Радошевић Бошковић	представник родитеља

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Тања Осмајлић	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика, **кординатор**
2.	Славица Јевић	наставник предметне наставе, наставник српског језика и књижевности
3.	Верица Савин	наставник предметне наставе, наставник биологије
4.	Сања Царић	наставник предметне наставе, наставник руског језика

ТИМ ЗА МАРКЕТИНГ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Снежана Јеличић	наставник разредне наставе, наставник математике, **координатор**
2.	Мартина Велемир	наставник предметне наставе, наставник српског језика и књижевности
3.	Лидија Санковић Лаћарац	наставник предметне наставе, наставник музичке културе
4.	Јелена Марцикић Биљанић	наставник предметне наставе, наставник технике и технологије
5.	Марија Карановић	наставник предметне наставе, наставник информатике и рачунарства
6.	Сања Велимир	наставник предметне наставе, наставник ликовне културе
7.	Виолета Киш	васпитач

ТИМ ЗА ПИСАЊЕ ПРОЈЕКАТА

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕНАСТАВНИКА	
1.	Миљана Шево	дипломирани економсита за финансијско рачуноводствене послове, **координатор**
2.	Весна Кецман	наставник разредне наставе
3.	Маја Радишић	васпитач

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Виера Молнарова	наставник предметне наставе, наставник енглеског језика, **координатор**
2.	Зорана Јањић	наставник предметне наставе, наставник математике
3.	Виолета Киш	васпитач

ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ СРЕДИНОМ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	
1.	Снежана Рупар	наставник предметне наставе, наставник историје, **координатор**
2.	Јована Крстин	наставник предметне наставе, наставник биологије
3.	Душан Медић	представник ученичког парламента
4.	Данијела Рац	представник родитеља
5.	Никола Кнежевић	представник локалне самоуправе

Одељенско веће разредне наставе, председавајући (записник): Валентина Костић Јовић

Одељенско веће предметне наставе, председавајући(записник): Зорана Јањић

Ученички парламент, Фејс и Инстаграм страница школе, Летопис школе: Зорана Буха

Сајт школе: Јелена Марцикић Биљанић

Црвени крст: Данијела Кутањац

Дечији савез: Драгана Јеличић

есДневник:
Ајдер Олгица
Тања Осмајлић

Школски часопис: Весна Кецман

ГООГЛ ДИСК
Марија Карановић – координатор

КООРДИНАТОРИ ШКОЛСКИХ ПРИРЕДБИ:

Славица Јевић – Дан школе
Мартина Велемир – Свети Сава

Сви координатори актива, тимова и већа су чланови педагошког колегијума

Чланови педагошког колегијума за 2025/2026. школску годину

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	СТРУЧНА ВЕЋА, СТРУЧНИ АКТИВИ, ТИМОВИ И СТРУЧНИ САРАДНИЦИ
1.	Снежана Оклобџија	Директор
2.	Медаревић Марија	Председник стручног већа из области природних наука
3.	Сања Царић	Председник стручног већа из области друштвених наука
4.	Душан Ђилас	Председник стручног већа за уметност и вештине
5.	Јована Крстин	Председник стручног актива за развој школског програма
6.	Марина Јевтић	Координатор тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
7.	Бојана Кнежевић	Координатор тима за и координатор ИОП-а
8.	Маја Радишић	Стручно веће васпитача
9.	Снежана Рупар	Тим за сарадњу са локалном средином
10.	Јелена Марцикић Биљанић	Тим за самовредновање
11.	Лидија Санковић Лаћарац	Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе
12.	Верица Савин	Тим за развојних међупредметних компетенција и предузетништво
13.	Виера Молнарова	Тим за професионални развој
14.	Тања Осмајлић	Тим за професионалну оријентацију
15.	Валентина Костић Јовић	Стручни актив за развојно планирање
16.	Миљана Шево	Тим за писање пројеката
17.	Снежана Јеличић	Тим за маркетинг
18.	Нада Бањац	Стручно веће за разредну наставу

21. ТРАНЗИЦИОНИ ПЛАН ОШ „ЗДРАВКО ЧЕЛАР“ ЧЕЛАРЕВО

ПРЕЛАЗАК ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ШКОЛУ

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Упознавање родитеља са процедуром уписа у школу-родитељски састанак	васпитач	учитељ, родитељи, стручни сарадник	април-мај
Дружење са ученицима првог разреда на часу ликовног или музичког	васпитач учитељ	учитељ, деца	током године
Посета деце ПУ часу код будућег учитеља	васпитач учитељ	деца	током године
Посета будућег учитеља групи	васпитач учитељ	деца	током године
Посета школи и директору, упознавање физичке средине школе	педагог	директор, деца	мај
Тестирање пред полазак у први разред	педагог	родитељи,деца, васпитачи	април, мај
Упознавање учитељ-дете-родитељ, индивидуални састанак (за ученике који су припремни предшколски програм похађали по ИПП-у)	васпитач	родитељ, педагог, дете	мај, јун
Учешће на заједничким манифестацијама и приредбама	васпитач	учитељи, деца	током године

ПРЕЛАЗАК ИЗ РАЗРЕДНЕ У ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Часови предметних наставника у четвртом разреду	предметни наставници	учитељи четвртог разреда, ученици, педагог	током године
Упознавање ученика четвртог разреда са предметном наставом	педагог	учитељи четвртог разреда, ученици,	мај
Родитељски састанак	Учитељи четвртог разреда	родитељи, педагог	Април-мај
Посета кабинетима информатике, биологије,физике	педагог	Ученици, учитељи четвртог разреда	мај
Посета будућих разредних старешина одељењима четвртог разреда	одељенске старешине	Учитељи четвртог разреда, ученици	јун
Упознавање учитељ-дете-родитељ, индивидуални састанак (за ученике који наставу похађају по ИОП-у)	педагог	родитељ, учитељ, дете	мај, јун
Дружење ученика четвртог разреда у матичној школи	Учитељи четвртих разреда	ученици	јун

ПРЕЛАЗАК ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Упознавање родитеља са процедуром уписа у средњу школу - родитељски састанак	одељенске старешине	родитељи, стручни сарадник	октобар-новембар
Упознавање ученика са процедуром уписа у средњу школу	одељенске старешине	ученици, стручни сарадник	октобар-новембар
Програм ПО	тим за ПО	одељенске старешине, предметни наставници, педагог, ученици	током године
Остваривање контакта са средњом школом коју ученик уписује, размена података (за ученике који наставу похађају по ИОП-у)	одељенски старешина	педагог, секретар	јун-јул

План прилагођавања на школску средину

План прилагођавања на школску средину школа дефинише активности које обухватају детаљно информисање новопридошлих ученика и наставника.

Циљеви:
- омогућавање координације, усклађивања, синхронизације, повезивања активности ученикаи наставника;
- пружање помоћи наставницима у реализацији радних задатак;
- обезбеђивање услова за бржу адаптацију ученика, међусобно информисање.

Задаци :
- информисање новопридошлих ученика и наставника о њиховим правима и обавезама, теначинима укључивања у рад Школе;
- развијање партнерског односа актера образовања у школи.

Начин остваривања:
Програм реализују: директор школе, секретар, педагог, одељењске старешине и наставници кроз свакодневну комуникацију и сарадњу са новопридошлим наставницима и ученицима.

Прилагођавање	Активност	Динамика активности	Носиоци активности
Новопридошлих ученка	1. Упознавање ученика и родитељаили другог законског заступника са директором школе и стручном службом; 2. Разговор са стручном службом (педагог, секретар, директор) ради прикупљања информација о дететуи претходном школовању; 3. Упознавање ученика и родитељаили другог законског заступника са одељенским старешином (педагог); 4. Упознавање ученика и родитељаили другог законског заступника сашколским простором, дневним и недељним ритмом школе и општиминформацијама о раду школе (одељењски старешина); 5. Пружање помоћи у обезбеђивању уџбеника(одељењски старешина, директор, библиотекар); 6. Упознавање са одељењем(одељењски старешина); 7. Пружање помоћи у адаптацији наново одељење(одељењски старешина, педагог); 8.Праћење прилагођавања у сарадњи са родитељима или другимзаконским заступником(одељењскистарешина).	По потреби током године	Директор, секретар, педагог, одељењски старешина
Новопридошлих наставника	1. Упознавање наставника са директором школе, секретаром, педагогом; 2. Пружање инфомација о организацији рада школе, правима,одговорностима и задужењима на	По потреби током године	Директор, секретар, педагог,

22. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Предмет праћења	Начин праћења	Носиоци реализације	Време реализације
Наставне активности	1.Увид у индивидуалне планове наставног рада 2.Увид у дневнике рада(сагледавање квалитета планирања,програма и реализације планираног, оцењивање) 3.Посета наставних часова- евиденције посетама 4.Праћење програма иновирања наставног рада 5.Увид у реализацију наставног рада 6.Анализе-извештаји-записници-дневник рада	директор педагог директор педагог одељ.веће наст.веће директор педагог ОС, педагог директор	IX-X IX-X X-V Током године класиф.пер. класиф.пер.
Програм рада одељ.старешина	1.Увид у планове рада ОС,ОЗ-протокол праћења и извештај 2.Увид у релизацију планираних тема за ЧОС-ОЗ,рада ОЗ-а, књиге евиденције 3.Посета часова ОС-књига посета 4.Увид у записнике стручних органа 5.Увид у рад Савета родитеља одељења-школе-књига евиденције	директор педагог директор педагог	током године X,XII,III,VI током године IX-VIII XII-V XII-VI
Допунска настава	1.Увид у дневнике рада,књига евиденције 2.Посете допунским часовима-књига посета 3.Сагледавање реализације часова допунског рада-записници,књига евиденције 4.Анализа реализације часова допунског рада на класификационим периодима	директор педагог директор педагог	IX,X,XII, II,VI у току године X,XII,III,VI
Додатни рад	1.Увд у реализацију допунског рада, књига евиденције 2.Посете часовима додатног рада-књига посета 3.Сагледавање реализације часова додатног рада-записници,књига евиденције	директор педагог директор педагог	IX,X,XII, II,VI у току године X,XII,III,VI
Слободне активности	1.Увод у дневнике рада слободних активности(планирање,програмирање рада)	директор педагог	IX,X,XII, II,VI

	2.Сагледавање реализације планираног-извештај о раду	директор педагог	IX,X,XII, II,VI
ИОП	1.Увид у ИОП 2.Увид у документацију рада са ученицима коју имају сметње у развоју и са надареним ученицима 3.Сарадња са родитељима-евиденциони лист 4.Евалуација ИОП-а	Стручнио тим за инклузивно образовање Педагошки колегијум	XI,XII,II,VI,VIII Током године XII,II,VI, VIII
Професионална оријентација	1.Увид у план и програм ПО 2.Праћење реализације програма ПО ученика	Комисија за ПО директор педагог	IX Током године
Изборни програм	1.Организација изјашњавања за изборне предмете-анкетни листови 2.Праћење реализације изборних програма-евиденција 3.Сагледавање реализације постављених задатака	ОС Директор Педагог	Јун Током године јун
Програм заштите деце и ученика од насиља	1.Праћење реализације програма 2.Израда извештаја	Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Крај првог и другог полугодишта
Школско развојно планирање	1.Праћење реализације програма 2.Израда извештаја	Стручно веће за развојно планирање	Крај првог и другог полугодишта
Програм самовредновања рада школе	1.Праћење реализације програма 2.Израда извештаја	Тим за самовредновање рада школе	Крај првог и другог полугодишта
Рад стручних органа	1.Увид у план рада 2.Увид у записнике о раду 3.Извештај о раду стручних органа 4.Присуство седницама стручних органа	директор педагог	VIII XII,VI Током године
Излети и екскурзије, настава у природи	1.Увид у план и програм екскурзија, излета и наставе у природи 2.Анализа извештаја о реализацији вођа пута	директор током године	IX Вође пута
Међушколска такмичења, општинска регионална	1.Праћење организација и учешћа планираних школских, општинских. Регионалних, републичких такмичења 2.Анализа извештаја руководиоца	директор педагог	Током године
Здравствена заштита ученика	1.Анализа реализације планираних активности, праћење систематских прегледа	директор педагог	током године

Културна и јавна делатност	1.Увид у план културне јавне делатности школе 1.Анализа реализације планираних активности	директор	током године
Ученичке организације	1.Увод у програм и праћење реализације програма ученичкиг организација рада-књига евиденције	директор педагог	Током године
Друштвено-користан рад	1.Увид у планирање друштвено-корисног рада 2.Праћење реализације плана и програма	ОС педагог	IX Током године
Стручно усавршавање наставног особља	1.Увид у план стручног усавршавања 2.Праћење евиденције одзива наставника на стручно усавршавање 3.Праћење реализације стручног усавршавања кроз стручна већа и активе , Н.В. 4.Евиденција о похађању акредитованих семинара (достављање уверења у персонални досије)	директор педагог руководиоци стручних већа и актива, секретар	IX током године
Програм увођења приправика у посао	1.Праћење остваривања програма 2.Провера савладености увођења приправника у посао	Комисија за проверу савладености увођења приправника у посао, ментори	Током године После завршеног програма
Органи управљања	1.Увид у план и програм управних органа школе 2.Извештаји о реализацији плана и програма рада управних органа школе	Директор	Септембар јун
Резултати образовно-васпитног рада школе	1.Извештај о успеху и владању ученика 2.Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе	Директор, педагог	Класиф.периоди VIII,IX

Председник Школског одбора:
Мира Бојиновић Лабус

_____

23. КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА – РАЗРЕДНА НАСТАВА

Критеријуми оцењивања сачињени су у складу са циљевима и исходима прописаних Планом и програмом наставе и учења предмета, Општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања и уз поштовање Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању.

Полазна основа за израду:

- Правилник о стандардима квалитета рада установе („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 14/2018 од 02.08.2018.)
- Правилник о оцењивању ученика у основној образовању и васпитању („Сл. гласник РС“, бр. 34/2019, 59/2020 и 81/2020)

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020).

23.1. КРИТЕРИЈЕМИ И ЕЛЕМЕНТИ ОЦЕЊИВАЊА У НАСТАВИ – ПРВИ РАЗРЕД

Ученици првог разреда оцењују се описном оценом орјентисаном ка исходима, из свих наставних предмета.

СРПСКИ ЈЕЗИК

Циљ наставе српског језика у првом разреду јесте:

Наставе српског језика у првом разреду јесте да ученик савлада технику читања и писања на елементарном нивоу, као и да постакне коришћење језичких коментенције за организовање и проширивање сопствених знања и изражавање искуства.

Задаци:

- усвајање правилног изговарања гласова, гласовних скупова, речи и реченица
- савладавање технике читања и писања на ћириличком писму
- навикавање на употребу књижевног језика у говору и писању
- формирање навике за читко, уредно и лепо писање
- поступно увођење у доживљавање и разумевање књижевних текстова
- уочавање врста књижевних дела према захтевима програма
- усвајање основних књижевнотеоријских и функционалних појмова према захтевима програма

- оспособљавање за усмено и писмено препричавање, причање и описивање према захтевима програма.

Ученици се у току године оцењују на следеће начине:
- евидентираним писменим проверама
- усменом провером
- ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

ОБЛАСТ / ТЕМА	**ИСХОДИ** **по завршетку разреда ученик ће бити у стању да:**
Почетно читање и писање	- Разликује изговорене речи и реченице. - Пише елементе слова. - Уочава позицију гласова у речи која је изговорена и позицију слова у речи која је написана. Растављa речи на гласове. - Речи које су растављене на гласове слива у целину. - Разликује изговорени глас и написано слово. - Правилно пише штампана слова ћириличног писма. - Разликује написане речи и реченице. - Влада основном техником писања штампаног ћириличног текста. Пише читко и уредно. - Влада основном техником читања штампаног ћириличног текста. Гласно чита, правилно са разумевањем. Тихо чита са разумевањем прочитаног. - Разуме оно што прочита. - Правилно изговара све гласове. - Правилно пише писана слова ћириличног писма. - Влада основном техником писања писаног ћириличног текста. Пише читко и уредно - Влада основном техником читања писаног ћириличног текста. - Гласно чита, правилно са разумевањем. Тихо чита са разумевањем прочитаног.
Књижевност	- Активно слуша и разуме садржај књижевноуметничког текста који му се чита. - Препознаје песму. - Напамет говори краће песме. - Проналази информације експлицитно изнете у тексту. - Уочава битне појединости у описима бића и природе. - Уочава стих и строфу. - Уочава непознате речи у песми и пита учитеља за њихово објашњење. - Препознаје и доживљава мелодичност песме. - Доводи садржај песме у везу са илустрацијама. - Препознаје причу.

	- Одређује главни догађај, време (редослед догађаја) и место дешавања у вези са прочитаним текстом. - Уочава ликове и прави разлику између позитивних и негативних оспобина. - Изражава своје мишљење о понашању ликова у књижевном делу. - Проналази информације експлицитно изнете у тексту. - Препознаје басну и разуме њено значење. - Обликује усмену поруку служећи се одговарајућим речима. - Препознаје загонетку и разуме њено значење. - Препознаје драмски текст. Зна правила понашања у позоришту. - Реализује стваралачке активности (сценски наступ, драмска игра, драмски дијалози, коментарисање и сл.) - Упознаје живот знаменитих личности српске културе. - Стиче читалачке навике. - Уочава догађаје, просторне и временске односе и битне појединости у описима бића и природе.
Језик (граматика, правопис, ортоепија)	- Разликује реченице као обавештења, питања и заповести према изговору и препознавањем у тексту. - Правилно употребљава велико слово (на почетку реченице, у писању личних имена и презимена, једночланих назива насеља). - Зна правилно потписивање (име, па презиме). - Правилно употребљава тачку, упитник и узвичник на крају реченице, односно зна место и функцију тачке, упитника и узвичника.
Језичка култура (говорење, слушање, писање, читање)	- Усавршава говор, слушање, читање и писање. - Развија комуникативне способности (у вођеном разговору о одређеној теми одговара на питања, поставља питања и износи своје мишљење и ставове; учтиво започиње разговор; размењује информације, обликује усмену поруку). - Прича о доживљајима и догађајима. - Саставља и прича причу на основу слика. - Рецитује. - Богати речник (усваја нове речи). - Учествује у сценском извођењу драмских текстова из школске лектире. - Препричава краће текстове из школске лектире. - Описује бића, предмете и природу на основу слика и/или сопственог искуства. - Пажљиво и културно слуша саговорника. У наставном контексту слуша интерпретативно читање и казивање књижевних текстова, шта други говоре и то потврђује репродуковањем или парафразирањем слушне поруке, као и поступањем по усменим инструкцијама и молбама одраслих и вршњака. - Репродукује аудио-визуелне записе. - Пише реченице/кратак текст по диктату. - Пише краће текстуалне целине о сликама, поводом књижевног текста, о сопственом искуству, о доживљају. - Решава ребусе и укрштене речи. - Спаја више реченица у целину. - Пише поруке којима износи информације из свакодневног школског живота.

	- Пише списак за куповину. - Чита књижевне текстове, позивнице, спискове, текстове у табели, распоред часова.

МАТЕМЕТИКА

Циљ наставе и учења *математике* је да ученик, овладавајући математичким концептима, знањима и вештинама, развије основе апстрактног и критичког мишљења, позитивне ставове према математици, способност комуникације математичким језиком и писмом и примени стечена знања и вештине у даљем школовању и решавању проблема из свакодневног живота, као и да формира основ за даљи развој математичких појмова.

Задаци:
Ученици треба да:

- препознају, разликују и исправно именују облике предмета, површи и линија;
- посматрањем и цртањем упознају тачку и дуж и стекну умешност у руковању лењиром;
- на једноставнијим, конкретним примерима из своје околине уочавају односе између предмета по облику, боји и величини;
- успешно одређују положај предмета према себи и предмета према предмету;
- уочавају разне примере скупова, припадање елемената скупу и користе речи: "скуп" и "елемент", усвајајући значење везивањем за примере из природног окружења детета;
- науче да броје, читају, записују и упоређују бројеве до 100, као и да исправно употребљавају знаке једнакости и неједнакости;
- савладају сабирање и одузимање до 100 (без прелаза преко десетице), разумеју поступке на којима се заснивају ове операције, схвате појам нуле и уочавају њено својство у сабирању и одузимању, упознају термине и знаке сабирања и одузимања;
- науче да правилно користе изразе "за толико већи" и "за толико мањи";
- упознају (на примерима) комутативност и асоцијативност сабирања (без употребе ових назива);
- савладају таблицу сабирања и да до нивоа аутоматизације усвоје технику усменог сабирања једноцифрених бројева и одговарајуће случајеве одузимања;
- одређују непознати број у одговарајућим једнакостима искључиво путем "погађања";
- успешно решавају текстуалне задатке (с једном и две операције) у оквиру сабирања и одузимања до 100 (помоћу састављања израза, као и обратно, да на основу датог израза умеју да састављају одговарајуће задатке);
- упознају метар, динар и пару.

Ученици се у току године оцењују на следеће начине:

- евидентираним писменим проверама
- усменом провером
- ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

ОБЛАСТ / ТЕМА	**ИСХОДИ** **по завршетку разреда ученик ће бити у стању да:**
ГЕОМЕТРИЈА: ВЕЛИЧИНА, ПОЛОЖАЈ И ОБЛИК ПРЕДМЕТА	- одреди међусобни положај предмета и бића и њихов положај у односу на тло; - упореди предмете и бића по величини; - уочи и именује геометријске облике предмета из непосредне околине; - именује геометријска тела и фигуре; - групише предмете и бића са заједничким својством; - сложи/разложи фигуру која се састоји од познатих облика.
ГЕОМЕТРИЈА: ЛИНИЈА	- разликује криву, праву, изломљену, затворену и отворену линију; - црта праву линију и дуж помоћу лењира.
БРОЈЕВИ	- броји унапред и уназад и са прескоком; - прочита, запише, упореди и уреди бројеве прве стотине и прикаже их на бројевној правој; - користи редне бројеве; - разликује парне и непарне бројеве, одреди највећи и најмањи број, претходника и следбеника; - користи појмове сабирак, збир, умањеник, умањилац, разлика; - сабира и одузима два једноцифрена броја не записујући поступак; - сабира и одузима до 100 без прелаза преко десетице; - растави број на сабирке и примени замену места и здруживање сабирака ради лакшег рачунања; - реши текстуални задатак са једном операцијом; - разликује новчане апоене до 100 динара и упореди њихову вредност; - правилно уочи и одреди следећи члан започетог низа; - прочита и користи податке са једноставнијег стубичног и сликовног дијаграма или табеле.
МЕРЕЊЕ И МЕРЕ	- измери дужину задатом, нестандардном јединицом мере; - преслика тачке и фигуре у квадратној мрежи на основу задатог упутства.

СВЕТ ОКО НАС

Циљ наставе и учења предмета *Свет око нас* јесте упознавање себе, свог природног и друштвеног окружења и развијање способности за одговоран живот у њему.

Задаци:

- Развијање техника сазнајног процеса: посматрање, уочавање, упоређивање, класификовање, именовање;
- формирање елементарних научних појмова из природних и друштвених наука;
- подстицање дечијих интересовања, питања, идеја и одговора у вези са појавама, процесима и ситуацијама у окружењу у складу са њиховим когнитивно-развојним способностима;
- подстицање и развијање истраживачких активности деце;
- подстицање уочавања једноставних узрочно-последичних веза, појава и процеса, слободног исказивања својих запажања и предвиђања;
- решавање једноставних проблем-ситуација кроз огледе, самостално и у тиму;
- развијање одговорног односа према себи и окружењу и уважавање других;
- разумевање чињенице да је човек део природе и да својим поступцима утиче на природу, као и развијање способности препознавања човековог утицаја на здравље и животну средину.

Ученици се у току године оцењују на следеће начине:

- евидентираним писменим проверама
- усменом провером
- ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)
- извођењем закључака на основу података
- развијањем стваралачког и критичког мишљења

ОБЛАСТ/ТЕМА	ИСХОДИ по завршетку разреда ученик ће бити у стању да:
ЈА И ДРУГИ	- препозна и искаже радост, страх, тугу и бес, уважавајући себе и друге; - правовремено и примерено ситуацији искаже своје основне животне потребе за храном, водом и одласком у тоалет; - уважава различитости својих вршњака и других људи; - придржава се договорених правила понашања у школи и прихвата последице ако их прекрши; - сарађује са вршњацима у заједничким активностима; - одржава личну хигијену и адекватно се одева ради очувања здравља; - чува своју, школску и имовину других; - примењује правила безбедног понашања на путу од куће до школе приликом кретања улицом са тротоаром и без њега и приликом преласка улице.
РАЗНОВРСНОСТ ПРИРОДЕ	- прати инструкције одраслих у опасним ситуацијама: поплава, земљотрес, пожар; - својим речима опише пример неке опасне ситуације из свог непосредног окружења; - препознаје облике појављивања воде у непосредном окружењу: потоци, реке, баре, језера; - препознаје изглед земљишта у непосредном окружењу: равница, брдо, планина; - идентификује биљке и животиње из непосредног окружења на основу њиховог спољашњег изгледа; - уочава разноврсност биљака и животиња на основу спољашњег изгледа; - препознаје главу, труп, руке и ноге као делове тела и њихову улогу у свом свакодневном животу; - препознаје улогу чула вида, слуха, мириса, укуса и додира у свом свакодневном функционисању и сазнавању окружења; - штеди воду и одлаже отпад на предвиђена места; - не угрожава биљке и животиње у непосредном окружењу; - учествује у извођењу једноставних огледа којима испитује природне феномене.
ЧОВЕК СТВАРА	- посматрањем и опипавањем предмета одреди својства материјала: тврдо-меко, провидно-непровидно, храпаво-глатко; - разликује природу од производа људског рада на примерима из непосредног окружења.
СНАЛАЖЕЊЕ У ПРОСТОРУ И ВРЕМЕНУ	- снађе се у простору помоћу просторних одредница: напред-назад, лево-десно, горе-доле и карактеристичних објеката; - одреди време својих активности помоћу временских одредница: делови дана, обданица и ноћ, дани у недељи, пре, сада, после, јуче, данас, сутра, прекјуче, прекосутра.

ЛИКОВНА КУЛТУРА

ЦИЉ учења предмета ликовна култура је да се ученик, развијајући стваралачко мишљење и естетичке критеријуме кроз практични рад, оспособљава за комуникацију и да изграђује позитиван однос према култури и уметничком наслеђу свог и других народа.

Задаци:
У првом разреду треба:

- оспособљавати ученика да се служи средствима и техникама ликовно – визуелног изражавања који су доступни његовом узрасту;
- стварати услове за креативно опажање и тумачење предвиђених садржаја у првом разреду (облике и њихове квалитете, односе у видном пољу, светло и сенку, тактилност, цртани филм и стрип, разликовање појединих средина, дизајн, перформанс, преобликовање материјала или предмета њиховим спајањем);
- мотивисати ученика да се слободно ликовно-визуелно изражава, својствено узрасту и индивидуалној способности и да маштовито представља свет око себе.

Ученици се у току године оцењују на следеће начине:

- ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, ангажовање , сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)
- умешност при примени техника
- креативност, маштовитост, оригиналност...
- развијање критичког мишљења о раду других (естетска анализа)

ОБЛАСТ / ТЕМА	**ИСХОДИ** **по завршетку разреда ученик ће бити у стању да:**
ЛИКОВНА КУЛТУРА И ОКРУЖЕЊЕ	- опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; - пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/ предмета и облицима из природе и окружења; - одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; - користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; - изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; - преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад. - повеже одабрану установу културе са њеном наменом; - поштује договоре и правила понашања и облачења приликом посете установама културе.

ОБЛИЦИ У СВЕТУ ОКО МЕНЕ	- опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; - пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/ предмета и облицима из природе и окружења; - одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; - користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; - изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; - црта на различитим подлогама и форматима папира; - опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; - обликује једноставне фигуре од меког материјала; - одабере,самостално,начин спајања најмање два материјала; - преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; - преобликује, сам или у сарадњи са другима, употребне предмете мењајући им намену.
ОБЛИКОВАЊЕ	- опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; - пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; - одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; - црта на различитим подлогама и форматима папира; - користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; - преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; - доживљаје, утиске, сећања и опажања. - преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; - изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања. - одабере, самостално, начин спајања најмање два материјала; - преобликује, сам или у сарадњи са другима, употребне предмете мењајући им намену.
СПОРАЗУМЕВАЊЕ	- опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; - пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; - одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; - црта на различитим подлогама и форматима папира; - користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; - изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; - обликује једноставне фигуре од меког материјала; - одабере,самостално,начин спајања најмање два материјала; - преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад.

МУЗИЧКА КУЛТУРА

ЦИЉЕВИ наставе и учења музичке култура је у првом разреду је:

- неговање способности извођења музике;
- стицање навика слушања музике,подстицање доживљаја и оспособљавање за разумевање музичких порука;
- подстицање старалачког ангажовања у свим музичким активностима;
- упознавање традиционалне и уметничке музике свога и других народа;
- развијање критичког мишљења;
- упознавање основа музичке писмености и изражајних средстава музичке уметности;
- певање песама по слуху;
- слушање вредних дела уметничке и народне музике;
- свирање на дечијим музичким инструментима;
- извођење дечије,народне и уметничке музике

Задаци
Ученици треба да:

- певају по слуху;
- слушају вредна дела уметничке и народне музике;
- изводе музичке игре;
- свирају на дечјим музичким инструментима.

Ученици се у току године оцењују на следеће начине:

- усменом провером (певање по слуху)
- ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)
- развијањем естетског и критичког мишљења
- извођење музичких игара
- препознавање и илустрација слушаних дела

ОБЛАСТ / ТЕМА	**ИСХОДИ** **по завршетку разреда ученик ће бити у стању да:**
СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ	- објасни својим речима утиске о слушаном делу, особине тона, доживљај прегласне музике и њеног утицаја на тело и зашто је тишина важна; - разликује одабране звукове и тонове, певање/свирање; хор /један певач/група певача; оркестар /један свирач/група свирача, боју различитих певачких гласова и инструмената и музичке изражајне елементе; - препозна музички почетак и крај и понављање теме или карактеристичног мотива у слушаном делу; - повезује музичко дело у односу на њему блиске ситуације, врсту гласа и боју инструмента са карактером дела; - поштује договорена правила понашања при слушању музике; - користи самостално или уз помоћ одраслих, доступне носиоце звука; - изговара у ритму уз покрет бројалице; - пева по слуху песме различитог садржаја и расположења; - пева по слуху уз покрет народне песме, музичке игре; - примењује правилан начин певања и договорена правила понашања у групном певању и свирању; - свира по слуху звучне ономатопеје и илустрације, ритмичку пратњу уз бројалице и песме, једноставне аранжмане, свирачке деонице у музичким играма; - повезује почетне тонове песама-модела и једноставних наменских песама са бојама, ритам са графичким приказом; - објашњава својим речима доживљај свог и туђег извођења; - учествује у школским приредбама и манифестацијама; - направи дечје ритмичке инструменте; - ствара звучне ефекте, покрете уз музику, мању ритмичку целину помоћу различитих извора звука, ритмичку пратњу за бројалице, песме и музичке игре помоћу различитих извора звука, музичко питање и одговор на ритмичким удараљкама, једноставну мелодију на краћи задати текст; - изабере према литерарном садржају одговарајући музички садржај…
ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ	
МУЗИЧКО СТВАРАЛАШТВО	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

ЦИЉЕВИ наставе и учења предмета Физичког и здравственог васпитање у првом разреду су:

- подстицање раста,развоја и утицање на правилно држање тела;
- развој и усавршавање моторичких способности;
- стицање моторичких учења која су,као садржаји,утврђени програмом физичког васпитања и стицање теоријских знања неопходних за њихово усвајање;
- оспособљавање ученика да стечена знања,умења и навике користе у свакодневним условима живота и рада;
- стицање и развијање свести о потреби здравља и чување здравља;
- стицање моторичких умења у свим природним облицима кретања у различитим условима:елементарним играма,ритмици,плесним играма и вежбама на тлу;
- задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
- стварање услова за социјално прилагођавање ученика на колективни живот и рад;

Задаци:

- задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром развијање координације, гипкости, равнотеже и експлозивне снаге;
- стицање моторичких умења у свим природним (филогенетским) облицима кретања у различитим условима: елементарним играма, ритмици, плесним вежбама и вежбама на тлу;
- упознавање са кретним могућностима и ограничењима сопственог тела;
- стварање претпоставки за правилно држање тела, јачање здравља и развијање хигијенских навика;
- формирање и овладавање елементарним облицима кретања - "моторичко описмењавање";
- стварање услова за социјално прилагођавање ученика на колективан живот и рад;

Ученици се у току године оцењују на следеће начине:

- ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, сарадња у групи, припремљеност за час, хигијена...)
- вежбе обликовања
- извођење елемантарних и музичких игара
- однос према вршњацима и сарадња

	ИСХОДИ **по завршетку разреда ученик ће бити у стању да:**
ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	- примени једноставне двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); - примењује правилну технику дисања приликом вежбања.
МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ	- правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; - комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; - одржава равнотежу у различитим кретањима; - разликује правилно од неправилног држања тела и правилно држи тело; - изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу; - игра дечји и народни плес.
ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА	- користи основну терминологију вежбања; - одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - поштује правила игре; - навија фер и бодри учеснике у игри; - прихвати сопствену победу и пораз; - уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; - наведе делове свога тела и препозна њихову улогу; - уочи промене у расту код себе и други; - уочи разлику између здравог и болесног стања; - примењује здравстено - хигијенске мере пре, у току и након вежбања; - одржава личну хигијену; - учествује у одржавању простора у коме живи и борави; - схвати значај коришћења воћа у исхрани; - правилно се понаша за столом.

ДИГИТАЛНИ СВЕТ

Циљ наставе и учења предмета *Дигитални свет* је развијање дигиталне компетенције ученика ради њиховог оспособљавања за безбедну и правилну употребу дигиталних уређаја за учење, комуникацију, сарадњу и развој алгоритамског начина размишљања

Ученици се у току године оцењују на следеће начине:
- ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, сарадња у групи, припремљеност за час, ...)
- прпознавање дигиталних уређаја из окружења и њихова правилна употреба
- развијање социјалних и комуникацијских вештина
- безбедност на интернету (заштита ученика од ризичних понашања на интернету)
- однос према вршњацима и сарадња

ОБЛАСТ / ТЕМА	**ИСХОДИ** **по завршетку разреда ученик ће бити у стању да:**
ДИГИТАЛНО ДРУШТВО	- препозна дигиталне уређаје из окружења и именује неке од њих; - наведе неке од животних ситуација у којима дигитални уређаји олакшавају обављање послова; - упореди начине рада и живота људи пре и после појаве дигиталних уређаја; - упореди начине креативног изражавања са дигиталним уређајима и без њих; - користи дигиталне уџбенике за учење (самостално и/или уз помоћ наставника); - упореди дигитални и папирни уџбеник; - упореди традиционалне видове комуникације са комуникацијом посредством дигиталних уређаја; - наведе неке од карактеристика „паметног“ дигиталног уређаја; - наведе на који начин дигитални уређаји могу да допринесу упознавању културне баштине.
БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА	- наведе основна правила за коришћење дигиталних уређаја како не би угрозио здравље; - наведе неке од здравствених ризика везаних за прекомерно или неправилно коришћење дигиталних уређаја; - доведе у везу начин одлагања електронског отпада са загађењем животне средине; - наброји основне податке о личности; - објасни зашто саопштавање података о личности представља ризично понашање при комуникацији помоћу дигиталних уређаја; - именује особе или институције којима се треба обратити за помоћ у случају контакта са непримереним дигиталним садржајем, непознатим, злонамерним особама или особама које комуницирају на неприхватљив начин; - наведе основне препоруке за руковање дигиталним уређајем на одговоран начин (примена мера физичке заштите) и објасни зашто је важно примењивати их.

АЛГОРИТАМСКИ НАЧИН РАЗМИШЉАЊА	- анализира једноставан познати поступак/активност и предлаже кораке за његово спровођење; - протумачи симболе познатог/договореног значења и спроведе поступак описан њима; - уочи и исправи грешку у симболима израженом упутству (алгоритму), провери ваљаност свог решења и по потреби га поправи (самостално или сарадднички); - доведе у везу алгоритам и понашање дигиталног уређаја.

СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начине:

- Писменим проверама (тестови, контролне вежбе и писмени задаци)
- Усменом провером
- Ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:

- од 86%-до 100% одличан (5)
- од 70%-до 85% врло добар (4)
- од 50%-69% добар (3)
- од 30%-49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020).

ПРЕДМЕТ - Словачки језик са елементима националне културе		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност Језик Култура изражавања	Истиче се	- У потпуности је савладао садржаје - Поштује и примењује правила лепог говорења - Самостално говори на задату тему - Воли да учествује у свим активностима на часу

ПРЕДМЕТ - Словачки језик са елементима националне културе		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар	- Савладао је садржаје - Поштује и примењује правила лепог говорења - Уз помоћ говори на задату тему - Учествује у свим активностима на часу
	Задовољава	- Уочава садржаје - Познаје правила лепог говорења - Препознаје задату тему - Учествује у неким активностима

23.2 КРИТЕРИЈЕМИ И ЕЛЕМЕНТИ ОЦЕЊИВАЊА У НАСТАВИ – ДРУГИ РАЗРЕД

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начине:
- Писменим проверама (тестови, контролне вежбе и писмени задаци)
- Усменом провером
- Ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:
- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Учење другог писма	ОЦЕНА 1	
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Разликује ћирилицу од латинице;може да запише речи латиницом; уме да уз помоћ запише краће реченице; слова обликује неправилно, често мешајући писма; - чита споро и често греши;
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Записује реченице, преписујући текст написан ћирилицом; често слова обликује нечитко; чита споро уз грешке; самостално латиницом записује реченице.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Самостално чита и пише латиницом уз мање грешке.

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- Користи латиницу исто као што користи ћирилицу;потпуно и самостално користи оба писма.

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност	ОЦЕНА 1	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Препознаје неке књижевне врсте. - Уочава главне ликове у тексту уз помоћ. - При анализи текста одговара уз подстицај на постављена питања. - Наводи једноставне примере поређења из текста и свакодневног живота. - Води запис на часу. - Повремено ради домаће задатке уз већу асистенцију.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Укратко образлаже свој утисак и мишљење о прочитаном тексту поштујући и другачије ставове. - Разликује књижевне врсте:ша љиву народну причу,басну,бајку,драмски текст. - Одређује тему,редослед до гађаја,време и место дешавања у прочитаном тексту. - Именује позитивне и негативне особине ликова. - Уочава строфу и стих. - Уз помоћ тумачи идеје књижевног текста - Ради домаће задатке.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Самостално одређује главни догађај,време и место дешавања у прочитаном тексту. - Одређује редослед догађаја у тексту. - Разликује позитивне и негативне особине ликова. - Разликује народне умотворине. - Уме да уочи шта је научио из текста бајке, басне , приче. - Успешно ради у различитим групама и понаша се другарски. - Редовно израђује домаће задатке . - Уредно води запис на часу.

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално и веома успешно одређује главни догађај, време и место дешавања у прочитаном тексту. - Самостално и тачно одређује редослед догађаја у тексту. - У потпуности разликује позитивне и негативне особине ликова. - Тумачи народне умотворине. - Самостално одређују поуку басне, приче, бајке. - Показује креативност и иницијативу у решавању захтева. - Редовно израђује домаће задатке. - Уредно води запис на часу.

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Језик	ОЦЕНА 1	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Препознаје научене садржаје из правописа и граматике. - Повремено ради домаће задатке уз већу асистенцију.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Одређује значење и облик реченице. - Употребљава тачку, запету, упитник и узвичник. - Препознаје именице, придеве и бројеве. - Ради домаће задатке.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Самостално одређује значење и облик реченице. - Самостално примењује правописна и грамати чка правила. - Самостално користи врсте речи (именице, придеви, бројеви) - Редовно израђује домаће задатке. - Уредно води запис са часа
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално и успешно одређује значење и облик реченице. - Самостално примењује правописна и граматичка правила - Самостално и успешно користи врсте речи часа (именице,придеви, бројеви). - Редовно израђује домаће задатке. - Уредно води запис са часа

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Језичка култура	ОЦЕНА 1	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Чита текст из Читанке уз мању помоћ. - Пише реченице по диктату уз мању помоћ - Чита и пише ћирилички и латинички текст уз мању помоћ. - Учествује у извођењу краћих улога у драмском тексту. - Повремено ради домаће задатке. - Уз помоћ и подстицај води запис на часу.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Правилно чита текст из Читанке. - Пише реченице по диктату. - Користи ћирилички и латинички текст у читању и писању. - Уме да исприча, преприча и опише уз помоћ. - Учествује у извођењу драмског текста уз мању помоћ. - Води запис на часу. - Израђује домаће задатке.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Изражајно чита. - Уредно пише. - Користи ћириличко и латиничко писмо. - Правилно се изражава код причања,препричавања и описивања. - Изводи драмске текстове. - Води запис на часу. - Редовно и тачно израђује домаће задатке.
	ОЦЕНА 5 Примена	- Чита изражајно и са ра зумевањем. - Поштује и примењује правила лепог говорења и писања. - Самостално и успешно користи ћириличко и латиничко писмо. - Веома успешно и течно се изражава код : причања, препричавања, описивања. - Самостално изводи драмске текстове. - Води запис на часу. - Редовно и тачно израђује домаће задатке.

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Бројеви	ОЦЕНА 1	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Разуме појмове претходник и следбеник; - Уме да одреди парне и непарне бројеве. - Уме да изврши једну рачунску операцију . - Чита и пише бројеве до 100. - Повремено ради домаћи задатак
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Сабира и одузима бројеве до 100 - Решава математичке изразе и једноставне текстуалне задатке. - Зна како гласи својство замена места сабирака . - Користи својство здруживања сабирака и примењује као олакшицу код рачунања. - Зна таблицу множења. - Редовно ради домаће задатке
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Самостално уме да израчуна вредност бројевног израза. -Примењује правила сабирања, одузимања, множења и дељења при изради текстуалних и нумеричких задатака. -Израчунава број који за толико већи и број који је толико пута већи од неког броја. - Решава задатке са непознатим чиниоцем,дељеником и делиоцем. - Редовно ради домаће задатке.
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално и тачно уме да израчуна вредност бројевног израза са две операције. - Самостално примењује правила сабирања, одузимања, множења и дељења при изради текстуалних и нумеричких задатака. - Самостално пише римским цифрама. - Самостално решава задатке са непознатим чиниоцем, дељеником и делиоце. - Правилно и редовно ради домаће задатке.

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Геометрија	ОЦЕНА 1	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Именује врсте линија и геометријска тела, одређује положај линија у простору. - Црта праву и изломљену линију. - Црта правоугаоник и квадрат. - Повремено ради домаћи задатак.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Црта и обележава дужи. - Разликује праву и полуправу - Одређује дужину дужи - Црта правоугаоник, квадрат и троугао на квадратној мрежи. - Редовно ради домаће задатке.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Графички упоређује и надовезује дужи - Одређује обим геометријских фигура. - Уочава подударне и симетричне фигуре. - Редовно ради домаће задатке
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално и уредно црта геометријске фигуре. - Успешно црта и графички упоређује и надовезује дужи. - Решава текстуалне задатке и израчунава обим геометрјских фигура. - Самостално и уредно црта подударне и симетричне фигуре.

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Мерење и мере	ОЦЕНА 1	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Препознаје и уочава јединице за дужину и време - Црта часовник, велику и малу казаљку; уписује бројеве на часовнику. - Препознаје врсте часовника. - Повремено ради домаће задатке.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Труди се да користи прибор за цртање. - Уочава јединице за мерење дужине и времена. - У знатној мери користи мере за време у свакодневним животним ситуацијама. - Редовно ради домаће задатке.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Изражава дужину у различитим јединицима за мерење дужине. - Чита и записује време са часовника. - Решава једноставне текстуалне задатке са јединицама мера. - Редовно ради домаће задатке.
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално и тачно изражава дужину у различитим јединицама за мерење дужине. - Самостално чита и записује време са часовника. - Решава сложене текстуалне задатке са јединицама мере. - Редовно ради домаће задатке.

ПРЕДМЕТ: СВЕТ ОКО НАС		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Насеље са околином: Други и ја	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања и жељу за напредовањем.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Сарађује са другима у групи - Препознаје грб, заставу и химну уз помоћ. - Одржава личну хигијену.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Понаша се тако да уважава различитости других људи. - Црта заставу,препознаје химну и грб Републике Србије. - Разликује потребе од жеља на једноставним примерима из сопственог живота. - Одржава самостално личну хигијену.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Остварује права и извршава обавезе у односу на правила понашања у групама којима припада. - Црта заставу,препознаје химну и грб Републике Србије и примерено се понаша према симболима. - Одржава личну хигијену руку, зуба и чулних органа.
	ОЦЕНА 5 Примена	- Понаша се тако да представља пример осталој деци. - Самостално црта заставу, препознаје химну и грб Републике Србије и примерено се понаша према симболима. - Повезује резултате рада са уложеним трудом. - Самостално и уредно одржава личну хигијену руку, зуба и чулних органа.

ПРЕДМЕТ: СВЕТ ОКО НАС		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Култура живљења	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања и жељу за напредовањем.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Препознаје облике рељефа. - Именује нека занимања људи. - Именује превозна средста у насељу и околини.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Разликује облике рељефа у насељу и околини. - Именује занимања људи у насељу и околини. - Разликује врсте саобраћаја и превозних средстава.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- У великој мери описује облике рељефа у свом месту и околини. - Успешно описује занимања људи. - Примењује правила понашања у саобраћају.
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално и тачно описује облике рељефа у месту и околини. - Самостално описује занимања људи у селу и граду. - Примењује правила културног и безбедног понашања у саобраћају и превозним средствима у насељу са околином.

ПРЕДМЕТ: СВЕТ ОКО НАС		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Човек ствара	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања и жељу за напредовањем.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Препознаје неке материјале. - Зна намену предмета из своје околине. - Уме да разврста отпад на предвиђена места.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Именује материјале и њихове особине. - Уочава предмете из своје околине и описује њихову намену. - Објашњава појам рециклаже.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- У великој мери наводи материјале и њихове особине. - Одабира материјале који својим својствима највише одговарају употреби предмета. - Повезује резултате рада са уложеним трудом.

ПРЕДМЕТ: СВЕТ ОКО НАС		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално и тачно наводи материјале и објашњава њихова својства. - Проналази нову намену коришћеним предметима. - Штедљиво троши производе које користи у свакодневним ситуацијама.

ПРЕДМЕТ: СВЕТ ОКО НАС		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Кретање и оријентација у простору и времену	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања и жељу за напредовањем.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Наводи врсте кретања. - Зна врсте часовника. - Зна неке делове дана.
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Наводи примере различитих облика кретања у окружењу. - Одређује време помоћу календара. - Зна све делове дана а поједине описује.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Одабира начин кретања тела узимајући у обзир облик тела, врсту подлоге и средину по којој се тело креће. - Одређује време помоћу часовника и календара.
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално описује начин кретања тела узимајући у обзир облик тела, врсту подлоге и средину у којој се тело креће. - Уме да измени растојање које тело пређе током свог кретања. - Повезује резултате рада са уложеним трудом. - Одређује време помоћу часовника и календара користећи временске одреднице: сат, дан, седмица, месец и година.

ПРЕДМЕТ: СВЕТ ОКО НАС		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Разноврсност природе	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања и жељу за напредовањем.
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Препознаје и именује биљке и животиње из своје околине. - Именује неке делове тела биљака и животиња. - Именује годишња доба. - Препознаје неке непогоде и опасности у свом окружењу
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Идентификује неке особине живих бића на примерима из окружења. - Уме да наведе у знатној мери делове биљака и животиња. - Уме да опише непогоде и опасности у свом окружењу.
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- У великој мери уме да разврста биљке и животиње из окружења на основу начина живота. - Повезује делове тела живих бића са њиховим улогама. - Безбедно поступа пре и током временских непогода у условима живота.
	ОЦЕНА 5 Примена	- Самостално уме да разврста биљке и животиње из окружења на основу начина живота и начина исхране. - Самостално повезује делове тела са њиховим улогама. - Препознаје примере повезаности живих бића са условима за живот. - Наводи примере који показују значај биљака и животиња за човека.

ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Слушање музике	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима. - Препознаје различите тонске боје, гласове и инструменте у одређеним композицијама - Препознаје различита темпа (брзо, споро) и динамичке разлике (гласно, тихо)
	ОЦЕНА 2	- Уз помоћ објашњава својим речима утиске о слушаном делу и доживљај прегласне музике. - Познаје неке инструменте.
	ОЦЕНА 3	- Разликује различите инструменте по боји звука и изражајним могућностима. - Препознаје различита темпа и динамику
	ОЦЕНА 4	- Препознаје музичку тему или карактеристични мотив који се понавља у слушаном делу. - Разликује тонске боје (гласове и инструменте). - Препознаје слушане композиције.

ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5	- Повезује карактер дела са изражајним музичким елементима и инструментима. - Самостално изражава свој доживљај музике коју изводи или слуша. - Препознаје слушане композиције на основу одломака

ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Извођење музике	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима
	ОЦЕНА 2	- Пева по слуху обрађене песме уз мању помоћ. - Свира по слуху ритмичку пратњу уз бројалице уз мању помоћ. Пева песме по слуху, по сопственом избору и изводи бројалице
	ОЦЕНА 3	- Свира по слуху ритмичку пратњу уз бројалице и песме, једноставне аранжмане, свирачке деонице у музичким играма. - Повезује почетне тонове једноставних наменских песама - Пева једноставне песме у складу са текстом
	ОЦЕНА 4	- Објашњава доживљај свог и туђег извођења. - Зна да направи дечји ритмички инструмент. - Повезује почетне тонове песама-модела и једноставних наменских песама са бојама. - Пева дечије, уметничке и народне песме различитог садржаја и расположења у складу са текстом. - Изводи различите покрете на песме које пева и музику коју слуша. - Свира пратњу за бројалице и песме на дечијим ритмичким инструментима
	ОЦЕНА 5	- Осмишљава ритмичку пратњу за бројалице,песме и музичке игре помоћу различитих извора звука. - Осмишљава одговор на музичко питање. - Осмишљава покрете уз музику. - Учествује у школским приредбама и манифестацијама. - Самостално пева дечије, уметничке и народне песме различитог садржаја и расположења у складу са текстом. - Креира различите покрете на песме које пева и музику коју слуша. - Свира и креира пратњу за бројалице и песменадечијимритмичкиминструментима

ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА

Област	Оцена	Критеријуми
Музичко стваралаштво	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима
	ОЦЕНА 2	- Делимично поштује договорена правила при слушању и извођењу музике. - Опонаша звукове из непосредне околине спонтаном или договореном импровизацијом.
	ОЦЕНА 3	- Према литерарном садржају изабере од понуђених одговарајући музички садржај. - Изводи једноставне ритмичке пратње користећи различите изворе звука, глас, тело. Понавља већ осмишљен покрет.
	ОЦЕНА 4	- Осмишљава једноставну мелодију на краћи задати текст. - Изводи ритмичке пратње користећи ритмичке инструменте - Самостално креира покрет.
	ОЦЕНА 5	- Самостално осмишљава мелодију на задати текст. - Користи самостално или уз помоћ одраслих доступне носиоце звука. Користи различите изворе звука за креирање једноставних ритмичких и звучних ефеката као пратња за бројалице, песме. - Самостално креира кореографију.

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Облици	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима
	ОЦЕНА 2	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад.
	ОЦЕНА 3	- Ученик уз подстицај уочава и представља облике у простору.
	ОЦЕНА 4	- Самостално уочава и представља облике у простору; - Спретно повезује облике у простору.
	ОЦЕНА 5	- Самостално уочава и представља облике у простору. - Креативно и јединствено ликовно повезује облике у простору.

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Простор	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима
	ОЦЕНА 2	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад.
	ОЦЕНА 3	- Ученик уз подстицај уређује простор у коме живи, уочава и представља простор, облике и дешавања у њему.
	ОЦЕНА 4	- Самостално уређује простор у коме живи и води рачуна о њему; - Повезује уметничко занимање сценографа, костимографа и одговарајуће продукте; - Спретно приказује свој доживљај простора.
	ОЦЕНА 5	- Самостално уређује простор у коме живи и води рачуна о њему; - Повезује уметничко занимање сценографа, костимографа, и одговарајуће продукте. - Креативно и јединствено приказује свој доживљај простора.

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Споразумевање	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима
	ОЦЕНА 2	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад.
	ОЦЕНА 3	- Тумачи уз подстицај једноставне визуелне информације.
	ОЦЕНА 4	- Самостално користи једноставне визуелне информације као подстицај за стваралачки рад.
	ОЦЕНА 5	- Самостално користи једноставне визуелне информације као постицај за стваралачки рад, приказујући свој доживљај креативно и јединствено.

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Ликовне игре	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима;
	ОЦЕНА 2	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад;
	ОЦЕНА 3	- Ученик уз подстицај изражава своје емоције и замисли користећи информације и различите материјале и технике;
	ОЦЕНА 4	- Самостално и спретно изражава своје емоције машту, осећања и замисли користећи различите материјале и технике примењујући стечено знање;
	ОЦЕНА 5	- Самостално, креативно и јединствено изражава своје емоције, машту, осећања и замисли користећи различите материјале и технике примењујући стечено знање.

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Моторичке вештине	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум залагања у складу са критеријумима;
	ОЦЕНА 2	- Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз помоћ; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз помоћ; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу уз помоћ; - Изводидечји и народни плес уз помоћ.
	ОЦЕНА 3	- Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз подстицај; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз подстицај; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу уз подстицај; - Изводи дечји и народни плес уз подстицај.

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 4	- Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз мања одступања; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз мања одступања; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу уз мања одступања; - Изводе дечји и народни плес уз мања одступања.
	ОЦЕНА 5	- Поседује позитивно искуство успешности кроз овладавање правила елементарних и штафетних игара; - Спретно учествује у елементарним и штафетним играма; - Покретом изражава своје емоције и искуства, покрет усклађује са музиком; - Вешто изводи сложеније форме природних облика кретања;

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Физичка и здравствена култура	ОЦЕНА 1	- Не показује минимум залагања у складу са критеријумима;
	ОЦЕНА 2	- Користи основну терминологију вежбања уз помоћ; – Поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не вређа; - Уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;
	ОЦЕНА 3	- Користи основну терминологију вежбања уз подстицај; - Уочава улогу делова тела у вежбању; - Уочи промене у расту код себе и других.
	ОЦЕНА 4	- Користи основну терминологију вежбања уз мања одступања; - Препознаје везу вежбања и уноса воде; - Наведе врсте намирница у исхрани.

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5	- Користи основну терминологију вежбања - Повезује ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; - Препознаје лепоту покрета у вежбању; - Придржава се правила вежбања; - Вреднује успех у вежбању.

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Дигитално друштво	ОЦЕНА 1	- Не показује интересовање за рад са дигиталним уређајима.
	ОЦЕНА 2	- Препозна дигиталне уређаје из окружења и именује неке од њих (стони рачунар, преносни рачунар, таблет и паметни телефон);
	ОЦЕНА 3	- Својим речима објасни због чега дигиталне уређаје повезујемо на мреже, укључујући интернет. - Својим речима објасни појам покретне слике.
	ОЦЕНА 4	- Наведе могућности за размену материјала, комуникацију и заједнички рад (учење) које су настале захваљујући умрежавању дигиталних уређаја. - Креира елементе покретне слике.
	ОЦЕНА 5	- Користи школску платформу за онлајн учење (уз помоћ учитеља/учитељице и/или родитеља/законског заступника). - Самостално користи дигиталне уџбенике за учење.

ПРЕДМЕТ:ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Безбедно коришћење дигиталних уређаја	ОЦЕНА 1	- Не показује интересовање за рад са дигиталним уређајима.
	ОЦЕНА 2	- Упореди начин на који учи у школи са онлајн учењем путем школске платформе; - Својим речима објасни због чега дигиталне уређаје повезујемо на мреже;
	ОЦЕНА 3	- Разликује неприхватљиво од прихватљивог понашања при комуникацији на интернету; - Предложи начине одлагања електронског отпада који не угрожавају животну средину
	ОЦЕНА 4	- Наведе могућности за размену материјала, комуникацију и заједнички рад (учење) које су настале захваљујући умрежавању дигиталних уређаја. - Наведе неке од начина на које корисници дигиталних уређаја остављају личне податке у дигиталном окружењу.

ПРЕДМЕТ:ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5	- Објасни добитке и ризике који произилазе из комуникације путем дигиталних уређаја; - Наведе неке од начина на које корисници дигиталних уређаја остављају личне податке у дигиталном окружењу.

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Алгоритмички начин размишљања	ОЦЕНА 1	- Не показује интересовање за рад са дигиталним уређајима.
	ОЦЕНА 2	- Својим речима објасни појам алгоритам; - Анализира једноставан познати поступак који садржи понављања одређених радњи;
	ОЦЕНА 3	- Анализира једноставан програм креиран у визуелном програмском језику и објасни шта и на који начин тај програм ради и уочи и исправи грешку у једноставном програму.
	ОЦЕНА 4	- Креира одговарајући рачунарски програм у визуелном програмском језику.
	ОЦЕНА 5	- Провери ваљаност новог решења и по потреби га додатно поправи (самостално или сарадднички). - Креира програм програмском језику којим управља понашањем расположивог физичког дигиталног уређаја.

ПРЕДМЕТ: СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК са елементима националне културе		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност Језик Култура изражавања	Истиче се	- У потпуности је савладао садржаје - Поштује и примењује правила лепог говорења - Самостално говори на задату тему - Воли да учествује у свим активностима на часу
	Добар	- Савладао је садржаје - Поштује и примењује правила лепог говорења - Уз помоћ говори на задату тему - Учествује у свим активностима на часу

ПРЕДМЕТ: СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК са елементима националне културе		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Задовољава	- Уочава садржаје - Познаје правила лепог говорења - Препознаје задату тему - Учествује у неким активностима

23.3. КРИТЕРИЈЕМИ И ЕЛЕМЕНТИ ОЦЕЊИВАЊА У НАСТАВИ – ТРЕЋИ РАЗРЕД

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Језик	Довољан (2)	- Ученик уз помоћ препознаје основне граматичке категорије: именице, придеве и глаголе; - Уз помоћ разликује управни од неуправног говора, дели речи на крају реда, пише велико слово, речцу не, наводнике, сугласник ј, скраћенице за мерне јединице.
	Добар (3)	- Ученик препознаје основне граматичке категорије: именице, придеве и глаголе. - Уз мањи подстицај уме да подели речи на крају реда, правилно да напише велико слово, присвојне придеве изведене од властитих именица, речцу не, наводнике, сугласник ј, скраћенице за мерне јединице. Углавном уме да одреди управни и неуправни говор.
	Врло добар (4)	- Ученик уз мању помоћ одређује основне граматичке категорије: именице, придеве и глаголе. - Одређује управни и неуправни говор и даје једноставне примере. - Даје једноставне примере и правилно пише велико слово, присвојне придеве изведене од властитих именица, речцу не, наводнике, сугласник ј, скраћенице за мерне јединице.
	Одличан (5)	- Ученик одређује и даје сопствене примере за основне граматичке категорије: именице, придеве и глаголе. - Разликује врсте и подврсте речи у типичним случајевима. - Самостално дели речи на крају реда, одређује управни и неуправни говор. - Правилно пише велико слово, присвојне придеве изведене од властитих именица, речцу не, наводнике, сугласник ј, скраћенице за мерне јединице.
Књижевност	Довољан (2)	- Препознаје делове песме: строфа и стих, уз помоћ; - Повезује догађаје у причи уз помоћ; - Препознаје главне и споредне ликове; наводи ликове у причи; примећујући основне особине ликова уз помоћ; - Уз помоћ разликује бајку, драмски текст, басну, причу и роман; - Углавном научи песму и уз помоћ је рецитује; - Уз помоћ и подстицај може да изведе једноставану улогу у драмском тексту; - Уз помоћ може да издвоји очигледну и јасну поуку басне; уме да препозна пословицу.

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3)	- Препознаје делове песме: строфа и стих, уз помоћ, препознаје песничке слике уз подстицај; - Препознаје догађаје у причи и повезује их уз подстицај; - Разврстава ликове на главне и споредне и препознаје основне особине ликова уз подстицај; - Разликује бајку, драмски текст, басну, причу и роман; - Рецитује песму уз мањи подстицај; - Уз мањи подстицај може да изведе једноставнију улогу у драмском тексту; - Уз подстицај издваја очигледну и јасну поуку басне; може да препозна пословицу.
	Врло добар (4)	- Разликује делове песме: строфа и стих , - Изражава доживљај песме те издваја песничке слике; - Уочава временску повезаност догађаја у причи и наводи правилан редослед радње; Издваја главне и споредне ликове; објашњава основне особине; - Уме да опише главне карактеристике књижевне врсте; - Изражајно рецитује песму; - Самостално изводи улоге у драмском тексту; - Самостално издваја поуку у басни, уме да објасни неке пословице.
	Одличан (5)	- Самостално разликује делове песме: - Изражава доживљај песме и песничке слике уз давање примера; - Објашњава узрочно-последичну временску повезаност догађаја у причи и износи правилан редослед радње; - Разликује главне и споредне ликове и упоређује их; објашњава особине ликова и наводи примере; - Самостално описује главне карактеристике књижевне врсте дајући примере; - Самостално и изражајно рецитује доносећи доживљај песме слушаоцу; - Самостално и изражајно изводи улоге у драмском тексту; - Самостално издваја поуке у басни, самостално објашња пословице.
Језичка култура	Довољан (2)	- Уз помоћ саставља и изговара једноставну обавештајну, упитну и заповедну реченицу, спаја више реченица у кратку целину. - Уз помоћ препричава, прича и описује на сажет начин и извештава о догађајима. - Делимично одређује речи истог, сличног, супротног, умањеног и увећаног значења. - Ретко саставља приче на основу задатог почетка, мења крај приче, наставља причу. - Често неправилно пише диктат и аутодиктат.

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3)	- Уз мању помоћ саставља и изговара обавештајну, упитну и заповедну реченицу, спаја више реченица у кратку целину. - Уз мању помоћ препричава, прича и описује на сажет начин и извештава о догађајима. - Углавном самостално одређује речи истог, сличног, супротног, умањеног и увећаног значења. - Углавном саставља приче на основу задатог почетка, мења крај приче, наставља причу. - Пише диктат и аутодиктат са грешкама.
	Врло добар (4)	-Самостално саставља и изговара обавештајну, упитну и заповедну реченицу, спаја више реченица у кратку целину. - Препричава, прича и описује на сажет начин и извештава о догађајима. - Одређује речи истог, сличног, супротног, умањеног и увећаног значења. - Самостално саставља приче на основу задатог почетка, мења крај приче, наставља причу. - Пише диктат и аутодиктат са мањим грешкама.
	Одличан (5)	- Самостално саставља и изговара сложену обавештајну, упитну и заповедну реченицу, спаја више реченица у дужу целину. - Самостално препричава, прича и описује на опширан начин и извештава о догађајима. - Одређује речи истог, сличног, супротног, умањеног и увећаног значења. - Самостално саставља приче на основу задатог почетка, мења крај приче, наставља причу. - Правилно пише диктат и аутодиктат.

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Бројеви	Довољан (2)	- Уз подршку чита, пише и упоређује бројеве прве хиљаде - Уз подршку чита број записан римским цифрама и пише дати број римским цифрама (до 1000) - Уз већу помоћ врши четири основне рачунске операције, писмено и усмено (до 1000) - Уз помоћ израчуна вредност бројевног израза са највише три рачунске операције - Уз помоћ решава једначину - Понекад делимично одређује и записује скуп решења неједначине - Ретко решава проблемски задатак користећи бројевни израз или једначину - Понекад делимично уочи делове целине и запише разломке - Понекад делимично уочава и речима описује правило за настајање бројевног низа - Уз већу помоћ чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграми сликовни дијаграм)
	Добар (3)	- У довољној пише и упоређује бројеве прве хиљаде - У довољној мери чита број записан римским цифрама и пише дати број римским цифрама (до 1000) - Делимично врши четири основне рачунске операције, писмено и усмено до 1000 - У довољној мери тачно израчуна вредност бројевног израза са више рачунских операција - Делимично решава једначину - Делимично одређује и записује скуп решења неједначине - Делимично решава проблемски задатак користећи бројевни израз или једначину; - Делимично уочи делове целине и записује разломак - Углавном уочава и речима описује правило за настајање бројевног низа - Понекад чита и користи податке представљене табеларно или графички
	Врло добар (4)	- У великој мери самостално пише и упоређује бројеве прве хиљаде. - Углавном чита број записан римским цифрама и пише дати број римским цифрама до 1000 - Често самостално врши четири основне рачунске операције, писмено и усмено (до 1000) - У знатној мери тачно израчуна вредност бројног израза са више рачунских операција - У великој мери самостално одређује десетице и стотине најближе датом броју - Углавном решава једначину - У знатној мери одређује и записује скуп решења неједначине - У знатној мери решава проблемски задатак користећи бројни израз или једначину - Углавном уочава делове целине и записује разломке - Често самостално пореди разломке - Често самостално резултат мерења дужине запише децималним бројем са једном децималом - Делимично уочава и речима описује правило за настајање бројевног низа - Често самостално чита и користи податке представљене табеларно или графички

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Одличан (5)	- У потпуности самостално и тачно пише и упоређује бројеве прве хиљаде - У потпуности чита број записан римским цифрама и пише дати број римским цифрама (до 1000) - Самостално и тачно врши четири основне рачунске операције, писмено и усмено до 1000 - У потпуности тачно дели број бројем прве десетице, са и без остатка, и провери резултат - У потпуности тачно израчуна вредност бројног израза са више рачунских операција - У потпуности самостално и тачно одређује десетице и стотине најближе датом броју - Тачно решава једначину - Употпуности одређује и записује скупрешења неједначине - Тачнорешавапроблемскизадатаккористећибројниизраз илиједначину - Уочаваделове целине изаписујеразломке - Самостално пореди разломке - Самостално и тачно резултат мерења дужине запише децималним бројем са једном децималом - Употпуности уочава и речима описује правило за настајање бројевног низа - Самостално чита и користи податке представљене табеларно или графички
Геометрија	Довољан (2)	- Разликује паралелне и нормалне праве, правоугаоник и квадрат и уз помоћ их црта. - Уз помоћ конструише троугао и круг; - Именује елементе угла, правоугаоника, квадрата, троугла и круга. - Именује и разликује врсте углова и троуглова. - Уз велику помоћ одређује обим правоугаоника, квадрата и троугла. - Уз помоћ пресликава геометријску фигуру у квадратној или тачкастој мрежи на основу задатог упутства. - Уз помоћ користи геометријски прибор и алате за цртање
	Добар (3)	- Разликује паралелне и нормалне праве, правоугаоник и квадрат и понекад их прецизно црта - Уз помоћ конструише троугао и круг - Именује и црта геометријске облике у равни, угао, правоугаоник, квадрат, троугао и круг - Зна да одреди обим правоугаоника, квадрата и троугла, али повремено греши - Делимично пресликава геометријску фигуру у квадратној или тачкастој мрежи на основу задатог упутства - Самостално, али непрецизно користи геометријски прибор и алате за цртање

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- Црта и обележава паралелне и нормалне праве - Самостално конструише троугао и круг - Именује и самостално црта геометријске облике у равни, угао, правоугаоник, квадрат, троугао и круг - Самостално израчунава обим правоугаоника, квадрата и троугла; - Самостално пресликава геометријску фигуру у квадратној или тачкастој мрежи на основу задатог упутства - Самостално користи геометријски прибор и алате за цртање
	Одличан (5)	- Самостално и тачно конструише троугао и круг - Самостално и тачно црта геометријске фигуре у равни, угао, правоугаоник, квадрат, троугао и круг - Самостално и тачно израчунава обим правоугаоника, квадрата и троугла - Самостално и тачно пресликава геометријску фигуру у квадратној или тачкастој мрежи на основу задатог упутства
Мерење и мере	Довољан (2)	- Зна јединице за мерење дужине, масе, запремине течности и времена и претвара их уз већу помоћ. - Уз помоћ упоређује величине (дужина, маса, запремина течности и време). - Уз већу помоћ мери површину геометријске фигуре задатом мером. - Уз велику помоћ примењује концепт мерења у једноставним реалним ситуацијама.
	Добар (3)	- Зна јединице за мерење дужине, масе, запремине течности и времена и претвара их уз повремену помоћ. - Делимично самостално упоређује величине (дужина, маса, запремина течности и време). - Делимично самостално мери површину геометријске фигуре задатом мером - Делимично самостално примењује концепт мерења у једноставним реалним ситуацијама
	Врло добар (4)	- Зна јединице за мерење дужине, масе, запремине течности и времена и самостално их претвара - Самостално упоређује величине (дужина, маса, запремина течности и време) - Зна самостално да измери површину геометријске фигуре задатом мером - Самостално примењује концепт мерења у једноставним реалним ситуацијама
	Одличан (5)	- Самостално и тачно упоређује величине (дужина, маса, запремина течности и време) - Зна самостално и тачно да измери површину геометријске фигуре задатом мером - Самостално и тачно примењује концепт мерења у једноставним реалним ситуацијама

ПРЕДМЕТ: ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Природа, човек, друштво	Довољан (2)	- Препознаје уз помоћ облике рељефа и површинских вода у свом крају; - Уз велику помоћ одређује положај задатог објекта у односу на истакнуте облике рељефа и површинске воде у свом крају. - Уз велику помоћ илуструје примерима како рељеф и површинске воде утичу на живот људи у крају; - Уз већу помоћ повеже врсте и значај саобраћаја у свом крају са потребама људи и примењује правила безбедног понашања у саобраћају; - Ретко самостално разликује чврсто, течно и гасовито стање воде у природи и свакодневном животу; - Понекад делимично повезује температурне промене са променама запремине и кретања ваздуха; - Уз већу помоћ очитава вредност температуре воде, ваздуха и тела помоћу термометра; - У недовољној мери приказује везе међу живим бићима у различитим животним заједницама помоћу ланца исхране; - Уз већу помоћ илуструје примерима одговоран и неодговоран однос човека према животној заједници; - У недовољној мери сарађује са другима у групи на заједничким активностима;
	Добар (3)	- Самостално уз грешке именује облике рељефа и површинских вода у свом крају; - Уз мању помоћ одређује положај задатог објекта у односу на истакнуте облике рељефа и површинске воде у свом крају. - Уз мању помоћ илуструје примерима како рељеф и површинске воде утичу на живот људи у крају; - Уз мању помоћ повеже врсте и значај саобраћаја у свом крају са потребама људи и примењује правила безбедног понашања у саобраћају; - У довољној мери самостално разликује чврсто, течно и гасовито стање воде у природи и свакодневном животу; - Делимично повезује температурне промене са променама запремине и кретања ваздуха; - Уз мању помоћ очитава вредност температуре воде, ваздуха и тела помоћу термометра; - У довољној мери приказује везе међу живим бићима у различитим животним заједницама помоћу ланца исхране; - Уз мању помоћ илуструје примерима одговоран и неодговоран однос човека према животној заједници; - У довољној мери сарађује са другима у групи на заједничким активностима;

ПРЕДМЕТ: ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- Самостално именује облике рељефа и површинских вода у свом крају; - Самостално одређује положај задатог објекта у односу на истакнуте облике рељефа и површинске воде у свом крају. - Самостално илуструје примерима како рељеф и површинске воде утичу на живот људи у крају; - Самостално повезује врсте и значај саобраћаја у свом крају са потребама људи и примењује правила безбедног понашања у саобраћају; - Углавном самостално разликује чврсто, течно и гасовито стање воде у природи и свакодневном животу; - У знатној мери повезује температурне промене са променама запремине и кретања ваздуха; - Самостално очитава вредност температуре воде, ваздуха и тела помоћу термометра; - У знатној мери приказује везе међу живим бићима у различитим животним заједницама помоћу ланца исхране; - Самостално илуструје примерима одговоран и неодговоран однос човека према животној заједници; - У знатној мери сарађује са другима у групи на заједничким активностима;
	Одличан (5)	- Самостално и тачно именује облике рељефа и површинских вода у свом крају; - Самостално и тачно одређује положај задатог објекта у односу на истакнуте облике рељефа и површинске воде у свом крају. - Самостално и тачно илуструје примерима како рељеф и површинске воде утичу на живот људи у крају; - Самостално и тачно повезује врсте и значај саобраћаја у свом крају са потребама људи и примењује правила безбедног понашања у саобраћају; - У потпуности самостално разликује чврсто, течно и гасовито стање воде у природи и свакодневном животу; - У потпуности повезује температурне промене са променама запремине и кретања ваздуха; - Самостално и тачно очитава вредност температуре воде, ваздуха и тела помоћу термометра; - У потпуности приказује везе међу живим бићима у различитим животним заједницама помоћу ланца исхране; - Самостално и тачно илуструје примерима одговоран и неодговоран однос човека према животној заједници; - У потпуности сарађује са другима у групи на заједничким активностима;

ПРЕДМЕТ: ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Оријентација у простору и времену	Довољан (2)	- Оријентише се у простору уз помоћ компаса и оријентира из природе/окружења уз помоћ; - Описује пут од једне до друге тачне помоћу плана насеља уз помоћ; - Идентификује географске објекте у свом крају користећи географску карту Републике Србије уз помоћ;
	Добар (3)	- Оријентише се у простору уз помоћ компаса и оријентира из природе/окружења уз подстицај; - Описује пут од једне до друге тачне помоћу плана насеља уз подстицај; - Идентификује географске објекте у свом крају користећи географску карту Републике Србије уз подстицај;
	Врло добар (4)	- Оријентише се у простору уз помоћ компаса и оријентира из природе/окружења; - Самостално описује пут од једне до друге тачне помоћу плана насеља; - Идентификује географске објекте у свом крају користећи географску карту Републике Србије уз мања одступања;
	Одличан (5)	- Оријентише се у простору уз помоћ компаса и оријентира из природе/окружења; - Самостално и тачно описује пут од једне до друге тачне помоћу плана насеља; - Идентификује географске објекте у свом крају користећи географску карту Републике Србије;
Прошлост	Довољан (2)	- У недовољној мери користи временске одреднице (година, деценија, век) у свакодневним ситуацијама и приликом описивања догађаја из прошлости; - Уз помоћ прикупља и представља податке о прошлости породице и краја; - У недовољној мери сарађује са другима на заједничким активностима;
	Добар (3)	- У довољној мери користи временске одреднице (година, деценија, век) у свакодневним ситуацијама и приликом описивања догађаја из прошлости; - Уз подстицај прикупља и представља податке о прошлости породице и краја; - У довољној мери сарађује са другима на заједничким активностима;
	Врло добар (4)	- У знатној мери користи временске одреднице (година, деценија, век) у свакодневним ситуацијама и приликом описивања догађаја из прошлости; - Прикупља и представља податке о прошлости породице и краја уз мања одступања; - У знатној мери сарађује са другима на заједничким активностима;
	Одличан (5)	- У потпуности користи временске одреднице (година, деценија, век) у свакодневним ситуацијама и приликом описивања догађаја из прошлости; - Самостално прикупља и представља податке о прошлости породице и краја; - У потпуности сарађује са другима на заједничким активностима;

ПРЕДМЕТ: ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Кретање	Довољан (2)	- У недовољној мери повезује јачину деловања на тело са његовим пређеним ратојањем; - Понекад делимично доводи у везу брзину падања тела са његовим обликом; - Разликује природне и вештачке изворе светлости уз помоћ; - Повезује промену јачине звука са променом удаљености од његовог извора уз помоћ.
	Добар (3)	- У довољној мери повезује јачину деловања на тело са његовим пређеним ратојањем; - Делимично доводи у везу брзину падања тела са његовим обликом; - Разликује природне и вештачке изворе светлости уз подстицај; - Повезује промену јачине звука са променом удаљености од његовог извора уз подстицај.
	Врло добар (4)	- У знатној мери повезује јачину деловања на тело са његовим пређеним ратојањем; - Често доводи у везу брзину падања тела са његовим обликом; - Разликује природне и вештачке изворе светлости; - Самостално повезује промену јачине звука са променом удаљености од његовог извора;
	Одличан (5)	- У потпуности повезује јачину деловања на тело са његовим пређеним ратојањем; - Самостално доводи у везу брзину падања тела са његовим обликом; - Наводи примере из окружења природне и вештачке изворе светлости; - Самостално и тачно повезује промену јачине звука са променом удаљености од његовог извора
Материјали	Довољан (2)	- Разликује повратне и неповратне промене материјала уз помоћ; - У недовољној мери уочава сличности и разлике међу течностима – тече, променљивост облика, провидност, боја, густина; - Понекад делимично одабира материјале који по топлотној проводљивости највише одговарају употреби у свакодневном животу; - У недовољној мери објашњава како рециклажа помаже очувању природе; - У недовољној мери сарађује са другима у групи на заједничким активностима
	Добар (3)	- Разликује повратне и неповратне промене материјала уз подстицај; - У довољној мери уочава сличности и разлике међу течностима – тече, променљивост облика, провидност, боја, густина; - Делимично одабира материјале који по топлотној проводљивости највише одговарају употреби у свакодневном животу; - У довољној мери објашњава како рециклажа помаже очувању природе; - У довољној мери сарађује са другима у групи на заједничким активностима;

ПРЕДМЕТ: ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- Разликује повратне и неповратне промене материјала уз мања одступања; - У знатној мери уочава сличности и разлике међу течностима – тече, променљивост облика, провидност, боја, густина; - Углавном самостално одабира материјале који по топлотној проводљивости највише одговарају употреби у свакодневном животу; - У знатној мери објашњава како рециклажа помаже очувању природе; - У знатној мери сарађује са другима у групи на заједничким активностима; - Самостално повезује резултате рада са уложеним трудом; - Самостално представи резултате истраживања (писано, усмено); - Самостално изведе огледе/експерименте;
	Одличан (5)	- Разликује повратне и неповратне промене материјала у потпуности самостално; - У потпуности уочава сличности и разлике међу течностима – тече, променљивост облика, провидност, боја, густина; - Самостално одабира материјале који по топлотној проводљивости највише одговарају употреби у свакодневном животу; - У потпуности објашњава како рециклажа помаже очувању природе; - У потпуности сарађује са другима у групи на заједничким активностима; - Самостално и тачно повезује резултате рада са уложеним трудом; - Самостално представи резултате истраживања (писано, усмено, помоћу ленте времена, Power Point презентацијом, и/или цртежом); - Самостално изведе огледе/експерименте и повеже резултат са објашњењем/закључком);

Елементи који утичу на оцену ликовне културе:

- Ангажовање ученика у настави – редовно доноси прибор, показује заинтересованост за рад и учествује у групном раду
- Напредовање у односу на претходни период
- Одабир материјала и коришћење у раду
- Комбинује различите материјале и технике
- Самостално, креативно и маштовито ликовно изражавање
- Израђује ликовне радове у складу са задатом темом
- Учествује у процесу сценског стваралаштва
- Естетско процењивање свог и туђег рада
- Учествује у обликовању и уређењу простора у школи, код куће и окружењу

Оцена из ликовне културе зависи од способности ученика, а нарочито се узима у обзир ангажовање и жеља ученика за напредовањем у наставном процесу. У односу на све горе наведено зависи коју ће оцену ученик добити. Оцењује се само рад који је рађен на часу и који се преда на крају часа.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Материјали	Довољан (2)	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад;
	Добар (3)	- Уз помоћ одређује својства материјала за ликовно обликовање – тврдоћа, еластичност, растворљивост или постојаност (промене у току сушења, у контакту са светлошћу, у контакту са различитим супстанцама и подлогама), уз помоћ одређује материјале који могу да се користе као алатке (пера, крзно, длака, лишће, дрвца); - Именује основне и изведене боје, природне и створене текстуре;
	Врло добар (4)	- Уз подстицај одређује однос материјала, ликовне технике и идеје; - Самостално производи дела уметничких заната (накит, уметничке лутке, шешири, таписерије, ћилими, осликани текстил, грнчарија);
	Одличан (5)	- Самостално одређује однос материјала, ликовне технике и идеје; - Самостално и креативно производи дела уметничких заната (накит, уметничке лутке, шешири, таписерије, ћилими, осликани текстил, грнчарија); - Објашњава значај рециклирања (уметничка рециклажа);
Споразумевање	Довољан (2)	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад;
	Добар (3)	- Уз подстицај тумачи једноставне визуелне информације и поруке из свакодневног живота;
	Врло добар (4)	- Самостално тумачи једноставне визуелне информације и поруке из свакодневног живота;
	Одличан (5)	- Самостално и јединствено тумачи једноставне визуелне информације и поруке из свакодневног живота;
Композиција	Довољан (2)	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад;

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3)	- Уз подстицај распореди облике, боје, линије и/или текстуре креирајући оригиналне композиције; - Уз подстицај изрази одабране садржаје изразом лица, положајем тела, покретима или кретањем;
	Врло добар (4)	- Самостално распореди облике, боје, линије и/или текстуре креирајући оригиналне композиције; - Самостално изрази одабране садржаје изразом лица, положајем тела, покретима или кретањем;
	Одличан (5)	- Креативно распоређује облике, боје, линије и/или текстуре креирајући оригиналне композиције; - Самостално и јединствено изражава одабране садржаје изразом лица, положајем тела, покретима или кретањем; - Указује на сличности и разлике које опажа у уметничким делима и традицији различитих народа;
Простор	Довољан (2)	- Редовно доноси прибор и заинтересован је за рад.
	Добар (3)	- Ученик уз подстицај уочава и представља облике у простору;
	Врло добар (4)	- Самостално уочава и представља облике у простору; - Спретно повезује облике у простору.
	Одличан (5)	- Самостално уочава и представља облике у простору; - Креативно и јединствено ликовно повезује облике у простору.

ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Слушање музике	Довољан (2)	- Препознаје музичке инструменте и разликује народну и уметничку музику;
	Добар (3)	- Препознаје музичке инструменте у одређеним композицијама и разликује народну и уметничку музику; - Препознаје различит темпо, динамику и понавља већ осмишљен покрет;
	Врло добар (4)	- Зна основе музичке писмености; - Препознаје композицију коју је раније слушао;
	Одличан (5)	- Самостално износи своје мишљење о слушаном делу; - Уочава и препознаје динамичке разлике о слушаним композицијама;
Извођење музике	Довољан (2)	- Пева песме по слуху и сопственом избору, уз већу помоћ наставника;
	Добар (3)	- Самостално пева песме по слуху и сопственом избору, уз мању помоћ наставника;
	Врло добар (4)	- Зна текстове тражених песама и самостално пева песме по слуху; - Уме да свира на одређеним Орфовим ритмичким и мелодијским инструментима; - Зна основе музичке писмености;
	Одличан (5)	- Пева самостално, у пару или групи тражене песме поштујући елементе музике; - Самостално,у пару или у групи свира на одређеним Орфовим ритмичким и мелодијским инструментима; - Тачно примењује основе музичке писмености;
Музичко стваралаштво	Довољан (2)	- Ликовно изражава музички доживљај уз помоћ наставника;
	Добар (3)	- Самостално ликовно изражава музички доживљај уз помоћ наставника;
	Врло добар (4)	- Самостално креира покрет; - Активан је на часу и има жељу да напредује; - Ликовно изражава музички доживљај уз помоћ наставника;
	Одличан (5)	- Осмишљава пратњу/мелодију на задати текст; - Самостално креира кореографију; - Стално је активан на часу, самосталан у раду и има жељу да напредује;

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начин из Физичког васпитања:

- Ниво ангажованости (активност) и однос ученика према обавезама у физичком и здравственом васпитању који обухвата:
  - Вежбање у адекватној спортској опреми;
  - Активно учествовање на часовима Физичког и здравственог васпитања;
  - Вежбање и играње у слободно време.
- Приказ два комплекса усвојених опште припремних вежби (вежби обликовања), без реквизита.
- Постигнућа у моторичким вештинама.
- Индивидуални напредак ученика.

Индивидуални напредак сваког ученика процењује се у односу на претходно проверено стање. Приликом оцењивања неопходно је узети у обзир способности ученика, степен спретности и умешности. Уколико ученик нема развијене посебне способности, приликом вредновања (оцењивања) узима се у обзир његов индивидуални напредак у односу на претходна достигнућа и могућности као и ангажовање ученика у наставном процесу.

Код ученика ослобођених од практичног дела наставе прати се и вреднује:

- познавање основних правила елементарних и спортских игара, основних здравствено-хигијенских правила вежбања и здраве исхране;
- учешће у ваннаставним активностима.

Праћење, вредновање и оцењивање ученика ослобођених од практичног дела наставе, врши се на основу посебног ангажовања у настави. Праћење, вредновање и оцењивање ученика са инвалидитетом врши се на основу њиховог индивидуалног напретка.

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Физичке способности	Довољан (2)	- Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз помоћ; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз помоћ;
	Добар (3)	- Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз подстицај; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз подстицај;

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз мања одступања; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз мања одступања; - Одржава равнотежу у различитим кретањима;
	Одличан (5)	- Поседује позитивно искуство успешности кроз овладавање правила елементарних и штафетних игара; - Вешто изводи сложеније форме природних облика кретања;
Моторичке вештине Спорт и спортске дисциплине	Довољан (2)	- Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз помоћ; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз помоћ; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу уз помоћ; - Изводи дечји и народни плес уз помоћ.
	Добар (3)	- Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз подстицај; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз подстицај; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу уз подстицај; - Изводи дечји и народни плес уз подстицај.
	Врло добар (4)	- Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз мања одступања; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз мања одступања; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу уз мања одступања; - Изводе дечји и народни плес уз мања одступања.
	Одличан (5)	- Поседује позитивно искуство успешности кроз овладавање правила елементарних и штафетних игара; - Спретно учествује у елементарним и штафетним играма; - Покретом изражава своје емоције и искуства, покрет усклађује са музиком; - Вешто изводи сложеније форме природних облика кретања.

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Физичка и здравствена култура	Довољан (2)	- Користи основну терминологију вежбања уз помоћ; - Поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не вређа; - Уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;
	Добар (3)	- Користи основну терминологију вежбања уз подстицај; - Уочава улогу делова тела у вежбању; - Уочи промене у расту код себе и других.
	Врло добар (4)	- Користи основну терминологију вежбања уз мања одступања; - Препознаје везу вежбања и уноса воде; - Наведе врсте намирница у исхрани;
	Одличан (5)	- Користи основну терминологију вежбања; - Повезује ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; - Препознаје лепоту покрета у вежбању; - Придржава се правила вежбања; - Вреднује успех у вежбању.

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начин (Дигитални свет):

- вреднују се процес и продукти учења
- **самопроцена**: неговање праксе исказивања рефлексивних коментара током представљања онога што су радили прилика је за развој самоувида и саморегулације у учењу и основа за процену властитог постигнућа ученика;
- **вршњачка процена**: ова врста процене постигнућа ученика природно се надовезује на процес самопроцене – ученици раде у пару или групи на истом задатку и имају могућност да, делећи одговорност, стварају и исправљају решења, те пружају конструктивне повратне информације. (Ова метода широко је распрострањена у ИТ индустрији од стране професионалних програмера (програмирање у пару) и лако ју је превести у учионицу);
- **отворена питања**: знање ученика о концептима који су обухваћени програмом неће увек бити лако уочљиво. Постављање отворених питања један је од начина на који наставник може да процени постигнућа својих ученика, али и да допринесе продубљивању њиховог разумевања конкретног концепта.
- **Већ знам** – **Желим да научим** – **Научио/ла сам**: коришћење рубрика за идентификацију онога што већ знају, шта желе да науче и, накнадно, онога што су научили, корисна је техника коју ученици могу да користе за подршку самосталном учењу, а наставник за процену њихових постигнућа.

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Дигитално друштво	Довољан (2)	- Уз помоћ унесе текст (речи и реченице) помоћу физичке и/или виртуелне тастатуре у програму за обраду текста; - Уз помоћ селектује и измени (обрише, дода) текст;
	Добар (3)	- Уз подстицај унесе текст (речи и реченице) помоћу физичке и/или виртуелне тастатуре у програму за обраду текста; - Уз мању помоћ селектује и измени (обрише, дода) текст; - Именује, сачува и поново отвори текстуалну датотеку; - Уз мању помоћ допише текст на слику коришћење медитора за текст у програму за обраду слике;
	Врло добар (4)	- Уз подстицај унесе текст (речи и реченице) помоћу физичке и/или виртуелне тастатуре у програму за обраду текста; - Селектује и измени (обрише, дода) текст; - Именује, сачува и поново отвори текстуалну датотеку; - Допише текст на слику коришћењем едитора за текст у програму за обраду слике; - Именује, сачува и поново отвори графичку датотеку;
	Одличан (5)	- Објасни својим речима сврху коришћења прегледача и претраживача за приступ садржајима светске мреже; - Осмисли кључне речи на основу којих ће на интернету тражити потребне дигиталне садржаје; - Објасни својим речима на који начин се формирају резултати претраге интернета; - Објасни својим речима због чега треба критички прићи садржајима који се налазе на интернету;
Безбедно коришћење дигиталних уређаја	Довољан (2)	- Осмисли кључне речи на основу којих ће на интернету тражити потребне дигиталне садржаје; - Уз помоћ препозна дигитално насиље и реагује на одговарајући начин;
	Добар (3)	- Уз подстицај препозна дигитално насиље и реагује на одговарајући начин; - Уз мању помоћ одабира дигиталне садржаје на основу PEGI ознаке у складу са својим узрастом;
	Врло добар (4)	- Препозна дигитално насиље; - Уз подстицај направи лични план коришћења дигиталних уређаја; - Уз подстицај одабира дигиталне садржаје на основу PEGI ознаке у складу са својим узрастом;

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Одличан (5)	- Објасни својим речима због чега је неопходно да дигиталне садржаје пронађене на интернету користимо на етички начин; - Самостално наведе примере дигитализације у свакодневном животу током којих се стиче утисак да се дигитални уређај понаша интелигентно; - Објасни шта је дигитални углед и како се он изграђује; - Самостално одабира дигиталне садржаје на основу PEGI ознаке у складу са својим узрастом; - Препозна дигитално насиље и реагује на одговарајући начин; - Самостално направи лични план коришћења дигиталних уређаја; - Означи начин комуникације путем интернета који највише одговара контексту у коме се комуникација дешава;
Алгоритамски начин размишљања	Довољан (2)	- Уз помоћ наставника решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Уз помоћ наставника исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање;
	Добар (3)	- Уз мању помоћ наставника решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Уз мању помоћ наставника исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање;
	Врло добар (4)	- Уз подстицај решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Уз подстицај исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање; - Уз мању помоћ решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева гранање; - Уз подстицај наведене од оператора поређења (мање, веће и једнако) и у конкретном примеру предвиди резултат њиховог извршавања (тачно,нетачно); - Уз подстицај примени блокове оператора поређења при креирању програма у визуелном програмском језику, који садрже гранање;

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Одличан (5)	- Самостално решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Самостално утврди шта је резултат извршавања датог једноставног алгоритма/програма који садржи понављање; - Самостално уочи и исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање; - Самостално решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева гранање; - Самостално наведе неке од оператора поређења (мање, веће и једнако) и у конкретном примеру предвиди резултат њиховог извршавања (тачно, нетачно); - Самостално наведе аритметичке операторе (+, - , * и /) и у конкретном примеру предвиди резултат њиховог извршавања; - Самостално примени блокове оператора поређења при креирању програма у визуелном програмском језику, који садрже гранање; - Самостално објасни потребу употребе гранања и понављања у програмима својим речима.

ПРЕДМЕТ: Словачки језик са елементима националне културе		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност Језик Култура изражавања	Истиче се	- У потпуности је савладао садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Течно и изражајно чита са разумевањем - Самостално говори на задату тему - Воли да учествује у свим активностима на часу
	Добар	- Савладао је садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Течно чита са разумевањем - Уз помоћ говори на задату тему - Учествује у свим активностима на часу
	Задовољава	- Уочава садржаје из правописа и граматике - Познаје правила лепог говорења - Чита текст - Препознаје задату тему - Учествује у неким активностима

23.4. КРИТЕРИЈЕМИ И ЕЛЕМЕНТИ ОЦЕЊИВАЊА У НАСТАВИ – ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Стручно веће четвртог разреда:
Јеличић Драгана, Весна Кецман

МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Бројеви	одличан (5) примена	- Самостално саставља израз, израчунава вредност бројевног израза и примењује својства рачунских операција бројевимадо милион; - Самостално и тачно множи и дели вишецифрене бројеве,одређује остатак и проверава тачност решења; - Чита податке из графикона или табеле; - Примењује својства зависности производа од промене чинилаца и сталности производа као олакшицу у решавању задатака; - Решава проблемскезадатке користећи бројевни израз иједначину или неједначину. - Активан је у токучаса; - Редовно и тачно ради домаће задатке.
	врло добар (4) разумевање	- Сабира и одузима бројеве до милион и веће од милион; - Решава једначине и проверава тачност решења; - Решава неједначине иодређује скуп решења; - Множи и дели вишецифрене бројеве; - Одређује остатак при дељењу и проверава тачност решења; - Користи својства замене места и здруживање чинилацакао олакшице у решавању задатака; - Решава текстуалне задатке постављањем израза; - Активан је у токучаса; - Редовно и тачноради домаће задатке.

МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	добар (3) репродукција	- Чита, пише и упоређује бројеве до милион; - Одређује претходник и следбеник броја; - Сабира четвороцифрене бројеве усмено и писмено; - Решава једначине и неједначине са сабирањем и одузимањем; - Множи и дели вишецифреним бројем једноцифреним бројем; - Познаје својства замене места и здруживање чинилаца; - Зна да прочита, запише и упореди разломак. - Води запис на часу; - Труди се да редовно ради домаће задатке.
	довољан (2) препознавање	- Зна да користи уџбеник; - Сабира и одузима бројеве до 1000; - Решава математичке изразе и текстуалне задатке са једном рачунском радњом; - Зна да прочита и запише бројеве додесет хиљада; - Зна да прочита и запише разломак.. - Води запис на часу; - Повремено ради домаће задатке
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак усавладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Геометрија	**одличан (5)** примена	- Самостално препознаје сликовну представу изгледа квадра и коцке посматраних изразличитих перспектива; - Самостално и тачно црта коцку и квадар; - Обележава подударне правоугаонике код квадра; - -Обележава наспрамне странице и темена кодкоцке и квадра. - Активан је у току часа; - Редовно и тачно ради домаће задатке.
	врло добар (4) разумевање	- Самостално црта коцку и квадар; - Обележава темена и ивице коцке и квадра; - Обележава наспрамне странице квадра и коцке - Црта мреже и прави моделе квадра и коцке; - Активан је у току часа; - Редовно и тачно ради домаће задатке.

МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3) репродукција	- Разликује тела која имајуравну и криву површ; - Именује елементе квадра и коцке (темена, ивице, странице) - Црта мреже за квадар и коцку. - Води запис на часу; - Труди се да редовно ради домаће задатке.
	довољан (2) препознавање	- Разликује рогљастаи обла тела; - Зна да нацрта и обележи правоугаоник, квадрат и троугао; - Уме да препозна коцку и квадар. - Води запис на часу; - Повремено ради домаће задатке.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтевекоји су утврђени на основном нивоу постигнућа,

МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Мерење и мере	**одличан (5)** примена	- Упоређује и претвара јединице за мерење површине и запремине; - Самостално израчунава површину квадра и коцке и решава сложене текстуалне задатке применом стеченог знања; - Самостално израчунава површинуи запремину различитих фигура датих слика. - Активање у току часа; - Редовно и тачно ради домаће задатке.
	врло добар (4) разумевање	- Уочава однос између различитих јединица мере за мерење површине и запремине фигура; - Израчунава површину правоугаоника и квадрата и решава сложене текстуалне задатке; - Израчунава површину квадра и коцке и решава текстуалне задатке изуџбеника. - Активан јеу току часа; - Редовно и тачно ради домаће задатке.
	Добар (3) репродукција	- Пише и чита јединице замерење површине и масе; - Израчунава површину правоугаоника и квадрата; - Израчунава површину квадраи коцке; - Решава једноставне текстуалне задатке; . - Води запис на часу; - Труди се да редовно ради домаће задатке.

МАТЕМАТИКА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	довољан (2) препознавање	- -Израчунава површину правоугаоника и квадрата помоћу јединице мере; - Познаје јединице мере за дужину (веће и мање од једног метра). - Води запис на часу; - Повремено ради домаће задатке
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност	**одличан (5)** примена	- Правилно структуира текст; - Усваја позитивне људске вредности на основу прочитаних књижевних дела; - Уочава персонификацију и разуме њену улогу у књижевном делу; - Тумачи идеје књижевног дела; - Уочава супротстављеност лица у драмском тексту; - Уочава ситуације кршења-остваривања права детета и стереотипе у књижевном делу; - Повезује информације исказане у тексту и на основу њих изводи закључак; - Активан је у току часа; - Редовно и тачно пише домаће задатке.
	врло добар (4) разумевање	- Образлаже свој утисак и мишљење о прочитаном тексту поштујући и другачије ставове; - Уочава и издваја елементе лирске песме (стих, строфа, рима, ритам); - Одређује тему, редослед догађаја, време и место дешавања у прочитаном тексту; - Именује позитивне и негативне особине ликова; - Активан је у току часа; - Редовно и тачно ради домаће задатке.
	Добар (3) репродукција	- Укратко образлаже свој утисак и мишљење о прочитаном тексту; - Уочава основни тон књижевног текста (ведар, тужан, шаљив); - Разликује књижевне врсте: шаљиву народну песму, басну и причу о животињама, приповетку, роман за децу и драмски текст; - Уочава ликове у прочитаном тексту. - Води запис на часу; - Труди се да редовно ради домаће задатке.

СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	довољан (2) препознавање	- Зна да користи уџбеник; - Разликује песму од прозног текста; - Одређује редослед догађаја у басни и именује ликове; - Води запис на часу; - Повремено ради домаће задатке.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предметан и уз помоћ наставника и не испуњавања захтеве који суутврђени на основном нивоу постигнућа;

СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Језик	Одличан (5) примена	- Поштује и примењује правописна правила; - Самостално и тачно пише сва три модела управног говора и неуправни говор; - Правилно и тачно одређује службу речи у реченици; - Примењује стечена знања изграматике на датом тексту; - Активан је у току часа; - Редовно и тачно пише домаће задатке.
	врло добар (4) разумевање	- Поштује правописна правила; - Правилно пишесва три модела управног говора; - Разликује врсту речи од службе речи у реченици; - Употребљава речи истог облика, а различитог значења као и речи истог значења, а различитог облика. - Активан је у току часа; - Редовно и тачно пише домаће задатке;
	добар (3) репродукција	- Разликује речи које мењају облик (именице, заменице, придеви, бројеви, глаголи) и уочава оне који су увек у истом облику; - Поштује и примењује основна правописна правила; - Одређује основне реченичне делове (субјекат и предикат); - Разликује прилошке одредбеза време, место и начин; - Пише управни и неуправни говор уз малу помоћ; - Води запис на часу; - Труди се да редовно ради домаће задатке.

СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	довољан (2) препознавање	- Пише велико слово на почетку реченице; - Користи знакове интерпункције; - Разликује именице и глаголе; - Правилно изговара речи; - Води запис на часу; - Повремено ради домаће задатке.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предметан и уз помоћ наставника и не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Језичка култура	одличан (5) примена	- Чита текст поштујући интонацију реченице, стиха; - Препричава текст из различитих углова-перспектива; - Изводи драмске текстове; - Самостално пише разгледницу, честитку, приватно писмо; - Прилагођава језички израз комуникативној ситуацији формалној и неформалној; - Препознаје значење речи и фразеологизама који се употребљавају у свакодневној комуникацији; - Активан је у току часа; - Редовно и тачно ради домаћезадатке.
	врло добар (4) разумевање	- Чита са разумевањем различите врсте текстова; - Разликује приповедање у 1. и 3. лицу, описивање и дијалог у књижевном делу; - Изражајно рецитује песму и чита прозни текст; - Пише разгледницу, честитку, приватно писмо; - Активан је у току часа; - Редовно и тачно ради домаће задатке.
	добар (3) репродукција	- Чита различите врсте текстова; - Употребљава основне облике усменог и писменог изражавања: препричавање, причање и описивање; - Труди се да редовно ради домаће задатке.

СРПСКИ ЈЕЗИК		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	довољан (2) препознавање	- Зна да користи уџбеник; - Чита прозни текст; - Рецитује делове песме; - Усмено описује свој доживљај и записује реченице. - Води запис на часу; - Повремено пише домаће задатке.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника и не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Моја домовина	одличан (5) примена	- Самостално одређује положај и границу Републике Србије, положај главног града, већих и мањих насеља; - Самостално одређује све облике рељефа, природне и друштвене објекте; - Повезује различите природно-географске карактеристике Србије са размештајем становништва, изгледом насеља и делатностима људи; - Наводи природне лепоте, знамените личности и културна добра Србије по којима је Србија препознатљива у свету.
	врло добар (4) разумевање	- Успешно одређује положај и границу Републике Србије, положај главног града, већих и мањих насеља, река, језера, планина и равница; - Чита и објашњава податке о броју становника у Србији са графикона; - Самостално описује узроке нестанка неких биљака и животиња у Србији; - Познаје знамените личности и природне лепоте Србије.
	добар (3) репродукција	- Зна да одреди положај и границу Републике Србије, положај главног града и већих насеља на географској карти; - Чита податке о броју становника у Србији са графикона; - Именује ретке угрожене врсте биљака и животиња; - Познаје природне лепоте Србије.
	довољан (2) препознавање	- Уз помоћ одређује границу Републике Србије, положај главног града и већих насеља на географској карти; - Именује симболе Републике Србије; - Познаје биљни и животињски свет своје околине.

ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	недовољан (1)	- Ученик не остварујеминималан напредаку савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Човек – природно и друштвено биће	одличан (5) примена	- Самостално описује сличности и разлике живих бића; - Самостално описује развој човека као биће које мисли, памти, закључује, бави се стваралаштвом, техником и технологијом.
	врло добар (4) разумевање	- Самостално описује биљке, животиње; - Самостално описује развој човека од као свесно, друштвено биће.
	добар (3) репродукција	- Групише жива бића; - Описује развој човека; - Уважава различитост и сарађује са друговима.
	довољан (2) препознавање	- Именује биљни и животињски свет; - Сарађује са друговима из одељења; - Зна да опише слике из уџбеника о развоју човека.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Прошлост Србије	одличан (5) примена	- Самостално приказује хронолошки на ленти времена значајне историјске догађаје и личности; - Самостално описује начин живота људи кроз време користећи различите изворе информације; - Представља ток и резултате истраживања (писано, усмено, помоћу ленте времена, цртежом); - Повезује резултате радаса уложеним трудом.
	врло добар (4) разумевање	- Самостално описује државу Рашку, династију Немањића и остале владаре; - Самостално описује када и како је потпуно освојена српска држава; - Самостално описује значајне битке, устанке и владаре из наше прошлости.

ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	добар (3) репродукција	- Описује државу Рашку и њене владаре; - Наводи велике битке и освајање Србије; - Описује живот у турском царству; - Делимично описује значајне битке, устанке и владаре из наше прошлости;
	довољан (2) препознавање	- Именује наше претке; - Описује како су некада људи живели у селу и како су живели великаши; - Зна ко је био Свети Сава; - Зна да опише хајдуке.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програмапредмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ПРИРОДА И ДРУШТВО		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Материјали	одличан (5) примена	- Самостално описује природна богатства ињихово коришћење; - Проналази и одабира потребне информације из различитих извора (писаних, сликовних, дигиталних); - Самостално описује процес производње и прераде метала, обрадудрвета, кварцног песка и одређује њихову примену у свакодневном животу; - У дискусији даје предност коришћењу локалних производа као и коришћењу обновљивих природних ресурса.
	врло добар (4) разумевање	- Самостално описује природна богатства и њихово коришћење; - Самостално описује процес производње и прераде метала, обраду дрвета и кварцног песка; - Самостално описује обновљиве и необновљиве изворе енергије.
	добар (3) репродукција	- Описује природна богатства Србије: биљни и животињски свет, воде, рудно богатство; - Зна да објасни процес прераде руде метала, дрвета и кварцног песка; - Описује изворе енергије: угаљ, нафту, гас и објашњава како се добијају.
	довољан (2) препознавање	- Описује природна богатства наше земље, биљни и животињски свет, воде; - Именује материјале као природне сировине који сепрерађују; - Наводи примере какосе људи греју у домаћинству.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

МУЗИЧКА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Извођење музике (певање и свирање)	одличан (5) примена	- Самостално пева учене песме и креативно изводимузичке игре. - Вешто примењује учене појмове измузичког речника. - Сигурно и вешто обележаватакт у складу са темпом извођења. - Зналачки користи удараљке, вешто прати ритам мелодије пљескањем. - Са сигурношћу тачно понавља дужи ритмички мотив. - Са сигурношћу користи инструмент.
	врло добар (4) разумевање	- Самостално пева учене песме и изводи музичке игре. - Примењује учене појмове из музичког речника. - Обележава такт у складу са темпом извођења. - Зналачки користи удараљке, вешто прати ритам мелодије пљескањем. - Тачно понавља дужи ритмички мотив. - Самостално свира на инструменту (металофон).
	добар (3) репродукција	- Зна учене песме по слуху и са нотног текста; - Уме да изводи музичке игре. - Уочава и препознаје појмове из музичкогречника. - Углавном зна да обележава такт покретом у складу са темпом извођења. - Користи удараљке. - Уме да изводи ритам мелодије пљескањем. - Уме да понови краћи задати ритмички мотиви, уз повремену помоћ свира на инструменту (металофон);
	довољан (2) препознавање	- Уз помоћ пева учене песме по слуху и са нотног текста; - Препознаје и уочава различите музичке игре и уз помоћ их изводи. - Уз помоћ уочава и препознаје појмове из музичког речника. - Препознаје и уз помоћ обележава такт у складу са темпом извођења. - Уз помоћ користи удараљке, изводи ритам мелодије пљескањем, несигурно понавља краћи ритмички мотив и уз помоћ свира (металофон).
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

МУЗИЧКА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Слушање музике	одличан (5) примена	- Вешто и сигурно препознаје називе слушаних музичких дела. - Самостално закључује разликујући тонске боје, темпо, динамику у слушаним делима. - Самостално користи појмове и музичког речника.
	врло добар (4) разумевање	- Зна називе слушаних композиција народних песама и игара. - Самостално закључује разликујући тонске боје, темпо, динамику у слушаним делима. - Зна појмове и у музичког речника.
	добар (3) репродукција	- Углавном зна називе слушаних композиција народних песама и игара. - Уме да разликује тонске боје, темпо, динамику и расположење у слушаним делима. - Препознаје појмове из музичког речника.
	довољан (2) препознавање	- Уз помоћ препознаје и именује слушане композиције за децу. - Уз помоћ разликује тонске боје, темпо, динамику и расположење у слушаним народним песмама и играма. - Уз помоћ препознаје појмове из музичког речника.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;
Стварање музике	одличан (5) примена	- Самостално и креативно опонаша звуке из непосредне околине импровизацијом. - Вешто и креативно осмишља бројалице, песме и музичке игре са ритмичким и звучним ефектима. - Логички уз вешто осмишљавање ствара покрете уз певану или слушану музику. - Маштовито осмишљава ритмичке целине. - Зналачки импровизује ритмички дијалог на различитим изворима звука.
	врло добар (4) разумевање	- Самостално опонашазвуке из непосредне околине импровизацијом. - Вешто креира бројалице,песме и музичке игре са ритмичким и звучним ефектима. - Логички уз вешто осмишљавање ствара покрете уз певану или слушану музику. - Осмишљава ритмичке целине. - Импровизује ритмички дијалог на различитим изворима звука.
	добар (3) репродукција	- Зна да опонаша звуке изнепосредне околине импровизацијом. - Уме да креира бројалице, песме и музичке игре са ритмичким и звучним ефектима. - Зна да ствара покрете уз певану или слушану музику. - Осмишљава мање ритмишке целине. - Импровизује једноставнији и краћи ритмички дијалог на различитим изворима звука.

МУЗИЧКА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	довољан (2) препознавање	- Углавном опонаша звуке из непосредне околине импровизацијом. - Уз помоћ креира ритмичким и звучним ефектима бројалице, песме и музичке игре. - Уз помоћ изводи покрете уз певану или слушану музику. - Уз подстицај и помоћ покушава да осмисли мање ритмичке целине.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

Оцењивање није искључиво везано за оцену музичких способности већ и у функцији награде за интересовање, активност и љубав према музици. Сваки ученик се приликом оцењивања извођења музике оцењује спрам својих могућности али и спрам личног залагања, труда, рада и активности на часу. На часу се индиректно оцењује и вреднује доношење прибора за рад, понашање и дисциплина ученика на часу, помоћ осталим ученицима приликом израде неког задатка, активност и труд. Такође се оцењује ангажовање у току извођења одређеног пројекта.

ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Композиција	одличан (5) примена	- Веома успешно се изражава овим техникама; - Изражава своје идеје и осећања овим техникама са лакоћом; - Примени у стваралачком раду, основна знања о композицији;
	врло добар (4) разумевање	- Успешно увиђа разлику између ових техника; - Користи технике колажа, деколажа, асамблажа и фротажа за ликовно изражавање; - Примени у стваралачком раду, основна знања о композицији;
	добар (3) репродукција	- Зна да именује основне технике колажа, деколажа, асамблажа и фротажа; - Примени, уз помоћ, у стваралачком раду, основна знања о композицији;
	довољан (2) препознавање	- Препознаје основне технике колажа, деколажа, асамблажа и фротаж; - Примени, уз помоћ, у стваралачком раду, основна знања о композицији;
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Споразумевање	одличан (5) примена	- Самостално користи одабрана уметничка дела и визуелне информације као подстицај за стваралачки рад;
	врло добар (4) разумевање	- Користи одабрана уметничка дела и визуелне информације као подстицај за стваралачки рад;
	добар (3) репродукција	- Зна да користи одабрана уметничка дела и визуелне информације као подстицај за стваралачки рад;
	довољан (2) препознавање	- Препознаје одабрана уметничка дела и визуелне информације као подстицај, уз помоћ користи за стваралачки рад;
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Наслеђе	одличан (5) примена	- Веома успешно једноставне знаке, симболе и садржаје уметничких дела;
	врло добар (4) разумевање	- Успешно разликује једноставне знаке, симболе и садржаје уметничких дела;
	добар (3) репродукција	- Уочава једноставне знаке, симболе и садржаје уметничких дела;
	довољан (2) препознавање	- Препознаје једноставне знаке, симболе и садржаје уметничких дела;
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Сцена	одличан (5) примена	- Самостално уочава значај одабраног уметника, уметничког дела, споменика и музеја; - Самостално планира и реализује ликовне пројекте или радионице; - Разматра, у групи, шта и како је учио/учила и где та знања може применити;

ЛИКОВНА КУЛТУРА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	врло добар (4) разумевање	- Успешно уочава значај одабраног уметника, уметничког дела, споменика и музеја; - Учествује у планирању и реализацији ликовног пројекта или радионице; - Разматра, у групи, шта и како је учио/учила и где та знања може применити;
	добар (3) репродукција	- Уочава значај одабраног уметника, уметничког дела, споменика и музеја; - Учествује уз помоћ у планирању и реализацији ликовног пројекта или радионице; - Разматра, у групи, шта и како је учио/учила и где та знања може применити.
	довољан (2) препознавање	- Препознаје значај одабраног уметника, уметничког дела, споменика и музеја; - Учествује уз помоћ у планирању и реализацији ликовног пројекта или радионице; - Разматра, у групи, шта и како је учио/учила и где та знања може применити;
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

Оцењивање ученика вршиће се полазећи од ученикових способности, степена спретности и умешности. Уколико ученик нема развијене посебне способности, приликом процењивања узимаће се у обзир индивидуално напредовање у односу насопствена претходна постигнућа, могућности и ангажовање ученика у наставном процесу.

Наставник редовно прати и бележи успешност рада ученика, а затим на крају програмске целине бележи успешност рада ученика.

Могући елементи за процењивање напредовања и оцењивање постигнућа су:

- однос према раду (ученик је припремљен за час, одговорно користи материјал, прибор и алатке, одржава прибор и радни простор...);
- однос према себи (поставља питања, труди се, учи на грешкама, самосталан је у индивидуалном раду, истрајан је...);
- однос према другима (поштује договорена правила понашања, спреман је да помогне и да сарађује, уважава туђе радове, начин размишљања, доживљавања, опажања...);
- разумевање (разуме задатак, разуме појмове, разуме процес, разуме визуелне информације...);
- повезивање (повезује и пореди познате и нове информације, људе, места, догађаје, идеје, дела...);
- оригиналност (оригиналан је у односу на туђе радове, оригиналан је у односу на своје претходне радове...);
- вербално изражавање (учтиво комуницира, кратко и јасно образлаже свој рад, замисао, утисак, опажање, емоције...);
- употреба техника (примењује одговарајући процес, контролише однос воде и боје, бира подлогу у односу на технику, бира материјал и технику у односу на идеју).

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Физичке способности	одличан (5) примена	- Спретно и вешто примењује опште припремне вежбе (вежбе обликовања); - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна иизведена кретања.
	врло добар (4) разумевање	- Успешно примењује опште припремне вежбе (вежбе обликовања); - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања;
	добар (3) репродукција	- Примењује опште припремне вежбе (вежбе обликовања); - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања.
	довољан (2) препознавање	- Примењује опште припремне вежбе (вежбе обликовања); - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз надзор;
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћнаставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Моторичке вештине **Спорт и спортске дисциплине**	одличан (5) примена	- Веома успешно комбинује усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Правилно држи тело; - Коригује неправилно држање; - Подиже, носи и спушта терет; - Изведе кретања, вежбе и саставе уз музичку пратњу; - Уз помоћ изведе дечји и народни плес; - Користи терминологију вежбања
	врло добар (4) разумевање	- Успешно комбинује усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Правилно држи тело; - Коригује неправилно држање; - Подиже, носи и спушта терет; - Изведе кретања, вежбе и саставе уз музичку пратњу; - Уз помоћ изведе дечји и народни плес; - Познаје и користи терминологију вежбања;

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	добар (3) репродукција	- Комбинује усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Правилно држи тело; - Коригује неправилно држање; - Подиже, носи и спушта терет; - Изведе кретања, вежбе и саставе уз музичку пратњу; - Уз помоћ изведе дечји и народни плес; - Познаје терминологију вежбања;
	довољан (2) препознавање	- Труди се да комбинује усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Правилно држи тело; - Коригује неправилно држање; - Подиже, носи и спушта терет; - Изведе кретања, вежбе и саставе уз музичку пратњу; - Уз помоћ изведе дечји и народни плес; - Познаје терминологију вежбања;
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Физичка и здравствена култура	одличан (5) примена	- Успешно поштује правила понашања на вежбалиштима; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; - Прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; - Одлаже своје ствари пре и након вежбања; - Прати промене у сопственој тежини и висини; - Препозна здравствено стање када не треба да вежба; - Примењује хигијенске мере пре, у току и након вежбања, као и у другим ситуацијама; - Уредно одржава простор у коме живи и борави; - Увиди значај правилне исхране за вежбање; - Познаје значаја вежбања и утицај на здравље; - Користи научена вежбања у рекреацији породице; - Реагује у случају повреде у школи; - Увиђа разлику између сопственог и туђих постигнућа у вежбању; - Учествује у предлагању садржаја и начина рада.

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	врло добар (4) разумевање	- Успешно поштује правила понашања на вежбалиштима; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; - Прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; - Одлаже своје ствари пре и након вежбања; - Прати промене у сопственој тежини и висини; - Препозна здравствено стање када не треба да вежба; - Примењује хигијенске мере пре, у току и након вежбања, као и у другим ситуацијама; - Уредно одржава простор у коме живи и борави; - Увиди значај правилне исхране за вежбање; - Познаје значај вежбања и утицај на здравље; - Користи научена вежбања у рекреацији породице; - Реагује у случају повреде у школи; увиђа разлику између сопственог и туђих постигнућа у вежбању; - Учествује у предлагању садржаја и начина рада.
	добар (3) репродукција	- Поштује правила понашањана вежбалиштима;поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; - Прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; - Одлаже своје ствари пре и након вежбања; - Прати промене у сопственој тежини и висини; - Препозна здравствено стање када не треба да вежба; - Примењује хигијенске мере пре, у току и након вежбања, као и у другим ситуацијама; - Уредно одржава простор у коме живи и борави; - Увиди значај правилне исхране за вежбање; - Познаје значаја вежбања и утицај на здравље; - Користи научена вежбања у рекреацији породице; - Реагује у случају повреде у школи; - Увиђа разлику између сопственог и туђих постигнућа у вежбању; - Учествује у предлагању садржаја и начина рада.

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	довољан (2) препознавање	- Уз значајну помоћ: поштује правила понашања на вежбалиштима; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; - Прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; - Одлаже своје ствари пре и након вежбања; - Прати промене у сопственој тежини и висини; - Препозна здравствено стање када не треба да вежба; - Примењује хигијенске мере пре, у току и након вежбања, као и у другим ситуацијама; - Уредно одржава простор у коме живи и борави; - Увиди значај правилне исхране за вежбање; - Познаје значаја вежбања и утицај на здравље; - Користи научена вежбања у рекреацији породице; - Реагује у случају повреде у школи; - Увиђа разлику између сопственог и туђих постигнућа у вежбању; - Учествује у предлагању садржаја и начина рада.
	недовољан (1)	- Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа;

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Дигитално друштво	Довољан (2)	- Уз помоћ унесе текст (речи и реченице) помоћу физичке и/или виртуелне тастатуре у програму за обраду текста; - Уз помоћ селектује и измени (обрише, дода) текст;
	Добар (3)	- Уз подстицај унесе текст (речи и реченице) помоћу физичке и/или виртуелне тастатуре у програму за обраду текста; - Уз мању помоћ селектује и измени (обрише, дода) текст; - Именује, сачува и поново отвори текстуалну датотеку; - Уз мању помоћ допише текст на слику коришћењем едитора за текст у програму за обраду слике;

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- Унесе текст (речи и реченице) помоћу физичке и/или виртуелне тастатуре у програму за обраду текста; - Селектује и измени (обрише, дода) текст; - Именује, сачува и поново отвори текстуалну датотеку; - Допише текст на слику коришћењем едитора за текст у програму за обраду слике; - Именује, сачува и поново отвори графичку датотеку;
	Одличан (5)	- Објасни својим речима сврху коришћења прегледача и претраживача за приступ садржајима светске мреже; - Осмисли кључне речи на основу којих ће на интернету тражити потребне дигиталне садржаје; - Објасни својим речима на који начин се формирају резултати претраге интернета; - Објасни својим речима због чега треба критички прићи садржајима који се налазе на интернету;
Безбедно коришћење дигиталних уређаја	Довољан (2)	- Осмисли кључне речи на основу којих ће на интернету тражити потребне дигиталне садржаје; - Уз помоћ препозна дигитално насиље и реагује на одговарајући начин;
	Добар (3)	- Уз подстицај препозна дигитално насиље и реагује на одговарајући начин; - Уз мању помоћ одабира дигиталне садржаје на основу PEGI ознаке у складу са својим узрастом;
	Врло добар (4)	- Препозна дигитално насиље; - Уз подстицај направи лични план коришћења дигиталних уређаја - Уз подстицај одабира дигиталне садржаје на основу PEGI ознаке у складу са својим узрастом;
	Одличан (5)	- Објасни својим речима због чега је неопходно да дигиталне садржаје пронађене на интернету користимо на етички начин; - Самостално наведе примере дигитализације у свакодневном животу током којих се стиче утисак да се дигитални уређај понаша интелигентно; - Објасни шта је дигитални углед и како се он изграђује; - Самостално одабира дигиталне садржаје на основу PEGI ознаке у складу са својим узрастом; - Препозна дигитално насиље и реагује на одговарајући начин; - Самостално направи лични план коришћења дигиталних уређаја - Означи начин комуникације путем интернета који највише одговара контексту у коме се комуникација дешава;
Алгоритамски начин размишљања	Довољан (2)	- Уз помоћ наставника решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Уз помоћ наставника исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање;

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3)	- Уз мању помоћ наставника решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Уз мању помоћ наставника исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање;
	Врло добар (4)	- Уз подстицај решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Уз подстицај исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање; - Уз мању помоћ решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева гранање; - Уз подстицај наведе неке од оператора поређења (мање, веће и једнако) и у конкретном примеру предвиди резултат њиховог извршавања (тачно, нетачно); - Уз подстицај примени блокове оператора поређења при креирању програма у визуелном програмском језику, који садрже гранање;
	Одличан (5)	- Самостално решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева понављање (програмски циклус); - Самостално утврди шта је резултат извршавања датог једноставног алгоритма/програма који садржи понављање; - Самостално уочи и исправи грешку у једноставном алгоритму/програму који садржи понављање; - Самостално решава алгоритамски једноставан проблем у визуелном програмском језику чије решавање може да захтева гранање; - Самостално наведе неке од оператора поређења (мање, веће и једнако) и у конкретном примеру предвиди резултат њиховог извршавања (тачно, нетачно); - Самостално наведе аритметичке операторе (+, -, * и /) и у конкретном примеру предвиди резултат њиховог извршавања; - Самостално примени блокове оператора поређења при креирању програма у визуелном програмском језику, који садрже гранање; - Самостално објасни потребу употребе гранања и понављања у програмима својим речима.

ПРЕДМЕТ: СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК са елементима националне културе		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност Језик Култура изражавања	Истиче се	- У потпуности је савладао садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Самостално говори на задату тему - Воли да учествује у свим активностима на часу
	Добар	- Савладао је садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Уз помоћ говори на задату тему - Учествује у свим активностима на часу
	Задовољава	- Уочава садржаје из правописа и граматике - Познаје правила лепог говорења - Препознаје задату тему - Учествује у неким активностима

23.5. Критеријуми и елементи оцењивања у настави - Енглески језик
Разред: 1 - 4

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начине:
- Писменим проверама (тестови, диктати, контролне вежбе и писмени задаци)
- Усменом провером
- Ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

Облици и начини оцењивања:

1. **Писмене провере знања (писмене вежбе)**
   Писменим проверама евалуира се разумевање писаног текста, говора, писано изражавање, познавање принципа функционисања и употребе језика (употреба лексике и граматичких садржаја у датом контескту), као и комуникативне функције (нпр. довршавање дијалога, питања и одговори и слично), познавање правописа и ортографије.
2. **Усмени одговори ученика (усмено одговарање и активност на часу)**
   Усменим проверама евалуира се разумевање говора, такође разумевање писаног текста, усмено изражавање и такође познавање принципа функционисања и употребе језика, односно њихова примена у усменој и писаној комуникацији на часу. Будући да се на већини часова енглеског језика користе и смењују различите технике, активности, облици и методе рада - читање и слушање текстова или других аудио записа, разговор о прочитаном, изражавање личних ставова о теми часа, гледање видео записа и разговор о истим, дијалози, игровне активности (језичке игре, квизови и слично), описивање слика, писање на основу слика и друге врсте вежби писања, писмена и усмена вежбања (рестриктивног и слободног каракетра), важан сегмент оцењивања је и
3. **Ангажовање/активност ученика на часу која се посебно узима у обзир приликом оцењивања усмених одговора ученика.** Том приликом наставник узима у обзир и:
   - да ли ученик редовно доноси уџбеник, свеску и радну свеску?
   - да ли записује кључне појмове које наставник истиче ?
   - да ли прати ток часа?
   - да ли активно слуша и поставља питања када му/јој нешто није јасно?
   - да ли узима учешће у горе наведеним активностима на часу (при том тачност учениковог одговора није пресудна, већ његова жеља да учествује у активностима и залагање)?
   - да ли ученик пажљиво слуша своје другове?
   - да ли и колико се залаже приликом рада у пару или групи?
   - домаће задатке.

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:

- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ПРВИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Усмено изражавање	Самостално	- Ученик у потпуности разговетно изговара гласове, научене речи и изразе, акцентује речи, поштује ритам и интонацију; - Даје основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Описује кратким и једноставним језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Именује ствари из непосредног окружења у вези са темама које се обрађују; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице самостално, уз малу наставникову помоћ и уз висок степен активности и ангажовања.
	Уз мању помоћ	- Уз краће паузе и минималну помоћ наставника /саговорника разговетно изговара гласове, научене речи и изразе, акцентује речи, поштује ритам и интонацију; - Даје основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Описује кратким и једноставним језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Именује ствари из непосредног окружења у вези са темама које се обрађују; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице уз висок степен самосталности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ПРВИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Уз већу помоћ	- У мањој мери разговетно изговара гласове, научене речи и изразе, акцентује речи, поштује ритам и интонацију; - Даје основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Описује кратким и једноставним језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Именује ствари из непосредног окружења у вези са темама које се обрађују; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице уз велику помоћ наставника и мали степен активности и ангажовања.
Принципи функционисања и употребе језика	Самостално	- У потпуности препознаје шта је ново научио; - Препознаје, на елементарном нивоу, гласовну структуру језика који учи и уочава разлику у односу на матерњи језик; - Користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања. - Знања су на нивоу разумевања и самосталне примене у сродним и новим околностима, односно ученик уочава битно, лако одваја појединачно, опште и посебно ради уопштавања; - Логички повезује чињенице и појмове, самостално закључује на основу датих података, критички расуђује, решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења; - Лако и брзо примењује стечена знања у писаној и усменој комуникацији; - Испољава креативну активност; - Показује интересовање и самоиницијативност за проширење стечених знања.
	Уз мању помоћ	- У великој мери препознаје шта је ново научио; - Препознаје, на елементарном нивоу, гласовну структуру језика који учи и уочава разлику у односу на матерњи језик; - Користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима уз минималну помоћ наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања; - Знања, су на нивоу самосталне репродукције, разумевања и примене; - Ученик критички анализира постојеће чињенице и формулише правила, самостално и уз помоћ наставника практично примењује у истим и сличним ситуацијама у усменој комуникацији; - Испољава интересовање и упорност у савлађивању предвиђених садржаја програма.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ПРВИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Уз већу помоћ	- У малој мери и уз велику помоћ наставника препознаје шта је ново научио; - Препознаје, на елементарном нивоу, гласовну структуру језика који учи и уочава разлику у односу на матерњи језик; - Користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима уз велику помоћ наставника и уз мали степен активности и ангажовања; - Знања су на нивоу репродукције уз наставникову помоћ.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ДРУГИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Разумевање говора	Одличан (5)	- Ученик у потпуности препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме говор наставника, кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа; - Разуме и реагује на одговарајући начин на кратке усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство итд.); - Самостално, без помоћи наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Врло добар (4)	- Ученик у великој мери препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме говор наставника, кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа; - Разуме и реагује на одговарајући начин на кратке усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство итд.); - Уз минималну помоћ наставника у виду подпитања и кратког подсећања и уз висок степен самосталности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ДРУГИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3)	- Ученик у довољној мери препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме говор наставника, кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа; - Разуме и реагује на одговарајући начин на кратке усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство итд.); - Уз делимичну помоћ наставника и делимичан степен активности и ангажовања.
	Довољан (2)	- Ученик у малој мери препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме говор наставника, кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа; - Разуме и реагује на одговарајући начин на кратке усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство итд.); - Уз велику помоћ наставника и мали степен активности и ангажовања.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Не разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Не разуме говор наставника, кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа; - Не разуме и не реагује на одговарајући начин на кратке усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство итд.) и не показује никакво ангажовање.
Усмено изражавање	Одличан (5)	- Ученик у потпуности разговетно изговара гласове, научене речи и изразе, поштује ритам и интонацију; - Даје основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Описује кратким и једноставном језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице самостално, уз малу наставникову помоћ и уз висок степен активности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ДРУГИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- Уз краће паузе и минималну помоћ наставника/саговорника разговетно изговара гласове, научене речи и изразе, поштује ритам и интонацију; - Даје основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Описује кратким и једноставном језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације бројалице и пева познате песмице уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери разговетно изговара гласове, научене речи и изразе, поштује ритам и интонацију; - Даје основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Описује кратким и једноставном језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице уз већу помоћ наставника и уз делимичан степен самосталности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У мањој мери разговетно изговара гласове, научене речи и изразе, поштује ритам и интонацију; - Даје основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Описује кратким и једноставном језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице уз велику помоћ наставника и мали степен активности и ангажовања.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не изговара гласове и научене речи и изразе разговетно, не поштује ритам и интонацију; - Не може да да основне информације о себи и свом окружењу, самостално и уз наставникову помоћ; - Не може да опише кратким и једноставном језичким структурама себе и друге у познатим ситуацијама; - Не може да репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице не показујући интересовање нити ангажовање.
Принципи функционисања и употребе језика	Одличан (5)	- Ученик у потпуности препознаје шта је ново научио; - Схвата значај познавања језика, матерњег и страног у међуљудској комуникацији самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања; - Лако и брзо примењује стечена знања у усменој комуникацији; испољава креативну активност. - Показује интересовање и самоиницијативност за проширење стечених знања. Знања су на нивоу разумевања и самосталне примене у сродним и новим околностима, односно ученик уочава битно, лако одваја појединачно, опште и посебно ради уопштавања, логички повезује чињенице и појмове, самостално закључује на основу датих података, критички расуђује, решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ДРУГИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- У великој мери препознаје шта је ново научио; схвата значај познавања језика, матерњег и страног у међуљудској комуникацији уз минималну помоћ наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања. Знања, су на нивоу самосталне репродукције, разумевања и примене. Ученик критички анализира постојеће чињенице и формулише правила, самостално и уз помоћ наставника практично примењује у истим и сличним ситуацијама у усменој комуникацији; испољава интересовање и упорност у савлађивању предвиђених садржаја програма.
	Добар (3)	- У довољној мери препознаје шта је ново научио; схвата значај познавања језика, матерњег и страног у међуљудској комуникацији уз већу помоћ наставника и уз делимичан степен самосталности и ангажовања. Знања су на нивоу самосталне репродукције и разумевања уз помоћ наставника односно на нивоу могућности ученика да: схвати значење научених садржаја, објашњења и да их повезује и уочава битно.
	Довољан (2)	- У малој мери препознаје шта је ново научио; схвата значај познавања језика, матерњег и страног у међуљудској комуникацији уз велику помоћ наставника и уз мали степен активности и ангажовања. Знања су на нивоу репродукције уз наставникову помоћ.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не препознаје шта је ново научио; - Не схвата значај познавања језика, матерњег и страног у међуљудској комуникацији и не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање. Знања нису ни на нивоу репродукције.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ТРЕЋИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Разумевање говора	Одличан (5)	- Ученик у потпуности препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме говор наставника, кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа; - Разуме и реагује на одговарајући начин на кратке усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство итд.) самостално, без помоћи наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Врло добар (4)	- Ученик у великој мери препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа уз минималну помоћ наставника у виду подпитања и кратког подсећања и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа уз делимичну помоћ наставника и делимичан степен активности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У малој мери препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Разуме кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа; - Уз велику помоћ наставника и мали степен активности и ангажовања.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не препознаје гласове (посебно оне којих нема у матерњем језику) у говорном ланцу, акценат, ритам и интонацију; - Не разуме вербални садржај уз помоћ облика невербалне комуникације; - Не разуме говор наставника, кратке дијалоге, приче и песме о познатим темама, које чује уживо, или са аудио-визуелних записа и не показује никакво ангажовање.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ТРЕЋИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Разумевање писаног текста	Одличан (5)	- Ученик у потпуности препознаје слова, написане речи и реченице у вези са познатим појмовима; - Поштује правописне знаке приликом читања; - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања.
	Врло добар (4)	- У великој мери препознаје слова, написане речи и реченице у вези са познатим појмовима; - Поштује правописне знаке приликом читања; - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама уз минималну помоћ наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери препознаје слова, написане речи и реченице у вези са познатим појмовима; - Поштује правописне знаке приликом читања; - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама уз делимичну помоћ наставника и делимичан степен активности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У малој мери препознаје слова, написане речи и реченице у вези са познатим појмовима; - Поштује правописне знаке приликом читања; - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама уз велику помоћ наставника у виду подсећања, навођења и слично уз мали степен активности и личног ангажовања.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не препознаје слова, написане речи и реченице у вези са познатим појмовима; - Поштује правописне знаке приликом читања; - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама не показујући интересовање нити ангажовање.
Усмено изражавање	Одличан (5)	- Ученик у потпуности разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију при спонтаном говору и читању; - Даје основне информације о себи и свом окружењу; - Описује кратким и једноставним исказима себе и друге у познатим ситуацијама; репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице самостално, уз малу наставникову помоћ и уз висок степен активности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ТРЕЋИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- Уз краће паузе и минималну помоћ наставника /саговорника разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију при спонтаном говору и читању; - Даје основне информације о себи и свом окружењу; - Описује кратким и једноставним исказима себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију при спонтаном говору и читању; - Даје основне информације о себи и свом окружењу; - Описује кратким и једноставним исказима себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице уз већу помоћ наставника и уз делимичан степен самосталности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У мањој мери разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију при спонтаном говору и читању; - Даје основне информације о себи и свом окружењу; - Описује кратким и једноставним исказима себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице уз велику помоћ наставника и мали степен активности и ангажовања.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не изговара гласове разговетно, не акцентује речи, не поштује ритам и интонацију при спонтаном говору и читању; - Није у стању да даје основне информације о себи и свом окружењу; - Описује кратким и једноставним исказима себе и друге у познатим ситуацијама; - Репродукује, сам или у групи, кратке рецитације и бројалице и пева познате песмице не показујући интересовање нити ангажовање.
Писмено изражавање	Одличан (5)	- Уме самостално да поштујући правопис преписује, допуњава и пише речи и краће реченице у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем; - Пише личне податке (име, презиме и адресу); - Допуњава честитку без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ТРЕЋИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- У великој мери уме да поштујући правопис преписује, допуњава и пише речи и краће реченице у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем; - Пише личне податке (име, презиме и адресу); - Допуњава честитку уз минималну помоћ наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери уме да поштујући правопис преписује, допуњава и пише речи и краће реченице у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем; - Пише личне податке (име, презиме и адресу); - Допуњава честитку уз већу помоћ наставника и уз делимичан степен самосталности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У мањој мери уме да поштујући правопис преписује, допуњава и пише речи и краће реченице у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем; - Пише личне податке (име, презиме и адресу); - Допуњава честитку уз велику помоћ наставника и уз мали степен активности и ангажовања.
	Недовољан (1)	- Не уме да поштујући правопис преписује, допуњава и пише речи и краће реченице у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем; - Пише личне податке (име, презиме и адресу); - Допуњава честитку ни уз помоћ наставника, не показујући интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.
Принципи функционисања и употребе језика	Одличан (5)	- Ученик у потпуности препознаје шта је ново научио; - Схвата значај познавања језика; - Користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања. Знања су на нивоу разумевања и самосталне примене у сродним и новим околностима, односно ученик уочава битно, лако одваја појединачно, опште и посебно ради уопштавања, логички повезује чињенице и појмове, самостално закључује на основу датих података, критички расуђује, решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења, , лако и брзо примењује стечена знања у писаној и усменој комуникацији; испољава креативну активност. Показује интересовање и самоиницијативност за проширење стечених знања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ТРЕЋИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4)	- У великој мери препознаје шта је ново научио; - Схвата значај познавања језика; користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима уз минималну помоћ наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања. Знања, су на нивоу самосталне репродукције, разумевања и примене. Ученик критички анализира постојеће чињенице и формулише правила, самостално и уз помоћ наставника практично примењује у истим и сличним ситуацијама у писаној и усменој комуникацији; испољава интересовање и упорност у савлађивању предвиђених садржаја програма.
	Добар (3)	- У довољној мери препознаје шта је ново научио; - Схвата значај познавања језика; користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима уз већу помоћ наставника и уз делимичан степен самосталности и ангажовања. Знања су на нивоу самосталне репродукције и разумевања уз помоћ наставника односно на нивоу могућности ученика да: схвати значење научених садржаја, објашњења и да их повезује и уочава битно.
	Довољан (2)	- У малој мери препознаје шта је ново научио; - Схвата значај познавања језика; користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима уз велику помоћ наставника и уз мали степен активности и ангажовања. Знања су на нивоу репродукције уз наставникову помоћ.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не препознаје шта је ново научио; - Не схвата значај познавања језика; користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Не разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима и не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање. Знања нису ни на нивоу репродукције.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Разумевање говора	Одличан (5)	- У потпуности разуме општи садржај кратких и прилагођених текстова, разуме краће дијалоге, прилагођене приче и песме у оквиру тема предвиђених програмом, које чује уживо, или са аудиовизуелних записа и адекватно реагује на појединачне делове усмених порука издвајајући битне информације; - Разуме и реагује на одговарајући начин на усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања.
	Врло добар (4)	- У великој мери разуме општи садржај кратких и прилагођених текстова, разуме краће дијалоге, прилагођене приче и песме у оквиру тема предвиђених програмом, које чује уживо, или са аудиовизуелних записа и адекватно реагује на појединачне делове усмених порука издвајајући битне информације; - Разуме и реагује на одговарајући начин на усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) уз минималну помоћ наставника у виду кратких подпитања и корекција и уз висок степен активности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери разуме општи садржај кратких и прилагођених текстова, разуме краће дијалоге, прилагођене приче и песме у оквиру тема предвиђених програмом, које чује уживо, или са аудиовизуелних записа и адекватно реагује на појединачне делове усмених порука издвајајући битне информације; - Разуме и реагује на одговарајући начин на усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) уз већу помоћ наставника у виду додатног појашњавања и постављања додатних питања, и уз делимичан степен активности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У мањој мери разуме општи садржај кратких и прилагођених текстова, разуме краће дијалоге, прилагођене приче и песме у оквиру тема предвиђених програмом, које чује уживо, или са аудиовизуелних записа и адекватно реагује на појединачне делове усмених порука издвајајући битне информације; - Разуме и реагује на одговарајући начин на усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) уз велику помоћ наставника и мали степен активности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Недовољан (1)	- Не разуме општи садржај кратких и прилагођених текстова, разуме краће дијалоге, прилагођене приче и песме у оквиру тема предвиђених програмом, које чује уживо, или са аудиовизуелних записа и адекватно реагује на појединачне делове усмених порука издвајајући битне информације; - Разуме и реагује на одговарајући начин на усмене поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) чак ни уз помоћ наставника, не показујући интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.
Разумевање писаног текста	Одличан (5)	- У потпуности разуме краћи текст (до 50 речи), написане речи и реченице састављене углавном од познатих језичких елемената (речи и језичке структуре предвиђене програмом); - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама; - Разуме и реагује на одговарајући начин на писане поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања.
	Врло добар (4)	- У великој мери разуме краћи текст (до 50 речи), написане речи и реченице састављене углавном од познатих језичких елемената (речи и језичке структуре предвиђене програмом); - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама; - Разуме и реагује на одговарајући начин на писане поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) уз минималну помоћ наставника у виду кратких подпитања и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери разуме краћи текст (до 50 речи), написане речи и реченице састављене углавном од познатих језичких елемената (речи и језичке структуре предвиђене програмом); - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама; - Разуме и реагује на одговарајући начин на писане поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) уз већу помоћ наставника у виду додатног појашњавања и постављања додатних питања, и уз делимичан степен активности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У мањој мери разуме краћи текст (до 50 речи), написане речи и реченице састављене углавном од познатих језичких елемената (речи и језичке структуре предвиђене програмом); - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама; - Разуме и реагује на одговарајући начин на писане поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) уз велику помоћ наставника и мали степен активности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Недовољан (1)	- Не разуме краћи текст (до 50 речи), написане речи и реченице састављене углавном од познатих језичких елемената (речи и језичке структуре предвиђене програмом); - Разуме основна значења кратких писаних и илустрованих текстова о познатим темама; - Разуме и реагује на одговарајући начин на писане поруке у вези са личним искуством и са активностима на часу (позив на игру, заповест, упутство, догађај из непосредне прошлости и планови за будућност итд.) чак ни уз помоћ наставника, не показујући интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.
Усмено изражавање	Одличан (5)	- У потпуности уме да, разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију; - Самостално даје информације о себи и окружењу; - Описује у неколико реченица познату радњу или ситуацију, препричава општи садржај прочитаног или саслушаног текста, користећи усвојене језичке елементе и структуре самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања.
	Врло добар (4)	- У великој мери уме да, разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију; - Самостално даје информације о себи и окружењу; - Описује у неколико реченица познату радњу или ситуацију, препричава општи садржај прочитаног или саслушаног текста, користећи усвојене језичке елементе и структуре. Уз минималну помоћ наставника у виду кратких подпитања и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери (правећи грешке које не ремете разумевање и преношење поруке) уме да, разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију; - Самостално даје информације о себи и окружењу; - Описује у неколико реченица познату радњу или ситуацију, препричава општи садржај прочитаног или саслушаног текста, користећи усвојене језичке елементе и структуре уз већу помоћ наставника у виду кратких подпитања и уз делимичан степен самосталности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У мањој мери (правећи грешке које ремете разумевање поруке) уме да, разговетно изговара гласове, акцентује речи, поштује ритам и интонацију; - Самостално даје информације о себи и окружењу; - Описује у неколико реченица познату радњу или ситуацију, препричава општи садржај прочитаног или саслушаног текста, користећи усвојене језичке елементе и структуре уз велику помоћ наставника у виду подпитања, подсећања и уз мали степен самосталности и ангажовања.
	Недовољан (1)	- Не уме усмено да се изражава чак ни уз помоћ наставника, не показујући интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Писмено изражавање	Одличан (5)	- У потпуности уме да допуњава и пише реченице и краће текстове (до 5 реченица, односно 20 речи), чију кохерентност и кохезију постиже користећи језичке елементе предвиђене програмом и у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем, користећи познате тематске и језичке елементе; - Препричава текст, пише честитку или разгледницу, поруку, позивницу и др.; - Попуњава формулар или пријаву (име, презиме, улица и број, место и поштански број, датум рођења), самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања.
	Врло добар (4)	- У великој мери уме да допуњава и пише реченице и краће текстове (до 5 реченица, односно 20 речи), чију кохерентност и кохезију постиже користећи језичке елементе предвиђене програмом и у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем, користећи познате тематске и језичке елементе; - Препричава текст, пише честитку или разгледницу, поруку, позивницу и др.; - Попуњава формулар или пријаву (име, презиме, улица и број, место и поштански број, датум рођења), уз минималну помоћ наставника у виду кратких подпитања и корекција и уз висок степен самосталности и ангажовања.
	Добар (3)	- У довољној мери уме да допуњава и пише реченице и краће текстове (до 5 реченица, односно 20 речи), чију кохерентност и кохезију постиже користећи језичке елементе предвиђене програмом и у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем, користећи познате тематске и језичке елементе; - Препричава текст, пише честитку или разгледницу, поруку, позивницу и др.; - Попуњава формулар или пријаву (име, презиме, улица и број, место и поштански број, датум рођења), уз већу помоћ наставника у виду смерница и додатног појашњавања и уз делимичан степен самосталности и ангажовања.
	Довољан (2)	- У мањој мери уме да допуњава и пише реченице и краће текстове (до 5 реченица, односно 20 речи), чију кохерентност и кохезију постиже користећи језичке елементе предвиђене програмом и у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем, користећи познате тематске и језичке елементе; - Препричава текст, пише честитку или разгледницу, поруку, позивницу и др.; - Попуњава формулар или пријаву (име, презиме, улица и број, место и поштански број, датум рођења), уз велику помоћ наставника и уз мали степен активности и ангажовања.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Недовољан (1)	- Не уме да допуњава и пише реченице и краће текстове (до 5 реченица, односно 20 речи), чију кохерентност и кохезију постиже користећи језичке елементе предвиђене програмом и у вези са познатим писаним текстом или визуелним подстицајем, користећи познате тематске и језичке елементе; - Препричава текст, пише честитку или разгледницу, поруку, позивницу и др.; - Попуњава формулар или пријаву (име, презиме, улица и број, место и поштански број, датум рођења) ни уз помоћ наставника, не показујући интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.
Принципи функционисања и употребе језика	Одличан (5)	- У потпуности препознаје и користи предвиђене граматичке садржаје (глаголска времена: садашње, прошло и будуће време у јасно контекстуализованим структурама, односно без теоријског објашњавања и инсистирања на апсолутној граматичкој тачности); - Поштује ред речи у реченици; користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима самостално, без помоћи наставника и уз висок степен активности и ангажовања. Знања су на нивоу разумевања и самосталне примене у сродним и новим околностима, односно ученик уочава битно, лако одваја појединачно, опште и посебно ради уопштавања, логички повезује чињенице и појмове, самостално закључује на основу датих података, критички расуђује, решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења, , лако и брзо примењује стечена знања у писаној и усменој комуникацији; испољава креативну активност. Показује интересовање и самоиницијативност за проширење стечених знања.
	Врло добар (4)	- У великој мери препознаје и користи предвиђене граматичке садржаје (глаголска времена: садашње, прошло и будуће време у јасно контекстуализованим структурама, односно без теоријског објашњавања и инсистирања на апсолутној граматичкој тачности); - Поштује ред речи у реченици; користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима уз минималну помоћ наставника и уз висок степен самосталности и ангажовања. Знања, су на нивоу самосталне репродукције, разумевања и примене. Ученик критички анализира постојеће чињенице и формулише правила, самостално и уз помоћ наставника практично примењује у истим и сличним ситуацијама у писаној и усменој комуникацији; испољава интересовање и упорност у савлађивању предвиђених садржаја програма.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК: ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3)	- У довољној мери препознаје и користи предвиђене граматичке садржаје (глаголска времена: садашње, прошло и будуће време у јасно контекстуализованим структурама, односно без теоријског објашњавања и инсистирања на апсолутној граматичкој тачности); - Поштује ред речи у реченици; користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима уз већу помоћ наставника и уз делимичан степен самосталности и ангажовања. Знања су на нивоу самосталне репродукције и разумевања уз помоћ наставника односно на нивоу могућности ученика да: схвати значење научених садржаја, објашњења и да их повезује и уочава битно.
	Довољан (2)	- У малој мери препознаје и користи предвиђене граматичке садржаје (глаголска времена: садашње, прошло и будуће време у јасно контекстуализованим структурама, односно без теоријског објашњавања и инсистирања на апсолутној граматичкој тачности); - Поштује ред речи у реченици; - Користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима и уз велику помоћ наставника и уз мали степен активности и ангажовања. Знања су на нивоу репродукције уз наставникову помоћ.
	Недовољан (1)	- Ни уз помоћ наставника не препознаје и не користи предвиђене граматичке садржаје (глаголска времена: садашње, прошло и будуће време у јасно контекстуализованим структурама, односно без теоријског објашњавања и инсистирања на апсолутној граматичкој тачности); - Не поштује ред речи у реченици; - Не користи језик у складу са нивоом формалности комуникативне ситуације (нпр. форме учтивости); - Не разуме везу између сопственог залагања и постигнућа у језичким активностима и не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање. Знања нису ни на нивоу репродукције.

Елемент разумевање говорног и писаног текста подразумева проверу разумевања слушаног и прочитаног текста, рад на часу и слушање упутстава за рад, активност, додатни рад/пројекти. То су: реферат, рад у групи, role play, презентације о темама из плана и програма, диктати…

Диктат се увек односи на познате, већ обрађене теме. Прво се прочита цели диктат нормалном брзином да ученици добију бољи увид у садржај текста, приликом чега ученици не пишу. Затим се чита споријe реченица по реченица, а ученици пишу без упадања и на крају се прочита цели диктат ради контроле и евентуалног поправљања грешака. Ако се у тексту иста грешка појављује више пута и написана је погрешно, рачуна се као једна грешка.

Критеријум за оцењивање диктата:

1-3 грешака	=	одличан
4-6 грешака	=	врло добар
7-9 грешака	=	добар
10-13 грешака	=	довољан
14 грешака и више	=	недовољан

Елемент говорних способности тј. усмено изражавање подразумева ниво усвојености свих обрађених садржаја (вокабулар, граматика,...) и њихово усмено изражавање; комуникацијске способности : постављање питања, одговарање на питања, вођење разговора, читање, превођење и препричавање текста. Ученици који се веома труде и сваки час су активни, вредно учествују у свим облицима рада могу бити оцењени чешће и без посебне индивидуалне провере. Усмено проверавање знања појединог ученика дешава се по правилу сваки час, без претходне најаве. Сваки ученик одговара најмање два пута по полугодишту. Оцена се даје у току часа током којег наставник прати ученика и процењује ниво његовог знања. Ученик се може испитати и прозивањем из дневника када га није било могуће испитати другачије због дужег одсуствовања или пасивности на часу.

Елемент способности писаног изражавања подразумева тачно писање у решавању задатака репродуктивног типа; тачно писање при модификацији реченица и текстова према упутствима; писање састава, упутстава, писање писма/електронске поште... Писмени задаци су обавезни, а пишу се 2 пута у школској години, односно 1 пут у сваком полугодишту.

Писмени задатак је везан уз теме из целина које су обрађене. Оцена из писменог задатка састоји се од 4 компоненте, свака компонента се оцењује и аритметичка средина тих оцена је коначна оцена.

1. остварење задатка (task achievement), при чему ученик мора поштовати правила писаног изражавања попут поделе на одломке (увод, главни део, закључак), довољан број речи у саставу…
2. кохезија разрађеност мисли и идеја, аргументовање, изношење личног става у закључку и сл.
3. граматика (grammar), при чему ученик примењује прикладне и тачне граматичке структуре
4. вокабулар и правопис (vocabulary анд spelling), при чему ученик користи језички регистар, правописно тачне и прикладне лексичке јединице везане уз тему писменог задатка.

Елемент језичке законитости тј принципи функционисања и употребе језика подразумева проверу и усвојеност граматичких наставних јединица, односно примена граматичких дефиниција кроз различите писмене и усмене задатке. Граматичка правила се не испитују усмено као дефиниције. Контролни задатак из граматике најављује се најмање 5 дана унапред, а вреднује се према следећој скали:

- од 86%-до 100% одличан (5)
- од 70%-до 85% врло добар (4)
- од 50%-69% добар (3)
- од 30%-49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Закључна оцена

Закључна оцена произлази из свих претходно наведених елемената и укупне активности ученика кроз оба полугодишта и не мора произлазити из аритметичке средине уписаних оцена, нарочито ако је ученик показао напредак у другом полугодишту. Такође се узимају у обзир и писане белешке наставника, нпр. описне оцене и слично. Све оцене у белешкама сабирају се са осталим оценама и равноправно утичу на закључну оцену првог и другог полугодишта.

24. КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

24.1. БИОЛОГИЈА

Разред: ПЕТИ
Предметни наставник: Верица Савин

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Порекло и разноврсност живог света	Одличан (5)	- показује веће интересовање, поставља питања, наводи своје примере, уопштава, примењује методе за упознавање природе. - примењује критеријуме за разликовање живог од неживог у граничним случајевима (нпр. делови организма, плодови).
	Врлодобар (4)	- разуме везу биологије и примењених биолошких наука (медицине, ветерине, фармације...), уме самостално да одреди увећање лупе. - познаје критеријуме по којима се царства међусобно разликују на основу њихових својстава. - разуме да и у биљној и у животињској ћелији сложене материје могу да се разграђују при чему се ослобађа енергија и да се тај процес зове дисање.
	Добар (3)	- разуме поделу биологије на биолошке дисциплине, примењује критеријуме за разликовање живог од неживог, разуме значај експеримента. - разуме да постоје одређене разлике у грађи ћелија у зависности од функције коју обављају у вишећелијском организму, зна улогу појединих делова ћелије, разуме разлику између биљне и животињске ћелије, разуме нивое организације јединке (зна да се ћелије групишу у ткива, да ткива изграђују органе ...). - разуме да је за живот потребна енергија коју организми обезбеђују исхраном, разуме да су поједини процеси заједнички за сва жива бића (дисање, растење, размножавање...), разуме да у процесу фотосинтезе биљке производе храну.
	Довољан (2)	- зна дефиницију биологије као науке, уме да наведе карактеристике живих бића, разликује живу и неживу природу, препознаје основни лабораторијски прибор, зна да користи лупу, црта и пише. - уме да наведе називе 5 царстава и типичне представнике истих, зна да су најситнија жива бића изграђена од једне ћелије, зна да је ћелија најмања јединица грађе свих вишећелијских организама, зна основне делове ћелије. - зна основне карактеристике грађе биљака, животиња и човека, познаје основну организацују органа у којима се одвијају животни процеси.

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Недовољан (1)	Добија ученик који: - знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање - нередовно ради домаће задатке - не учествује у раду групе - није заинтересован за напредовање
Јединство функције и грађе као основа живота	Одличан (5)	- показује веће интересовање, поставља питања, наводи своје примере, уопштава, примењује методе за упознавање природе. - примењује критеријуме за разликовање живог од неживог у граничним случајевима (нпр. делови организма, плодови).
	Врлодобар (4)	- разуме везу биологије и примењених биолошких наука (медицине, ветерине, фармације ...), уме самостално да одреди увећање лупе. - познаје критеријуме по којима се царства међусобно разликују на основу њихових својстава. - разуме да и у биљној и у животињској ћелији сложене материје могу да се разграђују при чему се ослобађа енергија и да се тај процес зове дисање
	Добар (3)	- разуме поделу биологије на биолошке дисциплине, примењује критеријуме за разликовање живог од неживог, разуме значај експеримента. - разуме да постоје одређене разлике у грађи ћелија у зависности од функције коју обављају у вишећелијском организму, зна улогу појединих делова ћелије, разуме разлику између биљне и животињске ћелије, разуме нивое организације јединке (зна да се ћелије групишу у ткива, да ткива изграђују органе...). - разуме да је за живот потребна енергија коју организми обезбеђују исхраном, разуме да су поједини процеси заједнички за сва жива бића (дисање, растење, размножавање...), разуме да у процесу фотосинтезе биљке производе храну

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Довољан (2)	- зна дефиницију биологије као науке, уме да наведе карактеристике живих бића, разликује живу и неживу природу, препознаје основни лабораторијски прибор, зна да користи лупу, црта и пише; - уме да наведе називе 5 царстава и типичне представнике истих, зна да су најситнија жива бића изграђена од једне ћелије, зна да је ћелија најмања јединица грађе свих вишећелијских организама, зна основне делове ћелије. - зна основне карактеристике грађе биљака, животиња и човека, познаје основну организацују органа у којима се одвијају животни процеси.
	Недовољан (1)	Добија ученик који: - знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање - нередовно ради домаће задатке - учествује у раду групе - није заинтересован за напредовање
Јединство функције и грађе као основа живота	Одличан (5)	- примењује критеријуме за разликовање живог од неживог у граничним случајевима (нпр. делови организма, плодови). - уме да осмисли једноставан протокол прикупљања података и формулар за упис резултата.
	Врлодобар (4)	- познаје и користи критеријуме за разликовање биљака и животиња и примењује их у типичним случајевима, уме да објасни прилагођености организама који живе у обе средине – и у води и на копну.
	Добар (3)	- зна карактеристике и основне функције спољашње грађе биљака, животиња и човека, идентификује основне прилагођености спољашње грађе живих бића на услове животне средине, укључујући и основне односе исхране и распрострањење.
	Довољан (2)	- зна да организми функционишу као независне целине у сталној интеракцији са околином, уме да разликује и користи једноставне процедуре, технике и инструменте за прикупљање података у биологији (посматрање, бројење, мерење).

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Недовољан (1)	Добија ученик који: - знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање - нередовно ради домаће задатке - не учествује у раду групе - није заинтересован за напредовање
Наслеђивање и еволуција	Одличан (5)	- разуме како настају нове врсте, уме да објасни и наводи примере за варијабилност, мутације, модификације, мимикрију
	Врлодобар (4)	- зна да на развиће организама поред генетичког материјала утиче и средина, прикупља податке о варијабилности организама унутар једне врсте, табеларно и графички их представља и изводи једноставне закључке
	Добар (3)	- разуме основне разлике између полног и бесполног размножавања, разуме механизам настанка зигота, разуме зашто потомци личе на родитеље и њихове претке, али нису идентични са њима.
	Довољан (2)	- разуме да јединка једне врсте даје потомке исте врсте, зна основне појмове о процесима размножавања, зна да свака ћелија у организму садржи генетички материјал, зна како делују гени и да се стечене особине не наслеђују
	Недовољан (1)	- знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање - нередовно ради домаће задатке - не учествује у раду групе - није заинтересован за напредовање
Живот у екосистему	Одличан (5)	- разуме утицај човека на биосферу, илуструје примерима деловање људи на животну средину и процењује последице таквих дејстава.
	Врлодобар (4)	- разуме последице загађења воде, ваздуха и земљишта, као и значај очувања природних ресурса и уштеде енергије, разуме да су биљке значајне за исхрану и здравље људи због свог састава (шећера, уља, витамина ...)

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3)	- зна да објасни основне прилагођености живих организама на живот у ваздушној, воденој и земљишној средини, разуме значај природних добара у заштити природе (националних паркова, природних резервата, ботаничких башта, зоо-вртова)
	Довољан (2)	- препознаје основне еколошке појмове (животна средина, станиште, животна заједница), препознаје утицаје појединих неживих и живих фактора на организме и популације, уочава разноликост екосистема на Земљи,
	Недовољан (1)	- знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује пособност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање - нередовно ради домаће задатке - не учествује у раду групе - није заинтересован за напредовање
Област Човек и здравље	Одличан (5)	- познаје узроке и физиолошке последице заразних болести, познаје главне компоненте намирница и њихову хранљиву вредност
	Врлодобар (4)	- идентификује елементе здравог начина живота и у односу на њих уме да процени сопствене животне навике и избегава ризична понашања
	Добар (3)	- разуме значај и зна основне принципе правилног комбиновања животних намирница, зна и разуме какав значај за здравље имају умерена физичка активност и поштовање биолошких ритмова (сна, одмора...)
	Довољан (2)	- познаје основне хигијенске мере и разуме зашто су потребне, познаје основне принципе здраве исхране, зна да болести зависности (претерана употреба дувана, алкохола и дрога) неповољно утичу на укупан квалитет живота и зна коме може да се обрати за помоћ (институцијама и стручњацима).

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Недовољан (1)	- знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање; - нередовно ради домаће задатке; - не учествује у раду групе; - није заинтересован за напредовање;

• **Закључна оцена** утврђује се на крају првог и другог полугодишта, на основу свих појединачних оцена (*најмање четири оцене током полугодишта) које су унете у дневник од почетка школске године.

Закључна оцена не може да буде већа од највеће појединачне оцене уписане у дневник, добијене било којом техником провере знања. Закључна оцена на полугодишту не узима се у обзир приликом утврђивања аритметичке средине на крају другог полугодишта.

ШТА СЕ И КАКО ОЦЕЊУЈЕ

• **Иницијални тест** - обавља се на почетку школске године, у првој или другој недељи. Наставник процењује претходна постигнућа ученика у оквиру одређене области, модула или теме, која су од значаја за предмет.

Резултат иницијалног процењивања не оцењује се и служи за планирање рада наставника и даље праћење напредовања ученика. У изузетним случајевима висока постигнућа ученика на иницијалном тесту се могу наградити и може се уписати бројчана оцена у дневник као подстрек да ученик/ученица наставе да проучавају предмет.

• **Усмена провера постигнућа ученика** - обавља се у току оба полугодишта. У току полугодишта ученик/ученица треба да има бар једну оцену из усменог излагања.

Начини оцењивања: Дискусија на часу, мапе појмова, проблемски задаци, есеји, провера усвојености појмова усменим одговором ученика.

Ученици увек треба да буду припремљени за усмени одговор. Могу бити испитивани сваког часа, с тим што имају право једном у току полугодишта на извињење и то пре почетка часа, уколико процене да нису спремни за одговарање.

Извињење се не може искористити када наставник прозове ученика, већ искључиво пре. Оцена се уписује у дневник. Ученици могу поправљати своје усмене одговоре.

• **Писмена провера постигнућа ученика** - обавља се у току оба полугодишта.

Начини оцењивања: Објективни тестови са допуњавањем кратких одговора, задаци са означавањем, утврђивање тачности исказа, задаци вишеструког избора, спаривање појмова, обележавање слика, попуњавање Веновог дијаграма, анализа графикона...

Контролне вежбе изводиће се према унапред утврђеном плану који ће бити истакнут на сајту школе. Оцена се уписује у дневник у року од осам дана од дана провере.

Ниво исхода: Памћење (навести, препознати, идентификовати...)
Ниво исхода: Разумевање (навести пример, упоредити, објаснити, препричати...)
Ниво исхода: Креирање и анализирање (поставити хипотезу, конструисати, планирати, реализовати, систематизовати, презентовати, вредновати...)
Ниво исхода: Примена (употребити, спровести, демонстрирати...)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.
Ученици могу поправљати оцене из контролних задатака.

Квиз – најављена провера знања ученика путем ИКТ и савремених технологија, проверава се мања целина у оквиру наставне теме или читава наставна тема. Квиз се израђује у трајању од 45 минута. Квиз се израђује у Сокративу, Квизизу, објективни тестови са допуњавањем кратких одговора, задаци са означавањем, задаци вишеструког избора, спаривање појмова, утврђивање тачности исказа.

Тест у трајању до 15 минута обавља се без најаве, оцена се не уписује у дневник, а спроводи се ради утврђивања остварености циља часа и савладаности дела реализованих садржаја. Представља повратну информацију ученику и наставнику и може се узети у обзир приликом утврђивања закључне оцене.

• **Пројекат** - групни облик рада на одређену тему, а има за циљ: самостално прикупљање и критички одабир информација; решавање проблема; доношење одлука; планирање и поштовање рокова; самостално учење; рад у групи; сарадња; критички однос према властитом и туђем раду.

Наставник јасно дефинише и упознаје ученике са елементима за вредновање пројекта, групног рада и индивидуалног рада у оквиру групе.

Начини оцењивања: Експерименти, истраживачки пројекти, израда модела и презентација

• **Практични рад** (оглед, лабораторијска вежба, практични задатак) - ученик/ученица се оцењује: за извођење огледа/лабораторијске вежбе/задатка, давање једноставног објашњења рада (поступка) и начина одбране (излагања).

Израда модела - ученик/ученица се оцењује за: изглед и техничка решења израде модела, давање кратког објашњење приказаног објекта/процеса и начин одбране (излагање).

Презентација - у оквиру групног/индивидуалног рада ученик/ученица се оцењује за: истраживање теме презентације, критички одабир релевантних података и извора, изглед и техничка решења презентације, начин одбране презентације (излагање).

Презентација (електронска форма, плакат, паноа...)	**Број бодова**
Презентација је добро видљива и јасна	5
Количина текста у презентацији се уклапа у стандарде добре презентације	5
Одабир слика и графикона је у складу са презентацијом	5
Дизајн	5
Мултимедијалност	5
Интерактивност	5

ШТА СЕ И КАКО ОЦЕЊУЈЕ

• Активност и резултати рада ученика **- су различите активности којима се показује примена знања ученика, самосталност, показане вештине у коришћењу материјала, алата, инструмената и др. у извођењу задатка, као и примена мера заштите и безбедности према себи, другима и околини, а које су у складу са програмом биологије.**

У активности ученика улазе кратки усмени одговори на часу приликом обнављања или обраде нове лекције или систематизације, израда домаћих задатака, рад лабораторијских вежби, кратки пројекти, петнаестоминутне провере,.Наставник прати активности ученика и благовремено их бележи у своју педагошку свеску. На тај начин наставник формативно оцењује ученика. Целокупна активност ученика може бити изречена сумативном оценом у дневнику.

Додатно појашњење

Ученик се оцењује на основу:
- излагања и представљања (обрађених појмова, изложба радова, резултати истраживања, модели, цртежи, графикони, табеле, постери...)
- писање есеја
- учешће у дебати и дискусији
- учешће на општинском, окружном или републичком такмичењу
- учешће у различитим облицима групног рада

• **Рад на часу** - је слободна наставникова процена о раду ученика током једног часа или полугодишта/школске године.

Рад на часу подразумева: ученикову пажњу, праћење, активно учествовање у наставном процесу.

• **Школска свеска из биологије** - наставник може да оцени радну свеску ученика на крају полугодишта/школске године. Наставник оцењује: садржај свеске, уредност, цртеже, додатне текстове...

• **Домаћи задатак** - наставник вреднује сваки домаћи задатак (д.задатак мора одговорити захтеву задатог задатка; да буде потпун, тачан).

• **Ваннаставне активности** - подразумева ангажовање ученика у ваншколским активностима (**Фестивал науке, Сат за нашу планету, Еко-фест, сарадња са институцијама у циљу промовисања науке, конкурси...)**, **као и током** излета, посета...

• **Остало** - у закључну оцену за крај полугодишта/школске год. могу да уђу и остале активности и интересовања ученика, његова залагања, прикази занимљивих текстова из научно-популарне литературе, редован долазак на часове додатне и допунске наставе, припремне наставе...

Ангажовање и однос према раду на настави **(активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима,рад у пару, тимски рад, сарадња у групи, припремљеност**	Одличан (5)	- ученик је посебно мотивисан, креативан, одговоран у раду, поштује друге, редован у извршавању обавеза; - даје креативне примедбе и предлоге; - поштује правила рада; - у презентовању је јасан, тачан и уме да искаже суштину; - уочава битно и разликује га од небитног; - зна добро да организује и води рад у групи; - има високо развијено критичко мишљење.

за час, уредност...)	Врлодобар (4)	- мотивисан је и редовно извршава задатке; - решава проблеме користећи научне садржаје, - поштује правила рада - подржава рад групе и потстиче их на рад; - поуздан, марљив и одговоран; - презентује тачне податке.
	Добар (3)	- у подели задатака групе потребна помоћ наставника; - за рад потребна помоћ,постицај и усмеравање; - спор и непрецизан у презентацији; - теже исказује своје мишљење; - није самосталан, прати друге; - научено градиво примењује погрешно; - делимучно поштује правила рада.
	Довољан (2)	- ради на нивоу присећања; - у групи почиње да ради на интервенцију наставника; - задатак не завршава и има грешака; - површан у раду и поштовању правила; - углавном је пасиван у групи
	Недовољан (1)	- незаинтересован за рад, омета друге; - потстицање и помоћ га не мотивишу на рада; - не поштује правила понашања у групи; -тражи пуну пажњу и индивидуалан приступ.

Предмет: БИОЛОГИЈА
Разред: ШЕСТИ

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Зна шематски да нацрта ћелију и њене основне елементе - Уме да наведе и препозна на слици неке представнике једноћелијских и вишећелијских организама - На основу датих слика уме да обележи делове који чине систем органа за варење и дисање код човека - Зна да повеже који делови чине централни, а који периферни нервни систем - Уме да наброји 5 чула код човека - На основу дате слике уме да обележи елементе нервног система код човека и животиња - Уме да наброји 3 основна типа мишића - Зна шта чини скелет - Ученик уме да обележи на слици и препозна поједине делове скелета
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Поседује најважнија знања о једноћелијским и вишећелијским организмима - Разврстава нивое организације вишећелијских организама - Наводи главне улоге вегетативних органа биљака - Наведе делове и улоге органа који чине систем органа за варење, дисање, крвоток, излучивање, кретање и размножавање
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме организовано деловање свих органела унутар ћелије - Разликује начине заштите једноћелијских и вишећелијских организама - Зна прецизне и суштинске важности свих система органа код човека
	ОЦЕНА 5 Примена	- Поседује предзнање о ћелији и улогама делова који је изграђују - Карактерише, бира и повезује различите организме са одговарајућим системима органа - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Препозна на слици елементе који чине животну средину - На основу датог ланца исхране стрелицама означи исправан ток - Уме да наведе основну поделу еколошких фактора - Уме да наведе поделу антропогеног утицаја на животну средину - На основу обојаних кантица уме да означи који отпадни материјал припада одговарајућој кантици за рециклажу
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Наводи основне разлике између биотичких и абиотичких еколошких фактора - Наводи како позитивне, тако и негативне утицаје човека по околину
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за отпадне материјале, као и начине њиховог отклањања из природе - Разуме значај правилног односа према отпадним материјама - Разуме и објасни настанак компоста и биогорива - Разуме значајност смањивања загађења природе
	ОЦЕНА 5 Примена	- Познаје специфичне детаље везане за отпадне материјале, као и начине њиховог отклањања из природе - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Уме да нацрта ДНК - Уме да обележи положај ДНК унутар бактеријске и животињске ћелије - Препознаје реч којом је дефинисан појам који види на слици - Пепознаје разлику између природне и вештачке селекције
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним појмовима везаним за наслеђивање - Уме да наведе положај генетичког материјала код еукарија и прокарија - Описује начин деловања природне и вештачке селекције

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме разлику између деобе ћелија када настају телесне ћелије и када настају полне ћелије - Разуме значај варијабилности - Пореди и разуме значај природне и вештачке селекције - Идентификује основна обележја еволуције - Наведе примере врста насталих природном и вештачком селекцијом
	ОЦЕНА 5 Примена	- Разуме и објасни разлику између деобе ћелија када настају телесне ћелије и када настају полне ћелије - Илуструје примерима важност еволутивних промена - Објасни на које начине еколошки фактори мењају неке особине јединке - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за вештачку селекцију - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим организмима - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОТА	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Уме да наведе основне гране дрвета живота - Зна како се представља сродност на дрвету живота
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним појмовима везаним за постанак живота на Земљи - Познаје неке специфичне детаље о појави настанка првих вишећелијских организама - Наведе поједине адаптације првих копнених биљака - Разврста представнике на одређену грану дрвета живота
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разликује начине одвијања животних процеса прабактерија и правих бактерија - Разуме значај стицања адаптација првих копнених биљака - Објасни и разуме разлог због кога алге немају своју грану на дрвету живота - Објасни и разуме разлог због кога поједине врсте нису блиско сродне, иако имају сличне адаптације

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност адаптација првих копнених и водених организама - Објасни и разуме начин настанка појединих органела (митохондрије, хлоропласти) - Објасни разлог због кога алге немају своју грану на дрвету живота, као и из ког разлога се вируси не налазе уопште на њему - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за постанак живота - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим организмима - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
5. ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Уме да означи који дефинисан појам се односи на антибиотике и пробиотике - Препознаје разлику између пружања прве помоћи и корисних мера превенције и заштите - Повезује која врста прве помоћи се пружа у одређеним ситуацијама
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним појмовима везаним за болести људи узроковане бактеријама и животињама - Искаже важност одржавања хигијене - Наведе начине којима животиње изазивају болести код људи - Уме да наведе при којим ситуацијама не пружамо прву помоћ, већ се обраћамо стручном лекарском особљу
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме разлику између животиња које изазивају болести и оних које преносе болести - Познаје специфичне детаље деловања антибиотика и пробиотика - Наводи, пореди и разуме мере превенције, као и све аспекте пружања прве помоћи - Наводи најчешће болести зависности и њихове најзначајније последице
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима које животиње из наше околине изазивају болести код људи и на које начине - Илуструје примерима важност и меру примене антибиотика - Познаје специфичне детаље деловања и примене антибиотика и пробиотика - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за полно преносиве болести - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим болестима

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
		- Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Формативно оцењивање подразумева: редовно праћење и процену напредовања у остваривању прописаних исхода, стандарда постигнућа, односно ангажовања ученика на сваком часу, мотивисаности, редовно доношење прибора за рад, израду домаћих задатака, израду задатака на самом часу. Води се у педагошкој свесци наставника, а из овога проистиче и оцена за рад на часу. Формативно оцењивање садржи повратну информацију о остварености прописаних исхода и стандарда постигнућа ученика и ангажовања у оквиру предмета као и препоруке за даље напредовање.

Сумативно оцењивање. У сумативно оцењивање спадају: 15-минутни тестови, контролни задаци, активност на часу, усмено одговарање. Писмене провере постигнућа ученика у трајању од 45 минута се најављују и планирају.

Иницијални тест - обавља се на почетку школске године, у првој или другој недељи. Наставник процењује претходна постигнућа ученика у оквиру одређене области, која су од значаја за наставни предмет. Резултат иницијалног процењивања не оцењује се и служи за планирање рада наставника и даље праћење напредовања ученика.

Ученици се оцењују:

1) усмено - обавља се у току оба полугодишта. Најмање једна оцена треба да буде на основу усмене провере постигнућа ученика.

2) писмено - када су у питању писмене провере знања, скала која изражава однос између процента тачних одговора и одговарајуће оцене је следећа:

- од 86% - до 100% одличан (5)
- од 70% - до 85% врло добар (4)
- Од 50% - до 69% добар (3)
- од 30% - до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености прилагођених циљева и исхода, који су дефинисани у индивидуалном плану наставе и учења, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.

Предмет: БИОЛОГИЈА
Разред: СЕДМИ

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начине:

- Писменим проверама (иницијални тестови, контролне вежбе, квизови)
- Усменом провером
- Експерименти, истраживачки пројекти, израда модела и презентација
- Ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:

- од 86% - до 100% одличан (5)
- од 70% - до 85% врло добар (4)
- од 50% - до 69% добар (3)
- од 30% - до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Наслеђивање и еволуција **Јединство грађе и функције као основа живота** **Порекло и разноврсност живота**	Одличан (5)	Добија ученик који: - у потпуности показује способност трансформације знања из наставних тема и примене у новим ситуацијама; - лако логички повезује чињенице и појмове; - самостално изводи закључке који се заснивају на подацима; - решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у потпуности критички расуђује; - показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања; - теоријска знања повезује са другим предметима сличног садржаја, као и претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке решава редовно и тачно - сарађује у групи са осталим члановима, аргументовано износи мишљење и ставове, уз

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Живот у екосистему **Човек и здравље**		поштовање саговорника
	Врлодобар (4)	Добија ученик који: - у великој мери показује способност примене знања из наставних тема и логички повезује чињенице и појмове; - у великој мери самостално изводи закључке који се заснивају на подацима; - решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у знатној мери критички расуђује; - показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања; - теоријска знања често повезује са другим предметима сличног садржаја, као и претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке углавном решава редовно и тачно - у великој мери сарађује у групи са осталим члановима, често аргументовано износи мишљење и ставове, уз поштовање саговорника
	Добар (3)	Добија ученик који: - у довољној мери показује способност употребе информација из наставних тема у новим ситуацијама; - у знатној мери логички повезује чињенице и појмове; - већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима и делимично самостално решава поједине проблеме; - у довољној мери критички расуђује; - показује делимични степен активности и ангажовања; - уз помоћ наставника теоријско знања повезује са другим предметима сличног садржаја, као и претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке решава редовно; - у довољној мери сарађује у групи са осталим члановима, често аргументовано износи мишљење и ставове, уз поштовање саговорника;
	Довољан (2)	Добија ученик који: - знања која је остварио су на нивоу репродукције из наставних тема уз минималну примену; - у мањој мери логички повезује чињенице и појмове и искључиво уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима; - понекад је самосталан у решавању проблема и у недовољној мери критички расуђује; - показује мањи степен активности и ангажовања; - теоријска знања повремено или ретко повезује са другим предметима сличног садржаја, као и

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
		претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке ради повремено; - на часу је понекад активан; - учествује у раду групе, без самоиницијативе,изношења мишљења и ставова, као и поштовања саговорника;
	Недовољан (1)	добија ученик који: - знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање; - Нередовно ради домаће задатке; - не учествује у раду групе; - није заинтересован за напредовање

• Закључна оцена утврђује се на крају првог и другог полугодишта, на основу свих појединачних оцена (*најмање четири оцене током полугодишта) које су унете у дневник од почетка школске године.

Закључна оцена не може да буде већа од највеће појединачне оцене уписане у дневник, добијене било којом техником провере знања. Закључна оцена на полугодишту не узима се у обзир приликом утврђивања аритметичке средине на крају другог полугодишта.

ШТА СЕ И КАКО ОЦЕЊУЈЕ

• **Иницијални тест** - обавља се на почетку школске године, у првој или другој недељи. Наставник процењује претходна постигнућа ученика у оквиру одређене области, модула или теме, која су од значаја за предмет.

Резултат иницијалног процењивања не оцењује се и служи за планирање рада наставника и даље праћење напредовања ученика. У изузетним случајевима висока постигнућа ученика на иницијалном тесту се могу наградити и може се уписати бројчана оцена у дневник као подстрек да ученик/ученица наставе да проучавају предмет.

• **Усмена провера постигнућа ученика** - обавља се у току оба полугодишта. У току полугодишта ученик/ученица треба да има бар једну оцену из усменог излагања.

Начини оцењивања: Дискусија на часу, мапе појмова, проблемски задаци, есеји, провера усвојености појмова усменим одговором ученика...

Ученици увек треба да буду припремљени за усмени одговор. Могу бити испитивани сваког часа, с тим што имају право једном у току полугодишта на извињење и то пре почетка часа, уколико процене да нису спремни за одговарање. Извињење се не може искористити када наставник прозове ученика, већ искључиво пре. Оцена се уписује у дневник. Ученици могу поправљати своје усмене одговоре.

• **Писмена провера постигнућа ученика** - обавља се у току оба полугодишта.

Начини оцењивања:

Објективни тестови са допуњавањем кратких одговора, задаци са означавањем,утврђивање тачности исказа, задаци вишеструког избора, спаривање појмова, обележавање слика, попуњавање Веновог дијаграма, анализа графикона...

Контролне вежбе изводиће се према унапред утврђеном плану који ће бити истакнут на сајту школе. Оцена се уписује у дневник у року од осам дана од дана провере.

Ниво исхода: Памћење (навести, препознати, идентификовати...)

Ниво исхода: Разумевање (навести пример, упоредити, објаснити, препричати...)

Ниво исхода: Креирање и анализирање (поставити хипотезу, конструисати, планирати, реализовати, систематизовати, презентовати, вредновати...)

Ниво исхода: Примена (употребити, спровести, демонстрирати...)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Ученици могу поправљати оцене из контролних задатака.

Квиз – најављена провера знања ученика путем ИКТ и савремених технологија, проверава се мања целина у оквиру наставне теме или читава наставна тема. Квиз се израђује у трајању од 45 минута. Квиз се израђује у Сокративу, Квизизу, објективни тестови са допуњавањем кратких одговора, задаци са означавањем, задаци вишеструког избора, спаривање појмова, утврђивање тачности исказа.

Тест у трајању до 15 минута обавља се без најаве, оцена се не уписује у дневник, а спроводи се ради утврђивања остварености циља часа и савладаности дела реализованих садржаја. Представља повратну информацију ученику и наставнику и може се узети у обзир приликом утврђивања закључне оцене.

• **Пројекат** - групни облик рада на одређену тему, а има за циљ: самостално прикупљање и критички одабир информација; решавање проблема; доношење одлука; планирање и поштовање рокова; самостално учење; рад у групи; сарадња; критички однос према властитом и туђем раду.

Наставник јасно дефинише и упознаје ученике са елементима за вредновање пројекта, групног рада и индивидуалног рада у оквиру групе. Начини оцењивања: Експерименти, истраживачки пројекти, израда модела и презентација

• **Практични рад** (оглед, лабораторијска вежба, практични задатак) - ученик/ученица се оцењује: за извођење огледа/лабораторијске вежбе/задатка, давање једноставног објашњења рада (поступка) и начина одбране (излагања).

Израда модела - ученик/ученица се оцењује за: изглед и техничка решења израде модела, давање кратког објашњење приказаног објекта/процеса и начин одбране (излагање).

Презентација – у оквиру групног/индивидуалног рада ученик/ученица се оцењује за: истраживање теме презентације, критички одабир релевантних података и извора, изглед и техничка решења презентације, начин одбране презентације (излагање).

Презентација (електронска форма, плакат, паноа...)	**Број бодова**
Презентација је добро видљива и јасна	5
Количина текста у презентацији се уклапа у стандарде добре презентације	5
Одабир слика и графикона је у складу са презентацијом	5
Дизајн	5
Мултимедијалност	5
Интерактивност	5

ШТА СЕ И КАКО ОЦЕЊУЈЕ

• **Активност и резултати рада ученика** - су различите активности којима се показује примена знања ученика, самосталност, показане вештине у коришћењу материјала, алата, инструмената и др. у извођењу задатка, као и примена мера заштите и безбедности према себи, другима и околини, а које су у складу са програмом биологије.

У активности ученика улазе кратки усмени одговори на часу приликом обнављања или обраде нове лекције или систематизације, израда домаћих задатака, рад лабораторијских вежби, кратки пројекти, петнаестоминутне провере,.Наставник прати активности ученика и благовремено их бележи у своју педагошку свеску. На тај начин наставник формативно оцењује ученика. Целокупна активност ученика може бити изречена сумативном оценом у дневнику.

Додатно појашњење
Ученик се оцењује на основу:
- излагања и представљања (обрађених појмова, изложба радова, резултати истраживања, модели, цртежи, графикони, табеле, постери...)
- писање есеја
- учешће у дебати и дискусији
- учешће на општинском, окружном или републичком такмичењу
- учешће у различитим облицима групног рада

• **Рад на часу** - је слободна наставникова процена о раду ученика током једног часа или полугодишта/школске године

Рад на часу подразумева: ученикову пажњу, праћење, активно учествовање у наставном процесу.

• **Школска свеска из биологије** - наставник може да оцени радну свеску ученика на крају полугодишта/школске године. Наставник оцењује: садржај свеске, уредност, цртеже, додатне текстове...

• **Домаћи задатак** - наставник вреднује сваки домаћи задатак (д.задатак мора одговорити захтеву задатог задатка; да буде потпун, тачан).

• **Ваннаставне активности** - подразумева ангажовање ученика у ваншколским активностима (Фестивал науке, Сат за нашу планету, Еко-фест, сарадња са институцијама у циљу промовисања науке, конкурси...), као и током излета, посета...

• **Остало** - у закључну оцену за крај полугодишта/школске год. могу да уђу и остале активности и интересовања ученика, његова залагања, прикази занимљивих текстова из научно-популарне литературе, редован долазак на часове додатне и допунске наставе, припремне наставе...

Ангажовање и однос према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, рад у пару, тимски рад, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)				
Одличан (5)	**Врлодобар (4)**	**Добар (3)**	**Довољан (2)**	**Недовољан (1)**
- Ученик је посебно мотивисан, креативан, одговоран у раду, поштује друге, редован у	- мотивисан је и редовно извршава задатке; - решава проблеме	- у подели задатака групе потребна помоћ наставника; - за рад потребна	- ради на нивоу присећања; - у групи почиње да ради на интервенцију наставника;	- незаинтересован за рад, омета друге; - потстицање и помоћ га не мотивишу на рада;

извршавању обавеза;		помоћ,постицај и усмеравање;		
- даје креативне примедбе и предлоге; - поштује правила рада; - у презентовању је јасан, тачан и уме да искаже суштину; - уочава битно и разликује га од небитног; - зна добро да организује и води рад у групи; - има високо развијено критичко мишљење.	- користећи научне садржаје, - поштује правила рада - подржава рад групе и потстиче их на рад; - поуздан, марљив и одговоран; - презентује тачне податке.	- спор и непрецизан у презентацији; - теже исказује своје мишљење; - није самосталан, прати друге; - научено градиво примењује погрешно; - делимучно поштује правила рада.	- задатак не завршава и има грешака; - површан у раду и поштовању правила; - углавном је пасиван у групи.	- не поштује правила понашања - у групи; - тражи пуну пажњу и индивидуалан приступ.

Предмет: БИОЛОГИЈА
Разред: ОСМИ

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Јединство грађе и функције као основа живота	Одличан (5)	Добија ученик који у потпуности показује способност трансформације знања из наставних тема и примене у новим ситуацијама; - лако логички повезује чињенице и појмове; - самостално изводи закључке који се заснивају на подацима; - решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у потпуности критички расуђује; - показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања; - теоријско знања повезује са другим предметима сличног садржаја, као и претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке решава редовно и тачно; - сарађује у групи са осталим члановима, аргументовано износи мишљење и ставове, уз поштовање саговорника;

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врлодобар (4)	Добија ученик који у великој мери показује способност примене знања из наставних тема и логички повезује чињенице и појмове; - у великој мери самостално изводи закључке који се заснивају на подацима; - решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у знатној мери критички расуђује; - показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања; - теоријско знања често повезује са другим предметима сличног садржаја, као и претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке углавном решава редовно и тачно; - у великој мери сарађује у групи са осталим члановима, често аргументовано износи мишљење и ставове, уз поштовање саговорника
	Добар (3)	Добија ученик који у довољној мери показује способност употребе информација из наставних тема у новим ситуацијама; - у знатној мери логички повезује чињенице и појмове; - већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима и делимично самостално решава поједине проблеме; - у довољној мери критички расуђује; - показује делимични степен активности и ангажовања; - уз помоћ наставника теоријско знања повезује са другим предметима сличног садржаја, као и претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке решава редовно; - у довољној мери сарађује у групи са осталим члановима, често аргументовано износи мишљење и ставове, уз поштовање саговорника;
	Довољан (2)	Добија ученик који знања која је остварио су на нивоу репродукције из наставних тема уз минималну примену; - у мањој мери логички повезује чињенице и појмове и искључиво уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима; - понекад је самосталан у решавању проблема и у недовољној мери критички расуђује; - показује мањи степен активности и ангажовања; - теоријско знања повремено или ретко повезује са другим предметима сличног садржаја, као и претходним знањима из истог предмета или знањима и искуством из свакодневног живота; - домаће задатке ради повремено; - на часу је понекад активан; - учествује у раду групе, без изношења мишљења и ставова, као и поштовања саговорника;

БИОЛОГИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Недовољан (1)	Добија ученик који: - знања из наставних тема која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене; - не изводи закључке који се заснивају на подацима; - критички не расуђује; - не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање; - нередовно ради домаће задатке; - не учествује у раду групе; - није заинтересован за напредовање;

24.2. ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Предмет: **Енглески језик**
Разред: **ПЕТИ, ШЕСТИ, СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД**

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начине:
- Писменим проверама (тестови, контролне вежбе и писмени задаци)
- Усменом провером
- Ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:

- од 86% - до 100% одличан (5)
- од 70% - до 85% врло добар (4)
- Од 50% - до 69% добар (3)
- од 30% - до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК		
Елементи	**Оцена**	**Критеријуми**
РАЗУМЕВАЊЕ	Одличан (5) примена	Ученик разуме саговорника и усмено излаже у нормалном темпу, у потпуности разуме писани и слушани текст, с лакоћом влада материјом и вештинама самостално закључује и упоређује и критички разговара на задату тему.
	Врло добар (4) разумевање	Ученик у великој мери разуме питања у нормалном говорном темпу, али је потребно понекад нешто поновити, не разуме сваку појединост код писаног и слушаног садржаја изводи закључке који се заснивају на подацима, решава поједине проблеме на нивоу критичког мишљења.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК		
Елементи	**Оцена**	**Критеријуми**
	Добар (3) репродукција	Ученик разуме излагања и питања постављена споријим темпом, понекад је нужно поновити и поједноставити неке делове реченице, потребно га је усмеравати. У довољној мери показује способност употребе информација у датој ситуацији. Делимично самостално решава поједине проблеме.
	Довољан (2) препознавање	Ученик има минимум разумевања и напредује уз помоћ наставника који га води кроз материју, има тешкоћа у разумевању излагања, једва схвата уз објашњења и поједностављења, слабо разуме писану и говорну материју знање је на нивоу препознавања и репродукције.
	Недовољан (1)	Ученик не разуме усмена излагања, слушану или писану материју ни уз помоћ наставника; не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника; не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.
ГОВОРНЕ СПОСОБНОСТИ	Одличан (5) примена	Ученик се слободно и без оклевања усмено изражава своје мисли, активан је у разговору, уме да прочита причу и правилним изговором течно изговара и нема већих граматичких грешака. Дебатује на задату тему и слободно износи своје мишљење. Самостално образлаже и процењује.
	Врло добар (4) разумевање	Ученик говори правилно, али је конверзација у неким елементима неизвесна; разговара са мањим граматичким грешкама, које не утичу на разумевање реченице; понекад користи реч или фразу која је неадекватна и погрешно је изговори. У великој мери уме да изведе закључак који се заснива на одређеним подацима.
	Добар (3) репродукција	Ученик може да комуницира и има скроман речник, смисао је понекад нејасан због граматичких грешака и нетачног реда речи у реченици и има тешкоће у читању, изговору и интонацији, али у целини је прихватљиво и разумљиво. У довољној мери уме да интерпретира садржај и да наводи примере у вези са датом темом.
	Довољан (2) препознавање	Уз помоћ наставника ученик препознаје и именује појединачне речи ван контекста и понавља краће реченице, али прави озбиљне грешке у разговору и изговору, што отежава оно што жели да каже; ретко налази праве речи и фразе, тешко се изражава. Ради уз већу подршку наставника. Понекад је самосталан.
	Недовољан (1)	Ученик се не може самостално изражавати у усменом облику; једва савладава најосновнији вокабулар, а лош изговор онемогућује разумевање садржаја; није савладао ни најосновније граматичке структуре. Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника; не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.
ПИСМЕНО ИЗРАЖАВАЊЕ	Одличан (5) примена	Ученик може писмено да изрази своје мисли самостално и без већих граматичких и правописних проблема; редовно извршава све писане задатке у свесци, има добру технику решавања тестова и успешан је. Самостално и критички износи своје ставове у писаном изражавању.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК		
Елементи	**Оцена**	**Критеријуми**
	Врло добар (4) разумевање	Ученик писмено изражава своје мисли самостално уз понеке граматичке и правописне грешке које не утиче на разумевање писаног рада. Готово редовно има све писане радове; има врло добар резултат на решавању теста. У великој мери показује способност примене научених знања у писаном облику.
	Добар (3) репродукција	Ученик уз помоћ може да изрази своје мисли писменим путем и прави веће правописне и граматичке грешке; нередовно извршава домаће и школске писане задатке; има скроман и просечан резултат на решавању теста. У довољној мери показује способност писаног изражавања. Пише на основу датог примера.
	Довољан (2) препознавање	Ученик пише уз већу помоћ наставника,није способан да се самостално писмено изрази, прави честе и озбиљне правописне и граматичке грешке; постиже минималан успех на тесту. Попуњава празнине и реченице једноставним или унапред задатим речима или реченицама.
	Недовољан (1)	Ученик прави крупне грешке у писменом изражавању и у основним граматичким облицима, не ради домаће задатке. Ученик не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника; не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.
ЈЕЗИЧКЕ ЗАКОНИТОСТИ - ГРАМАТИКА	Одличан (5) примена	Ученик темељно познаје језичке законитости и примењује их у говору и писању без већих грешака. Уочава односе међу граматичким категоријама. У писаним проверама скала бројчаног оцењивања је од 86% до 100%.
	Врло добар (4) разумевање	Ученик темељно познаје језичке законитости, али у примени у говору и писању понекад прави грешке. Повремене грешке може накнадно самостално исправити. У писаним проверама скала бројчаног оцењивања је од 70% до 85%.
	Добар (3) репродукција	Ученик познаје језичке законитости и категорије, али у говору и писању прави пуно грешака у њиховој примени па је смисао понекад делимично нејасан због тога. Неке једноставне структуре користи углавном тачно, уз понеку грешку. У писаним проверама скала бројчаног оцењивања је од 50% до 69%
	Довољан (2) препознавање	Ученик језичке законитости и структуре слабије познаје (на нивоу препознавања). У примени, у говору и писању, често греши па се теже закључује шта жели рећи. У писаним проверама скала бројчаног оцењивања је од 30% до 49%.
	Недовољан (1)	Ученик не препознаје граматичка правила нити уме да их примењује; не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета ни уз помоћ наставника; не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.

У оквиру предмета Енглески језик вреднују се следећи елементи за предметну наставу :

- Разумевање

- Говорне способности
- Писмено изражавање
- Језичке законитости – граматика

ПЕТИ И ШЕСТИ РАЗРЕД

Разумевање	Провера разумевања слушаног и читаног текста, рад на часу и слушање упутстава за рад, активност, додатни рад који треба презентовати или одговорити на питања и тиме показати разумевање обављеног задатка/пројекта. Провера и оцена одабраних садржаја из културе и цивилизације (5 и 6. разред). Пројекти су: постер, рад у групи, role play, рећи нешто о прочитаној причи... Оцена из домаћих задатака.
Говорне способности	Усмена провера: питања и одговори, говорна продукција и интеракција (рад у пару и групи), познавање вокабулара и језичких структура из лекција и коришћење у контексту, повезивање наставних садржаја с властитим животом.
Писмено изражавање	Два писмена задатка, писање састава, преглед свеске и радне свеске, израда пројеката. Свако писање је вођено питањима и упутствима, задан је број речи.
Језичке законитости – граматика	Писмене провере из граматике с елементима вокабулара. Задаци су: допуњавање, спајање, сврставање, вишеструки избор... Проверавају се обрађене и увежбане језичке структуре из плана и програма.

СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД

Разумевање	Провера разумевања слушаног и читаног текста, рад на часу и слушање упутстава за рад, активност, додатни рад/пројекти. То су: реферат, рад у групи, role play, презентације о темама из плана и програма - све по упутствима наставника, рок за предају је по договору, диктати. Познавање обрађених садржаја из културе и цивилизације.
Говорне способности	Усмена провера: питања и одговори, говорна продукција и интеракција (рад у пару), познавање вокабулара и језичних структура из лекција и коришћење у контексту, повезивање наставних садржаја с властитим животом. Активно учествовање у дебатама и вођење групе. Разговори о темама из плана и програма (рад у пару), препричавање текстова и изражавање властитих ставова с објашњењима.
Писмено изражавање	Два писмена задатка везана уз теме из целина које су обрађене, писање састава, преглед свеске и радне свеске, израда пројеката. Свако писање је вођено питањима и упутствима, задан је број речи.
Језичке законитости – граматика	Тестови знања из граматике са елементима вокабулара. Задаци су: допуњавање, спајање, сврставање, вишеструки избор…

Елемент **разумевање** подразумева проверу разумевања слушаног и прочитаног текста, рад на часу и слушање упутстава за рад, активност, додатни рад/пројекти. То су: реферат, рад у групи, role play, презентације о темама из плана и програма, диктати… Диктат се увек односи на познате, већ обрађене теме. Прво се прочита цели диктат нормалном брзином да ученици добију бољи увид у садржај текста, приликом чега ученици не пишу. Затим се чита споријe реченица по реченица, а ученици пишу без упадања и на крају се прочита цели диктат ради контроле и евентуалног поправљања грешака. Ако се у тексту иста грешка појављује више пута и написана је погрешно, рачуна се као једна грешка.

Критеријум за оцењивање диктата:

1 - 3 грешака	= одличан
4 - 6 грешака	= врло добар
7 - 9 грешака	= добар
10 - 13 грешака	= довољан
14 грешака и више	= недовољан

Елемент **говорних способности** подразумева ниво усвојености свих обрађених садржаја (вокабулар, граматика...) и њихово усмено изражавање; комуникацијске способности: постављање питања, одговарање на питања, вођење разговора, читање, превођење и препричавање текста. Ученици који се веома труде и сваки час су активни, вредно учествују у свим облицима рада могу бити оцењени чешће и без посебне индивидуалне провере. Усмено проверавање знања појединог ученика дешава се по правилу сваки час, без претходне најаве. Сваки ученик одговара најмање два пута по полугодишту. Оцена се даје у току часа током којег наставник прати ученика и процењује ниво његовог знања. Ученик се може испитати и прозивањем из дневника када га није било могуће испитати другачије због дужег одсуствовања или пасивности на часу.

Елемент **способности писаног изражавања** подразумева тачно писање у решавању задатака репродуктивног типа; тачно писање при модификацији реченица и текстова према упутствима; писање састава, упутстава, писање писма/електронске поште... Писмени задаци су обавезни, а пишу се 2 пута у школској години, односно 1 пут у сваком полугодишту.

Писмени задатак је везан уз теме из целина које су обрађене. Оцена из писменог задатка састоји се од 4 компоненте, свака компонента се оцењује и аритметичка средина тих оцена је коначна оцена.

- **остварење задатка** (task achievement), при чему ученик мора поштовати правила писаног изражавања попут поделе на одломке (увод, главни део, закључак), довољан број речи у саставу…
- **кохезија** разрађеност мисли и идеја, аргументовање, изношење личног става у закључку и сл.
- **граматика** (grammar), при чему ученик примењује прикладне и тачне граматичке структуре.

- **вокабулар и правопис** (vocabulary анд spelling), при чему ученик користи језички регистар, правописно тачне и прикладне лексичке јединице везане уз тему писменог задатка.

Елемент **језичке законитости** подразумева проверу и усвојеност граматичких наставних јединица, односно примена граматичких дефиниција кроз различите писмене и усмене задатке. Граматичка правила се не испитују усмено као дефиниције.

Контролни задатак из граматике најављује се најмање 5 дана унапред, а вреднује се према следећој скали:

- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Закључна оцена

Закључна оцена произлази из свих претходно наведених елемената и укупне активности ученика кроз оба полугодишта и не мора произлазити из аритметичке средине уписаних оцена, нарочито ако је ученик показао напредак у другом полугодишту. Такође се узимају у обзир и писане белешке наставника, нпр. описне оцене и слично. Све оцене у белешкама сабирају се са осталим оценама и равноправно утичу на закључну оцену првог и другог полугодишта.

ПРИЛОГ УЗ КРИТЕРИЈУМЕ ОЦЕЊИВАЊА – лествице за оцењивање писаних радова

Лествица за оцењивање писаног рада – састав

	Одличан (5)	Врло добар (4)	Добар (3)	Довољан (2)
Остварење задатка	Састав има увод, главни део и закључак. Сви су делови задане теме релативно једнако разрађени. Састав се састоји од довољног броја речи.	Састав има увод, главни део и закључак. Сви су делови задане теме подједнако разрађени. Састав се састоји од приближно довољног броја речи.	Састав нема све делове или њихова подела и разрада није јасна. Већи део теме је разрађен. Састав се не састоји од довољног броја речи.	Структура састава је неразрађена и недовољно јасна. Делови теме су разрађени у толикој мери да је састав довољно смислен.
Кохезија	Ток мисли је јасан и делови састава су одлично структуисани. Употреба везника је примерена и састав се лако чита.	Ток мисли је углавном јасан и делови састава су добро структуисани. Реченице су повремено изоловане због мањка везника.	Ток мисли је понекад нејасан. Постоји нека структура састава. Повремено користи везнике и реченице су кратке.	Ток мисли је често нејасан. Због лоше структуре и некоришћења везника текст је тешко читати.
Вокабулар и правопис	Користи се широк распон речи. Активно се користе речи обрађене на часу. Повремено се појављује мање грешке у правопису које не умањују разумљивост текста.	Користи се прилично широк распон речи. Повремено се користе речи обрађене на часу. У саставу се појављују грешке у правопису које не утичу превише на разумљивост текста.	Распон речи је доста оскудан. Углавном се користе раније познате речи. Појављују се правописне грешке које повремено утичу на разумљивост текста.	Распон речи је оскудан и често се појављују исте ријечи. Грешке у правопису понекад узрокују тешкоће у разумевању.
Граматика	Распон граматичких структура је примерено широк. Активно се користе граматичке структуре обрађене на часу. Граматичке структуре су правилно и тачно употребљене.	Распон граматичких структура је добар. Активно се користе граматичке структуре обрађене на часу. Граматичке структуре су повремено погрешно употребљене, али не умањују разумевање текста.	Граматичке грешке повремено утичу на разумљивост текста, али га не отежавају у великој мери.	Граматичке грешке су учестале и отежавају разумљивост текста.

Лествица за оцењивање писаног рада – Писање писма/електронске поште

	Одличан (5)	Врло добар (4)	Добар (3)	Довољан (2)
Остварење задатка	Писмо има уводни поздрав, главни део и закључни поздрав. Сви су делови задане теме релативно једнако разрађени. Писмо се састоји од довољног броја речи.	Писмо има уводни поздрав, главни део и закључни поздрав. Сви су делови задане теме подједнако разрађени. Писмо се састоји од приближно довољног броја речи.	Писмо нема све делове или њихова подела и разрада није јасна. Већи део теме је разрађен. Писмо се не састоји од довољног броја речи.	Структура писма је неразрађена и недовољно јасна. Делови теме су разрађени у толикој мери да је писмо довољно смислено.
Кохезија	Ток мисли је јасан и делови писма су одлично структуисани. Употреба везника је примерена и писмо се лако чита.	Ток мисли је углавном јасан и делови писма су добро структуисани. Реченице су повремено изоловане због мањка везника.	Ток мисли је понекад нејасан. Повремено користи везнике и реченице су кратке.	Ток мисли је често нејасан. Због лоше структуре и некоришћења везника, текст је тешко читати.
Вокабулар и правопис	Користи се широк распон речи. Активно се користе речи обрађене на часу. Повремено се појављује мање грешке у правопису које не умањују разумљивост текста. Јасно је изражено мишљење и давање савета.	Користи се поприлично широк распон речи. Повремено се користе речи обрађене на часу. У писму се појављују грешке у правопису које не утичу превише на разумљивост текста. Јасно је изражено мишљење и давање савета.	Распон речи је доста оскудан. Углавном се користе раније познате речи. Појављују се правописне грешке које повремено утичу на разумљивост текста. Изречено мишљење и савети нису јасно изражени.	Распон речи је оскудан и често се појављују исте речи. Грешке у правопису понекад узрокују потешкоће у разумевању. Није изречено мишљење нити је дат савет.

Граматика	Распон граматичких структура је примерено широк. Активно се користе граматичке структуре обрађене на часу. Модални глаголи (must, have to, mustn't, should) су у тачно употребљени.	Распон граматичких структура је добар. Активно се користе граматичке структуре обрађене на часу. Модални глаголи (must, have to, mustn't, should) су повремено погрешно употребљени, али не умањују разумевање текста.	Граматичке грешке повремено утичу на разумљивост текста, али га не отежавају у великој мери. Ретко употребљава модалне глаголе (must, have to, mustn't, should).	Граматичке грешке су учестале и отежавају разумљивост текста. Не употребљава модалне глаголе (must, have to, mustn't, should).

Лествица за оцењивање писаног рада - плакат

	Одличан (5)	Врло добар (4)	Добар (3) - Довољан (2)
Презентација/организација	Подаци на плакату су добро организовани и лако се могу пратити. Рукопис је уредан и лако се чита.	Плакат је добро организован, али му недостаје јаснија структура. Рукопис је углавном читак.	Презентација података је нејасна и лоше организована. Тешко је пронаћи податке на плакату.
Граматика и правопис	На плакату има врло мало граматичких и правописних грешака. Језик се лако прати и разуме. На плакату су коришћени обрађени језички садржаји.	На плакату се налазе одређене граматичке и правописне грешке. Углавном се користе претходно обрађени језички садржаји.	На плакату се налази велики број граматичких и правописних грешака. Обрађени језички садржаји се ретко појављују на плакату.
Креативност	Подаци су сликовно пропраћени на примерен начин. У изради плаката уложен је велики труд.	Подаци су пропраћени одређеним сликовним материјалима. Подаци су могли бити представљени на креативнији начин.	Подаци су слабо сликовно пропраћени. Уложено је мало труда у изради плаката.
Задани елементи (наслов, име ученика, одговори на питања)	Плакат укључује све задане елементе. Подаци на плакату су тачни.	Плакат укључује већину заданих елемената. Готово сви подаци су тачни.	Плакат укључује мањи део заданих елемената. Већина података на плакату није тачна.

24.3. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Предмет: Обавезна физичка активност
Разред: 5

ПРЕДМЕТ ОБАВЕЗНА ФИЗИЧКА АКТИВНОСТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	1	Не показује минимум залагања у складу са критеријумима
	2	Уме да примени једноставне опште припремне вежбе. - Користи основну терминологију вежбања уз помоћ; - Поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не вређа; - Уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;
	3	Уме правилно да изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања. - Користи основну терминологију вежбања уз подстицај; - Уочава улогу делова тела у вежбању.
	4	Правилно одржава равнотежу у различитим кретањима. - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз мања одступања; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз мања одступања; - Изводи кретања, вежбе уз мања одступања; - Изводи плес уз мања одступања.
	5	Ученик користи висок ниво техничко тактичких знања, демонстрира сложеније комплексе вежби и кретања. - Користи основну терминологију вежбања - Повезује ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; - Препознаје лепоту покрета у вежбању; - Придржава се правила вежбања; - Вреднује успех у вежбању; - Вреднује тимски рад
	1	Не показује минимум залагања у складу са критеријумима

ПРЕДМЕТ ОБАВЕЗНА ФИЗИЧКА АКТИВНОСТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ *Мали фудбал *Одбојка *Кошарка *Рукомет *Тестирање и мерење *Полигони	2	Ученик показује мањи степен активности и ангажовања, уз велику помоћ наставника успева да примени одређене вежбе, односно захтеве који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа, одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа и ангажовање ученика. - Користи основну терминологију вежбања уз помоћ; - Поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не вређа; - Уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;
	3	Ученик показује делимични степен активности и ангажовања, уз велику помоћ наставника успева да примени одређене вежбе, односно захтеве који су утврђени и на основном и већим делом на средњем нивоу стандарда постигнућа, одређеним индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа уз ангажовање. - Користи основну терминологију вежбања уз подстицај; - Уочава улогу делова тела у вежбању.
	4	Ученик показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања, уз мању помоћ наставника у потпуности, самостално испуњава захтеве који су утврђени и на основном и на средњем нивоу,као и део захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, одређеним индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа, уз висок степен ангажовања. - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз мања одступања; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз мања одступања; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе уз мања одступања; - Изводи плес уз мања одступања.

ПРЕДМЕТ ОБАВЕЗНА ФИЗИЧКА АКТИВНОСТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	5	Ученик показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања, где ученик у потпуности самостално, без помоћи наставника испуњава захтеве који су утврђени на основном и средњем нивоу, као и у већини захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, одређеним индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа,уз веома висок степен ангажовања. - Користи основну терминологију вежбања - Повезује ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; - Препознаје лепоту покрета у вежбању; - Придржава се правила вежбања; - Вреднује успех у вежбању; - Вреднује тимски рад

Предмет: Физичко и здравствено васпитање
Разред: 7

ПРЕДМЕТ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	1	Не показује минимум залагања у складу са критеријумима.
	2	Уме да примени једноставне опште припремне вежбе. - Користи основну терминологију вежбања уз помоћ; - Поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не вређа; - Уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;
	3	Уме правилно да изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања. - Користи основну терминологију вежбања уз подстицај; - Уочава улогу делова тела у вежбању.

ПРЕДМЕТ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	4	Правилно одржава равнотежу у различитим кретањима. - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз мања одступања; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз мања одступања; - Изводи кретања, вежбе уз мања одступања; - Изводи плес уз мања одступања.
	5	Ученик користи висок ниво техничко тактичких знања, демонстрира сложеније комплексе вежби и кретања. - Користи основну терминологију вежбања - Повезује ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; - Препознаје лепоту покрета у вежбању; - Придржава се правила вежбања; - Вреднује успех у вежбању; - Вреднује тимски рад
МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ *Вежбе на справама и тлу *Одбојка *Кошарка *Атлетика *Ритмичке вежбе и народни плесови *Мерење моторичких способности *Полигони	1	Не показује минимум залагања у складу са критеријумима
	2	Ученик показује мањи степен активности и ангажовања, уз велику помоћ наставника успева да примени одређене вежбе, односно захтеве који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа, одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа и ангажовање ученика - Користи основну терминологију вежбања уз помоћ; - Поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; - Поштује мере безбедности током вежбања; - Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - Поштује правила игре; - Навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не вређа; - Уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;
	3	Ученик показује делимични степен активности и ангажовања, уз велику помоћ наставника успева да примени одређене вежбе, односно захтеве који су утврђени и на основном и већим делом на средњем нивоу стандарда постигнућа, одређеним индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа уз ангажовање. - Користи основну терминологију вежбања уз подстицај; - Уочава улогу делова тела у вежбању.

ПРЕДМЕТ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	4	Ученик показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања, уз мању помоћ наставника у потпуности, самостално испуњава захтеве који су утврђени и на основном и на средњем нивоу,као и део захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, одређеним индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа, уз висок степен ангажовања. - Правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања уз мања одступања; - Користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу уз мања одступања; - Одржава равнотежу у различитим кретањима; - Изводи кретања, вежбе уз мања одступања; - Изводи плес уз мања одступања.
	5	Ученик показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања, где ученик у потпуности самостално, без помоћи наставника испуњава захтеве који су утврђени на основном и средњем нивоу, као и у већини захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, одређеним индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа, уз веома висок степен ангажовања. - Користи основну терминологију вежбања - Повезује ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; - Препознаје лепоту покрета у вежбању; - Придржава се правила вежбања; - Вреднује успех у вежбању; - Вреднује тимски рад

Критеријум оцењивања

НАСТАВНА ТЕМА	ДОВОЉАН 2	ДОБАР 3	ВРЛО ДОБАР 4	ОДЛИЧАН 5
ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	Уме да примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе.	Уме правилно да изводи вежбе, разноврс на природна и изведена кретања.	Правилно одржава равнотежу у различитим кретањима.	Ученик користи висок ниво техничко-тактичких знања, демонстрира сложеније комплексе вежби и кретања.
МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ Атлетика Спортска гимнастика Основе тимских, спортских и елементарних игара Плес и ритмика Полигони	Ученик показује мањи степен активности и ангажовања, уз велику помоћ наставника успева да примени одређене вежбе, односно захтеве који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа, одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа и ангажовање ученика добија оцену довољан (2)	Ученик показује делимични степен активности и ангажовања, уз велику помоћ наставника успева да примени одређене вежбе, односно захтеве који су утврђени и на основном и већим делом на средњем нивоу стандарда постигнућа, одређеним индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа, уз ангажовање ученик добија оцену добар (3)	Ученик показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања, уз мању помоћ наставника у потпуности,самостал но испуњава захтеве који су утврђени и на основном и на средњем нивоу, као и део захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, одређени м индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа, уз висок степен ангажовања добија оцену врло добар (4)	Ученик показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања, где ученик у потпуности самостално, без помоћи наставника испуњава захтеве који су утврђени на основном и средњем нивоу, као и у већини захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, одређен им индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа, уз веома висок степен ангажовања, добија оцену одличан (5)

Рубрика за вредновање наученог (вредновање увежбаног)

Бодовна скала	Ученик	Пожељни елементи ученичких радова
85% - 100% - одличан (5)	Наводи тачне информације у задатку, и при обликовању питања и при решавању. Препознаје све примере у задатку те их већином исправно описује. Користи одговарајуће примере и фотографије у обликовању задатка. У предвиђеном времену извршава све задатке.	Објашњења Примери Задаци Слике Видео Квиз Њихов ауторски рад (слике, видео, квиз). Интерактивни садржај и слике. Додатни садржаји других аутора.
75% - 84.99% - врлодобар (4)	Наводи већину тачних информација у задатку, и при обликовању питања и при решавању. Препознаје већину примера у задатку те их већином исправно описује. Користи углавном одговарајуће примере и фотографије у обликовању задатка. У предвиђеном времену извршава већину задатака.	
65% - 74.99% - добар (3)	Наводи делимично тачне информације при обликовању задатка. Препознаје мањи број примера у задатку и половично их описује. Користи мањи број одговарајућих примера и илустрације у обликовању задатка. У предвиђеном времену извршава половину задатака.	
50% - 64.99% - довољан (2)	Наводи мањи број тачних информација у задатку, и при обликовању и при решавању.	

	Препознаје врло мали број примера у задатку. Користи мањи број одговарајућих фотографија у обликовању задатка, без примера или с неодговарајућим примерима. У предвиђеном времену извршава мање од половине задатака.	
0% - 49.99% - недовољан (1)	У предвиђеном времену не извршава задатак.	

24.4. ФИЗИКА

Ученици се из физике оцењују на три начина:
1. писмено,
2. усмено,
3. на основу активности на часу.

Сваку оцену (област) ученици могу да поправе и закључна оцена се изводи на основу аритметичке средине свих оцена.

Контролне вежбе

Контролне вежбе изводиће се према унапред утврђеном плану који ће бити истакнут на огласној табли школе. Оцена се уписује у дневник.

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:

- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Усмено одговарање

Ученици увек треба да буду припремљени за усмени одговор. Могу бити испитивани сваког часа, с тим што имају право једном у току полугодишта на извињење и то пре почетка часа, уколико процене да нису спремни за одговарање. Извињење се не може искористити када наставник прозове ученика, већ искључиво пре. Оцена се уписује у дневник. Ученици могу поправљати своје усмене одговоре.

Активност ученика

У активности ученика спадају кратки усмени одговори на часу приликом обнављања или обраде нове лекције, израда домаћих задатака, рад лабораторијских вежби, кратки пројекти, припремљеност за час, уредност, петнаестоминутне провере, израда цртежа и презентација. Наставник сваки час прати активности ученика и благовремено бележи у своју педагошку свеску. На тај начин наставник формативно оцењује ученика. Целокупна активност ученика може бити изражњна сумативном оценом у дневнику.

Врста, ниво и обим знања и ангажовање ученика оцењују се тако да оцену:

Оцену одличан (5) добија ученик који:
− у потпуности показује способност трансформације знања и примене у новим ситуацијама;
− лако логички повезује чињенице и појмове;
− самостално изводи закључке који се заснивају на подацима;
− решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у потпуности критички расуђује;
− показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:
− у великој мери показује способност примене знања и логички повезује чињенице и појмове;
− самостално изводи закључке који се заснивају на подацима;
− решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у знатној мери критички расуђује;
− показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања.

Оцену добар (3) добија ученик који:
− у довољној мери показује способност употребе информација у новим ситуацијама;
− у знатној мери логички повезује чињенице и појмове;
− већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима и делимично самостално решава поједине проблеме;

− у довољној мери критички расуђује;
− показује делимични степен активности и ангажовања.

Оцену довољан (2) добија ученик који:
− знања која је остварио су на нивоу репродукције, уз минималну примену;
− у мањој мери логички повезује чињенице и појмове и искључиво уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима;
− понекад је самосталан у решавању проблема и у недовољној мери критички расуђује;
− показује мањи степен активности и ангажовања.

Недовољан (1) добија ученик који:
− знања која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене;
− не изводи закључке који се заснивају на подацима;
− критички не расуђује;
− не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.

Ученик коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, тешкоћа у учењу, ризика од раног напуштања школовања и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању оцењује се на основу ангажовања и степена остварености циљева и исхода дефинисаних планом индивидуализације и ИОП-ом.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености прилагођених циљева и исхода, који су дефинисани у персонализованом плану наставе и учења, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.
Ученику који стиче образовање и васпитање по индивидуалном образовном плану, а не остварује планиране циљеве и исходе, ревидира се индивидуални образовни план.

Ученик са изузетним способностима који стиче образовање и васпитање на прилагођен и обогаћен начин, применом индивидуалног образовног плана, оцењује се на основу праћења остваривања прописаних исхода и стандарда постигнућа и ангажовања.
(„Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

Критеријуми оцењивања по областима

Критеријуми оцењивања из физике за 6. разред

Редни број теме/Тема	1. К Р Е Т А Њ Е
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Уме да на основу облика путање препозна врсту кретања: на пример да је кретање аутомобила на правом путу праволинијско кретање, док је кретање листа којег носи ветар, криволинијско. - Зна да је непроменљивост брзине одлика равномерног кретања. - На овом нивоу не разликује тренутну и средњу брзину кретања. - Препознаје да је основна јединица за брзину m/s, али да се у свакодневном животу користи km/h.
Репродукција Добар (3)	- Зна да је механичко кретање промена положаја тела у односу на референтно тело. - Разликује путању тела од пређеног пута. - Зна да је брзина пређени пут у јединици времена. - Уме да користи префиксе и претвара бројне вредности физичке величине из једне јединице у другу, на пример километре у метре. - Уме да израчуна средњу брзину, пређени пут или протекло време, ако су познате друге две величине, али уз моју помоћ - Препознаје да је основна јединица за брзину m/s, али да се у свакодневном животу користи km/h
Разумевање Врло добар (4)	- Зна да је механичко кретање промена положаја тела у односу на референтно тело. - Разликује путању теле од пређеног пута. - Зна да је брзина пређени пут у јединици времена. - Уме да користи префиксе и претвара бројне вредности физичке величине из једне јединице у другу, на пример километре у метре. -Зна да користи префиксе мили и кило - Уме да препозна векторске величине, зна да брзина није потпуно одређена бројном вредношћу, него је потребно одредити њен правац и смер. - Уме да израчуна средњу брзину, пређени пут или протекло време, ако су познате друге две величине, потпуно самостално. - Зна да претвори брзину дату у јединицама km/h у m/s и обрнуто, али уз малу помоћ.

<table>
<tr><td>Примена
Одличан (5)</td><td colspan="3">- Зна да је механичко кретање промена положаја тела у односу на референтно тело. Разликује путању теле од пређеног пута. Зна да је брзина пређени пут у јединици времена. Уме да користи префиксе и претвара бројне вредности физичке величине из једне јединице у другу, на пример километре у метре.
- Зна да користи префиксе мили и кило Уме да препозна векторске величине, зна да брзина није потпуно одређена бројном вредношћу, него је потребно одредити њен правац и смер.
- Уме да израчуна средњу брзину, пређени пут или протекло време, ако су познате друге две величине, потпуно самостално.
- Уме да претвара изведене јединице које садрже величине које нису у декедном бројном систему.
- Зна да претвори брзину дату у јединицама km/h у m/s и обрнуто, потпуно смостално.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Стандарди постигнућа ученика</td><td>Основни ниво</td><td>Средњи ниво</td><td>Напредни ниво</td></tr>
<tr><td>ФИ.1.2.1. ФИ.1.2.2.
ФИ.1.2.3. ФИ.1.4.4.</td><td>ФИ.2.2.2. ФИ.2.4.3.
ФИ.2.6.1. ФИ.2.6.2.
ФИ.2.6.3.</td><td>ФИ.3.2.1. ФИ.3.4.1.
ФИ.3.7.1. ФИ.3.7.2.</td></tr>
</table>

Редни број теме/Тема	**2. С И Л А**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Уме да препозна гравитациону силу у једноставнијим ситуацијама, на пример као једну од две силе која делује на тело које мирује, а које се налази на хоризонталној подлози. - Зна да је у одсуству отпора подлоге гравитациона сила узрок падања тела. У ситуацијама када тело клизи по подлози ученик зна да на њега делује сила трења. Зна да се она супротставља кретању и да ће у случају када у правцу кретања нема других сила које делују на тело које клизи, сила трења зауставити тело. - Зна да стални магнети имају два пола, N и S, и да тела могу бити позитивно или негативно наелектрисана. На основу тога ученик препознаје када је узајамно деловање између два тела привлачно, односно одбојно. - Поред тога што препознаје смер интеракције, уме да препозна да ће интеракција бити највећа у случају када су магнети, односно наелектрисана тела, међусобно најближи. - Тешко повезује наставне садржаје, чак и уз моју помоћ.
Репродукција Добар (3)	- Зна да је гравитациона сила увек привлачна. Зна да је сила теже гравитациона сила. - Зна да стални магнети имају два пола, N и S, и да тела могу бити позитивно или негативно наелектрисана. На основу тога ученик препознаје када је узајамно деловање између два тела привлачно, односно одбојно. - Уме да препозна еластичну силу у системима у којима постоји еластична опруга. - Уме да препозна инерцију као узрок појава при неравномерном кретању тела, на пример код аутобуса који кочи, мотоцикла у кривини итд. - Наставне садржаје повезује уз моју помоћ, често греши.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна да је гравитациона сила увек привлачна и да зависи од масе тела. Зна да је сила теже гравитациона сила. - Зна да стални магнети имају два пола, N и S, и да теле могу бити позитивно или негативно наелектрисана. На основу тога ученик препознаје када је узајамно деловање између два тела привлачно, односно одбојно. -Уме да препозна еластичну силу у системима у којима постоји еластична опруга- препознаје правац и смер еластичне силе. -Уме да препозна инерцију као узрок појава при неравномерном кретању тела, на пример код аутобуса који кочи, мотоцикла у кривини итд. -Уме да препозна векторске величине, зна да сила није потпуно одређена бројном вредношћу, него је потребно одредити њен правац и смер и нападну тачку. - Наставне садржаје повезује успешно, понекада греши.
Примена Одличан (5)	- Зна да је гравитациона сила увек привлачна и да зависи од масе тела. Зна да је сила теже гравитациона сила. - Зна да стални магнети имају два пола, N и S, и да теле могу битги позитивно или негативно наелектрисана. На основу тога ученик препознаје када је узајамно деловање између два тела привлачно, односно одбојно. - Уме да препозна еластичну силу у системима у којима постоји еластична опруга- препознаје правац и смер еластичне силе.

	- Уме да препозна инерцију као узрок појава при неравномерном кретању тела, на пример код аутобуса који кочи, мотоцикла у кривини итд. - Уме да препозна векторске величине, зна да сила није потпуно одређена бројном вредношћу, него је потребно одредити њен правац и смер и нападну тачку. - Уме да графички представи вектор задате силе. - Потпуно самостално повезује наставне садржаје.

Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ.1.1.1. ФИ.1.1.2. ФИ.1.1.3.	ФИ.2.1.1. ФИ.2.1.2. ФИ.2.1.4. ФИ.2.2.2. ФИ.2.3.3. ФИ.2.6.2.	ФИ.3.1.2. ФИ.3.7.1. ФИ.3.7.2.
Редни број теме/Тема	**3. М Е Р Е Њ Е**		
Нивои знања			
Препознавање Довољан (2)	- Користи одговарајуће аналогне уређаје за мерење (метарска трака, мензура, штоперица, вага) и зна зна да одреди колика је вредност најмањег подеока на мерној скали и очита вредност измерене физичке величине, онда када је вредност нејмањег подеока 1/2 или 1/10 већег подеока. - Препознаје да је вага уређај за мерење масе, мензура за мерење запремине, хронометар за мерење времена. - Зна да користи основне јединице за дужину, масу, запремину и време, што не подразумева основне јединице система мера, већ оне које се најчешће користе: метар, километар, центиметар и милиметар за дужину, час, минут и секунд за време.		
Репродукција Добар (3)	- Користи одговарајуће аналогне уређаје за мерење (метарска трака, мензура, штоперица, вага) и зна зна да одреди колика је вредност најмањег подеока на мерној скали и очита вредност измерене физичке величине, онда када је вредност нејмањег подеока 1/2 или 1/10 већег подеока. - Препознаје да је вага уређај за мерење масе, мензура за мерење запремине, хронометар за мерење времена. Зна да користи основне јединице за дужину, масу, запремину и време, што не подразумева основне јединице система мера, већ оне које се најчешће користе: метар, километар, центиметар и милиметар за дужину, час, минут и секунд за време. - Зна основна правила за исправно мерење. Зна да вага мора да буде у равнотежном положају када на њој нема терета, зна како се поставља мерна трака при мерењу дужине, зна под кијим углом треба да гледа скалу мензуре да би мерење било исправно. - Зна да мери дужину, масу, запремину и време.		

Разумевање Врло добар (4)	- Користи одговарајуће аналогне уређаје за мерење (метарска трака, мензура, штоперица, вага) и зна зна да одреди колика је вредност најмањег подеока на мерној скали и очита вредност измерене физичке величине, онда када је вредност нејмањег подеока ½, 1/5 или 1/10 већег подеока. - Зна да је вага уређај за мерење масе, мензура за мерење запремине, хронометар за мерење времена. - Зна основна правила за исправно мерење. Зна да вага мора да буде у равнотежном положају када на њој нема терета, зна како се поставља мерна трака при мерењу дужине, зна под којим углом треба да гледа скалу мензуре да би мерење било исправно. - Зна да мери дужину, масу, запремину и време. - Зна да је литар исто што и дециметар кубни и да су то јединице којима се мери запремина. Претвара литре у метре кубне и обрнуто. - Уме да користи префиксе кило- и мили- и уме да претвара јединице, колиметре у метре и обрнуто, метре у милиметре и обрнуто.
Примена Одличан (5)	- Користи одговарајуће аналогне уређаје за мерење (метарска трака, мензура, штоперица, вага) и зна зна да одреди колика је вредност најмањег подеока на мерној скали и очита вредност измерене физичке величине, онда када је вредност нејмањег подеока ½, 1/5 или 1/10 већег подеока. - Зна да је вага уређај за мерење масе, мензура за мерење запремине, хронометар за мерење времена. Зна основна правила за исправно мерење. Зна да вага мора да буде у равнотежном положају када на њој нема терета, зна како се поставља мерна трака при мерењу дужине, зна под којим углом треба да гледа скалу мензуре да би мерење било исправно. - Зна да мери дужину, масу, запремину и време. - Зна да је литар исто што и дециметар кубни и да су то јединице којима се мери запремина. Претвара литре у метре кубне и обрнуто. - Уме да користи префиксе кило- и мили- и уме да претвара јединице, колиметре у метре и обрнуто, метре у милиметре и обрнуто. - Уме да претвара и изведене јединице које нису изражене у декадном бријном систему. - Зна да претвори брзину дату у јединицама километар на сат у метре у секунди. - Зна да се тачност мерења повећава са смањењем вредности најмањег подеока на инструменту или мерилу.

Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ.1.4.1. ФИ.1.4.2. ФИ.1.4.3. ФИ.1.4.4. ФИ.1.4.5. ФИ.1.4.6.	ФИ.2.4.1. ФИ.2.4.2. ФИ.2.4.3. ФИ.2.4.4.	ФИ.3.4.1. ФИ.3.7.1. ФИ.3.7.2.

Редни број теме/Тема	**4. МАСА И ГУСТИНА**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Зна ознаку и јединицу за масу и да је маса једна од седам основних физичких величина. - Зна да је тона јединица већа од килограма, а да је грам мања јединица. - Зна да се угаљ купује на тоне, јабуке на килограме, салама на граме. - Зна да се тела разликују по густини и уме да каже, од различитих материјала, искуствено, који је ређи, а који гушћи. - Не повезује масу тела са инертношћу тела.
Репродукција Добар (3)	- Зна ознаку и јединицу за масу и да је маса једна од седам основних физичких величина. - Зна да је тона јединица већа од килограма и колико тона има килограма, а да је грам мања јединица и колико килограм има грама. - Не уме да претвара граме у килограме. - Зна да се угаљ купује на тоне, јабуке на килограме, салама на граме. Зна да се тела разликују по густини и изнаку и јединицу за густину и уме да каже, од различитих материјала, искуствено, који је ређи, а који гушћи. - Зна да је густина воде 1000 kg/m3, да је уље ређе од воде, а гвожђе гушће. - Повезује масу тела са инертношћу кроз примере из свакодневног живота.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна да је маса мера инертности тела, зна шта је инертност тела и да тела веће масе имају већу инертност. - Зна да је инертност тела разлог зашто путници у аутобусу, при наглом кочењу полете напред, зашто аутомобил, када великом брзином уђе у кривину, слети с пута или се преврне. - Зна шта је густина тела, ознаку, формулу и јединице за густину, уме да претвара густину из кологрма по метру кубном у граме по центиметру кубном. - Зна како се одређује густина чврстих тела правилног облика, мерењем масе тела и димензије тела. - Зна да је густина воде 1000 kg/m3, да је уље ређе од воде, а гвожђе гушће.
Примена Одличан (5)	- Зна да је маса мера инертности тела, зна шта је инертност тела и да тела веће масе имају већу инертност. - Зна да је инертност тела разлог зашто путници у аутобусу, при наглом кочењу полете напред, зашто аутомобил, када великом брзином уђе у кривину, слети с пута или се преврне. - Уме да наведе примере када тело показује особине инертности у стању мировања. - Зна шта је густина тела, ознаку, формулу и јединице за густину, уме да претвара густину из кологрма по метру кубном у граме по центиметру кубном. - Зна како се одређује густина чврстих тела правилног облика, мерењем масе тела и димензије тела. - Зна како се одређује густина чврстих тела неправилног облика и густина течност. - Зна да је густина воде 1000 kg/m3, да је уље ређе од воде, а гвожђе гушће, да су најгушћи материјали злато, платина и иридијум

Стандарди постигнућа ученика	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво
	ФИ.1.4.1. ФИ.1.4.2. ФИ.1.4.3. ФИ.1.4.5. ФИ.1.4.6.	ФИ.2.4.1. ФИ.2.4.2. ФИ.2.4.3. ФИ.2.4.4. Ф.И.2.6.1.	ФИ.3.4.1. ФИ.3.7.1. ФИ.3.7.2.

Редни број теме/Тема	5. П Р И Т И С А К
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Зна ознаку и јединицу за притисак, препознаје милибар као јединицу за атмосферски притисак. - Зна да је хидростатички протисак притисак мирне течности. - Без обзира на облик суда, зна да се течност пење до истог нивоа у сваком делу суда. - Ученик на примерима воде у реци и речним каналима може да предвиди који ће ниво достићи вода када буде у стању равнотеже.
Репродукција Добар (3)	- Зна ознаку и јединицу за притисак, препознаје милибар као јединицу за атмосферски притисак. - Зна да је хидростатички протисак притисак мирне течности. - Зна да хидростатички присак зависи од висине стуба течности, зна да процени у датој ситуацији на којој ће дубини бити већи или мањи притисак. - Без обзира на облик суда, зна да се течност пење до истог нивоа у сваком делу суда. - Ученик на примерима воде у реци и речним каналима може да предвиди који ће ниво достићи вода када буде у стању равнотеже.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна ознаку и јединицу за притисак. - Уме да користи изведене јединице за притисак, уме да користи префиксе и претвара бројне вредности физичке величине једне у другу: килопаскале у паскале, мегапаскале у паскале, баре и милибаре у паскале. - Зна да чврста тела врше притисак на подлогу и да он зависи од тежине тела и додирне површине. - Зна да је хидростатички протисак притисак мирне течности. - Зна да је статички притисак у течностима сразмеран производу густине течности, и дубине на којој се притисак тражи. - Разуме како се притисак преноси кроз течности .

<table>
<tr><td>Примена
Одличан (5)</td><td colspan="3">- Зна ознаку и јединицу за притисак.
- Уме да користи изведене јединице за притисак, уме да користи префиксе и претвара бројне вредности физичке величине једне у другу: килопаскале у паскале, мегапаскале у паскале, баре и милибаре у паскале.
- Зна да чврста тела врше притисак на подлогу и да он зависи од тежине тела и додирне површине.
- Уме да закључи како се мења притисак ако се маса тела промени или ако се промени величина додирне површине.
- Уме да изабере која од три идентична тела врши највећи притисак на подлогу, на пример три цигле једнаких маса, постављене на три различита начина.
- Зна да је хидростатички протисак притисак мирне течности и да потиче од тежине течности.
- Зна да је статички притисак у течностима сразмеран производу густине течности, и дубине на којој се притисак тражи.
- Разуме како се притисак преноси кроз течности .</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Стандарди постигнућа ученика</td><td>Основни ниво</td><td>Средњи ниво</td><td>Напредни ниво</td></tr>
<tr><td>ФИ.1.3.1. ФИ.1.4.2.
ФИ.1.4.3. ФИ.1.4.5. ФИ.1.4.6.
ФИ.1.7.1. ФИ.1.7.2.</td><td>ФИ.2.4.1. ФИ.2.4.2.
ФИ.2.4.3. ФИ.2.4.4.
ФИ.2.7.1. ФИ.2.7.2.</td><td>ФИ.3.4.1. ФИ.3.4.3
ФИ.3.7.1. ФИ.3.7.2.</td></tr>
</table>

Критеријуми оцењивања из физике за 7. разред

Редни број теме/Тема	**1. К Р Е Т А Њ Е И С И Л А**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Препознаје ознаку и јединицу за силу и убрзање. - Зна да је непроменљивост брзине одлика равномерног кретања, а да се под дејством силе тело креће променљиво. - Зна да се променљива кретања дела на убрзана и успорена наводи примере из живота који илуструју та кретања. Формуле које та кретања описују пише уз моју помоћ. - Зна Други Њутнов закон. - Познаје трећи Њутнов закон и уме да наведе примере који илуструју тај закон.
Репродукција Добар (3)	- Зна ознаку и јединицу за силу и убрзање. - Зна да је непроменљивост брзине одлика равномерног кретања, а да се под дејством силе тело креће променљиво. - Зна да се променљива кретања деле на убрзана и успорена наводи примере из живота који илуструју та кретања. - Зна да се при убрзаном кретању брзина теле повећава, а при успореном смањује. Формуле које та кретања описују пише самостално. - Препознаје врсту кретања када се је дат график брзине тела. - Зна други Њутнов закон. - Познаје трећи Њутнов закон и уме да наведе примере који илуструју тај закон.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна ознаку и јединицу за силу и убрзање. - Зна да су сила и убрзање векторске величине и какав је однос вектора силе, убрзања и брзине при убрзаном, а какав при успореном кретању. - Зна да је непроменљивост брзине одлика равномерног кретања, а да се под дејством силе тело креће променљиво. - Зна да се променљива кретања деле на убрзана и успорена, наводи примере из живота који илуструју та кретања. - Зна да се при убрзаном кретању брзина теле повећава, а при успореном смањује. Формуле које та кретања описују пише самостално. - Препознаје врсту кретања када се је дат график брзине тела и уме да нацрта график брзине при убрзаном и успореном кретању. - Зна други Њутнов закон. - Познаје трећи Њутнов закон и уме да наведе примере који илуструју тај закон као и шта је реактивно кретање.
Примена Одличан (5)	- Зна ознаку и јединицу за силу и убрзање. - Зна да су сила и убрзање векторске величине и какав је однос вектора силе, убрзања и брзине при убрзаном, а какав при успореном кретању. - Зна да је непроменљивост брзине одлика равномерног кретања, а да се под дејством силе тело креће променљиво. - Зна да се променљива кретања деле на убрзана и успорена, наводи примере из живота који илуструју та кретања.

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">- Зна да се при убрзаном кретању брзина тела повећава, а при успореном смањује.Формуле које та кретања описују пише самостално.
- Зна да користи везу између брзине и убрзања, као и пређеног пута, брзине и убрзања код убрзаног и успореног кретања.
- Препознаје врсту кретања када се је дат график брзине тела и уме да нацрта график брзине при убрзаном и успореном кретању.са графика уме да одреди убрзање тела,силу и пређени пут, ако је дата маса тела.
- Зна други Њутнов закон.
- Познаје трећи Њутнов закон и уме да наведе примере који илуструју тај закон као и шта је реактивно кретање.
- Решава квантитативне и квалитативне задатке.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Стандарди постигнућа ученика</td><td>Основни ниво</td><td>Средњи ниво</td><td>Напредни ниво</td></tr>
<tr><td>ФИ 1.2.1 ФИ 1.2.2 ФИ 1.2.3.
ФИ 1.4.4</td><td>ФИ 2.2.1 ФИ 2.2.2 ФИ 2.6.1
ФИ 2.6.2 ФИ 2.6.3 ФИ 2.7.2.
ФИ 2.7.3</td><td>ФИ 3.2.1 ФИ 3.7.1. ФИ 3.7.2</td></tr>
</table>

Редни број теме/Тема	**2. КРЕТАЊЕ ТЕЛА ПОД УТИЦАЈЕМ СИЛЕ ТЕЖЕ И СИЛА ТРЕЊА**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Уме да препозна гравитациону силу у једноставним ситуацијама, на пример при падању тела. - Зна да је у одсуству отпора подлоге, гравитациона сила узрок падања тела. - Зна да сила Земљине теже даје убрзање свим телима и која кретања у пољу силе Земљине теже постоје, као и која су убрзана а која успорена. Формуле које то кретање описују не уме да напише. - У ситуацијама када тело клизи по подлози зна да на њега делује сила трења. - Зна да се она супротставља кретању тела. На примерима истовременог падања изгужване и расклопљене папирне марамице, препознаје силу отпора средине као узрок споријег падања расклопљене марамице.
Репродукција Добар (3)	- Зна да је гравитациона сила увек привлачна. - Зна да је сила теже гравитациона сила. - Зна да је у одсуству отпора подлоге, гравитациона сила узрок падања тела. - Зна да сила Земљине теже даје убрзање свим телима и која кретања у пољу силе Земљине теже постоје, као и која су убрзана, а која успорена. Формуле које то кретање пише уз малу помоћ. - Зна да на тело које клиза по подлози делује сила трења. Зна да је њен смер супротан од смера кретања тела и да тежи да заустави тело. - На примерима падања тела различитих облика препознаје гравитациону силу као узрок падања тела и силу отпора средине као силу која успорава падање тела у зависности од облика и површине тела.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна да је гравитациона сила увек привлачна и да зависи од масе тела и растојања између тела. - Зна да је сила теже гравитациона сила. - Зна да сила Земљине теже даје исто убрзање свим телима, без обзира на величину и масу тела. - Добро познаје кретања у пољу теже, које од њих је убрзано а које је успорено и зашто. Зна формуле које та кретања описују и пише их самостално. - Зна да на тело које клизи или се котрља делује сила трења. - Зна да сила трења зависи од храпавости површина и од тежине тела. - Зна да сила трења има супротан смер од смера кретања тела и да га успорава до заустављања. - Зна да је узрок падања тела сила Земљине теже, а да тело успорава сила отпора средине. Зна да сила отпора средине зависи од густине средине, брзине, облика и површине тела.
Примена Одличан (5)	- Зна да је гравитациона сила увек привлачна и да зависи од масе тела и растојања између тела. Зна да је сила теже гравитациона сила. - Зна да сила Земљине теже даје исто убрзање свим телима, без обзира на величину и масу тела. Добро познаје кретања у пољу теже, које од њих је убрзано а које је успорено и зашто. - Зна формуле које та кретања описују и пише их самостално. Зна да брзина тела при удару у земљу код слободног пада зависи од висине са које тало пада , а максимална висина тела при хицу навише од почетне брзине тела.

	- Зна да на тело које клизи или се котрља делује сила трења. - Зна да сила трења зависи од храпавости површина и од тежине тела. - Зна да је трење клизања веће од трења котрљања. - Зна да сила трења делује у супротном смеру од смера кретања тела и да га, ако нема других сила, сила трења заустављa. - Зна да је узрок падања тела сила Земљине теже, а да тело успорава сила отпора средине и да она зависи од густине средине, брзине, облика и површинен тела. - Решава квалитативне и квантитативне задатке.
Редни број теме/Тема	**3. РАВНОТЕЖА**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Препознаје када је тело у равнотежи и зна за шта служи полуга и шта би у пракси могао да употреби као полугу. - Зна да маказе, клешта и ноктарица користе принцип полуге. - Препознаје силу потиска при урањању чврстих тела у воду и зна да наведе која тела пливају, а која тону у води. - Зна да балон напуњен хелијумом лети у вис због силе потиска. - Не успева самостално да реши ни најједноставније задатке.
Репродукција Добар (3)	- Зна када је тело у равнотежи и познаје принцип рада полуге. - Препознаје када је полуга у равнотежи и уме да примени услов равнотеже. - Зна да маказе, клешта и ноктарица користе принцип рада полуге. - Препознаје силу потиска у случајевима пливања тела и препознаје правац и смер деловања ове силе. - На основу густине течности које се не мешају, зна која ће течност бити одозго, а која одоздо. - Зна када тело плива, лебди и тоне. - Самостално решава једноставније задатке.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна када је тело у равнотежи и како ће се тело понашати када на њега делију две или више сила истог правца. - Зна да је услов равнотеже полуге једнакост момената сила у односу на тачку ослонца и добро познаје принцип рада ваге, кантара, ручних колица, маказа, клешта. - Зна да се сила потиска јавља када је чврсто телу урођено у течност и зна да одреди правац и смер силе потиска. - Зна да је потисак последица разлике и хидростатичким притисцима на доњу и горњу површину тела. - На основу података о густини средине и тела урођеног у њу, уме да закључи да ли ће тело пливати или тонути. - Решава задатке средње тежине. Уз малу помоћ успешно повезује наставне садржаје.
Примена Одличан (5)	- Зна када је тело у равнотежи и како ће се тело понашати када на њега делију две или више сила истог правца, и када на њега делују силе различитих праваца. - Уме да слаже и разлаже силе и да израчуна резултујућу силу или једну од компонената, ако силе делују под правим углом. - Зна да је услов равнотеже полуге једнакост момената сила у односу на тачку ослонца и добро познаје принцип рада ваге, кантара, ручних колица, маказа, клешта уме квантитативно да одреди која сила даје највећи, односно најмањи момент у односу на тачку ослонца и да израчуна моменте силе који се јављају код полуге.

Редни број теме / Тема	**4. МЕХАНИЧКИ РАД, ЕНЕРГИЈА И СНАГА**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Препознаје ознаку и јединицу за рад, енергију и снагу. - Зна да сила врши рад само ако помера тело. - Зна да рад и енергија имају исту јединицу, али не препознаје везу између рада и енергије. - Препознаје различите видове енергије. - Зна да тело може да има кинетичку и потенцијалну енергију, да је прва енергија кретања, адруга енергија положаја.
Репродукција Добар (3)	- Зна ознаку и јединицу за рад, енергију и снагу. - Зна да сила врши рад само ако помера тело и знам чему је једнак рад силе. - Зна да рад и енергија имају исту јединицу, и препознаје везу између рада и енергије. - Препознаје различите видове енергије. Зна када тело има механичку енергију, кинетичку услед кретања тела и да она зависи од брзине тела, а потенцијалну када се налази на некој висини. - Зна да потенцијална енергија може да буде позитивна, негативна и једнака нули.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна ознаку и јединицу за рад, енергију и снагу. - Зна да сила врши рад само ако помера тело и знам чему је једнак рад силе. - Зна да ако сила делује под неким углом у нодносу на правац померања тела, мора да разложи ту силу, да би нашао њен рад. - Зна да рад и енергија имају исту јединицу, и препознаје везу између рада и енергије. Уме да преко основних јединица SI система напише J као јединицу за рад. - Препознаје различите видове енергије. Зна када тело има механичку енергију, кинетичку услед кретања тела и да она зависи од брзине тела, а потенцијалну када се налази на некој висини. - Зна да кинетичка енергија тела зависи од квадрата његове брзине. - Зна да потенцијална енергија може да буде позитивна, негативна и једнака нули. - Разуме да при слободном паду потенцијална енергија тела прелази у кинетичку и обрнуто, при хицу навише, тако да
	- Зна да се сила потиска јавља када је чврсто телу урођено у течност и зна да одреди правац и смер силе потиска. - Зна да је потисак последица разлике и хидростатичким притисцима на доњу и горњу површину тела. - На основу података о густини средине и тела урођеног у њу, уме да закључи да ли ће тело пливати или тонути, као и који део запремине тела ће бити изнад, а колики испод повшине течности. - Самостално решава задатке средње тежине. - Самостално и успешно повезује наставне садржаје.

Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ 1.2.1. ФИ 1.7.2.	ФИ 2.1.1. ФИ 2.1.2. ФИ 2.1.3. ФИ 2.1.4. ФИ 2.1.5. ФИ 2.7.3.	ФИ 3.1.1. ФИ 3.1.2. ФИ 3.7.2

	њихов збир остаје сталан. - Зна како се променом брзине мења кинетичка енергија, односно како се променом висине мења потенцијална енергија тела.
Примена Одличан (5)	- Зна ознаку и јединицу за рад, енергију и снагу. - Зна да сила врши рад само ако помера тело и знам чему је једнак рад силе. - Зна да ако сила делује под неким углом у нодносу на правац померања тела, мора да разложи ту силу, да би нашао њен рад. - Зна да рад и енергија имају исту јединицу, и препознаје везу између рада и енергије. - Уме да преко основних јединица SI система напише J као јединицу за рад. - Препознаје различите видове енергије. - Зна када тело има механичку енергију, кинетичку услед кретања тела и да она зависи од брзине тела, а потенцијалну када се налази на некој висини. - Зна да кинетичка енергија тела зависи од квадрата његове брзине. - Зна да потенцијална енергија може деа буде позитивна, негативна и једнака нули. - Разуме да при слободном паду потенцијална енергија тела прелази у кинетичку и обрнуто, при хицу навише, тако да њихов збир остаје сталан. - Зна како се променом брзине мења кинетичка енергија, односно како се променом висине мења потенцијална енергија тела. - Зна да је снага извршени рад у јединици времена; да је основна јединица за снагу ват и дефиницију вата. - Решава квалитативне и квантитативне задатке.

Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ 1.7.1 ФИ 1.7.2	ФИ 2.4.1 ФИ 2.4.3 ФИ 2.5.1 ФИ 2.5.3 ФИ 2.6.1 ФИ 2.7.3	ФИ 3.5.1 ФИ 3.7.1 ФИ 3.7.2

Редни број теме / Тема	**5. ТОПЛОТНЕ ПОЈАВЕ**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Зна да се тело може наћи у три агрегатна стања: чврстом,, течном и гасовитом. - Зна да тело на тачно одређеној температури мења своје агрегатно стање. - Зна температуре мржњења и кључања воде у степенима Целзијуса. - Препознаје да трење може да доведе до промене температуре тела, на пример да тестерисање дрвета може да загреје дрво и тестеру.
Репродукција Добар (3)	- Зна да се тело може наћи у три агрегатна стања: чврстом,, течном и гасовитом. - Зна да се прелазак из чврстог у течно стање назива топљење, а из течног у гасовито стање испаравање. - Ако му је позната температура тела и температуре топљења и кључања, зна да одреди у ком се агрегатном стању налази тело. - Зна да тело на тачно одређеној температури мења своје агрегатно стање.

	- Зна температуре мржњења и кључања воде у степенима Целзијуса. - Зна да трење може да доведе до промене температуре тела, на пример да тестерисање дрвета може да загреје дрво и тестеру		
Разумевање Врло добар (4)	- Зна да се тело може наћи у три агрегатна стања: чврстом,, течном и гасовитом. - Зна особине агрегатних стања и уме да именује одговарајуће фазне прелазе. Зна шта су топљење, испаравање, кондензација и очвршћавање. - Ако му је позната температура тела и температуре топљења и кључања, зна да одреди у ком се агрегатном стању налази тело. Зна да тело на тачно одређеној температури мења своје агрегатно стање. - Зна температуре мржњења и кључања воде у степенима Целзијуса. - Познаје принцип рада термометра.		
Примена Одличан (5)	- Зна да се тело може наћи у три агрегатна стања: чврстом,, течном и гасовитом. - Зна особине агрегатних стања, да су везе између молекула најјаче у чврстом стању, слабије у чврстом стању, а најслабије у гасовитом агрегатном стању. - Уме да именује одговарајуће фазне прелазе. Зна шта су топљење, испаравање, кондензација и очвршћавање. - Ако му је позната температура тела и температуре топљења и кључања, зна да одреди у ком се агрегатном стању налази тело. - Зна да тело на тачно одређеној температури мења своје агрегатно стање. Зна температуре мржњења и кључања воде у степенима Целзијуса. - Зна како ради термометар и зашто се термометри пуне баш живом. - Зна да претвори температуру из степени Целзјуса у Келвин и обрнуто. - Зна да трење може да доведе до промене температуре тела, на пример да тестерисање дрвета може да загреје дрво и тестеру. - Зна од чега зависи количина топлоте коју тело прими или преда у топлотној размени.		
Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ 1.5.1. ФИ 1.5.2 ФИ 1.7.2.	ФИ 2.5.4 ФИ 2.6.5 ФИ 2.6.1 ФИ 2.7.3	ФИ 3.5.2 ФИ3.7.1. ФИ3.7.2

Критеријуми оцењивања из физике за 8. Разред

Редни број теме/Тема	1. О С Ц И Л А Ц И Ј Е И Т А Л А С И
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Зна да наведе која су то периодична кретања и да је осцилаторно кретање периодично кретање око равнотежног положаја. - Препознаје таласна кретања и зна како се на мирној површини воде могу изазвати таласи. - Зна да је звук све што чујемо и на које се начине може произвести звук. - Зна да је доња граница чујности 20 Hz, а горња 20 000 Hz и да се област преко ове горње границе зове ултразвук и за шта се ултразвук користи
Репродукција Добар (3)	- Зна да наведе која су то периодична кретања и да је осцилаторно кретање периодично кретање око равнотежног положаја. - Уме да препозна основне појмове који описују осцилаторно кретање, зна шта је равнотежни положај, шта је период осциловања итд. - Зна шта је таласно кретање и зна како се на мирној површини воде могу изазвати таласи. Зна које врсте таласа постоје: попречни и уздужни и кроз које се средине који таласи простиру. - Зна да је звук све што чујемо и на које се начине може произвести звук. Зна да је доња граница чујности 20 Hz, а горња 20 000 Hz и да се област преко ове горње границе зове ултразвук и за шта се ултразвук користи. - Зна да се звук у ваздуху простире брзином 340 m/s и да су надзвучне брзине брзине веће од ове. - Зна да се брзина звука повећава са повећањем густине средине.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна шта је периодично кретање и наводи примере периодичних кретања. Зна да је осцилаторно кретање периодично кретање око равнотежног положаја. Прави разлику између периодичног и осцилаторног кретања - Уме да препозна основне појмове који описују осцилаторно кретање. На пример, зна шта је равнотежни положај, шта је период осциловања. Зна везе основних величина које описују осцилотарно кретање. Уме да уочи карактеристичне положаје при осцилаторном кретању клатна. Уме да одреди равнотежни и амплитудне положаје, као и да упореди брзине тела у различитим положајима. - Зна шта је амплитуда таласа. Зна да звук представља механички талас који може да се простире кроз све материјалне средине, различитим брзинама, које су најмање у гасовима, а највеће у чврстим телима. - Уме да наведе различите осцилаторе који производе звук. Зна да се звук не простире кроз вакуум.
Примена Одличан (5)	- Зна шта је периодично кретање и наводи примере периодичних кретања. Зна да је осцилаторно кретање периодично кретање око равнотежног положаја. Прави разлику између периодичног и осцилаторног кретања. Уме да препозна основне појмове који описују осцилаторно кретање. На пример, зна шта је равнотежни положај, шта је период осциловања. Зна везе основних величина које описују осцилотарно кретање. Уме да квалитативно одреди односе између периода осциловања, фреквенције и броја осцилација код осцилатора. Уме да израчуна вредност периода и фреквенције ако су дати број осцилација и време, као и да повеже директно период и фреквенцију. Уме да уочи карактеристичне положаје при осцилаторном кретању клатна.

	- Уме да одреди равнотежни и амплитудне положаје, као и да упореди брзине тела у различитим положајима. Зна шта је таласна дужина и уме да је препозна на графички приказаном таласу. Разуме да при таласном кретању свака честица средине осцилује и зна да израчуна период и фреквенцију таласа. Зна шта је амплитуда таласа. Зна да звук представља механички талас који може да се простире кроз све материјалне средине, различитим брзинама, које су најмање у гасовима, а највеће у чврстим телима. Уме да наведе различите осцилаторе који производе звук. Зна да се звук на простире кроз вакуум.

Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ 1.2.1 ФИ 1.7.1 ФИ 1.7.2	ФИ2.2.3 ФИ 2.6.1 ФИ 2.7.3	ФИ 3.2.2 ФИ 3.2.3 ФИ 3.2.4 ФИ 3.2.5 ФИ 3.7.1

Редни број теме / Тема	**2. Е Л Е К Т Р И Ч Н О П О Љ Е**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Уме да препозна смер деловања електростатичке силе, зна да тела могу бити позитивно и негативно наелектрисана. На основу тога препознаје када је узајамно деловање између два тела привлачно, а када одбојно. Поред тога што препознаје смер интеракције, уме да препозна да ће интеракција бити највећа у случају када су наелектрисана тела најближа.
Репродукција Добар (3)	- Зна смер деловања електростатичке силе, зна да тела могу бити позитивно и негативно наелектрисана. - Зна да је тело позитивно наелектрисано ако има мањак електрона, а негативно ако има вишак електрона. - Зна када је узајамно деловање између два тела привлачно, а када одбојно. Поред тога што препознаје смер интеракције, уме да препозна да ће интеракција бити највећа у случају када су наелектрисана тела најближа. Зна да је волт јединица за напон и да је напон у нашој мрежи 220V.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна смер деловања електростатичке силе, зна да тела могу бити позитивно и негативно наелектрисана и да се електрично деловање преноси путем електричног поља. - Зна да је тело позитивно наелектрисано ако има мањак електрона, а негативно ако има вишак електрона и да се при наелектрисавању тела не ствара наелектрисање, већ да електрони прелазе са једног тела на друго. - Зна када је узајамно деловање између два тела привлачно, а када одбојно. Поред тога што зна смер интеракције, зна да ће интеракција бити највећа у случају када су наелектрисана тела најближа и када тела на себи имају већу количину наелектрисања. Зна шта је напон и да је волт јединица за напон и да је напон у нашој мрежи 220V.
Примена Одличан (5)	- Зна смер деловања електростатичке силе, зна да тела могу бити позитивно и негативно наелектрисана и да се електрично деловање преноси путем електричног поља. - Зна да је тело позитивно наелектрисано ако има мањак електрона, а негативно ако има вишак електрона и да се при наелектрисавању тела не ствара наелектрисање, већ да електрони прелазе са једног тела на друго. - Зна када је узајамно деловање између два тела привлачно, а када одбојно. Поред тога што зна смер интеракције, зна да ће интеракција бити највећа у случају када су наелектрисана тела најближа и када тела на себи имају већу количину наелектрисања. - Уме да објасни појаву електростатичке индукције. Уме да објасни шта се дешава када у контакт дођу тела

Редни број теме/Тема	**3. С В Е Т Л О С Н Е П О Ј А В Е**
Нивои знања	
Препознавање Довољан (2)	- Зна да светлост спада у електромагнетне таласе, и да је видимо. Зна да се простире кроз све провидне средине и кроз вакуум. - Препознаје да је то што видимо свој одраз у огледалу последица одбијања светлости и искуствено зна какав се лик при томе формира: исте величине, на истом растојању, само када подигне леву руку, у огледалу види као да подиже десну. На примеру оловке стављене у чашу са водом препознаје појаву преланања светлости. Препознаје лупу као инструмент за увеличавање лика.
Репродукција Добар (3)	- Зна да светлост спада у електромагнетне таласе, и да је видимо. Зна да се простире кроз све провидне средине и кроз вакуум и да је при томе та брзина простирања увек иста и да износи 300 000 km/s. Зна да се ништа не може кретати брзином већом од ове. - Зна да је то што видимо свој одраз у огледалу последица одбијања светлости и искуствено зна какав се лик при томе формира: исте величине, на истом растојању, само када подигне леву руку, у огледалу види као да подиже десну. Зна да се светлост прелама при преласку из једне у другу средину и да због тога риба у води изгледа већа и није на оном месту где је видимо. Зна да се светлост прелама кроз прозорско стакло и кроз сочива.
Разумевање Врло добар (4)	- Зна да светлост спада у електромагнетне таласе, да је видимо и да је при томе та брзина простирања увек иста и да износи 300 000 km/s. Зна да се ништа не може кретати брзином већом од ове. - Зна да се са повећањем густине провидне средине брзина светлости смањује. Зна закон одбијања светлости. - Зна да је положај лика предмета у води померен у односу на стварни положај предмета због преламања светлости. - Зна да се светлост прелама при преласку из једне у другу средину и да због тога риба у води изгледа већа и није на оном месту где је видимо. - Зна да се светлост прелама кроз прозорско стакло и кроз сочива. - Зна да лупа прелама светлост и да је због те особине користимо за увећање лика.

	са једнаким количинама позитивног и негативног наелектрисања, као и када једно од њих има више позитивног или негативног наелектрисања у односу на друго. Зна шта је напон и да је волт јединица за напон и да је напон у нашој мрежи 220V. - Уме да препозна смер деловања електростатичке силе, зна да тела могу бити позитивно и негативно наелектрисана. На основу тога препознаје када је узајамно деловање између два тела привлачно, а када одбојно. Поред тога што препознаје смер интеракције, уме да препозна да ће интеракција бити највећа у случају када су наелектрисана тела најближа.		
Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ 1.1.2	ФИ 2.4.1 ФИ 2.6.1	

Примена Одличан (5)	- Зна да светлост представља електромагнетни талас који може да се простире и кроз вакуум, и да је при томе та брзина простирања увек иста и да износи 300 000 km/s. - Зна да се ништа не може кретати брзином већом од ове. Зна да се са повећањем густине провидне средине брзина светлости смањује и да због те разлике у брзини светлости у различитим срединама долази до преламања светлости. - Разуме да је тело, које није самосветлеће, видљиво само ако светлосни зраци падају прво на тело, одбијају се од њега и долазе до ока посматрача. - Зна закон одбијања светлости. - Зна да је положај лика предмета у води померен у односу на стварни положај предмета због преламања светлости. - Зна да се светлост прелама при преласку из једне у другу средину и да због тога риба у води изгледа већа и није на

Редни број теме / Тема	**4. ЕЛЕМЕНТИ АТОМСКЕ И НУКЛЕАРНЕ ФИЗИКЕ**		
Нивои знања			
Препознавање Довољан (2)	- Препознаје атом као основу грађе супстанце. Зна да су делови атома језгро и електронски омотач. Зна да је фисија цепање језгара тежих елемената, а фисија спајање језгара лакших елемената у теже.		
Репродукција Добар (3)	- Зна да су атоми основа грађе супстанце. Зна да су делови атома атомско језгро и електронски омотач, да се у језгру налазе протони и неутрони, а у електронском омотачу електрони. Зна шта је природна радиоактивност и на периодном систему елемената уме да пронађе хемијске елементе који су радиоактивни. Зна да је фисија цепање језгара тежих елемената, а фисија спајање језгара лакших елемената у теже и да се при оба процеса ослобађа велика количина енергије.		
Разумевање Врло добар (4)	- Зна из који су делови атома, да је језгро позитивно наелектрисано, да се у њему налазе протони као позитивне честице и неутрони као неутралне честице, а да се у електронском омотачу налазе електрони као негативно наелектрисане честице и да је атом као целина електронеутралан. Зна шта је редни, а шта масени број хемијскиг елемента. Зна шта је природна радиоактивност и на периодном систему елемената уме да пронађе хемијске елементе који су радиоактивни. Уме да наведе врсте радиоактивних распада, као и честице које се при томе ослобађају. Зна да је фисија цепање језгара тежих елемената, а фисија спајање језгара лакших елемената у теже и да се при оба процеса ослобађа велика количина енергије.		
Примена Одличан (5)	- Зна из који су делови атома, да је језгро позитивно наелектрисано, да се у њему налазе протони као позитивне честице и неутрони као неутралне честице, а да се у електронском омотачу налазе електрони као негативно наелектрисане честице и да је атом као целина електронеутралан. Зна шта је редни, а шта масени број хемијскиг елемента. Зна шта је природна радиоактивност и на периодном систему елемената уме да пронађе хемијске елементе који су радиоактивни. Уме да наведе врсте радиоактивних распада, као и честице које се при томе ослобађају, као и како се мењају редни и масени број при радиоактивним распадима. Зна да је фисија цепање језгара тежих елемената, а фисија спајање језгара лакших елемената у теже и да се при оба процеса ослобађа велика количина енергије. Зна шта је ланчана нуклеарна реакција и на који начин може да се исконтролише. Зна на ком принципу ради атомска, а на ком термонуклеарна бомба.		
Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	Стандарди нису дефинисани у оквиру ове наставне области.		

Стандарди постигнућа ученика	**Основни ниво**	**Средњи ниво**	**Напредни ниво**
	ФИ 1.7.1 ФИ 1.7.2	ФИ 2.7.2 ФИ 2.7.3	ФИ 3.2.5 ФИ 3.2.6 ФИ 3.7.1

24.5. ГЕОГРАФИЈА

Предметни наставник: Светлана Векић

Формативно оцењивање подразумева: редовно праћење и процену напредовања у остваривању прописаних исхода, стандарда постигнућа, односно ангажовања ученика на сваком часу, мотивисаности, редовно доношење прибора за рад, израду домаћих задатака, израду задатака на самом часу. Води се у педагошкој свесци наставника, а из овога проистиче и оцена за рад на часу. Формативно оцењивање садржи повратну информацију о остварености прописаних исхода и стандарда постигнућа ученика и ангажовања у оквиру предмета као и препоруке за даље напредовање.

Сумативно оцењивање. У сумативно оцењивање спадају: 15-минутни тестови, контролни задаци, активност на часу, усмено одговарање. Писмене провере постигнућа ученика у трајању од 45 минута се најављују и планирају.

Иницијални тест - обавља се на почетку школске године, у првој или другој недељи. Наставник процењује претходна постигнућа ученика у оквиру одређене области, која су од значаја за наставни предмет. Резултат иницијалног процењивања не оцењује се и служи за планирање рада наставника и даље праћење напредовања ученика.

Ученици се оцењују:
1) усмено - обавља се у току оба полугодишта. Најмање једна оцена треба да буде на основу усмене провере постигнућа ученика.
2) писмено - када су у питању писмене провере знања, скала која изражава однос између процента тачних одговора и одговарајуће оцене је следећа:

- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености прилагођених циљева и исхода, који су дефинисани у индивидуалном плану наставе и учења, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.

Предмет: - ГЕОГРАФИЈА
Разред: - ПЕТИ

ГЕОГРАФИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1.Човек и географија	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- препознаје од којих речи потиче реч географија - зна ко је први поменуо реч географија - зна предмет проучавања географије - наводи поделу географије
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- зна делове географског омотача и њихово значење (литосфера, атмосфера, хидросфера, биосфреа) - наводи природне и друштвене процесе - познаје како се дели географија и објашњава основне одлике физичке, друштвене и регионалне географије
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- разуме повезаност географских омотача и наводи примере - зна зашто учимо географију
	ОЦЕНА 5 Примена	-зна да објасни значај географије као науке -објашњава узроке и последице загађења животне средине

ГЕОГРАФИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Васиона	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- зна да дефинише васиону -разликује појмове васиона, Млечни пут, Сунчев систем, Земља -наводи планете Сунчевог система
	ОЦЕНА 3 Репродукција	-разликује небеска тела и наводи њихове карактеристике (звезде, планете, сателите, астероиде, метероиде, комете -разликује метеоре, мереороиде и метеорите

ГЕОГРАФИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- разуме и објашњава структуру Сунчевог система и положај Земље у њему -наводи примере комета, најважнијих датума за истраживање васионе (лансирање првог сателита, први човек у свемиру, први човек на Месецу..)
	ОЦЕНА 5 Примена	- зна да одреди положај Месеца у односу на Земљу и објашњава Месечеве мене -наводи примере коришћења вештачких сателита -опоказује интересовање, поставља питзања, наводи своје примере везане за васиону

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. Облик и кретања Земље	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наводи облик Земље - разликује глобус и карту глобус - наводи називе континената и океана уз помоћ карте - наводи Земљина кретања
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- описује помоћу глобуса облик Земље и наводи доказе о њеном облику - познаје неке детаље везане за кретања Земље и последице кретања (смена обданице и ноћи, смена годишњих доба...)
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- користећи глобус објашњава кретања Земље и њихове последице - разуме смену обданице и ноћи - разуме узајамну повезаност кретања Сунца и смене кодишњих доба - разликује смену годишњих доба на северној и јужној полулопти Земље
	ОЦЕНА 5 Примена	- прикупља и приказује податке из различитих извора - самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације о кретању Земље и последицама кретања - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Унутрашња грађа и рељеф Земље	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- зна основне омотаче унутрашње грађе Земље - разликује унутрашње и спољашње силе - препознаје вулкане и њихове делове - препознаје основне облике рељефа
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- влада кључним појмовима везаним за вулкане и земљотресе - разликује хипоцентар и епицентар - зна како долази до настанка планина - наводи спољашње силе и облике који настају њиховим деловањем
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- разуме специфичности рељефа и кретања литосферних плоча - наводи поступке које ће предузети за време земљотреса - објашљава и показује на карти „ватрени појас Пацифика“ - наводи и објашњава деловање спољашњих сила
	ОЦЕНА 5 Примена	- прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за настанак рељефа као и деловања спољашњих сила - самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације о дејству спољашњих и унутрашњих сила и облика рељефа који настају њиховим деловањем - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
5. Ваздушни омотач Земље	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- зна да наведе слојеве атмосфере - наводи климатске елементе и факторе - наводи типове климе
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- објашњава тропосферу и њен значај као и значај озонског омотача - репродукује знање о климатским елементима и факторима - наводи и разуме одлике климатских типова
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- анализира клима-дијаграм - наводи примере екстремних временских прилика у свету - разуме значајатмосфере за живот људи и њихове делатности - разуме важност и могућностличног учешћа у заштити обнови и унапређењу атмосфере
	ОЦЕНА 5 Примена	- анализра узроке и последице негативног деловања људи на атмосферу (глобално загревање, озонске рупе, киселе кише, климатске промене - логички повезује и објашњава међусобну повезаност и зависност биљног и животињског света, рељефа, климе,земљишта и човека - показује веће интересовање, поставља питања, наводи своје примере угрожености атмосфере - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
6. Воде на Земљи	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- препознаје и чита називе на карти основних водених површина (океани, мора, језера, реке) на Земљи - зна однос копнених и водених површина на Земљи - зна да је светски океан јединствена водена површина коју чине океани мора
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- влада кључним појмовима везаним за воде на копну - описује разуђеност обала и на карти препознаје најразуђеније обале континената - разликује речну мрежу, речни систем и речни сливове

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 4 Разумевање	-разуме значај мора за живот људи и њихове делатности - разуме важност и могућност личног учешћа у заштити, обновими унапређењу вода и животне средине - може да објасни поделу језера према начину постанка њихових басена
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално објашњавазначај мора за живот људи и њихових делатности - предлаже акције имразуме важност и могућност личног учешћа у заштити, обнови и унапређивању вода и животне средине - самостално објашњава поделу језера према начину постанка њихових басена - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
7. Биљни и животињски свет на Земљи	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- менује биосферу и препознаје њене одлике - зна да наведе основне природне зоне - може да објасни појам биосфере
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- разликује и објашњава географске чињенице и процесе у биосфери - зна који фактори утичу на распрострањеност биљног и животињског света на Земљи - објашњава пирпдне зоне на Земљи - зна вертикалне вегетацијскеспратове
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- објашњава физичке законитости у биосфери - разуме утицај природних фактора на развој биљног и животињског света , рељефа, климе, земљишта и и човека на Земљи
	ОЦЕНА 5 Примена	- анализира узроке и објашњава физичке законитости у биосфери - самостално тумачи утицај природних фактора на развој биљног и животињског света , рељефа, климе, земљишта и и човека на Земљи - самостално наводи примере повезаности и утицаја биосфере са осталим сферама земље - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Предмет: - ГЕОГРАФРИЈА
Разред: - ШЕСТИ

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Друштво и географија	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наведе појам и поделу друштвене географије
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- именује гране друштвене географије и наводи њихов предмет проучавања
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- објасни појам природне и географске средине и да них препозна на карти - објашњава шта проучавају:географија становништва, географија насеља, економска географија, политичка географија
	ОЦЕНА 5 Примена	- доводи у везу размештај светског стсновништва са природним карактеристикама простора - успоставља везу између физичко-географских и друштвено-географских објеката, појава и процеса - овезује знање и решава задати проблемски задата - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Географска карта	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наведе шта чини географску мрежу - разликује меридијане и упореднике - наводи методе представљања рељефа на карти

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- дефинише појам географске карте - наводи елементе географске карте -наводи одлике упоредника и меридијана -опише и објасни изглед географске карте
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- изведе закључак о значају постојања географске мреже на карти -дефинише и објасни географску ширину и дужину - анализира, чита и тумачи општегеографске и тематске карте - дефинише математичке, географске и допунске елементе карте - именује различите врсте картографских знакова - разликује врсте облика у рељефу помоћу методе бија
	ОЦЕНА 5 Примена	- одреди положај неког места у односу на Екватор/Гринич - примени стечено знање у одређивању координата дате тачке - одреди растојање у природи помоћу размера карте - у свакодневном животу примењује стечено знање из картографије - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. Становништво	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	-познаје основне појмове о становништву (наталитет, морталитет, природни прираштај) - зна појам екумене и њене границе - зна да наведе основне структуре становништва (полна, старосна, расна, национална, верска, образовна, професионална)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- разликује и објашњава кретања становништва (природно и механичко) и структуре становништва - наводи факторе који утичу на размештај становника, континенте и државе у којима су услови за живот повољни а у којима нису - дефинише природни прираштај, наталитет и морталитет - наводи поделу становништва према старости, полу и раси

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- објашњава утицај природних и друштвених фактора на размештај становника - разуме узроке високог и ниског природног прираштаја - уне да одреди густину насељености континената и држава - разуме појам миграција и наводи узроке и последице миграција у свету и Републици Србији - дефинише појам миграције, емиграције и имиграције - бјасни и наведе пример расизма - анализира полно старосне пирамиде
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално објашњава утицај природних и друштвених фактора на размештај становника - критички разматра узроке и последице високог и ниског природног прираштаја - анализира последице миграција и наводи узроке и последице миграција у свету и Републици Србији - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Насеља	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наводи разлику између села и града - наводи различите типове села и градова
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- анализира географски положај насеља - објасни утицај природне средине и привреде на размештај насеља - анализира различите типове села
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- препозна и упреди различите типове насеља у свету и нашој земљи - доводи у везу типове насеља у свету и нашој земљи са структурама становништва, миграцијама, економским и глобалним појавама и процесима - уочи типове села по распореду кућа - објасни појамграда, агломерације, конурбације и мегалополиса

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- објасни континуиране процесе у развоју насеља и даје примере уСрбији, Европи и свету - анализира утицај природне средине на размештај и типове села - доводи у везу типове насеља са физичкогеографским и друштвено-економским чиниоцима -повезује положај насеља са топлотним појасевима на Земљи - анализира различите типове градова - наводи примере урбанизације у свету - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
5. Привреда	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наводи поделу привреде на делатности и секторе - препознаје појмове саобраћај, туризам, пољопривреда - препознаје изворе енергије
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- уз помоћ карте анализира утицај природних и друштвених фактора на размештај привредних делатности - зна разлику између екстензивне и интензивне пољопривреде - наводи прирпдна богатства и енергетске изворе значајне за развој привреде
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- доводи у везу развој привреде с утицајем на природну средину -доводи у везу размештај индустрије и природних богатстава - набраја гране саобраћаја и туризма - дефинише гране квартарног сектора - анализира утицај човекових делатности на животну средину

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- доводи у везу размештај привредних објеката и квалитет животне средине - повезује знања са свакодневних животом - образлаже појмове тешка и лака индустрија - доноси закључке и презентује позитивне негативне и интересантне последице саобраћаја и туризма - објашњава разлику у степену развијености држава света - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
6. Држава и интеграциони процеси	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- препознаје појам држава, државна територија, државна граница - препознаје симболе државе - доводи у везу близину реке за формирање првих држава - користи тематске карте и на њима препознаје границе земаља, њихове територије и главне градове
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- објасни и разликује појмове државна, природна и етничка граница - објасни и разликује облике владавине - упореди државно уређење републике и монархије - дефинише појам главни град
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- представи процесе који су довели до формирања савремене политичко-географске карте света - објашњава положај државе у односу на природне објекте - наводи примере првих држава у свету - објашњава узроке који доводе до ратних сукоба у свету

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- анализира и упореди специфичности различитих облика владавине - упореди и анализира различите географске положаје држава на географској карти - представи процесе који су довели до формирања савремене политичко-географске карте света - наводи примере конкретних примера ратних сукоба између држава - представи значај интеграционих процеса - анализира и упореди међународне организације и њихову улогу у свету - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
7. Географија Европе	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- именује континенте на Земљи - препознаје основне облике рељефа, облике разуђености обала, реке, језера у Европи - препознаје основне одлике становништва - зна порекло назива Европа, величину и простирање Европе
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- објасни и на карти покаже гографски положај Европе - покаже на карти основне облике рељефа, облике разуђености обала, реке, језера - покаже на карти мора и океане на које излази Европа - покаже на карти крајње тачке Европе
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- објасни појмове стари и нови свет - објасни и на карти покаже размештај становништва Европе - објасни карактеристике привреде у високо, средњеразвијеним и неразвијеним државама Европе - издвоји и на карти покаже регије Европе - разликује климатске типове и наводи примере утицаја појединих типова климе на живот и рад људи - зна географски распоред биљних и животињских врста и њиховувертикалну и хоризонталну распрострањеност - може да објасни природно и механичкокретање становника Европе

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- уочава начине на који се формирају типови климе и наводи примере утицаја појединих типова климе на живот људи - објашњава географске везе и законитости у Европи - самостални објашњава географски распоред биљних и животињских врста европског континента, њихову вертикалну и хоризонталнураспрострањеностАнализира узроке природног и механичког кретања становника Европе - примењује знања и процењује међусобну повезаност и односе држава и регија Европе - служи се картом Европе - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Предмет: - ГЕОГРАФРИЈА
Разред: - СЕДМИ

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Регије Европе	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- навее границе Европе, одреди положај у односу на водене (океани) и копнене (континенти) објекте у околини - именује највеће облике разуђености (полуострва, острва, заливе, мореузе), најкрупније облике рељефа (планине, низије), веће реке - наведе основне типове климе
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- уме да наброји бивше чланице СФРЈ, наведе њихове главне градове, - наведи природне одлике свих држава (рељеф, клима, воде) - уме да покаже границе сваке регије Европе (Јужне, Средње, Западне, Северне и Источне Европе), објасни значај сваке регије, именује државе у регији,наводи групе народа који живе у датој регији
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- уме да одреди географски положај држава сваке регије (Италија, Шпанија, Грчка, Немачка, УК Велике Британије и Северне Ирске. Краљевине Норвешке и Руске Федерације), наведе природна богатства, и одлике становништва и народе

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- доводи у везу размештај стсновништва са природним карактеристикама држава - именује чланице Европске уније и наводи циљеве уније и мачи њен значај - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Азија	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наводи границе Азије и регија Азије, одреди положај у односу на водене (океани) и копнене (континенти) објекте у околини - именује највеће облике разуђености (полуострва, острва, заливе, мореузе), најкрупније облике рељефа (планине, низије), веће реке - наведе основне типове климе
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- наведи природне одлике свих регија Азије (рељеф, клима, воде) - уме да покаже границе сваке регије Азије (Југозападне, Јужне , Југоисточне, Источне и Средње Азије), објасни значај сваке регије, именује државе у регији, наводи групе народа који живе у датој регији
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- уме да одреди географски положај регија, наведе природна богатства, и одлике становништва и народе регија
	ОЦЕНА 5 Примена	- доводи у везу размештај стсновништва са природним карактеристикама регија - објашњава повезаност богатстава са степеном развијености привреде - објашњава привредне делатности и њихов утицај на развијеност регије/државе - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. Африка	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наводи границе Африке и регија Африке, одреди положај у односу на водене (океани) и копнене (континенти) објекте у околини - именује највеће облике разуђености (полуострва, острва, заливе, мореузе), најкрупније облике рељефа (планине, низије), веће реке - наведе основне типове климе
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- наведи природне одлике свих регија Африке (рељеф, клима, воде) - уме да покаже границе сваке регије Африке (Северне, Источне, Западне и Јужне Африке), објасни значај сваке регије, именује државе у регији, наводи групе народа који живе у датој регији
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- уме да одреди географски положај регија, наведе природна богатства, и одлике становништва и народе регија - повезује значајне истраживаче са њиховим открићима доводи у везу размештај стсновништва са природним карактеристикама регија
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално објашњава утицај природних и друштвених фактора на размештај становника - критички разматра узроке и последице високог природног прираштаја - анализира последице миграција и наводи узроке и последице миграција - објашњава повезаност богатстава са степеном развијености привреде - објашњава привредне делатности и њихов утицај на развијеност регије/државе - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Северна Америка	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наводи границе Северне Америке и држава Северне Америке, одреди положај у односу на водене (океани) и копнене (континенти) објекте у околини - именује највеће облике разуђености (полуострва, острва, заливе, мореузе), најкрупније облике рељефа (планине, низије), веће реке - наведе основне типове климе
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- наведи природне одлике САД-а и Канаде (рељеф, клима, воде) - уме да покаже границ , наводи групе народа који живе у датој регији Наводи просторни распоред биљног и животињског света
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- уме да одреди географски положај регија, наведе природна богатства, и одлике становништва и народе регија - повезује значајне истраживаче са њиховим открићима доводи у везу размештај стсновништва са природним карактеристикама регија
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално објашњава утицај природних и друштвених фактора на размештај становника - критички разматра узроке и последице високог природног прираштаја - анализира последице миграција и наводи узроке и последице миграција - објашњава повезаност богатстава са степеном развијености привреде - објашњава привредне делатности и њихов утицај на развијеност регије/државе - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
5. Јужна Америка	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- наводи границе Јужне Америке и држава Јужне Америке, одреди положај у односу на водене (океани) и копнене (континенти) објекте у околини - именује највеће облике разуђености (полуострва, острва, заливе, мореузе), најкрупније облике рељефа (планине, низије), веће реке - наведе основне типове климе

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- наведи природне одлике Јужне Америке (рељеф, клима, воде) - уме да покаже границе држава, наводи групе народа који живе у Јужној Америци - наводи просторни распоред биљног и животињског света
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- уме да одреди географски положај регија, наведе природна богатства, и одлике становништва и народе регија - повезује значајне истраживаче са њиховим открићима доводи у везу размештај стсновништва са природним карактеристикама регија
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално објашњава утицај природних и друштвених фактора на размештај становника - критички разматра узроке и последице високог природног прираштаја - анализира последице миграција и наводи узроке и последице миграција - објашњава повезаност богатстава са степеном развијености привреде - објашњава привредне делатности и њихов утицај на развијеност регије/државе - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
6. Аустралија	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- одреди положај у односу на водене (океани) и копнене (континенти) објекте у околини - именује највеће облике разуђености (полуострва, острва, заливе, мореузе), најкрупније облике рељефа (планине, низије), веће реке - наведе основне типове климе
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- наведи природне одлике Аустралије (рељеф, клима, воде) - уме да покаже границе држава, наводи народе који живе у Аустралији - наводи просторни распоред биљног и животињског света
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- уме да одреди географски положај регија, наведе природна богатства, и одлике становништва и народе регија - повезује значајне истраживаче са њиховим открићима доводи у везу размештај стсновништва са природним карактеристикама регија

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално објашњава утицај природних и друштвених фактора на размештај становни - анализира последице миграција и наводи узроке и последице миграција - објашњава повезаност богатстава са степеном развијености привреде - објашњава привредне делатности и њихов утицај на развијеност државе - повезује значајне истраживаче са њиховим открићима - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
7. Поларне области	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- уме да одреди географски положај Арктика и Антарктика - именује истраживаче који су допринели открићу поларних области
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- наводи најкрупније облике рељефа - наводи државе које полажу право на истраживање Антарктика - наводи животиње карактеристичне за сваку област
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- уме да наведе континенте који представљају део северне поларне области - наводи народе који живе у северој поларној области
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално тумачи појмове - анализира значај истраживања поларних области - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Предмет: - ГЕОГРАФРИЈА
Разред: - ОСМИ

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Географски положај, границе и величина Србије	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- уме да на карти света одреди математичко-географски положај Србије, њене географске координате и простирање Зна да се Србија налази у умереном топлотном појасу - **уме да на карти Европе и Балканског полуострва одреди физичко-географски положај Србије**
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- уме да на карти Европе и Балканског полуострва одреди саобраћајно-географски положај Србије - уочава на карти територијалну повезаност Србије и других регија и држава
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- разуме зашто је Србија вековима била на удару разних освајача - уме да на карти одреди природне и вештачке границе - упоређује површину, број становника и густину насељеностиСрбије и других држава на Балканском полуострву и у Европи
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално објашњава зашто је Србија вековима била на удару разних освајача - примењује знања и уме да на карти одреди природне и вештачке границе - анализира и процењује сложеност и повољност географског положаја Србије у Европи и његов утицај на историјски, културни, друштвено-економски и политички развој Србије - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Природне одлике Србије	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује за-нтересованост за сопствени процес учења, нити напредак

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- иименује најкрупније рељефне у Србији (панонска и планинска рељефна целина) и препознаје их на карти Србије - именује планине, низије, котлине, веће реке, бање, језера и препознаје их на карти Србије - наводи типове климе и земљишта
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- одређује положај панонске рељефне целине на карти Србије и описује одлике њеног рељефа (острвске планине, алувијалне равни, пешчаре и лесне заравни - одређује положај планинске рељефне целине на карти Србије и описује Родопску масу, западну и источну зону веначних планина и котлина - наводи и описује географске регије у Србији - именује спољашње и унутрашње факторе климе и описује основне одлике киме у Србији - именује морске сливове и њихове одлике, значај и загађеност река - описује постанак језера и зна њихову поделу, размештај и значај - описује одлике ипова земљишта и зна њихов размештај и значај
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- објашњава повезаност свих природних и друштвених елемената на територији Србије (рељеф, клима, воде, земљиште, биљни и животињски свет, становништво,насеља,људске делатности) - уме да издвоји географске регије на територији Србије и објасни њихове основне одлике
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално тумачи повезаност и условљеност свих природних и и друштвених елемената на територији Србије (рељеф, клима, воде, земљиште, биљни и животињски свет, становништво,насеља,људске делатности) - уме да издвоји географске регије на територији Србије и објасни њихове основне одлике - самостално објашњава основне одлике регија у Србији - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. Стсновништво и насеља	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- препознаје народе и етничке заједнице у Србији - именује главне и веће градове у Србији и зна да их покаже на карти - разликује врсте и типове насеља у Србији

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- схвата да се податци о становништву, њиховим одликама и структурама добијају на основу пописа становништва - уме да израчуна просечну густину насељености на основу података о површини Србије и броја становника - зна шта се подразумева под структуром становништва и може да их наведе
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- зна да објасни појмове наталитет, морталитет, природни прираштај - анализира податке природног кретања становништва дате у табелама и изводи закључке - разуме узроке и последице миграционих кретања, наводи њихове правце и узроке - објашњавакада и зашто су биле масовне миграције из села у град и њихове последице - познаје и уважава различитости народа и култура
	ОЦЕНА 5 Примена	- користи различите изворе података, анализира и презентује пдатке о природном кретању становништва дате у табелама и изводе закључке - самостално тумачи узроке и последице миграционих кретања - анализира историјске периоде масовних миграција становништва Србије, наводи њихове правце и узроке и објашњава последице тих миграција - самостално објашњава када и зашто су биле масовне миграције из села у град и и какве су последице - уочава законитости полно-старосне пирамиде и изводи закључке - схвата важност и уважава различитости народа и култура - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Привреда Србије	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- дегинише појам привреде и дели привреду на привредне гране и секторе - именује грана пољопривреде - именује енергетске изворе и руде - препознаје природне факторе који утичу на развој привреде

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- наводи фазе развоја привреде Србије и описује сваку фазу - препознаје и наводи друштвене факторе и њихов утицај на привреду - именује гране индустрије, туризма и саобраћаја - именује туристичке регије Србије и описује их
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- разуме важност одрживог коришћења природних ресурс - описује гране саобраћаја и разуме важност саобраћајница за развој државе - објашњава утицај и значај спољне трговине на прилив девизних средстава у Србију - објашњава привредни значај туризма и утврђује перспективе развоја - зна начине рационалног коришћења природних ресурса
	ОЦЕНА 5 Примена	- објашњава разлоге и потребу бржег развоја и унапређења пољопривредне производње у Србији - схвата значај одрживог коришћења природних ресурса - самостално објашњава привредне делатности и наводи предности и недостатке за сваку деларност - самостално или у пару презентује начине заштите и рационалног коришћења природних ресурса - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
5. Завичајна географија	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- одређује географски положај општине Бачка Паланка и Челарева на карти Србије
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- описује основне природне одлике општине Бачка Паланка и Челарева и наводи перспективе развоја
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- описује основне друштвене одлике општине Бачка Паланка и Челарева и наводи перспективе развоја
	ОЦЕНА 5 Примена	- објашњава удео природних процеса и друштвено-економских утицаја у развоју општине - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
6. Срби ван граница Србије	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- именује суседне државе у којима живе Срби - именују европске и ваневропске државе у којима живе Срби -проналази на карти Европе и света државе у којима живе Срби
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- зна узроке миграција српског становништва кроз одређене историјске периоде - наводи последице исељавања српског становништва из земље матице
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- разуме потребу и унапређивање економских и културних веза између наших исељеника и Србије - анализира табеле даре у уџбенику и изводи закључке - познаје регије у суседним државама у којима живе Срби и потребу одржавања и унапређивања економских и културних веза између наших исељеника и Србије
	ОЦЕНА 5 Примена	-познаје регије у суседним државама у којима живе Срби - самостално објашњава унапређивање економских и културних веза између наших исељеника и Србије - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
7. Србија у савременим интеграцијским процесима	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- зна да се кроз деловање међународних организација унапређује поштовање, права и основних слобода
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- објашњава и разуме појмове интеграција и глобализација - разуме значај значај међународних организација у одржавању мира, безбедности и развијању пријатељских односа међу народима

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- објашњава и разуме појмове интеграција и глобализација - разуме значај међународних организација у одржавању мира, безбедности и развијању пријатељских односа међу народима - разуме значај политичког и економског повезивања држава Европе - разуме значај Еврпоске уније у унапређењу економије и социјалног статуса земаља чланица
	ОЦЕНА 5 Примена	- самостално тумачи појмове : интеграција и глобализација - схвата важност и значај међународних организација у одржавању мира, безбедности и развијањупријатељских односа међу народима - анализира значај политичког и економског повезивања држава Европе - самостално тумачи значај Европске уније у унапређивању економије и добробити грађана земаља чланица - континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

24.6. ХЕМИЈА

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начине:
- Писменим проверама (тестови, контролне вежбе и писмени задаци)
- Усменом провером
- Ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у пројектима, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:
- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

ОПШТИ ЕЛЕМЕНТИ ОЦЕЊИВАЊА ЗНАЊА ПРИ УСМЕНОМ ОДГОВАРАЊУ:	ОЦЕНА:
Ученик-ца ни самостално, ни уз помоћ наставника не дефинише хемијске појмове, појаве, величине.	НЕДОВОЉАН (1)
Ученик-ца претежно самостално или уз помоћ наставника набраја, препознаје, наводи, дефинише основне хемијске појмове, изграђивачке честице, својства, величине, процедуре, правила, примену супстанци, представнике класа једињења, примере или појаве, влада основном хемијском симболиком.	ДОВОЉАН (2)
Ученик-ца самостално или уз мању помоћ наставника дефинише појмове или појаве, разликује значење једних појмова од других, врши једноставне експерименте, разликује примере из свакодневног живота, описује структуру, саставља хемијске формуле, врши једноставнија израчунавања на основу формула, правилно обележава ознаке и јединице мере физичких величина, именује једноставнија органска једињења, уређује или пише једноставније једначине.	ДОБАР (3)

Ученик-ца изводи експерименте и идентификује резултате, табеларно и графички приказује резултате, објашњава структуру супстанци и честица, пише различите врсте формула, објашњава значење појмова, формулација и појава, решава рачунске задатке из области структуре супстанце, раствора, стехиометријских израчунавања, саставља сложеније формуле једињења, уређује и саставља једначине, влада номенклатуром.	ВРЛО ДОБАР (4)
Ученик-ца идентификује поступке и процедуре, објашњава и анализира процесе, појаве, структуре, на основу изграђивачких честица, узрочно-последично повезује појмове, решава сложене рачунске задатке, уређује и пише сложене једначине, влада сложенијим примерима номенклатуре, повезује градиво у оквиру дате теме, предмета, природних наука и свакодневнег живота.	ОДЛИЧАН (5)

7. разред

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ХЕМИЈА КАО ЕКСПЕРИМЕТАЛНА НАУКА И ХЕМИЈА У СВЕТУ ОКО НАС	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- хемију сврстава у природне и експерименталне науке; - дефинише предмет проучавања хемије; - дефинише појам супстанце и материје; - наводи супстанцу и физичко поље као облике постојања материје; - наводи основне врсте супстанци и примере; - дефинише појам смеша и препознаје примере смеша из свакодневног окружења; - повезује хемију са другим наукама и професијама;
	3	- наводи примере практичне примене елемената, једињења и смеша из сопственог окружења; - дефинише чисте супстанце хемијске елементе, једињења и смеше; - разликује супстанцу од физичког тела, супстанцу од физичког поља;
	4	- прави разлику између елемената, једињења и смеша из свакодневног живота на основу њихове сложености;

	5	- објашњава како се у хемији долази до сазнања, објашњава принцип одрживог развоја; - објашњава разлику између хемијских елемената и једињења; - повезује практичну примену елемената, једињења и смеша из сопственог окружења са њиховим својствима;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ХЕМИЈСКА ЛАБОРАТОРИЈА	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- наводи правила понашања у хемијској лабораторији; - наводи какве незгоде могу настати у хемијској лабораторији и мере заштите; - описује како се испитује мирис супстанци на правилан и безбедан начин (2); - набраја шта садржи ормарић за прву помоћ у хемијској лабораторији; - наводи којим врстама промена супстанце подлежу;
	3	- правилно рукује лабораторијским посуђем, прибором и супстанцама; - наводи назив и употребу основног лабораторијског посуђа и прибора; - организују радно место, припрем и одлаже прибор и други материјал за рад; - дефинише експеримент, физичка и хемијска својства, физичке и хемијске промене; - разликује физичка и хемијска својства и промене супстанци на наведеним примерима;
	4	- описује основне операције лабораторијске технике (загревање супстанци на безбедан начин, пресипање течности и безбедно руковање супстанцама, посуђем и прибором); - наводи примере физичких и хемијских својстава, физичких и хемијских промена;
	5	- експериметално појединачно или у групи испита, опише и објасни физичка и хемијска својства и физичке и хемијске промене супстанце; - повезује физичка и хемијска својства супстанци са њиховом применом; - примењује знања о својствима и променама супстанци на новим примерима;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
АТОМИ И ХЕМИЈСКИ ЕЛЕМЕНТИ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- зна да се супстанца састоји из честица; - дефинише појам атома; - описује структуру атома, да нуклеони (протони и неутрони) чине језгро, а електрони образују електронски омотач; - пише ознаке електрона, протона, неутрона; - наводи наелектрисања протона, неутрона и електрона; - пише хемијске симболе; - наводи четири врсте хемијских елемената;
	3	- наводи квалитативно и квантитативно значење симбола хемијских елемената; - наводи односе маса протона, неутрона и електрона; - описује структуру електронског омотача и зна да се електрони у атому разликују по енергији (енергетски нивои); - израчунава максимални број електрона у прва четири нивоа; - пише распоред електрона по новоима (два нивоа); - дефинише појам атомског и масеног броја и уме да на основу задатих параметара (атомског и масеног броја) израчуна број елементарних честица у атому; - уме да пронађе податке дате у таблици Периодног система елемената (атомски број, група, периода); - дефинише појам коефицијента; - објашњава да је стварна маса атома мала и сконцентрисана у језгру;

	4	- пише распоред електрона по новоима (три нивоа); - дефинише појам изотопа; - наводи називе изотопе водоника, препознаје примере изотопа елемената, наводи примену изотопа; - дефинише појам елемента на основу атомског броја (савремена дефиниција); - описује како се мења енергија електрона са удаљавањем од језгра; - зна шта су валентни електрони и симболички представља валентне електроне Луисовим симболима; - одређује валентни ниво и број валентних електрона; - пореди наелектрисање и масу протона, електрона и неутрона; - пореди наелектрисање и масу и величину атомског језгра и електронског омотача; - описује структуру ПСЕ;
	5	- пише распоред електрона по новоима (четири нивоа); - одређује положај елемента у ПСЕ на основу задатих параметара; - одређује положај елемента у Периодном систему на основу атомског броја (број протона), односно броја и распореда електрона у омотачу; - повезује својства елемента и његов положај у Периодном систему на основу атомског броја (број протона), односно броја и распореда електрона у омотачу; - повезује структуру атома племенитих гасова са њиховим својствина и заступљеношћу у природи.

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
МОЛЕКУЛИ ЕЛЕМЕНАТА И ЈЕДИЊЕЊА, ЈОНИ И ЈОНСКА ЈЕДИЊЕЊА	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- зна да су чисте супстанце изграђене од атома, молекула и јона; - наводи да ковалентна веза може бити поларна и неполарна; - дефинише молекуле; - разликује које врсте елемената граде ковалентну, а које јонску везу; - наводи да ковалентна веза може бити једнострука, двострука и трострука; - зна шта је валенца елемента; - наводи квалитативно и квантитативно значење хемијских формула;

	3	- дефинише појам јонске и ковалентне везе, разликује поларну и неполарну ковалентну везу; - зна који је тип хемијске везе заступљен у молекулима елемената, ковалентним и јонским једињењима; - наводи и објашњава примере молекула код којих су заступљене једнострука, двострука и трострука веза, примере молекула елемената и молекула једињења; - разликује електронске, структурне и молекулске формуле; - дефинише и разликује појам индекса и коефицијента; - уме да на основу формуле одреди валенцу елемената и обрнуто, пише формуле једињења; - дефинише јоне, анјоне, катјоне; - дефинише валенцу у јонским и ковалентним једињењима;
	4	- разуме значење да се у хемији користе електронске, структурне и молекулске формуле и разуме њихово значење; - објашњава како од атома настају јони, како од атома настају молекули, то јест описује разлику између атома, јона и молекула; - објашњава значење појма хемијске формуле једињења са јонском везом (формулске јединке); - наводи својства јонских и ковалентних супстанци; - наводи пример кристалних решетки; - разликује хемијске елементе и једињења на основу хемијских симбола и формула; - наводи примере поларних и неполарних молекула;
	5	- представља електронским једначинама промене на последњем енергијском нивоу при стварању хемијске везе; - објашњава разлику између чистих супстанци (елемената и једињења) и смеша, на основу врста честица које их изграђују; - упоређује сличности и разлике између структуре атома, јона и молекула по броју и врсти субатомских честица и како од њиховог броја зависи наелектрисање атома, молукла и јона; - разликује кристалне од аморфних супстанци према уређености честица које их изграђују; - разликује структуру атомских, јонских и молекулских кристалних решетки; - повезује тип хемијске везе са својствима јонских и ковалентних супстанци и кристалним решеткама које их граде; - представља структуру молекула и јона помоћу модела симбола и формула; - повезује тип хемијске везе са својствима супстанци;
ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**

ХОМОГЕНЕ И ХЕТЕРОГЕНЕ СМЕШЕ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- дефинише појам раствора, наводи компоненте раствора; - наводи примере раствора у свакодневном животу; - наводи правила за одређивање растварача; - наводи методе за растварање смеша; - наводи значај воде и ваздуха за живот; - израчунава масу раствора;
	3	- наводи примере хомогених и хетрогених смеша из живота; - дефинише појам растворљивости (квалитативно значење); - описује да је вода растварач за супстанце са јонском и поларном ковалентном везом; - примењује правила за одређивање растварача; - решава задатке из масеног процентног састава раствора уврштавањем података у пропорцију или формулу; - наводи примере загађивања воде и ваздуха за живот;
	4	- дефинише појам хомогене и хетерогене смеше; - разликује појам растворљивости као физичког својства од појма растварања као физичке промене; - објашњава процес растварања супстанци; - решава једноставније задатке из растворљивости; - решава једноставније задатке из разблаживања; - описује поступак или саставља апаратуру и изводи поступак цеђења, одливања и одвајања магнетом; - описује како се примењује поступак за раздвајање састојака смеше на основу физичких својстава супстанци у смеши; - разликује воду као једињење (чиста супстанца) од примера вода у природи које су смеше; - дефинише засићен, незасићен и презасићен раствор и објашњава разлику тих појмова; - повезује тип хемијске везе и поларност растворене супстанце и растварача са растворљивошћу супстанце; - тумачи значење масеног процентног састава на комерцијалним производима;

	5	- разликује примере хомогених и хетерогених смеша на основу хомогености састава; - описује како се примењује поступак за раздвајање састојака смеше на основу физичких својстава супстанци у смеши, на конкретним примерима; - уме да прикупља податке посматрањем и мерењем и табеларно или графички приказује резултате; - објашњава квантитативно значење растворљивости; - решава сложеније задатке из растворљивости; - решава сложеније задатке из разблаживања и мешања раствора.

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ХЕМИЈСКЕ РЕАКЦИЈЕ И ХЕМИЈСКЕ ЈЕДНАЧИНЕ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- дефинише хемијске реакције; - зна да се хемијским једначинама представљају хемијске промене (реакције); - наводи правила за писање хемијских једначина; - дефинише Закон о одржању масе;
	3	- наводи који ефекти могу бити показатељи одвијања хемијских реакција; - разликује реактанте од реакционих производа;
	4	- хемијским једначинама представља једноставније хемијске реакције; - објашњава да су све промене супстанци праћене променом енергије; - дефинише егзотермне и ендотермне процесе;
	5	- саставља једначине хемијских реакција примењујући правила за њихово писање (примењује Закон о одржању масе); - објашњава да су промене којима супстанце подлежу условљене разликама на нивоу честица и на основу хемијске једначине; - објашњава Закон о одржању масе; - објашњава квалитативно и квантитативно значење хемијских једначина.

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ИЗРАЧУНАВАЊЕ У ХЕМИЈИ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- проналази вредности релативне атомске масе у таблици ПСЕ; - на основу хемијске формуле израчунава релативну молекулску и моларну масу супстанце; - дефинише закон сталних масених односа; - зна ознаке и основне мерне јединице за масу, количину супстанце, моларну масу;
	3	- дефинише појам релативне атомске масе и објашњава зашто је уведен; - дефинише појам релативне молекулске масе; - дефинише унифицирану атомску јединицу масе; - разликује појам масе од појма количине супстанце, као и њихове основне мерне јединице; - рачуна однос маса елемената у једињењу; - израчунава количину супстанце на основу задате масе и бројности честица и обрнуто (n=N/NA, n=m/M);
	4	- израчунава стварну масу атома; - врши израчунавања на основу формуле која повезује релативну атомску масу, унифицирану атомску масу и стварну масу атома; - дефинише појам мола; - дефинише појам моларне масе; - објашњава значење формулације закона о сталним масеним односима; - изводи стехиометријска израчунавања на основу једначине хемијске реакције (n=N/NA, n=/M); - квантитативно тумачи хемијске симболе и формуле користећи реалативну атомску и молекулску масу, количину супстанце и моларну масу;

	5	- израчунава релативну атомску масу изотопске смеше, на основу масених бројева и процентуалне заступљености изотопа; - израчунава процентни састав једињења; - врши израчунавања на основу Закона одржања масе и Закона сталних масених односа; - самостално саставља једначине хемијских реакција и изводи стехиометријска израчунавања на основу њих; - изводи стехиометријска израчунавања која обухватају реактант у вишку; - уме да прикупи податке посматрањем и мерењем, да их табеларно и графички прикаже и изводи једноставна уопштавања и систематизацију резултата.
ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ВОДОНИК И КИСЕОНИК И ЊИХОВА ЈЕДИЊЕЊА, СОЛИ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- наводи заступљеност водоника и кисеоника у природи; - наводи физичка и хемијска својства и примену водоника, кисеоника, озона; - дефинише појам изотопа и наводи изотопе водоника; - дефинише појам алотропије и наводи алотропске модификације кисеоника; - дефинише појам праскавог гаса и наводи његов састав; - дефинише појам оксида и препознаје молекулске формуле оксида; - дефинише појам оксидације и наводи врсте оксидација; - наводи физичка и хемијска својства оксида, киселина, хидроксида и соли; - наводи поделу оксида на киселе, базне и неутралне; - наводи врсте оксидација; - дефинише појам корозије; - дефинише појам индикатора; - на основу формуле или назива препознаје представнике оксида неметала, оксида метала, хидроксида,киселина и соли у свакодневном животу; - дефинише појам електролита, неелектролита; - тумачи ознаке са амбалаже комерцијалних производа;

	3	- зна да неметали и метали реагују с кисеоником и граде оксиде; - наводи физичка и хемијска својства водоника и кисеоника и повезује их са њиховом применом; - зна разлику у физичким својствима алотропских модификација кисеоника; - саставља формуле оксида на основу валенце/назива, даје хемијски и тривијални назив оксидима; - пише формуле киселина, хидроксида и соли; - именује оксиде, хидроксиде, киселине и соли на основу формуле; - зна тип хемијске везе у једињењима неметала и метала (оксиди, киселине, хидроксиди, соли); - зна како се киселине и базе доказују помоћу индикатора и промену боје индикатора; - описује да у воденим растворима електролита постоје јони због којих ови раствори проводе струју; - познаје pH-скалу и на основу pH вредности разврстава растворе у киселе, базне и неутралне; - описује да се за одређивање pH вредности раствора користи универзална индикаторска хартија и одређује pH вредност одређених раствора и комерцијалних производа; - решава рачунске задатке применом формула за количину супстанце; - решава задатке из масеног процентног састава раствора уврштавањем података у пропорцију или формулу;

ВОДОНИК И КИСЕОНИК И ЊИХОВА ЈЕДИЊЕЊА, СОЛИ	4	- саставља хемијске једначине реакције оксидације; - објашњава појмове базни, кисели и неутрални оксиди, анхидриди киселина и анхидриди база; - описује да оксиди неметала који реагују с водом граде кисеоничне киселине; - објашњава појмове базни оксид и анхидрид база; - описује да оксиди метала који реагују с водом с њом граде хидроксиде; - дефинише киселине, хидроксиде, на основу теорије електролитичке дисоцијације; - хемијске реакције неутрализације представља хемијским једначинама; - описује да се за одређивање pH вредности раствора користи универзална индикаторска хартија и одређује pH вредност одређених раствора и комерцијалних производа; - решава стехиметријске задатке на основу већ написане хемијске једначине; - решава задатке разблаживања раствора познатом масом растварача;

	5	- саставља једначине добијања водоника у реакцији метала са киселином; - пише једначине хемијских реакција електролизе воде и термичког разлагања жива(II)-оксида; - објашњава разлоге различитих својстава кисеоника и озона; - објашњава разлику између воде и праскавог гаса; - саставља једначине хемијских реакција; - повезују киселост киселина са присуством водоникових јона у раствору; - повезују базност хидроксида са присуством хидроксидних јона у раствору; - тумачи реакцију неутрализације као реакцију између H+ и OH– јона и уме да то прикаже једначином; - објашњава да се доказивање кисело-базних својстава раствора помоћу индикатора заснива на постојању одређених јона у раствору (H+ или OH-); - решава стехиметријске задатке; - изводи стехиометријска израчунавања која обухватају реактант у вишку; - решава задатке разблаживања раствора непознатом масом растварача и мешањем два раствора.

1. разред

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
МЕТАЛИ, ОКСИДИ МЕТАЛА И ХИДРОКСИДИ (БАЗЕ)	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- проналази елемент у ПСЕ, наводи његова физичка и хемијска својства или препознаје метале на основу њихових физичких и хемијских својстава; - наводи заступљеност метала у природи, у елементарном виду и у једињењима; - дефинише руде и минерале, описује негативан утицај добијања метала из руда наживотну средину; - описује и дефинише корозију и поступке заштите од корозије; - дефинише легуре, набраја врсте легура, њихов, састав, својства и примену; - на основу формуле или назива препознаје представнике оксида метала и хидроксида у свакодневном животу; - набраја примену метала; - дефинише оксиде и хидроксиде; - наводи улоге метала у живом и неживом свету; - наводи квалитативно и квантитативно значење хемијских формула оксида и хидроксида;
	3	- описује како се у једноставним огледима испитују својства супстанци (агрегатно стање, мирис, боја, магнетна својства, растворљивост); - разликује својства хемијски изразитих метала од технички важних метала; - описује да се легирање врши ради добијања материјала са погоднијим својствима; - саставља формуле оксида и хидроксида на основу валенце/назива, даје хемијске и тривијалне називе оксидима и хидроксидима; - зна тип хемијске везе у једињењима (оксиди, хидроксиди); - именује оксиде и хидроксиде на основу формуле; - зна како се хидроксиди доказују помоћу индикатора и промену боје индикатора; - решава рачунске задатке применом формула за количину супстанце; - наводи примену оксида и хидроксида и њихова својства;

	4	- објашњава појмове базни оксида и анхидрида база; - описује да оксиди метала који реагују с водом граде хидроксиде, а да оксиди Cu, Fe, Al, Pb и Zn нису растворљиви у води и у реакцији с водом не граде хидроксиде; - повезује својства метала са њиховом практичном применом; - решава стехиометријске задатке на основу задате хемијске једначине; - саставља једначине реакција оксидације; - препознаје промене неорганских једињења у окружењу (гашење креча, корозија); - дефинише појам електролита, неелектролита, описује и дефинише процес електролитичке дисоцијације; - дефинише хидроксиде на основу теорије електролитичке дисоц.; - решава задатке разблаживања раствора познатом масом растварача; - тумачи квалитативно и квантитативно значење хемијских једначина;
	5	- представља хемијским једначинама реакције метала и оксида метала са водом, примењује знања да је валенца метала иста у хидроксиду и у одговарајућем анхидриду хидроксида; - хемијским једначинама представља хемијске реакције метала са киселинама у којима се издваја водоник; - пореди реактивност метала 1. и 2. групе ПСЕ и бакра, гвожђа, алуминијума, олова и цинка (на основу реакције са водом); - повезује реактивност метала са структуром њихових атома, положајем у Периодном систему елемената и заступљеношћу у природи; - решава стехиметријске задатке; - изводи стехиометријска израчунавања која обухватају реактант у вишку; - пише једначине електролитичке дисоцијације хидроксида; - повезује базност хидроксида са присуством хидроксидних јона у раствору;
ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
НЕМЕТАЛИ, ОКСИДИ НЕМЕТАЛА И	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КИСЕЛИНЕ	2	- проналази елемент у ПСЕ, наводи његова физичка и хемијска својства или препознаје неметале на основу њихових физичких и хемијских својстава; - наводи заступљеност неметала у природи, у елементарном виду и у једињењима; - наводи примену неметала; - дефинише оксиде; - наводи улоге неметала у живом и неживом свету; - дефинише појам алотропије и алотропских модификација; - на основу формуле или назива препознаје представнике оксида неметала и киселина у свакодневном животу; - наводи квалитативно и квантитативно значење хемијских формула оксида и киселина;
	3	- описује како се у једноставним огледима испитују својства супстанци (агрегатно стање, мирис, боја, магнетна својства, растворљивост); - саставља формуле оксида на основу валенце/назива, даје хемијске и тривијалне називе оксидима, пише формуле киселина; - зна тип хемијске везе у једињењима неметала (оксиди, киселине); - именује оксиде и киселине на основу формуле; - зна како се киселине доказују помоћу индикатора и промену боје индикатора; - решава рачунске задатке применом формула за количину супстанце; - наводи примену оксида и киселина и њихова својства; - решава задатке из масеног процентног састава раствора уврштавањем података у пропорцију или формулу; - наводи примере алотропских модификација; - довршава задате хемијске једначине (дописивањем коефицијената или симбола/формула које недостају);
	4	- објашњава појмове базни, кисели и неутрални оксиди, анхидриди киселина; - описује да оксиди неметала који реагују с водом граде кисеоничне киселине; - пише једначине добијања безкисеоничних киселина у реакцији водоника и одговарајућег неметала; - повезује својства неметала са њиховом практичном применом; - решава стехиметријске задатке на основу задате хемијске једначине; - саставља једначине реакција оксидације; - дефинише појам електролита, неелектролита, описује и дефинише процес електролитичке дисицијације; - дефинише киселине на основу теорије електролитичке дисоц.; - решава задатке разблаживања раствора познатом масом растварача; - наводи својства алотропских модификација; - препознаје промене неорганских једињења у окружењу (чишћење каменца);

	5	- реакције оксида неметала са водом представља једначинама, примењује знања да је валенца неметала иста у анхидриду и у киселини; - пореди реактивност неметала; - повезује реактивност неметала са структуром њихових атома и положајем у Периодном систему елемената; - решава стехиметријске задатке; - изводи стехиометријска израчунавања која обухватају реактант у вишку; - пише једначине електролитичке дисоцијације киселина; - решава задатке разблаживања раствора непознатом масом растварача и мешања два раствора; - наводи својства алотропских модификација и повезује са применом; - пише једначине електролитичке дисоцијације киселина; - повезује киселост киселина са присуством H+ јона у раствору;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
СОЛИ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- дефинише појам соли; - наводи основна физичка својства соли; - наводи заступљеност соли у природи; - наводи примере соли из свакодневног живота и њихову практичну примену; - наводи називе соли киселина; - на основу формуле или назива препознаје представнике соли;
	3	- саставља формуле соли на основу валенце/назива, даје хемијске и тривијалне називе солима, пише формуле киселина; - зна тип хемијске везе у солима и кристалним решеткама; - именује соли на основу формуле; - решава рачунске задатке применом формула за количину супстанце; - наводи хемијска својства соли; - решава задатке из масеног процентног састава раствора уврштавањем података у пропорцију или формулу; - разликује неутралне соли од киселих на основу назива или формуле; - довршава задате хемијске једначине (дописивањем коефицијената или симбола/формула које недостају);

	4	- објашњава појмове базни, кисели и неутрални оксиди, анхидриди киселина и анхидриди база; - описује да оксиди неметала који реагују с водом граде кисеоничне киселине; - повезује својства соли са њиховом практичном применом; - решава стехиметријске задатке на основу већ написане хемијске једначине; - наводи и описује начине добијања соли; - пише једначине добијања соли неутрализацијом и директном реакцијом метала и неметала; - дефинише појам електролита, неелектролита и електролитичке дисоцијације, дефинише и описује процес електролитичке дисицијације; - дефинише соли на основу теорије електролитичке дисоцијације; - тумачи реакцију неутрализације као реакцију између H+ и OH– јона и уме да то прикаже једначином; - решава задатке разблаживања раствора познатом масом растварача;
	5	- објашњава да соли могу настати у реакцијама између неких метала и киселина, киселог оксида и базе, базног оксида и киселине и саставља једначине наведених реакција; - уочава и тумачи међусобну повезаност оксида, киселина, хидроксида и соли; - објашњава хемијска својства соли (реакције соли са киселинама, базама, металима, солима) и саставља једначине ових реакција; - објашњава и представља једначинама реакције добијање хидроксида који се не могу добити у реакцији њихових оксида са водом или метала са водом; - изводи стехиометријска израчунавања која обухватају реактант у вишку; - пише једначине електролитичке дисоцијације соли; - решава задатке разблаживања раствора непознатом масом растварача и мешањем два раствора; - повезује киселост киселина са присуством водоникових јона у раствору;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА И ЊИХОВА	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

ОПШТА СВОЈСТВА	2	- зна да су угљеникови атоми у молекулима органских једињења четворовалентни; - описује да се угљеникови атоми могу повезивати у отворене и затворене низове; - зна да веза између атома угљеника може бити једнострука, двострука и трострука; - наводи да се органска једињења представљају молекулским, структурним, рационалним структурним и електронским формулама и уме да их разликује; - уме да трансформише структурну формулу у рационалну структурну, електронску и обрнуто; - наводи својства органских једињења;
	3	- познаје тип везе у органским једињењима; - објашњава да угљеникови атоми у молекулима органских једињења могу бити повезани и са атомима других елемената једноструком, двоструком или троструком везом; - наводи врсте угљеникових атома и идентификује их у структурним формулама; - описује једињења угљеника, изузев оксида, угљене киселине и њених соли као органска једињења; - дефинише појам функционалне групе; - наводи називе и пише формуле функциоих група;
	4	- повезује многобројност органских једињења са начином повезивања угљеникових атома (отворени и затворени низови) и типом везе а између атома угљеника; - наводи називе и пише формуле функциоих група и повезује са класама органских једињења; - препознаје промене неорганских једињења у окружењу (очвршћавање малтера, стварање пећинских украса, чишћење каменца...);
	5	- на основу формуле или модела молекула разликује класе органских једињења; - својства органских једињења повезује са структуром, пореди својсва органских и неорганских једињења;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
УГЉОВОДОНИЦИ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

	2	- дефинише појам угљоводоника; - наводи поделу угљоводоника; - набраја чланове хомологих низова; - наводи основна физичка и хемијска својства угљоводоника (растворљивост, агрегатно стање на собној температури, запаљивост, отровност); - наводи практични значај угљоводоника у свакодневном животу; - разликује алкане, алкене и алкине на основу назива; - описује својства нафте и земног гаса; - наводи нафту и земни гас као главне природне изворе угљоводоника; - наводи важније деривате нафте; - наводи примере полимера; - наводи негативан утицај нафте и нафтних деривата на животну средину;
	3	- дефинише појам хомологог низа и уочава да се у низу сваки следећи члан од претходног разликује за исту атомску групу; - дефинише појам номенклатуре; - познаје опште формуле класа угљоводоника; - на основу опште формуле пише молекулске формуле угљоводоника; - на основу назива представља угљоводонике молекулским, структурним и рационалним структурним формулама; - разликује алкане, алкене и алкине на основу молекулске и структурне формуле; - наводи квалитативно и квантитативно значење хемијских формула угљоводоника; - описује да су земни гас, деривати нафте, пластични материјали, парафин за свеће и многе друге супстанце у свакодневној употреби смеше угљоводоника или једињења која су хемијским променама добијена из њих; - описује процес настанка и прераде нафте; - решава рачунске задатке применом формула за количину супстанце; - наводи својства и примену полимера; - разликује органске супстанце са аспекта чиста супстанца и смеша; - довршава задате хемијске једначине (дописивањем коефицијената или симбола/формула које недостају);

	4	- дефинише појам изомера и појаву структурне изомерије; - уочава примере изомере низа код алкана на основу структурних формула; - уочава примере изомере низа и положаја код алкена и алкина на основу структурних формула; - пише формуле и именује изомере; - објашњава хемијске реакције угљоводоника (сагоревање, супституција, адиција, полимеризација); - повезује разлике физичких својстава угљоводоника у хомологом низу са молекулском масом и структуром; - на основу назива представља изомере угљоводоника молекулским, структурним и рационалним структурним формулама; - повезује видове практичне примене угљоводоника на основу својстава која имају; - саставља једначине хемијских реакција угљоводоника (сагоревање); - тумачи квалитативно и квантитативно значење хемијских једначина; - решава стехиметријске задатке на основу задате хемијске једначине;
	5	- повезује разлике у структури и реактивности засићених и незасићених угљоводоника, објашњава да двострука веза у молекулима алкена и трострука веза у молекулима алкина условљава њихова хемијска својства; - повезује како тип хемијске везе одређује својства супстанци (температуре топљења и кључања, као и растворљивост супстанци); - повезује видове практичне примене угљоводоника на основу својстава која имају; - саставља једначине хемијских реакција угљоводоника (супституција, адиција, полимеризација); - решава стехиометријске задатке; - изводи стехиометријска израчунавања која обухватају реактант у вишку;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА СА КИСЕОНИКОМ	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

2	- познаје функционалне групе класа органских једињења са кисеоником; - наводи основна физичка и хемијска својства алкохола, карбоксилних киселина и естара; - дефинише појмове алкохола и карбоксилних киселина; - наводи поделу алкохола и карбоксилних киселина; - на основу назива препознаје припадност класи органских једињења (алкохоли, карбонилна једињења, карбоксилне киселине); - наводи практични значај алкохола, карбонилних једињења, карбоксилних киселина и естара у свакодневном животу; - наводи штетно дејство етанола на људски организам (алкохолизам) и да је метанол токсичан; - наводи примену основних представника класа органских једињења са кисеоником;
3	- дефинише појам функционалне групе; - пише формуле, називе функционалних група алкохола, карбонилних једињења, карбоксилних киселина и естара и њихових једињења; - познаје квалитативно и квантитативно значење хемијских формула најважнијих представника класа органских једињења; - дефинише појам вишемасних киселина, пише формуле и називе; - описује како се етанол добија алкохолним врењем; - на основу назива представља алкохоле и карбоксилне киселине молекулским, структурним и рационалним структурним формулама; - решава рачунске задатке применом формула о количини супстанце; - решава задатке из масеног процентног састава раствора уврштавањем података у пропорцију или формулу; - довршава задате хемијске једначине (дописивањем коефицијената или симбола/формула које недостају);
4	- представља једначинама хемијских реакција процесе алкохолног врења шећера глукозе и сирћетног врења; - уочава примере изомера алкохола и киселина на основу структурних формула; - саставља једначине хемијских реакција сагоревања; - пореди својства органских киселина са неорганским; - упоређује растворљивост алкохола и киселина различите поларности у води и неполарном растварачу; - пише формуле и називе изомера представника класа кисеоничних једиињења; - тумачи квалитативно и квантитативно значење хемијских једначина; - тумачи разлог зашто раствори алкохола не проводе струју (непостојање јона); - решава стехиметријске задатке на основу задате хемијске једначине; - решава задатке разблаживања раствора познатом масом растварача;

	5	- повезује практичну примену алкохола, карбонилних једињења, карбоксилних киселина и естара са њиховим својствима; - саставља једначине реакција благе оксидације примарних и секундарних алкохола, реакције са металима, реакција хидратације и дехидратације; - објашњава хемијска својства карбоксилних киселина (дисоцијација, неутрализација, реакције са металима, солима угљене киселине) и представља их хемијским једначинама; - објашњава реакцију, пише једначину реакције естерификације; - именује естре на основу хемијске формуле и саставља формуле на основу назива естра; - решава стехиметријске задатке; - изводи стехиометријска израчунавања која обухватају реактант у вишку; - решава задатке разблаживања раствора непознатом масом растварача и мешањем два раствора;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
БИОЛОШКИ ВАЖНА ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- зна да масти и уља, угљени хидрати и протеини, витамини припадају групи биолошки важних органских једињења; - наводи физичка својства (агрегатно стање и растворљивост) масти и уља, угљених хидрата, протеина; - наводи примере и заступљеност масти и уља, угљених хидрата, протеина и витамина у животним намирницама; - описује масти/уља као чврсте/течне природне прозводе претежно животињског/биљног порекла; - наводи практичну примену и својства масти и уља, угљених хидрата, протеина и витамина;

3	- наводи улогу у масти и уља, угљених хидрата, витамина и протеина; - наводи заступљеност биолошких важних једињења; - дефинише аминокиселине, протеинске, алфа-амино киселине; - зна да се есенцијалне аминокиселине морају уносити храном; - разликује витамине на основу растворљивости; - дефинише сапуне; - наводи поделу и представнике угљених хидрата; - разликује моносахариде, дисахариде и полисахариде према сложености и наводи примере припадности групама угљених хидрата; - решава рачунске задатке применом формула о количини супстанце; - довршава задате хемијске једначине (дописивањем коефицијената или симбола/формула које недостају); - решава задатке из масеног процентног састава супстанци уврштавањем података у пропорцију или формулу;
4	- познаје основу структуре молекула који чине масти и уља, угљене хидрате и протеине; - дефинише моносахариде; - дефинише сапуне као алкалне соли виших масних киселина; - објашњава да се биљна маст добија хидрогенизацијом уља; - описује скроб и целулозу као природне полимере, повезује структуру са својствима; - описује разлику између једињења и смеша на примеру сахарозе и инвертног шећера; - пише општу формулу алфа амино-киселина; - описује протеине као природне полимере, макромолекуле изграђене од остатака молекула амино-киселина; - описују принцип прања сапунима; - наводи последице недостака витамина у организму; - решава задатке разблаживања раствора познатом масом растварача;

	5	- уочава и описује да је реакција хидрогенизација реакција адиције на незасићене остатке масних киселина; - објашњава основна хемијска својства масти и уља (сапонификацију и хидролизу), угљених хидрата и протеина; - објашњава појам сапонификације; - наводи производе хидролизе дисахарида и полисахарида; - дефинише денатурацију и описује услове под којима долази до денатурације протеина; - објашњава да су различита својства и биолошка функција скроба и целулозе последица разлика у хемијској структури; - пише једначину реакције процеса фотосинтезе; - повезује улоге и заступљеност биолошки важних органских једињења са правилном исхраном и описује поремећаје исхране; - решава задатке разблаживања раствора непознатом масом растварача и мешањем раствора;

ХЕМИЈА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЗЕЛЕНА ХЕМИЈА	1	- не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
	2	- тумачи значење пиктограма на реагенс боцама и комерцијалним производима и амбалажама; - препознају ознаке за рециклирање; - зна какав је значај безбедног поступања са супстанцама;
	3	- описује шта су загађивачи (неорганске и органске супстанце) ваздуха, воде и земљишта; - зна какав је значај правилног складиштења супстанци у циљу очувања здравља и животне средине;
	4	- описује утицај загађујући супстанци на животну средину; - описује мере заштите од загађења; - дефинише загађиваче, загађујуће супстанце, појам рециклирања;
	5	- објашњава значај решавања проблема заштите живитне средине; - препознаје принципе зелене хемије;

24.7. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Разред: V

Наставна тема	О Ц Е Н А			
	2	3	4	5
ИНФОРМАЦИОНО-КОМУНИКАЦИОНА ТЕХНОЛОГИЈА	Ученик уме да: -наведе примену информатике и рачунарства у савременом животу - Правилно користи ИКТ уређаје - Прави разлику између хардвера, софтвера и сервиса - Прилагоди радно окружење кроз основна подешавања -Сачува и организује податке	- Креира дигиталну слику - Креира текстуални документ и - Разликује основне типове датотека	- примени основне акције едитовања и форматирања дигиталне слике и текстуалног документа (самостално и сарадници)	- Примени алате за снимање и репродукцију аудио и видео записа -Креира мултимедијалну презентацију и примени основне акције едитовања и форматирања (самостално и сарадници).
ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	- реагује исправно када дође у потенцијално небезбедну ситуацију у коришћењу ИКТ уређаја - доводи у везу значај правилног одлагања дигиталног отпада и заштиту животне средине - разликује безбедно од небезбедног, пожељно од непожељног понашања на интернету - реагује исправно када дође у контакт са непримереним садржајем или са непознатом особом путем интернета	- приступа интернету, самостално претражује, проналази информације у дигиталном окружењу и преузима их на свој уређај - препознаје ризик зависности од технологија и доводи га у везу са својим здрављем	- информацијама на интернету приступа критички - спроводи поступке за заштиту личних података и приватности на интернету	- објасни појам ауторских права и разликује основне лиценцеза дељење садржаја

ИСТРАЖИВАЧКИ ПРОЈЕКАТ	-сарађује са осталим члановима групе у одабиру теме, прикупљању и обради материјала, представљању пројектних резултата и закључака;	- користи могућности које пружају рачунарске мреже у сфери комуникације и сарадње	- креира, објављује и представља дигиталне садржаје користећи расположиве алате	-креира, објављује и представља дигиталне садржаје користећи расположиве алате - вреднује процес и резултате пројектних активности
РАЧУНАРСТВО	- наведе редослед корака у решавању једноставног логичког проблема	- креира једноставан рачунарски програм у визуелном окружењу	- сврсисходно примењује програмске структуре и блокове наредби - користи математичке операторе за израчунавање	- објасни сценарио и алгоритам пројекта - анализира и дискутује програм - проналази и отклања грешке у програму
Све теме	Често пропусти да уради домаћи задатак; ретко учествује у раду на часу Ради на часу уз помоћ наставника	Труди се да прилично редовно ради домаће задатке; често учествује у раду на часу; Ради на часу уз мању помоћ наставника	Редовно ради домаћи, активно учествује у раду на часу; Самостално ради задатке	Редовно ради домаћи, активно учествује у раду на часу Самостално ради на часу

Разред: VI

Наставна тема	О Ц Е Н А			
	2	3	4	5
ИНФОРМАЦИОНО-КОМУНИКАЦИОНА ТЕХНОЛОГИЈА	Ученик уме да: - Правилно користи ИКТ уређаје; - креира, уређује и структурира дигиталне садржаје који садрже табеле у програму за рад са текстом	- креира, уређује и структурира дигиталне садржаје који садрже табеле у програму за рад са текстом и програму за рад са мултимедијалним презентацијама -креира и обрађује дигиталну слику;	- самостално снима и врши основну обраду аудио и видео записа; - уређује мултимедијалну презентацију која садржи видео и аудио садржаје;	- уређује мултимедијалну презентацију која садржи видео и аудио садржаје; - чува и организује податке локално и у облаку; - одговорно и правилно користи ИКТ уређаје у мрежном окружењу;
ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	- одговорно и правилно користи ИКТ уређаје у мрежном окружењу; - разликује основне интернет сервисе; - примењује поступке и правила за безбедно понашање и представљање на мрежи;	- примењује поступке и правила за безбедно понашање и представљање на мрежи - приступа Интернету, самостално претражује, проналази и процењује информације и преузима их на свој уређај поштујући ауторска права;	- приступа Интернету, самостално претражује, проналази и процењује информације и преузима их на свој уређај поштујући ауторска права;	- објасни поступак заштите дигиталног производа/ садржаја одговарајућом CC лиценцом;
ИСТРАЖИВАЧКИ ПРОЈЕКАТ	-сарађује са осталим члановима групе у одабиру теме, прикупљању и обради материјала, представљању пројектних резултата и закључака;	- користи могућности које пружају рачунарске мреже у сфери комуникације и сарадње	- креира, објављује и представља дигиталне садржаје користећи расположиве алате	- креира, објављује и представља дигиталне садржаје користећи расположиве алате - вреднује процес и резултате пројектних активности

РАЧУНАРСТВО	- креира једноставан програм у текстуалном програмском језику; - користи математичке изразе за израчунавања у једноставним програмима;	- објасни и примени одговарајућу програмску структуру (наредбе доделе, гранања, петље);	- користи у оквиру програма нумеричке, текстуалне и једнодимензионе низовске вредности; - разложи сложени проблем на једноставније функционалне целине (потпрограме);	- разложи сложени проблем на једноставније функционалне целине (потпрограме); - проналази и отклања грешке у програму
Све теме	Често пропусти да уради домаћи задатак; Ретко учествује у раду на часу; Ради на часу уз помоћ наставника	Труди се да прилично редовно ради домаће задатке; често учествује у раду на часу; Ради на часу уз мању помоћ наставника	Редовно ради домаћи, активно учествује у раду на часу; Самостално ради задатке;	Редовно ради домаћи, активно учествује у раду на часу; Самостално ради на часу

Разред: VII

Наставна тема	О Ц Е Н А			
	2	3	4	5
ИНФОРМАЦИОНО - КОМУНИКАЦИОНА ТЕХНОЛОГИЈА	- разликује визуелну презентацију и логичкуструктуру текста; - користи алате за стилско обликовање документа и креирање прегледа садржаја у програму за обраду текста;	- разликује визуелну презентацију и логичку структуру текста; - користи алате за стилско обликовање документа и креирање прегледа садржаја у програму за обраду текста; - објасни принципе растерске и векторске графике и модела приказа боја; - креира растерску слику у изабраном програму; - креира векторску слику у изабраном програму;pf	- разликује визуелну презентацију и логичку структуру текста; - користи алате за стилско обликовање документа и креирање прегледа садржаја у програму за обраду текста; - објасни принципе растерске и векторске графике и модела приказа боја; - креира растерску слику у изабраном програму; - креира векторску слику у изабраном програму; - користи алате за уређивање и трансформацију слике;	- разликује визуелну презентацију и логичку структуру текста; - користи алате застилско обликовање документа и креирање прегледа садржаја у програму за обраду текста; - објасни принципе растерске и векторске графике и модела приказа боја; - креира растерску слику у изабраном програму; - креира векторску слику у изабраном програму; - користи алате за уређивање и трансформацију слике; - креира гиф анимацију; - креира видео-запис коришћењем алата за снимање екрана;

ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	- разликује појмове URL, DNS, IP адреса; -објасни појмове хипер веза и хипер текст; - креира, форматира и шаље електронску пошту; - обавља електронску комуникацију на сигуран, етички одговоран и безбедан начин водећи рачуна о приватност;	- разликује појмове URL, DNS, IP адреса; - објасни појмове хипер веза и хипер текст; - креира, форматира и шаље електронску пошту; - обавља електронску комуникацију на сигуран, етички одговоран и безбедан начин водећи рачуна о приватност; - препозна непримерени садржај, нежељене контакте и адекватно се заштити;	- разликује појмове URL, DNS, IP адреса; - објасни појмове хипер веза и хипер текст; - креира, форматира и шаље електронску пошту; - обавља електронску комуникацију на сигуран, етички одговоран и безбедан начин водећи рачуна о приватност; - препозна непримерени садржај, нежељене контакте и адекватно се заштити; - сарадднички креира и дели документе у облаку водећи рачуна о одговарајућим нивоима приступа;	-разликује појмове URL, DNS, IP адреса; -објасни појмове хипер веза и хипер текст; - креира, форматира и шаље електронску пошту; - обавља електронску комуникацију на сигуран, етички одговоран и безбедан начин водећи рачуна о приватност; - препозна непримерени садржај, нежељене контакте и адекватно се заштити; - сарадднички креира и дели документе у облаку водећи рачуна о одговарајућим нивоима приступа; - подешава хипер везе према делу садржаја, другом документу или веб локацији;

ИСТРАЖИВАЧКИ ПРОЈЕКАТ	- сарађује са осталим члановима групе у свим фазама пројектног задатка;	- креира, уређује и структурира дигиталне садржаје који комбинују текст, слике, линкове, табеле и анимације;	- креира рачунарске програме који доприносе решавању пројектног задатка; - поставља резултат свог рада на Интернет ради дељења са другима уз помоћ наставника; - вреднује своју улогу у групи при изради пројектног задатка и активности за које је био задужен	- поставља резултат свог рада на Интернет ради дељења са другима самостално; - вреднује своју улогу у групи при изради пројектног задатка и активности за које је био задужен
РАЧУНАРСТВО	- уз помоћ програмске библиотеке текстуалног програмског језика исцртава елементе 2Д графике уз помоћ наставника;	- уз помоћ програмске библиотеке текстуалног програмског језика исцртава елементе 2Д графике; - употребљава петље и генератор насумичних бројева за исцртавање сложенијих облика;	- уз помоћ програмске библиотеке текстуалног програмског језика исцртава елементе 2Д графике; - употребљава петље и генератор насумичних бројева за исцртавање сложенијих облика; - планира, опише и имплементира решење једноставног проблема;	- уз помоћ програмске библиотеке текстуалног програмског језика исцртава елементе 2Д графике; - употребљава петље и генератор насумичних бројева за исцртавање сложенијих облика; - планира, опише и имплементира решење једноставног проблема; - проналази и отклања грешке у програму
Све теме	Често пропусти да уради домаћи задатак; Ретко учествује у раду на часу; Ради на часу уз помоћ Наставника;	Труди се да прилично редовно ради домаће задатке; Често учествује у раду на часу; Ради на часу уз мању помоћ наставника;	Редовно ради домаћи, активно учествује у раду на часу; Самостално ради задатке;	Редовно ради домаћи, активно учествује у раду на часу; Самостално ради на часу;

Разред: VIII

Редни број/теме	НИВОИ ЗНАЊА			
	Препознавање Оцена 2	**Репродукција Оцена 3**	**Разумевање Оцена 4**	**Примена Оцена 5**
1. ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНА	Ученик ће бити у стању да: - отвори нови радни лист - изврши унос података уз помоћ наставника	Ученик ће бити у стању да: - отвори нови радни лист - Изврши унос података - Разликује типове података.	Ученик ће бити у стању да: - отвори нови раднилист - Изврши унос података - Разликује типове података. - сортира и филтрира податке по задатом критеријуму - Форматира ћелије	Ученик ће бити у стању да: - отвори нови радни лист - Изврши унос података - Разликује типове података. - сортира и филтрира податке по задатом критеријуму - разуме појам адресе ћелије - форматира ћелије,сачува је у пдф у и одштампа - користи формуле за израчунавање статистика - изради графикон
2. ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	Ученик ће бити у стању да препозна ризик на интернету у установи када не би требало да дели личне податке и разуме ризик од таквих поступака	- Препозна ризик на интернету - разуме на које све начине делимо личне податке приликом коришћења интернета - разуме потенцијалне ризике дељења личних података путем интернета, поготову личних података деце	Ученик ће бити у стању да - објасни појам отворени подаци - разуме на које све начине делимо личне податке приликом коришћења интернета - разуме потенцијалне ризике дељења личних података путем интернета, поготову личних података деце	Ученик ће бити у стањуда - објасни појам отворени подаци - Разуме везу између ризика на интернету и кршења права - разуме на које све начине делимо личне податке приликом коришћења интернета - разуме потенцијалне ризике дељења личних података путем интернета, поготову личних података деце

3. РАЧУНАРСТВО	Присећање и израда основних елемената задатка уз помоћ наставника	Ученик уз малу помоћ наставника (дозвољене 2 сугестије) - креира низове - креира табеле - пише код за одређену функцију/е - израђује једноставан график - изврши само један захтев сортирање или филтрирање	Исти критеријуми као за оцену пет, дозвољене две ситне грешке - креира низове - креира табеле - примењује библиотеке података - исправно пише код за примену функција (сумирање, просечна вредност, минимум, максимум) - графички представља податке - сортира и филтрира податке у табели	Ученик самостално и Без грешке - креира низове - креира табеле - примењује библиотеке података - исправно пише код за примену функција (сумирање, просечна вредност, минимум, максимум) - графички представља податке - сортира и филтрира податке у табели
4. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК (рачунарство)	Креира онлајн упитник који у потпуности не одговара теми -сарадња у групи није адекватна -постоји покушај израде кода на основу изабране теме -приказан је део тока израде у програму за обраду текста - није креирана презентација	- непотпун креиран упитник, прослеђен и анализиран - у току израде задатка постоји сарадња у групи - израђени су делови пројекта коришћењем техника рада у програмима за табеларне прорачуне - приказан је део кода који се односи на решење проблема датог у изабраној теми - приказана презентација са непотпуним резултатима рада	- креиран, прослеђен и анализиран онлајн упитник - Приказано је коначно програмско решење без анализе тока израде пројекта и тока истраживања - Резултати рада су скриншотовани и налазе се у презентацији	- креиран, прослеђен и анализиран онлајн упитник - приказано је коначно програмско решење са анализом тока израде пројекта, тешкоћама на које се наилазило и начинима њиховог отклањања - приказан је ток истраживања и начин долажења до решења датог проблема - резултати рада су скриншотовани и налазесе у презентацији

24.8. ЛИКОВНА КУЛТУРА

Сврха и принципи оцењивања

Наставник се руководи следећим принципима при оцењивању:
1) поузданост: означава усаглашеност оцене са утврђеним, јавним и прецизним критеријумима оцењивања;
2) ваљаност: оцена исказује ефекте учења (остварености исхода, ангажовање и напредовање ученика);
3) разноврсност начина оцењивања: избор одговарајућих и примена различитих метода и техника оцењивања како би се осигурала ваљаност, поузданост и објективност оцена;
4) редовност и благовременост оцењивања, обезбеђује континуитет у информисању ученика о њиховој ефикасности у процесу учења и ефекат оцене на даљи процес учења;
5) оцењивање без дискриминације и издвајања по било ком основу;
6) уважавање индивидуалних разлика.

Предмет и врсте оцењивања

Оцена је описна и бројчана. Праћење развоја и напредовања ученика у достизању исхода и стандарда постигнућа, као и напредовање у развијању компетенција у току школске године обавља се формативним и сумативним оцењивањем.

Формативно оцењивање, у смислу ових критеријума, јесте редовно и планско прикупљање релевантних података о напредовању ученика, постизању прописаних исхода и циљева и постигнутом степену развоја компетенција ученика.

Сумативно оцењивање, у смислу ових критеријума, јесте вредновање постигнућа ученика на крају програмске целине, модула или за класификациони период из предмета и владања. Оцене добијене сумативним оцењивањем су, по правилу, бројчане и уносе се у дневник рада, а могу бити унете и у педагошку документацију.

Оцена

Оценом се изражава:
1) остварености циљева и прописаних, односно прилагођених стандарда постигнућа, достизање исхода и степена развијености компетенција у току савладавања програма предмета;
2) ангажовање ученика у настави;
3) напредовање у односу на претходни период;
4) препорука за даље напредовање ученика.

Бројчане оцене су: одличан (5), врло добар (4), добар (3), довољан (2) и недовољан (1).

Ученику се не може умањити оцена из предмета због односа ученика према ваннаставним активностима или непримереног понашања у школи.

Оцењивање се остварује применом различитих метода и техника, које наставник бира у складу с критеријумима оцењивања и прилагођава потребама и развојним специфичностима ученика. Закључна оцена је бројчана и утврђује се на основу свих оцена од почетка школске године и сагледавања развоја, напредовања и ангажовања ученика и прикупљених података у педагошкој документацији наставника. Закључну оцену из предмета утврђује одељењско веће на предлог предметног наставника.

Закључна оцена за успех из предмета може изузетно да буде и највећа појединачна оцена уписана у дневник, добијена било којом техником провере постигнућа.

Закључна оцена за успех из предмета не може да буде мања од:

1) одличан (5), ако је аритметичка средина свих појединачних оцена најмање 4,50;
2) врло добар (4), ако је аритметичка средина свих појединачних оцена од 3,50 до 4,49;
3) добар (3), ако је аритметичка средина свих појединачних оцена од 2,50 до 3,49;
4) довољан (2), ако је аритметичка средина свих појединачних оцена од 1,50 до 2,49.

Закључна оцена за успех из предмета је недовољан (1), ако је аритметичка средина свих појединачних оцена мања од 1,50.

Обавештавање о оцењивању

На почетку школске године наставник је дужан да на примерен начин обавести ученика о прописаним циљевима, стандардима постигнућа и исходима учења.

На почетку школске године ученици, родитељи, односно старатељи се обавештавају о критеријумима, начину, поступку, динамици, распореду оцењивања и доприносу појединачних оцена закључној оцени.

Евиденција о успеху ученика

Наставник у поступку оцењивања прикупља и бележи податке о постигнућима ученика, процесу учења, напредовању и развоју ученика током године у дневнику рада и својој педагошкој документацији. Под педагошком документацијом, у смислу овог правилника, сматра се писана или електронска документација наставника која садржи: личне податке о ученику и његовим индивидуалним својствима која су од значаја за постигнућа, податке о провери постигнућа, ангажовању ученика и напредовању, датим препорукама, понашању ученика и друге податке од значаја за рад са учеником и његово напредовање. Подаци унети у педагошку документацију могу бити коришћени за потребе информисања родитеља, приликом одлучивања по приговору или жалби на оцену и у процесу самовредновања и екстерног вредновања квалитета рада установе.

Владање ученика

- На часу се редовно прати понашање свих ученика;
- За мање ометање часа наставник опомиње ученика;
- Наставник уноси у еС дневник запажање о владању ученика само у случају непримереног понашања или нереаговања на опомене;
- Наставник редовно обавештава разредног старешину о владању ученика, а по потреби и стручну службу (педагог, психолог).

Информисање родитеља и ученика о учењу и понашању:
- Ученици на часовима усмено добијају повратну информацију о напредовању и учењу;
- Родитељи ће добити повратну информацију о активности ученика у виду коментара у еС дневнику.

Основне напомене

- Да би ученици успешно пратили час ликовне културе потребно је да свако од њих поседује уџбеник, блок, свеску, прибор за цртање, сликање, вајање

КРИТЕРИЈУМИ И ЕЛЕМЕНТИ ЗА ПРОЦЕЊИВАЊЕ НАПРЕДОВАЊА И ОЦЕЊИВАЊЕ ПОСТИГНУЋА СУ:

- Однос према раду(припремљен је за час; одговорно користи материјал, прибор и алатке;одржава прибор и радни простор<, потписује радова, чува радове у мапи(блок)
- Однос према себи (истражује информације; поставља питања; предлаже; истрајан је у раду, труди се, преузима одговорност; поштује себе и своје радове; учи на грешкама, спреман је да испроба своје способности у новим активностима...)
- Однос према другима (довршава рад у договореном року, поштуједоговорена правила понашања; спреман је да помогне и да сарађује; уважава туђу културу, радове,начин размишљања, доживљавања, опажања, изражавања..)
- Разумевање (разуме задатак; разуме процес, разуме концепт, разуме визуелне информације...)
- Повезивање (повезује и пореди познате и и нове информације, људе, места, догађаје, феномене, дела, идеје...)
- Оригиналност (оргиналан је у односу на туђе радове; оригиналан је у односу на своје претходне радове...)
- Организација композиције(у складу са својом идејом примењује одговарајуће принципе компоновања, знања о простору, перспективи, пропорцијама, смеру, правцу...)
- Вербално изражавање(учтиво комуницира; аргументовано, кратко и јасно образлаже свој рад, идеју, доживљај,опажање, емоције...)
- Употрба техника и средстава(бираодговарајућу технику у односу на идеју; примењујеодговарајући процес, бира одговарајућу подлогу – материјал; истражује могућности технике и материјала; користи дигиталну технологију као помоћно средство у раду; обчликује рад у одабраном апликативном програму)

Елементи могу и другачије да се формулишу. Бирају се према типу ликовног задатка и циљевима задатка

НАЧИН ПРАЋЕЊА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ФОРМАТИВНО ОЦЕЊИВАЊЕ
- припрема за час
- домаћи рад
- активност ученика
- напредовање
- ангажовање
- израда паноа,плаката,презентација
- групни рад, рад у пару

Време:
- у току школске године

СУМАТИВНО ОЦЕЊИВАЊЕ
- усмена провера
- практичан рад (вајарски ,сликарски, графички и радови примењене уметности)

Време:
- на крају наставне области
- на крају класификационог периода
- у току школске године

Описно праћење, вредновање и оцењивање

Провере знања ученика, односно остварености исхода, врше се континуирано, током целе наставне године, најчешће кроз естетске анализе радова, након завршене једне или више наставних тема. Естетске анализе радова врши наставник, ученици уз помоћ наставника као и сами ученици. Ученици се оцењују и још: на основу излагања и представљања (изложбе радова, резултати истраживања, модели, цртежи, постери, дизајнерска решења, израда презентација и др.), учешћа у дискусији, рад домаћих задатака, учешћа у различитим облицима групног рада, рада на пројектима. Што се тиче праћења напредовања ученика, треба имати у виду да су се до сада као најефикаснији вид подршке напредовању ученика показали савети које наставник даје у току практичног рада, као и питања која наводе ученике на промишљање и развијање идеја. Други вид ефикасне подршке је одељењска изложба (по завршетку задатка) на којој су заступљени сви радови ученика. Поређењем свих решења истог ликовног проблема ученици ефикасно уче на разликама и умеју да процене сопствени напредак. Такође, ученички портфолио (мапа радова) омогућава ученику да и ван наставе самостално процењује сопствени напредак.

Самопроцењивање радова се врши вербално и у писаној форми на листићима. Наставник осмишљава питања у зависности од задатка ученика (процена ликовних радова, разговор о уметнику, уметничком делу...)

Елементи за процењивање напредовања и оцењивање постигнућа су:

Шта пратимо	Критеријуми оцењивања	Поступак	Инструменти оцењивања	Време
Однос према раду	- ученик је припремљен је час; - одговорно користи материја, прибор и алатке; - одржава прибор и радни простор	- свакодневно бележење на часу у свеску евиденције наставника - три узастопна минуса доносе ученику недовољну оцену у наставниковој свесци из овог сегмента. *Напомена: уколико ученик/ученица не донесе прибор радиће школским прибором који је доступан у мањим количинама у школи.	- чек листе, педагошка свеска наставника	- свакодневно бележење током године
Однос према себи	- истражује информације, - поставља питања, - предлаже, истрајан је у раду, - труди се, - преузима одговорност, - спреман је да испроба своје способности у новим активностима;	Ове активности, наставник бележи у облику плусева у свесци/е-Дневнику, три плуса или три смајлића доносе ученику петицу.	- чек листе, педагошка свеска наставника	- свакодневно бележење током године
Однос према другима	- довршава рад у договореном року; - поштује договорена правила понашања; - спреман је да помогне и да сарађује; - уважава туђу културу, радове, начин размишљања;	- групни рад (посматрање наставника, излагање група, процена осталих ученика) - рад у пару (посматрање наставника, излагање парова, процена осталих ученика), рад у пару посматрање - ученик који не поштује правила понашања на часу добија минус у	- чек листе са успостављеним критеријумима процењивања групног рада, педагошка свеска наставника	- свакодневно бележење током године, - након завршеног сваког рада, - по потреби у току године када се ради групни рад или рад у пару

		наставникову свеску, а више минуса негативно утиче на целокупну оцену ученика.		
Разумевање	- разуме задатак, појмове, концепт, визуелне информације, раздваја битно од небитног)	- приликом обраде новог градива или практичног задатка	- чек листе, педагошка свеска наставника, Дневник образовно-васпитног рада	- свакодневно бележење током године, - након завршеног сваког рада, - након естетске анализе радова
Повезивање	- повезује и пореди познате и нове информације, идеје, дела...	- приликом обраде новог градива или практичног задатка - приликом естетске анализе радова/уметничког дела	- чек листе, педагошка свеска наставника, Дневник образовно-васпитног рада	- свакодневно бележење током године, - након завршеног сваког рада, - након естетске анализе радова
Оригиналност	- оригиналан је у односу на туђе ртадове, као и на своје претходне радове	- практичан рад ученика, након 2 рада из свеске, оцена се уноси у Дневник, а некад и једног, у зависности од комплексности ликовног проблема.	- педагошка свеска наставника, Дневник образовно-васпитног рада	током године, минимум 2 пута у току полугодишта
Организација композиције	- примењује одговарајуће принципе компоновања, знања о перспективи, облику, текстури..)	- израда практичних радова/вежби - након 2 рада из свеске, оцена се уноси у Дневник, а некад и једног, у зависности од комплексности ликовног проблема.	-педагошка свеска наставника, Дневник образовно-васпитног рада	Током године
Вербално изражавање	- учтиво комуницира, - аргументовано образлаже свој рад и радове других)	- естетске анализе радова - самопроцењивање	- педагошка свеска наставника, Дневник образовно-васпитног рада	Током године
Употреба одговарајуће технике	- бира одговарајућу технику у односу на идеју, - истражује могућности техника и материјала	- израда практичних радова/вежби	-педагошка свеска наставника, Дневник образовно-васпитног рада	Током године

Вредновање ученика са тешкоћама у развоју

Елементи вредновања:
а) Однос према раду
б) Праћење постављених задатака
в) Уважавање других ученика и наставника, праћење правила понашања на часу, доношење прибора за рад.

Оцењивање се врши према Правилнику о оцењивању.

Оцењивање практичног рада

Оцењивање се врши бројчано и дели се према ликовним подручјима рада: цртање, сликање,тродимензионално обликовање, графичко обликовање и разумевање основних ликовних односа унутар ликовно-уметничких дела и ликовног рада ученика.
Оцењује се бројчано оценама: одличан (5), врло добар (4), добар (3), довољан (2), недовољан (1).

Елементи вредновања ликовног рада:
а) Оригиналност
б) Праћење ликовног задатка
в) Техничка реализација задатка

Ученик/ученица ће за следећа постигнућа бити оцењен/а оценом:

ОДЛИЧАН (5):

а) Ученица/ученик је јединствено, непоновљиво и истражујући применила/о садржај рада.
б) Ученица/ученик је самостално пратила/о ликовни садржај рада и богатим се ликовним језиком изразила/о линијом, бојом, тоном, волуменом и испратила/о га је у целости.
в) Ученица/ученик је пратила/о и применила/о одређене технике рада (нпр. оловком, темпером, колаж-папиром, графичким техникама) високом спретношћу и доследношћу.

ВРЛО ДОБАР (4):

а) Ученица/ученик је применила/о садржај рада с мање индивидуалног истраживања.

б) Ученица/ученик је уз делимичну самосталност пратила/о ликовни садржај рада и једноставним се ликовним језиком изразила/о линијом, бојом, тоном, волуменом или га није пратила у целости.
в) Ученица/ученик је пратила/о и применила/о одређене технике рада (нпр. оловком, темпером, колаж-папиром, графичким техникама) спретно и доследно.

ДОБАР (3):

а) Ученица/ученик је применила/о садржај рада без индивидуалног истраживања.
б) Ученица/ученик је уз подстицај пратила/о ликовни садржај рада и штурим се ликовним језиком изразила/о линијом, бојом, тоном, волуменом те није пратила/о ликовни садржај рада.
в) Ученица/ученик ни је пратила/о и применила/о одређене технике рада (нпр. оловком, темпером, колаж-папиром, графичким техникама) доследно него површно.

ДОВОЉАН (2):

а) Ученица/ученик уопште није истраживала унутар ликовног задатка и ликовне композиције.
б) Ученица/ученик ни уз подстицај није пратила/о ликовни садржај рада и веома штурим се ликовним језиком изразила/о линијом, бојом, тоном, волуменом.
в) Ученица/ученик ни је пратила/о нити применила/о одређене технике рада (нпр. оловком, темпером, колаж-папиром, графичким техникама).

НЕДОВОЉАН (1):

а) Ученица/ученик није урадио рад, а био је присутан на настави.
б) Ученица/ученик одбија да изврши ликовни задатак упркос подстицају од стране наставника.
в) Ученица/ученик не жели радити ни са школским прибором

Стручно веће вештина је у целости сагласно са критеријумом оцењивања који је дефинисан и усклађен са Правилником о оцењивању ученика. Сви родитељи који желе могу заказати разговор са предметним наставником, уз претходну најаву и договор.

24.9. МАТЕМАТИКА

Математика за 5. разред
Предметни наставник: Биљана Павков

Математика за 5. разред		
1. Природни бројеви и дељивост	Одличан (5) - Лако логички повезује чињенице и појмове. - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима. - Решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у потпуности критички расуђује. - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања	- **Ученик зна самостално да примењује НЗС и НЗД у текстуалним задацима** - Примењује скупове у текстуалним задацима - Решава скуповне једначине - Самостално креира текстуалне задатке - Влада теоријским знањима , која примењује - Ради редовно домаће задатке - Мотивационо делује на окружење - Показује спремност и знање за сваки час
	Врло добар (4) - **У великој мери показује способност примене знања и логички повезује чињенице и појмове.** - **Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима.** - Решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у знатној мери критички расуђује.	- Ученик уз помоћ наставника примењује правила дељивости у задацима - Разуме сложеније текстуалне задатке и решава израз са скуповима - Повремено решава задатке свих типова
	Добар (3) - **У довољној мери показује способност употребе информација у новим ситуацијама.** - **У знатној мери логички повезује чињенице и појмове.**	- Зна правила дељивости са 4, 25 - Одређује садржаоце и делиоце броја - Одређује НЗД и НЗС за бројеве - Одређује подскупове скупа - Зна појам једнаких скупова - Одређује елементе скупа задатог описно

	Довољан (2) - **Знања која је остварио су на нивоу репродукције, уз минималну примену.** - **У мањој мери логички повезује чињенице и појмове и искључиво уз подршку наставника изводи закључке**	- Зна правила дељивости са 2, 3, 5, 9 и декадном јединицом - Разликује прост и сложен број; - Растављa број на просте чиноце - Одређује унију, пресек, разлику два скупа задата набрајањем елемената или Веновим дијаграмом
	Недовољан (1) - **Знања која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене.** - Не изводи закључке који се заснивају на подацима. - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не испуњава захтеве за довољну оцену; - Не препознаје градиво ни уз помоћ наставника; - Не показује заинтересованост за учење, не сарађује
2. Основи геометрије	Одличан (5) - Лако логички повезује чињенице и појмове. - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима.	- Ученик самостално примењује теоријска знања на задацима - Примењује обим правоугаоника и квадрата у реалним ситуацијама. - Конструише нормалу на дату праву
	Врло добар (4) - **Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима.** - **Решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у знатној мери критички расуђује**	- Пресликава дату фигуру централном симетријом и транслацијом
	Добар (3) - **У знатној мери логички повезује чињенице и појмове.** - **Већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима**	- Зна узајамни положај праве и кружнице; - Конструкцијски и рачунски одређује обим фигуре; - Уочава узајамни положај две кружнице - Повезује градиво, има уредне цртеже

	Довољан (2) - **Знања која је остварио су на нивоу репродукције, уз минималну примену**	- Црта основне геометријске објекте, исправно их обележава и одређује њихове узајамне положаје и односе; - Конструише кружницу за дат центар и полупречник - Конструктивно сабира и одузима дужи
	Недовољан (1) - Критички не расуђује. - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не испуњава захтеве за довољну оцену; - Не препознаје градиво ни уз помоћ наставника; - Не показује заинтересованост за учење, не сарађује
3. Угао	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања	- Решава проблемске задатке из углова - Угломером црта и мери углове - Упореди, сабере и одузме више углова рачунски и конструктивно - Израчуна комплементан и суплементан угао датом углу - Користи особине суседних, упоредних и унакрсних углова као и углове са паралелним крацима и на трансверзали у сложенијим задацима
	Врло добар (4) Разумевање	- Одређује упоредне, унакрсне и углове са паралелним крацима користећи се сликом по потреби - Угломером црта и мери углове - Упореди, сабере и одузме два угла рачунски и конструктивно - Израчуна комплементан и суплементан угао датом углу - Користи особине суседних, упоредних и унакрсних углова као и углове са паралелним крацима и на трансверзали у задацима
	Добар (3) Репродукција	- Одређује угао који је комплементан/суплемент ан датом углу; - Множи и дели угао природним бројем - Израчуна комплементан и суплементан угао датом углу
	Довољан (2) Препознавање	- Мери и црта угао угломером - Конструктивно и рачунски сабира и одузима углове у једноставнијим примерима

	Недовољан (1) - Критички не расуђује. - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не испуњава захтеве за довољну оцену; - Не препознаје градиво ни уз помоћ наставника; - Не показује заинтересованост за учење, не сарађује
4. Разломци	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања	- Одређује вредност сложенијег бројевног израза; - Решава сложене реалне проблеме користећи једначину, неједначину или бројевни израз
	Врло добар (4) Разумевање	- Примењује бројевне изразе у текстуалним задацима - Решава сложеније једначине и неједначине и њихова решења представља на бројевној полуправој
	Добар (3) Репродукција	- Упоређује разломке свођењем на исти именилац/бројилац - Одређује вредност једноставнијег бројевног израза - Одређује вредност двојног разломка - Решава једноставније једначине и неједначина и њихова решења представља на бројевној полуправој
	Довољан (2) Препознавање	- Разликује врсте разломака - Преводи разломке из једног записа у други - Користи основне рачунске операције са разломцима/децима лним бројевима - Проширује и скраћује разломке
	Недовољан (1) - Критички не расуђује. - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не испуњава захтеве за довољну оцену; - Не препознаје градиво ни уз помоћ наставника; - Не показује заинтересованост за учење, не сарађује
5. Осна симетрија	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања	- **Примењује особине симетрале дужи и угла у проблемским задацима**

	Врло добар (4) Разумевање	- **Пресликава сложене фигуре осном симетријом**
	Добар (3) Репродукција	- Уочава све осе симетрије дате фигуре - Дели дуж/угао на више једнаких делова
	Довољан (2) Препознавање	- Пресликава једноставне фигуре осном симетријом -Конструише симетралу дужи и угла
	Недовољан (1) - Критички не расуђује. - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не испуњава захтеве за довољну оцену; - Не препознаје градиво ни уз помоћ наставника; - Не показује заинтересованост за учење, не сарађује
6. Примера разломака	Одличан (5) Примена	- **Решава сложеније задатке из примене процената и размере**
	Врло добар (4) Разумевање	- **Решава задатке из примене процената, размере, продужене пропорције**
	Добар (3) Репродукција	- **Одређује аритметичку средину**

	Довољан (2) Препознавање	- **Одређује аритметичку средину два броја** - **Израчунава проценат одговарајуће величине**
	Недовољан (1) Не влада материјом	- Не испуњава захтеве за довољну оцену; - Не препознаје градиво ни уз помоћ наставника; - Не показује заинтересованост за учење, не сарађује.
7. Писмени задаци	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност и примену.	- **Решава самостално и тачно задатке свих типова** - **Не прави буку, не запиткује на часу, не коменарише своја решења** - **Показује прецизност у изради задатака, нем арачунске грешке** - **Упоран у тражењу решења, истраживачки наступа**
	Врло добар (4) Разумевање	- **Повремено прави грешке у анализи и решавању** - **Када проверава решење уочава грешку уз мању помоћ наставника** - **Решава све типове задатака**
	Добар (3) Репродукција	- **Решава задатке средњег нивоа** - **Познаје особине и правила, влада теоријским знањима у математици** - **Решава задатке уз помоћ наставника, примењује теоријска знања.**
	Довољан (2) Препознавање	- **Решава задатке са мањим пропустима** - **Проверава решења, али није прецизан**
	Недовољан (1) Не влада материјом	- **Нема теоријска знања, није мотивисан, не прочита задатак како треба задатак.** - **Преда празан папир.**

Математика за 6. разред
Предметни наставник:

Математика за 6. разред		

Математика за 7. разред
Предметни наставник: Биљана Павков

Математика за 7. разред		
1. Реални бројеви	Одличан (5) (примена стечених знања, креативност)	Одређује квадратне корене великих бројева, користи растављање. Броојевне изразе сложенијег записа решава са лакоћом. Спреман је да сарађује са другарима и наставницом, мотивисан за рад. Самостално вежба, ради домаће задатке, проширује знања и примењује. Ради редовно на часу, брзо долази до решења, истражује и показује интересовање.
	Врло добар (4) Разумевање	Уз мању помоћ наставника самостално решава задатке. Повезује наставне садржаје, уредна свеска и начин записивања.
	Добар (3) Репродукција	Слабије изражен истраживачки рад, недовољно самосталан у раду. Повремено проверава решења. Ради домаће задатке, пита за нејасноће.
	Довољан (2) Препознавање	Једноставније задатке решава, уредна свеска и записивање.
	Недовољан (1) Непрепознаје	Не показује интерсовање, не прецизно решавање , слабија концентрација и фокус на часу. Повремено и прича на часу, омета рад наставника и ученика.
2. Питагорина теорма	Одличан (5)	Креативно решава све задатке примене Питагорине теореме. Повезује знања из предходних разреда. Примењује знања о угловима на троугао, ромб, трапез примени Питагорине теореме. Радознао, рад у континуитету, уредна свеска , мотивационо делује на окружење.
	Врло добар (4)	Теоријски део савладао, уз мању помоћ наставника, уџбеника самостално долази до решења. Зна и примењује формуле површине и обима из предходног разреда. Уз мању помоћ наставника решава задатке различитог типа.

	Добар (3)	Теоријски део савладао, уз мању или већу помоћ наставника, уџбеника, збирке, домаћег рада самостално долази до решења.
	Довољан (2)	Уме да нацрта троугао, четвороугао и са разумевањем напише примену Питагорине теореме.
	Недовољан (1)	Незаинтересован за рад, свеска неуредна, слабо знање о квадрирању и кореновању. Не прати на часу, нема све наслове у свесци, не доноси редовно прибор за геометрију.
3. Цели алгебарски изрази (први део)	Одличан (5)	Креативно решава све задатке примене стечених знања. Повезује знања из предходних разреда. Радознао, рад у континуитету, уредна свеска, мотивационо делује на окружење. Уме да постави питање и анализира домаћи задатак уз објашњење ученицима.
	Врло добар (4) Разумевање	Уме на основу текста да посатви израз и дође до решења. Уз мању помоћ наставника примењује стечена знања. Критички анализира и примењује раније стечена знања.
	Добар (3) Репродукција	Уз већу помоћ наставника решава задатке. Ради домаће задатке и показује мотивацију у раду.
	Довољан (2) Препознавање	Уме да одреди вредност израза, уредна свеска, добар сарадднички одмос са ученицима.
	Недовољан (1) Непрепознавање	Не уме да одреди вредност једноставнијег алгебарског израза, не пази о правилима која се користе.
4. Многоугао	Одличан (5) Примена	Креативно решава све задатке примене Питагорине теореме. Повезује знања из предходних разреда. Радознао, рад у континуитету, уредна свеска, мотивационо делује на окружење.
	Врло добар (4) Разумевање	Самостално конструише многоугао, одређује углове, осе симетрије. Повезује градиво из предходних разреда.
	Добар (3) Репродукција	Уредна конструкција и радови. Уме да одреди површину и обим појединих много углова.

	Довољан (2) Препознавање	Повремено самосталан, повезује наставне садржаје, конструише одређује непознате елементе. Зна да одреди збир унутрашњих углова многоугла, број дијагонала многоугла, користи цртеж и формуле.
	Недовољан (1) Непрепознавање	Не довољно самосталан, не ради домаће задатлке, не доноси прибор на час.
5. Цели алгебарски изрази (други део)	Одличан (5) Ппримена	Креативно решава све задатке примене Питагорине теореме. Повезује знања из предходних разреда. Радознао, рад у континуитету, уредна свеска, мотивационо делује на окружење.
	Врло добар (4) Разумевање	Самостално или уз помоћ наставника решава задатке. Повезује градиво из предходних разреда.
	Добар (3) Репродукција	Прегледно записивање и решевање задатака средњег нивоа. Примена знања из предходног разреда.
	Довољан (2) Препознавање	Уредна свеска, редован рад домаћег задатка. Решавање једначина и примена знања из предходног разреда.
	Недовољан (1) Не препознаје	Непоказује заинтресованост, не учествује у наставним садржајима. У свесци нема све написано, непажња и брзоплетост у раду.
6. Круг	Одличан (5) Примена	Креативно решава све задатке и примењује стечена знања. Цртежи уредни, логички закључује. Повезује знања из предходних разреда. Радознао, рад у континуитету, уредна свеска , мотивационо делује на окружење. Уме да постави питање и анализира домаћи задатак уз објашњење ученицима.
	Врло добар (4) Разумевање	Повезује знања из многоуглова са кругом, решава задатке сложене фигуре. Одређује површину круга и делова круга , полусамостално.
	Добар (3) Репродукција	Примењује знања из једначина код одређивања површине и обима круга и делова круга. Цртежи уредни и прегледни, ради домаће задатеке , учествује у наставним садржајима.

	Довољан (2) Препознавање	Зна да одреди обим и површину круга ако је задат полупречник. Разликује делове круга и одређује површине круга и делова круга , уз задат цртеж, повремено и самостално нацрта цртеж.
	Недовољан (1) Непрепознавање	Не уме да одреди обим и површину круга ако је задат полупречник. Н еразликује делове круга и неуме да нацрта користећи прибор.
7. Обрада података	Одличан (5) Примена	Креативно и критички решава све задатке и примењује стечена знања. Цртежи уредни, логички закључује. Повезује знања из предходних разреда. Радознао, рад у континуитету, уредна свеска , мотивационо делује на окружење. Уме да постави питање и анализира домаћи задатак уз објашњење ученицима. Користи рачунар у решавању задатака и графички представња податке, уме да направи занимљиве презентације.
	Врло добар (4) Разумевање	Повезује градиво, примењује проценте, степене у обради података. Графички приказује податке на све начине. Показује самосталност у раду и висок степен ангажованости.
	Добар (3) Репродукција	Представља графички податке, анализира и зна да прочита податке са графика. Одређује непознете податке у решавању задатака.
	Довољан (2) Препознавање	Уредна свеска, редовно пише, решава задатке са једноставнијим записима.
	Недовољан (1) Непрепознаје	Не уме графички да прикаже податке ако је задата таблица, не уме да прочита са графика, не обраћа пажњу на уредност свеске. Немотивисан за рад, не прати наставне садржаје, повремено прича на часу.
8. Писмени задаци	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност и примену стечених знања	Решава самостално и тачно задатке свих типова Не прави буку, не запиткује на часу, не коменарише своја решења Показује прецизност у изради задатака, нема рачунске грешке, прецизан у изради задатака. Упоран у тражењу решења, истраживачки наступа Решава бонус задатак, покушава самостално да дође до решења, повезује градиво и критички размишља.
	Врло добар (4) Разумевање	Повремено прави грешке у анализи и решавању Када проверава решење уочава грешку Решава све разне задатке

	Добар (3) Репродукција	Решава задатке средњег нивоа Познаје особине и правила, влада теоријским знањима у математици
	Довољан (2) Препознавање	Решава задатке са мањим пропустима. Проверава решења, али није прецизан.
	Недовољан (1) Не влада материјом	Нема теоријска знања, није мотивисан, не прочита задатак како треба задатак. Не уредан рад, лоше записано, непрегледно написано,... Преда празан папир

Математика за 8. разред
Предметни наставник: Биљана Павков

Математика 8.разред		
1. **СЛИЧНОСТ**	Одличан (5) - У потпуности показује способност трансформације знања и примене у новим ситуацијама. - Лако логички повезује чињенице и појмове. - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима. - Решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у потпуности критички расуђује. - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања.	Ученик ће бити у стању да самостално : - Примени Талесову теорему у геометријским задацима и реалном контексту. - Примени сличност троуглова у геометријским задацима и реалном контексту.
	Врло добар (4) - У великој мери показује способност примене знања и логички повезује чињенице и појмове. - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима. - Решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у знатној мери критички расуђује. - Показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања	Ученик ће бити у стању уз мању помић наставника - Примени Талесову теорему у геометријским задацима и реалном контексту; - Примени сличност троуглова у геометријским задацима и реалном контексту. - Примени Питагорину теорему на задацима и одреди непознати члан Талеосве теоме и сличних фигура
	Добар (3) - У довољној мери показује способност употребе информација у новим ситуацијама. - У знатној мери логички повезује чињенице и појмове. - Већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима и делимично самостално решава поједине проблеме. - Удовољној мери критички расуђује. - Показује делимични степен активности и ангажовања.	Ученик ће бити знати да репродукује и примени - Одреди непознату величину применом Талесове теореме за задат цртеж. - Одреди и провери сличност троуглова - Одреди непознати елемент за дате сличне фигуре.

	Довољан (2) - Знања која је остварио су на нивоу репродукције, уз минималну примену. - У мањој мери логички повезује чињенице и појмове и искључиво уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима. - Понекад је самосталан у решавању проблема и у недовољној мери критички расуђује. - Показује мањи степен активности и ангажовања.	- Ученик ће на једноставнијим примерима препознати сличне фигуре. - Одреди непознати елемет примене Талесове теореме са природним бројевима. - Зна да нацрта сличне фигуре и наведе примере сличних фигура.
	Недовољан (1) - Знања која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене. - Не изводи закључке који се заснивају на подацима. - Критички не расуђује. - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	Ученик није овладао - Примени Талесову теорему у геометријским задацима и реалном контексту. - Примени сличност троуглова у геометријским задацима и реалном контексту.
2. **ТАЧКА, ПРАВА, РАВАН**	Одличан (5) - **У потпуности показује способност трансформације знања и примене у новим ситуацијама.** - **Лако логички повезује чињенице и појмове.** - **Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима.** - **Решава проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у потпуности критички расуђује.** - **Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања.**	Ученик ће бити у стању да: - Анализира односе тачака, правих и равни у простору и запише те односе математичким писмом. - Представља цртежом односе геометријских објеката у равни и простору и користи их приликом решавања задатака. - **Уочи правоугли троугао у простору и примени Питагорину теорему у геометријским задацима и реалном контексту.**
	Врло добар (4) - **У великој мери показује способност примене знања и логички повезује чињенице и појмове.** - **Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима.** - **Решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења и у знатној мери критички расуђује.**	- **Представља цртежом односе геометријских објеката у равни и простору и користи их приликом решавања задатака.** - **Одређује и примењује ортогоналну пројекцију дужи.** - **Примењује теоријска знања у задацима комбинаторне геометрије (пребројавање).**

	- **Показује велику самосталност и висок степен активности и ангажовања**	
	Добар (3) - У довољној мери показује способност употребе информација у новим ситуацијама. - У знатној мери логички повезује чињенице и појмове. - Већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима и делимично самостално решава поједине проблеме. - Удовољној мери критички расуђује. - Показује делимични степен активности и ангажовања	Уредни цртежи, израда домаћих задатака. Теоријски део савладао из свеске, користи уџбеник као помоћ у решавању задатака на часу утврђивања. Мотивисан за рад Рад на табли
	Довољан (2) - Знања која је остварио су на нивоу репродукције, уз минималну примену. - У мањој мери логички повезује чињенице и појмове и искључиво уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима. - Понекад је самосталан у решавању проблема и у недовољној мери критички расуђује. - Показује мањи степен активности и ангажовања.	Ученик препознаје у простору тачке, праве, равни. - Означава математички односе тачке, праве, равни, правилно записује симболе у геометрији. - Математичке записе преводи у цртеж и обрнуто.
	Недовољан (1) - Знања која је остварио нису ни на нивоу препознавања и не показује способност репродукције и примене. - Не изводи закључке који се заснивају на подацима. - Критички не расуђује. - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Ученик не уме да означи и нацрта појмове у геометрији. - Није савладао однос правих, однос праве и равни, тачке и праве, тачке и равни. - Не уме да наведе речима односе на моделу квадра.
3. ЛИНЕАРНЕ ЈЕДНАЧИНЕ И НЕЈЕДНАЧИНЕ СА ЈЕДНОМ НЕПОЗНАТОМ	Одличан (5) Примена	Ученик ће бити у стању да: - Реши линеарну једначину и неједначину свих типова знања. - Реши реалне проблеме користећи линеарну једначину, или неједначину. - Примењује градиво из 7.разреда биномне формуле,

		растављање полинома на чиниоце, Питагорину теорему. - Реши линеарну једначину са параметрима, увођењем смене. - Реши реалне проблеме применом линеарних једначина . - Решава самостално , критички и примењује једначине у реалним ситуацијама. - Повезује градиво са градивом физике, географије, хемије, технике и технологије у састављању једначине. - Влада појмовима проценат, банке и камате као и економијом. - Примењује креативне идеје у предузетништву.
	Врло добар (4) Разумевање	- Реши постављену линеарну једначину са две непознате свих нивоа знања. - Реши реалне проблеме користећи систем линеарних једначина са две непознате. - Решава самостално , критички и примењује системе у реалним ситуацијама. - Повезује системе за градивом физике, географије, хемије, технике и технологије. - Влада појмовима проценат, банке и камате као и економијом.
	Добар (3) Репродукција	Решава системе линеарних једначина свим методама, савладао теоријски део.
	Довољан (2) Препознавање - **Знања која је остварио су на нивоу репродукције, уз минималну примену.** - У мањој мери логички повезује чињенице и појмове и искључиво	- Уме графички да реши систем са једноставнијим записом. - Ученик зна да провери да ли је решење система испунило услове - Ученик решава системе једноставнијег записа - Ученик зна да постави систем једноставнијег текста

	уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима. - Понекад је самосталан у решавању проблема и у недовољној мери критички расуђује. - Показује мањи степен активности и ангажовања.	
	Недовољан (1) Не влаад материјом	Не разликује методе решавања система, не показује труд и залагање, неуредна свеска и записи.
4. ПРИЗМА	Одличан (5) Примена	Ученик ће бити у стању да: - **Израчуна површину и запремину праве призме;** - **Примени обрасце за површину и запремину тела у реалним ситуацијама.** - **Користи и примењује углове од 60^0, 30^0, 45^0 између дијагонале и ивице призме**
	Врло добар (4) Разумевање	Уредни цртежи, прецизност у израчунавању, примењује решавање једначина. Повезивање наставних садржаја, примењује Питагорину теорему у разном случајевима.
	Добар (3) Репродукција	Ученик зна да нацрта призму и одреди површину и запремину када су дати елементи.
	Довољан (2) Препознавање	- Зна да нацрта у свеску геометријска тела и мрежу . - Уме од картона по димензија да направи призму . - Да одреди површину и запремину призме са датим основним елементима.
	Недовољан (1) Не влада материјом	- Ученик не препознаје елементе призми, не уме да обележи основне елементе. - Не влада формулама за површину квадрата, правоугаоника, троугла - Не влада појмовима површина и запремина призма

5. ПИРАМИДА	Одличан (5) Примена	Ученик ће бити у стању да: - Израчуна површину и запремину четворостране пирамиде (основа правоугаоник), правилне тростране и шестостране пирамиде; - Примени обрасце за површину и запремину тела у реалним ситуацијама. - Примењује Питагорину теорему у задацима пирамиде
	Врло добар (4) Разумевање	Уредни цртежи, прецизност у израчунавању, примењује решавање једначина. Повезивање наставних садржаја, примењује Питагорину теорему у разном случајевима.
	Добар (3) Репродукција	Ученик зна да нацрта пирамиду и одреди површину и запремину када су дати елементи.
	Довољан (2) Препознавање	- Зна да нацрта у свеску геометријска тела и мрежу . - Уме од картона по димензија да направи пирамиду . - Да одреди површину и запремину пирамиде са датим основним елементима.
	Недовољан (1) Не влада материјом	- Ученик не препознаје елементе призми, не уме да обележи основне елементе. - Не влада формулама за површину квадрата, правоугаоника, троугла - Не влада појмовима површина и запремина призма
6. ЛИНЕАРНА ФУНКЦИЈА	Одличан (5) Примена	Ученик ће бити у стању да: - **Нацрта и анализира график линеарне функције. Редовно ради домаће задатке, мотивационо утиче на рад осталих ученика.**
	Врло добар (4) Разумевање	Савладао теоријска знања и решава задатке користећи исто самостално или уз мању моћ наставника. Преводи фубкцију из једног записа у други. Препознаје функцију са цртежа.

	Добар (3) Репродукција	Зна да нацрта линеарну функцију, користи табеле, прецино и уредно приступа раду.
	Довољан (2) Препознавање	График урађен прибором, примењује самостално одређивање и попињавање табеле.
	Недовољан (1) Не влада материјом	Не показује залагање, нема уредну свеску, део не запише на часу. Показује самовољу и незаинетресованост.
7. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК	Одличан (5) Примена	Ученик ће бити самосталан да : - Учествује у избору истраживачког пројекта и начина рада - Да одабир задатака буде напредног нивоа - Самостално решава пробмене пројектног задазка - Критички размишља и примењује стечена знања
	Врло добар (4) Разумевање	Ученик бира пројектни задатак, уме да реши и образложи своје закључке ученицима и наставници.
	Добар (3) Репродукција	Уз помоћ наставника одређује пројектни задатак и решава полусамостално. Уредни цретжи, детаљно решавање задатка.
	Довољан (2) Препознавање	Уз већу помоћ наставника бира пројектни задатак, наставник даје детаљне смернице. Ученик има циљ, решава и излаже.
	Недовољан (1) Не влада материјом	Ученик не показује труд, незаинтересован је, свеска неуредна.

8. СИСТЕМИ ЛИНЕАРНИХ ЈЕДНАЧИНА	Одличан (5) Примена	Ученик ће бити у стању да: - Реши систем линеарних једначина са две непознате свих нивоа знања. - Реши реалне проблеме користећи систем линеарних једначина са две непознате. - Решава самостално , критички и примењује системе у реалним ситуацијама. - Повезује системе за градивом физике, географије, хемије, технике и технологије. - Влада појмовима проценат, банке и камате као и економијом.
	Врло добар (4) Разумевање	- Ученик повезује примену система у свакодневном животу и математици. - Решава системе свим методама
	Добар (3) Репродукција	- **Уме графички да реши систем , разликује могућности решења.** - Ученик решава системе графичком, методом замене и супротних коефицијената - Ученик зна да постави систем једноставнијег текста и реши систем. - Уочава примену система у реалним ситуацијама.
	Довољан (2) Препознавање	Уз помоћ наставника ученик врши проверу решења система. Теоријски влада методама за решавање .
	Недовољан (1) Не влада материјом	Неуредна свеска, незаинтерсованост, слабо повезивање наставних садржаја.
9. ВАЉАК, КУПА, ЛОПТА	Одличан (5) Примена	Ученик ће бити у стању да: - Израчуна површину и запремину ваљка, купе и лопте; - Примени обрасце за површину и запремину тела у реалним ситуацијама - Примењује и решава једначине у задацима геометријских тела.

		- Повезује знања из призме и пирамиде са знањима из облих тела.
	Врло добар (4) Разумевање	Ученик већину задатака самостално решава, повремено није довољно прецизан у решавању . Потребна је помоћ у анализирању задатка и поставци.
	Добар (3) Репродукција	Уз већу помоћ наставника ученик одређује површину и запремину облих тела. Уредни цртежи, начин решавања прегледан и систематичан.
	Довољан (2) Препознавање	Уме да нацрта обло тело, да испише одговарајуће формуле и реши уз примену истог задати проблем.
	Недовољан (1) Не влада материјом	Не уме да нацрта обло тело, да испише одговарајуће формуле.
10. ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ	Одличан (5) − Показује изузетну самосталност и примену.	Решава самостално и тачно задатке свих типова Не прави буку, не запиткује на часу, не коменарише своја решења Показује прецизност у изради задатака Упоран у тражењу решења, истраживачки наступа
	Врло добар (4) Разумевање	Повремено прави грешке у анализи и решавању Када проверава решење уочава грешку уз мању помоћ наставника Решава све типове задатака
	Добар (3) Репродукција	Решава задатке средњег нивоа Познаје особине и правила, влада теоријским знањима у математици Решава задатке уз помоћ наставника, примењује теоријска знања.

	Довољан (2) Препознавање	Решава задатке са мањим пропустима Проверава решења, али није прецизан
	Недовољан (1) Не влада материјом	Нема теоријска знања, није мотивисан, не прочита задатак како треба задатак. Преда празан папир.

24.10. МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА

Предмет: МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА
Разред: ОСМИ
Предметни наставник: Верица Савин

МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1.Еколошки отисак и опстанак **2.Управљање отпадом** **3.Рециклажа, ремедијација и поновна употреба добара и сировина** **4.Обновљиви извори енергије**	задовољава	Добија ученик који: Редовно долази на часове и показује минимум жеље за учешће у активностима и толеранцију према члановима групе
	добар	Добија ученик који: Је зинтересован да напредује у наставним програмима и развија афирмативан однос према групном раду
	Истиче се	Добија ученик који: Је креативан у заједничким програмима и ваннаставним активностима иусваја навике и вредности за очување здраве животне средине

24.11. МУЗИЧКА КУЛТУРА

У настави музичке културе оцењивање се спроводи организовано. Оно обухвата и прати развој сваког ученика, његов рад, самосталност, залагање, креативност и објективно процењује колико је ученик савладао програмске захтеве и предвиђене исходе.

Ученици од петог до осмог разреда се оцењују усменим путем кроз одговарање, практичан рад, активност на часу и ангажовање у настави.

ПОСТУПАК И ИНСТРУМЕНТИ ОЦЕЊИВАЊА

- **Усмено одговарање** (свеобухватност одговора, прецизност, самосталност у одговарању)
- **Практичан рад** - певање, свирање, препознавање слушаних композиција (ритмичка и мелодијска прецизност, активно учешће у раду, прецизни одговори, самосталност)
- **Свакодневно бележење активности ученика на часу у свеску евиденције наставника** - ангажовање ученика у настави (вођење евиденције од стране наставника о броју јављања, броју успешности у групном раду, раду у пару, учешћу у хору, приредбама, ваннаставним активностима, израда паноа, различитих врста излагања)

Број оцена у петом разреду је минимум четири оцене у полугодишту, а у шестом, седмом и осмом разреду је минимум две оцене.

Оценом се изражава:

- степен остварености циљева и прописаних, односно прилагођених стандарда постигнућа у току савладавања програма предмета
- ангажовање ученика у настави и ваннаставним активностима
-напредовање у односу на претходни период

Бројчане оцене су: одличан (5), врло добар (4), добар (3), довољан (2) и недовољан (1).

Одличан (5): ученик остварује веома значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњавања захтеве који су утврђени на основном и средњем нивоу, као и већину захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, односно захтева који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа. Има веома висок степен ангажовања и примењује знања, укључујући и методолошка, у сложеним и непознатим ситуацијама. Самостално и на креативан начин савладава музичке вештине и критички разматра сложене садржинске целине. Анализира композиције на више различитих начина, вреднује и образлаже своја запажања. Самостално извршава сложене задатке поштујући процедуру, захтеве безбедности и очувања околине. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Врло добар (4): ученик остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњавања захтеве који су утврђени на основном и средњем нивоу, као и део захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа уз мању помоћ наставника, односно захтева који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа. Висок степен ангажовања. Повезује садржаје музичких задатака и концепте из различитих области са ситуацијама из живота. Уме да анализира композицију, изврши избор одговарајуће процедуре и поступака у анализи. Самостално извршава сложене задатке поштујући процедуру, захтеве безбедности и очувања околине. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Добар (3): ученик који остварује напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално испуњавања захтеве који су утврђени на основном и већи део на средњем нивоу посебних стандарда постигнућа, односно захтева који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа. Средњи степен ангажовања ученика. Организује и тумачи задатке уз мању помоћ наставника. Уме да формулише своје поступке у решавању задатка, процене и одлуке и објасни начин како је дошао до решења. Анализира угледајући се на модел (уз демонстрацију); самостално извршава задатке поштујући процедуру, захтеве безбедности и очувања околине, повремено показује заинтересованост за сопствени процес учења, а препоруке за напредовање реализује уз повремено праћење.

Довољан (2): ученик који остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњавања уз помоћ наставника захтеве који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа, односно захтеве који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа. Низак степен ангажовања; слабо познаје и разуме кључне појмове и информације и анализира композиције уз велику помоћ наставника; делимично је усвојио је одговарајућу терминологију; закључује директно на основу поређења са конкретним примером; примењује одговарајуће поступке и процедуре у решавању једноставних проблемских ситуација у познатом контексту; уз велику помоћ наставника извршава једноставне задатке минимално поштујући процедуру, захтеве безбедности и очувања околине; ретко показује заинтересованост за сопствени процес учења, а препоруке за напредовање реализује уз стално праћење.

Недовољан (1): ученик који не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и ни уз помоћ наставника не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа; нема ангажовања ;не познаје и не разуме кључне појмове и информације и не препознаје их чак ни уз помоћ наставника; није усвојио одговарајућу терминологију; не уме да формулише поступке у решавању једноставних задатака чак ни на основу поређења; не примењује одговарајуће поступке и процедуре у решавању једноставних проблемских ситуација у познатом контексту ;не извршава најједноставније задатке нити минимално поштује процедуру; не жели да покуша да реализује минимално чак ни уз подршку наставника; не показује заинтересованост за сопствени процес учења, а препоруке за напредовање не реализује.

СТАНДАРДИ

Следећи искази описују шта ученик зна и уме на **основном нивоу** у свакој области.

У области **Знање и разумевање ученик** уме да:

МК. 1.1.1. препозна основне елементе музичке писмености
МК. 1.1.2. опише основне карактеристике - музичких инструмената и састава - историјско–стилских периода - музичких жанрова - народног стваралаштва

У области **Слушање музике** ученик уме, на основу слушања музичких примера, да именује:

МК. 1.2.1. музичке изражајне елементе
МК. 1.2.2. извођачки састав
МК. 1.2.3. музичке жанрове
МК. 1.2.4. српски музички фолклор

У области **Музичко извођење** ученик уме да:

МК. 1.3.1. пева једноставне дечије, народне или популарне композиције
МК. 1.3.2. изводи једноставне дечије, народне или популарне композиције на бар једном инстументу

У области **Музичко стваралаштва** ученик уме да:

МК. 1.4.1. направи музичке инструменте користећи предмете из окружења
МК. 1.4.2. осмисли мање музичке целине на основу понуђених модела
МК. 1.4.3. изводи пратеће ритмичке и мелодијско–ритмичке деонице на направљеним музичким инструментима
МК. 1.4.4. учествује у одабиру музике за дати жанровски и историјски контекст.

Следећи искази описују шта ученик зна и уме на **средњем нивоу** у свакој области.

У области **Знање и разумевање** ученик уме да анализира повезаност:

МК. 2.1.1. музичких елемената и карактеристика музичких инструмената са музичком изражајношћу (на пример, брз темпо са живахним карактером)
МК. 2.1.2. структуре и драматургије одређеног музичког жанра (на пример, оперски финале са догађајима у драми)
МК. 2.1.3. облика народног музицирања са специфичним контекстом народног живота У области Слушање музике ученик уме да:
МК. 2.2.1. опише и анализира карактеристике звучног примера кроз садејство опажених музичких елемената (на пример, узбуркана мелодија као резултат специфичног ритма, темпа, агогике, динамике, интервалске структуре)
МК. 2.2.2. препозна структуру одређеног жанра

Следећи искази описују шта ученик зна и уме на **напредном нивоу** у свакој области.

У области **Знање и разумевање** ученик:

МК. 3.1.1. зна функцију елемената музичке писмености и извођачких састава у оквиру музичког дела
МК. 3.1.2. разуме историјске и друштвене околности настанка жанра и облика музичког фолклора
МК. 3.1.3. критички и аргументовано образлаже свој суд
МК. 3.1.4. уме креативно да комбинује изражајне музичке елементе у естетичком контексту (одређени музички поступак доводи у везу са жељеним ефектом)

У области **Слушање музике** ученик уме да анализира слушни пример и открије везу опажених карактеристика са:

МК. 3.2.1. структуралном и драматуршком димензијом звучног примера
МК. 3.2.2. жанровским и историјско–стилским контекстом звучног примера
МК. 3.2.3. контекстом настанка и примене различитих облика музичког фолклора У области Музичко извођење ученик уме да:
МК. 3.3.1. изведе разноврсни музички репертоар певањем и свирањем као солиста и у школским ансамблима.

У области **Музичко стваралаштво** ученик уме да:

МК. 3.4.1. осмишљава пратеће аранжмане за Орфов инструментаријум и друге задате музичке инструменте
МК. 3.4.2. импровизује и/или компонује мање музичке целине (ритмичке и мелодијске) у оквиру различитих жанрова и стилова
МК. 3 4.3. осмисли музику за школску представу, приредбу или перформанс

24.12.СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Оцењује се:
- Степен остварености циљева на основу исхода и стандарда постигнућа ученика (прописаних или прилагођених/измењених);
- Ангажовање ученика у настави (однос према раду, интересовање, мотивација, активно учешће, сарадња);
- Напредовање у односу на претходни период.

Писмени задаци

3. Садржај/тема (1-30 бодова)

Оцена 4/5
- Ученик је добро одабрао примере којима може да аргументује став о задатој теми;
- Грађа је богата и адекватна;

Оцена 3
- Основна теза (став, поглед на тему) није представљена у довољној мери јасно;
- недовољно јасно и прегледно саопштена;
- недовољно грађе (непоткрепљено, уопштено);

Оцена 1/2
- Основна идеја није саопштена;
- Грађа или њени делови нису у вези са темом, односно недовољно исказана (кохерентна) повезаност текста;
- Садржаји се везују за препричавање фабуле;

2. Организација и структура задатка (1-20 бодова)

Оцена 4/5
- Грађа је организовано изложена;
- Одабрана грађа има видљиву и логичку језичко - смисаону повезаност;
- подела грађе на уже мисаоне целине (пасусе, одељке) сврсисходна и, с обзиром на компактност тих целина, оправдана;
- свака реченица је нова мисао, без таутологије (сем кад она има стилско оправдање);
- Мисли се развијају прогресивно, напредујући према пуном одговору на тему;
- Јасно је.

Оцена 3
- Логичност редоследа излагања није поштована у довољној мери;
- Подела на пасусе (одељке) је у неким случајевима неоправдана и механичка;
- Не развијају се мисли прогресивно, има понављања или враћања.

Оцена 1/2
- Несређена и нејасна форма приповедања која губи ток или га нема;
- Тешко се стиче слика о целовитости текста, описивање је неадекватно;
- Мисао нејасна и неразвијена, нема јасних целина.

3. Језик и правопис (1-25 бодова)

Оцена 4/5
- Богата и примерена лексика (разноврсност и оригиналност у избору речи у оквирима књижевног стандарда или функције датог језичког изражавања);
- Синтаксички јасно обликовање исказа (јасна и прецизна реченица, прилагодљивост облику казивања – субјективан или објективан однос према датој предметности, без сувишног или недовољног у реченичкој структури);
- Поштовање правописних правила на високом нивоу.

Оцена 3
- Сиромашан лексички фонд, употреба речи непознатог и неадекватног значења;
- Честа употреба фраза које немају своје стилско оправдање, устаљеност израза, понављања речи;
- Синтаксички коректно, али компликовано обликовање исказа (непотребно дуга и мање јасна реченица, нижа прилагодљивост форми приповедања – субјективан или објективан однос према датој предметности);
- Погрешно писање слова, речи и интерпункције, недоследности у писању негације, гласовних промена.

Оцена 1/2
- Језик недефинисан и сиромашан препун колоквијализама, и неадекватно употребљеног жаргона;
- Избор речи без логичког разлога и унутрашње логике текста;
- Нејасно и компликовано;
- Правописно некоректно, понављање неправилних језичких облика (грешке у писању негације, гласовних промена, облика речи);
- Недопустиве грешке у односу на узраст ученика.

4. Уредност (1-10 бодова)

Оцена 4/5 - Чист, прегледан и уредан задатак.
Оцена 3 - Задатак има мрље, жврљотине које нарушавају изглед текста, али не утичу на читљивост текста.
Оцена 1/2 - Неуредан и нечитак задатак

5. Посебности ученика (1-15 бодова)

- Индивидуалност;
- Оригиналност у приступу теми и језичко-стилском изразу
- Посебна ограничења и потребе.

00 - 34 бодова (недовољан 1)
35 - 54 бодова (довољан 2)
55 - 69 бодова (добар 3)
70 - 84 бодова (врлодобар 4)
85 - 100 бодова (одличан 5)

Контролни задатак (сумативно)

Бројчани критеријум који важи за тестове или за друге врсте бодовних задатака:
00 - 30% недовољан 1
31 - 45% довољан 2
46 - 59% добар 3
60 - 84% врлодобар 4
85 - 100% одличан 5

Иницијални тест се оцењује формативно, а завршни сумативно у Дневник по већ утврђеном бодовању.

Педагошка свеска (формативно и сумативно вредновање)

У Педагошкој свесци свакодневно пратимо и вреднујемо постигнућа и ангажовање ученика (формативно), а два пута годишње та запажања уобличимо у оцену (сумативно) и унесемо у Дневник.

У Педагошкој свесци бележимо:

- усмени одговори ученика (критеријуме видети ниже)
- лектира
- прочитана лектира, ангажовање на часу и уредно вођен Дневник читања (5 или 4)
- Делимично прочитана лектира, обавештеност о целокупном делу, ангажовање на часу и уредано вођен Дневник читања (3 или 2)
- Непрочитана лектира (1)
- домаћи задаци (Ученици добијају +/- за свој рад (четири + дају оцену више/5; четири – дају оцену1. Оцена се уносин у Педагошку свеску, а збирно с а другим оцена ма из свеске преноси се у Дневник.)
- учешће на такмичењима (за остварен пласман на окружни и републички ниво такмичења (5 у Дневник)
- диктат (у склопу иницијалног тестирања и као вежбање; оцењује се формативно).
- говорне вежбе
- рецитовање
- уредност свеске (прегледање свеске уз формативну оцену 2 пута годишње; сумативно једном годишње у Педагошку свеску)
- учешће у пројектима
- рад у секцији (Ученици који су дали знатан допринос раду секције добијају оцену 5 у Дневник на крају школске године)
- индивидуални задаци (критеријуме видети ниже)
- групни рад (критеријуме видети ниже)
- и др.

Усмене провере знања

- У току полугодишта најмање једна оцена треба да буде на основу усмене провере постигнућа ученика.
- Ученик се оцењује и на основу активности и његових резултата рада, а нарочито: излагања и представљања (изложба радова, резултати истраживања, модели, цртежи, постери, дизајнерска решења и др.), учешћа у дебати и дискусији, писања есеја, домаћих задатака, учешћа у различитим облицима групног рада, рада на пројектима и друго.
- Оцењивање се врши континуирано, на сваком часу.
- Ученици чије знање наставник проверава на часу усменим путем бирају се методом случајног одабира, према жељама ученика да тог дана одоварају усменим путем, или у договору са наставником.
- Учеников успех на усменим проверама знања вреднује се на следећи начин:

Одличан (5)

Ученик на постављено питање одговара самостално, и показује висок ниво познавања градива, одговара на потпитања наставника без помоћи наставника и самостално повезује знања уводећи и појмове и појаве које се тичу других предмета, или на начин који показује висок степен

развијености међупредметних компетенција. Успешно решава задатке на свим нивоима постигнућа (почев од препознавања градива до примене наученог на новим примерима). Успешно актуализује своја знања и повезује их са стварним примерима из живота.

Врлодобар (4)

Ученик самостално одговара на питања, уз минималну помоћ и погрешке, добро познаје појмове који се тичу градива, не лута по теми постављаног питања, самостално одговара на потпитања која даје наставник, или уз малу помоћ наставника. Успешно решава задатке на свим нивоима постигнућа, уз малу помоћ наставника.

Добар (3)

Ученик познаје градиво, уме да препозна појмове који се тичу градива и да их репродукује, уз помоћ наставника уме да одговори на потпитања, али често греши. Не открива узрочно-последичне везе и не може самостално закључивати о њима.Одговара на питања основног нивоа и задатке које је наставник већ давао на часу. Показује занимање и труди се, упркос свему.

Довољан (2)

Ученик може набројати, именовати или уз помоћ наставника дефинисати само основне појмове, стално га треба подсећати и усмеравати у одговорима наводити на тачна решења и уз помоћ наставника је у стању да реши задатке основног нивоа. Отежано повезује дате чињенице и често греши у примени знања.

Недовољан (1)

Ученик није савладао основне појмове које садржи тема коју одговара, не показује интересовање да уз помоћ наставника пронађе одговоре.

Посебни (индивидуални) задаци

Ако ученик има задатак да спреми презентацију, мапу ума или други дигитални или аналогни садржај, оценом одличан (5) може се оценити презентација (дигитални алат) урађена по следећим критеријумима:

1. презентација садржи највише десет слајдова
2. слајдови нису оптерећени текстом већ служе само као основ за успешно презентовање садржаја
3. ученик одлично познаје тему о којој говори и излагање уз помоћ презентације (дигиталног алата) је течно и има свој логички след
4. презентација не поседује граматичке и правописне грешке
5. презентација није преузета са интернета (са сајта Википедије или слично), већ указује на изворе одакле је ученик преузео материјале.

Уколико је задатак површно одрађен, преузет са интернета, или само преузет текст без критичког односа према садржају, уколико ученик не познаје тему довољно да би самостално о њој говорио, али је показао интересовање и урадио задатак, његов се одговор позитивно оцењује као урађен, али не добија оцену, већ се позитивн одговор води у педагошкој свесци наставника.

Српски језик - 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Писмени задаци	5 4 3 2 1	6. Садржај/тема (1-30 бодова) Оцена 4/5 • Ученик је добро одабрао примере којима може да аргументује став о задатој теми; • Грађа је богата и адекватна. • Језик и правопис (1-25 бодова) Оцена 3 • Основна теза (став, поглед на тему) није представљена у довољној мери јасно; • недовољно јасно и прегледно саопштена; • недовољно грађе, (непоткрепљено, уопштено) Оцена 1/2 • Основна идеја није саопштена; • Грађа или њени делови нису у вези са темом, односно недовољно исказана (кохерентна) повезаност текста; • Садржаји се везују за препричавање фабуле. Оцена 4/5 • Богата и примерена лексика (разноврсност и оригиналност у избору речи у оквирима књижевног стандарда или функције датог језичког изражавања); • Синтаксички јасно обликовање исказа (јасна и прецизна реченица, прилагодљивост облику казивања – субјективан или објективан однос према датој предметности, без сувишног или недовољног у реченичкој структури); • Поштовање правописних правила на високом нивоу

Језик и правопис		Језик и правопис (1-25 бодова) Оцена 4/5 • Богата и примерена лексика (разноврсност и оригиналност у избору речи у оквирима књижевног стандарда или функције датог језичког изражавања); • Синтаксички јасно обликовање исказа (јасна и прецизна реченица, прилагодљивост облику казивања – субјективан или објективан однос према датој предметности, без сувишног или недовољног у реченичкој структури); • Поштовање правописних правила на високом нивоу. Оцена 3 • Сиромашан лексички фонд, употреба речи непознатог и неадекватног значења; • Честа употреба фраза које немају своје стилско оправдање, устаљеност израза, понављања речи; • Синтаксички коректно, али компликовано обликовање исказа (непотребно дуга и мање јасна реченица, нижа прилагодљивост форми приповедања – субјективан или објективан однос према датој предметности,); • Погрешно писање слова, речи и интерпункције, недоследности у писању негације, гласовних промена. Оцена 1/2 • Језик недефинисан и сиромашан препун колоквијализама, и неадекватно употребљеног жаргона; • Избор речи без логичког разлога и унутрашње логике текста; • Нејасно и компликовано; • Правописно некоректно, понављање неправилних језичких облика (грешке у писању негације, гласовних промена, облика речи); • Недопустиве грешке у односу на узраст ученика. 2. Уредност (1-10 бодова) Оцена 4/5 - Чист, прегледан и уредан задатак. Оцена 3 - Задатак има мрље, жврљотине које нарушавају изглед текста, али не утичу на читљивост текста. Оцена 1/2 - Неуредан и нечитак задатак 1. Посебности ученика (1-15 бодова) • Индивидуалност; • Оригиналност у приступу теми и језичко-стилском изразу • Посебна ограничења и потребе.
Контролни задатак		(сумативно) Бројчани критеријум који важи за тестове или за друге врсте бодовних задатака: 0-30% недовољан 1 31-45% довољан 2 46-59% добар 3

		60-84% врлодобар 4 85-100% одличан 5

Српски језик - 6. разред		
1. КЊИЖЕВНОСТ	Одличан (5) - Разликује карактеристике народне од карактеристика ауторске књижевности - На допадљив начин даје сажет приказ књижевног дела или одломка из текста - Разликује појам песника и појам лирског субјекта	- Влада теоријским знањима , која примењује - Ради редовно домаће задатке - Мотивационо делује на окружење - Показује спремност и знање за сваки час
	Врло добар (4) - Наводи делове ученичког комплета и потребан прибор за рад - Критички расуђује и анализира главне и споредне ликове	- Ученик уз помоћ наставника одређује тему и идеју текста, врсту строфе и стиха - Разуме сложеније текстуалне задатке у смислу давања објашњења и сопственог мишљења - Повремено решава питања свих типова текстова
	Добар (3) -У довољној мери показује способност у игри речи и препознаје нове речи - У знатној мери логички повезује чињенице и појмове.	- Анализира свој рад, уочава пропусте и допуњује сам себе, уз помоћ наставника - Препознаје и уочава књижевне родове и врсте

	Довољан (2) - Минимално примењује знања која је остварио - Уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима.	- Ученик уз помоћ наставника и одељења препознаје лирски и епски текс, као и да наведе њихове основне карактеристике - За свако дело или текс даје тему, идеју, набраја главне ликове и њихове особине, као и споредне ликове
	Недовољан (1) - Не показује знање за основне појмове, не зна дефиниције - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не ради домаће задатке - Не пише на сваком часу све - Не учествује у граупним радовима
2. ЈЕЗИК	Одличан (5) - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима. - Зна да презентује и разуме сваку говорну новину	- Разликује промењиве речи од непромењивих - Разликује врсте речи и реченица - Разуме и препознаје гласовне промене и њихове карактеристике - Примењује творбу речи и од сваке речи гради неку нову реч
	Врло добар (4) - **Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима.** - **Решава поједине проблеме на нивоу стваралачког мишљења**	- Разликује категорије рода, броја и падежа - Разликује основне реченичне чланове - Препознаје делове речи у вези са њиховим грађењем
	Добар (3) - **У знатној мери логички повезује чињенице и појмове.** - **Већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима**	- Износи сопствене ставове - Користи правописну норму - Дели гласове на групе - Дели реч на слогове - Зна кад је р слоготворно
	Довољан (2) - **Знања која је остварио су на нивоу репродукције, уз минималну примену.**	- Препознаје и наводи основне карактериустике сваке врсте реченице - Даје дефиницију глаголских облика и поједине препознаје уз помоћ наставника - Зна да наброји пареже и питања на која они одговарају

	Недовољан (1) - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не разликује основне појмове из области језика - Не ради вежбе на часу или код куће - Није сконцентрисан на наставу и тражи разлоге за то
3. ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања	- Ученик креира вежбе - Ученик самостално износи презентације, везане за наставну јединицу или област - Служи за пример другима својим радом, ангажовањем, мотивацијом, креативношћу
	Врло добар (4) - Доста висок степен разумевања	- Скоро без грешке и самостално користи оба писма - зна и разуме основна правописна правила и норме - примењује састављено и растављено писање речи
	Добар (3) Репродукција	- У писању примењује основна правописна правила, уз подсећање наставника и ученика - Дели гласове на групе и речи на слогове
	Довољан (2) Препознавање	- Ученик показује минимум знања и препознавања основних појмова - писање негације и писање речце ли - Редослед речи у реченици
	Недовољан (1) - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Ученик не препознаје основна правописна правила - Не разликује форме писања појединих речи и реченица - Не учествује и не показује интересовање за тимски рад

Српски језик - 7. разред		
1.КЊИЖЕВНОСТ	Одличан (5) - Разликује карактеристике народне од карактеристика ауторске књижевности - уочава основне елементе структуре књижевноуметничког дела, тему, мотив, радњу - Разликује појам песника и појам лирског субјекта - Користи књижевне термине и појмове обрађиване у претходним разредима	- Именује делове уџбеничког комплета - Примењује стечено знање на часу и ван њега - Ради редовно домаће задатке - Мотивационо делује на окружење - Показује спремност и знање за сваки час
	Врло добар (4) - Негује културноисторијску баштину - Разликује хумористички и дитирамбски тон од елегијског - Критички расуђује и анализира главне и споредне ликове	- Одређује тему и идеју текста, врсту строфе и стиха - Разликује заплет и расплет као етапе драмске радње - Разуме сложеније текстуалне задатке - Даје објашњења и сопствено мишљење - Повремено решава питања свих типова текстова
	Добар (3) -У довољној мери показује способност у игри речи и препознаје нове речи - разликује лирски, епски и драмски карактер - У знатној мери логички повезује чињенице и појмове.	- Анализира свој рад, уочава пропусте и допуњује сам себе, уз помоћ наставника - Вреднује идеје које текст нуди и сам се прилагођава некој од њих - Препознаје и уочава књижевне родове и врсте - Разликује хумор од ироније и сатире
	Довољан (2) - Минимално примењује знања која је остварио - Уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима.	- Ученик уз помоћ наставника и одељења препознаје лирски и епски текс, као и да наведе њихове основне карактеристике - За свако дело или текс даје тему, идеју, набраја главне ликове и њихове особине, као и споредне ликове

	Недовољан (1) - Не истиче мотив који би му био смерница да научи минимално градиво - Не показује знање за основне појмове, не зна дефиниције - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не ради домаће задатке - Не исказује минимум интересовања и жеље да савлада део градива - Не пише на сваком часу све - Не учествује у активностима одељења
1. ЈЕЗИК	Одличан (5) - Константно показује интересовање и жељу да се истакне - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима. - Зна да презентује и разуме сваку говорну новину	- Разликује основне одлике стиха и строфе - Разликује укрштену, обгрљену и парну риму - Разликује врсте речи и реченица - Разуме и препознаје гласовне промене и њихове карактеристике
	Врло добар (4) - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима. - Решава теже и компликованије вежбе	- Разликује категорије рода, броја и падежа - Примењује и препознаје гласовне промене - Разликује основне реченичне чланове - Препознаје делове речи у вези са њиховим грађењем
	Добар (3) - У знатној мери логички повезује чињенице и појмове. - Већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима	- Износи сопствене ставове - Користи правописну норму - Саставља писани текст у складу са задатом темом - Одређује врсте и подврсте заменица, као и њихов облик
	Довољан (2) - Стечена знања минимално примењује на примерима - Разуме дефиниције демонстрира их	- Препознаје и наводи основне карактериустике сваке врсте реченице - Разликује реченице по комуникативној функцији - Примењује правописну норму у смислу основних особина
	Недовољан (1) - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не разликује основне појмове из области језика - Не ради вежбе на часу или код куће - Није сконцентрисан на рад

3. ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања	- Ученик помаже другим ученицима из пијединих области - Ученик самостално држи практичне вежбе, везане за наставну јединицу или област - Служи за пример другима својим радом, ангажовањем, мотивацијом, креативношћу
	Врло добар (4) - Висок степен активности, толеранције и разумевања	- Скоро без грешке и самостално користи оба писма - Сваку грешку у правопису скоро без грешке препозна и исправи - Зна и разуме основна правописна правила и норме
	Добар (3) - Добра организација, подстицај и ангажовање	- У писању примењује основна правописна правила - Примењује састављено и растављено писање речи - Дели гласове на групе и речи на слогове
	Довољан (2) Уочавање и препознавање	- Ученик показује минимум знања и препознавања основних појмова - Писање негације и писање речце ли - Уочава правилан и неправилан редослед речи у реченици
	Недовољан (1) - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Ученик не препознаје основна правописна правила - Не разликује форме писања појединих речи и реченица - Не учествује и не показује интересовање за тимски рад

Српски језик 8. разред		
1.КЊИЖЕВНОСТ	Одличан (5) - **Разликује карактеристике народне од карактеристика ауторске књижевности** - **Уочава основне елементе структуре књижевноуметничког дела, тему, мотив, радњу** - **Разликује појам песника и појам лирског субјекта** - **Користи књижевне термине и појмове обрађиване у претходним разредима.**	- **Именује делове уџбеничког комплета** - **Примењује стечено знање на часу и ван њега** - **Ради редовно домаће задатке** - **Мотивационо делује на окружење** - **Показује спремност и знање за сваки час**
	Врло добар (4) - Негује културноисторијску баштину - Разликује хумористички и дитирамбски тон од елегијског - Критички расуђује и анализира главне и споредне ликове	- **Одређује тему и идеју текста, врсту строфе и стиха** - **Разликује заплет и расплет као етапе драмске радње** - **Разуме сложеније текстуалне задатке** - **Даје објашњења и сопствено мишљење** - **Повремено решава питања свих типова текстова**
	Добар (3) - **У довољној мери показује способност у игри речи и препознаје нове речи** - **разликује лирски, епски и драмски карактер** - **У знатној мери логички повезује чињенице и појмове.**	- Анализира свој рад, уочава пропусте и допуњује сам себе, уз помоћ наставника - Вреднује идеје које текст нуди и сам се прилагођава некој од њих - Препознаје и уочава књижевне родове и врсте - Разликује хумор од ироније и сатире
	Довољан (2) - Минимално примењује знања која је остварио - Уз подршку наставника изводи закључке који се заснивају на подацима.	- Ученик уз помоћ наставника и одељења препознаје лирски и епски текс, као и да наведе њихове основне карактеристике - За свако дело или текс даје тему, идеју, набраја главне ликове и њихове особине, као и споредне ликове

	Недовољан (1) - **Не истиче мотив који би му био смерница да научи минимално градиво** - Не показује знање за основне појмове, не зна дефиниције - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не ради домаће задатке - Не исказује минимум интересовања и жеље да савлада део градива - Не пише на сваком часу све - Не учествује у активностима одељења
2.ЈЕЗИК	Одличан (5) - **Константно показује интересовање и жељу да се истакне** - **Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима.** - **Зна да презентује и разуме сваку говорну новину**	- Разликује основне одлике стиха и строфе - Разликује укрштену, обгрљену и парну риму - Разликује врсте речи и реченица - Разуме и препознаје гласовне промене и њихове карактеристике
	Врло добар (4) - Самостално изводи закључке који се заснивају на подацима. - Решава теже и компликованије вежбе	- Разликује категорије рода, броја и падежа - Примењује и препознаје гласовне промене - Разликује основне реченичне чланове - Препознаје делове речи у вези са њиховим грађењем
	Добар (3) - У знатној мери логички повезује чињенице и појмове. - Већим делом самостално изводи закључке који се заснивају на подацима	- Износи сопствене ставове - Користи правописну норму - Саставља писани текст у складу са задатом темом - Одређује врсте и подврсте заменица, као и њихов облик
	Довољан (2) - Стечена знања минимално примењује на примерима - Разуме дефиниције демонстрира их	- Препознаје и наводи основне карактериустике сваке врсте реченице - Разликује реченице по комуникативној функцији - Примењује правописну норму у смислу основних особина
	Недовољан (1) - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Не разликује основне појмове из области језика - Не ради вежбе на часу или код куће - Није сконцентрисан на рад

3. ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	Одличан (5) - Показује изузетну самосталност уз изузетно висок степен активности и ангажовања	- **Ученик помаже другим ученицима из пијединих области** - **Ученик самостално држи практичне вежбе, везане за наставну јединицу или област** - **Служи за пример другима својим радом, ангажовањем, мотивацијом, креативношћу**
	Врло добар (4) - Висок степен активности, толеранције и разумевања	- **Скоро без грешке и самостално користи оба писма** - **Сваку грешку у правопису скоро без грешке препозна и исправи** - **Зна и разуме основна правописна правила и норме**
	Добар (3) - Добра организација, подстицај и ангажовање	- У писању примењује основна правописна правила - Примењује састављено и растављено писање речи - Дели гласове на групе и речи на слогове
	Довољан (2) Уочавање и препознавање	- **Ученик показује минимум знања и препознавања основних појмова** - **Писање негације и писање речце ли** - **Уочава правилан и неправилан редослед речи у реченици**
	Недовољан (1) - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање.	- Ученик не препознаје основна правописна правила - Не разликује форме писања појединих речи и реченица - Не учествује и не показује интересовање за тимски рад

24.13.ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Техника и технологија - 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Животно и радно окружење	Одличан 5 (примена)	- Зна природне ресурсе на земљи и уме да их примени у свакодневном животу, - Уме правилно и безбедно користи техничке апарате и ИКТ уређаје, - Уме да организује рад на радном месту и примени мере заштите
	Врло добар 4 (разумевање)	- Зна дефиницију природних ресурса на земљи и да покаже материјале, - Зна како развој технике утиче на живот на земљи - Разуме значај технике и технологије - Наводи занимања у области технике и технологије
	Добар (репродукција)	- Уме да наброји природне ресурсе на земљи, - Зна дефиницију и значај технике и технологије
	Довољан 2 (препознавање)	- Уме да покаже природне ресурсе на земљи, - Уме да организује радно место
2. Саобраћај	Одличан 5 (примена)	- Регулисање и безбедност у саобраћају - Навести примере, хоринзолтална и вертикална сигнализација (израда макете), утицај саобраћаја на животну средину (заштита) - Разликује безбедно од небезбедног понашања пешака, возача бицикла и дечијих возила
	Врло добар 4 (разумевање)	- Регулисање и безбедност у друмском саобраћају - Правила понашања пешака и бициклисте у саобраћају, хоринзолтална и вертикална сигнализација, процени како би изгледао живот људи без саобраћаја, - Повеже место седења у аутомобилу са узрастом ученика
	Добар 3 (репродукција)	- Појам и врсте саобраћаја, - Хоринзолтална и вертикална сигнализација (дефиниција), - Обавезе и одговорности ученика у саобраћају - Наводи професије у подручју рада саобраћаја
	Довољан 2 (препознавање)	- Набројати пет саобраћајних знакова (показати), - Семафор и боје на њему, шта је пешак а шта бициклиста (показати), правилно понашање у јавном саобраћају (показати)

3.Техничка и дигитална писменост	Одличан 5 (примена)	- Уме да примени формат папира, врсте линија, размеру и прибор при изради скице и техничког цртежа, самостално користећи прибор. - Правилно чита технички цртеж, - Самостално покреће програм за обраду текста и цртање на основу постављеног задатка. - Користи Интернет сервисе за претрагу и приступање online ресурсима - Преузима одговорност,
	Врло добар 4 (разумевање)	- Поред дефиниције зна и да објасни врсте линија, формате папира, размеру и примену прибора на изради предмета у просторном приказивању - Зна шта су то ИКТ уређаји, основне делове и примену рачунара, додатне уређаје и софтвер, - И да отвори програм за обраду текста и цртање и у њима пише и црта.
	Добар 3 (репродукција)	- Зна да наброји врсте линија у техничком цртању, формате папира, шта је то размера и основни прибор који се користи за цртање цртежа - Зна да наброји делове рачунара и да објасни зашто служе делови, наведе примену рачунара, - Да наброји додатне уређаје и софтвер и отвори програм за обраду текста и цртање.
	Times New Roman	- Уме да покаже врсте линија на техничком цртежу, покаже шта је техничко писмо, да одабере прибор за техничко цртање и нацрта најједноставнији предмет - Уме да наброји основне делове рачунара и да покаже, - Може самостално да укључи рачунар и да објасни зашто служи рачунар
4.Ресурси и производња	Одличан 5 (примена)	- На задатом примеру зна да објасни природне и вештачке материјале, основна својства, извођење операција обраде материјала уз примену ручног алата, и води рачуна о заштити на раду. - Самостално израђује моделе и макете од лако обрадивих материјала
	Врло добар 4 (разумевање)	- Уме да објасни природне и вештачке материјале, практично покаже основна својства материјала, примену, начине обраде, заштита на раду и рециклажа материјала - Самостално израђује једноставан модел
	Добар 3 (репродукција)	- Зна да наброји врсте материјала, врсте и својства материјала, начине обраде материјала, - Како се може вршити рециклажа материјала и заштита животне средине
	Довољан 2 (препознавање)	- Зна да покаже природне и вештачке материјале, и да покаже како се поједини материјали могу обрађивати једноставним алатом и прибором
5.Конструкторско моделовање	Одличан 5 (примена)	- Самостално представља пројектну идеју, поступак израде, - Самостално проналази информације потребне за израду предмета/модела користећи ИКТ и интернет сервисе - Активно учествује у раду пара или мале групе у складу са својом улогом и показује поштовање према сарадницима, - Процењује остварен резултат и развија предлог унапређења

	Врло добар 4 (разумевање)	- Реализација пројекта на основу сопствене идеје, примена природних и вештачких материјала, - Употреба алата
	Добар 3 (репродукција)	- Из чега се састоји пројекат (дефиниција), природни и вештачки материјали (дефиниција), ручни алати (наброј и опише примену)
	Довољан 2 (препознавање)	- Шта је модел-макета (показати), лако обрадиви материјали: дрво, папир, кожа, текстилна влакна (показати), ручни алати за обраду (показати)

Ученик у току школске године може добити оцене на основу:
- писмених провера знања (у штампаном или електронском облику);
- усменог испитивања;
- активности на часу;
- домаћих задатака;
- израде презентација;
- израде графичких радова;
- практичног рада / рада у тиму;
- пројектних задатака;
- вредновања успеха на различитим нивоима такмичења.

Техника и технологија - 6.разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1.Животно и радно окружење	Одличан 5 (примена)	- На задатим примерима да објасни историјат и врсте грађевинских објеката, конструктивне елементе савремене градње и системе градње. - Класификује кућне инсталације на основу њихове намене
	Врло добар 4 (разумевање)	- Уме да објасни историјат развоја архитектуре, врсте грађевинских објеката, конструктивне елементе објекта и системе градње у грађевинарству
	Добар 3 (репродукција)	- Зна историју развоја архтектуре, врсте грађевинских објеката, основне конструктивне елементе и система градње у грађевинарству
	Довољан 2 (препознавање)	- Врсте грађевинских објеката - Уме да организује радно место

2.Саобраћај	Одличан 5 (примена)	- Демонстрира правилно и безбедно понашање и кретање пешака и возача бицикла уз помоћ рачунарске симулације и демонстрације на саобраћајном полигону
	Врло добар 4 (разумевање)	- Правилно и безбедно кретање пешака и возача бицикла уз помоћ рачунарске симулације и преко сопствене раскрснице направљене од картона и саобраћајних знакова
	Добар 3 (репродукција)	- Појам и врсте саобраћаја, - Хоризонтална и вертикална сигнализација (дефиниција)
	Довољан 2 (препознавање)	- Набројати неколико саобраћајних знакова(показати), - Зна светлосну саобраћајну сигнализацију (показати), правилно понашање у јавном саобраћају (показати)
3.Техничка и дигитална писменост	Одличан 5 (примена)	- На основу задатка израда пројекта применом техничке документације, техничког цртежа на основу задате размере, применом основних симбола и ознака у грађевинарству и графичко представљање предмета на основу задатка црта у програмима за једноставно цртање, користи CD-е и флеш меморију, - Зна изврши снимање цртежа, а затим штампање и слање преко интернет мреже.
	Врло добар 4 (разумевање)	- На примеру покаже поступке и фазе, појам, врсте и примена пројекта, технички цртеж да уради по размери, зна елементе котирања и основне симболе и ознаке у грађевинарству - Покаже поступак укључење програма за цртање и рад у њима, - Рад са CD-ом како се снима цртеж, штампање цртежа и успостављане везе преко интернет мреже.
	Добар 3 (репродукција)	- Зна да наброји поступке и фазе у реализацији грађевинских објеката, шта садржи техничка документација, шта је размера и котирање као и основне симболе и ознаке у грађевинарству - Зна основне делове рачунара и да објасни функцију делова рачунара, поступке покретања програма, рад са CD-м, ради са једноставним програмима, како се користи интернет.
	Довољан 2 (препознавање)	- Набројати елементе техничке документације, показати шта је то размера и поступак котирања, као и основни прибор који се користи при изради техничке документације - Зна да наброји основне делове рачунара и да их покаже и да покрене неки програм

4.Ресурси и производња	Одличан 5 (примена)	- На задатом примеру зна основне врсте природних и вештачких материјала њихова основна својства као и примену на задатом примеру. - На задатом примеру да објасни врсте енергије, мере за рационално коришћење и примена сунчеве енергије. - Поред теориског знања уме да направи неки грађевински алат и да објасни мере заштите при изградњи објеката на градилишту. - На основу добијеног задатка објаснити примену машина и уређаја у пољопривреди а затим направити модел машине или уређаја у пољопривреди
	Врло добар 4 (разумевање)	- Зна поделу и врсте грађевинских материјала и уме да објасни природне и вештачке материјале, својства и примену. - Зна да објасни врсте енергије у грађ. мере за рационално коришћење топлотне енергије, изолацију зграда. - Зна да објасни основни алат и машине које се користе у грађевинарству као и мере заштите при изградњи грађевинских објеката. - Објаснити организацију рада у пољопривредној производњи, примену техничких средстава машина и уређаја.
	Добар 3 (репродукција)	- Зна основне врсте грађевинских материјала својства и примену у грађевинарству. - Зна основне врсте енергије, мере за рационално коришћење топлотне енергије и коришћење сунчеве енергије. - Набројати алат и машине које се користе у грађевинарству и мере заштите при изградњи објеката. - Организација рада у пољопривредној производњи, техничка средства, машине и уређаји (дефиниција)
	Довољан 2 (препознавање)	- Природни и вештачки грађевински материјала - Набројати и показати врсте енергије у домаћинству (набројати). - Препознати алат и машине које се користе у грађевинарству. - Набројати машине и уређаје које знаш да се користе у пољопривредној производњи
5.Конструкторско моделовање	Одличан 5 (примена)	- Самосталан рад на пројекту, израда техничке документације, - Избор материјала, алата и прибора. - Моделовање машина и уређаја у грађевинарству, пољопривреди. - Израда макета у грађевинарству. - Коришћење рачунара, CD-а, флеш меморије и интернета

	Врло добар 4 (разумевање)	- Израда пројекта на рачунару, коришћење интернета за самостални рад на сопственом пројекту - Уме да користи елементе конструкторског комплета алат и прибора.
	Добар 3 (репродукција)	- Зна елементе пројекта, елементе техничке документације, - Избор материјала и обраде као и површине, заштита материјала, примена рачунара и коришћење интернета
	Довољан 2 (препознавање)	- Набројати основне елементе конструкторских комплета, алат и прибор који се користи за израду вежби и израде макете према својим способностима.

Техника и технологија 7. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1.Животно и радно окружење	Одличан 5 (примена)	- На практичном примеру показати механички склоп, принцип рада, практичност и економичност машине - Практично покаже како је потрошња енергије у домаћинству економична и практична - Практично покаже употребу алата и материјала, израда модела, састављања истог
	Врло добар 4 (разумевање)	- Набројати и показати основне врсте машина које се користе у машинаству и објаснити механизам, машину, моторе, конструкције. - Објасни прицип рада апарата и уређаја, ефикасност ,штедња и економичност - Објасни аргономију, дизајн производа - Објасни токсичан отпад, како долази у природу
	Добар 3 (репродукција)	- Набраја основне врсте машина које се користе у машинству, погонске машине, радне машине, машинска конструкција. - Користи ел.апарате и уређаје - Правилно користи алате, уређаје и води рачуна о безбедности - Дефинише загађеност и отклања исти
	Довољан 2 (препознавање)	- Зна да покаже врсте машина које се користе у машинству. - Препознаје ознаке класе енергетске ефикасности - Набраја техничка средства и алате - Препознаје загађеност природе
2.Саобраћај	Одличан 5 (примена)	- Представља транспорт и поделу, одабира избор машина, фактори и чиниоци у саобраћају - Практично демонстрира и показује делове машина, улога и ефикасност истих - Практично подешава бицикл за употребу, сервисирање делова, функционалност и употреба исте

	Врло добар 4 (разумевање)	- Зна да објасни машине унутрашњег и спољашњег транспорта - Зна да објасни подсистеме код возила, основне делове, састав. - Зна принцип рада и покретљивост бицикла и мотора
	Добар 3 (репродукција)	- Зна да наброји машине спољашњег и унутрашњег транспорта - Зна да наведе поделу мотора код друмског транспорта - Зна разлику између бицикла и мопеда
	Довољан 2 (препознаје)	- Зна да наведе и препозна саобраћај на превозна средства - Зна да препозна поделу мотора код друмског транспорта - Наводи делове бицикла и мопеда
3.Техничка и дигитална писменост	Одличан 5 (примена)	- Зна специфичност цртежа, примена и цртање практичних примера и израда истих на предмету у природи - Зна практично да нацрта предмет у простору са алатом и на моделу објасни 3д приказ - Зна практично да нацрта цртеж свих пројекција, представи и објасни - Зна практично да врши симулацију готовог цртежа и презентује осталима
	Врло добар 4 (разумевање)	- Зна да наведе и објасни поделу цртежа - Зна да црта ортогонални приказ предмета у свесци 3д коришћењем прибора - Зна да црта и објасни поделу аксон. пројекције (диметрија, изометрија, коса прој.) - Зна да практично у 3д престави цртеж са свим алатима
	Добар 3 (репродукција)	- Зна да наведе поделу цртежа - Зна да објасни поделу цртежа према месту приказивања - ортог. пројекција - Зна да објасни поделу цртежа према месту приказивања - аксоном. Пројекција - Зна да пре почетка рада подеси параметре за програм и црта
	Довољан 2 (препознавање)	- Зна да објасни скицу и технички цртеж - Зна да користи прибор за техничко цртање у изради геом. тела - Зна да користи прибор за техничко цртање у изради геом. тела - Зна да активира програм Sketchup на рачунару за цртање ицрта геометриске облике

4.Ресурси и производња	Одличан 5 (примена)	- На практичном примеру показати механичка својства метала и легура (тврдоћа и чврстоћа). - На основу добијеног задатка извршити мерење и контролу помоћу (помичног мерила, микрометра, калибра, угаоника). - Практично показати како се врши обрада скидањем струготине, а како обрада деформацијом уз примену мера заштите на раду. - Моделирање механизама и склопова употребом елемената из конструкторског комлета, примена мере заштите на раду, самосталност у раду. - Навести и објаснити практичну примену робота у индустрији и свакодневном животу. - На понуђеним моделима показати радни циклус, турбине; бензинских и дизел мотора. - Моделирање турбине, медела клипа.
	Врло добар 4 (разумевање)	- Набројати и показати основне врсте материја које се користе у машинству и објаснити механичка својства метала и легура. - Објаснити прицип рада мерних и контролних уређаја (помично мерило, микрометар, калибри, угаоници). - Навести и објаснити принципе обраде метала са и без скидања струготине, као и мере заштите на раду. - Подела машина и механизама, примена, упоређивање са елементима из конструкторског комлета, израда једноставних модела - Објаснити принцип рада робота и како се може њима управљати у индустрији и свакодневном животу. - Објаснити принцип рада погонских машина; турбина, бензинских и дизел мотора
	Добар 3 (репродукција)	- Набраја основне врсте материјала који се користе у машинству, механичка својства метала и легура. - Користи мерна средства - Принципи обраде метала са и без скидања струготине и мере заштите на раду – дефиниција. - Дефиниција механизма, машине, дела просте машине, подела наводи врсте робота - намену и начине управљања. - Дефинише погонске машине и њихову поделу, турбине бензински и дизел мотори - дефиниција

	Довољан 2 (препознавање)	- На да покаже врсте материјала који се користе у машинству. - Препознаје мерна средства. - Набраја алате који се користе за обраду метала са и без скидања струготине. - Показује машину, механизам, део - Препознаје робота - Препознаје моторна возила (бицикл, мотоцикл, аутомобил)
5.Конструкторско моделовање	Одличан 5 (примена)	- Израда вежби према сопственом пројекту, - Израда модела према задатку, - Конструкција робота из конструкторских комплета, - Рад на рачунару (технички цртеж, поступак рада, 3Д моделовање) - Прављење макете и модела који могу имати употребну вредност
	Врло добар 4 (разумевање)	- Елементи машина и механизама (набројати, објаснити функцију уређаја), - Израда пројекта према задатку, - Правилна примена алата и прибора при обради материјала, - Мере заштите при раду, - Спајање механизама, употребом конструктора
	Добар 3 (репродукција)	- Елементи машина и механизама (дефиниција), - Елементи за везу, - Елементи за пренос снаге и кретања и специјални елементи
	Довољан 2 (препознавање)	- Из чега се састоји машина (набројати или препознати на слици), - Показати на моделу елементе машина и механизама

Техника и технологија за 8. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1.Животно и радно окружење	Одличан 5 (примена)	- Анализира опасности од неправилног коришћења електричних апарата и уређаја и познаје поступке - Образложи важност енергетске ефикасности електричних уређаја у домаћинству - Повеже професије (занимања) у области електротехнике и мехатронике са својим интересовањим
	Врло добар 4 (разумевање)	- Уме да дефинише појам електротехнике и мехатроникике - Објашњава могућности настанка струјног удара - енергетска ефикасност - Наброји занимања у електротехници и објасни која спадају у трогодишња, а која у четворогодишња занимања
	Добар 3 (репродукција)	- Уме да објасни појам електротехнике и мехатронике - занимања у електротехници - Дефиниција енергетске ефикасности
	Довољан 2 (препозбавање)	- Наброји електротехничке апарате и уређаје које има у својој кући или стану и њихову примену
2. Саобраћај	Одличан 5 (примена)	- Упореди карактеристике електричних и хибридних саобраћајних средстава са конвенционалним - Разуме значај електричних и електронских уређаја у саобраћајним средствима - Користи доступне телекомуникационе уређаје и сервисе
	Врло добар 4 (разумевање)	- Наброји и зна карактеристика саобраћајних средстава на електрични погон - Објашњава појам хибридно возило - Појашњава и препознаје електричне и електронске уређаје у моторним возилима
	Добар 3 (репродукција)	- Појам и врсте саобраћаја, - Да наброји електрична саобраћајна средства - хибридно возило - Електрични уређаји у моторним возилима-набројати
	Довољан 2 (препознавање)	- Зна поделу саобраћаја - на фотографијама може да препозна електрична саобраћајна средства и да их именује

3. Техничка и дигитална писменост	Одличан 5 (примена)	- Класификује компоненте ИКТ уређаја према намени - процени значај управљања процесима и уређајима помоћу ИКТ - Црта електричне шеме правилно користећи електротехничке симболе - Користи софтвере за симулацију рада електричних кола - Састави електромеханички модел и управља њиме помоћу интерфејса - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења.
	Врло добар 4 (разумевање)	- Наброји компоненте ИКТ уређаја, поједине и објасни - разуме процес управљања помоћу ИКТ уређаја - Црта основне симболе у електротехници - на електричним шемама црта симболе и чита их - Користи софтвере за симулацију рада електричних кола – саставља електротехнички модел - Самостално уочавање и исправљање грешак
	Добар 3 (репродукција)	- Зна да наброји ИКТ уређаје - Црта основне симболе у електротехници - на једноставном струјном колу покаже симболе - У једноставним софтверима за симулацију струјних кола нацрта једноставна струјна кола - Исправљање грешака уз наставникову помоћ
	Довољан 2 (препознавање)	- Са фотографија прича делове рачунара - Скицира неке од електротехничких симбола - прецртава струјно коло и пише елементе тог кола - У програму за симулацију струјних кола покушава да повеже струјно коло - несамосталност у раду, тражење и прихватање помоћи и савета
4. Ресурси и производња	Одличан 5 (примена)	- На задатим примерима објаснити поступке добијања електричне енергије и из чега се састоји преносна мрежа. - Примена електроинсталационих материјале и прибора у кућним електричним инсталацијама, - Основне делове инсталације представља симболима - Повеже електрично и/или електронско коло према задатој шеми - Користи мултиметар - Анализира карактеристике електричних машина и повезује их са њиховом употребом - Класификује електронске елементе - Аргументује значај рециклаже електронских компоненти - од елемената из конструкторских комплета саставља електрична кола и електро моделе

	Врло добар 4 (разумевање)	- Објаснити поступак добијања електричне енергије и начине преноса и алтернативне изворе енергије - Објаснити основне електроинсталационе материјале, својства и примена - Разликује елементе кућне електричне инсталације - Повезује струјно коло од елемената из комплета према задатој шеми - Објашњава рециклажу електронског отпада - Класификује електронске елементе - Употреба конструкторског комплета за израду вежби
	Добар 3 (репродукција)	- Производња и пренос електричне енергије, алтернативни извори енергије. - Електроинсталациони материјали: проводници, инсталационе цеви, сијалица, прекидач, прикључница утикач, осигурач и електрично бројило – испричати о њима нешто - Покушава да повеже струјно коло. - Објашњава шта је електронски отпад
	Довољан 2 (препознавање)	- Препознати електро инсталациони материјал (проводник, инсталационе цеви, кутије, сијалично грло, сијалица, прекидач, прикључница, утикач) - У кућној инсталацији препознаје електро материјале - У повезаном струјном колу препознаје елементе кола - Покушава да објасни реч рециклажа
5. Конструкторско моделовање	Одличан 5 (примена)	- Самостално/тимски истражује и осмишљава пројекат - Креира документацију, развије и представи бизнис план производа - Састави производ према осмишљеном решењу - Рад са конструкторима из области електротехнике и електронике - Рад на рачунару, - Рад са конструкторима на бази интерфејс технологије - Састави и управља једноставним школским роботом или мехатроничким моделом - Процењује свој рад и рад других и предлаже унапређење реализованог пројекта
	Врло добар 4 (разумевање)	- Самостално/тимски истражује и осмишљава пројекат - Креира документацију, - Рад са конструкторима из области електротехнике и електронике - Рад на рачунару, - Једноставније електро моделе представља као пројекат (зујалица, електромотор, модел грејача..)

	Добар 3 (репродукција)	- Дефинише пројекат - електрични апарати уређаји у домаћинству – објаснити, - Користи комлет материјала за 8 разред и повезује једноставна струјна кола – задате вежбе ради али не доводи до краја
	Довољан 2 (препознавање)	- Да наброји електричне апарате и уређаје у домаћинству и препознаје их на слици, - Покушава да повеже струјно коло - да у комплету материјала, пронађе и покаже електромотор, батерију, прекидач.

24.14. ИСТОРИЈА

Формативно оцењивање подразумева: редовно праћење и процену напредовања у остваривању прописаних исхода, стандарда постигнућа, односно ангажовања ученика на сваком часу, мотивисаности, редовно доношење прибора за рад, израду домаћих задатака, израду задатака на самом часу. Води се у педагошкој свесци наставника, а из овога проистиче и оцена за рад на часу. Формативно оцењивање садржи повратну информацију о остварености прописаних исхода и стандарда постигнућа ученика и ангажовања у оквиру предмета као и препоруке за даље напредовање.

Сумативно оцењивање. У сумативно оцењивање спадају: 15-минутни тестови, контролни задаци, активност на часу, усмено одговарање. Писмене провере постигнућа ученика у трајању од 45 минута се најављују и планирају.

Иницијални тест - обавља се на почетку школске године, у првој или другој недељи. Наставник процењује претходна постигнућа ученика у оквиру одређене области, која су од значаја за наставни предмет. Резултат иницијалног процењивања не оцењује се и служи за планирање рада наставника и даље праћење напредовања ученика.

Ученици се оцењују:
1) усмено - обавља се у току оба полугодишта. Најмање једна оцена треба да буде на основу усмене провере постигнућа ученика.
2) писмено - када су у питању писмене провере знања, скала која изражава однос између процента тачних одговора и одговарајуће оцене је следећа:

- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

ИОП-у 1, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.
Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености прилагођених циљева и исхода, који су дефинисани у индивидуалном плану наставе и учења, уз прилагођавање начина и поступка оцењивања.

Предмет: ИСТОРИЈА
Разред: ПЕТИ

Историја за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Основи проучавања прошлости	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Поседује основна знања о прошлости - Зна поделу историјских извора - Разликује основне временске одреднице (година, деценија, век, миленијум) - Именује периоде прошлости и историје без навођења њиховог хронолошког редоследа
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Поседује најважнија знања о историји као науци - Разврстава историјске изворе према њиховој основној подели - Повезује врсте историјских извора са установама у којима се чувају (музеј, архив, библиотека) - Зна поделу прошлости и поделу праисторије и историје, уз навођење њиховог хронолошког редоследа

Историја за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разликује начине рачунања времена у прошлости и садашњости - Зна прецизне временске границе историјских периода - Лоцира одређену временску одредницу на временској ленти - Уме да препозна аутентичност историјских извора
	ОЦЕНА 5 Примена	- Поседује историјско предзнање - Уме да прерачуна задату годину према одређеној ери - Бира, повезује и вреднује различите врсте и изворе података - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Праисторија	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Познаје основне чињенице везане за праисторију (опис начина живота, материјали који су се употребљавали и слично)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Наводи основне одлике каменог и металног доба - Наводи најзначајнија праисторијска налазишта на територији данашње Србије
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за праисторију (трајање појединих периода, главни проналасци, њихов утицај на начин живота људи) - Разуме напредак људске врсте - Зна да на историјској карти покаже најважнија праисторијска налазишта на територији данашње Србије
	ОЦЕНА 5 Примена	- Познаје специфичне детаље везане за праисторијске локалитете - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. Стари исток	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Уме да наведе најважније државе и области Старог истока - Познаје основну поделу друштва Старог истока (робовласници и робови) - Познаје неке кључне појмове из историје Старог истока (нпр. фараон, пирамида, мумија)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за Стари исток - Уме да на историјској карти покаже простор Старог истока - Описује друштвено уређење на Старом истоку - Познаје неке детаље везане за источњачку културу, религију и уметност
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Користећи историјску карту, доводи у везу особине рељефа и климе са настанком цивилизација Старог истока - Разуме околности под којима настају прве државе у Азији и Африци - Познаје специфичне детаље из историје тих држава - Разуме узајамну повезаност тих цивилизација - Пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева на Старом истоку - Идентификује основна обележја и значај религије у цивилизацијама Старог истока - Разликује врсте писама цивилизација Старог истока
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа народа Старог истока на савремени свет - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за историју Старог истока - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским периодом или цивилизацијом - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Античка Грчка	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Познаје неке кључне појмове везане за Стару Грчку (Тројански рат, Спарта, Атина, демократија) - Познаје неке грчке митове - Уме да препозна нека божанства (Зевс, Посејдон, Атина)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за Стару Грчку - Познаје неке специфичне детаље из старогрчке историје (најважнији ратови и битке) - Уме да наведе неке кључне појмове из културе, религије и уметности Старе Грчке - Уме да на историјској карти покаже простор Хеладе
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме специфичности развоја грчке цивилизације - Разуме значај грчке цивилизације и њен утицај на развој европске - Зна специфичне детаље грчке историје (настанак полиса, колонизација, подела друштва у Спарти и Атини, ратови античке Грчке, митови, религија и култура) - Зна и разуме разлоге који су довели до Грчкоперсијских ратова и Пелопонеског рата - Наводи, уз коришћење историјске карте, значај и последице освајања Александра Великог - Зна и разуме значај настанка демократије
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа античке Грчке и хеленистичког доба на савремени свет - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за историју Старе Грчке - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским периодом - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
5. Антички Рим	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак

Историја за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Зна да се налази у Италији - Познаје неке кључне појмове везане за стари Рим - Зна неке римске легенде (нпр. о Ромулу и Рему) - Препознаје нека римска божанства (Јупитер, Нептун, Марс)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним појмовима везаним за настанак и развој римске државе - Лоцира на историјској карти простор настанка и ширења римске државе - Познаје неке специфичне детаље из римске историје (подела друштва, државно уређење, настанак хришћанства) - Уме да наведе неке појмове из религије, културе и уметности Старог Рима
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме специфичности развоја римске цивилизације, као и њен утицај на настанак европске - Познаје специфичне детаље из историје Старог Рима (митови и легенде, ратови, истакнуте личности, богови, култура, римски градови на територији данашње Србије) - Пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева у античком Риму - Наводи најзначајније последице настанка и ширења хришћанства
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа античког Рима на савремени свет - Познаје специфичне детаље везане за римске локалитете на територији данашње Србије - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за историју Старог Рима - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским периодом - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Предмет: ИСТОРИЈА
Разред: ШЕСТИ

Историја за 6. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Основи проучавања прошлости	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Поседује основна знања о прошлости - Зна поделу историјских извора - Именује периоде прошлости и историје - Познаје неке кључне појмове из историје средњег века (феуд, властела, кметови)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Разврстава историјске изворе средњег века према њиховој основној подели - Повезује врсте средњовековних историјских извора са установама у којима се чувају (музеј, архив, библиотека) - Зна поделу средњег века, као и његова основна обележја - Лоцира одређену временску одредницу на временској ленти
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Зна прецизне временске границе и специфичне карактеристике раног и позног средњег века - Разуме начин настанка феудалног друштва - На понуђеним примерима, разликује легенде и митове од историјских чињеница, као и историјске од легендарних личности - Уме да препозна аутентичност историјских извора
	ОЦЕНА 5 Примена	- Поседује историјско предзнање - Илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина средњег века у савременом друштву - Бира, повезује и вреднује различите врсте и изворе података - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 6. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Европа, Средоземље и српске земље у раном средњем веку	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Уме да наведе најважније чињенице о европским и српским земљама у раном средњем веку (велика сеоба народа, називи неких германских племена, државе, владари, подела Словена, српске кнежевине) - Познаје основну поделу средњовековног друштва (властела и кметови)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за рани средњи век - Уме да на историјској карти покаже главне правце сеоба Словена - Описује средњовековно друштвено уређење - Познаје неке детаље везане за европску и српску историју у раном средњем веку
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за европску и српску историју раног средњег века (Велика сеоба народа, Франачка, Византија, Арабљани, хришћанство, српске кнежевине, почеци покрштавања и писменост код Словена) - Зна да на историјској карти покаже правце миграција у време Велике сеобе, настанак, ширење и нестајање средњовековних држава - Разуме и објашњава кључна обележја средњовековног друштва (феудализам, вазалски односи, улога Цркве) - Сагледава значај и улогу истакнутих личности раног средњег века у датом историјском контексту - Пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева у раном средњем веку
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина раног средњег века у савременом друштву - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације и повезује их са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни) - Разликује основна обележја и идентификује најзначајније последице настанка и ширења различитих верских учења у раном средњем веку - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 6. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. Европа, Средоземље и српске земље у позном средњем веку	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Уме да наведе најважније монархије позног средњег века - Наводи најзначајније српске владаре и личности позног средњег века (Немањиће, Лазаревиће, Бранковиће) - Познаје неке кључне појмове који се везују за позни средњи век (нпр. крсташки ратови, замкови, српски манастири, Османлије и њихова освајања, битке)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за позни средњи век - Уме да на историјској карти покаже најзначајније државе позног средњег века - Описује изглед средњовековног града, уз познавање основних занимања у њему - Познаје неке детаље везане за средњовековну културу (културне области, архитектура, универзитети, штампарија)
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за европску и српску историју позног средњег века (европске монархије, крсташки ратови, култура, Немањићи, Османлије, Моравска Србија, Деспотовина) - Разуме и објашњава настанак градова, развој занатства и трговине, универзитета у позном средњем веку - Зна да на историјској карти покаже развој, ширење и пропаст државе Немањића, пад српских земаља под османску власт - Сагледава значај и улогу истакнутих личности позног средњег века у датом историјском контексту - Пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева у позном средњем веку
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа позног средњег века на савремени свет - На основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава) - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за позни средњи век - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским периодом или цивилизацијом - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 6. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Европа, свет и српске земље у раном новом веку	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Познаје неке кључне појмове везане за Европу, свет и српске земље у раном новом веку (географска открића, хуманизам и ренесанса, Срби под страном влашћу, хајдуци) - Наводи најзначајније истраживаче, уметнике, владаре (нпр. Колумбо, Магелан, Леонардо да Винчи, Сулејман Величанствени)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за рани нови век - Познаје неке детаље из историје раног новог века (открића, ратови и битке, хуманизам и ренесанса, реформација, живот Срба под страном влашћу) - Уме да наведе најпознатија уметничка дела хуманизма и ренесансе и њихове ауторе - Уме да на историјској карти покаже земље “Новог света”
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме специфичности развоја Европе и света на почетку новог века - Познаје специфичне детаље опште и националне историје раног новог века - Приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена на почетку новог века - Лоцира на историјској карти правце миграција и простор насељен Србима и њиховим суседима у раном новом веку - Идентификује разлике између типова државног уређења у периоду раног новог века - Образлаже најважније последице научнотехничких открића у периоду раног новог века - Идентификује основне одлике и промене у начину производње у раном новом веку - Разликује основна обележја и идентификује најзначајније последице настанка и ширења различитих верских учења у раном новом веку
	ОЦЕНА 5 Примена	- Познаје специфичне детаље везане за српски народ, његову културу и свакодневни живот под страном влашћу - Илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа раног новог века на савремени свет - На основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава) - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за историју раног новог века - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским периодом - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Предмет: ИСТОРИЈА
Разред: СЕДМИ

Историја за 7. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Основи проучавања прошлости	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Поседује основна знања о прошлости новог века - Зна поделу историјских извора и места њиховог чувања - Именује периоде прошлости и историје - Познаје неке кључне појмове из историје новог века (научна и техничка открића, индустрија, револуција, национална држава)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Повезује врсте историјских извора новог века са установама у којима се чувају (музеј, архив, библиотека) - Зна основна обележја новог века - Лоцира одређену временску одредницу, границе периода на временској ленти - Показује на историјској карти простор на коме се одиграла индустријска револуција и где су постојале најзначајније државе новог века
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне карактеристике новог века - Разуме разлоге и начин настанка капиталистичког друштва - Повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни) - Анализира и процењује ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја - Уме да препозна аутентичност историјских извора - Уочава пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора
	ОЦЕНА 5 Примена	- Поседује историјско предзнање о новом веку - Илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина новог века у савременом друштву - Уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 7. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Европа, свет, српска држава и народ на почетку индустријског доба (до средине 19. века)	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	-Уме да наведе најважније чињенице из опште и националне историје до средине 19. века (парна машина, неке грађанске револуције, Наполеон, устанци Карађорђа и Милоша Обреновића, Београдски пашалук, Кнежевина Србија, Сретењски устав) - Познаје основну поделу капиталистичког друштва (капиталисти и радници)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за нови век до средине 19. столећа - Описује капиталистичко друштвено уређење, начин живота радника - Уме да на историјској карти покаже државе у којима су избијале грађанске револуције, места најзначајнијих битака Првог и Другог српског устанка - Познаје неке детаље везане за општу и националну историју на почетку индустријског доба
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за светску и српску историју новог века до средине 19. столећа (индустријска и грађанске револуције, Српска револуција, Наполеоново доба, Кнежевина Србија, Црна Гора) - Изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском, на основу датих примера - Пореди информације приказане на историјској карти са информацијама датим у другим симболичким модалитетима - Уочава везу између развоја српске државности током новог века и савремене српске државе - Разуме и објашњава кључна обележја капиталистичког друштва - Сагледава значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина новог века у савременом друштву - Наводи специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације и повезује их са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни) - Објашњава историјску подлогу савремених институција и друштвених појава (грађанска права, парламентаризам, уставност) - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 7. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. Европа, свет, српска држава и народ у другој половини 19. века	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Наводи велике силе друге половине 19. века (Велика Британија, Француска, Русија, Пруска/Немачка...) - Наводи најзначајније владаре и личности друге половине 19. века (краљица Викторија, Абрахам Линколн, Ото фон Бизмарк, кнез Михаило, краљеви Милан и Александар Обреновић) - Познаје неке кључне појмове који се везују за другу половину 19. века (друга индустријска револуција, Берлински конгрес, Тројни савез, Антанта)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за другу половину 19. века - Уме да на историјској карти покаже европске велике силе, проширење српске државе 1878. године - Описује промене у привреди, друштву и култури у другој половини 19. века - Наводи најзначајније изуме друге индустријске револуције и њихове проналазаче
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за светску и српску историју друге половине 19. века (настанак Италије и Немачке, грађански рат у САД, Србија Обреновића, Црна Гора, Срби под страном влашћу, друга индустријска револуција, култура “лепе епохе”) - Разуме и објашњава узроке и последице друге индустријске револуције, Велике источне кризе, настанак блоковске поделе у Европи - Уочава историјске промене, поређењем политичке карте савременог света са историјском картом овог периода - Пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева у другој половини 19. века - Уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа друге половине 19. века на савремени свет - На основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава) - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација везаних за другу половину 19. века - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским периодом - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Историја за 7. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Европа, свет, српска држава и народ на почетку 20. века	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Познаје неке кључне појмове везане за Европу, свет и српску државу на почетку 20. века (Тројни савез, Антанта, Велики рат) - Наводи ратове, најзначајније битке, личности (нпр. Балкански ратови, Први светки рат, Цер, Колубара, Гаврило Принцип, Степа Степановић, Живојин Мишић...) - Препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и догађаје из историје државе и друштва
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за почетак 20. века (Царински рат, Анексиона криза, Балкански савез, југословенска идеја, Нишка и Крфска декларација, Цер и Колубара, Албанска голгота, Крф и Видо, Солунски фронт, Топлички устанак) - Познаје неке детаље опште и националне историје на почетку 20. века - Уме да на историјској карти покаже фронтове у Великом рату и места најзначајнијих битака
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме специфичности политичких дешавања у Европи и свету на почетку 20. века - Познаје специфичне детаље опште и националне историје на почетку 20. века (савези, кризе, Балкански ратови, Први светски рат, битке) - Приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена на почетку 20. века (блоковска подела, ратне операције, освајања, битке...) - Образлаже најважније последице научнотехничких открића на почетку 20. века и у Првом светском рату - Уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа са почетка 20. века на савремени свет - На основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава) - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим периодом - Идентификује историјске споменике у локалној средини и учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

Предмет: ИСТОРИЈА
Разред: ОСМИ

Историја за 8. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
1. Основи проучавања прошлости	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Поседује основна знања о савременом добу - Зна поделу историјских извора и места њиховог чувања - Именује периоде прошлости и историје - Познаје неке кључне појмове из савременог доба (нпр. фашизам, антисемитизам, Други светски рат, Уједињене нације, холокауст, југословенска држава)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Повезује врсте историјских извора савременог доба (материјални, писани, аудио, визуелни, усмена сведочанства, дигитални) са установама у којима се чувају - Зна основна обележја савременог доба - Лоцира одређену временску одредницу, границе периода на временској ленти - Показује на историјској карти простор на коме је настала југословенска држава
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне карактеристике савременог доба - Повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни) - Анализира и процењује ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја - Пореди различите историјске изворе и рангира их на основу њихове сазнајне вредности - Поредећи различите изворе о истој историјској појави или догађају, анализира позицију аутора - Уочава пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора
	ОЦЕНА 5 Примена	- Поседује историјско предзнање о савременом добу - Смешта кључне догађаје, појаве и процесе из савремене историје на временској ленти - Илуструје примерима утицај научнотехнолошког развоја на промене у друштву, економији и природном окружењу - Уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
2. Европа, свет и српски народ у југословенској држави у периоду између два светска рата	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Уме да наведе најважније чињенице из опште и националне историје у периоду између два светска рата (Версајски мир, Друштво народа, Велика економска криза, нацизам у Немачкој, Краљевина СХС/Југославија, краљ Александар Карађорђевић)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за период између два светска рата - Наводи најзначајнија научна открића и њихове проналазаче, најпознатије научнике, књижевнике и уметнике између два светска рата - Уме да на историјској карти покаже Краљевину СХС/Југославију, као и најзначајније демократске и тоталитарне државе између два светска рата - Познаје неке детаље везане за општу и националну историју савременог доба
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за светску и српску историју између два рата - Изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском, на основу датих примера - Идентификује основне карактеристике тоталитарних идеологија и наводи њихове последице у историјском и савременом контексту - Уочава одраз историјских догађаја и појава у књижевним и уметничким делима - Пореди информације приказане на историјској карти са информацијама датим у другим симболичким модалитетима - Сагледава значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту - Пореди положај и начин живота припадника различитих друштвених група у периоду између два рата
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина међуратног периода на савремено друштво - Наводи специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у периоду између два светска рата - Образлаже утицај различитих друштвеноекономских система на свакодневни живот људи, анализирајући дате примере - Самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене целине и информације и повезује их са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни) - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
3. **Други светски рат**	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Наводи супротстављене стране у рату, време трајања у свету и на југословенској територији - Наводи неке кључне појмове и личности везане за Други светски рат (нпр. Силе осовине, холокауст, концентрациони логори, Хитлер, Стаљин, Черчил, Рузвелт, ЈВуО, партизански покрет, Драгољуб Михаиловић, Јосип Броз)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за Други светски рат - Уме да на историјској карти покаже зараћене државе, ратишта, места најзначајнијих битака - Наводи најзначајније последице Другог светског рата у нашој земљи и у свету - Показује одговоран однос према културно- историјском наслеђу сопственог и других народа
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Познаје специфичне детаље везане за Други светски рат у свету и на територији Југославије - Разуме и објашњава узроке и последице рата, значење појмова геноцид и Холокауст - Уочава историјске промене, поређењем политичке карте савременог света са историјском картом овог периода - Образлаже значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту - Образлаже смисао неговања сећања на важне догађаје и личности из Другог светског рата - Уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости
	ОЦЕНА 5 Примена	- На основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава) - Прикупља и приказује податке из различитих извора информација о Другом светском рату - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским периодом - Истражује меморијалне споменике у локалној средини и учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
4. Свет, Европа и српски народ у југословенској држави у периоду хладног рата	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Познаје неке кључне појмове везане за свет, Европу и југословенску државу у периоду хладног рата (ОУН, блоковска подела, САД и СССР, НАТО пакт, Покрет несврстаних) - Наводи најзначајније догађаје и личности (нпр. први летови у свемир и на Месец, Вијетнамски рат, Џон Кенеди, Јосип Броз, Иво Андрић) - Препознаје, на примерима из савремене историје, важност поштовања људских права
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за период хладног рата - Познаје неке детаље опште и националне историје у периоду хладног рата - Уме да на историјској карти покаже две суперсиле (САД и СССР) и већи део њихових савезника - Наводи најзначајнија научна, техничка и културна достигнућа у периоду хладног рата
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Разуме специфичности политичких дешавања у Европи и свету у периоду хладног рата - Познаје специфичне детаље опште и националне историје у периоду хладног рата - Приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у периоду хладног рата (деколонизација, подела Немачке, европске интеграције) - Образлаже најважније последице научнотехничких открића у периоду хладног рата - Наводи примере утицаја спортских и уметничких достигнућа на обликовање савременог друштва
	ОЦЕНА 5 Примена	- На основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава) - Илуструје примерима утицај научнотехнолошког развоја на промене у друштву, економији и природном окружењу - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим периодом - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

ПРЕДМЕТ		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
5. Свет, Европа и српска држава и народ у савременим процесима	ОЦЕНА 1	- Ученик, ни уз помоћ наставника, не остварује минималан напредак у савладавању програма предмета, не испуњавања захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак
	ОЦЕНА 2 Препознавање	- Познаје неке кључне појмове везане за свет, Европу и српски народ у савременим процесима (распад СССР-а, ЕУ, доминација САД-а, тероризам, миграције, распад СФРЈ, ратови деведесетих, КиМ)
	ОЦЕНА 3 Репродукција	- Влада кључним историјским појмовима везаним за савремене процесе (глобализација, миграције, дигитална револуција, популарна култура, југословенска држава, транзиција) - Наводи најважније личности периода после завршетка хладног рата (нпр. Бил Гејтс, Владимир Путин, Ангела Меркел, Слободан Милошевић, Фрањо Туђман, Алија Изетбеговић, Зоран Ђинђић, Војислав Коштуница)
	ОЦЕНА 4 Разумевање	- Изводи закључке о узроцима, току и последицама ратова условљених распадом СФРЈ користећи изворе различитог порекла и сазнајне вредности - Приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у савременим процесима (уједињење Немачке, распад СССР и СФРЈ, ширење ЕУ) - Уочава елементе континуитета и дисконтинуитета српске државности - Уочава одраз историјских догађаја и појава у књижевним и уметничким делима - Наводи примере како су идеје о родној, верској и етничкој равноправности утицале на савремене политичке прилике и развој друштва
	ОЦЕНА 5 Примена	- Илуструје примерима утицај научнотехнолошког развоја на промене у друштву, економији и природном окружењу - На основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава) - Самостално и на креативан начин повезује визуелне и текстуалне информације са одговарајућим периодом - Препознаје пропаганду, стереотипе и идеолошку позицију у историјском извору и формулише став који се супротставља манипулацији - Континуирано показује заинтересованост и одговорност према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их

24.15. РУСКИ ЈЕЗИК

Ученици се у току школске године оцењују на следеће начине:
- Писменим проверама (диктати, писмене вежбе и писмени задаци)
- Усменом провером
- Ангажовањем и односом према раду на настави (активност на часу, израда домаћих задатака, ангажовање у секцији, сарадња у групи, припремљеност за час, уредност...)

Скала бројчаног оцењивања ученика на писменим проверама:
- од 86% до 100% одличан (5)
- од 70% до 85% врло добар (4)
- од 50% до 69% добар (3)
- од 30% до 49% довољан (2)
- испод 30% недовољан (1)

Скала може да варира у циљу мотивисаности ученика и у завсиности од његовог постигнућа али не више од 10%.

Уколико ученик стиче образовање и васпитање по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода уз прилагођавање начина и поступка оцењивања (према Правилнику о оцељивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 34/2019, 59/2020 и 81/2020)).

Бројчано оцењивање:

У току полугодишта ученик ће имати најмање 1 оцену на писменим вежбама дужим од 15 мин, једну на диктату, једна оцена на усмено испитивање,оцена из писменог задатка, оцена из домаћег задатка, две оцене на основу формативног оцењивања.

Домаћи задаци: (не само прописани програмом већ и сви други из других области):

Наставник редовно бележи да ли је ученик урадио домаћи или није. За сваки неурађен домаћи ученик добија -, а за сваки урађен +. Пет узастопних минуса имају вредност недовољне оцене, а пет узастопних + имају вредност одличне оцене. Као такви су елеменат формативне оцене приликом њеног заокруживања у сумативну. Наставник повремено прегледа ученичке радове и може их оценити и уписати у педагошку евиденцију.

Елементи формативног оцењивања (по правилу у педагошкој евиденцији):

Усмени одговори, писмене провере до 15 мин. ангажовање (степен развијености ученичке компетенције, активност на часу, успешност у групном раду, израда плаката/паноа, пп презентација), домаћи задаци, однос према раду.

Критеријуми вредновања писменог задатка:
Писмени задатак садржи питања из граматике, правописа, прочитаног текста.
50% су задаци основног нивоа, 35% су средњег и 15% напредног нивоа.

Одличан (5) 86% - 100%	Ученик је у стању да примени садржаје модела, излази изван оквира прописаног садржаја и рада, процењује и вреднује садржаје
Врло добар (4) 71% - 85%	Ученик демонстрира примену модела, теорија и принципа на садржајима који су рађени на часу, решава задатке примене који захтевају анализу и дедуктивно мишљење
Добар (3) 56% - 70%	Ученик показује способност да користи бар један модел решавања, идентификује већину кључних елемената и у стању је да покаже њихову важност, пронађе алтернативна решења, решава једноставније проблемске задатке
Довољан (2) 41% - 55%	Ученик одговара на једноставне репродуктивне задатке и задатке који траже основно осмишљавање и интерпретацију
Недовољан (1) 0% - 40%	Ученик не зна одговоре или одговара само на неповезане најједноставније репродуктивне задатке који не траже осмишљавање

РУСКИ ЈЕЗИК за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
<u>Граматичке структуре</u> ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика <u>Језичка култура</u> ➢ Слушање ➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање ➢ Учење руског писма	Одличан (5)	- У потпуности је савладао слова руске азбуке, самогласнике (тврде и меке), сугласнике - Самостално примењује правописна и граматичка правила. - Изузетно познаје интонацију изјавне и упитне реченице - Течно и изражајно чита са разумевањем - Показује иницијативу током наставе, понаша се другарски. - Показује иницијативу и креативност у решавању захтева. - Може успешно да ради у различитим групама и врстама задатака. - Поштује и примењује правила лепог говорења и писања. - Редовно и уредно води запис на часу. - Учтиво учествује у слободном и вођеном разговору. - Редовно израђује домаће задатке. - Врши трансформацију знања и примену у новим ситуацијама - Веома активно учествује у раду, самостално изводи закључке

РУСКИ ЈЕЗИК за 5. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Граматичке структуре *Правопис *Граматика *Фонетика <u>Језичка култура</u> <u>Граматичка структура</u> ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика <u>Језичка култура</u> ➢ Слушање ➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање Учење руског писма	Врло добар (4)	- Савладао је слова руске азбуке, самогласнике (тврде и меке), сугласнике (тврде, меке) - Примењује правописна и граматичка правила. - Чита са разумевањем - Познаје интонацију изјавне и упитне реченице - Поштује и примењује правила лепог говорења и писања. - Показује иницијативу и креативност у решавању захтева. - Учтиво учествује у слободном и вођеном разговору. - Редовно и уредно води запис на часу. - Редовно ради домаће задатке. - Активно учествује у раду, самостално изводи закључке
	Добар (3)	- У знатној мери савладао слова руске азбуке, самогласнике, сугласнике (тврде и меке) - У знатној мери примењује и уочава правописна и граматичка правила. - Делимично познаје интонацију изјавне и упитне реченице - Одговара усмено и писмено на задати захтев. - Чита текст са повременим грешкама у акценту - Познаје правила лепог говорења и писања. - Води запис на часу. - Ради домаће задатке. - Делимичан степен активности и ангажовања
	Довољан (2)	- Препознаје слова азбуке која немају у српском ј., меке самогласнике, сугласнике - Уочава правописна и граматичка правила. - Препознаје интонацију изјавне и упитне реченице уз подстицај наставника. - Чита текст са честим грешкама у акценту - Препознаје правила лепог говорења и писања. - Води запис на часу. - Повремено ради домаће задатке уз већу асистенцију. - Мањи степен активности и ангажовања
	Недовољан (1)	- Не покзаује минимум знања у складу са критеријумима за оцену довољан (2). - Не покзаује жељу за напредовањем. - Не показује способности репродукције и примене - Не изводи закључке који се заснивају на подацима - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање

РУСКИ ЈЕЗИК за 6. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Граматичке структуре ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика Језичке структуре ➢ Слушање ➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање ➢ Гласови и слова	Одличан (5)	- У потпуности је савладао именице на –ия, генитив, датив, акузатив, локатив,инстр. именица у јед, личне заменице, придеве (једнина и множина) - Самостално примењује правописна и граматичка правила, интерпункцијске знакове - Изузетно познаје промену глагола рисовать,петь/пить, идти, заниматься, мочь/помочь - Веома добро користи тврде и меке сугласнике, бројеве са именицама, редне бројеве - Веома добро користи модалне изразе са предикатом люблю, могу + именица, императв - Правилно употребљава глаголски вид, прошло, садашње и будуће вр. глагола - Може успешно да ради у различитим групама и врстама задатака. - Познаје исказивање кога-чега нема, као и интонацију упитних реченица - Редовно и уредно води запис на часу. - Самостално чита текст са разумевањем, познаје и правилно употребљава акцент - Редовно израђује домаће задатке. - Врши трансформацију знања и примену у новим ситуацијама - Веома активно учествује у раду, самостално изводи закључке, показује иницијативу
Граматичке структуре *Правопис *Граматика *Фонетика Језичка култура Граматичка структура ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика	Врло добар (4)	- Савладао је именице на –ия, генитив, датив, акузатив, локатив, инстр именица у јед, личне заменице, придеве (једнина и множина) - Примењује правописна и граматичка правила, интерпункцијске знакове - Чита текст са разумевањем, познаје акценат, интонацију упитних реченица - Познаје промену гл. рисовать, петь-пить, идти, заниматься, мочь-помочь - Користи тврде и меке сугласнике, бројеве са именицама, редне бројеве - Користи модалне изразе са предикатом глаг.люблю, могу + именица, императив - Употребљава глаголски вид, прошло, садашње и будуће вр. глагола - Редовно и уредно води запис на часу. - Редовно ради домаће задатке. - Активно учествује у раду, самостално изводи закључке, показује иницијативу
Језичка култура ➢ Слушање ➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање	Добар (3)	- Уз помоћ наставника употребљава именице на –ия, падеже именица у једнини, личне заменице, придеве (једнина и множина) - У знатној мери примењује и уочава правописна и граматичка правила, знакове интерп. - Делимично познаје промену глаг. рисовать, петь- пить, идти, заниматься, мочь-помочь - Уз помоћ наставника користи модалне изразе предикат+хочу, люблю, могу+именица - Чита текст са повременим грешкама у акценту - Повремено греши при употреби глаг. вида, прошлог, садашњег и будућег вр. - Води запис на часу. - Ради домаће задатке. - Делимичан степен активности и ангажовања

РУСКИ ЈЕЗИК за 6. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Гласови и слова	Довољан (2)	- Препознаје научене садржаје из граматике, падеже именица, личне заменице, придеве - Уочава правописна и граматичка правила, знакове интерпункције - Уз подстицај наставника промени глаг. рисовать, пет- пить, мочь-помочь, заниматься - Чита текст са честим грешкама у акценту, у интонацији упитне реченице - Греши при употреби глаг. вида, прошлог,садашњег и будућег вр. - Води запис на часу. - Повремено ради домаће задатке уз већу асистенцију. - Мањи степен активности и ангажовања
	Недовољан (1)	- Не покзаује минимум знања у складу са критеријумима за оцену довољан (2). - Не показаује жељу за напредовањем и учењем - Не показује способности репродукције и примене правописних и граматичких правила - Не изводи закључке који се заснивају на подацима - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање

РУСКИ ЈЕЗИК за 7. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Граматичке структуре ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика Језичке структуре ➢ Слушање ➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање ➢ Гласови и слова	Одличан (5)	- У потпуности је савладао именице на –ия и типа тетрадь; присвојне заменице - Самостално примењује правописна и граматичка правила, интерпункцијске знакове - Изузетно познаје промену глагола есть, пить, жить, нравиться, любить, мочь-помочь - Веома добро користи императив, бројеве преко 100 + много, мало, сколько, несколько - Веома добро користи модалне изразе са предикатом хочу, люблю, могу + именица - Правилно употребљава глаголски вид, прошло, садашње и буд. вр. глагола - Може успешно да ради у различитим групама и врстама задатака. - Познаје исказивање потпуне и делимичне негације, глаголе кретања са префиксима - Редовно и уредно води запис на часу. - Самостално и лако чита текст са разумевањем,познаје и правилно употребљава акцент - Редовно израђује домаће задатке. - Врши трансформацију знања и примену у новим ситуацијама - Веома активно учествује у раду, самостално изводи закључке, показује иницијативу

РУСКИ ЈЕЗИК за 7. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Граматичке структуре *Правопис *Граматика *Фонетика Језичка култура Граматичка структура ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика Језичка култура ➢ Слушање ➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање Гласови и слова	Врло добар (4)	- Савладао је именице на -ия и типа тетрадь, присвојне заменице - Примењује правописна и граматичка правила, интерпункцијске знакове - Чита текст са разумевањем, познаје акценат - Познаје промену гл.есть, пить, жить, нравиться, любить, мочь-помочь - Користи императив, бројеве преко 100+много,мало, сколько, несколько - Користи модалне изразе са предикатом Хочу,люблю, могу + именица - Употребљава глаголски вид, прошло, садашње и будуће вр.глагола - Редовно и уредно води запис на часу. - Редовно ради домаће задатке. - Активно учествује у раду, самостално изводи закључке, показује иницијативу
	Добар (3)	- Уз помоћ наставника употребљава именице на –ия и типа тетадь, присвојне заменице - У знатној мери примењује и уочава правописна и граматичка правила, знакове интерп. - Делимично познаје промену глаг. есть, пить, жить, нравиться, любить, мочь-помочь - Уз помоћ наставника користи модалне изразе предикат+хочу, люблю, могу+именица - Чита текст са повременим грешкама у акценту - Повремено греши при употреби глаг. вида, прошлог, садашњег и будућег вр. - Води запис на часу. - Ради домаће задатке. - Делимичан степен активности и ангажовања
	Довољан (2)	- Препознаје научене садржаје из граматике, именице, присвојне заменице - Уочава правописна и граматичка правила, знакове интерпункције - Уз подстицај наставника промени глаг. есть, пить, жить, мочь-помочь, нравиться - Чита текст са честим грешкама у акценту - Греши при употреби глаг. вида, прошлог, садашњег и будућег вр. - Води запис на часу. - Повремено ради домаће задатке уз већу асистенцију. - Мањи степен активности и ангажовања
	Недовољан (1)	-Не покзаује минимум знања у складу са критеријумима за оцену довољан (2). -Не покзаује жељу за напредовањем и учењем -Не показује способности репродукције и примене правописних и граматичких правила -Не изводи закључке који се заснивају на подацима -Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање

РУСКИ ЈЕЗИК за 8. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Граматичке структуре ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика Језичке структуре ➢ Слушање ➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање ➢ Гласови и слова Граматичке структуре *Правопис *Граматика *Фонетика Језичка култура Граматичка структура ➢ Правопис ➢ Граматика ➢ Фонетика Језичка култура ➢ Слушање	Одличан (5)	- У потпуности је савладао именице (једнина,множина); личне, повратне и присвојне заменице, заменице какой, который, промену придева по падежима, прост и сложен компаратив (более/менее сильный) - Самостално примењује правописна и граматичка правила, интерпункцијске знакове - Изузетно познаје промену глагола дать, есть, пить, жить, нравиться, любить, мочь-помочь, печь, лечь, глаголе кретања са префиксима (приехать, привезти) - Веома добро користи бројеве 1000, миллион, миллиард + много, мало, сколько, несколько, број один, одна, одно, именицу год/лет са бројем - Веома добро користи модалне изразе са предикатом хочу, люблю, могу + именица - Правилно употребљава глаголски вид, прошло, садашње и буд. вр. глагола - Може успешно да ради у различитим групама и врстама задатака. - Познаје исказивање датума, времена, могуће радње, потпуне и делимичне негације, прилога за место и правац, императива - Редовно и уредно води запис на часу. - Самостално и лако чита текст са разумевањем, познаје и правилно употребљава акцент - Редовно израђује домаће задатке. - Врши трансформацију знања и примену у новим ситуацијама - Веома активно учествује у раду, самостално изводи закључке, показује иницијативу
	Врло добар (4)	- Савладао је именице (једнина, множина), личне, повратне, присвојне заменице, (какой, который), промену придева по падежима, прост и сложен компаратив - Примењује правописна и граматичка правила, интерпункцијске знакове - Чита текст са разумевањем, познаје акценат - Познаје промену гл. дать, есть, пить, жить, нравиться, любить, мочь-помочь, печь, лечь, глаголе кретања са префиксима - Користи бројеве 1000, миллион, миллиард + много, мало, сколько, несколько, број један, одна, одно, именицу год/лет са бројем - Користи модалне изразе са предикатом хочу, люблю, могу + именица, исказивање датума, времена, могуће радње, места, правца - Употребљава глаголски вид, прошло, садашње и будуће вр.глагола, императив - Редовно и уредно води запис на часу. - Редовно ради домаће задатке. - Активно учествује у раду, самостално изводи закључке, показује иницијативу

РУСКИ ЈЕЗИК за 8. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
➢ Говорење ➢ Писање ➢ Читање Гласови и слова	Добар (3)	- Уз помоћ наставника употребљава именице у правилном падежу, личне, повратне, присвојне заменице, промену придева, компаратив - У знатној мери примењује и уочава правописна и граматичка правила, знакове интерп. - Делимично познаје промену глаг. дать, есть, пить, жить, нравиться, любить, лечь, мочь-помочь, глаг. кретања са префиксима - Уз помоћ наставника користи модалне изразе предикат+хочу, люблю, могу+именица, исказивање датума, времена, могуће радње, места, правца - Чита текст са повременим грешкама у акценту - Повремено греши при употреби глаг. вида, прошлог, садашњег и будућег вр. императва - Води запис на часу. - Ради домаће задатке. - Делимичан степен активности и ангажовања
	Довољан (2)	- Препознаје научене садржаје из граматике, именице, заменице,придеве, бројеве - Уочава правописна и граматичка правила, знакове интерпункције - Уз подстицај наставника промени глаг. дать, есть, пить, жить, лечь, мочь-помочь, нравиться, употреби глагле кретања, исказивање датума, времена, могуће радње - Чита текст са честим грешкама у акценту - Греши при употреби глаг. вида, прошлог, садашњег и будућег вр. - Води запис на часу. - Повремено ради домаће задатке уз већу асистенцију. - Мањи степен активности и ангажовања
	Недовољан (1)	- Не показује минимум знања у складу са критеријумима за оцену довољан (2). - Не показује жељу за напредовањем и учењем - Не показује способности репродукције и примене правописних и граматичких правила - Не изводи закључке који се заснивају на подацима - Не показује интересовање за учешће у активностима нити ангажовање

24.16. СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК

Словачки језик са елементима националне културе за 5. и 6. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност Језик Култура изражавања	Истиче се	- У потпуности је савладао садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Течно и изражајно чита са разумевањем - Самостално говори на задату тему - Воли да учествује у свим активностима на часу
	Добар	- Савладао је садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Течно чита са разумевањем - Уз помоћ говори на задату тему - Учествује у свим активностима на часу
	Задовољава	- Уочава садржаје из правописа и граматике - Познаје правила лепог говорења - Чита текст - Препознаје задату тему - Учествује у неким активностима

Словачки језик са елементима националне културе за 7. и 8. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
Књижевност Језик Култура изражавања	Истиче се	- У потпуности је савладао садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Течно и изражајно чита са разумевањем - Самостално говори на задату тему - Воли да учествује у свим активностима на часу
	Добар	- Савладао је садржаје из правописа и граматике - Поштује и примењује правила лепог говорења - Течно чита са разумевањем - Уз помоћ говори на задату тему - Учествује у свим активностима на часу

Словачки језик са елементима националне културе за 7. и 8. разред		
Област	**Оцена**	**Критеријуми**
	Задовољава	- Уочава садржаје из правописа и граматике - Познаје правила лепог говорења - Чита текст - Препознаје задату тему - Учествује у неким активностима

24.17. ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

Верска настава (Православни катихизис) - описна оцена: „задовољава“, „добар“ и „истиче се“;

а) Оцену **„задовољава“** добија ученик који редовно долази на часове и показује минимум жеље да упозна суштину учења на верској настави.
б) Оцену **„добар“** добија ученик који је упознао основу учења православног катихизиса, као и смисао и значај хришћанских симбола и молитви.
в) Оцену **„истиче се“** добија ученик који са радошћу приступа часовима, усвојена знања примењује у свакодневном животу и учествује у богослужењима.

Закључна оцена утврђује се на крају првог и другог полугодишта, на основу свих појединачних оцена које су унете у дневник од почетка школске године.

Оцењивање се врши на основу:
- усменог испитивања,
- писмене провере,
- активности на часу.